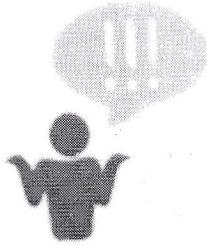


উপজেলা সমবায় কার্যালয়, পাঁচবিবি, জয়পুরহাট এর
অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থাপনা
জুলাই-সেপ্টেম্বর/২০২৪পর্যন্ত
১ম কোয়ার্টার বই



- জিআরএস নির্দেশিকা
- অভিযোগ-প্রতিকার-ব্যবস্থাপনা-ত্রৈমাস-ভিত্তিক-প্রতিবেদন
- অনিক-ও-আনিক-কর্মকর্তাগণ
- অভিযোগ প্রতিকার সিস্টেম

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
স্থানীয় সরকার পল্লী উন্নয়ন ও সমবায় মন্ত্রণালয়
উপজেলা সমবায় অফিসারের কার্যালয়
পাঁচবিবি, জয়পুরহাট।
Cooperative.panchbibi.joypurhat.gov.bd

স্মারক নং-৪৭.০৬১.৩৮৭৪.২৪১.০৫.০০৭.২২. ২৫৬

তারিখঃ ২৭/০৯/২৪খ্রিঃ।

বিষয়ঃ ২০২৪-২৫ সালের বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা সমূহের (জুলাই-সেপ্টেম্বর/২৪)
১ম ত্রৈমাসিক প্রমানক সমূহ প্রেরণ প্রসঙ্গে।

উপর্যুক্ত বিষয়ের পরিপ্রেক্ষিতে জানানো যাচ্ছে যে, জয়পুরহাট পাঁচবিবি উপজেলার ২০২৪-২০২৫ সনের বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তির ১ম ত্রৈমাসিক জুলাই-সেপ্টেম্বর/২০২৪ খ্রিঃ পর্যন্ত ০৩ (তিন) মাসের অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা সমূহের অগ্রগতির স্ব-পক্ষে প্রমানকসমূহ মহোদয়ের সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য এতদসহ প্রেরণ করা হলো।

সংযুক্তঃ ০১(এক) প্রস্ত- বই।

প্রাপক

জেলা সমবায় অফিসার
জয়পুরহাট।



মোঃ মোশাররফ হোসেন

উপজেলা সমবায় অফিসার
পাঁচবিবি, জয়পুরহাট।

ফোনঃ ০২৫৮৮৮৭৭৪৪৬।

ইমেইল: uco_panchbibi@yahoo.com

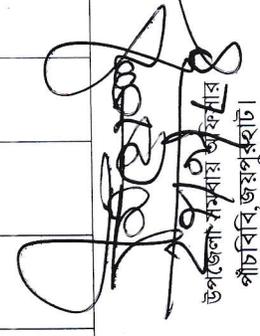
উপজেলা সমবায় কার্যালয়, পাঁচবিবি, জয়পুরহাট এর ২০২৪-২৫ অর্থ বছরের অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা কর্মপরিকল্পনার ত্রৈমাসিক অগ্রগতি প্রতিবেদন

