

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
স্থানীয় সরকার পল্লী উন্নয়ন ও সমবায় মন্ত্রণালয়
উপজেলা সমবায় অফিসারের কার্যালয়
পাঁচবিবি, জয়পুরহাট।
Cooperative.panchbibi.joypurhat.gov.bd

স্মারক নং-৪৭.০৬১.৩৮৭৪.২৪১.০৫.০০৫.২২.

তারিখঃ /০৩/২০২৫খ্রিঃ।

বিষয়ঃ ২০২৪-২৫ সালের বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি ই-গভর্ন্যান্স/উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা (জানুয়ারি-মার্চ/২০২৫)
৩য় ত্রৈমাসিক প্রমানক সমূহ প্রেরণ প্রসেংগে।

উপর্যুক্ত বিষয়ের পরিপ্রেক্ষিতে জানানো যাচ্ছে যে, জয়পুরহাট পাঁচবিবি উপজেলার ২০২৪-২০২৫ সনের বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তির ৩য় ত্রৈমাসিক জানুয়ারি-মার্চ/২০২৫ খ্রিঃ পর্যন্ত ০৩ (তিন) মাসের ই-গভর্ন্যান্স/উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন অগ্রগতির স্ব-পক্ষে প্রমানকসমূহ মহোদয়ের সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহনের জন্য এতদসহ প্রেরন করা হলো।

সংযুক্তঃ ০১(এক) প্রস্ত- বই।

প্রাপক

জেলা সমবায় অফিসার
জয়পুরহাট।



মোঃ মোশারফ হোসেন

উপজেলা সমবায় অফিসার

পাঁচবিবি, জয়পুরহাট।

ফোনঃ ০২৫৮৮৮৭৭৪৪৬।

ইমেইল: uco_panchbibi@yahoo.com

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
স্থানীয় সরকার, পল্লী উন্নয়ন ও সমবায় মন্ত্রণালয়
উপজেলা সমবায় অফিসারের কার্যালয়
পাঁচবিবি, জয়পুরহাট
www.cooperative.panchbibijoypurhat.

তারিখ: ২১ ফাল্গুন ১৪৩১ বঙ্গাব্দ
০৬ মার্চ ২০২৫ খ্রিস্টাব্দ

নম্বর: ৪৭.৬১.৩৮৭৪.০০০.০০০.০৫.০০০৬.২২.৫

অফিস আদেশ

উপজেলা সমবায় কার্যালয়, পাঁচবিবি, জয়পুরহাট এর বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি ২০২৪-২০২৫ এর আওতায় জানুয়ারি-মার্চ/২০২৫
৩য় প্রান্তিকের ই-গভর্ন্যান্স বিষয়ক বাস্তবায়নে জন্য পূর্বের কমিটির কোন কর্মকর্তা-কর্মচারী বদলী/পদোন্নতি না হওয়া ঐ কমিটিকে
পুনর্বহাল করা হলো।

ক্রঃ নং	কর্মকর্তা /কর্মচারীর নাম ও পদবী	কমিটিতে পদবী
১	২	৩
০১।	মোঃ মোশারফ হোসেন উপজেলা সমবায় অফিসার, পাঁচবিবি, জয়পুরহাট।	আহ্বায়ক/সভাপতি
০২।	মর্তুজা পারভীন সহকারী পরিদর্শক, পাঁচবিবি, জয়পুরহাট।	সদস্য
০৩।	মোঃ আব্দুর রহমান সহকারী পরিদর্শক, পাঁচবিবি, জয়পুরহাট।	সদস্য সচিব

ই-গভর্ন্যান্স বিষয়ক কমিটি নিয়মিত সভা অনুষ্ঠান বাস্তবায়ন পূর্বক প্রতিবেদন সংরক্ষণ এবং উর্দ্ধতন কার্যালয়ে দাখিল নিশ্চিত
করবেন।



০৬-০৩-২০২৫

মোঃ মোশারফ হোসেন
উপজেলা সমবায় অফিসার

নম্বর: ৪৭.৬১.৩৮৭৪.০০০.০০০.০৫.০০০৬.২২.৫/১ (৩)

