

জাতীয় শুদ্ধাচার :-



গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
স্থানীয় সরকার, পল্লী উন্নয়ন ও সমবায় মন্ত্রণালয়
জেলা সমবায় কার্যালয়, দিনাজপুর
বালুবাড়ী পানির ট্যাংক রোড, দিনাজপুর-৫২০০
www.cooperative.dinajpur.gov.bd

১৪৪৪/১১
৭



নম্বর: ৪৭.৬১.২৭০০.০০০.১৪.০০১.২৪.১৩৫

তারিখ: ২২ মাঘ ১৪৩১ বঙ্গাব্দ
০৫ ফেব্রুয়ারি ২০২৫ খ্রিস্টাব্দ

অফিস আদেশ

মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ কর্তৃক ২০২৪-২০২৫ অর্থ বছরের বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তির আওতায় সুশাসন ও সংস্কারমূলক অংশে জেলা সমবায় কার্যালয়, দিনাজপুর এর জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল (NIS) কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়নের নিমিত্তে নিম্নবর্ণিত কর্মকর্তা/কর্মচারী গণের সমন্বয়ে নৈতিকতা কমিটি গঠন করা হলো।

ক্রমিক নং	কর্মকর্তা/কর্মচারী গণের নাম ও পদবী	কমিটিতে পদবী
০১	জনাব মোঃ মোস্তাফিজুর রহমান, উপ-সহকারী নিবন্ধক, জেলা সমবায় কার্যালয়, দিনাজপুর।	আইবায়ক
০২	জনাব মোঃ শরীফুল আলম, পরিদর্শক, জেলা সমবায় কার্যালয়, দিনাজপুর।	সদস্য
০৩	জনাব মোঃ মোতাহার হোসেন সরদার, পরিদর্শক, জেলা সমবায় কার্যালয়, দিনাজপুর।	সদস্য সচিব ও ফোকাল পয়েন্ট

কমিটির কার্যপরিধিঃ (TOR)

- ০১। মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ কর্তৃক নির্ধারিত ২০২৪-২০২৫ অর্থ বছরের জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল (NIS) কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন করবেন।
- ০২। উক্ত কমিটির ফোকাল পয়েন্ট প্রতি ত্রৈমাসিক/ষান্মাসিক/বার্ষিক বাস্তবায়ন অগ্রগতি প্রতিবেদন ও প্রমাণক জেলা সমবায় অফিসার, দিনাজপুর এর নিকট উপস্থাপন করবেন।
- ০৩। উপজেলা সমবায় কার্যালয় সমূহের জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল (NIS) কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন ও মূল্যায়ন প্রতিবেদন জেলা সমবায় অফিসার, দিনাজপুর এর নিকট উপস্থাপন করবেন।

০৫-০২-২০২৫
মো. আব্দুস সবুর
জেলা সমবায় অফিসার
০২৫৮৮৮১৭৫০০
dco_dinajpur@yahoo.com

নম্বর: ৪৭.৬১.২৭০০.০০০.১৪.০০১.২৪.১৩৫/১ (১৬)

তারিখ: ২২ মাঘ ১৪৩১ বঙ্গাব্দ
০৫ ফেব্রুয়ারি ২০২৫ খ্রিস্টাব্দ

অবগতি/অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য অনুলিপি প্রেরণ করা হলো (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়):

- ১। জনাব মোঃ মোস্তাফিজুর রহমান, উপ-সহকারী নিবন্ধক, জেলা সমবায় কার্যালয়, দিনাজপুর।
- ২। জনাব মোঃ শরীফুল আলম, পরিদর্শক, জেলা সমবায় কার্যালয়, দিনাজপুর।
- ৩। জনাব মোঃ মোতাহার হোসেন সরদার, পরিদর্শক, জেলা সমবায় কার্যালয়, দিনাজপুর।
- ৪। উপজেলা সমবায় অফিসার, উপজেলা সমবায় কার্যালয়, দিনাজপুর সদর, দিনাজপুর।

২৬/১০
৭

- ৫। উপজেলা সমবায় অফিসার, উপজেলা সমবায় কার্যালয়, বিরল, দিনাজপুর।।
- ৬। উপজেলা সমবায় অফিসার, উপজেলা সমবায় কার্যালয়, কাহারোল, দিনাজপুর।।
- ৭। উপজেলা সমবায় অফিসার, উপজেলা সমবায় কার্যালয়, বীরগঞ্জ, দিনাজপুর।।
- ৮। উপজেলা সমবায় অফিসার, উপজেলা সমবায় কার্যালয়, খানসামা, দিনাজপুর।।
- ৯। উপজেলা সমবায় অফিসার, উপজেলা সমবায় কার্যালয়, চিরিবন্দর, দিনাজপুর।।
- ১০। উপজেলা সমবায় অফিসার, উপজেলা সমবায় কার্যালয়, পার্বতীপুর, দিনাজপুর।।
- ১১। উপজেলা সমবায় অফিসার, উপজেলা সমবায় কার্যালয়, ফুলবাড়ী, দিনাজপুর।।
- ১২। উপজেলা সমবায় অফিসার, উপজেলা সমবায় কার্যালয়, নবাবগঞ্জ, দিনাজপুর।।
- ১৩। উপজেলা সমবায় অফিসার, উপজেলা সমবায় কার্যালয়, বিরামপুর, দিনাজপুর।।
- ১৪। উপজেলা সমবায় অফিসার, উপজেলা সমবায় কার্যালয়, হাকিমপুর, দিনাজপুর।।
- ১৫। উপজেলা সমবায় অফিসার, উপজেলা সমবায় কার্যালয়, ঘোড়াঘাট, দিনাজপুর।।
- ১৬। উপজেলা সমবায় অফিসার, উপজেলা সমবায় অফিসারের কার্যালয়, উপজেলা সমবায় কার্যালয়, বোচাগঞ্জ, দিনাজপুর।।



[Signature]

০৫-০২-২০২৫

মো. আব্দুস সবুর

জেলা সমবায় অফিসার



গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
স্থানীয় সরকার, পল্লী উন্নয়ন ও সমবায় মন্ত্রণালয়
জেলা সমবায় কার্যালয়, দিনাজপুর
বালুবাড়ী পানির ট্যাংক রোড, দিনাজপুর-৫২০০
www.cooperative.dinajpur.gov.bd



৪৮৪৪/১১
৫

স্মারক নম্বর: ৪৭.৬১.২৭০০.০০০.১৪.০০১.২৪.১৬৯

তারিখ: ৩০ মাঘ ১৪৩১ বঙ্গাব্দ
১৩ ফেব্রুয়ারি ২০২৫ খ্রিস্টাব্দ

বিষয়: নৈতিকতা কমিটির সভার নোটিশ প্রেরণ প্রসঙ্গে।

সূত্র: ২০২৪-২০২৫ সালের এপিএ চুক্তি।

উপর্যুক্ত বিষয় ও সূত্রের প্রেক্ষিতে জানানো যাচ্ছে যে, জেলা সমবায় কার্যালয়, দিনাজপুর এর ২০২৪-২০২৫ সালের এপিএ চুক্তি অনুযায়ী জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম পরিকল্পনা বাস্তবায়ন সংক্রান্ত নৈতিকতা কমিটির ৩য় সভা আগামী ২০/০২/২০২৪ খ্রিঃ তারিখ রোজ বৃহস্পতিবার সকাল ১১.০০ ঘটিকায় জেলা সমবায় কার্যালয়, দিনাজপুর এ অনুষ্ঠিত হবো। উক্ত সভায় নির্ধারিত দিনে যথাসময়ে উপস্থিত থাকার জন্য কমিটির সদস্যদের অনুরোধ জানানো হলো।

আলোচ্যসূচিঃ

১। বিগত সভার কার্যবিবরণী পাঠ ও জুমোদন।

২। বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি ২০২৪-২০২৫ মোতাবেক জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন সংক্রান্ত।