কার্যালয়ের নাম: উপজেলা সমবায় কার্যালয়, পাঁচবিবি, জয়পুরহাট।

মাস: জুলাই-সেপ্টেম্বর/২০২৪

কার্যক্রমের ক্ষেত্র	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদনসূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	লক্ষ্যমাত্রা	১ম ত্রৈমাসিক অর্জন জুলাই-সেপ্টেম্বর	২য় ত্রৈমাসিক অর্জন অক্টোবর-ডিসেম্বর	৩য় ত্রৈমাসিক অর্জন জানুয়ারী-মার্চ	৪র্থ ত্রৈমাসিক অর্জন এপ্রিল-জুন	প্রকৃত অর্জন	অর্জনের শতাংশ
১	২	কর্মসম্পাদনসূচক	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২
সক্ষমতা অর্জন	[২.১] নিজ অফিসের এবং আওতাধীন দপ্তর/সংস্থার কর্মকর্তা/কর্মচারী ও স্টেকহোল্ডারদের সমন্বয়ে অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা এবং জি আর এ সফটওয়্যার বিষয়ক প্রশিক্ষণ/কর্মশালা/সেমিনার/অবহিতকরণ সভা আয়োজন	[২.১.১] প্রশিক্ষণ/কর্মশালা/সেমিনার/স্টেকহোল্ডারদের সমন্বয়ে সভা আয়োজিত	%		১	১				৮.৩	১০০%
	[২.২] আওতাধীন দপ্তর/সংস্থানা থাকলে নিজ অফিসের কর্মকর্তা/কর্মচারী ও স্টেকহোল্ডারদের সমন্বয়ে অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা এবং জি আর এস সফটওয়্যার বিষয়ক প্রশিক্ষণ/কর্মশালা/সেমিনার/অবহিতকরণ সভা আয়োজন এবং প্রতিকার ব্যবস্থানা বাস্তবায়ন অগ্রগতি বিষয়ক প্রতিবেদন প্রনয়ণ	[২.২.১] প্রশিক্ষণ/কর্মশালা/সেমিনার/স্টেকহোল্ডারদের সমন্বয়ে সভা আয়োজিত [২.২.২] বার্ষিক প্রতিবেদন প্রেরণ	সংখ্যা	২৫	০১					০	০%

২৫


উপজেলা সমবায় কার্যালয়ের
পাঁচবিবি, জয়পুরহাট।



গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
স্থানীয় সরকার, পল্লী উন্নয়ন ও সমবায় মন্ত্রণালয়
উপজেলা সমবায় অফিসারের কার্যালয়
পাঁচবিবি, জয়পুরহাট
www.cooperative.panchbibi.joypurhat.

নম্বর: ৪৭.৬১.৩৮৭৪.০০০.০৫.০০৪.২২.২১

১২ ভাদ্র ১৪৩১ বঙ্গাব্দ
তারিখ: ২৭ আগস্ট ২০২৪ খ্রিস্টাব্দ

অফিস আদেশ

উপজেলা সমবায় কার্যালয়, পাঁচবিবি, জয়পুরহাট এর বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি ২০২৪ - ২০২৫ এর আওতায় অভিযোগ প্রতিকার বিষয়ক বাস্তবায়নে জন্য নিম্নরূপভাবে কর্মকর্তা/ কর্মচারীগণের সমন্বয়ে কমিটি গঠন করা হলো।

ক্রঃ নং	কর্মকর্তা / কর্মচারীর নাম ও পদবী	কমিটিতে পদবী
১	২	৩
০১।	মোঃ মোশারফ হোসেন উপজেলা সমবায় অফিসার, পাঁচবিবি, জয়পুরহাট।	আহবায়ক/সভাপতি
০২।	মোঃ আব্দুর রহমান সহকারী পরিদর্শক, পাঁচবিবি, জয়পুরহাট।	সদস্য
০৩।	মর্তুজা পারভীন সহকারী পরিদর্শক, পাঁচবিবি, জয়পুরহাট।	সদস্য সচিব

অভিযোগ প্রতিকার বিষয়ক কমিটি নিয়মিত সভা অনুষ্ঠান বাস্তবায়ন পূর্বক প্রতিবেদন সংরক্ষণ এবং উর্দ্ধতন কার্যালয়ে দাখিল নিশ্চিত করবেন।

২৭-০৮-২০২৪
মোঃ মোশারফ হোসেন
উপজেলা সমবায় অফিসার

নম্বর: ৪৭.৬১.৩৮৭৪.০০০.০৫.০০৪.২২.২১/১ (৩)

১২ ভাদ্র ১৪৩১ বঙ্গাব্দ
তারিখ: ২৭ আগস্ট ২০২৪ খ্রিস্টাব্দ

অবগতি ও প্রয়োজনীয় (প্রযোজ্য ক্ষেত্রে) ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য অনুলিপি প্রেরণ করা হইল (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়):

- সহকারী পরিদর্শক-১, উপজেলা সমবায় অফিসারের কার্যালয়, উপজেলা সমবায় অফিস, পাঁচবিবি, জয়পুরহাট;
- সহকারী পরিদর্শক-২, উপজেলা সমবায় অফিসারের কার্যালয়, উপজেলা সমবায় অফিস, পাঁচবিবি, জয়পুরহাট এবং
- জেলা সমবায় কর্মকর্তা (অতিরিক্ত দায়িত্ব), জেলা সমবায় অফিস, জেলা সমবায় অফিস, জয়পুরহাট।



