

বঙ্গবন্ধুর দর্শন সমবায়ে উন্নয়ন

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
উপজেলা সমবায় কার্যালয়
আটোয়ারী, পঞ্চগড়
www.cooperative.atwari.panchagarh.gov.bd



স্মারক নং-৪৭.৬১.৭৭০৪.০০০.০৫.০০৩.২২-২১৫,

তারিখঃ ০৪/০৯/২০২২খ্রিঃ।

নোটিশ

বিষয়: উপজেলা সমবায় কার্যালয়, আটোয়ারী, পঞ্চগড় এর জাতীয় শুদ্ধচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা, ২০২২-২০২৩ এর ১.৫ অংশের কর্ম-পরিবেশ উন্নয়ন অংশের “টিওএন্ডই ও অকোজো মালামাল নিষ্পত্তি এবং স্বাস্থ্য বিধি” কমিটির সভা আহ্বান প্রসঙ্গে।

২০২২-২৩ অর্থ বছরের উপজেলা সমবায় কার্যালয়, আটোয়ারী, পঞ্চগড় এর জাতীয় শুদ্ধচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা, ২০২২-২০২৩ এর ১.৫ অংশের কর্ম-পরিবেশ উন্নয়ন অংশের বাস্তবায়নের লক্ষ্যে উপজেলা সমবায় কার্যালয়, আটোয়ারী, পঞ্চগড় এর কমিটির সকল সদস্যবৃন্দের অংশগ্রহণে “টিওএন্ডই ও অকোজো মালামাল নিষ্পত্তি এবং স্বাস্থ্য বিধি” কমিটির সভা আগামী ১১/০৯/২০২২ খ্রি. তারিখ রোজ রবিবার সকাল ১০.০০ ঘটিকার সময় উপজেলা সমবায় অফিসার, আটোয়ারী, পঞ্চগড় এর অফিস কক্ষে অনুষ্ঠিত হবে। উক্ত সভায় সংশ্লিষ্টদের যথাসময়ে উপস্থিত থাকার জন্য বলা হলো।

রোকেয়া খাতুন

রোকেয়া খাতুন

উপজেলা সমবায় কর্মকর্তা

আটোয়ারী, পঞ্চগড়

ও

আহ্বায়ক

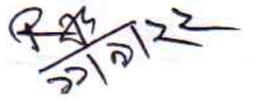
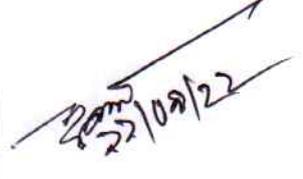
জাতীয় শুদ্ধচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা বাস্তবায়ন কমিটি।

অনুলিপি জ্ঞাতার্থে ও কার্যার্থে প্রেরণ করা হলো:-

১. যুগ্ম-নিবন্ধক বিভাগীয় সমবায় কার্যালয়, রংপুর বিভাগ, রংপুর।
২. জেলা সমবায় অফিসার, পঞ্চগড়।
৩. জনাব/সহকারী পরিদর্শক/অফিস সহকারী কাম কম্পিউটার অপারেটর, উপজেলা সমবায় কার্যালয়, আটোয়ারী, পঞ্চগড়।
৪. অফিস কপি।

মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ কর্তৃক ২০২২-২০২৩ অর্থবছরের বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তির আওতায় সুশাসন ও সংস্কারমূলক কার্যক্রমের অংশের উপজেলা সমবায় কার্যালয়, আটোয়ারী, পঞ্চগড় এর জাতীয় শূদ্ধাচার কৌশল (NIS) কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়নের লক্ষ্যে গঠিত “টিওএন্ডই ও অকোজো মালামাল নিষ্পত্তি এবং স্বাস্থ্য বিধি” কমিটির” সভায় উপস্থিতির স্বাক্ষর

স্থান : উপজেলা সমবায় কার্যালয়
আটোয়ারী অফিস কক্ষ।
তারিখ : ১১/০৯/২০২২ খ্রি।
রোজ : রবিবার।
সময় : সকাল ১০:০০ ঘটিকা।

ক্র. নং	নাম, পদবী ও কর্মস্থল	উপস্থিতির স্বাক্ষর
১.	জনাব রোকেয়া খাতুন উপজেলা সমবায় অফিসার আটোয়ারী, পঞ্চগড় ও আহবায়ক “টিওএন্ডই ও অকোজো মালামাল নিষ্পত্তি এবং স্বাস্থ্য বিধি” কমিটি	
২.	জনাব মোঃ ইকবাল হোসেন সহকারী পরিদর্শক উপজেলা সমবায় কার্যালয় আটোয়ারী, পঞ্চগড়। ও সদস্য সচিব ও ফোকাল পয়েন্ট “টিওএন্ডই ও অকোজো মালামাল নিষ্পত্তি এবং স্বাস্থ্য বিধি” কমিটি	

উপজেলা সমবায় কার্যালয়, আটোয়ারী, পঞ্চগড় এর ২০২২-২৩ অর্থ বছরের জাতীয় শুদ্ধাচার
কৌশল কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়নের লক্ষ্যে গঠিত “টিওএন্ডই ও অকোজো মালামাল নিষ্পত্তি এবং
স্বাস্থ্য বিধি” কমিটি সভার কার্য-বিবরণী :