তারিখ: ২১ ফাল্গুন ১৪৩১ বঙ্গাব্দ
০৬ মার্চ ২০২৫ খ্রিস্টাব্দ

অবগতি/অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য অনুলিপি প্রেরণ করা হলো (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়):

- ১। সহকারী পরিদর্শক-১, উপজেলা সমবায় অফিসারের কার্যালয়, উপজেলা সমবায় অফিস, পাঁচবিবি, জয়পুরহাট।
- ২। সহকারী পরিদর্শক-২, উপজেলা সমবায় অফিসারের কার্যালয়, উপজেলা সমবায় অফিস, পাঁচবিবি, জয়পুরহাট।
- ৩। জেলা সমবায় কর্মকর্তা (অতিরিক্ত দায়িত্ব), জেলা সমবায় অফিস, জেলা সমবায় অফিস, জয়পুরহাট।



০৬-০৩-২০২৫

মোঃ মোশারফ হোসেন
উপজেলা সমবায় অফিসার

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
উপজেলা সমবায় অফিসারের কার্যালয়
পাঁচবিবি, জয়পুরহাট।

স্মারক নং-৪৭.৬১.৩৮৭৪.০০০.০৫.০০৩.২২.

তারিখঃ ০৬/০৩/২০২৫খ্রিঃ।

সভার নোটিশ

উপজেলা সমবায় কার্যালয়, পাঁচবিবি, জয়পুরহাট এর বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তির সুশাসন ও সংস্কারমূলক কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্রের আওতায় ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা, ২২০২৪-২০২৫ বাস্তবায়নের নিমিত্ত আগামী ২০/০৩/২০২৫খ্রিঃ তারিখ সকাল ১০টায় উপজেলা সমবায় অফিসার, পাঁচবিবি, জয়পুরহাট সংশ্লিষ্ট কমিটির সভা অনুষ্ঠিত হবে। ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা, ২২০২৪-২০২৫ বাস্তবায়ন কমিটির সংশ্লিষ্ট সকল সদস্যকে স্বাস্থ্যবিধি অনুসরণপূর্বক সভায় উপস্থিত হওয়ার জন্য বলা হল।

আলোচ্য বিষয়:

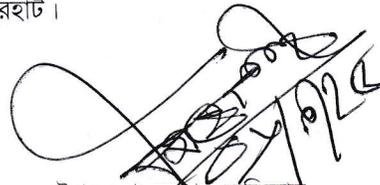
১. ই-নথির ব্যবহার বৃদ্ধি।
২. তথ্য বাতায়নে হালনাগাদ করন
৩. সৃজনশীল ধারণা/ উদ্ভাবনী উদ্যোগে অন্তববর্তী ব্যবস্থাপনা সহজী করণ সংক্রান্ত।

স্মারক নং- /১(৩)

তারিখঃ ০৬/০৩/২০২৫খ্রিঃ।

অনুলিপি অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য প্রেরণ করা হলো।

- ১। মোছাঃ মর্তুজা পারভীন, সহকারী পরিদর্শক, উপজেলা সমবায় কার্যালয় পাঁচবিবি, জয়পুরহাট।
- ২। মোঃ আব্দুর রহমান সহকারী পরিদর্শক, উপজেলা সমবায় কার্যালয় পাঁচবিবি, জয়পুরহাট।
- ৩। জেলা সমবায় অফিসার, জয়পুরহাট। সদয় অবগতির জন্য।



উপজেলা সমবায় অফিসার
পাঁচবিবি, জয়পুরহাট

ও

আহ্বায়ক,
ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা,
২২০২৪-২০২৫ বাস্তবায়ন পরিবিক্ষন কমিটি

পাঁচবিবি উপজেলার ৩য় ত্রৈমাসিকে ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা, ২২০২৪-২০২৫ বাস্তবায়নের

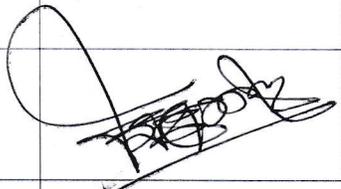
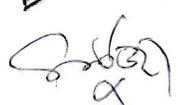
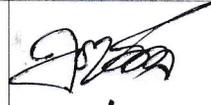
নিমিত্ত পরিবীক্ষণ কমিটির উপস্থিতি হাজিরা স্বাক্ষরঃ