২৭-০৮-২০২৪
মোঃ মোশারফ হোসেন
উপজেলা সমবায় অফিসার

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
উপজেলা সমবায় অফিসারের কার্যালয়
পাঁচবিবি, জয়পুরহাট

স্মারক নং-৪৭.৬১.৩৮৭৪.০০০.০৫.০০৭.২২.

তারিখঃ ২৭/০৮/২০২৪খ্রিঃ।

সভার নোটিশ

উপজেলা সমবায় কার্যালয়, পাঁচবিবি, জয়পুরহাট এর বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তির অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা ও কর্মপরিকল্পনা ২০২৪-২৫ এর তয় কোয়াটার বাস্তবায়নের নিমিত্ত আগামী ৫/০৯/২০২৪খ্রিঃ তারিখ সংশ্লিষ্ট কমিটির সভা অনুষ্ঠিত হবে। অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা কর্মপরিকল্পনা, ২০২৪-২৫ বাস্তবায়ন কমিটির সংশ্লিষ্ট সকল সদস্যকে স্বাস্থ্যবিধি অনুসরণপূর্বক সভায় উপস্থিত হওয়ার জন্য বলা হল।

আলোচ্য বিষয়:

১. নির্দিষ্ট সময়ে জিআরএস সিস্টেম, আনলাইনে/অফলাইনে প্রাপ্ত অভিযোগ নিষ্পত্তি
২. যদি কোন অফিসে জিআরএস সিস্টেমে কোনো অভিযোগ পাওয়া না যায়, উক্ত অফিস কর্তৃক স্টেকহোল্ডারের সমন্বয়ে সভা আয়োজন
৩. অভিযোগ নিষ্পত্তি সংক্রান্ত মাসিক প্রতিবেদন উর্দ্ধতন কর্তৃপক্ষ বরাবর প্রেরন
৪. নিজ অফিস ও আওয়ান্তাধীন অফিসের কর্মকর্তা/কর্মচারীদের ও স্টেকহোল্ডারের সমন্বয়ে অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা এবং জিআরএস সফটওয়্যার বিষয়ক প্রশিক্ষন/ কর্মশালা/সেমিনার/স্টেকহোল্ডারের সমন্বয়ে আয়োজন
৫. বিবিধ।



উপজেলা সমবায় অফিসার
পাঁচবিবি, জয়পুরহাট

ও

আহ্বায়ক, অভিযোগ প্রতিকার ও
কর্মপরিকল্পনা, ২০২৪-২৫ বাস্তবায়ন পরীক্ষন কমিটি

স্মারক নং /১(৩)

তারিখঃ ২৭/০৮/২০২৪খ্রিঃ।

অনুলিপি অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য প্রেরণ করা হলো।

- ১। মোছাঃ মর্তুজা পারভীন, সহকারী পরিদর্শক, উপজেলা সমবায় কার্যালয়, পাঁচবিবি, জয়পুরহাট।
- ২। মোঃ আব্দুর রহমান সহকারী পরিদর্শক, উপজেলা সমবায় কার্যালয়, পাঁচবিবি, জয়পুরহাট।
- ৩। জেলা সমবায় অফিসার, জয়পুরহাট। সদয় অবগতির জন্য।



উপজেলা সমবায় অফিসার
পাঁচবিবি, জয়পুরহাট

ও

আহ্বায়ক, অভিযোগ প্রতিকার ও
কর্মপরিকল্পনা, ২০২৪-২৫ বাস্তবায়ন পরীক্ষন কমিটি

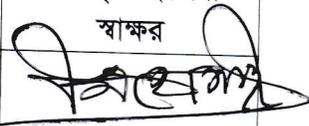
পাঁচবিবি, জয়পুরহাট উপজেলার ১ম ত্রৈমাসিকে অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থাপনা ও কর্মপরিকল্পনা,
২০২৪-২৫ বাস্তবায়নের নিমিত্ত পরিবীক্ষণ কমিটির উপস্থিতি হাজিরা স্বাক্ষরঃ

