

সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি:-

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
স্থানীয় সরকার, পল্লীউন্নয়ন ও সমবায় মন্ত্রণালয়
জেলা সমবায় অফিস, দিনাজপুর।
cooperative.dinajpur.gov.bd

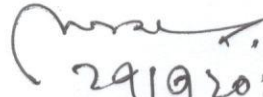


১৪৪৪/১'১'১
১

প্রত্যয়নপত্র

[১.১.১] ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে নিজ দপ্তরের সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি হালনাগাদ পূর্বক ওয়েব সাইটের সেবাবক্সে উপস্থাপন সংক্রান্ত

এই মর্মে প্রত্যয়ন করা যাচ্ছে যে, জেলা সমবায় কার্যালয়, দিনাজপুর এর ২০২৪-২০২৫ অর্থ বছরের বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তির সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি কর্মপরিকল্পনার আওতায় ৩য় ত্রৈমাসিক জানুয়ারী/২০২৫খ্রিঃ হতে মার্চ/২০২৫খ্রিঃ পর্যন্ত ৩য় প্রান্তিকে সূচক [১.১.১] ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে নিজ দপ্তরের সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি হালনাগাদ পূর্বক ওয়েব সাইটের সেবাবক্সে উপস্থাপন সংক্রান্ত সকল বিষয় বাস্তবায়ন করা হয়েছে। উক্ত লক্ষ্যমাত্রার আলোকে অর্জন হয়েছে ৭৫%। ৩য় ত্রৈমাসিক পর্যন্ত অর্জনের হার ৭৫%। এ সংক্রান্ত কাগজপত্র জেলা সমবায় কার্যালয়, দিনাজপুরে সংরক্ষিত আছে।


(মোঃ আব্দুস সবুর)

জেলা সমবায় অফিসার
দিনাজপুর।

ফোনঃ ০২৫৮৮৮১৭৫০০

ই-মেইল-dco.dinajpur@coop.gov.bd



গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
স্থানীয় সরকার, পল্লী উন্নয়ন ও সমবায় মন্ত্রণালয়
জেলা সমবায় কার্যালয়, দিনাজপুর
বালুবাড়ী পানির ট্যাংক রোড, দিনাজপুর-৫২০০
www.cooperative.dinajpur.gov.bd



১৮৪০/০০০০
৫

স্মারক নম্বর: ৪৭.৬১.২৭০০.০০০.০০০.০৫.০০০২.২৪.৩২৬

তারিখ: ১৩ চৈত্র ১৪৩১ বঙ্গাব্দ
২৭ মার্চ ২০২৫ খ্রিস্টাব্দ

বিষয়: .বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি ২০২৪-২০২৫ এর আওতায় নিজ দপ্তরের সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি হালনাগাদ করা সংক্রান্ত।
সূত্র: ২০২৪-২০২৫ অর্থ বছরের বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি।

উপর্যুক্ত বিষয় ও সূত্রের প্রেক্ষিতে ২০২৪-২০২৫ অর্থ বছরের বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তির আওতায় সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি কর্মপরিকল্পনার সূচক [১.১.১] নিজ দপ্তরের সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে হালনাগাদ করণ পূর্বক ওয়েব সাইটে আপলোড করে স্ক্রীনশট ও প্রকাশ্যে প্রদর্শন করে প্রদর্শিত ছবি মহোদয়ের সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য অত্রসাপ্ত প্রেরণ করা হলো।

সকল সংযুক্তিসমূহ:

- (১) সিটিজেন চার্টার এর ছবি
- (২) Screenshot 2025-03-27 at 12-09-10
- (৩) Screenshot 2025-03-27 at 12-10-08

২৭-০৩-২০২৫

মো. আব্দুস সবুর

জেলা সমবায় অফিসার

০২৫৮৮৮১৭৫০০

dco_dinajpur@yahoo.com

জনাব মোঃ মোখলেছুর রহমান, যুগ্ম-নিবন্ধক(অতিরিক্ত দায়িত্ব)
বিভাগীয় সমবায় কার্যালয়, রংপুর বিভাগ, রংপুর।

15/8/80/2.2.2
5

১৪৮৮/১১১১

কনটেন্টটি শেয়ার করতে ক্লিক করুন



ফেইসবুক পেইজ ভিজিট ও
লাইক দিন

সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার

জেলা সমবায় কার্যালয়

বালুবাড়ী, দিনাজপুর।

www.cooperative.dinajpur.gov.bd

১. ভিশন ও মিশন

কী বুদ্ধিদেহ

টেকসই সমবায়, টেকসই উন্নয়ন।

খ) অভিলক্ষ্য

সমবায়ীদের সম্বন্ধে বৃদ্ধি এবং উদ্যোক্তা সৃষ্টির মাধ্যমে কৃষি, অর্থনৈতিক ও সেবা খাতে টেকসই সমবায় গড়ে তোলা।