৩। বিবিধ।

১৩-০২-২০২৫

মো: মোস্তাফিজুর রহমান

উপ-সহকারী নিবন্ধক

০২৫৮৮৮১৭৫০০

dco_dinajpur@yahoo.com

বিতরণ (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়):

১। জনাব মোঃ মোতাহার হোসেন সরদার, পরিদর্শক, জেলা সমবায় কার্যালয়, দিনাজপুর।

২। জনাব মোঃ শরীফুল আলম, পরিদর্শক, জেলা সমবায় কার্যালয়, দিনাজপুর।

স্মারক নম্বর: ৪৭.৬১.২৭০০.০০০.১৪.০০১.২৪.১৬৯/১ (১৪)

তারিখ: ৩০ মাঘ ১৪৩১ বঙ্গাব্দ
১৩ ফেব্রুয়ারি ২০২৫ খ্রিস্টাব্দ

অবগতি/অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য অনুলিপি প্রেরণ করা হলো (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়):

১। জনাব মোঃ আব্দুস সবুর, জেলা সমবায় অফিসার, জেলা সমবায় কার্যালয়, দিনাজপুর মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য।

২। উপজেলা সমবায় অফিসার, উপজেলা সমবায় কার্যালয়, দিনাজপুর সদর, দিনাজপুর।

৩। উপজেলা সমবায় অফিসার, উপজেলা সমবায় কার্যালয়, বিরল, দিনাজপুর।

১৮৪/০০৭

- ৪। উপজেলা সমবায় অফিসার, উপজেলা সমবায় কার্যালয়, কাহারোল, দিনাজপুর।।
- ৫। উপজেলা সমবায় অফিসার, উপজেলা সমবায় কার্যালয়, বীরগঞ্জ, দিনাজপুর।।
- ৬। উপজেলা সমবায় অফিসার, উপজেলা সমবায় কার্যালয়, খানসামা, দিনাজপুর।।
- ৭। উপজেলা সমবায় অফিসার, উপজেলা সমবায় কার্যালয়, চিরিরবন্দর, দিনাজপুর।।
- ৮। উপজেলা সমবায় অফিসার, উপজেলা সমবায় কার্যালয়, পার্বতীপুর, দিনাজপুর।।
- ৯। উপজেলা সমবায় অফিসার, উপজেলা সমবায় কার্যালয়, ফুলবাড়ী, দিনাজপুর।।
- ১০। উপজেলা সমবায় অফিসার, উপজেলা সমবায় কার্যালয়, নবাবগঞ্জ, দিনাজপুর।।
- ১১। উপজেলা সমবায় অফিসার, উপজেলা সমবায় কার্যালয়, বিরামপুর, দিনাজপুর।।
- ১২। উপজেলা সমবায় অফিসার, উপজেলা সমবায় কার্যালয়, হাকিমপুর, দিনাজপুর।।
- ১৩। উপজেলা সমবায় অফিসার, উপজেলা সমবায় কার্যালয়, ঘোড়াঘাট, দিনাজপুর।।
- ১৪। উপজেলা সমবায় অফিসার, উপজেলা সমবায় অফিসারের কার্যালয়, উপজেলা সমবায় কার্যালয়, বোচাগঞ্জ, দিনাজপুর।।



[Signature]

১৩-০২-২০২৫

মো: মোস্তাফিজুর রহমান

উপ-সহকারী নিবন্ধক



গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
স্থানীয় সরকার, পল্লী উন্নয়ন ও সমবায় মন্ত্রণালয়
জেলা সমবায় কার্যালয়, দিনাজপুর
বালুবাড়ী পানির ট্যাংক রোড, দিনাজপুর-৫২০০
www.cooperative.dinajpur.gov.bd



১৪/০১/১৯
৭

স্মারক নম্বর: ৪৭.৬১.২৭০০.০০০.০০০.১৪.০০০১.২৪.১৯৯

তারিখ: ১২ ফাল্গুন ১৪৩১ বঙ্গাব্দ
২৫ ফেব্রুয়ারি ২০২৫ খ্রিস্টাব্দ

বিষয়: জেলা সমবায় কার্যালয়, দিনাজপুর এর ২০২৪-২০২৫ অর্থ বছরের বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তির আওতায় জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়নের লক্ষ্যে গঠিত নৈতিকতা কমিটির ৩য় সভার সিদ্ধান্ত ও বাস্তবায়ন প্রতিবেদন প্রেরণ প্রসঙ্গে।

সূত্র: নৈতিকতা কমিটির ৩য় সভার ২০/০২/২০২৫ খ্রিঃ তারিখের সিদ্ধান্ত।

সভাপতি মহোদয় সভায় উপস্থিত সকলকে শ্রুতবোধ জানিয়ে আলোচ্য সূচি মোতাবেক বিষয় সমূহ উপস্থাপন করার জন্য জনাব মোঃ মোতাহার হোসেন সরদার, পরিদর্শক, জেলা সমবায় কার্যালয়, দিনাজপুর ও সদস্য সচিব নৈতিকতা কমিটি, জেলা সমবায় কার্যালয়, দিনাজপুরকে বলেন। এর পর আলোচ্য সূচি মোতাবেক আলোচনা করা হয় এবং নিয়োক্ত সিদ্ধান্ত সমূহ গৃহীত হয়।

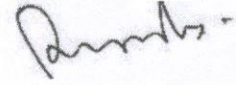
ক্রঃ নং	আলোচ্য সূচি	আলোচনার বিষয়	সিদ্ধান্ত	বাস্তবায়নকারী কর্মকর্তা/কর্মচারী
১	কার্যবিবরণী পাঠ অনুমোদন	ওবিগত ২য় ত্রৈমাসিক সভার কার্যবিবরণী পাঠ ও অনুমোদন	জেলা সমবায় কার্যালয়, দিনাজপুর এর ২০২৪-২০২৫ সালের জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়নের লক্ষ্যে গঠিত নৈতিকতা কমিটির ২য় ত্রৈমাসিক সভার কার্যবিবরণী পাঠ ও অনুমোদন করা হয়।	সদস্য সচিব, নৈতি কমিটি, জেলা স: কার্যালয়, দিনাজপুর।
২	[১.১] নৈতিকতা কমিটির সভা আয়োজন	নৈতিকতা কমিটির সভা সংক্রান্ত আলোচনায় কর্মপরিকল্পনা অনুযায়ী প্রতি ত্রৈমাসে একটি করে সভা আয়োজন করার নির্দেশনা প্রদান করা হয়।	প্রতি ত্রৈমাসে সভা অনুষ্ঠান করতে হবে এবং সভার রেজুলেশন ও বাস্তবায়ন অগ্রগতি বিভাগীয় সমবায় কার্যালয়ে প্রেরণ করতে হবে।	সদস্য সচিব, নৈতি কমিটি, জেলা স: কার্যালয়, দিনাজপুর।
৩	[১.২] সুশাসন প্রতিষ্ঠার অংশগ্রহণে আয়োজন।	দপ্তর/সংস্থার জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা প্রণয়ন, বাস্তবায়ন ও মূল্যায়ন সভা নির্দেশিকা ২০২৪-২০২৫ মোতাবেক স্ব-স্ব দপ্তর/সংস্থার /সংস্থার অভ্যন্তরীণ/দাপ্তরিক/জেলা সমবায় কার্যালয়ের সেবার সাথে যুক্ত নাগরিক/সমবায়ী/সুশীল সমাজের প্রতিনিধি ও মাঠ পর্যায়ের কার্যালয় সমূহের কর্মকর্তা/কর্মচারীদের অংশগ্রহণে সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্তে এই ত্রৈমাসিকের মধ্যে সভা আয়োজন করতে হবে।	২০২৪-২০২৫ অর্থ বছরের অত্র জেলায় ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা/কর্মচারী ও সমবায়ীদের সমবায় কার্যালয়ের সং নথি উপস্থাপনকারী।	