স্থানঃ উপজেলা সমবায় অফিসার এর কক্ষ।

তারিখঃ ৫/০৯/২০২৪খ্রিঃ,

সময়ঃ সকাল ১০.০০ ঘটিকা।

সভায় উপস্থিত সদস্যগণের নাম, পদবী ও স্বাক্ষরঃ

ক্রমিক নং	নাম ও পদবী	কমিটিতে পদবী	উপস্থিতি হাজিরা স্বাক্ষর
০১	মোঃ মোশারফ হোসেন, উপজেলা সমবায় অফিসার, পাঁচবিবি, জয়পুরহাট।	আহবায়ক	
০২	মোঃ আব্দুর রহমান সহকারী পরিদর্শক উপজেলা সমবায় অফিস পাঁচবিবি, জয়পুরহাট।	সদস্য	
০৩	মোছাঃ মর্তুজা পারভীন সহকারী পরিদর্শক উপজেলা সমবায় অফিস পাঁচবিবি, জয়পুরহাট	সদস্য সচিব	



উপজেলা সমবায় অফিসার
উপজেলা সমবায় কার্যালয়
পাঁচবিবি, জয়পুরহাট

ও

আহবায়ক, অভিযোগ প্রতিকার ও
কর্মপরিকল্পনা, ২০২৪-২৫ বাস্তবায়ন পরিবীক্ষণ কমিটি

স্মারক নং /১(৩)

তারিখঃ ৫/০৯/২০২৪খ্রিঃ।

অনুলিপি অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য প্রেরণ করা হলো।

- ১। মোছাঃ মর্তুজা পারভীন, সহকারী পরিদর্শক, উপজেলা সমবায় কার্যালয় পাঁচবিবি, জয়পুরহাট
- ২। মোঃ আব্দুর রহমান সহকারী পরিদর্শক, উপজেলা সমবায় কার্যালয় পাঁচবিবি, জয়পুরহাট।
- ৩। জেলা সমবায় অফিসার, জয়পুরহাট। সদয় অবগতির জন্য।



উপজেলা সমবায় অফিসার
পাঁচবিবি, জয়পুরহাট

ও

আহবায়ক, অভিযোগ প্রতিকার ও
কর্মপরিকল্পনা, ২০২৪-২৫ বাস্তবায়ন পরিবীক্ষণ কমিটি

পাঁচবিবি, জয়পুরহাট উপজেলার ১ম ত্রৈমাসিকে অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা ও কর্মপরিকল্পনা,

২০২৪-২৫ বাস্তবায়নের নিমিত্ত পরিবীক্ষণ কমিটির সভা।

স্থানঃ উপজেলা সমবায় অফিসার এর কক্ষ।

তারিখঃ ৫/০৯/২০২৪খ্রিঃ

সময়ঃ সকাল ১০.০০ ঘটিকা।

সভায় উপস্থিত সদস্যগণের নাম, পদবী ও স্বাক্ষরঃ

ক্রমিক নং	নাম ও পদবী	কমিটিতে পদবী	স্বাক্ষর
০১	মোঃ মোশারফ হোসেন, উপজেলা সমবায় অফিসার, পাঁচবিবি, জয়পুরহাট।	আহবায়ক	
০২	মোঃ আব্দুর রহমান সহকারী পরিদর্শক উপজেলা সমবায় অফিস পাঁচবিবি, জয়পুরহাট।	সদস্য	
০৩	মোছাঃ মর্তুজা পারভীন সহকারী পরিদর্শক উপজেলা সমবায় অফিস পাঁচবিবি, জয়পুরহাট	সদস্য সচিব	

আলোচ্য বিষয়:

১. নির্দিষ্ট সময়ে জিআরএস সিস্টেম, আনলাইনে/অফলাইনে প্রাপ্ত অভিযোগ নিষ্পত্তি
২. যদি কোন অফিসে জিআরএস সিস্টেমে কোনো অভিযোগ পাওয়া না যায়, উক্ত অফিস কর্তৃক স্টেকহোল্ডারের সমন্বয়ে সভা আয়োজন
৩. অভিযোগ নিষ্পত্তি সংক্রান্ত মাসিক প্রতিবেদন উর্দ্ধতন কর্তৃপক্ষ বরাবর প্রেরণ
৪. বিবিধ।