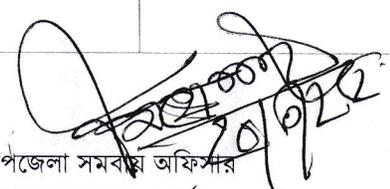
স্থানঃ উপজেলা সমবায় অফিসার এর কক্ষ।

তারিখঃ ২০/০৩/২০২৫ খ্রিঃ।

সময়ঃ সকাল ১০.০০ ঘটিকা।

সভায় উপস্থিত সদস্যগণের নাম, পদবী ও স্বাক্ষরঃ

ক্রমিক নং	নাম ও পদবী	কমিটিতে পদবী	উপস্থিতি হাজিরা স্বাক্ষর
০১	মোঃ মোশারফ হোসেন, উপজেলা সমবায় অফিসার পাঁচবিবি, জয়পুরহাট।	আহবায়ক	
০২	মোছাঃ মর্তুজা পারভীন সহকারী পরিদর্শক উপজেলা সমবায় অফিস পাঁচবিবি, জয়পুরহাট	সদস্য	
০৩	মোঃ আব্দুর রহমান সহকারী পরিদর্শক উপজেলা সমবায় অফিস পাঁচবিবি, জয়পুরহাট।	সদস্য	


উপজেলা সমবায় অফিসার
উপজেলা সমবায় কার্যালয়
পাঁচবিবি, জয়পুরহাট

ও

আহবায়ক, ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা ও
কর্মপরিকল্পনা, ২২০২৪-২০২৫ বাস্তবায়ন পরীক্ষণ কমিটি

স্মারক নং /১(৩)

তারিখঃ ২০/০৩/২০২৫খ্রিঃ।

অনুলিপি অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য প্রেরণ করা হলো।

- ১। মোছাঃ মর্তুজা পারভীন, সহকারী পরিদর্শক, উপজেলা সমবায় কার্যালয় পাঁচবিবি, জয়পুরহাট।
- ২। মোঃ আব্দুর রহমান সহকারী পরিদর্শক, উপজেলা সমবায় কার্যালয় পাঁচবিবি, জয়পুরহাট।
- ৩। জেলা সমবায় অফিসার, জয়পুরহাট। সদয় অবগতির জন্য।


উপজেলা সমবায় অফিসার
উপজেলা সমবায় কার্যালয়
পাঁচবিবি, জয়পুরহাট

ও

আহবায়ক, ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা ও
কর্মপরিকল্পনা, ২২০২৪-২০২৫ বাস্তবায়ন পরীক্ষণ কমিটি

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
উপজেলা সমবায় অফিসারের কার্যালয়
জয়পুরহাট পাঁচবিবি, জয়পুরহাট।

তারিখঃ ২০/০৩/২০২৫ খ্রিঃ।

স্মারক নং-

বিষয়ঃ বার্ষিক কর্মসম্পাদন ২০২৪-২০২৫ এর আওতায় ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা সূচক নং-১.১.১ এবং সূচক নং- ২.১.১ এর বাস্তবায়ন প্রেরণ প্রসঙ্গে।

সূত্রঃ জেলা সমবায় কর্মকর্তা, জয়পুরহাট মহোদয়ের ই-মেইল বার্তা মোতাবেক।

উপর্যুক্ত বিষয় ও সূত্রের পরিপ্রেক্ষিতে জানানো যাচ্ছে যে, অত্র উপজেলাধীন বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি ২০২৪-২০২৫ এর আওতায় ই- গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা সূচক নং ১.১.১ এবং সূচক নং ২.১.১ এর বাস্তবায়ন সংক্রান্ত তথ্য প্রেরিত ছক মোতাবেক প্রস্তুত পূর্বক মহোদয়ের সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য এতদ সহ প্রেরণ করা হলো।

