গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
সমবায় অধিদপ্তর
সমবায় ভবন
এফ-১০,আগারগাঁও সিভিক সেক্টর,
শের-ই-বাংলা নগর, ঢাকা-১২০৭।
www.coop.gov.bd

স্মারক নং- ৪৭.৬১.০০০০.০১২.০১.০০৭.১৫.- ২১৮০(১৭) খ্রি:, তারিখ: ২৭/১১/২০২৪ খ্রি:.

বিষয়ঃ হিসাবরক্ষণ কার্যালয় কর্তৃক সরাসরি ইএফটি-এর মাধ্যমে ডিডিও/সরবরাহকারীকে বিল পরিশোধের ক্ষেত্রে ডিডিও কর্তৃক সরবরাহকারীদের ব্যাংক হিসাবের তথ্য সিস্টেমে নির্ভুলভাবে এন্ট্রি ও অ্যাপ্রুভ সংক্রান্ত।

সূত্র: ক। পল্লী উন্নয়ন ও সমবায় বিভাগ, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা এর স্মারক নং-৪৭.০০.০০০০.০৩১.০৬.০৫১.২২.১০৮৩; তারিখ: ০৪/১১/২০২৪ খ্রি:।

খ। অর্থ বিভাগ, অর্থ মন্ত্রণালয়ের স্মারক নং-০৭.০০.০০০০.১০৩.১৮.০০৬.২০(অংশ-২)-৩২৫, তারিখঃ২৯/১০/২০২৪ খ্রিঃ।

উপর্যুক্ত বিষয় ও সূত্রদ্বয়ের আলোকে অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য জানানো যাচ্ছে যে, হিসাবরক্ষণ কার্যালয় কর্তৃক সরাসরি ইএফটি-এর মাধ্যমে ডিডিও/সরবরাহকারীকে বিল পরিশোধের ক্ষেত্রে ডিডিও কর্তৃক সরবরাহকারীদের ব্যাংক হিসাবের তথ্য সিস্টেমে নির্ভুলভাবে এন্ট্রি ও অ্যাপ্রুভ সংক্রান্ত পত্রটির ছায়ালিপি নির্দেশক্রমে এতৎসঙ্গে প্রেরণ করা হলো।

সংযুক্ত: বর্ণনা মোতাবেক

২৭/১১/২৪
শেখ ফজলুল করিম
উপনিবন্ধক (ফাইন্যান্স)
সমবায় অধিদপ্তর, ঢাকা।
ফোন নম্বর:-+৮৮০২২২২২৪৮৮৫৬ ।
ই-মেইলdr.finance@coop.gov.bd

<u>বিতরণ: সদয় জ্ঞাতার্থে ও কার্যার্থে প্রেরণ করা হলো। (জ্যেষ্ঠতার ভিত্তিতে নহে):</u>

০১। অধ্যক্ষ (অতিরিক্ত নিবন্ধক), বাংলাদেশ সমবায় একাডেমী, কোটবাড়ী,কুমিল্লা। [তাঁর অধীনস্থ কার্যালয়ে পত্রের ছায়ালিপি প্রেরণ ও পরবর্তী প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য নির্দেশক্রমে অনুরোধ করা হল।]
০২। যুগ্মনিবন্ধক, বিভাগীয় সমবায় কার্যালয়, ঢাকা/চট্টগ্রাম/রাজশাহী/খুলনা/বরিশাল/রংপুর/সিলেট/ময়মনসিংহ। [তাঁর অধীনস্থ কার্যালয়ে পত্রের ছায়ালিপি প্রেরণ ও পরবর্তী প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য নির্দেশক্রমে অনুরোধ করা হল।]
০৩। সহকারী প্রোগ্রামার (এমআইএস শাখা),সমবায় অধিদপ্তর, ঢাকা পত্রটি ওয়েবসাইটে প্রকাশের জন্য অনুরোধ করা হলো।
০৪। হিসাবরক্ষণ কর্মকর্তা, সমবায় অধিদপ্তর, ঢাকা। (তাকে সংশ্লিষ্ট কর্মীকে নির্দেশনা প্রদানের জন্য বলা হলো।)

