

| কার্যক্রমের নাম | কর্মসম্পাদন সূচক | সূচকের মান | একক | বাংলাদেশের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ | ২০২০-২০২১ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা | লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন | বাংলাদেশ অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২০-২০২১ | | | | | মন্তব্য | |
|---|--|------------|-------|---------------------------------------|----------------------------------|---------------------|---------------------------------------|----------------|----------------|-----------------|-----------|---------|----|
| | | | | | | | ১ম কোয়ার্টার | ২য় কোয়ার্টার | ৩য় কোয়ার্টার | ৪র্থ কোয়ার্টার | মোট অর্জন | | |
| ১. ক্রয়ের ক্ষেত্রে শুল্কচার | সূচক | ২ | ৪ | ৫ | ৬ | ৭ | ৮ | ৯ | ১০ | ১১ | ১২ | ১৩ | ১৪ |
| ১.১ ২০২১-২২ অর্থ বছরের ক্রয়-পরিবর্তন ওয়েবসাইটে প্রকাশ | ক্রয়-পরিবর্তন ওয়েবসাইটে প্রকাশিত | ৪ | তারিখ | যুগ্ম-নিবন্ধক | ২০/০৮/২১ | লক্ষ্যমাত্রা | | | | | | | |
| ১.১.১ কোভিড-১৯ মহামারী নিরসনের জন্য সরকার কর্তৃক ঘোষিত স্বাস্থ্য বিধি অনুসরণ। | স্বাস্থ্য বিধি অনুসরণ | ৪ | তারিখ | নৈতিকতা কমিটি | ৩০/০৬/২১ | লক্ষ্যমাত্রা | ২ | | | | | | |
| ১.১.২ অফিস আঙ্গিনা পরিষ্কার পরিচ্ছন্নতা ও সৌন্দর্য বৃদ্ধি। | পরিষ্কার পরিচ্ছন্নতা ও সৌন্দর্য বৃদ্ধি | ৪ | তারিখ | নৈতিকতা কমিটি | ৩০/০৩/২২ | লক্ষ্যমাত্রা | | | ৩০/০৩/২২ | ২ | | | |
| ১.১.৩ অফিস চত্বরে বিশুদ্ধ পানির ব্যবস্থাপনা | বিশুদ্ধ পানির ব্যবস্থাপনা | ৪ | তারিখ | নৈতিকতা কমিটি | ৩০/০৯/২১ | লক্ষ্যমাত্রা | | ৩০/০৯/২১ | | ১ | | | |
| ১.১.৪ স্টাফ মিটিং এর আয়োজন | স্টাফ মিটিং আয়োজন | ৪ | তারিখ | নৈতিকতা কমিটি | ১৫/১২/২১ | লক্ষ্যমাত্রা | | ১৫/১২/২১ | | | | | |
| ১.১.৫ অফিস চত্বরে মুজিব কর্ণার স্থাপন | মুজিব কর্ণার স্থাপন | ৪ | তারিখ | নৈতিকতা কমিটি | ৩০/০৬/২২ | লক্ষ্যমাত্রা | | | | | ৩০/০৬/২২ | | |

(অগ্রাধিকার ভিত্তিতে ন্যূনতম পাঁচটি কার্যক্রম)

সংযুক্তিঃ-১

| ক্রঃনং | কার্যক্রমের নাম | বাস্তবায়ন পদ্ধতি | সম্পাদনের তারিখ | প্রমানক |
|--------|--|---|-----------------|------------------------|
| ০১। | কার্যক্রমের নাম কোভিড-১৯ মহামারী নিরসনের জন্য সরকার কর্তৃক ঘোষিত স্বাস্থ্য বিধি অনুসরণ। | অফিস আদেশ জারি | ৩০/০৭/২১ | অফিস আদেশ |
| ০২। | অফিস আজিলা পরিষ্কার পরিচ্ছন্নতা ও সৌন্দর্য বৃদ্ধি। | স্ব-স্ব ডেস্ক সার্বক্ষণিক পরিষ্কার পরিচ্ছন্নতা বৃদ্ধির জন্য নির্দেশনা প্রদান ও মনিটরিং। | ৩০/০৩/২২ | অফিস আদেশ |
| ০৩। | অফিস চত্বরে বিশুদ্ধ পানির ব্যবস্থাকরণ | বিশুদ্ধ পানির ব্যবস্থাকরণ | ৩০/০৯/২১ | অফিস আদেশ ও বিল ভাউচার |
| ০৪। | স্টাফ মিটিং এর আয়োজন | কোভিড-১৯ সম্পর্কে সচেতনতা পূর্বক স্বাস্থ্য বিধি অনুসরণ ও সামাজিক দুরত্ব বজায় রেখে স্টাফ মিটিংয়ের আয়োজন। | ১৫/১২/২১ | সভার কার্য-বিবরণী |
| ০৫। | অফিস চত্বরে মুজিব কর্ণার স্থাপন | মুজিব কর্ণার স্থাপন | ৩০/০৬/২২ | মুজিব কর্ণার এর ছবি |

ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা, ২০২১-২২

| ক্রম | কার্যক্রম | কর্মসম্পাদন সূচক | একক | কর্মসম্পাদন সূচকের মান | লক্ষ্যমাত্রা ২০২১-২০২২ | | |
|------|---|--|--------|------------------------|------------------------|------------|------------|
| | | | | | অসাধারণ | উত্তম | চলতি মান |
| ০১ | [১.১] ই-নথির ব্যবহার বৃদ্ধি | [১.১.১] ই-ফাইলে নোট নিষ্কাশিত | % | ১৫ | ১০০% | ৮০% | ৬০% |
| ০২ | [২.১] তথ্য বাতায়ন হালনাগাদকরণ | [২.১.১] তথ্য বাতায়নে সকল সেবা বন্ধ হালনাগাদকৃত [২.১.২] বিভিন্ন প্রকাশনা ও তথ্যাদি তথ্য বাতায়নে প্রকাশিত | সংখ্যা | ১০ | ৮ | ৩ | ২ |
| ০৩ | [৩.১] ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন | [৩.১.১] কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ আয়োজিত [৩.১.২] কর্মপরিকল্পনার বাস্তবায়ন অগ্রগতি পর্যালোচনা সংক্রান্ত সভা আয়োজিত [৩.১.৩] কর্মপরিকল্পনার অর্ধবার্ষিক স্ব-মূল্যায়ন প্রতিবেদন উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষের নিকট প্রেরিত | সংখ্যা | ৫ | ৮ | ৩ | ২ |
| ০৪ | [৪.১] একটি উদ্ভাবনী ধারণা/ সেবা সহজিকরণ/ ক্ষুদ্র উন্নয়ন কার্যক্রম বাস্তবায়ন | [৪.১.১] একটি উদ্ভাবনী ধারণা/ সেবা সহজিকরণ/ ক্ষুদ্র উন্নয়ন কার্যক্রম বাস্তবায়িত | তারিখ | ৫ | ১৩/০১/২০২২ | ২০/০১/২০২২ | ২৭/০১/২০২২ |
| | | | তারিখ | ৫ | ২৮/২/২০২২ | ১৫/০৩/২০২২ | ১৫/০৪/২০২২ |


উপজেলা সমবায় অফিসার
শাজাহানপুর, বগুড়া।

অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা সংক্রান্ত কর্মপরিকল্পনা, ২০২১-২০২২

