

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
স্থানীয় সরকার, পল্লী উন্নয়ন ও সমবায় মন্ত্রণালয়
উপজেলা সমবায় কার্যালয়
শাজাহানপুর, বগুড়া।

অক্টোবর/২৪- ডিসেম্বর /২৪,
অভিযোগ প্রতিকার
ব্যবস্থাপনা(GRS)

২০২৪-২০২৫ অর্থ বছরের অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা সংক্রান্ত কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়নের ত্রৈমাসিক অগ্রগতি প্রতিবেদন

অক্টোবর-ডিসেম্বর/২৪

কার্যক্রমের ক্ষেত্র	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	লক্ষ্যমাত্রা	১ম ত্রৈমাসিক অর্জন	২য় ত্রৈমাসিক অর্জন	৩য় ত্রৈমাসিক অর্জন	৪র্থ ত্রৈমাসিক অর্জন	অর্জনের শতকরা হার
১	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২
প্রাতিষ্ঠানিক	[১.১] নির্দিষ্ট সময়ে জি আর এসস্টেম, অফলাইন ও অন্যান্য মাধ্যমে প্রাপ্ত অভিযোগ নিষ্পত্তি	[১.১.১] অভিযোগ নিষ্পত্তিকৃত	%		৯০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%
	[১.১.১] যদি কোনো অফিসে জি আর এসসিস্টেমে কোনো অভিযোগ পায় বা উক্ত অফিস কর্তৃক স্টেকহোল্ডারের সমস্যা সমাধানে	[১.১.১.১] স্টেকহোল্ডারের সমস্যা সমাধানে সভা আয়োজন।	সংখ্যা		১৫	১	-	১	-	-
সকমততা অর্জন	[১.২] অভিযোগ নিষ্পত্তি সংক্রান্ত মাসিক প্রতিবেদন উর্দ্ধতন কর্তৃপক্ষের নিকট প্রেরণ	[১.২.১] মাসিক প্রতিবেদন প্রেরিত	সংখ্যা	৫	৪	১	১	-	-	১০০%
	[১.২] নিজ অফিস আওতাধীন অফিসের কর্মকর্তা/কর্মচারী ও স্টেকহোল্ডারের সমস্যা সমাধানে অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা এবং জি আর এসসিস্টেম ওয়্যারবিষয়ক প্রশিক্ষণ/সেমিনার/কর্মশালা স্টেকহোল্ডারের সমস্যা সমাধানে আয়োজন।	[১.২.১] প্রশিক্ষণ/সেমিনার/কর্মশালা/স্টেকহোল্ডারের সমস্যা সমাধানে আয়োজন।	সংখ্যা		৫	১	-	-	-	-

তারিখ: ২৯/১২/২০২৪ খ্রিঃ।

স্মারক নং-৪৭.৬১.১০০০.০০০.১৮.০৩৩.১৭-১৪৫

সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা ২০২৪-২০২৫ কর্ম-পরিকল্পনা জেলা সমবায় অফিসার, বগুড়া মহোদয় সমীপে প্রেরণ করা হলো।

উপজেলা সমবায় অফিসার
শাজাহানপুর, বগুড়া।

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
স্থানীয় সরকার, পল্লী উন্নয়ন ও সমবায় মন্ত্রণালয়
উপজেলা সমবায় কার্যালয়
শাজাহানপুর, বগুড়া।

স্মারক নং ৪৭.৬১.১০৮৫.০০০.১৮.০০.১৬.২৬

তারিখঃ ১০/৭/২৪

বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি ২০২৪-২০২৫ এর অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থাপনা (GRS) বাস্তবায়নের লক্ষ্যে উপজেলা সমবায় কার্যালয়, শাজাহানপুর, বগুড়ার নিম্নোক্ত কর্মকর্তা/কর্মচারীগণের সমন্বয়ে ০৩(তিন) সদস্য বিশিষ্ট অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থাপনা (GRS) কমিটি পুনঃ গঠন করা হল।

ক্রঃ নং	নাম	পদবী	
১	কাজী ফাতেমা তুজ জোহরা	উপজেলা সমবায় অফিসার	সভাপতি
২	জনাব মোঃ খায়রুল এবাদ	সহকারী পরিদর্শক	সদস্য
৩	মোছাঃ ইসরাত জাহান	কম্পিউটার(সংযুক্ত)	সদস্য সচিব

কার্যপরিধিঃ

- ক) সংশ্লিষ্ট সেক্টরে অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থাপনা (GRS) ক্ষেত্রে অর্জিত সাফল্য এবং অন্তরায় চিহ্নিতকরণ;
- খ) পরিলক্ষিত অন্তরায় দূরীকরণে সময়াবদ্ধ কর্মপরিকল্পনা প্রণয়ন;
- গ) কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়নের দায়িত্ব যাদের উপর ন্যস্ত থাকবে, তাদেরকে সুনির্দিষ্টভাবে চিহ্নিত পূর্বক দায়-দায়িত্ব নির্ধারণ;
- ঘ) সংশ্লিষ্ট সেক্টরে অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থাপনা (GRS) প্রতিষ্ঠায় গৃহীত কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন ও পরিবীক্ষণ।

(কাজী ফাতেমা -তুজ জোহরা)
উপজেলা সমবায় অফিসার
শাজাহানপুর, বগুড়া।

উপজেলা - অভিযোগ প্রতিকার সংক্রান্ত মাসিক প্রতিবেদন
অভিযোগ প্রতিকার সংক্রান্ত মাসিক প্রতিবেদন

উপজেলাঃ শাজাহানপুর

মাসঃ ডিসেম্বর, ২০২৪

উপজেলা দপ্তর	বিবেচ্য মাসে প্রাপ্ত অভিযোগের সংখ্যা			পূর্ববর্তী মাসের জের	মোট অভিযোগ (১+২+৩+৪)	অন্য দপ্তরে প্রেরিত	বিবেচ্য মাসে নিষ্পত্তিকৃত অভিযোগ	চলমান অভিযোগ		অভিযোগ নিষ্পত্তির হার (নিষ্পত্তিকৃত X ১০০ / (মোট নিষ্পত্তিযোগ্য অভিযোগ)
	ওয়েবসাইটের মাধ্যমে	প্রচলিত পদ্ধতিতে	স্বপ্রণোদিতভাবে গৃহীত					নির্ধারিত সময় অতিক্রান্ত হয়নি	নির্ধারিত সময় অতিক্রান্ত হয়েছে	
-	১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০
শাজাহানপুর	--	--	--	--	--	--	--	--	--	০%