

**“বঙ্গবন্ধুর দর্শন  
সম্বারে উন্নয়ন”**

-: ১ :-  
গনপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার  
উপজেলা সমবায় কার্যালয়  
আটোয়ারী, পঞ্চগড়



১. ভিশন ও মিশন

ক) রূপকল্পঃ

টেকসই সমবায়, টেকসই উন্নয়ন।

খ) অভিলক্ষ্যঃ

সমবায়ীদের সক্ষমতা বৃদ্ধি এবং উদ্যোক্তা সৃষ্টির মাধ্যমে কৃষি, অকৃষি, উৎপাদনমুখী, আর্থিক ও সেবা খাতে টেকসই সমবায় গড়ে তোলা।

২. প্রতিশ্রুতি সেবাসমূহ

২.১) নাগরিক সেবা

ক্র: নং	সেবার নাম	সেবা প্রদানের সর্বোচ্চ সময়	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র/আবেদন ফরম প্রাপ্তির স্থান	সেবা মূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি (যদি থাকে)	দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তার পদবী, অফিসিয়াল টেলিফোন ও ই-মেইল	উর্ধ্বতন কর্মকর্তা পদবী, অফিসিয়াল টেলিফোন ও ই-মেইল
০১	০২	০৩	০৪	০৫	০৬	০৭	০৮
১.	অভিযোগ প্রতিকারে সহযোগিতা প্রদান	আবেদন প্রাপ্তির ৭ কর্মদিবসের মধ্যে	১. সাদা কাগজে অভিযোগের বিবরণীসহ অভিযোগ। ২. অভিযোগের স্বপক্ষে কাগজপত্র	১। উপজেলা সমবায় কার্যালয়, আটোয়ারী, পঞ্চগড় ২। জেলা সমবায় কার্যালয়, পঞ্চগড়।	বিনামূল্যে	উপজেলা সমবায় অফিসার, আটোয়ারী, পঞ্চগড়, ফোনঃ ০২৫৮৯৯৪২৮৪২ ই-মেইল: ucoatwari@gmail.com	জেলা সমবায় অফি পঞ্চগড়, ফোনঃ ০২৫৮৯৯৪২০৬ ই-মেইল: dco_panchag@yahoo.co
১.	সরকারী দলিল পরিদর্শন	আবেদন প্রাপ্তির ৭ কর্মদিবসের মধ্যে	১. সাদা কাগজে আবেদন। ১০০ টাকার কোর্ট ফি	১। উপজেলা সমবায় কার্যালয়, আটোয়ারী, পঞ্চগড়। ২। জেলা সমবায় কার্যালয়, পঞ্চগড়।	প্রতিবার পরিদর্শনের জন্য ১০০/-টাকার কোর্ট ফি	উপজেলা সমবায় অফিসার, আটোয়ারী, পঞ্চগড়, ফোনঃ ০২৫৮৯৯৪২৮৪২ ই-মেইল: ucoatwari@gmail.com	জেলা সমবায় অফি পঞ্চগড়, ফোনঃ ০২৫৮৯৯৪২০৬ ই-মেইল: dco_panchag@yahoo.co
২.	ভ্রাম্যমান প্রশিক্ষণ আয়োজন	১দিন	১। আবেদন;	১। উপজেলা সমবায় কার্যালয়, আটোয়ারী, পঞ্চগড়।	বিনা মূল্যে	উপজেলা সমবায় অফিসার, আটোয়ারী,	জেলা সমবায় অফি পঞ্চগড়, ফোনঃ