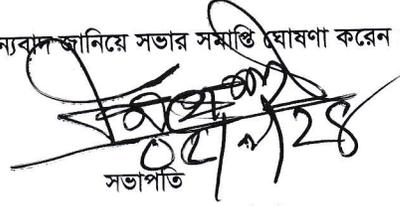
অদ্যকার সভায় কমিটির সভাপতি উপজেলা সমবায় অফিসার, পাঁচবিবি, জয়পুরহাট এর সভাপতিত্বে আরম্ভ করা হয়।

সভায় নিম্নবর্ণিত আলোচনা ও সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়ঃ

ক্রঃ নং	আলোচ্য সূচি	আলোচনা	সিদ্ধান্ত	বাস্তবায়নকারী কর্তৃপক্ষ
১	নির্দিষ্ট সময়ে জিআরএস সিস্টেম, আনলাইনে/অফলাইনে প্রাপ্ত অভিযোগ নিষ্পত্তি	কমিটির সদস্য জনাব মর্তুজা পারভীন জানান যে, নির্দিষ্ট সময়ে আনলাইনে/অফলাইনে প্রাপ্ত অভিযোগ নিষ্পত্তি করতে হবে। এ বিষে আলোচনা করা হলো।	নির্দিষ্ট সময়ে আনলাইনে/অফলাইনে প্রাপ্ত অভিযোগ নিষ্পত্তির জন্য সিদ্ধান্ত গৃহীত হলো।	সংশ্লিষ্ট দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি
২	যদি কোন অফিসে জিআরএস সিস্টেমে কোনো অভিযোগ পাওয়া না যায়, উক্ত অফিস কর্তৃক স্টেকহোল্ডারের সমন্বয়ে সভা আয়োজন	কমিটির সদস্য জনাব মর্তুজা পারভীন জানান যে, যায়, উক্ত অফিস কর্তৃক স্টেক হোল্ডারের সমন্বয়ে সভা জেলা সমবায় কার্যালয়, জয়পুরহাট এ আয়োজন করা হয়েছিলো। এ বিষে আলোচনা করা হলো।	জিআরএস সিস্টেমে কোনো অভিযোগ পাওয়া না যায়, উক্ত অফিস কর্তৃক স্টেকহোল্ডারের প্রতিনিধিত্ব জেলা সমবায় কার্যালয়, জয়পুরহাট হতে সংগ্রহ করে ফাইলে সংরক্ষণের সিদ্ধান্ত গৃহীত হইল।	সংশ্লিষ্ট দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি

৩	অভিযোগ সংক্রান্ত প্রতিবেদন কর্তৃপক্ষ বরাবর প্রেরন	নিষ্পত্তি মাসিক উর্দ্ধতন	কমিটির সদস্য জনাব মর্তুজা পারভীন জানান যে, অভিযোগ নিষ্পত্তি সংক্রান্ত মাসিক প্রতিবেদন উর্দ্ধতন কর্তৃপক্ষ বরাবর প্রেরন করতে হবে। এ বিষে আলোচনা করা হলো।	অভিযোগ নিষ্পত্তি সংক্রান্ত মাসিক প্রতিবেদন উর্দ্ধতন কর্তৃপক্ষ বরাবর প্রেরন এর সিদ্ধান্ত গৃহীত হইল।	সংশ্লিষ্ট দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি
৫	বিবিধ		সভাপতি মহোদয় বলেন যে, সকলকে পারস্পারিক শ্রদ্ধা, সম্মান ও সহযোগিতার মানসিকতা নিয়ে অফিসের কার্য সম্পাদন করতে হবে।	সকলকে পারস্পারিক শ্রদ্ধা, সম্মান ও সহযোগিতার মানসিকতা নিয়ে অফিসের কার্য সম্পাদন করতে হবে।	----