ক্রঃনং	সৃজনশীল ধারণা/ উদ্ভাবনী উদ্যোগের শিরোনাম	বাস্তবায়নকারী অফিসের নাম জেলা/উপজেলা	ধারণা/ উদ্যোগের সংক্ষিপ্ত বিবরণ (মূল বিষয়বস্তু বাস্তবায়নের বর্তমান অবস্থা, উপকারিতা ২০০ শব্দের মধ্যে লিখতে হবে।	মন্তব্য
০১	০২	০৩	০৪	০৫
	অন্তর্বর্তী ব্যবস্থাপনা কমিটি গঠন সহজীকরণ	উপজেলা সমবায় কার্যালয় পাঁচবিবি, জয়পুরহাট	<p>ধারণা/উদ্যোগের সংক্ষিপ্ত বিবরণঃ</p> <p>কোন সমিতির ব্যবস্থাপনা কমিটির মেয়াদ শেষ হওয়া মাত্র সমিতির সদস্যদের আবেদন ছাড়াই সরকারী কর্মকর্তা / কর্মচারী সমন্বয়ে অন্তর্বর্তী কমিটি গঠন করে দেওয়া হবে। অত্র উপজেলায় কোন সমিতির ব্যবস্থাপনা কমিটির শূন্যতা থাকবে না। অন্তর্বর্তী কমিটি সমবায় সমিতির আইন ও বিধি মোতাবেক নির্বাচন সম্পূর্ণ করতঃ নতুন ব্যবস্থাপনা কমিটির নিকট দায়িত্ব হস্তান্তর করিবেন। নতুন ব্যবস্থানা কমিটি দায়িত্বভার গ্রহণে অস্ত্রে যথাযথ নিয়মে সমিতির কার্যক্রম পরিচালনা করবেন।</p> <p>এছাড়া যে সকল সমবায় সমিতির ব্যবস্থাপনা কমিটির মেয়াদ উত্তীর্ণ হয়েছে উক্ত সমিতির পক্ষে যে কোন সদস্য অত্র উপজেলা সমবায় কার্যালয়েরে ওয়েব পোর্টালের সেবা সহজীকরণ ট্যাবে গিয়ে সেখানে সংযুক্ত লিংকে ক্লিক করে গুগল ফর্মে বর্ণিত/চাহিত তথ্য সমূহ লিপিবদ্ধ করে/আপলোড করে সাবমিট করতে হবে। অতঃপর অত্রাফিস উক্ত তথ্য সমূহ যাচাই বাছাই অস্ত্রে অন্তর্বর্তী ব্যবস্থাপনা কমিটি নিয়োগ/আবেদন নিষ্পত্তি করবে।</p> <p>বর্তমান অবস্থাঃ</p> <p>আবেদনকারীকে স্বশরীরে অফিসে উপস্থিত হয়ে অন্তর্বর্তী ব্যবস্থাপনা কমিটি গঠনের আবেদন করতে হয়। আবেদনপত্রে সকল তথ্য লিপিবদ্ধ না থাকায় কাংখিত সময়ের মধ্যে আবেদন নিষ্পত্তি করা সম্ভব হয় না। ফলে আবেদনকারীকে একাধিকবার অফিসে যাতায়াত করতে হয়।</p> <p>উপকারীতাঃ</p> <ol style="list-style-type: none"> ১. এপিএ চুক্তির অন্তর্বর্তী কমিটির সূচক অর্জন সহজ হবে। ২. ব্যবস্থাপনা কমিটিতে শূন্যতা থাকবে না ফলে স্বচ্ছতা ও জবাব দিহিতা নিশ্চিত হবে। ৩. সমিতির নির্বাচন প্রক্রিয়া সহজ হবে। ৪. আবেদনের পদ্ধতিগত জটিলতা কমবে; ৫. ব্যয় হাস পাবে; ৬. সেবার মানোন্নয়ন ঘটবে; ৭. তুলনামূলক কম সময়ে অন্তর্বর্তী কমিটি গঠন করা সম্ভব হবে; ৮. সদস্যদের চাহিদার প্রতিফলন ঘটবে। 	গুগল ফর্মের নমুনা

প্রাপক

জেলা সমবায় অফিসার
জয়পুরহাট।

(মোঃ মোশারফ হোসেন)

উপজেলা সমবায় অফিসার
পাঁচবিবি, জয়পুরহাট।

**পাঁচবিবি উপজেলার ২য় ত্রৈমাসিকে ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা, ২০২৪-২০২৫ বাস্তবায়নের নিমিত্ত
পরিবীক্ষণ কমিটির সভা।**

