



গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার

উপজেলা সমবায় কর্মকর্তা, উপজেলা সমবায় কার্যালয়, ধামইরহাট, নওগাঁ।

এবং

জেলা সমবায় কর্মকর্তা, জেলা সমবায় কার্যালয়, নওগাঁ-এর মধ্যে স্বাক্ষরিত

বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি

জুলাই ১, ২০২৩ - জুন ৩০, ২০২৪

সূচিপত্র

উপজেলা অফিসের কর্মসম্পাদনের সার্বিক চিত্র	৩
প্রস্তাবনা	৪
সেকশন ১: উপজেলা অফিসের রূপকল্প (Vision), অভিলক্ষ্য (Mission), কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র এবং কার্যাবলি	৫
সেকশন ২: উপজেলা অফিসের বিভিন্ন কার্যক্রমের ফলাফল/প্রভাব (Outcome/Impact)	৬
সেকশন ৩: কর্মসম্পাদন পরিকল্পনা	৭
সংযোজনী ১: শব্দসংক্ষেপ (Acronyms)	১৩
সংযোজনী ২: কর্মসম্পাদন ব্যবস্থাপনা ও প্রমাণক	১৪
সংযোজনী ৩: অন্য অফিসের সঙ্গে সংশ্লিষ্ট কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ	১৬
সংযোজনী ৪-৮: সংস্কার ও সুশাসনমূলক কার্যক্রমের বাস্তবায়ন সংক্রান্ত কর্মপরিকল্পনাসমূহ	১৭

উপজেলা অফিসের কর্মসম্পাদনের সার্বিক চিত্র (Overview of the Performance of the Upazilla Office)

সাম্প্রতিক অর্জন, চ্যালেঞ্জ এবং ভবিষ্যৎ পরিকল্পনা

সাম্প্রতিক বছরসমূহের (৩ বছর) প্রধান অর্জনসমূহ:

উপজেলা সমবায় কার্যালয়, ধামইরহাট, নওগাঁ এর কর্মসম্পাদনের সার্বিক চিত্র:

উপজেলা সমবায় কার্যালয়, ধামইরহাট, নওগাঁ এর বিগত ০৩ বৎসরের অর্জিত সাফল্য :

সমবায়কে উন্নয়নমুখী ও টেকসই করার জন্য সমবায় অধিদপ্তরের কাজের ধারাবাহিকতা রক্ষার পাশাপাশি ভবিষ্যৎ চ্যালেঞ্জ মোকাবেলার ভিত্তি প্রস্তুতের ক্ষেত্রে উপজেলা সমবায় কার্যালয়, ধামইরহাট, নওগাঁ বিগত তিন বৎসরে উল্লেখযোগ্য সাফল্য অর্জন করে। কর্মকর্তাগণের উদ্ভাবনী প্রয়াসের ফলে সমবায়কে আরও গণমানুষের সংগঠনে পরিণত করতে ও এর গুণগত মান উন্নয়নে এ বিভাগে উৎপাদনমুখী ও সেবামুখী সমবায় গঠন, সমবায় উদ্যোক্তা সৃষ্টির কৌশল অবলম্বন, সমবায় পণ্য উৎপাদন ও বাজারজাতকরণে সহায়ক ভূমিকা পালন করতে সক্ষম হয়। বিগত তিন বছরে প্রায় ১৫ টি নতুন সমবায় সমিতি গঠন এবং প্রায় ৩০০ এর অধিক জনকে নতুনভাবে সমবায়ে সদস্যভুক্ত করা হয়েছে। ২০১৮-১৯ সনে ১৩৮টি ২০১৯-২০২০ সনে ১৯৭ টি, ২০২০-২০২১ সনে ১৩৪ টি, ২০২১-২০২২ সনে ১৩৪ টি সমবায় সমিতির নিরীক্ষা সম্পন্ন করা হয়। ভ্রাম্যমাণ টিমের মাধ্যমে ৫০ জন সমবায়ীকে চাহিদাভিত্তিক প্রশিক্ষণ প্রদান করা হয়েছে। চাহিদাভিত্তিক প্রশিক্ষণ ও ঋণ প্রদানের মাধ্যমে ২০ জনের স্ব-কর্মসংস্থানের ব্যবস্থা করা হয়েছে।

সমস্যা এবং চ্যালেঞ্জসমূহ:

সমস্যা ও চ্যালেঞ্জসমূহ:

উন্নয়নমুখী ও টেকসই সমবায় গঠনের মাধ্যমে বিভিন্ন শ্রেণি-পেশার মানুষের আর্থ-সামাজিক উন্নয়নে উপজেলা সমবায় কার্যালয়, ধামইরহাট, নওগাঁ এর চ্যালেঞ্জ বহুবিধ। নানা শ্রেণি ও পেশার সম্মিলনে তৈরি হওয়া বৈচিত্রময় কার্যক্রমে পূর্ণ বিপুল সংখ্যক সমবায় সমিতিতে সুশাসন প্রতিষ্ঠার জন্য পরিদর্শন, নিরীক্ষাসহ অন্যান্য বিধিবদ্ধ পদ্ধতি ব্যবহার করে নিবিড়ভাবে মনিটরিং করা অন্যতম বড় চ্যালেঞ্জ। সমবায়ীগণের চাহিদা পূরণে প্রশিক্ষণ ও প্রযুক্তি সহায়তা প্রদান এ সময়ের অন্যতম দাবী। কিন্তু প্রয়োজনীয় জনবল, যানবাহন ও পর্যাপ্ত অর্থ বরাদ্দ না থাকায় রুটিন কাজের মাধ্যমে এ সমস্যার সমাধান সম্ভব হচ্ছে না। তাছাড়া মাঠপর্যায়ে চাহিদা অনুযায়ী উন্নয়ন প্রকল্প না থাকায় সমবায়কে ব্যাপকভিত্তিক উন্নয়নমুখী কার্যক্রমে সম্পৃক্ত করা যাচ্ছে না।

ভবিষ্যৎ পরিকল্পনা:

বিষয় কর্মপরিকল্পনা:

সমবায় এর সংখ্যা যৌক্তিক পর্যায়ে নিয়ে আসার জন্য অবসায়নে ন্যূন সমবায় সমিতি অবসায়ন কার্যক্রম দ্রুত নিষ্পত্তি করা, ই-রেজিস্ট্রেশন কার্যক্রম চালু এবং ই-সার্ভিসের আওতায় বিদ্যমান সমবায় সমিতিগুলোর প্রোফাইল ব্যবস্থাপনার জন্য অনলাইনে রি-রেজিস্ট্রেশন কার্যক্রম চালু করা আগামী অর্থ বছরের অন্যতম প্রধান লক্ষ্য। পাশাপাশি উপজেলাভিত্তিক নির্দিষ্ট সংখ্যক সমবায় সমিতি চিহ্নিত করে উৎপাদনমুখী সমিতিতে রূপান্তর করার উদ্যোগ বাস্তবায়ন করা হবে। উদ্ভাবনী উদ্যোগের মাধ্যমে উপজেলা সমবায় কার্যালয়, ধামইরহাট, নওগাঁ এর নাগরিকসেবা সহজ করা এবং ট্রেডভিত্তিক প্রশিক্ষণ ও প্রযুক্তি সহায়তা প্রদান করার মাধ্যমে সমবায়ী উদ্যোক্তা সৃষ্টি ও স্ব-কর্মসংস্থানের পথ সুগম করাও অন্যতম লক্ষ্য। সমবায়ের মাধ্যমে দেশীয় উৎপাদন বৃদ্ধি এবং উৎপাদিত পণ্য সরাসরি ভোক্তাদের নিকট সুলভ মূল্যে পৌঁছে দেয়ার লক্ষ্যে সমবায় পণ্যের ব্রান্ডিং, বাজারজাতকরণে সহায়তা করা হবে।

২০২৩-২৪ অর্থবছরের সম্ভাব্য প্রধান অর্জনসমূহ:

- ২০২৩-২০২৪ অর্থবছরের সম্ভাব্য প্রধান অর্জনসমূহ:
- □ উৎপাদনমুখী খাতে সমবায়ীদের পুঁজি বিনিয়োগের মাধ্যমে কমপক্ষে ৩০ জনের স্ব-কর্মসংস্থান করা হবে।
- □ ৫৫ জন সমবায়ীকে চাহিদাভিত্তিক ভ্রাম্যমাণ প্রশিক্ষণ প্রদান করা হবে;
- □ ০১ মডেল সমবায় সমিতি গঠন।
- □ ২০২৩-২৪ সমবায় বর্ষে ১৩০ টি সমিতির বার্ষিক নিরীক্ষা সম্পাদন করা হবে।

প্রস্তাবনা (Preamble)

মন্ত্রণালয়/বিভাগসমূহ এবং আওতাধীন দপ্তর/সংস্থাসমূহের প্রাতিষ্ঠানিক দক্ষতা বৃদ্ধি, স্বচ্ছতা ও জবাবদিহি জোরদার করা, সুশাসন সংহতকরণ এবং সম্পদের যথাযথ ব্যবহার নিশ্চিতকরণের মাধ্যমে রূপকল্প ২০৪১ এর যথাযথ বাস্তবায়নের লক্ষ্যে-

উপজেলা সমবায় কর্মকর্তা, উপজেলা সমবায় কার্যালয়, ধামইরহাট, নওগাঁ।

এবং

জেলা সমবায় কর্মকর্তা, জেলা সমবায় কার্যালয়, নওগাঁ-এর মধ্যে ২০২৩ সালের^{জুন}..... মাসের^{৮.৭}..... তারিখে এই বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি স্বাক্ষরিত হল।

