








অনুসন্ধানীয় শর্তাবলী:


- ১। প্রতি খাতে খারের ক্ষেত্রে কঠোর ব্যয় নিয়ন্ত্রণ/কূটনৈতিক সাবান নীতি অনুসরণ করার জন্য অনুমোদন করা হয়ে।
- ২। টাউন কাউন্সিলের বার্ষিক এবং পরিকল্পনা অনুমোদনী সিদ্ধি, ২০০৬ ও সিদ্ধি, ২০০৮ এর বিধান মন্বায়ভাবে অনুসরণ করে ২০২৪-২৫ অর্থবছরে বিভিন্ন পণ্য সামগ্রী ক্রয় করতে হবে। বরাদ্দকৃত অর্থ ব্যয়ের ক্ষেত্রে শর্তসমূহ যত্নে বজায় রাখার জন্য অনুরোধ করা হলো এ ক্ষেত্রে কোন অনন্য পরিলক্ষিত হলে সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তা ব্যক্তিগত ভাবে দায়ী থাকবেন।
- ৩। বরাদ্দকৃত অর্থ ব্যয় হতে মৌলিক প্রশিক্ষণ, প্রশিক্ষণ, নন-ড্রামাটিক ও বক্তব্য বিলা পরিচালনা করা যাবে।
- ৪। ৪১১২০৬-কম্পিউটার ও অনুষঙ্গিক ক্রয় খাতে ৯০,০০০.০০ (নব্বই হাজার) টাকা লাগটপ/ডেস্কটপের অধির জন্য এবং ২৫,০০০.০০ (পঁচিশ হাজার) টাকা প্রিন্টার ক্রয়ের জন্য এবং ২৫,০০০.০০ (পঁচিশ হাজার) টাকা প্রিন্টার ক্রয়ের জন্য বরাদ্দ জ্ঞান করা হলো। লাগটপ (১) MSI Modem 15 B7M Ryzen 5 7530 16GB Ram 15.6" FHD (2) Hp 15-fcl166AU Ryzen 5 7530U 15.6" FHD (3) HP 15-fcl166AU core i5 13 Gen (4) Dell Inspiron 3530 core i5 13 Gen অথবা সমতুল্য মডেল, প্রিন্টার (১) Dell Vostro 3910 M1 Core i5 12th Gen Tower Brand PC অথবা সমতুল্য মডেল, প্রিন্টার (২) HP Laser 107W (2) Canon Image Class LBP6030W Printer অথবা সমতুল্য মডেল এবং Canon CanoScan LIDE 300 Scanner অথবা সমতুল্য মডেল ক্রয় করতে হবে।
- ৫। যে সকল উপকরণের ৪১১২০৬-অফিস সরঞ্জামাদি ক্রয় খাতে ১,০০,০০০.০০ (এক লক্ষ) টাকা বরাদ্দ জ্ঞান করা হয়েছে সে সকল উপকরণের অবশিষ্ট উন্নিত ব্র্যান্ডের যিনি যন্ত্রটেকনিশিয়র অধিন ক্রয় করতে হবে।
- ৬। অর্থ মন্ত্রণালয়ের আরও নং-৩৭/১০১-০০/০০-০০৯ ২০২২-২৩, তারিখ-০৪/০৭/২০২৪ খ্রী. মূল্য জরিপিত ২০২৪-২৫ অর্থবছরে পরিচালনা ও উন্নয়ন বাজেটের অতিরিক্ত ব্যয় হ্রাস/হ্রাসকরণ সংক্রান্ত পরিষদ অনুমোদনী বিদ্যুৎ এবং ০৪৪০৩১-পেট্রোল, জ্বালানী ও পরিবেশ খাতে ২০২৪-২৫ অর্থবছরে বিভিন্ন, পেট্রোল, গ্যাস ও পরিবেশ খাতে বরাদ্দকৃত সুদায় অর্থ ব্যয় করা যাবে।

ক সন্থা-৪৭/৬১.০০০০.০০৯ ২০.০০২.২৪. ৭৩/৬(২৪)-৪৬৬৬

সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য অনুলিপি প্রেরণ করা হলো:

- । যুগ্মনির্বাহক বিভাগীয় সমন্বয় কার্যালয়, ঢাকা। অতিরিক্ত সম্পদ (কম্পিউটার ও আনুষঙ্গিক ক্রয়, অফিস সরঞ্জামাদি ক্রয়) খাতে বরাদ্দকৃত অর্থ ব্যয় এ দপ্তরের নির্দেশনা মন্বায়ভাবে অনুসরণপূর্বক ক্রয় করা হয়েছে কিনা তা নিশ্চিত করার জন্য অনুরোধ করা হলো।
- । উপনির্বাহক (এমআইএস), সমন্বয় অধিদপ্তর, ঢাকা (জরিপিত বাজেট বরাদ্দ আদেশ সমন্বয় অধিদপ্তরের ওয়েব সাইটে প্রকাশের জন্য অনুরোধ করা হলো)।
- । ডিউশনাল কম্পিউটার অথব একাউন্টস, ঢাকা।
- । চিফ একাউন্টস এন্ড ফিন্যান্স অফিসার, পল্টা উন্নয়ন ও সমন্বয় বিভাগ, সেভন বটিগা, ঢাকা।
- । ডিস্ট্রিক্ট একাউন্টস এন্ড ফিন্যান্স অফিসার, .....
- । জেলা সমন্বয় অফিসার, .....
- । উপজেলা সমন্বয় অফিসার, .....
- । উপজেলা হিসাব রক্ষণ কর্মকর্তা, .....

  
 শেখ ফজলুল করিম  
 উপনির্বাহক (ফাইন্যান্স)  
 সমন্বয় অধিদপ্তর, ঢাকা  
 ফোন : ৯১০৪৪৬০  
 তারিখ: ২২/০৬/২০২৪

  
 শেখ ফজলুল করিম  
 উপনির্বাহক (ফাইন্যান্স)  
 সমন্বয় অধিদপ্তর, ঢাকা  
 email: drfinance.doc@yahoo.com









স্মারক সংখ্যা-৪৭.৬১.০০০০.০০৯.২০.০০২.২৪.২০/০৮/২০২৫ - ৩৯৬৮

সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য অনুলিপি প্রেরণ করা হলো :

- ১। যুগ্মনির্বাহক বিভাগীয় সমবায় কার্যালয়, ঢাকা। অআর্থিক সম্পদ (কম্পিউটার ও আনুষঙ্গিক তথ্য, অফিস সরঞ্জামাদি তথ্য ও আসবাবপত্র তথ্য) যাতে বরাদ্দকৃত অর্থ দ্বারা এ দপ্তরের নির্দেশনা মতামতভাবে অনুসরণপূর্বক ত্রয় করা হয়েছে কিনা তা নিশ্চিত করার জন্য অনুরোধ করা হলো।
- ২। উপনির্বাহক (এমআইএস), সমবায় অধিদপ্তর, ঢাকা (জারিকৃত বাজেট বরাদ্দ আদেশ সমবায় অধিদপ্তরের ওয়েব সাইটে প্রকাশের জন্য অনুরোধ করা হলো)।
- ৩। ডিভিশনাল কম্প্রাইসার অব একাউন্টস, ঢাকা।
- ৪। চিফ একাউন্টস এন্ড ফিন্যান্স অফিসার, পল্টী উন্নয়ন ও সমবায় বিভাগ, সেগুন বাগিচা, ঢাকা।
- ৫। ডিস্ট্রিক্ট একাউন্টস এন্ড ফিন্যান্স অফিসার, .....
- ৬। জেলা সমবায় অফিসার, .....
- ৭। উপজেলা সমবায় অফিসার, .....
- ৮। উপজেলা হিসাব রক্ষণ কর্মকর্তা, .....

তারিখ: ২২/০৮/২০২৫

  
২২/০৮/২০২৫

শেখ ফজলুল করিম

উপনির্বাহক (ফাইন্যান্স)

সমবায় অধিদপ্তর, ঢাকা

email: drfinance\_doc@yahoo.com