স্থানঃ উপজেলা সমবায় অফিসার এর কক্ষ।

গময়ঃ সকাল ১০টা

তারিখঃ ২০/০৩/২০২৫খ্রিঃ।

আলোচ্য বিষয়:

১. ই-নথির ব্যবহার বৃদ্ধি।
২. তথ্য বাতায়নে হালনাগাদকরন।
৩. সৃজনশীল ধারণা/ উদ্ভাবনী উদ্যোগে অন্তর্বর্তী ব্যবস্থাপনা সহজী করণ পত্র সংযুক্ত করা সংক্রান্ত।

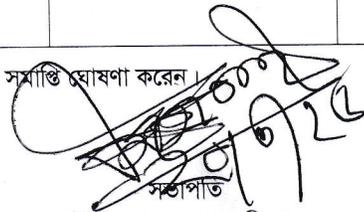
অধ্যাকার ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা ২০২৪-২০২৫ বাস্তবায়ন কমিটির সভাপতি উপজেলা সমবায় অফিসার, পাঁচবিবি, জয়পুরহাট

এর সভাপতিত্বে সভা আরম্ভ করা হয় এবং আলোচনা ও সিদ্ধান্ত সভার বাস্তবায় প্রতিবেদন নিম্নরূপ।

সভায় নিম্নবর্ণিত আলোচনা ও সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়ঃ

ক্রঃ নং	আলোচ্য সূচি	আলোচনা	সিদ্ধান্ত	বাস্তবায়নকারী কর্তৃপক্ষ
০১	[২.১] ইতঃপূর্বে বাস্তবায়িত সহজিকৃত ও ডিজিটাইজকৃত সেবা চালু অব্যাহত রাখা	কমিটির আহবায়ক ও এ সংক্রান্ত সভার সদস্য বলেন, অত্র দপ্তরের যে তথ্য বাতায়ন রয়েছে তা হালনাগাদ করা হয়েছে। এছাড়া সমবায় বিভাগ কর্তৃক প্রকাশিত প্রকাশনা ও তথ্যাদি নিয়মিত একাধিকারের তথ্য বাতায়নে প্রকাশের কার্যকর ব্যবস্থা গ্রহণ করা হয়েছে। সভাপতি এ বিষয়ে সকলকে গুরুত্বের সাথে কার্যক্রম পরিচালনা করার জন্য আহবান জানান।	তথ্য বাতায়নের সকল সেবা বন্ধ হালনাগাদ করে রাখতে হবে।	সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তা ও কর্মচারীবৃন্দ।
০২	[৪.১] ই-নথির ব্যবহার বৃদ্ধি	কমিটির আহবায়ক ও এ সংক্রান্ত সভার সদস্য বলেন, অত্র দপ্তরের যে তথ্য বাতায়ন রয়েছে তা হালনাগাদ করা হয়েছে। এছাড়াও একাধিকারের ই-নথির ব্যবহার বৃদ্ধির কার্যকর ব্যবস্থা গ্রহণ করা হয়েছে। সভাপতি এ বিষয়ে সকলকে গুরুত্বের সাথে কার্যক্রম পরিচালনা করার জন্য আহবান জানান।	ই-নথির ব্যবহার বৃদ্ধির কার্যকর ব্যবস্থা গ্রহণ করা হয়েছে।	সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তা ও কর্মচারীবৃন্দ।
০৩	[৫.১] তথ্য বাতায়ন হালনাগাদকরণ	কমিটির আহবায়ক ও এ সংক্রান্ত সভার সদস্য বলেন, অত্র দপ্তরের যে তথ্য বাতায়ন রয়েছে তা হালনাগাদ করা হয়েছে। এছাড়া সমবায় বিভাগ কর্তৃক প্রকাশিত প্রকাশনা ও তথ্যাদি নিয়মিত একাধিকারের তথ্য বাতায়নে প্রকাশের কার্যকর ব্যবস্থা গ্রহণ করা হয়েছে। সভাপতি এ বিষয়ে সকলকে গুরুত্বের সাথে কার্যক্রম পরিচালনা করার জন্য আহবান জানান।	তথ্য বাতায়নের সকল সেবা বন্ধ হালনাগাদ করে রাখতে হবে।	১। জনাব মোঃ আব্দুর রহমান সহকারী পরিদর্শক ২। এবং সংশ্লিষ্ট দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা।
০৪	[৬.১] স্মার্ট বাংলাদেশ বিনির্মাণ	সভায় এ বিষয়ে বিস্তারিত আলোচনা করা হয়। এসংক্রান্ত সভার ফোকাল পয়েন্ট ই-নথির ব্যবহার বৃদ্ধি প্রসংগে বলেন যে, ৩য় ত্রৈমাসিক আমাদের লক্ষ্যমাত্রা অনুযায়ী অর্জন করতে হবে। এ প্রান্তিকে অর্জন লক্ষ্যমাত্রা সম্পাদন করা হয়েছে। ভবিষ্যতে এ ধারা অব্যাহত রাখতে হবে এবং লক্ষ্যমাত্রা শতভাগ অর্জনের ব্যবস্থা করতে হবে। এদপ্তরে যে সমস্ত চিঠি পত্র পাওয়া যাবে তা ই-ফাইলের মাধ্যমে দ্রুত সম্পন্ন করতে হবে। কমিটির সকল সদস্যগণ এ বিষয়ে একমত পোষন করেন।	লক্ষ্যমাত্রা শতভাগ অর্জনের সকল প্রয়োজনীয় কার্যক্রম গ্রহণ করতে হবে। প্রাপ্ত চিঠিপত্র তা ই-ফাইলের মাধ্যমে দ্রুত এবং শতভাগ সম্পন্ন করতে হবে	সংশ্লিষ্ট দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা

সভায় আর কোন আলোচনা না থাকায় সভাপতি মহোদয় সকলকে ধন্যবাদ জানিয়ে সভার সমাপ্তি ঘোষণা করেন।



উপজেলা সমবায় অফিসার
উপজেলা সমবায় কার্যালয়
পাঁচবিবি, জয়পুরহাট

ও

আহবায়ক, ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা ও কর্মপরিকল্পনা,
২০২৪-২০২৫ বাস্তবায়ন পরিবীক্ষণ কমিটি

**উপজেলা সমবায় কার্যালয়, পাঁচবিবি, জয়পুরহাট এর
ওয়েবসাইট হালনাগাদের সামারী সমূহঃ-**

ত্রৈমাসের নামঃ- জানুয়ারি- মার্চ/২০২৫খ্রিঃ।

ক্র: নং	মেন্যু/সেবা বক্সের নাম	হালনাগাদের বিষয়বস্তু	সর্বশেষ হালনাগাদের তারিখ	মন্তব্য
১.	২.	৩.	৪.	৫.
১.	ইনোভেশন/উদ্ভাবন	ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন ইনোভেশন/উদ্ভাবন এর ত্রৈমাস অর্জন, প্রশিক্ষণ	২০-০৩-২০২৫	
২.	জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল	জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল এর ত্রৈমাস কার্যক্রম	২০-০৩-২০২৫	
৩.	অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা	অভিযোগ প্রতিকার বাস্তবায়ন প্রতিবেদন ও প্রমাণক	২০-০৩-২০২৫	
৪.	তথ্য অধিকার	তথ্য অধিকারের ত্রৈমাস কার্যক্রম	২০-০৩-২০২৫	
৫.	বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি (এপিএ)	এপিএ মূল্যায়ন প্রতিবেদন	২০-০৩-২০২৫	
৬.	সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি	সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি আপলোড এর ত্রৈমাস অর্জন	২০-০৩-২০২৫	
৭.	আমাদের বিষয়	কর্মকর্তা/কর্মচারীবৃন্দের হালনাগাদ তথ্য	২০-০৩-২০২৫	
৮.	খবর	সমসাময়িক সরকারী বিভিন্ন খবর	২০-০৩-২০২৫	
৯.	নোটিশ	অত্র দপ্তরের বিভিন্ন অফিস আদেশ	২০-০৩-২০২৫	
১০.	স্বাধীনতার সুবর্ণজয়ন্তী		x	
১১.	আদেশ/পরিপত্র	কর্মকর্তা/কর্মচারীবৃন্দের বদলি ও ছুটি	২০-০৩-২০২৫	
১২.	আইন ও বিধি	সমবায় আইন ও বিধি	২০-০৩-২০২৫	
১৩.	বাংলাদেশ সমবায়		x	
১৪.	বাজেট ও এপিপি	বার্ষিক ক্রয় পরিকল্পনা বাজেট সেবাবক্সে	২০-০৩-২০২৫	
১৫.	প্রকাশনা	সমবায় পত্রিকা	x	
১৬.	বিভিন্ন বাতায়ন	অধিদপ্তরের বাতায়ন, বিভাগীয় বাতায়ন আপডেট	২০-০৩-২০২৫	
১৭.	সমিতি ব্যবস্থাপনা সংক্রান্ত	জয়পুরহাট জেলার কেন্দ্রীয় ও প্রাথমিক সমিতির তালিকা	২০-০৩-২০২৫	