এই চুক্তিতে স্বাক্ষরকারী উভয়পক্ষ নিম্নলিখিত বিষয়সমূহে সম্মত হলেন:

সেকশন ১

উপজেলা অফিসের রূপকল্প (Vision), অভিলক্ষ্য (Mission), কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র এবং কার্যাবলি

১.১ রূপকল্প (Vision)

১.১ রূপকল্প (Vision): টেকসই সমবায়, টেকসই উন্নয়ন

১.২ অভিলক্ষ্য (Mission)

১.২ অভিলক্ষ্য (Mission): সমবায়ীদের সক্ষমতাবৃদ্ধি এবং উদ্যোক্তা সৃষ্টির মাধ্যমে কৃষি, অকৃষি, আর্থিক ও সেবাখাতে টেকসই সমবায় গড়ে তোলা।

১.৩ কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র

১.৩.১ উপজেলা অফিসের কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র

১. উৎপাদন, আর্থিক ও সেবাখাতে সমবায় গঠন
২. টেকসই সমবায় গঠনে কার্যক্রম গ্রহণ
৩. সমবায় সংগঠনের সক্ষমতা বৃদ্ধি ও উদ্যোক্তা সৃজন

১.৩.২ সুশাসন ও সংস্কারমূলক কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র

১. সুশাসন ও সংস্কারমূলক কার্যক্রমের বাস্তবায়ন জোরদারকরণ

১.৪ কার্যাবলি (Functions)

১. সুশাসন ও সংস্কারমূলক কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র: ১. সুশাসন ও সংস্কারমূলক কার্যক্রম জোরদারকরণ; ১.৪ কার্যাবলি (আইন/বিধি দ্বারা নির্ধারিত কার্যাবলি) (Functions)।
২. সুশাসন ও সংস্কারমূলক কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র: ১. সুশাসন ও সংস্কারমূলক কার্যক্রম জোরদারকরণ; ১.৪ কার্যাবলি (আইন/বিধি দ্বারা নির্ধারিত কার্যাবলি) (Functions)।
৩. সমবায় আদর্শ/দর্শনে উদ্বুদ্ধকরণ ও সমবায় গঠন
৪. নিরীক্ষা, পরিদর্শন ও তদারকির মাধ্যমে সমবায় সমিতিগুলোতে সুশাসন প্রতিষ্ঠা করা
৫. উপজেলা সমবায় কর্মকর্তা-কর্মচারীদের উচ্চতর প্রশিক্ষণের সুযোগ সৃষ্টির মাধ্যমে পেশাগত দক্ষতা বৃদ্ধি করা
৬. প্রশিক্ষণের মাধ্যমে সমবায়ীদের দক্ষতা বৃদ্ধি এবং উদ্যোক্তা সৃজনে সহায়তা করা
৭. সমবায় নেটওয়ার্কিং জোরদার করার লক্ষ্যে সমবায় মূল্যবোধের প্রচার, প্রকাশনা, সেমিনার ও কর্মশালার আয়োজন এবং প্রাতিষ্ঠানিক স্বীকৃতি প্রদান
৮. উৎপাদনমুখি খাতে সমবায়ীদের পুঁজি বিনিয়োগের মাধ্যমে আত্মকর্মসংস্থান সৃষ্টি করা
৯. গ্রামীণ মহিলা ও সাধারণ জনগোষ্ঠীর ক্ষমতায়ন ও আর্থ-সামাজিক উন্নয়নের লক্ষ্যে সমবায় ভিত্তিক প্রকল্প ও কর্মসূচির বাস্তবায়ন
১০. সমবায় পন্য ব্রান্ডিং ও বাজার সংযোগ প্রতিষ্ঠায় সমবায়ীদের দক্ষতা উন্নয়নে সহায়তা করা
১১. সমবায় অধিদপ্তরের অভিলক্ষ্য অর্জন ও কার্যাবলী বাস্তবায়নে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান।

সেকশন ২

বিভিন্ন কার্যক্রমের ফলাফল/প্রভাব (Outcome/Impact)

ফলাফল/প্রভাব	কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ	একক	প্রকৃত অর্জন ২০২১-২২	প্রকৃত অর্জন* ২০২২-২৩	লক্ষ্যমাত্রা ২০২৩-২৪	প্রক্ষেপণ		নির্ধারিত লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের ক্ষেত্রে যৌথভাবে দায়িত্বপ্রাপ্ত সভা/সংস্থ/বিভাগ/ সংস্থাসমূহের নাম	উপাত্তসূত্র
						২০২৪-২০২৫	২০২৫-২০২৬		
সমিতি পরিদর্শন	সমিতি পরিদর্শন	সংখ্যা	৬০	৪৩	৫০	৫০	৫৫	উপজেলা সমবায় কার্যালয়, ধামইরহাট, নওগাঁ।	ইউসিও কর্তৃক প্রদত্ত তালিকা।
নিরীক্ষা সম্পাদন	নিরীক্ষা সম্পাদন	%	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	উপজেলা সমবায় কার্যালয়, ধামইরহাট, নওগাঁ।	ইউসিও কর্তৃক প্রদত্ত তালিকা।
আমায়োগ প্রশিক্ষণ অনতিষ্ঠিত (পুরুষ/মহিলা)	আমায়োগ প্রশিক্ষণ অনতিষ্ঠিত (পুরুষ/ মহিলা)।	জন	১০০	৫০	৭৫	১০০	১২৫	জেলা সমবায় কার্যালয়, নওগাঁ ও উপজেলা সমবায় কার্যালয়, ধামইরহাট, নওগাঁ।	ইউসিও কর্তৃক প্রদত্ত হাজিরা।