স্থান : উপজেলা সমবায় কার্যালয়, আটোয়ারী, পঞ্চগড়।
তারিখ : ১১/০৯/২০২২ খ্রি।
রোজ : রবিবার।
সময় : সকাল ১০:০০ ঘটিকা।

সভায় উপস্থিত কর্মকর্তাগণের তালিকা (পরিশিষ্ট-‘ক’) তে সন্নিবেশিত।

সভাপতি মহোদয় সভায় উপস্থিত সকলকে শুভেচ্ছা জানিয়ে সভার কাজ শুরু করার জন্য জনাব মোঃ ইকবাল হোসেন, সহকারী পরিদর্শক, উপজেলা সমবায় কার্যালয়, আটোয়ারী, পঞ্চগড় ও সদস্য সচিব, “টিওএন্ডই ও অকোজো মালামাল নিষ্পত্তি এবং স্বাস্থ্য বিধি” কমিটি, উপজেলা সমবায় কার্যালয়, আটোয়ারী, পঞ্চগড় কে বলেন।

এরপর সভাপতির নির্দেশনার প্রেক্ষিতে আলোচ্য সূচি মোতাবেক আলোচনা করা হয় এবং নিম্ন-লিখিত সিদ্ধান্তসমূহ গৃহীত হয়।

ক্র. নং	আলোচনার বিষয়	সিদ্ধান্ত	বাস্তবায়নকারী কর্মকর্তা/ কর্মচারী
১.	স্বাস্থ্যবিধি অনুসরণ	<p>সভায় স্বাস্থ্য সেবা বিভাগ হতে জারীকৃত “স্বাস্থ্য বিধি” সংক্রান্ত নির্দেশনা পাঠ করে শোনানোর পর আলোচনা করা হয়। আলোচনা শেষে প্রত্যেকে তা প্রতিপালন করা এবং প্রয়োজনীয় উপকরণ সরবরাহ করার সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়। এছাড়া স্বাস্থ্য বিধি সংক্রান্ত নিম্নলিখিতভাবে একটি অফিস আদেশ জারী করার সিদ্ধান্ত গৃহীত:</p> <ol style="list-style-type: none"> (১) অফিস চালু করার পূর্বে অবশ্যই প্রতিটি অফিস কক্ষ জীবাণুমুক্ত করতে হবে; (২) প্রত্যেক কর্মকর্তা/কর্মচারীদের শরীরে তাপমাত্রা পরীক্ষা করে অফিসে প্রবেশ করাতে হবে; (৩) অফিসে বসার সময় পারস্পরিক নুন্যতম তিন ফুট শারীরিক দূরত্ব বজায় রাখতে হবে এবং সকলকে মাস্ক(সার্জিক্যাল মাস্ক অথবা তিন পরত(স্তর) বিশিষ্ট কাপড়ের মাস্ক যা নাক ও মুখ ভালভাবে ঢেকে রাখবে) ব্যবহার করতে হবে; (৪) সার্জিক্যাল মাস্ক শুধু একবার(one time) হিসাবে ব্যবহার করা যাবে। কাপড়ের মাস্ক সাবান দিয়ে পরিষ্কার করে পুনরায় ব্যবহার করা যাবে; (৫) যাত্রার পূর্বে এবং যাত্রাকালীন পথে বার বার হ্যান্ড স্যানিটাইজার দিয়ে হাত পরিষ্কার করতে হবে; (৬) খাওয়ার সময় শারীরিক দূরত্ব(নুন্যতম তিন ফুট) বজায় রাখতে হবে; 	উপজেলা সমবায় কার্যালয়ের সকল কর্মকর্তা ও কর্মচারীবৃন্দ।

