

| শাওক নং | ক্রয়বাহ্য প্যাকেজের বিবরণ (পণ্য)       | একক        | পরিমাণ            | ক্রয় পদ্ধতি | মুক্তি অনুবোধনকারী কর্তৃপক্ষ | অন্য বিবরণ   | প্রাকৃতিক | প্রদানের তারিখ | পত্রের প্রকার | প্রদানের তারিখ | প্রদানের তারিখ | প্রদানের তারিখ | নির্দেশিত সময়সীমা |                      |                    |                      |     |
|---------|---|------------|-------------------|--------------|------------------------------|--------------|-----------|----------------|---------------|----------------|----------------|----------------|--------------------|----------------------|--------------------|----------------------|-----|
|         |   |            |                   |              |                              |              |           |                |               |                |                |                | সর্বমোট সময়       | মুক্তি-স্বাক্ষর সময় | এওয়ার্ড আহ্বিতকরণ | এওয়ার্ড প্রস্তুতকরণ |     |
| ১       | ১                                       | ৩          | ৪                 | ৫            | ৬                            | ৭            | ৮         | ৯              | ১০            | ১১             | ১২             | ১৩             | ১৪                 | ১৫                   | ১৬                 | ১৭                   | ১৮  |
| GR12    | স্ট্রাকচার (সেরামত)                     | প্রয়োজনমত | প্রয়োজন অনুযায়ী | DPM          | UCO                          | রাজস্ব বাজেট | ১০        | ১০             | ১০            | ১০             | ১০             | ১০             | ১০                 | ১০                   | ১০                 | ১০                   | ১০  |
| GR13    | অফিস সরঞ্জামাদি ক্রয়                   | প্রয়োজনমত | প্রয়োজন অনুযায়ী | DPM          | UCO                          | রাজস্ব বাজেট | ১৫        | ১৫             | ১৫            | ১৫             | ১৫             | ১৫             | ১৫                 | ১৫                   | ১৫                 | ১৫                   | ১৫  |
| GR 14   | আলবাহার (সেরামত)                        | প্রয়োজনমত | প্রয়োজন অনুযায়ী | DPM          | UCO                          | রাজস্ব বাজেট | ২০        | ২০             | ২০            | ২০             | ২০             | ২০             | ২০                 | ২০                   | ২০                 | ২০                   | ২০  |
| GR 15   | কম্পিউটার (সেরামত)                      | প্রয়োজনমত | প্রয়োজন অনুযায়ী | DPM          | UCO                          | রাজস্ব বাজেট | ১৫        | ১৫             | ১৫            | ১৫             | ১৫             | ১৫             | ১৫                 | ১৫                   | ১৫                 | ১৫                   | ১৫  |
| GR 16   | মেশিন ও সরঞ্জামাদি (সেরামত)             | প্রয়োজনমত | প্রয়োজন অনুযায়ী | DPM          | UCO                          | রাজস্ব বাজেট | ১৫        | ১৫             | ১৫            | ১৫             | ১৫             | ১৫             | ১৫                 | ১৫                   | ১৫                 | ১৫                   | ১৫  |
| GR 17   | গোথাক                                   | সংখ্যা     | প্রাপ্ত অনুযায়ী  | RFQ          | UCO                          | রাজস্ব বাজেট | ১         | ১              | ১             | ১              | ১              | ১              | ১                  | ১                    | ১                  | ১                    | ১   |
| GR 18   | কম্পিউটার ও আনুষঙ্গিক ক্রয় (কম্পিউটার) | সংখ্যা     | ১                 | RFQ          | UCO                          | রাজস্ব বাজেট | ১০০       | ১০০            | ১০০           | ১০০            | ১০০            | ১০০            | ১০০                | ১০০                  | ১০০                | ১০০                  | ১০০ |
| GR 19   | আলবাহার ক্রয় শিল্পের আলমির, স্নাক      | সংখ্যা     | ৪                 | RFQ          | UCO                          | রাজস্ব বাজেট | ১০০       | ১০০            | ১০০           | ১০০            | ১০০            | ১০০            | ১০০                | ১০০                  | ১০০                | ১০০                  | ১০০ |

১২/১১/১৫  
১২/১১/১৫

অনুমোদিত

১২/১১/১৫

(আবুল কাইয়ুম)  
জেলা সচিব কার্যক্রম (স্ব.স্ব.)  
মাগুরা সদর

মোহাম্মদ নজরুল ইসলাম  
উপজেলা সচিব কার্যক্রম  
শিবচর, সাপাঙ্গীপুর