*সাময়িক (provisional) তথ্য

সেকশন ৩
কর্মসম্পাদন পরিকল্পনা

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২১-২২	প্রকৃত অর্জন* ২০২২-২৩	লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২৩-২৪					প্রক্ষেপণ ২০২৪-২০২৫	প্রক্ষেপণ ২০২৫-২০২৬
									অসামরণ ১০০%	অতি উত্তম ৯০%	উত্তম ৮০%	চলতি মান ৭০%	চলতি মানের নিম্নে ৬০%		
[১] উৎপাদন, আর্থিক ও সেবাখাতে সমবায় গঠন	২৪	[১.১] নিবন্ধন	[১.১.১] গ্রাফ-নিবন্ধন প্রশিক্ষণের মাধ্যমে উদ্বুদ্ধকরণ	সমষ্টি	জন(লক্ষ)	৪	০.০০০৬০	০.০০০৬০	০.০০০৬০	০.০০০৬০	০.০০০৬০	০.০০০৬০	০.০০০৬০	০.০০০৬০	
			[১.১.২] নিবন্ধন আবেদন নিষ্পত্তিকৃত	ক্রমপুঞ্জিত	%	৪	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০
[২] টেকসই সমবায় গঠনে কার্যক্রম গ্রহণ	২৪	[২.১] তদারকি ও মনোনিয়ন	[১.১.৩] আশ্রয়ণ সমবায় সমিতি গঠিত	ক্রমপুঞ্জিত	%	২									
			[১.২.১] সমবায় সংগঠনের মাধ্যমে আর্থ-কর্মসংস্থান সৃজিত (পুরুষ)	সমষ্টি	জন(লক্ষ)	৩	০.০০০২০	০.০০০২০	০.০০০২০	০.০০০২০	০.০০০২০	০.০০০২০	০.০০০২০	০.০০০২০	০.০০০২০
[২] টেকসই সমবায় গঠনে কার্যক্রম গ্রহণ	২৪	[২.১] তদারকি ও মনোনিয়ন	[১.২.২] সমবায় সংগঠনের মাধ্যমে আর্থ-কর্মসংস্থান সৃজিত (মহিলা)	সমষ্টি	জন(লক্ষ)	৩	০.০০০১০	০.০০০১০	০.০০০১০	০.০০০১০	০.০০০১০	০.০০০১০	০.০০০১০	০.০০০১০	
			[২.১.১] সমিতির বাৎসরিক নির্বাচনী ক্যালেন্ডার সংকলিত	তারিখ	তারিখ	২	২৫.০৭.২১	২৫.০৭.২২	২৫.০৭.২২	২৫.০৭.২২	২৫.০৭.২২	২৫.০৭.২২	২৫.০৭.২২	২৫.০৭.২২	২৫.০৭.২২
[২] টেকসই সমবায় গঠনে কার্যক্রম গ্রহণ	২৪	[২.১] তদারকি ও মনোনিয়ন	[২.১.২] অকার্যকর সমিতির হালনাগাদ তালিকা সংকলিত	তারিখ	তারিখ	২	২৫.০৭.২১	২৫.০৭.২২	২৫.০৭.২২	২৫.০৭.২২	২৫.০৭.২২	২৫.০৭.২২	২৫.০৭.২২	২৫.০৭.২২	
			[২.১.২] অকার্যকর সমিতির হালনাগাদ তালিকা সংকলিত	তারিখ	তারিখ	২	২৫.০৭.২১	২৫.০৭.২২	২৫.০৭.২২	২৫.০৭.২২	২৫.০৭.২২	২৫.০৭.২২	২৫.০৭.২২	২৫.০৭.২২	২৫.০৭.২২