<u>অবগতি/সদয় অবগতির জন্য অনুলিপি: (জ্যেষ্ঠতার ভিত্তিতে নহে):</u>

০১। নিবন্ধক ও মহাপরিচালক মহোদয়ের একান্ত সহকারী। সমবায় অধিদপ্তর, ঢাকা।
(নিবন্ধক ও মহাপরিচালক মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য।)
০২। অতিরিক্ত নিবন্ধক (প্রশাসন,মাসউ ও ফাইন্যান্স)/ইপিপি/অডিট ও আইন/সমিতি ব্যবস্থাপনা) মহোদয়ের একান্ত সহকারী, সমবায় অধিদপ্তর, ঢাকা। মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য।
০৩। অফিস কপি।

F:\দাপ্তরিক পত্রালাপ\DOC File.Docx

ডাইরী নং- ৮৯৭৫
তারিখঃ- ২৫/১১/২৪
উপ-নিবন্ধক (প্রশাসন/ফাইন্যান্স/স/মৃ/পিএ),
সমন্বয়: ১৫৫৮ ০৪/১১/২৪

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
স্থানীয় সরকার, পল্লী উন্নয়ন ও সমবায় মন্ত্রণালয়
পল্লী উন্নয়ন ও সমবায় বিভাগ
প্রশাসন শাখা-১
www.rdcd.gov.bd

স্মারক নং-৪৭.০০.০০০০.০৩১.০৬.০৫১.২২-১০৮৩

তারিখ: ১৯ কার্তিক, ১৪৩১ বঙ্গাব্দ
০৪ নভেম্বর, ২০২৪ খ্রিস্টাব্দ

বিষয়: হিসাবরক্ষণ কার্যালয় কর্তৃক সরাসরি ইএফটি-এর মাধ্যমে ডিডিও/সরবরাহকারীকে বিল পরিশোধের ক্ষেত্রে ডিডিও কর্তৃক সরবরাহকারীদের ব্যাংক হিসাবের তথ্য সিস্টেমে নির্ভুলভাবে এন্ট্রি ও অ্যাপ্রুভ সংক্রান্ত।

সূত্র: অর্থ বিভাগ, অর্থ মন্ত্রণালয়ের স্মারক নং-০৭.০০.০০০০.১০৩.১৮.০০৬.২০(অংশ-২)-৩২৫, তারিখ: ২৯/১০/২০২৪ খ্রি.।

উপর্যুক্ত বিষয় ও সূত্রস্থ পত্রের প্রেক্ষিতে জানানো যাচ্ছে যে, হিসাবরক্ষণ কার্যালয় কর্তৃক সরাসরি ইএফটি-এর মাধ্যমে ডিডিও/সরবরাহকারীকে বিল পরিশোধের ক্ষেত্রে ডিডিও কর্তৃক সরবরাহকারীদের ব্যাংক হিসাবের তথ্য সিস্টেমে নির্ভুলভাবে এন্ট্রি ও অ্যাপ্রুভ সংক্রান্ত পত্রটির ছায়ালিপি নির্দেশক্রমে এতৎসঙ্গে প্রেরণ করা হলো।

সংযুক্তি: বর্ণনা মোতাবেক।

০৪/১১/২৪

(কল্যাণ চৌধুরী)
সিনিয়র সহকারী সচিব
ফোনঃ +৮৮-০২-২২৩৩৫৫৫৭০
(e-mail: admin1.section@rdcd.gov.bd)

বিতরণ:

১. মহাপরিচালক (গ্রেড-১), বাংলাদেশ পল্লী উন্নয়ন বোর্ড (বিআরডিবি), পল্লী ভবন, ৫, কাওরান বাজার, ঢাকা।
২. অতিরিক্ত সচিব (প্রশাসন ও বাজেট)/(পরিকল্পনা ও উন্নয়ন)/(আইন ও প্রতিষ্ঠান/প্রতিষ্ঠান-২), পল্লী উন্নয়ন ও সমবায় বিভাগ।
৩. নিবন্ধক ও মহাপরিচালক, সমবায় অধিদপ্তর, সমবায় ভবন, আগারগাঁও, ঢাকা।
৪. মহাপরিচালক, বাংলাদেশ পল্লী উন্নয়ন একাডেমী (বার্ড), কুমিল্লা।
৫. মহাপরিচালক, পল্লী উন্নয়ন একাডেমী (আরডিএ), বগুড়া।
৬. ব্যবস্থাপনা পরিচালক, বাংলাদেশ দুগ্ধ উৎপাদনকারী সমবায় ইউনিয়ন লিঃ (মিল্ক ইউনিয়ন), ঢাকা।
৭. মহাপরিচালক, বঙ্গবন্ধু দারিদ্র্য বিমোচন ও পল্লী উন্নয়ন একাডেমী (বাপার্ড), কোটালীপাড়া, গোপালগঞ্জ।
৮. যুগ্মসচিব (প্রশাসন ও বাজেট/আইন ও প্রতিষ্ঠান/পরিকল্পনা ও উন্নয়ন), পল্লী উন্নয়ন ও সমবায় বিভাগ।
৯. মহাপরিচালক, শেখ হাসিনা পল্লী উন্নয়ন একাডেমি, জামালপুর/শেখ রাসেল পল্লী উন্নয়ন একাডেমি, রংপুর।
১০. ব্যবস্থাপনা পরিচালক, পল্লী দারিদ্র্য বিমোচন ফাউন্ডেশন (পিডিবিএফ), বাড়ি নং-০৫, এভিনিউ-০৩, রূপনগর, মিরপুর, ঢাকা।
১১. ব্যবস্থাপনা পরিচালক, ক্ষুদ্র কৃষক উন্নয়ন ফাউন্ডেশন (এসএফডিএফ), পল্লী ভবন, ৫, কাওরান বাজার, ঢাকা।
১২. মহাব্যবস্থাপক, বাংলাদেশ সমবায় ব্যাংক লি:, ৯/ডি, মতিঝিল, ঢাকা-১০০০।
১৩. উপসচিব (সকল), পল্লী উন্নয়ন ও সমবায় বিভাগ।
১৪. প্রকল্প পরিচালক (অঃ দাঃ), সার্বিক গ্রাম উন্নয়ন কর্মসূচি (সিভিডিপি-৩য় পর্যায়) প্রকল্প, সমবায় ভবন, আগারগাঁও, ঢাকা।
১৫. সিস্টেম এনালিস্ট, পল্লী উন্নয়ন ও সমবায় বিভাগ।
১৬. সিনিয়র সহকারী সচিব/সহকারী সচিব (সকল), পল্লী উন্নয়ন ও সমবায় বিভাগ।
১৭. প্রোগ্রামার, পল্লী উন্নয়ন ও সমবায় বিভাগ।
১৮. সহকারী প্রোগ্রামার, পল্লী উন্নয়ন ও সমবায় বিভাগ।
১৯. সহকারী রক্ষণাবেক্ষণ প্রকৌশলী, পল্লী উন্নয়ন ও সমবায় বিভাগ।
২০. হিসাবরক্ষণ কর্মকর্তা, পল্লী উন্নয়ন ও সমবায় বিভাগ।

অবগতি/অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য অনুলিপি প্রেরণ করা হলো (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়):

১. মাননীয় উপদেষ্টার একান্ত সচিব, পল্লী উন্নয়ন ও সমবায় বিভাগ, স্থানীয় সরকার, পল্লী উন্নয়ন ও সমবায় মন্ত্রণালয়। মাননীয় উপদেষ্টা মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য।
২. সচিবের একান্ত সচিব, পল্লী উন্নয়ন ও সমবায় বিভাগ। সচিব মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য।
৩. সিস্টেম এনালিস্ট, পল্লী উন্নয়ন ও সমবায় বিভাগ। ওয়েব সাইটে প্রকাশের অনুরোধসহ।
৪. অফিস কপি।