(মোঃ মোশাররফ হোসেন)

উপজেলা সমবায় কর্মকর্তা

পাঁচবিবি, জয়পুরহাট।

ফোনঃ ০২৫৮৮৮৭৭৪৪৬

ই-মেইলঃ uco_panchbibi@yahoo.com



গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
স্থানীয় সরকার, পল্লী উন্নয়ন ও সমবায় মন্ত্রণালয়
উপজেলা সমবায় অফিসারের কার্যালয়
পাঁচবিবি, জয়পুরহাট।

প্রত্যয়নপত্র

[৫.১.২] তথ্য বাতায়ন হালনাগাদকৃত

এই মর্মে প্রত্যয়ন করা যাইতেছে যে, উপজেলা সমবায় কার্যালয়, পাঁচবিবি, জয়পুরহাট এর ২০২৪-২০২৫ অর্থ বছরের বার্ষিক কর্মস্পাদন চুক্তির আওতায় সূচক [৫.১.২] তথ্য বাতায়ন হালনাগাদ সংক্রান্ত উক্ত লক্ষ্যমাত্রার আলোকে (জানুয়ারি- মার্চ/২৫) ৩য় ত্রৈমাসিক পর্যন্ত হালনাগাদ করা হয়েছে।

(মোঃ মোশারফ হোসেন)

উপজেলা সমবায় কর্মকর্তা

পাঁচবিবি, জয়পুরহাট।

ফোনঃ ০২৫৮৮৮৭৭৪৪৬

ই-মেইলঃ uco_panchbibi@yahoo.com

উপজেলা সমবায় কার্যালয়, পাঁচবিবি, জয়পুরহাট এর জানুয়ারি-মার্চ/২০২৫ ত্রৈমাসিক
৩য় কোয়ার্টার ই-গভন্যান্স বিষয়ক হালনাগাদ করনের পরের চিত্র।