এপিএ স্বাক্ষরকারী অফিসের কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২১-২২	প্রকৃত অর্জন* ২০২২-২৩	লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২৩-২৪				প্রক্ষেপণ ২০২৪-২০২৫	প্রক্ষেপণ ২০২৫-২০২৬
									অসাধারণ ১০০%	অতি উত্তম ৯০%	উত্তম ৮০%	চলতি মান ৭০%		
এপিএ স্বাক্ষরকারী অফিসের কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র														
		[২.১.৩] মতেল সমবায় সমিতি সৃজন	সমষ্টি	সংখ্যা	১	১	১	১	১	১	১	১	১	১
		[২.২.১] কার্যকর সমবায় সমিতির নিরীক্ষা সম্পাদিত	ক্রমপঞ্জিভূত	%	৪	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০
		[২.২.২] সমবায় সমিতি পরিদর্শনকৃত	সমষ্টি	সংখ্যা	২	৪৫	৪৩	৫০	৪৫	৫০	৫৫	৫৫	৫৫	৫৫
		[২.২.৩] কার্যকর সমিতির নির্বাচন অনুষ্ঠিত/অন্তর্ভুক্ত কমিটি গঠিত	ক্রমপঞ্জিভূত	%	২	৯০	৯০	৯০	৮৫	৯০	৯০	৯০	৯০	৯০
		[২.২.৪] নিরীক্ষা সংশোধনী প্রস্তাব দাখিলকৃত	সমষ্টি	সংখ্যা	২	৬০	৮৫	১১০	৯০	১১০	১১৫	১১৫	১১৫	১১৫
		[২.২.৫] কার্যকর সমিতির বার্ষিক আর্থিক বিবরণী প্রাপ্তি নিশ্চিতকৃত	ক্রমপঞ্জিভূত	%	১	৯৫	৮৫	৫০	৮৫	৫০	৬০	৬০	৬০	৬০
		[২.২.৬] নিরীক্ষা সম্পাদিত সমিতির এজিএম আয়োজিত	ক্রমপঞ্জিভূত	%	১	৮৫	৮৫	৯০	৫৫	৯০	৯০	৯০	৯০	৯০

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২১-২২	প্রকৃত অর্জন* ২০২২-২৩	শকাব্দ/নির্ণায়ক ২০২৩-২৪					প্রক্ষেপণ ২০২৪-২০২৫	প্রক্ষেপণ ২০২৫-২০২৬		
									অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে				
									১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%				
[৩] সমবায় সংগঠনের সক্ষমতা বৃদ্ধি ও উদ্যোক্তা সৃজন	২২	[৩.১] স্থানীয় চাহিদা ভিত্তিক প্রশিক্ষণ	[২.১] আয় [২.২] রাজস্ব আদায়	ক্রমপুঞ্জিত	%	১	১০০	১০০	৯০	৯০	৯০	৯০	৯০	৯০	৯০		
		[৩.২] প্রাতিষ্ঠানিক স্বীকৃতি	[২.৩] নিরীক্ষা ফি আদায়কৃত	ক্রমপুঞ্জিত	%	৩	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	
		[৩.৩] সমবায় ইনস্টিটিউটে চাহিদা অনুযায়ী প্রশিক্ষণার্থী প্রেরণ	[২.৩.১] সমবায় উন্নয়ন তহবিল আদায়কৃত	ক্রমপুঞ্জিত	%	৩	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০
			[৩.১.১] সামান্য প্রশিক্ষণ অনুষ্ঠিত (পুরুষ/মহিলা)	সমষ্টি	জন	৪	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০
			[৩.২.১] জাতীয় সমবায় পুরস্কারের জন্য মনোনয়ন প্রেরিত	সমষ্টি	%	৪	২০	২০	২০	২০	২০	২০	২০	২০	২০	২০	২০
			[৩.৩.১] প্রশিক্ষণার্থী প্রেরিত (পুরুষ/মহিলা)	ক্রমপুঞ্জিত	%	৬	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০

এপিএ স্বাক্ষরকারী অফিসের কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র


কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২১-২২	প্রকৃত অর্জন* ২০২২-২৩	লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২৩-২৪					প্রক্ষেপণ ২০২৪-২০২৫	প্রক্ষেপণ ২০২৫-২০২৬	
									অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে			
									১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%			
সুশাসন ও সংস্কারমূলক কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র																
[১] সুশাসন ও সংস্কারমূলক কার্যক্রমের বাস্তবায়ন জোরদারকরণ	৩০	[১.১] শূদ্ধাচার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[১.১.১] শূদ্ধাচার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	ক্রমপূঞ্জিত	প্রাপ্ত নম্বর	১০										
		[১.২] ই-গভর্ন্যান্স/ উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[১.২.১] ই- গভর্ন্যান্স/ উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	ক্রমপূঞ্জিত	প্রাপ্ত নম্বর	১০										
		[১.৩] অভিযোগ প্রতিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[১.৩.১] অভিযোগ প্রতিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	ক্রমপূঞ্জিত	প্রাপ্ত নম্বর	৮										
		[১.৪] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[১.৪.১] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	ক্রমপূঞ্জিত	প্রাপ্ত নম্বর	৩										
		[১.৫] তথ্য অধিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[১.৫.১] তথ্য অধিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	ক্রমপূঞ্জিত	প্রাপ্ত নম্বর	৩										