২. প্রতিশ্রুতি সেবাসমূহ

২.১ বার্ষিক সেবা

১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮
ক্রম	সেবার নাম	সেবা প্রদানে সর্বোচ্চ সময়	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র/ আবেদন ফরম প্রাপ্তিস্থান	সেবাসূচ্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি [যদি থাকে]	স্বাক্ষর নামসহ দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তার পদবি, মুদ্রা, জেলা/উপজেলার কোড, অফিসিয়াল টেলিফোন ও ই-মেইল	উপস্থাপন কর্মকর্তার পদবি, মুদ্রা জেলা/উপজেলার কোডসহ, অফিসি: টেলিফোন ও ই-মেইল
১.	উপজেলা ব্যাপী প্রাথমিক সমবায় সমিতির নিবন্ধন প্রদান, নিবন্ধকের পূর্বানুমতি সাপেক্ষে একাধিক জেলাব্যাপী কর্মপ্রাঙ্গণ বিশিষ্ট প্রাথমিক সমবায় সমিতির এবং একাধিক জেলাব্যাপী বা বিভাগব্যাপী প্রাথমিক/কেন্দ্রীয় সমবায় সমিতির নিবন্ধন আবেদন প্রক্রিয়ায়	৭-৬০ দিন	নির্ধারিত ফরম নিবন্ধন আবেদন [ফরম ২, বিধি-৫]; • নিবন্ধনের জন্য কমপক্ষে ২০ জন সদস্যের স্বাক্ষরিত তালিকা; • সাংগঠনিক সভার কার্যবিবরণী; • সাংগঠনিক সভার তারিখ থেকে আবেদনের তারিখ পর্যন্ত জমা থরচ হিসাব; • সাংগঠনিক সভার তারিখ থেকে পরবর্তী ২ (দুই) বৎসরের বাজেট প্রাকল্প; • নিবন্ধন ফি [কোড নং ১-৩৮৩১-০০০০-১৮৩৬] এবং মূল্য সংযোজন কর [কোড নং ১-১১৩৩-০০০০-০৩১১] জমা প্রদানের টেক্সট চালানের মূল অংশ; • টিএ-আইন ও প্রস্ত • আবেদন ও টিএ-আইন স্বাক্ষরকারীদের আত্মীয় পরিচয়পত্রের সত্যায়িত নকলকপি এবং সমিতির সভ্য নির্বাচনী এলাকার ইউপি চেয়ারম্যান/ওয়ার্ড কমিশনার কর্তৃক প্রদত্ত ন্যায়নৈতিক সনদের মূলকপি, ব্যবস্থাপনা কমিটির অধিকার নামা • আবেদন পত্রে স্বাক্ষরিত সকল সদস্যের সদ্য তোলা পাসপোর্ট সাইজের ছবি। • সমবায় সমিতি নিবন্ধন	নিবন্ধন সংক্রান্ত কাগজপত্রের তালিকা- উপজেলা/জেলা সমবায় অফিস/বিভাগীয় সমবায় দপ্তর হতে সংগ্রহ করা যাবে এবং নির্ধারিত নিবন্ধন আবেদন পত্রে [ফরম ২, বিধি-৫]। অথবা অনলাইন আবেদন লিঙ্ক।	প্রাথমিক সমবায় সমিতি নিবন্ধনের ক্ষেত্রে নিবন্ধন ফি হিসেবে ৩০০/- টেক্সট চালান কোড [১-৩৮৩১-০০০০-১৮৩৬] মাধ্যমে সরকারি কোষাগারে জমা দিতে হয় এক মূল্য সংযোজন কর বাবদ আরও অতিরিক্ত ৪৫ টাকা চালান কোড [১-১১৩৩-০০৪৫-০৩১১] মাধ্যমে রাষ্ট্রীয় কোষাগারে জমা প্রদান করতে হবে। কেন্দ্রীয় সমিতি নিবন্ধনের ক্ষেত্রে: টেক্সট চালান বাবদ ১০০০.০০ টাকা সরকারি কোষাগারে চালান কোড [১-৩৮৩১-০০০০-১৮৩৬] এবং মূল্য সংযোজন কর হিসেবে টেক্সট চালান কোড [১-১১৩৩-০০২০-০৩১১] মাধ্যমে ১৫০.০০ টাকা রাষ্ট্রীয়	মো: আবু ওয়াজেদ পরিদর্শক ০১৭৫১২৬১১৪৪ abuwazed1981@gmail.com	মো: আব্দুস সবুর জেলা সমবায় অফিসার দিনাজপুর ফোন- ০১৭৮৮৮১৭৫০০ ই-মেইল: dco_dinajpur@yahoo.com

অভিযোগ নিষ্পত্তি কর্মকর্তা নির্দিষ্ট সময়ে সমাধান দিতে ব্যর্থ হলে	আপীল কর্মকর্তা	ইমেইল: dco_dinajpur@yahoo.com মো: মাসুদ পারভেজ উদ-নিবন্ধিত প্রশাসন বিভাগীয় সমবায় কার্যালয়, রংপুর। মোবাইল: ০১৬৭৩৮২৮৩২৯ ফোন: ০২৫৮৮৮১০৩৯৬ ইমেইল: jr_rangpur@coop.gov.bd	২০ কার্যদিবস
৩. আপীল কর্মকর্তা নির্দিষ্ট সময়ে সমাধান দিতে ব্যর্থ হলে	মন্ত্রিপরিষদ বিভাগের অভিযোগ ব্যবস্থাপনা দল	মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ	৬০ কার্যদিবস

৩য় হ্রেমাস-২০২৪-২০২৫-সিটিজেন চার্টার-দিনাজপুর.pdf

কনটেন্টটি শেয়ার করতে ক্লিক করুন



পোলিং মতামত দিন

জেলা সমবায়

১৮৮/১২.২

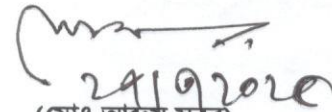
গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
স্থানীয় সরকার, পল্লীউন্নয়ন ও সমবায় মন্ত্রণালয়
জেলা সমবায় অফিস, দিনাজপুর।
cooperative.dinajpur.gov.bd



প্রত্যয়নপত্র

[১.২.১] ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে আওতাধীন দপ্তরের সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি হালনাগাদ পূর্বক ওয়েব সাইটের সেবাবক্সে
উপস্থাপন সংক্রান্ত

এই মর্মে প্রত্যয়ন করা যাচ্ছে যে, জেলা সমবায় কার্যালয়, দিনাজপুর এর ২০২৪-২০২৫ অর্থ বছরের বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তির জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনার আওতায় ৩য় ত্রৈমাসিক জানুয়ারী/২০২৫খ্রিঃ হতে মার্চ/২০২৫খ্রিঃ পর্যন্ত ৩য় প্রান্তিকে সূচক [১.২.১] ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে আওতাধীন দপ্তরের সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি হালনাগাদ পূর্বক ওয়েব সাইটের সেবাবক্সে উপস্থাপন সংক্রান্ত সকল বিষয় বাস্তবায়ন করা হয়েছে। উক্ত লক্ষ্যমাত্রার আলোকে অর্জন হয়েছে ৭৫%। ৩য় ত্রৈমাসিক পর্যন্ত অর্জনের হার ৭৫%। এ সংক্রান্ত কাগজপত্র জেলা সমবায় কার্যালয়, দিনাজপুরে এবং উপজেলা সমবায় কার্যালয় সমূহে সংরক্ষিত আছে।


(মোঃ আব্দুস সবুর)

জেলা সমবায় অফিসার
দিনাজপুর।

ফোনঃ ০২৫৮৮৮১৭৫০০

ই-মেইল-dco.dinajpur@coop.gov.bd

১৪৪/১২০



গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
স্থানীয় সরকার, পল্লী উন্নয়ন ও সমবায় মন্ত্রণালয়
জেলা সমবায় কার্যালয়, দিনাজপুর
বালুবাড়ী পানির ট্যাংক রোড, দিনাজপুর-৫২০০
www.cooperative.dinajpur.gov.bd



স্মারক নম্বর: ৪৭.৬১.২৭০০.০০০.০০০.০৫.০০০২.২৪.১৯৩

তারিখ: ১১ ফাল্গুন ১৪৩১ বঙ্গাব্দ
২৪ ফেব্রুয়ারি ২০২৫ খ্রিস্টাব্দ

বিষয়: আওতাধীন দপ্তর সমূহের সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে ৩য় ত্রৈমাসিকের তথ্য হালনাগাদ নিশ্চিতকরণ
প্রসঙ্গে।