*Handwritten signature*

*Handwritten signature*

ক্র: নং	সেবার নাম	সেবা প্রদানের সর্বোচ্চ সময়	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র/আবেদন ফরম প্রাপ্তির স্থান	সেবা মূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি (যদি থাকে)	দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তার পদবী, অফিসিয়াল টেলিফোন ও ই-মেইল	উর্ধ্বতন কর্মকর্তার পদবী, অফিসিয়াল টেলিফোন ও ই-মেইল
০১	০২	০৩	০৪	০৫	০৬	০৭	০৮
				২। জেলা সমবায় কার্যালয়, পঞ্চগড়।		পঞ্চগড়, ফোনঃ ০২৫৮৯৯৪২৮৪২ ই-মেইল: ucoatwari@g mail.com	০২৫৮৯৯৪২০৭৫ ই-মেইল: dco_panchagarh @yahoo.com
৩.	আই.জি.এ প্রশিক্ষণে সহযোগিতা প্রদান	৫দিন	১। আবেদন;	১। উপজেলা সমবায় কার্যালয়, আটোয়ারী, পঞ্চগড়। ২। জেলা সমবায় কার্যালয়, পঞ্চগড়।	বিনা মূল্যে	উপজেলা সমবায় অফিসার, আটোয়ারী, পঞ্চগড়, ফোনঃ ০২৫৮৯৯৪২৮৪২ ই-মেইল: ucoatwari@g mail.com	জেলা সমবায় অফিসার, পঞ্চগড়, ফোনঃ ০২৫৮৯৯৪২০৭৫ ই-মেইল: dco_panchagarh @yahoo.com
৪.	বাংলাদেশ সমবায় একাডেমী ও আঞ্চলিক সমবায় শিক্ষায়তনে প্রশিক্ষনার্থী প্রেরণ	৫-১৫দিন	১। আবেদন;	১। উপজেলা সমবায় কার্যালয়, আটোয়ারী, পঞ্চগড়। ২। জেলা সমবায় কার্যালয়, পঞ্চগড়।	বিনা মূল্যে	উপজেলা সমবায় অফিসার, আটোয়ারী, পঞ্চগড়, ফোনঃ ০২৫৮৯৯৪২৮৪২ ই-মেইল: ucoatwari@g mail.com	জেলা সমবায় অফিসার, পঞ্চগড়, ফোনঃ ০২৫৮৯৯৪২০৭৫ ই-মেইল: dco_panchagarh @yahoo.com