সভায় আর কোন আলোচনা না থাকায় সভাপতি মহোদয় সকলকে ধন্যবাদ জানিয়ে সভার সমাপ্তি ঘোষণা করেন।


সভাপতি

আহবায়ক, অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা ও কর্মপরিকল্পনা, ২০২৪-২৫
বাস্তবায়নের নিমিত্ত পরিবীক্ষণ কমিটি

ও

উপজেলা সমবায় অফিসার,
পাঁচবিবি, জয়পুরহাট।

তফসিল

ফরম 'ক'

[বিধি ৩ দ্রষ্টব্য]

তথ্য প্রাপ্তির আবেদনপত্র

- ১। আবেদনকারীর নাম : -----
- পিতার নাম : -----
- মাতার নাম : -----
- বর্তমান ঠিকানা : -----
- স্থায়ী ঠিকানা : -----
- ফ্যাক্স, ই-মেইল, টেলিফোন ও মোবাইল ফোন নম্বর (যদি থাকে) : -----
- পেশা : -----
- ২। কি ধরনের তথ্য (প্রয়োজনে অতিরিক্ত কাগজ ব্যবহার করুন) : -----
- ৩। কোন পদ্ধতিতে তথ্য পাইতে আগ্রহী (ছাপানো/ ফটোকপি/ লিখিত/ ই-মেইল/ ফ্যাক্স/সিডি অথবা অন্য কোন পদ্ধতি) : -----
- ৪। তথ্য গ্রহণকারীর নাম ও ঠিকানা : -----
- ৫। প্রযোজ্য ক্ষেত্রে সহায়তাকারীর নাম ও ঠিকানা : -----
- ৬। তথ্য প্রদানকারী কর্তৃপক্ষের নাম ও ঠিকানা : -----
- ৭। আবেদনের তারিখ : -----

আবেদনকারীর স্বাক্ষর



ফরম 'ঘ'

[বিধি ৮ দ্রষ্টব্য]

তথ্য প্রাপ্তির অনুরোধ ফি এবং তথ্যের মূল্য নির্ধারণ ফি

তথ্য সরবরাহের ক্ষেত্রে নিম্ন টেবিলের কলাম (২) এ উল্লিখিত তথ্যের জন্য উহার বিপরীতে কলাম (৩) এ উল্লিখিত হারে ক্ষেত্রমত তথ্য প্রাপ্তির অনুরোধ ফি এবং তথ্যের মূল্য পরিশোধযোগ্য হইবে, যথাঃ—

টেবিল

ক্রমিক নং	তথ্যের বিবরণ	তথ্য প্রাপ্তির অনুরোধ ফি/তথ্যের মূল্য
(১)	(২)	(৩)
১।	লিখিত কোন ডকুমেন্টের কপি সরবরাহের জন্য (ম্যাপ, নকশা, ছবি, কম্পিউটার প্রিন্টসহ)	এ-৪ ও এ-৩ মাপের কাগজের ক্ষেত্রে প্রতি পৃষ্ঠা ২ (দুই) টাকা হারে এবং তদূর্ধ্ব সাইজের কাগজের ক্ষেত্রে প্রকৃত মূল্য।
২।	ডিস্ক, সিডি ইত্যাদিতে তথ্য সরবরাহের ক্ষেত্রে	(১) আবেদনকারী কর্তৃক ডিস্ক, সিডি ইত্যাদি সরবরাহের ক্ষেত্রে বিনা মূল্যে; (২) তথ্য সরবরাহকারী কর্তৃক ডিস্ক, সিডি ইত্যাদি সরবরাহের ক্ষেত্রে উহার প্রকৃত মূল্য।
৩।	কোন আইন বা সরকারি বিধান বা নির্দেশনা অনুযায়ী কাউকে সরবরাহকৃত তথ্যের ক্ষেত্রে	বিনামূল্যে।
৪।	মূল্যের বিনিময়ে বিক্রয়যোগ্য প্রকাশনার ক্ষেত্রে	প্রকাশনায় নির্ধারিত মূল্য।