সূত্র: সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি কর্মপরিকল্পনা ২০২৪-২৫।

উপর্যুক্ত বিষয় ও সূত্রের পরিপ্রেক্ষিতে জানানো যাচ্ছে যে, ২০২৪-২৫ অর্থ বছরের বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তির সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি কর্মপরিকল্পনার সূচক [১.২] আওতাধীন দপ্তর সমূহের সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে হালনাগাদ করার লক্ষ্যমাত্রা রয়েছে। উক্ত লক্ষ্যমাত্রা বাস্তবায়নের লক্ষ্যে তার উপজেলার সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে হালনাগাদ করতঃ ওয়েবসাইটের সেবা বক্সে আপলোড করে স্ক্রীনশট ও প্রকাশ্যে প্রদর্শন করে প্রদর্শিত ছবি আগামী ২৪/০৩/২০২৫ খ্রিঃ তারিখের মধ্যে অত্র কার্যালয়ে প্রেরণ করার জন্য বলা হলো।

২৪-০২-২০২৫

মো. আব্দুস সবুর

জেলা সমবায় অফিসার

০২৫৮৮৮১৭৫০০

dco_dinajpur@yahoo.com

বিতরণ (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়):

- ১। উপজেলা সমবায় অফিসার, উপজেলা সমবায় কার্যালয়, দিনাজপুর সদর, দিনাজপুর।।
- ২। উপজেলা সমবায় অফিসার, উপজেলা সমবায় কার্যালয়, বিরল, দিনাজপুর।।
- ৩। উপজেলা সমবায় অফিসার, উপজেলা সমবায় কার্যালয়, কাহারোল, দিনাজপুর।।
- ৪। উপজেলা সমবায় অফিসার, উপজেলা সমবায় কার্যালয়, বীরগঞ্জ, দিনাজপুর।।
- ৫। উপজেলা সমবায় অফিসার, উপজেলা সমবায় কার্যালয়, খানসামা, দিনাজপুর।।
- ৬। উপজেলা সমবায় অফিসার, উপজেলা সমবায় কার্যালয়, চিরিরবন্দর, দিনাজপুর।।
- ৭। উপজেলা সমবায় অফিসার, উপজেলা সমবায় কার্যালয়, পার্বতীপুর, দিনাজপুর।।
- ৮। উপজেলা সমবায় অফিসার, উপজেলা সমবায় কার্যালয়, ফুলবাড়ী, দিনাজপুর।।
- ৯। উপজেলা সমবায় অফিসার, উপজেলা সমবায় কার্যালয়, নবাবগঞ্জ, দিনাজপুর।।
- ১০। উপজেলা সমবায় অফিসার, উপজেলা সমবায় কার্যালয়, বিরামপুর, দিনাজপুর।।
- ১১। উপজেলা সমবায় অফিসার, উপজেলা সমবায় কার্যালয়, হাকিমপুর, দিনাজপুর।।
- ১২। উপজেলা সমবায় অফিসার, উপজেলা সমবায় কার্যালয়, ঘোড়াঘাট, দিনাজপুর।।
- ১৩। উপজেলা সমবায় অফিসার, উপজেলা সমবায় অফিসারের কার্যালয়, উপজেলা সমবায় কার্যালয়, বোচাগঞ্জ, দিনাজপুর।।

৪৪৪৪/০'২'০
৫

স্মারক নম্বর: ৪৭.৬১.২৭০০.০০০.০০০.০৫.০০০২.২৪.১৯৩/১ (১)

তারিখ: ১১ ফাল্গুন ১৪৩১ বঙ্গাব্দ
২৪ ফেব্রুয়ারি ২০২৫ খ্রিস্টাব্দ

অবগতি/অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য অনুলিপি প্রেরণ করা হলো (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়):

১। জনাব মোঃ মাসুদ পারভেজ, যুগ্ম-নিবন্ধক (ভারপ্রাপ্ত), বিভাগীয় সমবায় কার্যালয়, রংপুর বিভাগ, রংপুর।



(Signature)

২৪-০২-২০২৫

মো. আব্দুস সবুর

জেলা সমবায় অফিসার

১৪/৩/২০



গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
স্থানীয় সরকার, পল্লী উন্নয়ন ও সমবায় মন্ত্রণালয়
পল্লী উন্নয়ন ও সমবায় বিভাগ
উপজেলা সমবায় অফিসারের কার্যালয়
বোচাগঞ্জ, দিনাজপুর।
cooperative.bochaganj.dinajpur.gov.bd

স্মারক নম্বর: ৪৭.৬১.২৭২১.০০০.০০০.০৫.০০০২.২৩.৪২

তারিখ: ১০ চৈত্র ১৪৩১ বঙ্গাব্দ
২৪ মার্চ ২০২৫ খ্রিস্টাব্দ

বিষয়: বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি ২০২৪-২৫ এর আওতায় সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি হালনাগাদ করণ প্রসঙ্গে।

সূত্র: জেলা সমবায় অফিসার, দিনাজপুর মহোদয়ের স্মারক নং-১৯৩, তারিখ: ২৪/০২/২০২৫ খ্রিঃ।

উপর্যুক্ত বিষয় ও সূত্রের প্রেক্ষিতে জানানো যাচ্ছে যে, অত্র কার্যালয়ের বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি ২০২৪-২৫ এর আওতায় তৃতীয় ত্রৈমাসিক সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি হালনাগাদ পূর্বক স্ক্রীনশট প্রদর্শিত ছবি মহোদয়ের সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য প্রেরণ করা হলো।

২৪-০৩-২০২৫

মোঃ জয়নাল আবেদীন
উপজেলা সমবায় অফিসার
০১৭১৮৫৪৩৮৫৫

জেলা সমবায় অফিসার

জেলা সমবায় অফিস, জেলা সমবায় অফিস, দিনাজপুর।



২০২৪/০২/০১

২০২৪/০২/০১
১১-২৮০৬২০২৫

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার

উপজেলা সমবায় কার্যালয়

বীরগঞ্জ, দিনাজপুর।

coopative.birganj.dinajpur.gov.bd

২০২৪/০২/০১

স্মারক নং-৪৭.৬১.২৭১২.০০০.০৫.০০২.২২. ১৮৬

তারিখঃ ২৩ মার্চ ২০২৫ খ্রিস্টাব্দ
০৯ চৌত্র ১৪৩১ বঙ্গাব্দ

বিষয়ঃ আওতাধীন দপ্তর সমূহের সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে ৩য় ত্রৈমাসিক তথ্য হালনাগাদ নিশ্চিতকরণ প্রসংগে।