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
অর্থ বিভাগ, অর্থ মন্ত্রণালয়
বাজেট অনুবিভাগ-১, অধিশাখা-৩
www.mof.gov.bd

পল্লী উন্নয়ন ও সমবায় বিভাগ
সচিবের দপ্তর
ডায়েরি নং ৩৫২৩ তারিখ ৩০/১০/২৪

স্মারক নং-০৭.০০.০০০০.১০৩.১৮.০০৬.২০(অংশ-২)-৩২৫

তারিখ: ১৩ কার্তিক ১৪৩১ বঙ্গাব্দ
২৯ অক্টোবর ২০২৪

বিষয়: **হিসাবরক্ষণ কার্যালয় কর্তৃক সরাসরি ইএফটি-এর মাধ্যমে ডিডিও/সরবরাহকারীকে বিল পরিশোধের ক্ষেত্রে ডিডিও কর্তৃক সরবরাহকারীদের ব্যাংক হিসাবের তথ্য সিস্টেমে নির্ভুলভাবে এন্ট্রি ও অ্যাপ্রুভ সংক্রান্ত।**

সূত্র: ১। এসপিএফএমএস কর্মসূচির ১৪.১০.২০২৪ তারিখের ০৭.০০.০০০০.০০০.৪০.০৩৫.২০-১৯৩ নং পত্র
২। অর্থ বিভাগের ০৩.০৮.২০২৩ তারিখের ০৭.০০.০০০০.১০৩.১৮.০০৬.২০(অংশ-২)-৭৭ নং পত্র

উপর্যুক্ত বিষয়ে সদয় দৃষ্টিআর্কষণপূর্বক জানানো যাচ্ছে যে, সূত্রোক্ত ২নং স্মারকের পত্রানুযায়ী হিসাব মহানিয়ন্ত্রকের কার্যালয়ের অধীন সকল সিএএফও-এর কার্যালয়ে এবং বিভাগীয় হিসাব নিয়ন্ত্রকের কার্যালয় ঢাকা, রংপুর, বরিশাল, সিলেট ও ময়মনসিংহ বিভাগে বিগত ২০২৩-২০২৪ অর্থবছর হতে অনলাইন ডিডিও অন্যান্য বিলের কার্যক্রম চলমান রয়েছে। চলতি মাসে (অক্টোবর, ২০২৪) ডিসিএ/চট্টগ্রাম, ডিসিএ/রাজশাহী ও ডিসিএ/খুলনা বিভাগে এ কার্যক্রম শুরু হতে যাচ্ছে। উন্নয়ন সহযোগী সংস্থা আইএমএফ-এর লক্ষ্যমাত্রা অনুযায়ী আগামী জুন, ২০২৫ এর মধ্যে **মোট ব্যয়ের (Budgetary Central Government) শতকরা ৫০ ভাগ ইএফটি-এর মাধ্যমে পরিশোধ করতে অর্থ বিভাগ প্রতিশ্রুতিবদ্ধ।** উল্লেখ্য যে, অনলাইন ডিডিও অন্যান্য বিলের সাব-মডিউলে Beneficiary Management অপশনে সকল প্রাপকের তথ্য (ব্যাংক হিসাবসহ) এন্ট্রি ও অ্যাপ্রুভের ব্যবস্থা আছে। একজন ডিডিও যখন টিআর-২১ ফরমে হিসাবরক্ষণ অফিসে সরবরাহকারীদের বিল দাখিল করেন তখন বিলের অপর পৃষ্ঠায় সুস্পষ্টভাবে প্রাপকের নাম ও ব্যাংক হিসাবের তথ্য উল্লেখ করে থাকেন। সংশ্লিষ্ট প্রাপকের (সরবরাহকারীর) একই তথ্য সিস্টেমে Beneficiary Management অপশনে সঠিকভাবে এন্ট্রি ও অ্যাপ্রুভ আছে কিনা সে বিষয়ে ডিডিও নিশ্চিত হবেন। আরও উল্লেখ্য যে, ডিডিও-এর ব্যাংক হিসাব সংশ্লিষ্ট হিসাবরক্ষণ অফিস কর্তৃক অ্যাপ্রুভ করা হয়। হিসাবরক্ষণ কার্যালয় কর্তৃক সরাসরি ইএফটি-এর মাধ্যমে ডিডিও/সরবরাহকারীকে বিল পরিশোধের ক্ষেত্রে সকল মন্ত্রণালয়/বিভাগ/অধিদপ্তর ও অন্যান্য প্রতিষ্ঠানের ডিডিও কর্তৃক সরবরাহকারীদের ব্যাংক হিসাবের তথ্য সিস্টেমে নির্ভুলভাবে এন্ট্রি ও অ্যাপ্রুভ করা প্রয়োজন।

