

শুদ্ধাচার কর্মপরিকল্পনা ২০২৪ -২৫
(অক্টোবর/২৪-ডিসেম্বর/২৪) ত্রৈমাসের
বাস্তবায়ন অগ্রগতির প্রমাণক।

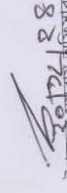
উপজেলা সমবায় কার্যালয় বাঘা রাজশাহী

আঞ্চলিক/মাঠ পর্যায়ের কার্যালয়ের জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা, ২০২৪-২০২৫

মাসের নামঃ অক্টোবর-ডিসেম্বর-২৪খ্রিঃ

কার্যালয়ের নাম: মেট্রোঃ থানা/উপজেলা সমবায়কার্যালয়, বাধা, রাজশাহী।

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২৪-২০২৫ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২৪-২০২৫				মন্তব্য			
						লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার		৪র্থ কোয়ার্টার	শেট অর্জন	অর্জিত মান
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
১. প্রাতিষ্ঠানিক ব্যবস্থা.....	সভা আয়োজিত		সংখ্যা	ফোকাল পয়েন্ট		লক্ষ্যমাত্রা	-	-	-	-	-	-	-
১.১ নৈতিকতা কমিটিসভা আয়োজন।	অনুষ্ঠিত সভা		সংখ্যা	ফোকাল পয়েন্ট		লক্ষ্যমাত্রা	-	-	-	-	-	-	-
১.২ সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্ত অংশীজনের (stakeholders) অংশগ্রহণে সভা।	প্রশিক্ষিত কর্মচারী	৩	সংখ্যা ও তারিখ	ফোকাল পয়েন্ট	২	লক্ষ্যমাত্রা	-	-	-	-	-	-	-
১.৩ শুদ্ধাচার সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ/ সভাবিনিময় সভার আয়োজন	উন্নত কর্মপরিকল্পনা	৩	সংখ্যা ও তারিখ	ফোকাল পয়েন্ট	৩১/১২/২৪	লক্ষ্যমাত্রা	-	-	-	-	-	-	৫০%
১.৪ কর্ম-পরিকল্পনা উন্নয়ন (পরিষ্কার-পরিচ্ছন্নতা বৃদ্ধি, মহিলাদের জন্য পৃথক ওয়াশরুমের ব্যবস্থা নিশ্চিত করা ইত্যাদি)					৩০/০৬/২৫	লক্ষ্যমাত্রা	-	-	-	-	-	-	-
২. ক্রয়ের ক্ষেত্রে শুদ্ধাচার													
২.১ ২০২৪-২৫ অর্থ বছরের ক্রয়-পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশ।	ক্রয়-পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে	৩	তারিখ	ফোকাল পয়েন্ট	৩১/০৭/২৪	লক্ষ্যমাত্রা	১	-	-	-	১	-	৫০%
৩. শুদ্ধাচার সংশ্লিষ্ট এবং দুর্নীতি প্রতিরোধে সহায়ক অন্যান্য কার্যক্রম.....	রেজিস্টার হালনাগাদকৃত	৪	তারিখ	ফোকাল পয়েন্ট	৮	লক্ষ্যমাত্রা	১	১	১	১	১	১	৫০%
৩.১ সেবা প্রদানের ক্ষেত্রে রেজিস্টারে প্রদেয় সেবার বিবরণ ও সেবা গ্রহীতার মতামত সংরক্ষণ।													


 উপজেলা সমবায় অফিসার
 বাধা, রাজশাহী।

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
উপজেলা সমবায় কার্যালয়
বাঘা, রাজশাহী।

আদেশনং-১১৮

তারিখঃ- ০৭/০৭/২০২৪ খ্রিষ্টাব্দ।

অফিস আদেশ

জাতীয় শুল্কাচার কৌশল বাস্তবায়নের লক্ষ্যে সমবায় অধিদপ্তরের আওতাধীন উপজেলা সমবায় কার্যালয়, বাঘা, রাজশাহীর নিম্নোক্ত কর্মকর্তা/কর্মচারীগণের সমন্বয়ে ০৩ (তিন) সদস্য বিশিষ্ট একটি ফোকাল পয়েন্ট কমিটি গঠন করা হলো।