১৮/১০/১৮
৯

৪	[১.৩]শুদ্ধাচার সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ/মতবিনিময় সভা আয়োজন	সভায় শুদ্ধাচার সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ আয়োজন করার বিষয়ে আলোচনা করা হয়। সভাপতি বলেন, ২০২৪-২০২৫ অর্থ বছরের শুদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়নের লক্ষ্যে ২টি প্রশিক্ষণ আয়োজন করতে হবে। এর মধ্যে ১ম ত্রৈমাসিক ১টি প্রশিক্ষণ করা হয়েছে। আর ১টি প্রশিক্ষণ ৩য় ত্রৈমাসিকের মধ্যে করতে হবে।	২০২৪-২০২৫ অর্থ বছরের লক্ষ্যমাত্রা অনুযায়ী ১টি প্রশিক্ষণ হয়েছে আর ১টি ৩য় ত্রৈমাসিকের মধ্যে গ্রহণ করা হয়।	ফোকাল পয়েন্ট / ১০ সমবায় কার্যালয়ের সং নথি উপস্থাপনকারী।
৫	[১.৪] কর্ম-পরিবেশ উন্নয়ন	২০২৪-২০২৫ অর্থ বছরের আঞ্চলিক/মাঠ পর্যায়ের কার্যালয়ের জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা এর কর্মসম্পাদন সূচক [১.৪] কর্মপরিবেশ উন্নয়ন (টিওএন্ডইডুজ অকেজো) নিষ্পত্তিকরণ/নিষ্পত্তিকরণ বিনষ্টকরণ/পরিষ্কার-পরিচ্ছন্নতা বৃদ্ধি/৪র্থ শ্রেণীর কর্মচারীদের দাপ্তরিক পোশাক সরবরাহ ও পরিধান নিশ্চিত করা ইত্যাদি। [১.৪] কর্ম-পরিবেশ উন্নয়ন উন্নয়ন সূচকের বিপরীতে ২টি লক্ষ্যমাত্রা নির্ধারণ করে কর্মপরিকল্পনা প্রস্তুত করা হয়েছে। ১ম ত্রৈমাসিকে পরিষ্কার-পরিচ্ছন্নতা বৃদ্ধি সংক্রান্ত কার্যক্রমটি অর্জন করা হয়েছে। ২য় ত্রৈমাসিকের ১৫/১২/২০২৪ খ্রিঃ তারিখের মধ্যে ৪র্থ শ্রেণীর কর্মচারীদের দাপ্তরিক পোশাক সরবরাহ ও পরিধান নিশ্চিত করা সংক্রান্ত কার্যক্রমটি অর্জন করতে হবে। সেক্ষেত্রে ৪র্থ শ্রেণীর কর্মচারীদের দাপ্তরিক পোশাক সরবরাহ কার্যাদেশ এবং পোশাক পরিধান করার অফিস আদেশ প্রদান করা যেতে পারে।	১ম ত্রৈমাসিকে পরিষ্কার-পরিচ্ছন্নতা বৃদ্ধি সংক্রান্ত কার্যক্রমটি অর্জন করা হয়েছে এবং ২য় ত্রৈমাসিকের ১৫/১২/২০২৪ খ্রিঃ তারিখের মধ্যে ৪র্থ শ্রেণীর কর্মচারীদের দাপ্তরিক পোশাক সরবরাহ ও পরিধান নিশ্চিত করা সংক্রান্ত কার্যক্রমটি অর্জন করতে হবে। সেক্ষেত্রে ৪র্থ শ্রেণীর কর্মচারীদের দাপ্তরিক পোশাক সরবরাহ কার্যাদেশ এবং পোশাক পরিধান করার অফিস আদেশ প্রদান করা হয়েছে।	প্রধান সহকারী, জেলা সমবায় কার্যালয়, দিনাজপুর।
৬	[২.১] ২০২৪-২০২৫ অর্থ বছরের ক্রয় পরিকল্পনা ওয়েব সাইটে প্রকাশ	১ম ত্রৈমাসিকে লক্ষ্যমাত্রা অনুযায়ী ২০২৪-২০২৫ অর্থ বছরের ক্রয় পরিকল্পনা ওয়েব সাইটে প্রকাশ করা হয়েছে।	১ম ত্রৈমাসিকে লক্ষ্যমাত্রা অনুযায়ী অর্জন হয়েছে।	ফোকাল পয়েন্ট ও রক্ষক, জেলা সমবায় কার্যালয়, দিনাজপুর।
৭	[৩.১] সেবা প্রদানের ক্ষেত্রে রেজিষ্টারে প্রদেয় সেবার বিবরণ ও সেবার গ্রহীতার সংরক্ষণ	সেবা প্রদানের ক্ষেত্রে রেজিষ্টার হালনাগাদকরণ ও সংরক্ষণের জন্য জনাব মোঃ আব্দুর রশিদ, সহায়ক, জেলা সমবায় কার্যালয়, দিনাজপুরকে আদেশ প্রদান করা হয়েছে। সেবা প্রদান সংক্রান্ত রেজিষ্টার হালনাগাদ হচ্ছে কিনা তা যাচাই করতে হবে।	নৈতিকতা কমিটি সেবা প্রদান রেজিষ্টার হালনাগাদ হচ্ছে কিনা তা যাচাই করবে।	ফোকাল পয়েন্ট, নৈতিকতা কমিটি, জেলা সমবায় কার্যালয়, দিনাজপুর।
৮	জাতীয় শুদ্ধাচার পুরস্কার প্রদান।	সভায় জাতীয় শুদ্ধাচার পুরস্কার প্রদানের বিষয়ে আলোচনা করা হয়েছে। জাতীয় শুদ্ধাচার পুরস্কার প্রদানের নিমিত্তে একটি কমিটি গঠন করতে হবে এবং সমবায় অধিদপ্তরের নিকট এ সংক্রান্ত বাজেট চাইতে হবে।	৩য় ত্রৈমাসিক কমিটি গঠন করার সিদ্ধান্ত গ্রহণ করা হয়েছে এবং প্রধান সহকারীকে এ সংক্রান্ত বাজেট চাইতে বলা হয়েছে।	প্রধান সহকারী ও রক্ষক, জেলা সমবায় কার্যালয়, দিনাজপুর।
৯	ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন অনুমোদন।	সভায় ২০২৪-২০২৫ অর্থ বছরের জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন ও পরিবীক্ষণ প্রতি ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন অনুমোদন বিষয়ে আলোচনা করা হয়।	এ বিষয়ে আলোচনান্তে যথা সময়ে প্রতিবেদন অনুমোদন করে বিভাগীয় সমবায় কার্যালয়, রংপুরে প্রেরণ ও ওয়েব সাইটে প্রকাশের সিদ্ধান্ত গ্রহণ করা হয়।	ফোকাল পয়েন্ট / ১০ সমবায় কার্যালয়ের সং নথি উপস্থাপনকারী।

সচিব/১০
১

সভায় আর কোন আলোচনা না থাকায় সভাপতি মহোদয় উপস্থিত সকলকে ধন্যবাদ জানিয়ে সভার সমাপ্তি ঘোষণা করেন।



২৫-০২-২০২৫

মো: মোস্তাফিজুর রহমান

উপ-সহকারী নিবন্ধক

০২৫৮৮৮১৭৫০০

dco_dinajpur@yahoo.com

জনাব মোঃ মাসুদ পারভেজ, যুগ্ম-নিবন্ধক (ভারপ্রাপ্ত)

বিভাগীয় সমবায় কার্যালয়, রংপুর বিভাগ, রংপুর।

স্মারক নম্বর: ৪৭.৬১.২৭০০.০০০.০০০.১৪.০০০১.২৪.১৯৯/১ (১৩)

তারিখ: ১২ ফাল্গুন ১৪৩১ বঙ্গাব্দ
২৫ ফেব্রুয়ারি ২০২৫ খ্রিস্টাব্দ

অবগতি/অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য অনুলিপি প্রেরণ করা হলো (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়):