রাষ্ট্রপতির আদেশক্রমে

ড. কামাল আবদুল নাসের চৌধুরী
সচিব।

মোঃ মাহমুদ খান (উপ-সচিব), উপ-নিয়ন্ত্রক, বাংলাদেশ সরকারি মুদ্রণালয়, ঢাকা কর্তৃক মুদ্রিত।
মোঃ আবু ইউসুফ (উপ-সচিব), উপ-নিয়ন্ত্রকের অতিরিক্ত দায়িত্বে, বাংলাদেশ ফরম ও প্রকাশনা অফিস,
তেজগাঁও, ঢাকা কর্তৃক প্রকাশিত। www.bgpress.gov.bd

২৮ সেপ্টেম্বর ২০২৪

আন্তর্জাতিক তথ্য অধিকার দিবস

এবারের প্রতিপাদ্যঃ

“রাষ্ট্রের মূলধারায় তথ্য
অধিকারের সংযুক্তি
এবং সরকারি খাতের
অংশগ্রহণ নিশ্চিতকরণ”

এবারের স্লোগানঃ
কর্তৃপক্ষের সকল দ্বার
খুলে দেবে তথ্য অধিকার

প্রচারেঃ তথ্য কমিশন বাংলাদেশ



(Handwritten signature)

সেপ্টেম্বর, ২০২৪

🏠 প্রতিবেদন দেখুন

🖨️ প্রিন্ট

উপজেলা সমবায় অফিস, পাঁচবিবি, জয়পুরহাট
অভিযোগ প্রতিকার-সংক্রান্ত মাসিক প্রতিবেদন
সেপ্টেম্বর, ২০২৪

অভিযোগ প্রতিকারের সারসংক্ষেপ

বিবেচ্য মাসে প্রাপ্ত অভিযোগের সংখ্যা			চলমান অভিযোগ				অভিযোগ নিষ্পত্তির হার (%)		
ওয়েবসাইটের মাধ্যমে	প্রচলিত পদ্ধতিতে	স্বপ্রণোদিতভাবে গৃহীত	পূর্ববর্তী মাসের জের	মোট অভিযোগ	অন্য দপ্তরে প্রেরিত	বিবেচ্য মাসে নিষ্পত্তিকৃত অভিযোগ	নির্ধারিত সময় অতিক্রান্ত হয়নি	নির্ধারিত সময় অতিক্রান্ত হয়েছে	অভিযোগ নিষ্পত্তির হার (%)
(ক)	(খ)	(গ)	(ঘ)	(ঙ)	(চ)	(ছ)	(জ)	(ঝ)	(ঞ)
০	০	০	০	০	০	০	০	০	০


মোঃ মোশারফ হোসেন
উপজেলা সমবায় অফিস,
পাঁচবিবি, জয়পুরহাট

উপজেলা সমবায় অফিস, পাঁচবিবি এর অভিযোগ প্রতিকার সেবা বক্সে ১ম কোয়ার্টার জুলাই-সেপ্টেম্বর-
২০২৪ তথ্য এন্ট্রি দেওয়ায় পূর্বের অবস্থার চিত্র।

উপজেলা সমবায় কার্যালয়, পাঁচবিবি, জয়পুরহাট

পঞ্জেরা সমবায় কার্যালয়, পাঁচবিবি, জয়পুরহাট

ক্র.সং	তারিখ	অবস্থা	অফিসার নাম
১	২০২৪-০৭-০৫	সম্পন্ন	স্বপ্না
২	২০২৪-০৭-০৫	সম্পন্ন	স্বপ্না
৩	২০২৪-০৭-০৫	সম্পন্ন	স্বপ্না
৪	২০২৪-০৭-০৫	সম্পন্ন	স্বপ্না
৫	২০২৪-০৭-০৫	সম্পন্ন	স্বপ্না
৬	২০২৪-০৭-০৫	সম্পন্ন	স্বপ্না
৭	২০২৪-০৭-০৫	সম্পন্ন	স্বপ্না
৮	২০২৪-০৭-০৫	সম্পন্ন	স্বপ্না
৯	২০২৪-০৭-০৫	সম্পন্ন	স্বপ্না
১০	২০২৪-০৭-০৫	সম্পন্ন	স্বপ্না

উপজেলা সমবায় অফিসার
পাঁচবিবি, জয়পুরহাট।