ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনার মূল্যায়ন নির্ণায়ক (২০২৪-২০২৫)

উপজেলা সমবায় কার্যালয়, সাঁথিয়া, পাবনা

মাসের নাম: এপ্রিল -জুন-২০২৫ খ্রি.।

ক্র: নং	কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২৪-২০২৫ অর্থ বছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২৪-২০২৫						প্রাপ্ত নম্বর	ওয়েটেড স্কোর
							লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন		
১	২	৩	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪	১৫	১৬
১	১.১] সেবা সহজিকরণ/ ডিজিটাইজেশনের মাধ্যমে উদ্ভাবনী ধারণা বাস্তবায়ন	[১.১.১] সেবা /অফিস ব্যবস্থাপনা সহজিকরণ/ ডিজিটাইজেশনের মাধ্যমে নুন্যতম একটি উদ্ভাবনী ধারণা বাস্তবায়িত	তারিখ	১০	নৈতিকতা কমিটি	০৯/০৩/২৫	লক্ষ্যমাত্রা	-	-	০৯/০৩/২৫	-	০৯/০৩/২৫	১০	১০*১০/৫০ =২
							অর্জন	-	-	০৯/০৩/২৫	-	০৯/০৩/২৫		
২	[২.১] ইতঃপূর্বে বাস্তবায়িত সহজিকৃত ও ডিজিটাইজকৃত সেবা চালু রাখা।	[২.১.১] নিজ অফিসসহ আওতাধীন অফিসসমূহের ইতঃপূর্বে উদ্ভাবিত/ সহজিকৃত/ ডিজিটাইজকৃত সেবাসমূহের ডাটাবেজ হালনাগাদ করণ ও সেবাসমূহ চালু রাখা।	সংখ্যা	২	নৈতিকতা কমিটি	৪	লক্ষ্যমাত্রা	১	১	১	১	৪	২	২*১০/৫০ =০.৬০
							অর্জন	১	১	১	১	৪		
৩	[৩.১] ইনোভেশন শোকেজিং	[৩.১.১] আওতাধীন অফিসসমূহের অংশগ্রহণে ন্যুন্যতম একটি ইনোভেশন প্রদর্শনী (শোকেসিং) আয়োজিত এবং শ্রেষ্ঠ উদ্ভাবনী উদ্যোগ নির্বাচিত।	তারিখ	৬	নৈতিকতা কমিটি	১৫/০৪/২৫	লক্ষ্যমাত্রা		১৫/০৪/২৪	-	-	১৫/০৪/২৪	৬	৬*১০/৫০ =১
							অর্জন	-	১৫/০৪/২৪	-	-	১৫/০৪/২৪		
৫	[৪.১] ই-নথির ব্যবহার বৃদ্ধি	[৪.১.১] ই-ফাইলে নিষ্পত্তিযোগ্য নথির তালিকা নির্ধারিত	তারিখ	২	নৈতিকতা কমিটি	৩১/০৮/২৪	লক্ষ্যমাত্রা	৩১/৮/২৪	-	-	-	৩১/৮/২৪	২	২*১০/৫০ =০.৪০
							অর্জন	৩১/৮/২৪	-	-	-	৩১/৮/২৪		
		[৪.১.২] ই- ফাইলে নোট নিষ্পত্তিকৃত	%	৮	নৈতিকতা কমিটি	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	৮	৮*১০/৫০ =১
							অর্জন	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%		
৫	[৫.১] তথ্য বাতায়ন হাল নাগাদকরণ	[৫.১.১] তথ্য বাতায়নে হালনাগাদকৃত	সংখ্যা	৬	নৈতিকতা কমিটি	৪	লক্ষ্যমাত্রা	১	১	১	১	৪	৬	৬ *১০/৫০ =১
							অর্জন	১	১	১	১	৪		
		[৫.১.২] আওতাধীন অফিসসমূহের তথ্য বাতায়ন হালনাগাদকরণ নিশ্চিতকরণ	সংখ্যা	৩	নৈতিকতা কমিটি	৪	লক্ষ্যমাত্রা	১	১	১	১	৪	৩	৩ *১০/৫০ =০.৪৫
							অর্জন	১	১	১	১	৪		
৬	[৬.১] স্মার্ট বাংলাদেশ বিনির্মাণে কর্মশালা আয়োজন	[৬.১.১] স্মার্ট বাংলাদেশ বিনির্মাণ সংক্রান্ত ৪টি স্তম্ভের আলোকে করণীয় নির্ধারণ-বিষয়ক কর্মশালা/সেমিনার আয়োজন	সংখ্যা	৪	নৈতিকতা কমিটি	৪	লক্ষ্যমাত্রা	১	১	১	১	৪	৪	৪*১০/৫০ =০.৬০
							অর্জন	১	১	১	১	৪		
	[৭.১] অনলাইন রিপোর্ট ম্যানেজমেন্ট সফটওয়্যার বাস্তবায়ন	[৭.১.১]নিজ অফিস ও আওতাধীন অফিসে অনলাইন রিপোর্ট ম্যানেজমেন্ট সফওয়্যার বাস্তবায়িত	তারিখ	৫	নৈতিকতা কমিটি	০১/১২/২৫	লক্ষ্যমাত্রা	-	১৫/১২/২৪	-	-	১৫/১২/২৪	৫	৫*১০/৫০ =১
							অর্জন	-	১৫/১২/২৪	-	-	১৫/১২/২৪		
	[৮.১] মাইগভ প্লাটফর্মের ব্যবহার বৃদ্ধি	[৭.১.১] মাইগভ প্লাটফর্মের মাধ্যমে ডিজিটাইজেশনযোগ্য সরকারি সেবা চিহ্নিতকরণ ও ডিজিটাইজেশনের লক্ষ্যে কর্মশালা আয়োজন	সংখ্যা	৪	নৈতিকতা কমিটি	২	লক্ষ্যমাত্রা	১	১	-	-	২	৪	৪*১০/৫০ =০.৮০
							অর্জন	১	১	-	-	২		
												মোট	৫০	১০

স্মারক নং-৪৭.৬১.৭৬৭২.০০০.৩৯.০১৪.১৭-

তারিখঃ ২৯/০৬/২০২৫ খ্রি.।

সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য প্রেরণ করা হলো।

০১। জেলা সমবায় অফিসার, পাবনা।

২৯-০৬-২০২৫

(মো: মাসুদ রানা)

উপজেলা সমবায় কর্মকর্তা

সাঁথিয়া, পাবনা।

E:\শুদ্ধাচার সংশোধিত\শুদ্ধাচার ৩০২৪-২৫\৪র্থ কর্টার এপ্রিল-জুন-২০২৫ সফল রিপোর্ট -১২। ১ম কর্টার ই-গভার্ন্যান্স কর্মপরিকল্পনা\রিটান\৫। ই-গভর্ন্যান্স মূল্যায়ন ২০২৩-২০২৪.doc