- ১। উপজেলা সমবায় অফিসার, উপজেলা সমবায় কার্যালয়, দিনাজপুর সদর, দিনাজপুর।।
- ২। উপজেলা সমবায় অফিসার, উপজেলা সমবায় কার্যালয়, বিরল, দিনাজপুর।।
- ৩। উপজেলা সমবায় অফিসার, উপজেলা সমবায় কার্যালয়, কাহারোল, দিনাজপুর।।
- ৪। উপজেলা সমবায় অফিসার, উপজেলা সমবায় কার্যালয়, বীরগঞ্জ, দিনাজপুর।।
- ৫। উপজেলা সমবায় অফিসার, উপজেলা সমবায় কার্যালয়, খানসামা, দিনাজপুর।।
- ৬। উপজেলা সমবায় অফিসার, উপজেলা সমবায় কার্যালয়, চিরিরবন্দর, দিনাজপুর।।
- ৭। উপজেলা সমবায় অফিসার, উপজেলা সমবায় কার্যালয়, পার্বতীপুর, দিনাজপুর।।
- ৮। উপজেলা সমবায় অফিসার, উপজেলা সমবায় কার্যালয়, ফুলবাড়ী, দিনাজপুর।।

৯৮৮/১১
৭

- ৯। উপজেলা সমবায় অফিসার, উপজেলা সমবায় কার্যালয়, নবাবগঞ্জ, দিনাজপুর।।
- ১০। উপজেলা সমবায় অফিসার, উপজেলা সমবায় কার্যালয়, বিরামপুর, দিনাজপুর।।
- ১১। উপজেলা সমবায় অফিসার, উপজেলা সমবায় কার্যালয়, হাকিমপুর, দিনাজপুর।।
- ১২। উপজেলা সমবায় অফিসার, উপজেলা সমবায় কার্যালয়, ঘোড়াঘাট, দিনাজপুর।।
- ১৩। উপজেলা সমবায় অফিসার, উপজেলা সমবায় অফিসারের কার্যালয়, উপজেলা সমবায় কার্যালয়, বোচাগঞ্জ, দিনাজপুর।



[Signature]

২৫-০২-২০২৫

মো: মোস্তাফিজুর রহমান

উপ-সহকারী নিবন্ধক

২৮/০২/১৮

পরিশিষ্ট-ক

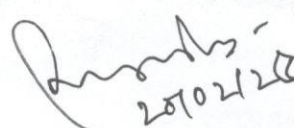
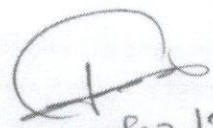
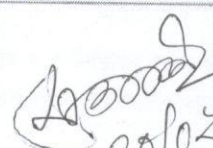
জেলা সমবায় কার্যালয়, দিনাজপুর এর জাতীয় শুদ্ধাচার বাস্তবায়নের নিমিত্তে গঠিত নৈতিকতা কমিটির সভার উপস্থিতির
তালিকাঃ

স্থান : জেলা সমবায় কার্যালয়, দিনাজপুর।

তারিখ : ২০/০২/২০২৫ খ্রিঃ।

রোজ : বৃহস্পতিবার

সময় : সকাল ১১:০০ ঘটিকা

ক্র:নং:	কর্মকর্তা/কর্মচারীর নাম, পদবী ও কর্মস্থল	স্বাক্ষর
১।	মোঃ মোস্তাফিজুর রহমান উপ সহকারী নিবন্ধক, জেলা সমবায় কার্যালয়, দিনাজপুর ও আহবায়ক নৈতিকতা কমিটি।	 ২০/০২/২৫
২।	মোঃ শরীফুল আলম পরিদর্শক জেলা সমবায় কার্যালয় দিনাজপুর। ও সদস্য, নৈতিকতা কমিটি।	 ২০/০২/২৫
৩।	মোঃ মোতাহার হোসেন সরদার পরিদর্শক জেলা সমবায় কার্যালয় দিনাজপুর। ও ফোকাল পয়েন্ট, নৈতিকতা কমিটি।	 ২০/০২/২৫



গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
স্থানীয় সরকার, পল্লীউন্নয়ন ও সমবায় মন্ত্রণালয়
জেলা সমবায় অফিস, দিনাজপুর।
cooperative.dinajpur.gov.bd



স্মারক নং-৪৭.৬১.২৭০০.০০০.১৪.০০১.১৩- ৯৭ (৪৫)

তারিখঃ ১৩/০২/২০২৫ খ্রিঃ।

বিষয়ঃ জেলা সমবায় কার্যালয়, দিনাজপুর ও এর আওতাধীন দপ্তর সমূহের কর্মকর্তা/কর্মচারীদের অংশগ্রহণে চাকুরীর বিধানাবলী সংক্রান্ত (ইন-হাউজ) প্রশিক্ষণে অংশ গ্রহণ প্রসঙ্গে।

উপর্যুক্ত বিষয়ের প্রেক্ষিতে জানানো যাচ্ছে যে, জেলা সমবায় কার্যালয়, দিনাজপুর এর আয়োজনে আগামী ১৬/০২/২০২৫ খ্রিঃ তারিখ রোজ রবিবার সকাল ০৯.০০ ঘটিকা হতে বিকেল ০৪.০০ ঘটিকা পর্যন্ত জেলা সমবায় কার্যালয়, দিনাজপুর ও এর আওতাধীন দপ্তর সমূহের কর্মকর্তা/কর্মচারীদের অংশগ্রহণে চাকুরীর বিধানাবলী সংক্রান্ত (ইন-হাউজ) প্রশিক্ষণ জেলা সমবায় কার্যালয়, দিনাজপুরে অনুষ্ঠিত হবে। উক্ত প্রশিক্ষণে অংশ গ্রহণের জন্য নিম্নবর্ণিত কর্মকর্তা-কর্মচারীগণকে মনোনয়ন প্রদান করা হলো।

১	মোঃ হাফিজুর ইসলাম উপজেলা সমবায় অফিসার	উপজেলা সমবায় কার্যালয়, সদর, দিনাজপুর।	০১৭১৮৩৬০৭১৫
২	মোঃ হাফিজুর রহমান উপজেলা সমবায় অফিসার	উপজেলা সমবায় কার্যালয়, বিরল, দিনাজপুর।	০১৭১৮৫৭৬৫৮৪
৩	মোঃ আহাদ আলী মন্ডল উপজেলা সমবায় অফিসার	উপজেলা সমবায় কার্যালয়, বীরগঞ্জ, দিনাজপুর।	০১৭১৭২৯১৯৬৬
৪	মোঃ সারওয়ার মুর্শেদ উপজেলা সমবায় অফিসার	উপজেলা সমবায় কার্যালয়, কাহারোল, দিনাজপুর।	০১৭৫২১৮৬৪৭১
৫	মোঃ আব্দুর রব প্রামানিক উপজেলা সমবায় অফিসার	উপজেলা সমবায় কার্যালয়, পার্বতীপুর, দিনাজপুর।	০১৭১৮৩৩০৯২৫
৬	মোঃ মাজহারুল ইসলাম উপজেলা সমবায় অফিসার	উপজেলা সমবায় কার্যালয়, ফুলবাড়ী, দিনাজপুর।	০১৭১৮৫৪৯২৮১
৭	মুহাম্মদ রকিবুল হাসান উপজেলা সমবায় অফিসার	উপজেলা সমবায় কার্যালয়, বিরামপুর, দিনাজপুর।	০১৭১৬৩০৪৭১০
৮	প্রদীপ কুমার সরকার উপজেলা সমবায় অফিসার	উপজেলা সমবায় কার্যালয়, ঘোড়াঘাট, দিনাজপুর।	০১৭১৭৪১৩০২০
৯	সুমি আকতার পরিদর্শক	জেলা সমবায় কার্যালয়, দিনাজপুর।	০১৭৪০০৭৯৭৩৫
১০	লুৎফুন নাহার পরিদর্শক	জেলা সমবায় কার্যালয়, দিনাজপুর।	০১৭৬৪৯২৪০৫৯
১১	মোঃ তরিকুল ইসলাম পরিদর্শক	জেলা সমবায় কার্যালয়, দিনাজপুর।	০১৭১০৬৩০১৭৩