*[Handwritten Signature]*

*[Handwritten Signature]*

ক্র: নং	সেবার নাম	সেবা প্রদানের সর্বোচ্চ সময়	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র/আবেদন ফরম প্রাপ্তির স্থান	সেবা মূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি (যদি থাকে)	দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তার পদবী, অফিসিয়াল টেলিফোন ও ই-মেইল	উর্ধ্বতন কর্মকর্তার পদবী, অফিসিয়াল টেলিফোন ও ই-মেইল
০১	০২	০৩	০৪	০৫	০৬	০৭	০৮
			অথবা ইউপি /চেয়ারম্যান/ওয়ার্ড কমিশনার কর্তৃক প্রদত্ত নাগরিকতাবু সনদের কপি; ১১. উপ-আইনে স্বাক্ষরকারী সদস্য সমিতির প্রতিনিধিত্বকারী ব্যক্তির ১ প্রস্ত সদ্য তোলা পাসপোর্ট সাইজের ছবি ও সদস্যদের মোবাইল/ফোন নম্বর; ১২. বিদ্যমান সমবায় সমিতির আইন বিধিমালা উপ-আইন বিভিন্ন সময়ে জারিকৃত সরকারের নির্দেশনা পালনের অঙ্গীকার নামা (দায়িত্ব প্রাপ্ত কর্মকর্তা কর্তৃক)।		৪৫/-টাকা চালান কোড- ১-১১৩৩-০০২০-০৩১১ মাধ্যমে রাষ্ট্রীয় কোষাগারে জমা দিতে হয়।		
৬.	কেন্দ্রীয় সমবায় সমিতির উপ-আইন সংশোধনে সহযোগিতা প্রদান।	৭-৬০ দিন	১. বিধি ৯(২) এর ফরম-৪ অনুযায়ী আবেদন; ২. বিদ্যমান প্রতিস্থাপনযোগ্য এবং প্রস্তাবিত(নতুন) বিধানসমূহের তুলনামূলক বিবরণী; ৩. সংশোধনের যৌক্তিকতা ও প্রয়োজনীয়তা ব্যাখ্যা; ৪. বাতিলযোগ্য উপ-আইনের কপি সম্পূর্ণ; ৫. প্রতিস্থাপনযোগ্য নতুন উপ-আইন তিন প্রহু; ৬. সর্বশেষ অডিট প্রতিবেদনের কপি; ৭. ব্যবস্থাপনা কমিটির রেজুলেশনের কপি; ৮. সাধারণ সভার রেজুলেশনের কপি; ৯. নিবন্ধন ফি ও ভ্যাট জমা প্রদান; ১০. উপ-আইনে স্বাক্ষরকারীদের জাতীয় পরিচয়পত্রের সত্যায়িত ফটোকপি অথবা ইউপি /চেয়ারম্যান/ওয়ার্ড কমিশনার কর্তৃক প্রদত্ত নাগরিকতাবু সনদের কপি; ১১. উপ-আইনে স্বাক্ষরকারী সদস্য সমিতির প্রতিনিধিত্বকারী ব্যক্তির ১ প্রস্ত সদ্য তোলা পাসপোর্ট সাইজের ছবি ও সদস্যদের মোবাইল/ফোন নম্বর; ১২. বিদ্যমান সমবায় সমিতির আইন বিধিমালা উপ-আইন বিভিন্ন সময়ে জারিকৃত সরকারের নির্দেশনা পালনের অঙ্গীকার নামা (দায়িত্ব প্রাপ্ত কর্মকর্তা কর্তৃক)।	১। উপজেলা সমবায় কার্যালয়, আটোয়ারী, পঞ্চগড় এবং এর ওয়েব সাইট। ২। জেলা সমবায় কার্যালয়, পঞ্চগড় এবং এর ওয়েব সাইট। ৩। বিভাগীয় সমবায় কার্যালয়, রংপুর বিভাগ, রংপুর এবং এর ওয়েব সাইট।	কেন্দ্রীয় সমিতির ক্ষেত্রে ১,০০০/-টাকা ট্রেজারি চালান কোড ১-৩৮৩১-০০০০-১৮৩৬ মাধ্যমে সরকারি কোষাগারে জমা দিতে হয় এবং ভ্যাট বাবদ আরও অতিরিক্ত ১৫% ১৫০/- টাকা চালান কোড-১-১১৩৩-০০২০-০৩১১ মাধ্যমে রাষ্ট্রীয় কোষাগারে জমা দিতে হয়।	উপজেলা সমবায় অফিসার, আটোয়ারী, পঞ্চগড়, ফোনঃ ০২৫৮৯৯৪২৮৪২ ই-মেইল: ucoatwari@gmail.com	জেলা সমবায় অফিসার, পঞ্চগড়, ফোনঃ ০২৫৮৯৯৪২০৭৫ ই-মেইল: dco_panchagarh@yahoo.com
৭.	জাতীয় সমবায় সমিতির উপ-আইন সংশোধনে সহযোগিতা প্রদান।	৭-৬০ দিন	১. বিধি ৯(২) এর ফরম-৪ অনুযায়ী আবেদন; ২. বিদ্যমান প্রতিস্থাপনযোগ্য এবং প্রস্তাবিত(নতুন) বিধানসমূহের তুলনামূলক বিবরণী; ৩. সংশোধনের যৌক্তিকতা ও প্রয়োজনীয়তা ব্যাখ্যা; ৪. বাতিলযোগ্য উপ-আইনের কপি সম্পূর্ণ; ৫. প্রতিস্থাপনযোগ্য নতুন উপ-আইন তিন প্রহু; ৬. সর্বশেষ অডিট প্রতিবেদনের কপি; ৭. ব্যবস্থাপনা কমিটির রেজুলেশনের কপি; ৮. সাধারণ সভার রেজুলেশনের কপি; ৯. নিবন্ধন ফি ও ভ্যাট জমা প্রদান; ১০. উপ-আইনে	১। উপজেলা সমবায় কার্যালয়, আটোয়ারী, পঞ্চগড় এবং এর ওয়েব সাইট। ২। জেলা সমবায় কার্যালয়, পঞ্চগড় এবং এর ওয়েব সাইট। ৩। বিভাগীয় সমবায়	জাতীয় কেন্দ্রীয় সমিতির ক্ষেত্রে ৫,০০০/-টাকা ট্রেজারি চালান কোড ১-৩৮৩১-০০০০-১৮৩৬ মাধ্যমে সরকারি কোষাগারে জমা দিতে হয় এবং ভ্যাট বাবদ আরও অতিরিক্ত ১৫%	উপজেলা সমবায় অফিসার, আটোয়ারী, পঞ্চগড়, ফোনঃ ০২৫৮৯৯৪২৮৪২ ই-মেইল: ucoatwari@gmail	জেলা সমবায় অফিসার, পঞ্চগড়, ফোনঃ ০২৫৮৯৯৪২০৭৫ ই-মেইল: dco_panchagarh@yahoo.com