ক্র. নং	নাম	পদবী	
০১	মোহাঃ আব্দুল মকিম	উপজেলা সমবায় অফিসার	সভাপতি
০২	মোছাঃ আরজিনা খাতুন	সহকারি পরিদর্শক	সদস্য
০৩	মোঃ আরিফ উদ্দিন	অফিস সহকারী কাম-কম্পিউটার অপারেটর	সদস্য

নির্দেশনাঃ

- ০১। কর্মপরিকল্পনাবাস্তবায়নের দায়িত্ব যাদের উপর ন্যস্ত থাকবে, তাদেরকে সুনির্দিষ্টভাবে চিহ্নিত পূর্বক দায়-দায়িত্ব নির্ধারণ।
- ০২। কর্মপরিবেশ উন্নয়ন বিষয়ক কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন ও পরিবীক্ষণ
- ০৩। সেবা প্রদানের ক্ষেত্রে রেজিস্টারে প্রদেয় সেবার বিবরণ ও সেবা গ্রহীতার মতামত সংরক্ষণ।



(মোহাঃ আব্দুল মকিম)
উপজেলা সমবায় অফিসার
বাঘা, রাজশাহী।

স্মারকনং-৪৭.৬১.৮১১০.০০০.১৮.০৭২.২০-১১৮/১(৪)

তারিখঃ- ০৭/০৭/২০২৪ খ্রিষ্টাব্দ।

অনুলিপি অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য প্রেরণ করা হলো-

- ১। জনাব মোহাঃ আব্দুল মকিম, উপজেলা সমবায় অফিসার, বাঘা, রাজশাহী।
- ২। জনাব মোছাঃ আরজিনা খাতুন, সহকারি পরিদর্শক, উপজেলা সমবায় কার্যালয়, বাঘা, রাজশাহী।
- ৩। জনাব মোঃ আরিফ উদ্দিন, অফিস সহকারী কাম-কম্পিউটার অপারেটর, উপজেলা সমবায় কার্যালয়, বাঘা, রাজশাহী।
- ৪। জেলা সমবায় অফিসার, রাজশাহী। মহোদয়ের সদয় জ্ঞাতার্থে।



০৭/০৭/২০২৪
উপজেলা সমবায় অফিসার
বাঘা, রাজশাহী।

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
উপজেলা সমবায় কার্যালয়
বাঘা, রাজশাহী।

তারিখঃ-০৩/১০/২০২৪ খ্রিষ্টাব্দ।

আদেশ নং- ১৬৫

নোটিশ

এতদ্বারা অত্র উপজেলা সমবায় কার্যালয়, বাঘা, রাজশাহী'র শুদ্ধাচার সংক্রান্ত ফোকাল পয়েন্ট কমিটির সকল সদস্যগণকে জানান যাচ্ছে যে, আগামী ২০/১১/২০২৪ খ্রিষ্টাব্দ তারিখ সকাল ১১.৩০ ঘটিকায় নিম্নস্বাক্ষরকারীর অফিস কক্ষে শুদ্ধাচার সংক্রান্ত সভা অনুষ্ঠিত হবে। উক্ত সভায় যথাসময়ে উপস্থিত থাকার জন্য অনুরোধ করা হলো।

স্বা/=
(মোহাঃ আব্দুল মকিম)
উপজেলা সমবায় অফিসার
বাঘা, রাজশাহী।

তারিখঃ- ০৩/১০/২০২৪ খ্রিষ্টাব্দ।

স্মারকনং-৪৭.৬১.৮১১০.০০০.১৮.০৭২.২০-১৬৫/১(৩)

অনুলিপি অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য প্রেরণ করা হলো-

- ১। জেলা সমবায় অফিসার, রাজশাহী, রাজশাহী (মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য)।
- ২। জনাব মোহাঃ আরজিনা খাতুন, সহকারি পরিদর্শক, উপজেলা সমবায় কার্যালয়, বাঘা, রাজশাহী।
- ৩। জনাব মোঃ আরিফ উদ্দিন, অফিস সহকারী, উপজেলা সমবায় কার্যালয়, বাঘা, রাজশাহী।