স্বাক্ষর/০.৬
৭

১২	মোঃ মোতাহার হোসেন সরদার পরিদর্শক	জেলা সমবায় কার্যালয়, দিনাজপুর।	০১৭১৯০২৭৯০৪
১৩	মোঃ শরীফুল আলম পরিদর্শক	জেলা সমবায় কার্যালয়, দিনাজপুর।	০১৭১৭১৮৩৩৮৪
১৪	মোঃ আবু ওয়াজেদ পরিদর্শক	জেলা সমবায় কার্যালয়, দিনাজপুর।	০১৭৫১২৬১১৪৪
১৫	এ এস এম কামরুজ্জামান পরিদর্শক	জেলা সমবায় কার্যালয়, দিনাজপুর।	০১৭৬৫০৭৩৩৫০
১৬	মুসলেমীনা খাতুন পরিদর্শক	জেলা সমবায় কার্যালয়, দিনাজপুর।	০১৭৬০৫৬৭৩০৭
১৭	মোঃ মাহামুদুল হাসান সরেজমিনে তদন্তকারী	জেলা সমবায় কার্যালয়, দিনাজপুর।	০১৭২৮৯৪৭৬৩৪
১৮	জুয়েল হোসেন সহকারী প্রশিক্ষক	জেলা সমবায় কার্যালয়, দিনাজপুর।	০১৭৩৭৮৯৫০৩৫
১৯	মোহাম্মদ আলী জীত-তত্ত্বাবধায়ক	জেলা সমবায় কার্যালয়, দিনাজপুর।	০১৭১২৮১২০৮৩
২০	মোঃ মঈনুল ইসলাম হিসাব রক্ষক	জেলা সমবায় কার্যালয়, দিনাজপুর।	০১৭১৭৫৪৫৪৬২
২১	মোঃ আসাদুজ্জামান অফিস সহকারী-কাম-কম্পিউটার অপারেটর	জেলা সমবায় কার্যালয়, দিনাজপুর।	০১৭১৮৮৮০১২৬
২২	সামুরাম রবিদাস সহকারী পরিদর্শক	উপজেলা সমবায় কার্যালয়, সদর, দিনাজপুর।	০১৭২৩৯৭৩০৫৫
২৩	মোঃ আলমগীর মিয়া সহকারী পরিদর্শক	উপজেলা সমবায় কার্যালয়, সদর, দিনাজপুর।	০১৭৪৪৬৫২২৭৮
২৪	মোঃ শাহিন হাওলাদার সহকারী পরিদর্শক	উপজেলা সমবায় কার্যালয়, বিরল, দিনাজপুর।	০১৭১২৫৯১৫২৫
২৫	নিহারুল হক সহকারী পরিদর্শক	উপজেলা সমবায় কার্যালয়, বিরল, দিনাজপুর।	০১৭৫০৮৪৫২১২
২৬	মোঃ হায়দার আলী সহকারী পরিদর্শক	উপজেলা সমবায় কার্যালয়, বোচাগঞ্জ, দিনাজপুর।	০১৭৩৭৪৫৬১৮৫
২৭	মোঃ তানজিমুল ইসলাম সহকারী পরিদর্শক	উপজেলা সমবায় কার্যালয়, বোচাগঞ্জ, দিনাজপুর।	০১৭৩১২৮৫১৯১
২৮	মোছাঃ নাজমিন আরা সহকারী পরিদর্শক	উপজেলা সমবায় কার্যালয়, কাহারোল, দিনাজপুর।	০১৭২২৮৪৫৪৮৬
২৯	মোঃ আব্দুল মান্নান মন্ডল সহকারী পরিদর্শক	উপজেলা সমবায় কার্যালয়, কাহারোল, দিনাজপুর।	০১৭১৪৭১৭২১২
৩০	মোঃ সোহরাব হোসেন সহকারী পরিদর্শক	উপজেলা সমবায় কার্যালয়, বীরগঞ্জ, দিনাজপুর।	০১৭২৮৩১৬৯২৯
৩১	মোঃ আনোয়ার হোসেন সহকারী পরিদর্শক	উপজেলা সমবায় কার্যালয়, বীরগঞ্জ, দিনাজপুর।	০১৭২২৮৪২০৮৬

১৮৪/১.৬
৭

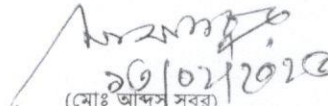
৩২	ভূপতি চন্দ্র রায় সহকারী পরিদর্শক	উপজেলা সমবায় কার্যালয়, খানসামা, দিনাজপুর।	০১৭১৭১৪৭৭৮৮
৩৩	মোঃ মাহাবুবুর রহমান সহকারী পরিদর্শক	উপজেলা সমবায় কার্যালয়, চিরিরবন্দর, দিনাজপুর।	০১৭৩২১৫৭৮১১
৩৪	সাইফুন নাহার সহকারী পরিদর্শক	উপজেলা সমবায় কার্যালয়, সদর, দিনাজপুর।	০১৭৪১৬৯৮০১৬
৩৫	মোঃ মোরজেদুল ইসলাম সহকারী পরিদর্শক	উপজেলা সমবায় কার্যালয়, পার্বতীপুর, দিনাজপুর।	০১৭১০৭২৮৯৪৬
৩৬	মোঃ মোস্তাফিজুর রহমান সহকারী পরিদর্শক	উপজেলা সমবায় কার্যালয়, পার্বতীপুর, দিনাজপুর।	০১৭১০৪৩৯৭৭৬
৩৭	রবীন্দ্র নাথ সহকারী পরিদর্শক	উপজেলা সমবায় কার্যালয়, ফুলবাড়ী, দিনাজপুর।	০১৭৩৯৭৭৪২৯৯
৩৮	মোঃ বেনজির আহমেদ সহকারী পরিদর্শক	উপজেলা সমবায় কার্যালয়, ফুলবাড়ী, দিনাজপুর।	০১৭৬৪৯৭৩৬৬৯
৩৯	মোঃ ওবায়দুর রহমান সহকারী পরিদর্শক	উপজেলা সমবায় কার্যালয়, বিরামপুর, দিনাজপুর।	০১৭৫১৩৯১৭২৫
৪০	মোঃ জাহাঙ্গীর আলম সহকারী পরিদর্শক	উপজেলা সমবায় কার্যালয়, বিরামপুর, দিনাজপুর।	০১৭১৯৫৪২০৩৫
৪১	মোঃ মনিরুল হাসান সহকারী পরিদর্শক	উপজেলা সমবায় কার্যালয়, নবাবগঞ্জ, দিনাজপুর।	০১৭১৬৬৪৫৫৫৪
৪২	মোঃ আবু রায়হান সহকারী পরিদর্শক	উপজেলা সমবায় কার্যালয়, নবাবগঞ্জ, দিনাজপুর।	০১৭৬১৩০৮৪১০
৪৩	মোঃ আজম প্রামানিক সহকারী পরিদর্শক	উপজেলা সমবায় কার্যালয়, হাকিমপুর, দিনাজপুর।	০১৭১৮৯৪৬৪৯৫
৪৪	মোঃ রিয়াজুল ইসলাম সহকারী পরিদর্শক	উপজেলা সমবায় কার্যালয়, হাকিমপুর, দিনাজপুর।	০১৭১৪৭৮৫৯০৭
৪৫	মোঃ মোসলিম উদ্দিন সহকারী পরিদর্শক	উপজেলা সমবায় কার্যালয়, ঘোড়াঘাট, দিনাজপুর।	০১৭১৯৫১২১৪১

১। মনোনীত প্রশিক্ষণার্থীগণকে ১৬/০২/২০২৫ খ্রিঃ তারিখ সকাল ০৮.৪৫ ঘটিকার সময় জেলা সমবায় কার্যালয়, দিনাজপুরে উপস্থিত হওয়ার জন্য অনুরোধ করা হলো।

২। মনোনীত কর্মকর্তা-কর্মচারীগণকে স্ব-স্ব কার্যালয়ের ল্যাপটপ সংশ্লে নিয়ে আসার জন্য অনুরোধ করা হলো।