*সাময়িক (provisional) তথ্য

আমি, উপজেলা সমবায় কর্মকর্তা, উপজেলা সমবায় কার্যালয়, ধামইরহাট, নওগাঁ, জেলা সমবায় কর্মকর্তা, জেলা সমবায় কার্যালয়, নওগাঁ-এর নিকট অঙ্গীকার করছি যে এই চুক্তিতে বর্ণিত লক্ষ্যমাত্রা অর্জনে সচেষ্ট থাকব।

আমি, জেলা সমবায় কর্মকর্তা, জেলা সমবায় কার্যালয়, নওগাঁ হিসাবে উপজেলা সমবায় কর্মকর্তা, উপজেলা সমবায় কার্যালয়, ধামইরহাট, নওগাঁ-এর নিকট অঙ্গীকার করছি যে এই চুক্তিতে বর্ণিত লক্ষ্যমাত্রা অর্জনে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করব।

স্বাক্ষরিত:



.....
উপজেলা সমবায় কর্মকর্তা
উপজেলা সমবায় কার্যালয়, ধামইরহাট, নওগাঁ।

০৪/০৬/২০২৬

.....
তারিখ



.....
জেলা সমবায় কর্মকর্তা
জেলা সমবায় কার্যালয়, নওগাঁ

০৪/০৬/২০২৬

.....
তারিখ

সংযোজনী-১

ক্রমিক নম্বর	শব্দসংক্ষেপ (Acronyms)	বিবরণ
১	আসই	আঞ্চলিক সমবায় ইনস্টিটিউট
২	এজিএম	বার্ষিক সাধারণ সভা
৩	এনআইডি	জাতীয় পরিচয়পত্র
৪	এসডিজি	টেকসই উন্নয়ন লক্ষ্যমাত্রা
৫	টিসিভি	টাইম, কন্সট, ডিজিট
৬	বিবিএস	বাংলাদেশ ব্যুরো অব স্টাটিস্টিক্স
৭	বিসিএ	বাংলাদেশ সমবায় একাডেমী
৮	সিআইজি	কমন ইন্টারেস্ট গ্রুপ
৯	সিডিএফ	সমবায় উন্নয়ন তহবিল