ক্র: নং	সেবার নাম	সেবা প্রদানের সর্বোচ্চ সময়	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র/আবেদন ফরম প্রাপ্তির স্থান	সেবা মূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি (যদি থাকে)	দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তার পদবী, অফিসিয়াল টেলিফোন ও ই-মেইল	উর্ধ্বতন কর্মকর্তার পদবী, অফিসিয়াল টেলিফোন ও ই-মেইল
০১	০২	০৩	০৪	০৫	০৬	০৭	০৮
						০২৫৮৯৯৪২৮৪২ ই-মেইল: ucoatwari@gmail.com	dco_panchagarh@yahoo.com
১৫.	অবসায়ন প্রদান	আবেদন প্রাপ্তির ৭ কর্মদিবসের মধ্যে	১. সমিতির প্যাডে আবেদন ২. সাধারণ সভার রেজুলেশন	১। উপজেলা সমবায় কার্যালয়, আটোয়ারী, পঞ্চগড়। ২। জেলা সমবায় কার্যালয়, পঞ্চগড়।	বিনামূল্যে	উপজেলা সমবায় অফিসার, আটোয়ারী, পঞ্চগড়, ফোনঃ ০২৫৮৯৯৪২৮৪২ ই-মেইল: ucoatwari@gmail.com	জেলা সমবায় অফিসার, পঞ্চগড়, ফোনঃ ০২৫৮৯৯৪২০৭৫ ই-মেইল: dco_panchagarh@yahoo.com
১৬.	সমবায় সমিতি লভ্যাংশ বিতরণের অনুমতি সহযোগিতা প্রদান	আবেদন প্রাপ্তির ৭ কর্মদিবসের মধ্যে	১. সাদা কাগজে আবেদন। ২. ব্যবস্থাপনা কমিটির সিদ্ধান্ত/রেজুলেশন ৩. সাধারণ সভার রেজুলেশন ৪. অডিট প্রতিবেদনের কপি (স্থিতি পত্র)	১। উপজেলা সমবায় কার্যালয়, আটোয়ারী, পঞ্চগড়। ২। জেলা সমবায় কার্যালয়, পঞ্চগড়।	বিনামূল্যে	উপজেলা সমবায় অফিসার, আটোয়ারী, পঞ্চগড়, ফোনঃ ০২৫৮৯৯৪২৮৪২ ই-মেইল: ucoatwari@gmail.com	জেলা সমবায় অফিসার, পঞ্চগড়, ফোনঃ ০২৫৮৯৯৪২০৭৫ ই-মেইল: dco_panchagarh@yahoo.com
১৭.	সমবায় সমিতির নিরীক্ষা ফি মওকুফ করণের সহযোগিতা প্রদান	আবেদন প্রাপ্তির ৭ কর্মদিবসের মধ্যে	১. সাদা কাগজে আবেদন। ২. ব্যবস্থাপনা কমিটির রেজুলেশন ৩. অডিট প্রতিবেদনের কপি ৪. পরিশোধে অসামর্থ্যের কারণ ও প্রমানক	১। উপজেলা সমবায় কার্যালয়, আটোয়ারী, পঞ্চগড়। ২। জেলা সমবায় কার্যালয়, পঞ্চগড়।	বিনামূল্যে	উপজেলা সমবায় অফিসার, আটোয়ারী, পঞ্চগড়, ফোনঃ ০২৫৮৯৯৪২৮৪২ ই-মেইল: ucoatwari@gmail.com	জেলা সমবায় অফিসার, পঞ্চগড়, ফোনঃ ০২৫৮৯৯৪২০৭৫ ই-মেইল: dco_panchagarh@yahoo.com
১৮.	সরকারী দলিল পরিদর্শন	আবেদন প্রাপ্তির ৭	১. সাদা কাগজে আবেদন। ১০০ টাকার কোর্ট ফি	১। উপজেলা সমবায় কার্যালয়, আটোয়ারী,	প্রতিবার পরিদর্শনের জন্য ১০০/-টাকার কোর্ট	উপজেলা সমবায় অফিসার,	জেলা সমবায় অফিসার, পঞ্চগড়,