৩। মনোনীত কর্মকর্তা-কর্মচারীগণকে আবশ্যিকভাবে আনুষ্ঠানিক পোষাক পরিধান করে আসতে হবে।

৪। মনোনীত কর্মকর্তা-কর্মচারীগণকে প্রশিক্ষণ চলাকালিন সময়ে স্বাস্থ্য মন্ত্রণালয় কর্তৃক জারীকৃত স্বাস্থ্যবিধি অনুসরণ করার জন্য বলা হলো।


(মোঃ আব্দুস সবুর)
জেলা সমবায় অফিসার
দিনাজপুর।

ফোনঃ ০২৫৮৮৮১৭৫০০

ই-মেইল-dco.dinajpur@coop.gov.bd

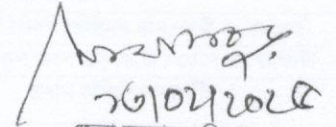
১৮৮/০.৬
৫

স্মারক নং-৪৭.৬১.২৭০০.০০০.০৫.০০৭.২৩- ৯৯ (৪৫)/১ (৫০)

তারিখঃ ১৩/০২/২০২৫খ্রিঃ।

সদয় জ্ঞাতার্থে ও কার্যার্থে প্রেরিত হলো।

- ১) উপজেলা সমবায় অফিসার, সদর, বিরল, বোচাগঞ্জ, কাহারোল, বীরগঞ্জ, খানসামা, চিরিরবন্দর, পার্বতীপুর, ফুলবাড়ী, বিরামপুর, নবাবগঞ্জ, হাকিমপুর ও ঘোড়াঘাট, দিনাজপুর।
- ২) জনাব, উপ-সহকারী নিবন্ধক/ পরিদর্শক/ সরেজমিনে তদন্তকারী/ প্রশিক্ষক/ সহকারী প্রশিক্ষক/সহকারী পরিদর্শক/ তীত-তত্ত্বাবধায়ক, উপজেলা/জেলা সমবায় কার্যালয়, দিনাজপুর।
- ৩) যুগ্ম-নিবন্ধক, বিভাগীয় সমবায় কার্যালয়, রংপুর বিভাগ, রংপুর। ইহা মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য।
- ৪) অফিস নথি।


১৩/০২/২০২৫
জেলা সমবায় অফিসার
দিনাজপুর।

২৮৪/০.৬
৭



গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
স্থানীয় সরকার, পল্লীউন্নয়ন ও সমবায় মন্ত্রণালয়
জেলা সমবায় অফিস, দিনাজপুর।
cooperative.dinajpur.gov.bd

জেলা সমবায় কার্যালয়, দিনাজপুর ও এর আওতাধীন দপ্তর সমূহের কর্মকর্তা/কর্মচারীদের অংশগ্রহণে চাকুরীর বিধানাবলী সংক্রান্ত (ইন-হাউজ) প্রশিক্ষণের -

আলোচ্য সুচিঃ

স্থানঃ জেলা সমবায় কার্যালয়, দিনাজপুর।
তারিখঃ ১৬/০২/২০২৫খ্রিঃ।

সময়	প্রশিক্ষণ/ কার্যক্রমের বিষয়	রিসোর্স পার্সনের নাম, পদবী ও কর্মস্থল
০৮.৪৫-০৯.৩০	উপস্থিতি ও নিবন্ধন	সকল অংশ গ্রহণকারী / কোর্স সমন্বয়কারী
০৯.৩০-০৯.৪৫	উদ্বোধনী অনুষ্ঠান	প্রধান অতিথি/সভাপতি
০৯.৪৫-১০.৩০	চাকুরীর সাধারণ শর্তাবলী; গণকর্মচারী শৃঙ্খলা (নিয়মিত উপস্থিতি) ২০১৯ এবং গণকর্মচারী (সাজা প্রাপ্তিতে বরখাস্ত) অধ্যাদেশ ১৯৮৫।	জনাব মোহাম্মদ হেলাল উদ্দিন যুগ্ম-নিবন্ধক (প্রশাসন, মাসউ ও ফাইন্যান্স) সমবায় অধিদপ্তর, ঢাকা।
১০.৩০-১১.১৫	সাময়িক বরখাস্ত ও অফিস শিষ্টাচার; সরকারী অফিসের রেজিস্টারসমূহ সংরক্ষণ পদ্ধতি।	জনাব মোঃ আব্দুস সবুর জেলা সমবায় অফিসার দিনাজপুর।
১১.১৫-১১.৩০	কর্মচারী কল্যাণ বোর্ড আইন ও বিধিমালা; সাধারণ ভবিষ্যত তহবিল বিধিমালা ১৯৭৯।	জনাব মোঃ আব্দুস সবুর জেলা সমবায় অফিসার দিনাজপুর।
১১.৩০-১২.১৫	মধ্যাহ্ন বিরতি, আহার ও প্রার্থনা	সকল অংশ গ্রহণকারী
১২.১৫-০১.০০	ভ্রমণভাতা বিধিমালা, বেতন নির্ধারণ, পেনশন ও গ্রাটুইটি; বিভিন্ন প্রকার অগ্রিম এবং সম্মানীভাতা, দায়িত্বভাতা ও উৎসবভাতা ইত্যাদি।	জনাব মোঃ মোস্তাফিজুর রহমান উপ-সহকারী নিবন্ধক জেলা সমবায় কার্যালয়, দিনাজপুর।
০১.০০-০১.৩০	ছুটি বিধি ও যোগদানকাল; সরকারী চাকুরী আইন ২০১৮।	জনাব মোঃ মোস্তাফিজুর রহমান উপ-সহকারী নিবন্ধক জেলা সমবায় কার্যালয়, দিনাজপুর।
০১.৩০-০২.১৫	সরকারী কর্মচারী শৃঙ্খলা ও আপীল বিধিমালা ২০১৮; বার্ষিক গোপনীয় প্রতিবেদন।	জনাব মোঃ আব্দুস সবুর জেলা সমবায় অফিসার দিনাজপুর।
০২.১৫-০৩.০০	ডিজিটাল নথি ব্যবস্থাপনা ও নোট লিখন পদ্ধতি, ওয়েব পোর্টাল এবং ইন্টিগ্রেটেড ডিজিটাল ডেলিভারী প্ল্যাটফর্ম সিস্টেম।	জনাব নুরুন্নবী বসুনিয়া প্রশিক্ষক জেলা সমবায় কার্যালয়, রংপুর।
০৩.০০-০৩.৪৫	উন্মুক্ত আলোচনা	সকল অংশ গ্রহণকারী
০৩.৪৫-০৪.৩০	চা-বিরতি	সকল অংশ গ্রহণকারী
	সমাপনী	প্রধান অতিথি/যুগ্ম-নিবন্ধক

১৬/০২/২০২৫খ্রিঃ
(রুমানা জাহান)
কোর্স পরিচালক
ও
প্রশিক্ষক
জেলা সমবায় কার্যালয়, দিনাজপুর।

মুঠক/১.৬
৫



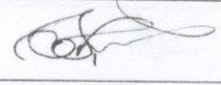
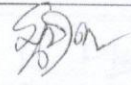
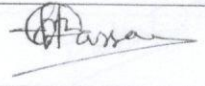
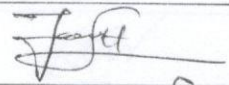
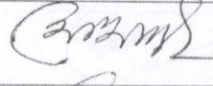
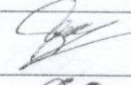
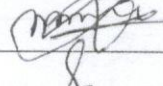
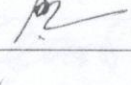
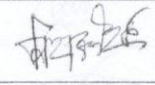
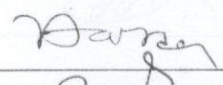
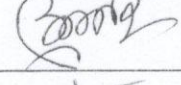
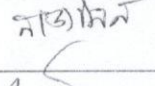
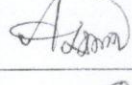
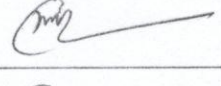
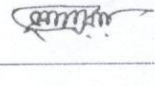
গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
স্থানীয় সরকার, পল্লীউন্নয়ন ও সমবায় মন্ত্রণালয়
জেলা সমবায় অফিস, দিনাজপুর।
cooperative.dinajpur.gov.bd