সূত্রঃ জেলা সমবায় অফিসার, দিনাজপুর মহোদয়ের স্মারক নং-১৯৩, তারিখঃ ২৪/০২/২০২৪খ্রিঃ মোতাবেক।

উপর্যুক্ত বিষয় ও সূত্রের প্রেক্ষিতে উপজেলা সমবায় কার্যালয়, বীরগঞ্জ, দিনাজপুর এর ২০২৪-২৫ অর্থবছরের বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তির সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি কর্মপরিকল্পনার সূচক (১.২) সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি ওয়েব পোর্টালে আপলোড করা হয়েছে (স্ক্রীনশট সংযুক্ত) ও প্রকাশ্যে সম্মুখ স্থানে প্রদর্শিত করা আছে। মহোদয়ের সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের এতদসাথ প্রেরণ করা হলো।

সংযুক্তঃ তথ্য-০১ প্রস্থ।

প্রাপকঃ জেলা সমবায় অফিসার,
দিনাজপুর।

২০২৪/০২/০১
(মোঃ আহাদ আলী মন্ডল)
উপজেলা সমবায় অফিসার
বীরগঞ্জ, দিনাজপুর
ফোন: ০২৫৮৮৮৭৮৬৮১

✉ uco.birgonj.dinajpur@gmail.com

878/0.2.2

ॐ नमो भगवते वासुदेवाय
 श्रीमद्भगवद्गीतासु
 अध्यायः प्रथमः
 श्रीकृष्णार्जसंवाहः
 ॥ १ ॥

4. INFORMATION ABOUT THE

a)	संस्कृतकाल कला विधाधिकृत लेखनस्य पुराणि उपलब्ध आका।
b)	संस्कृतकाल संस्कृत विधाधिकृत लेखनस्य पुराणि उपलब्ध आका।, संस्कृतकाल संस्कृत विधाधिकृत लेखनस्य पुराणि उपलब्ध आका।, संस्कृतकाल संस्कृत विधाधिकृत लेखनस्य पुराणि उपलब्ध आका।

(মোঃ আহাদ আলী মন্ডল)
(মোঃ আহাদ আলী মন্ডল)
উপজেলা সমবায় অফিসার
বীরগঞ্জ, দিনাজপুর।



গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
স্থানীয় সরকার, পল্লীউন্নয়ন ও সমবায় মন্ত্রণালয়
জেলা সমবায় অফিস, দিনাজপুর।
cooperative.dinajpur.gov.bd

স্মারক নং-৪৭.৬১.২৭০০.০০০.০৫.০০৭.২৩-

২০০(৪৫)

তারিখঃ ১৩/০২/২০২৫খ্রিঃ।

বিষয়ঃ ২০২৪-২০২৫ অর্থ বছরের বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তির আওতায় সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি সংক্রান্ত কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন বিষয়ক প্রশিক্ষণে অংশ গ্রহণ প্রসঙ্গে।

সূত্রঃ ২০২৪-২০২৫ অর্থ বছরের বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি।

উপর্যুক্ত বিষয় ও সূত্রের প্রেক্ষিতে জানানো যাচ্ছে যে, ২০২৪-২০২৫ অর্থ বছরের বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তির আওতায় সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি সংক্রান্ত কর্মপরিকল্পনা [২.১.১] সূচক বাস্তবায়ন বিষয়ক প্রশিক্ষণ জেলা সমবায় কার্যালয়, দিনাজপুর এর আয়োজনে আগামী ১৭/০২/২০২৫ খ্রিঃ তারিখ রোজ সোমবার সকাল ০৯.০০ ঘটিকা হতে বিকেল ০৪.০০ ঘটিকা পর্যন্ত জেলা সমবায় কার্যালয়, দিনাজপুরে অনুষ্ঠিত হবে। উক্ত প্রশিক্ষণে অংশ গ্রহণের জন্য নিম্নবর্ণিত কর্মকর্তা-কর্মচারীগণকে মনোনয়ন প্রদান করা হলো।

১	মোঃ হাফিজুর ইসলাম উপজেলা সমবায় অফিসার	উপজেলা সমবায় কার্যালয়, সদর, দিনাজপুর।	০১৭১৮৩৬০৭১৫
২	মোঃ হাফিজুর রহমান উপজেলা সমবায় অফিসার	উপজেলা সমবায় কার্যালয়, বিরল, দিনাজপুর।	০১৭১৮৫৭৬৫৮৪
৩	মোঃ আহাদ আলী মন্ডল উপজেলা সমবায় অফিসার	উপজেলা সমবায় কার্যালয়, বীরগঞ্জ, দিনাজপুর।	০১৭১৭২৯১৯৬৬
৪	মোঃ সারওয়ার মুর্শেদ উপজেলা সমবায় অফিসার	উপজেলা সমবায় কার্যালয়, কাহারোল, দিনাজপুর।	০১৭৫২১৮৬৪৭১
৫	মোঃ আব্দুর রব প্রামানিক উপজেলা সমবায় অফিসার	উপজেলা সমবায় কার্যালয়, পার্বতীপুর, দিনাজপুর।	০১৭১৮৩৩০৯২৫
৬	মোঃ মাজহারুল ইসলাম উপজেলা সমবায় অফিসার	উপজেলা সমবায় কার্যালয়, ফুলবাড়ী, দিনাজপুর।	০১৭১৮৫৪৯২৮১
৭	মুহাম্মদ রকিবুল হাসান উপজেলা সমবায় অফিসার	উপজেলা সমবায় কার্যালয়, বিরামপুর, দিনাজপুর।	০১৭১৬৩০৪৭১০
৮	প্রদীপ কুমার সরকার উপজেলা সমবায় অফিসার	উপজেলা সমবায় কার্যালয়, ঘোড়াঘাট, দিনাজপুর।	০১৭১৭৪১৩০২০
৯	সুমি আকতার পরিদর্শক	জেলা সমবায় কার্যালয়, দিনাজপুর।	০১৭৪০০৭৯৭৩৫
১০	লুৎফুন নাহার পরিদর্শক	জেলা সমবায় কার্যালয়, দিনাজপুর।	০১৭৬৪৯২৪০৫৯
১১	মোঃ তরিকুল ইসলাম পরিদর্শক	জেলা সমবায় কার্যালয়, দিনাজপুর।	০১৭১০৬৩০১৭৩

