

আঞ্চলিক/মাঠ পর্যায়ের কার্যালয়ের কার্যালয়ের শ্রদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা, ২০২৩-২০২৪

আঞ্চলিক/মাঠ পর্যায়ের কার্যালয়ের নাম: উপজেলা সমবায় কার্যালয়, বাগাতিপাড়া, নাটোর।

ক্রমিক নং	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২৩-২০২৪ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২৩-২০২৪					মন্তব্য		
						১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন	অর্জিত মান		
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
১. প্রাতিষ্ঠানিক ব্যবস্থা.....৬													
১.১ নৈতিকতা কমিটির সভা আয়োজন	সভা আয়োজিত	২	সংখ্যা	নৈতিকতা কমিটি	৪	লক্ষ্যমাত্রা	১	১	১	১			
১.২ সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্ত অংশীজনের (stakeholders) অংশগ্রহণে সভা	অনুষ্ঠিত সভা	২	সংখ্যা	নৈতিকতা কমিটি	২	লক্ষ্যমাত্রা		১		১			
১.৩ শ্রদ্ধাচার সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ/মতবিনিময় সভার আয়োজন	প্রাথমিক কর্মচারী	১	সংখ্যা	নৈতিকতা কমিটি	৫ জন (১টি ব্যাচ)	লক্ষ্যমাত্রা		৫ জন (১টি ব্যাচ)					
১.৪ কর্ম-পরিবেশ উন্নয়ন (টিওএডইউজ অকেজো মালামাল নিষ্পত্তিকরণ/নিষিদ্ধকরণ/পরিষ্কার-পরিচ্ছন্নতা বৃদ্ধি/ মহিলাদের জন্য পৃথক ওয়াশরুমের ব্যবস্থা/৪র্থ শ্রেণির কর্মচারীদের দাপ্তরিক পোষাক সরবরাহ ও পরিধান নিশ্চিত করা ইত্যাদি)	উন্নত কর্ম-পরিবেশ	৩	সংখ্যা ও তারিখ	নৈতিকতা কমিটি	২ ১)৩১/০৩/২৪ পরিষ্কার পরিচ্ছন্নতা বৃদ্ধি ২)৩০/০৬/২৪ পোষাক সরবরাহ	লক্ষ্যমাত্রা		১ ৩১/০৩/২৪	১ ৩০/০৬/২৪				

সহায়ক

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২৩-২০২৪ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২৩-২০২৪					মুঠবা		
						লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার		শেট অর্জন	অর্জিত মান
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪

২. ক্রমের ক্ষেত্রে শূন্যতা.....২

২.১ ২০২৩-২৪ অর্থ বছরের ক্রয়-পরিচালনা ওয়েবসাইটে প্রকাশ	ক্রয়-পরিচালনা ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	তারিখ	উপজেলা সমবায় অফিসার	৩১/০৭/২৩	লক্ষ্যমাত্রা	৩১/০৭/২৩
					অর্জন	

৩. শূন্যতার সংশ্লিষ্ট এবং দুর্নীতি প্রতিরোধে সহায়ক কার্যক্রম.....২

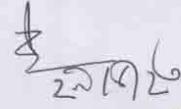
৩.১ সেবা প্রদানের ক্ষেত্রে রিজিষ্টারে প্রবেশ সেবার বিবরণ ও সেবাপ্রার্থীর মতামত সংগ্রহণ	নেতিবাচক কমিটি	৮	%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%
					লক্ষ্যমাত্রা		
					অর্জন		

₹ ২২/৭৬

ই-বনে ডামান বোর্ড সদস্যবৃন্দ কবীর
উপজেলা সমবায় অফিসার
বাগাতিপাড়া, দাট্টোর।

সংযুক্তিঃ ১.৪ কর্ম-পরিবেশ উন্নয়ন

ক্রঃ নং	কার্যক্রমের নাম	বাস্তবায়ন প্রক্রিয়া	সম্পাদনের তারিখ	প্রমাণক হিসাবে যা থাকবে
০১।	পরিষ্কার পরিচ্ছন্নতা বৃদ্ধি	১) অফিস ঘর পরিচ্ছন্ন রাখা ২) নিজ নিজ ডেস্ক পরিপাটি রাখা। ৩) নির্দিষ্ট স্থানে আর্বজনা ফেলার ডাস্টবিন/ময়লা রাখার বুড়ি স্থাপন। ৪) পুরাতন ও ভাঙ্গা আসবাবপত্র বিনষ্টকরণ। ৫) ব্যবহার্য ওয়াশরুম সার্বক্ষণিক ব্যবহার উপযোগী রাখার জন্য প্রয়োজনীয় ব্যবস্থাকরণ। ৬) ব্যবহার্য আসবাবপত্র ও কর্মকর্তা, কর্মচারীদের র‍্যাক, আলমারী, পর্দা, ফাইল কেবিনেটের সৌন্দর্য বৃদ্ধিকরণ।	৩১/০৩/২৪ খ্রি.	অফিস আদেশ ও ছবি
০২।	৪র্থ শ্রেণীর কর্মচারীদের দাপ্তরিক পোষাক সরবরাহ ও পরিধান নিশ্চিত করা।	পিপিএ ২০০৬ ও পিপিআর ২০০৮ অনুযায়ী	৩০/০৬/২৪ খ্রি.	কার্যাদেশ ও ছবি



ইবনে জামান মোঃ ফয়জুল কবীর
উপজেলা সমন্বয় অফিসার
বাগান্তিপাড়া, নাটোর।