০৩/১০/২৪
উপজেলা সমবায় অফিসার
বাঘা, রাজশাহী।

জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল বাস্তবায়নের লক্ষ্যে উপজেলা সমবায় কার্যালয়, বাঘা, রাজশাহী এর অক্টোবর-
ডিসেম্বর, ২০২৪ খ্রিঃ ত্রৈমাসিক ফোকাল পয়েন্ট কমিটির সদস্যবৃন্দের সমন্বয়ে অনুষ্ঠিত সভার
কার্যবিবরণীঃ

সভাপতিঃ মোহাঃ আব্দুল মকিম
উপজেলা সমবায় অফিসার
বাঘা, রাজশাহী।
সভার তারিখঃ ২০/১১/২০২৪ খ্রিষ্টাব্দ।
সভার সময়ঃ সকাল ১১:৩০ ঘটিকা।
স্থানঃ উপজেলা সমবায় কার্যালয়, বাঘা, রাজশাহী।

ফোকাল পয়েন্ট কমিটির উপস্থিতি: পরিশিষ্ট-“ক”

অধ্যকার সভায় সভাপতি ফোকাল পয়েন্ট কমিটির উপস্থিত সকলকে শুভেচ্ছা জানিয়ে সভার কাজ শুরু করেন। আঞ্চলিক/মাঠ পর্যায়ের কার্যালয়ের জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা, ২০২৪-২০২৫ বাস্তবায়নে ফোকাল পয়েন্ট কমিটি, উপজেলা সমবায় কার্যালয়, বাঘা, রাজশাহী কর্তৃক আলোচ্যসূচি মোতাবেক ব্যাপক আলোচনান্তে সর্বসম্মতিক্রমে নিম্নবর্ণিত সিদ্ধান্তসমূহ গৃহীত হয়।

ক্রঃনং	আলোচ্য বিষয়	আলোচনা	সিদ্ধান্ত	বাস্তবায়ন
০১	সেবা প্রদানের ক্ষেত্রে রেজিস্টারে প্রদেয় সেবার বিবরণ ও সেবাগ্রহীতার মতামত সংরক্ষণ	৩.১] নৈতিকতা কমিটির সদস্য সচিব জনাব মোঃ মোঃ আরিফ উদ্দিন, অফিস সহকারী কাম- কম্পিউটার অপারেটর অধ্যকার সভাকে জানান যে, সেবা প্রদানের ক্ষেত্রে রেজিস্টারে প্রদেয় সেবার বিবরণ ও সেবাগ্রহীতার মতামত সংরক্ষণের লক্ষ্যমাত্রা রয়েছে। এ বিষয়ে সভাপতি গুরুত্ব সহকারে আলোচনা করেন।	১। সেবা প্রদানের রেজিস্টার অফিসে সংরক্ষণ করতে হবে। ২। সেবা গ্রহীতার রেজিস্টারে মতামতসহ স্বাক্ষর সংরক্ষণের ব্যবস্থা করতে হবে।	জনাব মোহাঃ আরজিনা খাতুন, সহকারি পরিদর্শক
২	স্বাস্থ্যবিধি অনুসরণ ও পরিষ্কার পরিচ্ছন্নতা বৃদ্ধি	ফোকাল পয়েন্ট কমিটির সদস্য জনাব মোহাঃ আরজিনা খাতুন সভাকে অবহিত করেন যে, স্বাস্থ্যবিধি অনুসরণ ও পরিষ্কার পরিচ্ছন্নতা বৃদ্ধি বিষয়ে ২০/১১/২৪ খ্রিষ্টাব্দ তারিখের যে কোন ১টি সভা অনুষ্ঠানের প্রয়োজন।	২০/১১/২৪ খ্রিষ্টাব্দ তারিখে পরিষ্কার পরিচ্ছন্নতা বিষয়ে সভা অনুষ্ঠানের সিদ্ধান্ত সর্বসম্মতিক্রমে গৃহীত হলো।	জনাব মোহাঃ আরজিনা খাতুন, সহকারি পরিদর্শক।
৩	২০২৪-২০২৫ অর্থ বছরের ক্রয়-পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশ।	ফোকাল পয়েন্ট কমিটির সদস্য জনাব মোহাঃ আরজিনা খাতুন সভাকে অবহিত করেন যে, ২০২৪-২৫ অর্থ বছরের ক্রয়-পরিকল্পনা বিগত ২৫/০৯/২৪ খ্রিঃ তারিখে ওয়েবসাইটে প্রকাশ করা হয়েছে।	প্রতিবছর লক্ষ্যমাত্রানুযায়ী ক্রয়-পরিকল্পনা প্রস্তুত করত ওয়েবসাইটে প্রকাশ করার সিদ্ধান্ত সর্বসম্মতিক্রমে গৃহীত হলো।	ফোকাল পয়েন্ট কমিটি।