৪৪৮/২.০০

১২	মোঃ শরীফুল আলম পরিদর্শক	জেলা সমবায় কার্যালয়, দিনাজপুর।	০১৭১৭১৮৩৩৮৪
১৩	মোঃ আবু ওয়াজেদ পরিদর্শক	জেলা সমবায় কার্যালয়, দিনাজপুর।	০১৭৫১২৬১১৪৪
১৪	এ এস এম কামরুজ্জামান পরিদর্শক	জেলা সমবায় কার্যালয়, দিনাজপুর।	০১৭৬৫০৭৩৩৫০
১৫	মুসলেমীনা খাতুন পরিদর্শক	জেলা সমবায় কার্যালয়, দিনাজপুর।	০১৭৬০৫৬৭৩০৭
১৬	রুমানা জাহান প্রশিক্ষক	জেলা সমবায় কার্যালয়, দিনাজপুর।	০১৭২৭২২৭১৩৬
১৭	জুয়েল হোসেন সহকারী প্রশিক্ষক	জেলা সমবায় কার্যালয়, দিনাজপুর।	০১৭৩৭৮৯৫০৩৫
১৮	মোহাম্মদ আলী অীত-তত্ত্বাবধায়ক	জেলা সমবায় কার্যালয়, দিনাজপুর।	০১৭১২৮১২০৮৩
১৯	মুহাঃ আজহার আলী প্রধান সহকারী	জেলা সমবায় কার্যালয়, দিনাজপুর।	০১৭০৬৮৬৯৩৯৩
২০	মোঃ মঈনুল ইসলাম হিসাব রক্ষক	জেলা সমবায় কার্যালয়, দিনাজপুর।	০১৭১৭৫৪৫৪৬২
২১	মোঃ আসাদুজ্জামান অফিস সহকারী-কাম-কম্পিউটার অপারেটর	জেলা সমবায় কার্যালয়, দিনাজপুর।	০১৭১৮৮৮০১২৬
২২	সাধুরাম রবিদাস সহকারী পরিদর্শক	উপজেলা সমবায় কার্যালয়, সদর, দিনাজপুর।	০১৭২৩৯৭৩০৫৫
২৩	মোঃ আলমগীর মিয়া সহকারী পরিদর্শক	উপজেলা সমবায় কার্যালয়, সদর, দিনাজপুর।	০১৭৪৪৬৫২২৭৮
২৪	মোঃ শাহিন হাওলাদার সহকারী পরিদর্শক	উপজেলা সমবায় কার্যালয়, বিরল, দিনাজপুর।	০১৭১২৫৯১৫২৫
২৫	নিহারুল হক সহকারী পরিদর্শক	উপজেলা সমবায় কার্যালয়, বিরল, দিনাজপুর।	০১৭৫০৮৪৫২১২
২৬	মোঃ হায়দার আলী সহকারী পরিদর্শক	উপজেলা সমবায় কার্যালয়, বোচাগঞ্জ, দিনাজপুর।	০১৭৩৭৪৫৬১৮৫
২৭	মোঃ তানজিমুল ইসলাম সহকারী পরিদর্শক	উপজেলা সমবায় কার্যালয়, বোচাগঞ্জ, দিনাজপুর।	০১৭৩১২৮৫১৯১
২৮	মোছাঃ নাজমিন আরা সহকারী পরিদর্শক	উপজেলা সমবায় কার্যালয়, কাহারোল, দিনাজপুর।	০১৭২২৮৪৫৪৮৬
২৯	মোঃ আব্দুল মান্নান মন্ডল সহকারী পরিদর্শক	উপজেলা সমবায় কার্যালয়, কাহারোল, দিনাজপুর।	০১৭১৪৭১৭২১২
৩০	মোঃ সোহরাব হোসেন সহকারী পরিদর্শক	উপজেলা সমবায় কার্যালয়, বীরগঞ্জ, দিনাজপুর।	০১৭২৮৩১৬৯২৯
৩১	মোঃ আনোয়ার হোসেন সহকারী পরিদর্শক	উপজেলা সমবায় কার্যালয়, বীরগঞ্জ, দিনাজপুর।	০১৭২২৮৪২০৮৬

১৮৮৮/২'০'০

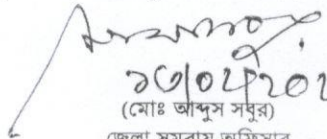
৩২	স	উপজেলা সমবায় কার্যালয়, খানসামা, দিনাজপুর।	০১৭১৭১৪৭৮৮
৩৩	মোঃ	উপজেলা সমবায় কার্যালয়, চিরিবন্দর, দিনাজপুর।	০১৭৩২১৫৭৮১১
৩৪	স	উপজেলা সমবায় কার্যালয়, সদর, দিনাজপুর।	০১৭৪১৬৯৮০১৬
৩৫	মোঃ	উপজেলা সমবায় কার্যালয়, পার্বতীপুর, দিনাজপুর।	০১৭১০৭২৮৯৪৬
৩৬	মোঃ	উপজেলা সমবায় কার্যালয়, পার্বতীপুর, দিনাজপুর।	০১৭১০৪৩৯৭৭৬
৩৭	স	উপজেলা সমবায় কার্যালয়, ফুলবাড়ী, দিনাজপুর।	০১৭৩৯৭৭৪২৯৯
৩৮	মোঃ	উপজেলা সমবায় কার্যালয়, ফুলবাড়ী, দিনাজপুর।	০১৭৬৪৯৭৩৬৬৯
৩৯	মোঃ	উপজেলা সমবায় কার্যালয়, বিরামপুর, দিনাজপুর।	০১৭৫১৩৯১৭২৫
৪০	মোঃ	উপজেলা সমবায় কার্যালয়, বিরামপুর, দিনাজপুর।	০১৭১৯৫৪২০৩৫
৪১	মোঃ	উপজেলা সমবায় কার্যালয়, নবাবগঞ্জ, দিনাজপুর।	০১৭১৬৬৪৫৫৫৪
৪২	মোঃ	উপজেলা সমবায় কার্যালয়, নবাবগঞ্জ, দিনাজপুর।	০১৭৬১৩০৮৪১০
৪৩	মোঃ	উপজেলা সমবায় কার্যালয়, হাকিমপুর, দিনাজপুর।	০১৭১৮৯৪৬৪৯৫
৪৪	মোঃ	উপজেলা সমবায় কার্যালয়, হাকিমপুর, দিনাজপুর।	০১৭১৪৭৮৫৯০৭
৪৫	মোঃ	উপজেলা সমবায় কার্যালয়, ঘোড়াঘাট, দিনাজপুর।	০১৭১৯৫১২১৪১

১। মনোনীত প্রশিক্ষণার্থী ২০২৫ খ্রিঃ তারিখ সকাল ০৮.৪৫ ঘটিকার সময় জেলা সমবায় কার্যালয়, দিনাজপুরে উপস্থিত হওয়ার জন্য অনুরোধ করা হলো।

