

ফরম-ক

জাতীয় সমবায় পুরস্কারের জন্য আবেদন ফরম (সমবায় সমিতি)
আবেদনের শ্রেণি/ক্যাটাগরি**

১. সমবায় সমিতির নাম:
২. সমবায় সমিতির নিবন্ধন নম্বর ও তারিখ:
৩. সমবায় সমিতির ঠিকানা:
৪. ব্যবস্থাপনা কমিটির ধরন ও মেয়াদকাল:
৫. সমিতির জরুরীতক অবস্থা—
 - ক) পরিশোধিত শেয়ার মূলধন (টাকায়)
 - খ) সংরক্ষিত তহবিল (টাকায়).....
 - গ) মুনাফা হতে সৃষ্ট অন্যান্য তহবিল (টাকায়).....
 - ঘ) সঞ্চয় আমানত (টাকায়).....
৬. নিরীক্ষা সম্পাদনের তারিখ:
৭. সর্বশেষ নিরীক্ষা বার্ষিক জটিল নিট মুনাফা:
৮. সাময়িক কার্যক্রমের বিবরণ:
৯. নিরূপণ কর্মচারীর সংখ্যা (যদি থাকে):
১০. জাতীয় সমবায় পুরস্কার প্রাপ্তির তথ্য (যদি থাকে):

এই মর্মে প্রত্যয়ন করা যাচ্ছে যে, উপরে বর্ণিত তথ্যাদি সঠিক। পরবর্তীকালে প্রদত্ত তথ্যের কোনো ব্যত্যয়/বিচ্যুতি পরিলক্ষিত হলে কর্তৃপক্ষের যেকোনো সিদ্ধান্ত মেনে নিতে বাধ্য থাকবে।

সম্পাদক/নির্বাহী কর্মকর্তা/ব্যবস্থাপক/মানেজারের	সভাপতির স্বাক্ষর.....
স্বাক্ষর.....	নাম:.....
নাম:.....	নোবাইল
মোবাইল নম্বর:.....	নম্বর:.....
ই-মেইল:.....	ই-মেইল:.....
তারিখ:.....	তারিখ:.....

** আবেদন ফরমের সাথে সংযুক্ত শ্রেণি/ক্যাটাগরি হতে যেকোনো একটি উল্লেখ করতে হবে।

ফর্ম-খ

জাতীয় সমবায় পুরস্কারের জন্য আবেদন ফর্ম (সমবায়ী)

আবেদনকারীর সম্প্রদিকভাবে
যেহা এক কপি সংশ্লিষ্ট
সংক্রান্ত প্রমাণ প্রমাণ
করণের প্রমাণ প্রমাণ
আবেদনের ক্ষেত্রে JPC
অনুমতি প্রমাণ প্রমাণ
হবে।

১. আবেদনকারীর নাম (বাংলায়):
- ইংরেজিতে (বড় অক্ষরে):
২. পিতার নাম :
- মাতার নাম :
৩. ক) বর্তমান ঠিকানা (গ্রাম/মহল্লা, ডাকঘর, থানা/উপজেলা, জেলা):
- খ) স্থায়ী ঠিকানা (গ্রাম/মহল্লা, ডাকঘর, থানা/উপজেলা, জেলা):
৪. জাতীয় পরিচয়পত্র নম্বর (সত্যায়িত কপি সংযুক্ত করতে হবে):
৫. ক) জন্ম তারিখ (জাতীয় পরিচয়পত্র অনুযায়ী):
- খ) বয়স (আবেদনের তারিখে):
৬. শিক্ষাগত যোগ্যতা (সর্বশেষ শিক্ষাগত যোগ্যতার সনদের সত্যায়িত কপি সংযুক্ত করতে হবে)
৭. সমবায় সমিতিতে সদস্যপদ গ্রহণের তারিখ ও বর্তমানে সমিতিতে পদবি:
৮. ব্যক্তিগত শেয়ারের মূল্য ও সঞ্চয় আমানতের পরিমাণ—
- ক) শেয়ার (টাকায়):
- খ) সঞ্চয় (টাকায়):
৯. ব্যক্তিগত ঋণ সংক্রান্ত তথ্যাদি—
- ক) ঋণ গ্রহণের পরিমাণ (টাকায়):
- খ) ঋণ পরিশোধের পরিমাণ (টাকায়):
১০. জাতীয় সমবায় পুরস্কার প্রাপ্তির তথ্য (যদি থাকে):

এই মর্মে প্রত্যয়ন করা যাচ্ছে যে, উপরে বর্ণিত তথ্যাদি সঠিক। পরবর্তীকালে প্রদত্ত তথ্যের কোনো ব্যত্যয়/বিঘৃতি পরিপন্থিত হলে কর্তৃপক্ষের যেকোনো সিদ্ধান্ত মেনে নিতে বাধ্য থাকবে।

আবেদনকারীর স্বাক্ষর.....

মোবাইল নম্বর:.....

ই-মেইল:

তারিখ:.....

মোহাম্মদ আবু ইউসুফ, উপপরিচালক (উপসচিব), বাংলাদেশ সরকারি মুদ্রাপ্রণয়, তেজগাঁও, ঢাকা কর্তৃক মুদ্রিত।
মোঃ নাজমুল ইসলাম, উপপরিচালক (উপসচিব), বাংলাদেশ ফর্ম ও প্রকাশনা অফিস, তেজগাঁও,
ঢাকা কর্তৃক প্রকাশিত। website: www.bgpress.gov.bd