জেলা সমবায় কার্যালয়, দিনাজপুর এর আয়োজনে জেলা সমবায় কার্যালয়, দিনাজপুর ও এর আওতাধীন দপ্তর সমূহের কর্মকর্তা/কর্মচারীদের অংশগ্রহণে চাকুরীর বিধানাবলী সংক্রান্ত (ইন-হাউজ) প্রশিক্ষণে উপস্থিত প্রশিক্ষণার্থীদের হাজিরা তালিকা।

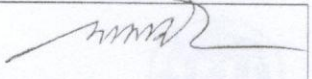
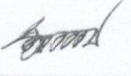
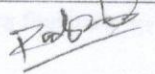
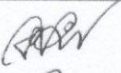
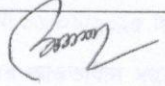
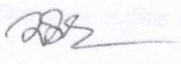
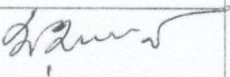
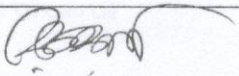
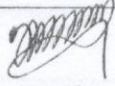
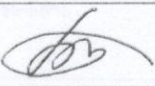
স্থানঃ জেলা সমবায় কার্যালয়, দিনাজপুর।
তারিখঃ ১৬/০২/২০২৫ খ্রিঃ।

ক্রমিক নং	কর্মকর্তার নাম ও পদবী	কর্মস্থল	মোবাইল নম্বর	উপস্থিতির স্বাক্ষর
১	মোঃ হাফিজুর ইসলাম উপজেলা সমবায় অফিসার	উপজেলা সমবায় কার্যালয়, সদর, দিনাজপুর।	০১৭১৮৩৬০৭১৫	
২	মোঃ হাফিজুর রহমান উপজেলা সমবায় অফিসার	উপজেলা সমবায় কার্যালয়, বিরল, দিনাজপুর।	০১৭১৮৫৭৬৫৮৮	
৩	মোঃ আহাদ আলী মন্ডল উপজেলা সমবায় অফিসার	উপজেলা সমবায় কার্যালয়, বীরগঞ্জ, দিনাজপুর।	০১৭১৭২৯১৯৬৬	
৪	মোঃ সারওয়ার মুর্শেদ উপজেলা সমবায় অফিসার	উপজেলা সমবায় কার্যালয়, কাহারোল, দিনাজপুর।	০১৭৫২১৮৬৪৭১	
৫	মোঃ আব্দুর রব প্রামানিক উপজেলা সমবায় অফিসার	উপজেলা সমবায় কার্যালয়, পার্বতীপুর, দিনাজপুর।	০১৭১৮৩৩০৯২৫	
৬	মোঃ মাজহারুল ইসলাম উপজেলা সমবায় অফিসার	উপজেলা সমবায় কার্যালয়, ফুলবাড়ী, দিনাজপুর।	০১৭১৮৫৪৯২৮১	
৭	মুহাম্মদ রকিবুল হাসান উপজেলা সমবায় অফিসার	উপজেলা সমবায় কার্যালয়, বিরামপুর, দিনাজপুর।	০১৭১৬৩০৪৭১০	
৮	প্রদীপ কুমার সরকার উপজেলা সমবায় অফিসার	উপজেলা সমবায় কার্যালয়, ঘোড়াঘাট, দিনাজপুর।	০১৭১৭৪১৩০২০	
৯	সুমি আকতার পরিদর্শক	জেলা সমবায় কার্যালয়, দিনাজপুর।	০১৭৪০০৭৯৭৩৫	
১০	লুৎফুন নাহার পরিদর্শক	জেলা সমবায় কার্যালয়, দিনাজপুর।	০১৭৬৪৯২৪০৫৯	
১১	মোঃ তরিকুল ইসলাম পরিদর্শক	জেলা সমবায় কার্যালয়, দিনাজপুর।	০১৭১০৬৩০১৭৩	
১২	মোঃ মোতাহার হোসেন সরদার পরিদর্শক	জেলা সমবায় কার্যালয়, দিনাজপুর।	০১৭১৯০২৭৯০৪	

মহক/১৬
৭

১৩	মোঃ শরীফুল আলম পরিদর্শক	জেলা সমবায় কার্যালয়, দিনাজপুর।	০১৭১৭১৮৩৩৮৪	
১৪	মোঃ আবু ওয়াজেদ পরিদর্শক	জেলা সমবায় কার্যালয়, দিনাজপুর।	০১৭৫১২৬১১৪৪	
১৫	এ এস এম কামরুজ্জামান পরিদর্শক	জেলা সমবায় কার্যালয়, দিনাজপুর।	০১৭৬৫০৭৩৩৫০	
১৬	মুসলেমীনা খাতুন পরিদর্শক	জেলা সমবায় কার্যালয়, দিনাজপুর।	০১৭৬০৫৬৭৩০৭	
১৭	মোঃ মাহামুদুল হাসান সরেজমিনে তদন্তকারী	জেলা সমবায় কার্যালয়, দিনাজপুর।	০১৭২৮৯৪৭৬৩৪	
১৮	জুয়েল হোসেন সহকারী প্রশিক্ষক	জেলা সমবায় কার্যালয়, দিনাজপুর।	০১৭৩৭৮৯৫০৩৫	
১৯	মোহাম্মদ আলী ভীত-ভাবধায়ক	জেলা সমবায় কার্যালয়, দিনাজপুর।	০১৭১২৮১২০৮৩	
২০	মোঃ মঈনুল ইসলাম হিসাব রক্ষক	জেলা সমবায় কার্যালয়, দিনাজপুর।	০১৭১৭৫৪৫৪৬২	
২১	মোঃ আসাদুজ্জামান অফিস সহকারী-কাম-কম্পিউটার অপারেটর	জেলা সমবায় কার্যালয়, দিনাজপুর।	০১৭১৮৮৮০১২৬	
২২	সাধুরাম রবিদাস সহকারী পরিদর্শক	উপজেলা সমবায় কার্যালয়, সদর, দিনাজপুর।	০১৭২৩৯৭৩০৫৫	
২৩	মোঃ আলমগীর মিয়া সহকারী পরিদর্শক	উপজেলা সমবায় কার্যালয়, সদর, দিনাজপুর।	০১৭৪৪৬৫২২৭৮	
২৪	মোঃ শাহিন হাওলাদার সহকারী পরিদর্শক	উপজেলা সমবায় কার্যালয়, বিরল, দিনাজপুর।	০১৭১২৫৯১৫২৫	
২৫	নিহারুল হক সহকারী পরিদর্শক	উপজেলা সমবায় কার্যালয়, বিরল, দিনাজপুর।	০১৭৫০৮৪৫২১২	
২৬	মোঃ হায়দার আলী সহকারী পরিদর্শক	উপজেলা সমবায় কার্যালয়, বোচাগঞ্জ, দিনাজপুর।	০১৭৩৭৪৫৬১৮৫	
২৭	মোঃ তানজিমুল ইসলাম সহকারী পরিদর্শক	উপজেলা সমবায় কার্যালয়, বোচাগঞ্জ, দিনাজপুর।	০১৭৩১২৮৫১৯১	
২৮	মোছাঃ নাজমিন আরা সহকারী পরিদর্শক	উপজেলা সমবায় কার্যালয়, কাহারোল, দিনাজপুর।	০১৭২২৮৪৫৪৮৬	
২৯	মোঃ আব্দুল মান্নান মন্ডল সহকারী পরিদর্শক	উপজেলা সমবায় কার্যালয়, কাহারোল, দিনাজপুর।	০১৭১৪৭১৭২১২	
৩০	মোঃ সোহরাব হোসেন সহকারী পরিদর্শক	উপজেলা সমবায় কার্যালয়, বীরগঞ্জ, দিনাজপুর।	০১৭২৮৩১৬৯২৯	
৩১	মোঃ আনোয়ার হোসেন সহকারী পরিদর্শক	উপজেলা সমবায় কার্যালয়, বীরগঞ্জ, দিনাজপুর।	০১৭২২৮৪২০৮৬	
৩২	ডুপতি চন্দ্র রায় সহকারী পরিদর্শক	উপজেলা সমবায় কার্যালয়, খানসামা, দিনাজপুর।	০১৭১৭১৪৭৭৮৮	