২। মনোনীত কর্মকর্তা স্ব-স্ব কার্যালয়ের ২০২৪-২০২৫ অর্থ বছরের বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তির বই এবং ২০২৪-২০২৫ অর্থ বছরের বার্ষিক কর্মসম্পাদন, বাস্তবায়ন পরিবীক্ষণ ও মূল্যায়ন নির্দেশিকা সংশ্লিষ্ট নিয়ে আসার জন্য অনুরোধ করা হলো।

৩। মনোনীত কর্মকর্তা আবশ্যিকভাবে আনুষ্ঠানিক পোষাক পরিধান করে আসতে হবে।

৪। মনোনীত কর্মকর্তা প্রশিক্ষণ চলাকালীন সময়ে স্বাস্থ্য মন্ত্রণালয় কর্তৃক জারীকৃত স্বাস্থ্যবিধি অনুসরণ করার জন্য বলা হলো।


২০/০৫/২০২৫
(মোঃ আব্দুস সত্তার)
জেলা সমবায় অফিসার
দিনাজপুর।

ফোনঃ ০২৫৮৮৮১৭৫০০

ই-মেইল-dco.dinajpur@coop.gov.bd

স্বাক্ষর/২'১'১

স্মারক নং-৪৭.৬১.২৭০০.০০০.০৫.০০৭.২৩- ১০০(৪৫)/১৫০

তারিখঃ ১৩/০২/২০২৫খ্রিঃ।

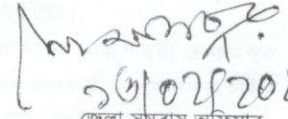
সদয় জ্ঞাতার্থে ও কার্যার্থে প্রেরিত হলো।

১) উপজেলা সমবায় অফিসার, সদর, বিরল, বোচাগঞ্জ, কাহারোল, বীরগঞ্জ, খানসামা, চিরিরবন্দর, পার্বতীপুর, ফুলবাড়ী, বিরামপুর, নবাবগঞ্জ, হাকিমপুর ও ঘোড়াঘাট, দিনাজপুর।

২) জনাব উপ-সহকারী নিবন্ধক/ পরিদর্শক/ সরেজমিনে তদন্তকারী/ প্রশিক্ষক/ সহকারী প্রশিক্ষক/সহকারী পরিদর্শক/ তীত-তত্ত্বাবধায়ক,..... উপজেলা/জেলা সমবায় কার্যালয়,....., দিনাজপুর।

৩) যুগ্ম-নিবন্ধক, বিভাগীয় সমবায় কার্যালয়, রংপুর বিভাগ, রংপুর। ইহা মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য।

৪) অফিস নথি।


১৩/০২/২০২৫
জেলা সমবায় অফিসার
দিনাজপুর।

১৮৮/২'০'০



গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
স্থানীয় সরকার, পল্লীউন্নয়ন ও সমবায় মন্ত্রণালয়
জেলা সমবায় অফিস, দিনাজপুর।
cooperative.dinajpur.gov.bd

জেলা সমবায় কার্যালয়, দিনাজপুর ও এর আয়োজনে ২০২৪-২০২৫ অর্থবছরের বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তির আওতায় সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি কর্মপরিকল্পনার সূচক [২.১.১] বাস্তবায়ন বিষয়ক প্রশিক্ষণের -

আলোচ্য সূচিঃ

স্থানঃ জেলা সমবায় কার্যালয়, দিনাজপুর।
তারিখঃ ১৭/০২/২০২৫খ্রিঃ।

সময়	প্রশিক্ষণ/ কার্যক্রমের বিষয়	রিসোর্স পার্সনের নাম, পদবী ও কর্মস্থল
০৮.৪৫-০৯.৩০	উপস্থিতি ও নিবন্ধন	সকল অংশ গ্রহণকারী / কোর্স সমন্বয়কারী
০৯.৩০-০৯.৪৫	উদ্বোধনী অনুষ্ঠান	প্রধান অতিথি/সভাপতি
০৯.৪৫-১০.৩০	শুদ্ধাচারের ডুমিকা ও ধারণা	জনাব মোহাম্মদ হেলাল উদ্দিন যুগ্ম-নিবন্ধক (প্রশাসন, মাসউ ও ফাইন্যান্স) সমবায় অধিদপ্তর, ঢাকা।
১০.৩০-১১.১৫	জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল (NIS) কর্মপরিকল্পনা ২০২৪-২০২৫	জনাব মোহাম্মদ হেলাল উদ্দিন যুগ্ম-নিবন্ধক (প্রশাসন, মাসউ ও ফাইন্যান্স) সমবায় অধিদপ্তর, ঢাকা।
১১.১৫-১১.৩০	চা বিরতি	সকল অংশ গ্রহণকারী
১১.৩০-১২.১৫	শুদ্ধাচারের লক্ষ্যে প্রতিষ্ঠিত আইন-কানুন ও নিয়মনীতি	জনাব মোঃ মাসুদ পারভেজ উপ-নিবন্ধক বিভাগীয় সমবায় কার্যালয়, রংপুর
১২.১৫-০১.০০	সুশাসন ও শুদ্ধাচার	জনাব মোঃ মাসুদ পারভেজ উপ-নিবন্ধক বিভাগীয় সমবায় কার্যালয়, রংপুর
০১.০০-০১.৩০	মধ্যাহ্ন বিরতি, আহার ও প্রার্থনা	সকল অংশ গ্রহণকারী
০১.৩০-০২.১৫	জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল (NIS) কর্মপরিকল্পনার আওতায় কর্মপরিবেশ উন্নয়ন (৪র্থ শ্রেণির কর্মচারীদের দাপ্তরিক পোষাক সরবরাহ ও পরিধান নিশ্চিতকরণ)	জনাব মোঃ আব্দুস সবুর জেলা সমবায় অফিসার দিনাজপুর।
০২.১৫-০৩.০০	শুদ্ধাচার কৌশলের যৌক্তিক ভিত্তি	জনাব মোঃ আব্দুস সবুর জেলা সমবায় অফিসার দিনাজপুর।
০৩.০০-০৩.৪৫	জাতীয় শুদ্ধাচার ব্যবস্থা	জনাব মোঃ মোস্তাফিজুর রহমান উপ-সহকারী নিবন্ধক জেলা সমবায় কার্যালয়, দিনাজপুর।
০৩.৪৫-০৪.৩০	চা বিরতি	সকল অংশ গ্রহণকারী
	সমাপনী	প্রধান অতিথি/সভাপতি