| কার্যক্রমের ক্রম | মান | কার্যক্রম | কর্মসম্পাদন সূচক | প্রমাণক | একক | কর্মসম্পাদন সূচকের মান | প্রকৃত অর্জন ২০১৯- ২০ | প্রকৃত অর্জন ২০২১- ২২ | লক্ষ্যমাত্রা ২০২১-২০২২ | | | | | |
|-----------------------------------|-----|---|---|--|---------------------------------|------------------------------|--------------------------------|--------------------------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|
| | | | | | | | | | অসাধারণ গণ | অতি উত্তম | উত্তম | চলতি মান | চলতি নিম্নে | |
| ১ | ২ | ৩ | ৪ | ৫ | ৬ | ৭ | ৮ | ৯ | ১০ | ১১ | ১২ | ১৩ | ১৪ | |
| প্রাতিষ্ঠানিক ব্যবস্থাপনা | ৫ | [১.১] অভিযোগ নিষ্পত্তি কর্মকর্তা (অনিক) ও আপিল কর্মকর্তার তথ্য ওয়েবসাইটে ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে হালনাগাদকরণ | [১.১.১] অনিক ও আপিল কর্মকর্তার তথ্য হালনাগাদকৃত এবং ওয়েবসাইটে আপলোডকৃত | হালনাগাদ সম্পদের সরকারি পত্র, ওয়েবসাইটের লিংক | সংখ্যা | ৫ | - | ৪ | ৩ | - | - | - | - | |
| পরিবীক্ষণ ও সক্ষমতা উন্নয়ন | ২০ | [১.১] নির্দিষ্ট সময়ে অনলাইন/ অফলাইনে প্রাপ্ত অভিযোগ নিষ্পত্তি এবং নিষ্পত্তি সংক্রান্ত মাসিক প্রতিবেদন উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষ বরাবর প্রেরণ [১.২] কর্মকর্তা/কর্মচারীদের অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা এবং জিআরএস সফটওয়্যার বিষয়ক প্রশিক্ষণ আয়োজন [১.৩] ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে পরিবীক্ষণ এবং ত্রৈমাসিক পরিবীক্ষণ প্রতিবেদন উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষের নিকট প্রেরণ [১.৪] অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থাপনা বিষয়ে স্টেকহোল্ডারগণের সমন্বয়ে অবহিতকরণ সভা | [২.১.১] অভিযোগ নিষ্পত্তিকৃত [২.২.১] প্রশিক্ষণ আয়োজিত [২.৩] ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন প্রেরিত [২.৪.১] সভা অনুষ্ঠিত | নিষ্পত্তি প্রতিবেদন অফিস আদেশ, আলোচাসূচি, উপস্থিতির হাজিরা পরিবীক্ষণ প্রতিবেদন সভার কার্যবিবরণী | % সংখ্যা সংখ্যা সংখ্যা | ৮০% ৯০% ৯০% ৯০% | ৮০% ৮০% ৮০% ৮০% | ৯০% ৯০% ৯০% ৯০% | ৯০% ৯০% ৯০% ৯০% | ৯০% ৯০% ৯০% ৯০% | ৯০% ৯০% ৯০% ৯০% | ৯০% ৯০% ৯০% ৯০% | ৯০% ৯০% ৯০% ৯০% | ৯০% ৯০% ৯০% ৯০% |



উপজেলা সমবায় অফিসার
শাহজাহানপুর, বগুড়া।

সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বাস্তবায়ন কর্মপরিকল্পনা, ২০২১-২০২২

| কার্যক্রমের ক্ষেত্র | মান | কার্যক্রম | কর্মসম্পাদন সূচক | প্রমিতক | একক | কর্মসম্পাদন সূচকের মান | প্রকৃত অর্জন ২০২১-২০ | প্রকৃত অর্জন ২০২০-২১ | লক্ষ্যমাত্রা ২০২১-২০২২ | | | | |
|---------------------|-----|--|---|--|--------|------------------------|----------------------|----------------------|------------------------|-----------|-------|----------|-------------------|
| | | | | | | | | | অসাধারণ | অতি উত্তম | উত্তম | চলতি মান | চলতি মানের নিম্নে |
| ১ | ২ | ৩ | ৪ | ৫ | ৬ | ৭ | ৮ | ৯ | ১০% | ১১ | ১২ | ১৩ | ১৪ |
| প্রাতিষ্ঠানিক | ১৩ | [১.১] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি পরিবীক্ষণ কর্মিটির সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন | [১.১.১] সিদ্ধান্ত বাস্তবায়িত | বাস্তবায়ন প্রতিবেদন | % | ৮ | - | - | ১০০% | ১০% | ৮০% | ৯০% | ৬০% |
| | | [১.২] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে হালনাগাদকরণ | [১.২.১] ওয়েবসাইটে ত্রৈমাসিকে হালনাগাদকৃত | ওয়েবসাইটে হালনাগাদকৃত সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি | সংখ্যা | ৫ | - | - | ১০০% | ১০% | ৮০% | - | - |
| সক্ষমতা অর্জন | ১২ | [২.১] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ক প্রশিক্ষণ আয়োজন | [২.১.১] প্রশিক্ষণ আয়োজিত | প্রশিক্ষণ আদেশ, আলোচাসূচি, প্রশিক্ষণার্থীদের তালিকা, হাজিরালীট | সংখ্যা | ৫ | - | - | ৮ | ৩ | ২ | ১ | - |
| | | [২.২] সেবা প্রদান বিষয়ে স্টেকহোল্ডারগণের সমন্বয়ে অবহিতকরণ সভা আয়োজন | [২.২.১] অবহিতকরণ সভা অনুষ্ঠিত | সভার কার্যবিবরণী | সংখ্যা | ৭ | - | - | ২ | ১ | - | - | - |