০২। বর্ণিত প্রেক্ষাপটে, হিসাবরক্ষণ কার্যালয় কর্তৃক সরাসরি ইএফটি-এর মাধ্যমে ডিডিও/সরবরাহকারীকে বিল পরিশোধের ক্ষেত্রে ডিডিও কর্তৃক সরবরাহকারীদের ব্যাংক হিসাবের তথ্য সিস্টেমে নির্ভুলভাবে এন্ট্রি ও অ্যাপ্রুভ করার বিষয়ে প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য নির্দেশক্রমে অনুরোধ করা হলো।

পল্লী উন্নয়ন ও সমবায় বিভাগ
যুগ্মসচিব (প্রশাসন ও বাজেট)
ডাইরি নং- ৭৭৬৬

29.10.2024

(মোঃ মশিউর রহমান তালুকদার)
উপসচিব
☎ ২২৩৩০১৮৬
ই-মেইল: moshiur789@yahoo.com

বিতরণ (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়):

১. মন্ত্রিপরিষদ সচিব, মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা
২. বাংলাদেশের মহা-হিসাব নিরীক্ষক ও নিয়ন্ত্রক, মহা-হিসাব নিরীক্ষক ও নিয়ন্ত্রকের কার্যালয়, কাকরাইল, ঢাকা
৩. সিনিয়র সচিব, জন বিভাগ, রাষ্ট্রপতির কার্যালয়, বঙ্গভবন, ঢাকা
৪. সিনিয়র সচিব, স্বাস্থ্য সেবা বিভাগ, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা
৫. সিনিয়র সচিব, সড়ক পরিবহন ও মহাসড়ক বিভাগ, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা
৬. সিনিয়র সচিব, জননিরাপত্তা বিভাগ, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা
৭. সিনিয়র সচিব, জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা
৮. সিনিয়র সচিব, ভূমি মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা
৯. সিনিয়র সচিব, শিল্প মন্ত্রণালয়, শিল্প ভবন, মতিঝিল, ঢাকা
১০. সিনিয়র সচিব, বিজ্ঞান ও প্রযুক্তি মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা
১১. সিনিয়র সচিব, মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা বিভাগ, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা
১২. প্রিন্সিপাল স্টাফ অফিসার, সশস্ত্র বাহিনী বিভাগ, ঢাকা
১৩. সচিব, প্রধান উপদেষ্টার কার্যালয়, তেজগাঁও, ঢাকা
১৪. সচিব, বস্ত্র ও পাট মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা
১৫. সচিব, পরিসংখ্যান ও তথ্য ব্যবস্থাপনা বিভাগ, শেরে বাংলা নগর, ঢাকা
১৬. সচিব, ধর্ম বিষয়ক মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা
১৭. সচিব, দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা ও ত্রাণ মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা
১৮. সচিব, পরিবেশ, বন ও জলবায়ু পরিবর্তন মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা
১৯. সচিব, কৃষি মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা
২০. সচিব, প্রাথমিক ও গণশিক্ষা মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা

পল্লী উন্নয়ন ও সমবায় বিভাগ
অতিরিক্ত সচিব
ডাইরি নং- ১৮৩০ ০৩/১০/২৪

(অপর পৃষ্ঠা দ্রষ্টব্য)