(মোঃ মোতাহার হোসেন সর্দার)
কোর্স পরিচালক
ও
পরিদর্শক
জেলা সমবায় কার্যালয়, দিনাজপুর।

৮৮৮/২'০'০
৫



গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
স্থানীয় সরকার, পল্লীউন্নয়ন ও সমবায় মন্ত্রণালয়
জেলা সমবায় অফিস, দিনাজপুর।
cooperative.dinajpur.gov.bd

জেলা সমবায় কার্যালয়, দিনাজপুর এর আয়োজনে ২০২৪-২০২৫ অর্থ বছরের বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তির আওতায় সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি সংক্রান্ত কর্মপরিকল্পনার [২.১.১] সূচক বাস্তবায়ন বিষয়ক প্রশিক্ষণে উপস্থিত প্রশিক্ষণার্থীদের হাজিরা তালিকা।

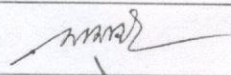
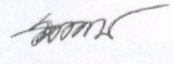
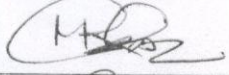
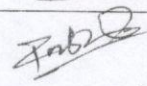
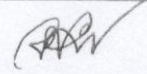
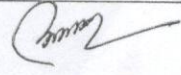
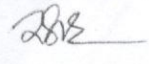
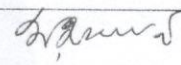
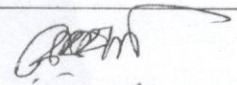
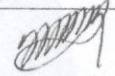
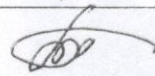
স্থানঃ জেলা সমবায় কার্যালয়, দিনাজপুর।
তারিখঃ ১৭/০২/২০২৫ খ্রিঃ।

ক্রমিক নং	কর্মকর্তার নাম ও পদবী	কর্মস্থল	মোবাইল নম্বর	উপস্থিতির স্বাক্ষর
১	মোঃ হাফিজুর ইসলাম উপজেলা সমবায় অফিসার	উপজেলা সমবায় কার্যালয়, সদর, দিনাজপুর।	০১৭১৮৩৬০৭১৫	
২	মোঃ হাফিজুর রহমান উপজেলা সমবায় অফিসার	উপজেলা সমবায় কার্যালয়, বিরল, দিনাজপুর।	০১৭১৮৫৭৬৫৮৮	
৩	মোঃ আহাদ আলী মন্ডল উপজেলা সমবায় অফিসার	উপজেলা সমবায় কার্যালয়, বীরগঞ্জ, দিনাজপুর।	০১৭১৭২৯১৯৬৬	
৪	মোঃ সারওয়ার মুর্শেদ উপজেলা সমবায় অফিসার	উপজেলা সমবায় কার্যালয়, কাহারোল, দিনাজপুর।	০১৭৫২১৮৬৪৭১	
৫	মোঃ আব্দুর রব প্রামানিক উপজেলা সমবায় অফিসার	উপজেলা সমবায় কার্যালয়, পার্বতীপুর, দিনাজপুর।	০১৭১৮৩৩০৯২৫	
৬	মোঃ মাজহারুল ইসলাম উপজেলা সমবায় অফিসার	উপজেলা সমবায় কার্যালয়, ফুলবাড়ী, দিনাজপুর।	০১৭১৮৫৪৯২৮১	
৭	মুহাম্মদ রকিবুল হাসান উপজেলা সমবায় অফিসার	উপজেলা সমবায় কার্যালয়, বিরামপুর, দিনাজপুর।	০১৭১৬৩০৪৭১০	
৮	প্রদীপ কুমার সরকার উপজেলা সমবায় অফিসার	উপজেলা সমবায় কার্যালয়, ঘোড়াঘাট, দিনাজপুর।	০১৭১৭৪১৩০২০	
৯	সুমি আকতার পরিদর্শক	জেলা সমবায় কার্যালয়, দিনাজপুর।	০১৭৪০০৭৯৭৩৫	
১০	লুৎফুন নাহার পরিদর্শক	জেলা সমবায় কার্যালয়, দিনাজপুর।	০১৭৬৪৯২৪০৫৯	
১১	মোঃ তরিকুল ইসলাম পরিদর্শক	জেলা সমবায় কার্যালয়, দিনাজপুর।	০১৭১০৬৩০১৭৩	
১২	মোঃ শরীফুল আলম পরিদর্শক	জেলা সমবায় কার্যালয়, দিনাজপুর।	০১৭১৭১৮৩৩৮৮	

১৪৪০/২'০'০

১৩	মোঃ আবু ওয়াজেদ পরিদর্শক	জেলা সমবায় কার্যালয়, দিনাজপুর।	০১৭৫১২৬১১৪৪	
১৪	এ এস এম কামরুজ্জামান পরিদর্শক	জেলা সমবায় কার্যালয়, দিনাজপুর।	০১৭৬৫০৭৩৩৫০	
১৫	মুসলেমীনা খাতুন পরিদর্শক	জেলা সমবায় কার্যালয়, দিনাজপুর।	০১৭৬০৫৬৭৩০৭	
১৬	রুমানা জাহান প্রশিক্ষক	জেলা সমবায় কার্যালয়, দিনাজপুর।	০১৭২৭২২৭১৩৬	
১৭	জুয়েল হোসেন সহকারী প্রশিক্ষক	জেলা সমবায় কার্যালয়, দিনাজপুর।	০১৭৩৭৮৯৫০৩৫	
১৮	মোহাম্মদ আলী তীত-তত্ত্বাবধায়ক	জেলা সমবায় কার্যালয়, দিনাজপুর।	০১৭১২৮১২০৮৩	
১৯	মুহাঃ আজহার আলী প্রধান সহকারী	জেলা সমবায় কার্যালয়, দিনাজপুর।	০১৭০৬৮৬৯৩৯৩	
২০	মোঃ মঈনুল ইসলাম হিসাব রক্ষক	জেলা সমবায় কার্যালয়, দিনাজপুর।	০১৭১৭৫৪৫৪৬২	
২১	মোঃ আসাদুজ্জামান অফিস সহকারী-কাম-কম্পিউটার অপারেটর	জেলা সমবায় কার্যালয়, দিনাজপুর।	০১৭১৮৮৮০১২৬	
২২	সামুয়াল রবিদাস সহকারী পরিদর্শক	উপজেলা সমবায় কার্যালয়, সদর, দিনাজপুর।	০১৭২৩৯৭৩০৫৫	
২৩	মোঃ আলমগীর মিয়া সহকারী পরিদর্শক	উপজেলা সমবায় কার্যালয়, সদর, দিনাজপুর।	০১৭৪৪৬৫২২৭৮	
২৪	মোঃ শাহিন হাওলাদার সহকারী পরিদর্শক	উপজেলা সমবায় কার্যালয়, বিরল, দিনাজপুর।	০১৭১২৫৯১৫২৫	
২৫	নিহারুল হক সহকারী পরিদর্শক	উপজেলা সমবায় কার্যালয়, বিরল, দিনাজপুর।	০১৭৫০৮৪৫২১২	
২৬	মোঃ হায়দার আলী সহকারী পরিদর্শক	উপজেলা সমবায় কার্যালয়, বোচাগঞ্জ, দিনাজপুর।	০১৭৩৭৪৫৬১৮৫	
২৭	মোঃ তানজিমুল ইসলাম সহকারী পরিদর্শক	উপজেলা সমবায় কার্যালয়, বোচাগঞ্জ, দিনাজপুর।	০১৭৩১২৮৫১৯১	
২৮	মোছাঃ নাজমিন আরা সহকারী পরিদর্শক	উপজেলা সমবায় কার্যালয়, কাহারোল, দিনাজপুর।	০১৭২২৮৪৫৪৮৬	
২৯	মোঃ আব্দুল মান্নান মন্ডল সহকারী পরিদর্শক	উপজেলা সমবায় কার্যালয়, কাহারোল, দিনাজপুর।	০১৭১৪৭১৭২১২	
৩০	মোঃ সোহরাব হোসেন সহকারী পরিদর্শক	উপজেলা সমবায় কার্যালয়, বীরগঞ্জ, দিনাজপুর।	০১৭২৮৩১৬৯২৯	
৩১	মোঃ আনোয়ার হোসেন সহকারী পরিদর্শক	উপজেলা সমবায় কার্যালয়, বীরগঞ্জ, দিনাজপুর।	০১৭২২৮৪২০৮৬	
৩২	ভুপতি চন্দ্র রায় সহকারী পরিদর্শক	উপজেলা সমবায় কার্যালয়, খানসামা, দিনাজপুর।	০১৭১৭১৪৭৭৮৮	