৪৪৪/১৬
৫

৩৩	মোঃ মাহাবুবুর রহমান সহকারী পরিদর্শক	উপজেলা সমবায় কার্যালয়, চিরিরবন্দর, দিনাজপুর।	০১৭৩২১৫৭৮১১	
৩৪	সাইফুন নাহার সহকারী পরিদর্শক	উপজেলা সমবায় কার্যালয়, সদর, দিনাজপুর।	০১৭৪১৬৯৮০১৬	
৩৫	মোঃ মোরজেদুল ইসলাম সহকারী পরিদর্শক	উপজেলা সমবায় কার্যালয়, পার্বতীপুর, দিনাজপুর।	০১৭১০৭২৮৯৪৬	
৩৬	মোঃ মোস্তাফিজুর রহমান সহকারী পরিদর্শক	উপজেলা সমবায় কার্যালয়, পার্বতীপুর, দিনাজপুর।	০১৭১০৪৩৯৭৭৬	
৩৭	রবীন্দ্র নাথ সহকারী পরিদর্শক	উপজেলা সমবায় কার্যালয়, ফুলবাড়ী, দিনাজপুর।	০১৭৩৯৭৭৪২৯৯	
৩৮	মোঃ বেনজির আহমেদ সহকারী পরিদর্শক	উপজেলা সমবায় কার্যালয়, ফুলবাড়ী, দিনাজপুর।	০১৭৬৪৯৭৩৬৬৯	
৩৯	মোঃ ওবায়দুর রহমান সহকারী পরিদর্শক	উপজেলা সমবায় কার্যালয়, বিরামপুর, দিনাজপুর।	০১৭৫১৩৯১৭২৫	
৪০	মোঃ জাহাঙ্গীর আলম সহকারী পরিদর্শক	উপজেলা সমবায় কার্যালয়, বিরামপুর, দিনাজপুর।	০১৭১৯৫৪২০৩৫	
৪১	মোঃ মনিরুল হাসান সহকারী পরিদর্শক	উপজেলা সমবায় কার্যালয়, নবাবগঞ্জ, দিনাজপুর।	০১৭১৬৬৪৫৫৫৪	
৪২	মোঃ আবু রায়হান সহকারী পরিদর্শক	উপজেলা সমবায় কার্যালয়, নবাবগঞ্জ, দিনাজপুর।	০১৭৬১৩০৮৪১০	
৪৩	মোঃ আজম প্রামানিক সহকারী পরিদর্শক	উপজেলা সমবায় কার্যালয়, হাকিমপুর, দিনাজপুর।	০১৭১৮৯৪৬৪৯৫	
৪৪	মোঃ রিয়াজুল ইসলাম সহকারী পরিদর্শক	উপজেলা সমবায় কার্যালয়, হাকিমপুর, দিনাজপুর।	০১৭১৪৭৮৫৯০৭	
৪৫	মোঃ মোসলিম উদ্দিন সহকারী পরিদর্শক	উপজেলা সমবায় কার্যালয়, ঘোড়াঘাট, দিনাজপুর।	০১৭১৯৫১২১৪১	

১৪৪৪/১৬
৬

জেলা সমবায় কার্যালয়, দিনাজপুর ও এর আওতাধীন দপ্তর সমূহের
কর্মকর্তা/কর্মচারীগণের অংশগ্রহণে চাকুরীর বিধনাবলী সংক্রান্ত (ইন-হাউজ)-

প্রশিক্ষণ

তারিখঃ ১৬ ফেব্রুয়ারি ২০২৫ খ্রিঃ

স্থান- জেলা সমবায় কার্যালয়, দিনাজপুর।



আয়োজনে- জেলা সমবায় কার্যালয়, দিনাজপুর।



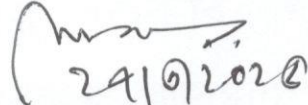
গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
স্থানীয় সরকার, পল্লীউন্নয়ন ও সমবায় মন্ত্রণালয়
জেলা সমবায় অফিস, দিনাজপুর।
cooperative.dinajpur.gov.bd



প্রত্যয়নপত্র

[৩.১] সেবা গ্রহীতার মতামত সংরক্ষণ

এই মর্মে প্রত্যয়ন করা যাচ্ছে যে, জেলা সমবায় কার্যালয়, দিনাজপুর এর ২০২৪-২০২৫ অর্থ বছরের বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তির জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনার ৩য় ত্রৈমাসিক জানুয়ারী/২০২৫খ্রিঃ হতে মার্চ/২০২৫খ্রিঃ পর্যন্ত ৩য় প্রান্তিকে সূচক [৩.১] সেবা গ্রহীতার মতামত সংরক্ষণ এর আওতায় এই (০৩)তিন মাসে অত্র কার্যালয়ে সরাসরি অনেক সেবা গ্রহীতা সেবা নিলে ও ০২ জন সেবা গ্রহীতা সেবা সংক্রান্ত রেজিষ্টারে তাদের মতামত লিপিবদ্ধ করেন। সেবা গ্রহীতার মতামত রেজিষ্টার অত্র কার্যালয়ে সংরক্ষিত আছে।


(মোঃ আব্দুস সবুর)

জেলা সমবায় অফিসার
দিনাজপুর।


ফোনঃ ০২৫৮৮৮১৭৫০০

ই-মেইল-dco.dinajpur@coop.gov.bd

১৮৮৪/১৩
৯

★ রেজিষ্টার খাতা ★

সেবা প্রদানের ক্ষেত্রে রেজিষ্টারে প্রদেয় সেবার বিবরণ
এবং সেবা গ্রহীতাদের মতামত সংরক্ষণ রেজিষ্টার
জেলা সমবায় কার্যালয়
দিনাজপুর।

কর্ম	জারি	১০৩ টম্বার	সেবা গ্রহীতার সেবা গৃহীত।
২২		নাম	কম ও মোদাইল কৃতান্ত
		১০৩ টম্বার	১০৩ টম্বার

52. 06/06/2020 ବିଶ୍ଵ ମିତ୍ର ଚନ୍ଦ୍ରାୟ (ସା: ୧୫୫୧୨) ଏବଂ ଏମିଲି
 ଆର୍ଦ୍ରମ, ସଂପୂର୍ଣ୍ଣ ଚନ୍ଦ୍ର ଚାନ୍ଦ୍ର (ସଂପୂର୍ଣ୍ଣ ଚନ୍ଦ୍ର)
 ଶୋଭିନୀ ସାମିନୀ ୧୫୫୫୫୫୫୫
 ମହ-୦୬/୧୧/୨୦୨୦ ୧୫୫୫୫୫୫୫ ୧୫୫୫୫୫୫୫
 ଶ୍ରୀମତୀ ଶ୍ରୀମତୀ ଶ୍ରୀମତୀ ଶ୍ରୀମତୀ (ଶ୍ରୀମତୀ)
 ଶ୍ରୀମତୀ ଶ୍ରୀମତୀ ଶ୍ରୀମତୀ ଶ୍ରୀମତୀ ୦୨୭୦୫-୫୫୫୫୫୫
 ଶ୍ରୀମତୀ ଶ୍ରୀମତୀ ଶ୍ରୀମତୀ ଶ୍ରୀମତୀ
 ୦୨୭୦୫-୫୫୫୫୫୫

২৭/৭/২০১৫
(মোঃ আব্দুস সবুর)
জেলা সমন্বয় অফিসার
দিনাজপুর।