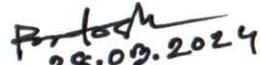
*পাটেল*

*১০/১০/১০*

-: ১৩ :-

৫. কোন নাগরিক উপজেলা সমবায় কার্যালয়, আটোয়ারী, পঞ্চগড় হতে কোন কাজিত সেবা না পেলে বা সেবাপ্রাপ্তিতে অসন্তুষ্ট হলে পর্যায়ক্রমে তিনি নিম্নরূপভাবে অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থাপনা (GRS) এ অভিযোগ করতে পারবেন।

ক্র: নং	কখন যোগাযোগ করবেন	কার সঙ্গে যোগাযোগ করবেন	যোগাযোগের ঠিকানা	নিষ্পত্তির সময়সীমা
১.	দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা সমাধান দিতে ব্যর্থ হলে	অভিযোগ নিষ্পত্তি কর্মকর্তা জেলা সমবায় কার্যালয়, কায়েতপাড়া (ষ্টেডিয়ামের পার্শ্বে), পঞ্চগড়।	নামঃ জনাব মোঃ মোস্তফা কামাল পদবীঃ জেলা সমবায় অফিসার(ভারপ্রাপ্ত) ফোনঃ ০১৭১৪-৫৫৮১৪১ ই-মেইলঃ <a href="mailto:dco_panchagarh@yahoo.com">dco_panchagarh@yahoo.com</a> ওয়েবঃ <a href="http://cooperative.panchagarh.gov.bd/">http://cooperative.panchagarh.gov.bd/</a>	৩০ কার্যদিবস
২.	অভিযোগ নিষ্পত্তি কর্মকর্তা নির্দিষ্ট সময়ে সমাধান দিতে ব্যর্থ হলে	আপীল কর্মকর্তা বিভাগীয় সমবায় কার্যালয় রংপুর বিভাগ, রংপুর বাসা নং-১৮৩, রোড নং- ৫৪০০ রাধা বল্লভ, রংপুর-৫৪০০।	নামঃ জনাব মুনাল কান্তি বিশ্বাস পদবীঃ যুগ্ম-নিবন্ধক ফোনঃ ০১৭১৩-১৪৯১২১ ই-মেইলঃ <a href="mailto:jr_rangpur@yahoo.com">jr_rangpur@yahoo.com</a> ওয়েবঃ <a href="http://coop.rangpurdiv.gov.bd/">http://coop.rangpurdiv.gov.bd/</a>	২০ কার্যদিবস
৩.	আপীল কর্মকর্তা নির্দিষ্ট সময়ে সমাধান দিতে ব্যর্থ হলে	সভাপতি, অভিযোগ ব্যবস্থাপনা সেল, মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ	সচিব, সমন্বয় ও সংস্কার, মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ ফোনঃ ৯৫১৩৪৩৩ ই-মেইলঃ <a href="mailto:secy_cnr@cabinet.gov.com">secy_cnr@cabinet.gov.com</a> ওয়েবঃ <a href="https://cabinet.gov.bd/">https://cabinet.gov.bd/</a>	৬০ কার্যদিবস

  
28.09.2024

পরিতোষ চন্দ্র রায়  
সহকারী পরিদর্শক  
উপজেলা সমবায় কার্যালয়  
আটোয়ারী, পঞ্চগড়  
ও

সদস্য সচিব ও ফোকাল পয়েন্ট  
“সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি (CC)” কমিটি

  
25/09/24

মোঃ ফারুক হোসেন  
উপজেলা সমবায় অফিসার  
আটোয়ারী পঞ্চগড়  
ও  
আহবায়ক  
“সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি (CC)” কমিটি