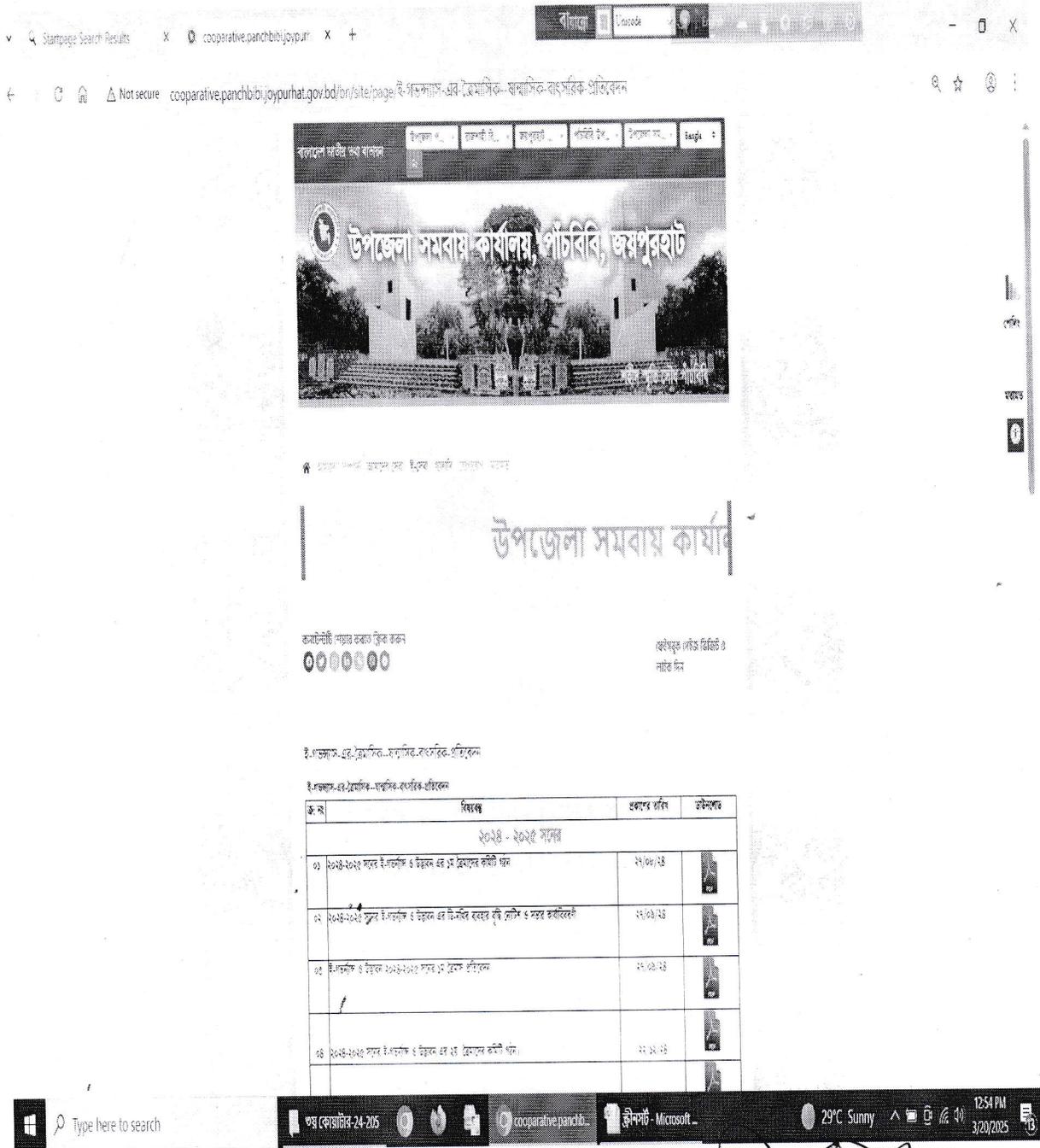
উপজেলা সমবায় কার্যালয়, পাঁচবিবি, জয়পুরহাট

৩য় কোয়ার্টার ই-গভন্যান্স বিষয়ক হালনাগাদ করনের পরের চিত্র।

ক্র. নং	বিষয়	কমপ্লিট তারিখ	ফটো
২০২৪ - ২০২৫ সনের			
০১	১০-১৪-২০২৪ সনের ই-গভন্যান্স ও টুলকেন এর ১ম ত্রৈমাসিক কর্মসূচী গঠন	২১/০৩/২৪	
০২	১০-১৪-২০২৪ সনের ই-গভন্যান্স ও টুলকেন এর নির্মাণ ব্যয়ের বৃদ্ধি নোটিশ ও সনদ প্রস্তুতকরণ	২১/০৩/২৪	
০৩	ই-গভন্যান্স ও টুলকেন ১০-১৪-২০২৪ সনের ১ম ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন	২১/০৩/২৪	
০৪	২০২৪-২০২৫ সনের ই-গভন্যান্স ও টুলকেন এর ২য় ত্রৈমাসিক কর্মসূচী গঠন	২১/০৩/২৪	

উপজেলা সমবায় অফিসার
পাঁচবিবি, জয়পুরহাট।

উপজেলা সমবায় কার্যালয়, পাঁচবিবি, জয়পুরহাট এর জানুয়ারি-মার্চ/২০২৫ ত্রৈমাসিক
৩য় কোয়ার্টার ই-গভন্যান্স বিষয়ক হালনাগাদ করনের পূর্বের চিত্র।



[Handwritten signature]
উপজেলা সমবায় অফিসার
পাঁচবিবি, জয়পুরহাট।