সংযোজনী ২: কর্মসম্পাদন ব্যবস্থাপনা ও প্রমাণক

কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ	বাস্তবায়নকারী অনুবিভাগ, অধিশাখা, শাখা	লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের প্রমাণক
[১.১] নিবন্ধন	[১.১.১] প্রাক-নিবন্ধন প্রশিক্ষণের মাধ্যমে উদ্বুদ্ধকরণ প্রশিক্ষণার্থীর সংখ্যা	উপজেলা সমবায় কার্যালয়, ধামইরহাট, নওগাঁ।	উপজেলা ভিত্তিক সভা/প্রশিক্ষণের তালিকা সংরক্ষণ থাকবে(এমএস এক্সেল ফরম্যাট)
	[১.১.২] নিবন্ধন আবেদন নিষ্পত্তিকৃত	উপজেলা সমবায় কার্যালয়, ধামইরহাট, নওগাঁ।	উপজেলা ভিত্তিক তালিকা সংরক্ষণ থাকবে (এমএস এক্সেল ফরম্যাট)
	[১.১.৩] আশ্রয়ণ সমবায় সমিতি গঠিত	উপজেলা সমবায় কার্যালয়, ধামইরহাট, নওগাঁ।	উপজেলা ভিত্তিক তালিকা সংরক্ষণ থাকবে (এমএস এক্সেল ফরম্যাট)
[১.২] উপপাদনমুখী খাতে সমবায়ীদের গুঁজি বিনিয়োগের মাধ্যমে আত্ম-কর্মসংস্থান	[১.২.১] সমবায় সংগঠনের মাধ্যমে আত্ম-কর্মসংস্থান সৃজিত (পুরুষ)	উপজেলা সমবায় কার্যালয়, ধামইরহাট, নওগাঁ।	সমিতি কর্তৃপক্ষ কর্তৃক প্রত্যয়ন এবং উপজেলা ভিত্তিক তালিকা সংরক্ষণ থাকবে (এমএস এক্সেল ফরম্যাট)
	[১.২.২] সমবায় সংগঠনের মাধ্যমে আত্ম-কর্মসংস্থান সৃজিত (মহিলা)	উপজেলা সমবায় কার্যালয়, ধামইরহাট, নওগাঁ।	সমিতি কর্তৃপক্ষ কর্তৃক প্রত্যয়ন এবং উপজেলা ভিত্তিক তালিকা সংরক্ষণ থাকবে (এমএস এক্সেল ফরম্যাট)
	[১.২.৩] সমিতির বাৎসরিক নির্বাচনী ক্যালেন্ডার সংকলিত	উপজেলা সমবায় কার্যালয়, ধামইরহাট, নওগাঁ।	দপ্তর প্রধান কর্তৃক স্বাক্ষরিত প্রতিবেদন। সমবায় সমিতির নির্বাচনী ক্যালেন্ডার সংরক্ষণ (এক্সেল ফরম্যাটসহ)
[২.১] তদারকি ও মানোন্নয়ন	[২.১.১] অকার্যকর সমিতির হালনাগাদ তালিকা সংকলিত	উপজেলা সমবায় কার্যালয়, ধামইরহাট, নওগাঁ।	দপ্তর প্রধান কর্তৃক স্বাক্ষরিত প্রতিবেদন। অকার্যকর সমবায় সমিতির তালিকা সংরক্ষণ (এক্সেল ফরম্যাটসহ)
[২.২] সমবায় সুশাসন প্রতিষ্ঠা	[২.২.১] তদারকি ও মানোন্নয়ন	উপজেলা সমবায় কার্যালয়, ধামইরহাট, নওগাঁ।	দপ্তর প্রধান কর্তৃক স্বাক্ষরিত প্রতিবেদন। অকার্যকর সমবায় সমিতির তালিকা সংরক্ষণ (এক্সেল ফরম্যাটসহ)
	[২.২.২] কার্যকর সমবায় সমিতির নিরীক্ষা সম্পাদিত	উপজেলা সমবায় কার্যালয়, ধামইরহাট, নওগাঁ।	উপজেলা ভিত্তিক তালিকা সংরক্ষণ থাকবে (এমএস এক্সেল ফরম্যাট)
	[২.২.৩] সমবায় সমিতি পরিদর্শনকৃত	উপজেলা সমবায় কার্যালয়, ধামইরহাট, নওগাঁ।	উপজেলা ভিত্তিক তালিকা সংরক্ষণ থাকবে (এমএস এক্সেল ফরম্যাট)
[২.৩] রাজস্ব আদায়	[২.৩.১] নিরীক্ষা সংশোধনী প্রস্তাব দাখিলকৃত	উপজেলা সমবায় কার্যালয়, ধামইরহাট, নওগাঁ।	উপজেলা ভিত্তিক তালিকা সংরক্ষণ থাকবে (এমএস এক্সেল ফরম্যাট)
	[২.৩.২] কার্যকর সমিতির বার্ষিক আর্থিক বিবরণী প্রাপ্তি নিশ্চিতকৃত	উপজেলা সমবায় কার্যালয়, ধামইরহাট, নওগাঁ।	উপজেলা ভিত্তিক তালিকা সংরক্ষণ থাকবে (এমএস এক্সেল ফরম্যাট)
	[২.৩.৩] কার্যকর সমিতির বার্ষিক আর্থিক বিবরণী প্রাপ্তি নিশ্চিতকৃত	উপজেলা সমবায় কার্যালয়, ধামইরহাট, নওগাঁ।	উপজেলা ভিত্তিক তালিকা সংরক্ষণ থাকবে (এমএস এক্সেল ফরম্যাট)
[৩.১] স্থানীয় চাহিদা ভিত্তিক প্রশিক্ষণ	[৩.১.১] নিরীক্ষা সম্পাদিত সমিতির এজিএম আয়োজিত	উপজেলা সমবায় কার্যালয়, ধামইরহাট, নওগাঁ।	উপজেলা ভিত্তিক তালিকা সংরক্ষণ থাকবে (এমএস এক্সেল ফরম্যাট)
	[৩.১.২] সমবায় সম্পন্ন না হওয়া সমবায় সমিতির বিরুদ্ধে আইনানুগ ব্যবস্থা গৃহিত	উপজেলা সমবায় কার্যালয়, ধামইরহাট, নওগাঁ।	উপজেলা ভিত্তিক তালিকা সংরক্ষণ থাকবে (এমএস এক্সেল ফরম্যাট)
	[৩.১.৩] নিরীক্ষা ফি আদায়কৃত	উপজেলা সমবায় কার্যালয়, ধামইরহাট, নওগাঁ।	উপজেলা ভিত্তিক তালিকা সংরক্ষণ থাকবে (এমএস এক্সেল ফরম্যাট)
[৩.২] সমবায় প্রশিক্ষণ অনুষ্ঠিত (পুরুষ/মহিলা)	[৩.২.১] সমবায় উন্নয়ন তহবিল আদায়কৃত	উপজেলা সমবায় কার্যালয়, ধামইরহাট, নওগাঁ।	উপজেলা ভিত্তিক তালিকা সংরক্ষণ থাকবে (এমএস এক্সেল ফরম্যাট)
	[৩.২.২] সমবায় প্রশিক্ষণ অনুষ্ঠিত (পুরুষ/মহিলা)	উপজেলা সমবায় কার্যালয়, ধামইরহাট, নওগাঁ।	উপজেলা ভিত্তিক তালিকা সংরক্ষণ থাকবে (এমএস এক্সেল ফরম্যাট)
	[৩.২.৩] সমবায় প্রশিক্ষণ অনুষ্ঠিত (পুরুষ/মহিলা)	উপজেলা সমবায় কার্যালয়, ধামইরহাট, নওগাঁ।	উপজেলা ভিত্তিক তালিকা সংরক্ষণ থাকবে (এমএস এক্সেল ফরম্যাট)

কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ	বাস্তবায়নকারী অনুবিভাগ, অধিশাখা, শাখা	লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের প্রমাণক
[৩.২] প্রাতিষ্ঠানিক স্বীকৃতি	[৩.২.১] জাতীয় সমবায় পুরস্কারের জন্য মনোনয়ন প্রেরিত	উপজেলা সমবায় কার্যালয়, ধামইয়হাট, নওগাঁ।	উপজেলা ভিত্তিক তালিকা সংরক্ষণ থাকবে (এমএস এফেল ফরম্যাট)
[৩.৩] সমবায় ইনস্টিটিউটে চাহিদা অনুযায়ী প্রশিক্ষণার্থী প্রেরণ	[৩.৩.১] প্রশিক্ষণার্থী প্রেরিত (পুরুষ/মহিলা)	উপজেলা সমবায় কার্যালয়, ধামইয়হাট, নওগাঁ।	উপজেলা ভিত্তিক তালিকা সংরক্ষণ থাকবে (এমএস এফেল ফরম্যাট)

সংযোজনী ৩: অন্য অফিসের সঙ্গে সংশ্লিষ্ট কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ

কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	বেসকল অফিসের সাথে সংশ্লিষ্ট	সংশ্লিষ্ট অফিসের সাথে কার্যক্রম সমন্বয়ের কৌশল
রাজস্ব আদায়	নিরীক্ষা কি আদায়কৃত	উপজেলা পল্লী উন্নয়ন অফিস	সভা, পত্র যোগাযোগ
রাজস্ব আদায়	সমবায় উন্নয়ন তহবিল আদায়কৃত	উপজেলা পল্লী উন্নয়ন অফিস	সভা, পত্র যোগাযোগ
সমবায় সুশাসন প্রতিষ্ঠা	কার্যকর সমবায় সমিতির নিরীক্ষা সম্পাদিত	উপজেলা পল্লী উন্নয়ন অফিস	সভা, পত্র যোগাযোগ
রাজস্ব আদায়	নিরীক্ষা কি আদায়কৃত	কাছ	সভা, পত্র যোগাযোগ, কাছভুক্ত ০২টি সমবায় সমিতি সমূহের নিরীক্ষা ৩১, মার্চ তারিখের মধ্যে সম্পন্ন করার প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহন করা
রাজস্ব আদায়	সমবায় উন্নয়ন তহবিল আদায়কৃত	কাছ	সভা, পত্র যোগাযোগ, কাছভুক্ত ০২টি সমবায় সমিতি সমূহের নিরীক্ষা ৩১, মার্চ তারিখের মধ্যে সম্পন্ন করার প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহন করা
সমবায় সুশাসন প্রতিষ্ঠা	কার্যকর সমবায় সমিতির নিরীক্ষা সম্পাদিত	কাছ	সভা, পত্র যোগাযোগ, কাছভুক্ত ০২টি সমবায় সমিতি সমূহের নিরীক্ষা ৩১, মার্চ তারিখের মধ্যে সম্পন্ন করার প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহন করা
রাজস্ব আদায়	নিরীক্ষা কি আদায়কৃত	উপজেলা নিবন্ধী প্রকৌশলীর কার্যালয়	সভা, পত্র যোগাযোগ, পানি ব্যবস্থাপনা ভুক্ত ০৪টি সমবায় সমিতি সমূহের নিরীক্ষা ৩১, অক্টোবর ২০২৩ তারিখের মধ্যে সম্পন্ন করার প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহন করা
রাজস্ব আদায়	সমবায় উন্নয়ন তহবিল আদায়কৃত	উপজেলা নিবন্ধী প্রকৌশলীর কার্যালয়	সভা, পত্র যোগাযোগ, পানি ব্যবস্থাপনা ভুক্ত ০৪টি সমবায় সমিতি সমূহের নিরীক্ষা ৩১, অক্টোবর ২০২৩ তারিখের মধ্যে সম্পন্ন করার প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহন করা
সমবায় সুশাসন প্রতিষ্ঠা	কার্যকর সমবায় সমিতির নিরীক্ষা সম্পাদিত	উপজেলা নিবন্ধী প্রকৌশলীর কার্যালয়	সভা, পত্র যোগাযোগ, পানি ব্যবস্থাপনা ভুক্ত ০৪টি সমবায় সমিতি সমূহের নিরীক্ষা ৩১, অক্টোবর ২০২৩ তারিখের মধ্যে সম্পন্ন করার প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহন করা

সংযোজনী ৪-৮: সংস্কার ও সুশাসনমূলক কার্যক্রমের বাস্তবায়ন সংক্রান্ত কর্মপরিকল্পনাসমূহ