M. Rashed

উপজেলা সমবায় অফিসার
শাজাহানপুর, বগুড়া।

তথ্য অধিকার বিষয়ে ২০২১-২২ অর্থবছরের বার্ষিক কর্মপরিকল্পনা

| কার্যক্রমের স্কেত্র | মান | কার্যক্রম | কর্মসম্পাদন সূচক | একক | কর্মসম্পাদন সূচকের মান | প্রকৃত অর্জন ২০২১-২২ | প্রকৃত অর্জন ২০২০-২১ | লক্ষ্যমাত্রা ২০২১-২০২২ | | | | প্রমাণক | | |
|---------------------|-----|---|---|--------|------------------------|----------------------|----------------------|------------------------|------------|------------|------------|------------|------------------|--|
| | | | | | | | | অসাধারণ | অতি উত্তম | উত্তম | চলতি মান | | চলতি মানে নিম্নে | |
| ১ | ২ | ৩ | ৪ | ৫ | ৬ | ৭ | ৮ | ৯ | ১০% | ১০% | ১১% | ১২% | ১৩% | ১৪ |
| প্রাতিষ্ঠানিক | ১০ | [১.১] তথ্য অধিকার আইন অনুযায়ী নির্ধারিত সময়ের মধ্যে তথ্য প্রদান | [১.১.১] নির্ধারিত সময়ের মধ্যে তথ্য প্রদানকৃত | % | ১০ | - | - | ১০০% | ৯০% | ৮০% | ৮০% | ৭০% | ৬০% | উর্ধ্বতন কার্যালয়ে প্রেরিত প্রতিবেদন |
| সক্ষমতা বৃদ্ধি | ১৫ | [১.২] স্বপ্রণোদিতভাবে প্রকাশযোগ্য তথ্য হালনাগাদ করে ওয়েবসাইটে প্রকাশ | [১.২.১] হালনাগাদকৃত তথ্য ওয়েবসাইটে প্রকাশিত | তারিখ | ০৩ | - | - | ৩১-১২-২০২১ | ২০-০১-২০২২ | ০১-০১-২০২২ | ০১-০১-২০২২ | ০১-০১-২০২২ | - | হালনাগাদকৃত স্বপ্রণোদিতভাবে প্রকাশযোগ্য তথ্যসহ ওয়েবসাইটের লিংক। |
| | | [১.৩] বার্ষিক প্রতিবেদন প্রকাশ | [১.৩.১] বার্ষিক প্রতিবেদন প্রকাশিত | তারিখ | ০৩ | - | - | ১৫-১০-২০২১ | ১৫-১১-২০২১ | ১৫-১২-২০২১ | ১৫-১২-২০২১ | ১৫-১২-২০২১ | - | বার্ষিক প্রতিবেদনের কপি |
| | | [১.৪] তথ্য অধিকার আইন, ২০০৯ এর ৫ ধারা অনুসারে যাবতীয় তথ্যের কাটাপরি ও কাটালগ তৈরি/ হালনাগাদকরণ | [১.৪.১] তথ্যের কাটাপরি ও কাটালগ প্রস্তুতকৃত/হালনাগাদকৃত | তারিখ | ০৩ | - | - | - | ৩১-১২-২০২১ | ২০-০১-২০২২ | ০১-০১-২০২২ | ০১-০১-২০২২ | ০১-০১-২০২২ | - |
| সক্ষমতা বৃদ্ধি | ১৫ | [১.৫] তথ্য অধিকার আইন ও বিধিবিধান সম্পর্কে জনসচেতনতা বৃদ্ধিকরণ | [১.৫.১] প্রচার কার্যক্রম সম্পন্ন | সংখ্যা | ০৩ | - | - | ৩ | ২ | ১ | ১ | - | - | সভা, সেমিনার, কর্মশালার অফিস আদেশ কিংবা প্রচারপত্রের কপি। |
| | | [১.৬] তথ্য অধিকার বিষয়ে কর্মকর্তাদের প্রশিক্ষণ আয়োজন | [১.৬.১] প্রশিক্ষণ আয়োজিত | সংখ্যা | ০৩ | - | - | ৩ | ২ | ১ | ১ | - | - | - |


 উপজেলা সমবায় অফিসার
 শাজাহানপুর, বগুড়া।