ক্র. নং	আলোচনার বিষয়	সিদ্ধান্ত	বাস্তবায়নকারী কর্মকর্তা/ কর্মচারী
		<p>(৭) প্রতিবার টয়লেট ব্যবহারের পরে সাবান দ্বারা জীবাণুমুক্তকরণ নিশ্চিত করতে হবে;</p> <p>(৮) কর্মস্থলে সকলকে অবশ্যই মাস্ক পরিধান করতে হবে এবং ঘন ঘন সাবান পানি বা হ্যান্ড স্যানিটাইজার দিয়ে হাত পরিষ্কার করতে হবে;</p> <p>(৯) কর্মকর্তা/কর্মচারীদের করোনা(covid-19)প্রতিরোধে বিভিন্ন সাধারণ নির্দেশনাসহ অন্যান্য স্বাস্থ্যবিধি নিয়মিত মনে করিয়ে দিতে হবে এবং তারা স্বাস্থ্যবিধিসমূহ মেনে চলছে কিনা তা মনিটরিং করতে হবে। দৃশ্যমান একাধিক স্থানে ছবিসহ স্বাস্থ্য সুরক্ষা নির্দেশনা ঝুলিয়ে রাখতে হবে;</p> <p>(১০) অফিসের সকলের জন্য স্বাস্থ্য সুরক্ষা প্রয়োজনীয় উপকরণ সরবরাহ ও ব্যবহার নিশ্চিত করতে হবে;</p> <p>(১১) কোন কর্মচারীকে অসুস্থ পাওয়া গেলে তাৎক্ষণিকভাবে তাকে আইসোলেশন/কোয়ারেন্টাইনে রাখার ব্যবস্থা করতে হবে;</p>	
২.	<p>উপজেলা সমবায় কার্যালয়, আটোয়ারী, পঞ্চগড় এর পরিষ্কার পরিচ্ছন্ন বৃদ্ধি ও মহিলাদের জন্য পৃথক ওয়াশ রুমের ব্যবস্থা</p>	<p>সভায় উপজেলা সমবায় কার্যালয়, আটোয়ারী, পঞ্চগড় এ কর্মরত প্রত্যেক কর্মচারীর নিজ নিজ কক্ষের পরিষ্কার পরিচ্ছন্ন সংক্রান্ত বিষয়ে বিস্তারিত আলোচনা করা হয়। আলোচনা শেষে নিম্নলিখিত সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়:</p> <p>(১) নিজ নিজ টেবিল পরিষ্কার পরিচ্ছন্ন রাখতে হবে;</p> <p>(২) ফাইলপত্র গুছিয়ে রাখতে হবে;</p> <p>(৩) প্রতিদিনের ময়লা/আবর্জনা দিন শেষে অপসারণ করতে হবে;</p> <p>(৪) প্রতিটি কক্ষে ঝুড়ির ব্যবহার নিশ্চিত করতে হবে।</p> <p>(৫) অফিসের চলাচলের পথ পরিষ্কার পরিচ্ছন্ন রাখতে হবে;</p> <p>(৬) টয়লেটের দরজা সার্বক্ষণিক বন্ধ রাখতে হবে। টয়লেটটি ফিনাইল ব্যবহার করে পরিষ্কার করতে হবে ও হ্যান্ড ওয়াশ ব্যবহার করতে হবে। এছাড়া টয়লেট ব্যবহার শেষে বেশি পানি ঢালতে হবে;</p> <p>(৭) অফিসে যত্রতত্র থুথু ফেলা যাবে না;</p> <p>(৮) স্টোর রুম পরিষ্কার করতে হবে।</p>	<p>জনাব মোঃ ইকবাল হোসেন সহকারী পরিদর্শক, উপজেলা সমবায় কার্যালয়, আটোয়ারী, পঞ্চগড় সদস্য সচিব ও ফোকাল পয়েন্ট এবং উপজেলা সমবায় কার্যালয়ের সকল কর্মকর্তা ও কর্মচারীবৃন্দ।</p>
৩.	<p>উপজেলা সমবায় কার্যালয়, আটোয়ারী, পঞ্চগড় এর অভ্যন্তরে সৌন্দর্যবর্ধন করা;</p>	<p>সভায় উপজেলা সমবায় কার্যালয়, আটোয়ারী, পঞ্চগড় এর বারান্দায় টবে প্রকৃতিক গাছ লাগিয়ে এবং রক্ষণাবেক্ষন করে অফিসের পরিবেশ সুন্দর করার সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।</p>	<p>জনাব মোঃ ইকবাল হোসেন সহকারী পরিদর্শক, উপজেলা সমবায় কার্যালয়, আটোয়ারী, পঞ্চগড় সদস্য সচিব ও ফোকাল পয়েন্ট</p>

সভায় আর কোন আলোচনা না থাকায় সভাপতি মহোদয় উপস্থিত সকলকে ধন্যবাদ জানিয়ে সভার সমাপ্তি ঘোষণা করেন।

স্বাক্ষর/-রোকেয়া খাতুন
উপজেলা সমবায় অফিসার
আটোয়ারী, পঞ্চগড়

ও

আহ্বায়ক
জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল বাস্তবায়ন কমিটি।

স্মারকনং- ৪৭.৬১.৭৭০৪.০০০.০৫.০৩.২২-২১৯ ,

তারিখ : ১১/০৯/২০২২ খ্রি।

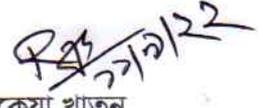
অনুলিপি জ্ঞাতার্থে ও কার্যার্থে প্রেরণ করা হলো:-

১. যুগ্ম-নিবন্ধক বিভাগীয় সমবায় কার্যালয়, রংপুর বিভাগ, রংপুর।

২. জেলা সমবায় অফিসার, পঞ্চগড়।

৩. জনাব/সহকারী পরিদর্শক/অফিস সহকারী কাম
কম্পিউটার অপারেটর, উপজেলা সমবায় কার্যালয়, আটোয়ারী, পঞ্চগড়।

৪. অফিস কপি।


রোকেয়া খাতুন
উপজেলা সমবায় অফিসার
আটোয়ারী, পঞ্চগড়
☎০২৫৮৯৯৪২৮৪২

ই-মেইল: ucoatwari@gmail.com.