সভায় আর কোন আলোচনা না থাকায় সভাপতি মহোদয় উপস্থিত সকলকে ধন্যবাদ জানিয়ে সভার সমাপ্তি ঘোষণা করেন

স্বা/ = ১০/১১/২৪
(মোহাঃ আব্দুল মকিম)
উপজেলা সমবায় অফিসার
ও
সভাপতি
ফোকাল পয়েন্ট কমিটি
বাঘা, রাজশাহী।

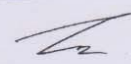

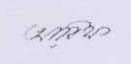
জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল বাস্তবায়নের লক্ষ্যে উপজেলা সমবায় কার্যালয়, বাঘা, রাজশাহীতে
ফোকাল পয়েন্ট কমিটির সদস্যবৃন্দের সমন্বয়ে অনুষ্ঠিত ফোকাল পয়েন্ট কমিটির


অক্টোবর-ডিসেম্বর-২৪খ্রিঃ মাসের উপস্থিতির হাজিরাঃ

পরিশিষ্ট "ক"

তারিখঃ ২০/১২/২০২৪ খ্রিষ্টাব্দ।

সময়ঃ সকাল: ১১:৩০টা।

ক্র.নং	কর্মকর্তা/কর্মচারীর নাম	পদবী ও কর্মস্থল	স্বাক্ষর
০১	মোহাঃ আব্দুল মকিম	উপজেলা সমবায় অফিসার, বাঘা, রাজশাহী	
০২	মোছাঃ আরজিনা খাতুন	সহকারি পরিদর্শক উপজেলা সমবায় কার্যালয়, বাঘা, রাজশাহী।	
০৩	মোঃ আরিফ উদ্দিন	অফিস সহকারী কাম-কম্পিউটার অপারেটর উপজেলা সমবায় কার্যালয় বাঘা, রাজশাহী।	


২০/১২/২৪

স্মারক নং- ৪৭.৬১.৮১১০.০০০.১৮.০৭২.২০.১৬৭(৪)

তারিখঃ ২০/১১/২০২৪ খ্রিষ্টাব্দ।

অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য অনুলিপি প্রেরণ করা হলোঃ

- ১। উপজেলা সমবায় অফিসার, /সহকারি পরিদর্শক/ অফিস সহকারী কাম কম্পিউটার অপারেটর/ উপজেলা সমবায় কার্যালয়, বাঘা, রাজশাহী।
- ২। জেলা সমবায় অফিসার, রাজশাহী। ইহা মহোদয়ের সদয় জ্ঞাতার্থে।

২০/১১/২৪

(মোহাঃ আব্দুল মকিম)
উপজেলা সমবায় অফিসার

ও

সভাপতি
ফোকাল পয়েন্ট কমিটি
বাঘা, রাজশাহী।

2028-2020 (2nd Year)

ক্রমিক নং	সংগৃহীত বিষয়	সংগৃহীত মতামত
০২/	সামিতিয় আল জল জায়া সংগৃহীত করা।	০১/০১/২০২০ খ্রঃ-০১/০১/২০২০ সংগৃহীত করা। সংগৃহীত করা। সংগৃহীত করা। সংগৃহীত করা। সংগৃহীত করা। সংগৃহীত করা। সংগৃহীত করা। সংগৃহীত করা।
০২/	সামিতিয় বিষয় সংগৃহীত করা।	০১/০১/২০২০ খ্রঃ- ০১/০১/২০২০ সংগৃহীত করা। সংগৃহীত করা। সংগৃহীত করা। সংগৃহীত করা। সংগৃহীত করা। সংগৃহীত করা। সংগৃহীত করা।

০১/০১/২০
মোঃ আশুত্ব মন্ডল
উপজেলা সনসার অফিসার
বাংলা, সাতক্ষীরা।

০১/০১/২০
মোঃ আশুত্ব মন্ডল
উপজেলা সনসার অফিসার
বাংলা, সাতক্ষীরা।