মুঠ ৮০/২'০'০

৩৩	মোঃ মাহাবুবুর রহমান সহকারী পরিদর্শক	উপজেলা সমবায় কার্যালয়, চিরিরবন্দর, দিনাজপুর।	০১৭৩২১৫৭৮১১	
৩৪	সাইফুন নাহার সহকারী পরিদর্শক	উপজেলা সমবায় কার্যালয়, সদর, দিনাজপুর।	০১৭৪১৬৯৮০১৬	
৩৫	মোঃ মোরজেদুল ইসলাম সহকারী পরিদর্শক	উপজেলা সমবায় কার্যালয়, পার্বতীপুর, দিনাজপুর।	০১৭১০৭২৮৯৪৬	
৩৬	মোঃ মোস্তাফিজুর রহমান সহকারী পরিদর্শক	উপজেলা সমবায় কার্যালয়, পার্বতীপুর, দিনাজপুর।	০১৭১০৪৩৯৭৭৬	
৩৭	রবীন্দ্র নাথ সহকারী পরিদর্শক	উপজেলা সমবায় কার্যালয়, ফুলবাড়ী, দিনাজপুর।	০১৭৩৯৭৭৪২৯৯	
৩৮	মোঃ বেনজির আহমেদ সহকারী পরিদর্শক	উপজেলা সমবায় কার্যালয়, ফুলবাড়ী, দিনাজপুর।	০১৭৬৪৯৭৩৬৬৯	
৩৯	মোঃ ওবায়দুর রহমান সহকারী পরিদর্শক	উপজেলা সমবায় কার্যালয়, বিরামপুর, দিনাজপুর।	০১৭৫১৩৯১৭২৫	
৪০	মোঃ জাহাঙ্গীর আলম সহকারী পরিদর্শক	উপজেলা সমবায় কার্যালয়, বিরামপুর, দিনাজপুর।	০১৭১৯৫৪২০৩৫	
৪১	মোঃ মনিরুল হাসান সহকারী পরিদর্শক	উপজেলা সমবায় কার্যালয়, নবাবগঞ্জ, দিনাজপুর।	০১৭১৬৬৪৫৫৫৪	
৪২	মোঃ আবু রায়হান সহকারী পরিদর্শক	উপজেলা সমবায় কার্যালয়, নবাবগঞ্জ, দিনাজপুর।	০১৭৬১৩০৮৪১০	
৪৩	মোঃ আজম প্রামানিক সহকারী পরিদর্শক	উপজেলা সমবায় কার্যালয়, হাকিমপুর, দিনাজপুর।	০১৭১৮৯৪৬৪৯৫	
৪৪	মোঃ রিয়াজুল ইসলাম সহকারী পরিদর্শক	উপজেলা সমবায় কার্যালয়, হাকিমপুর, দিনাজপুর।	০১৭১৪৭৮৫৯০৭	
৪৫	মোঃ মোসলিম উদ্দিন সহকারী পরিদর্শক	উপজেলা সমবায় কার্যালয়, ঘোড়াঘাট, দিনাজপুর।	০১৭১৯৫১২১৪১	

জেলা সমবায় কার্যালয়, দিনাজপুর এর ২০১৪-১৫ অর্থ বছরের কার্যিক কর্মসম্পন্ন
চুক্তির "সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি" কর্মসম্পন্নকার শুরু (২.১.১) ব্যবস্থারের লক্ষ্য
জেলা ও উপজেলা সমবায় কার্যালয়ের কর্মকর্তা কর্মচারীদের প্রশিক্ষণ

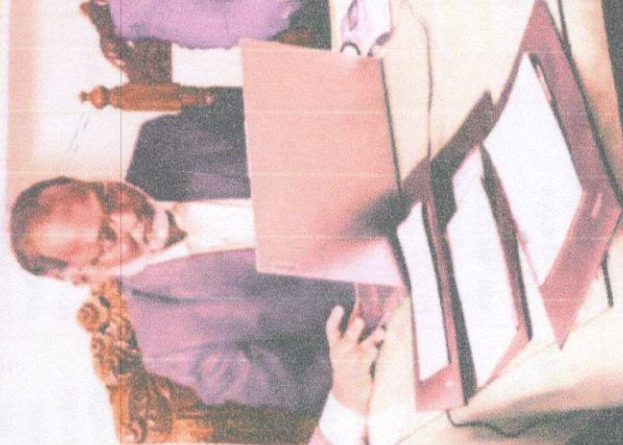
প্রশিক্ষণ

তারিখঃ ১০-১১-১৪



আয়োজনে- জেলা সমবায় কার্যালয়, দিনাজপুর

স্থান- জেলা সমবায় কার্যালয়, দিনাজপুর



১৪০২০২