

উপজেলা সমবায় কার্যালয়, পাঁচবিবি, জয়পুরহাট এর
ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা

জুলাই-সেপ্টেম্বর/২০২৪ পর্যন্ত

১ম কোয়ার্টার বই



- ❖ ই-গভর্ন্যান্স-ও-উদ্ভাবন-বিষয়ক-নির্দেশিকা
- ❖ ই-গভর্ন্যান্স-এর-ত্রৈমাসিক--ষান্মাসিক-বাৎসরিক-প্রতিবেদন

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
স্থানীয় সরকার পল্লী উন্নয়ন ও সমবায় মন্ত্রণালয়
উপজেলা সমবায় অফিসারের কার্যালয়
পাঁচবিবি, জয়পুরহাট।
Cooperative.panchbibi.joypurhat.gov.bd

স্মারক নং-৪৭.০৬১.৩৮৭৪.২৪১.০৫.০০৫.২২. ১৫৬

তারিখঃ ২৭/০৯/২৪খ্রিঃ।

বিষয়ঃ ২০২৪-২৫ সালের বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি ই-গভর্ন্যান্স/উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা (জুলাই-সেপ্টেম্বর/২৪)
১ম ত্রৈমাসিক প্রমানক সমূহ প্রেরণ প্রসেংগে।

উপর্যুক্ত বিষয়ের পরিপ্রেক্ষিতে জানানো যাচ্ছে যে, জয়পুরহাট পাঁচবিবি উপজেলার ২০২৪-২০২৫ সনের বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তির ১ম ত্রৈমাসিক জুলাই-সেপ্টেম্বর/২০২৪ খ্রিঃ পর্যন্ত ০৩ (তিন) মাসের ই-গভর্ন্যান্স/উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন অগ্রগতির স্ব-পক্ষে প্রমানকসমূহ মহোদয়ের সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য এতদসহ প্রেরন করা হলো।

সংযুক্তঃ ০১(এক) প্রস্ত- বই।

প্রাপক

জেলা সমবায় অফিসার
জয়পুরহাট।



মোঃ মোশারফ হোসেন
উপজেলা সমবায় অফিসার
পাঁচবিবি, জয়পুরহাট।
ফোনঃ ০২৫৮৮৮৭৭৪৪৬।

ইমেইল: uco_panchbibi@yahoo.com

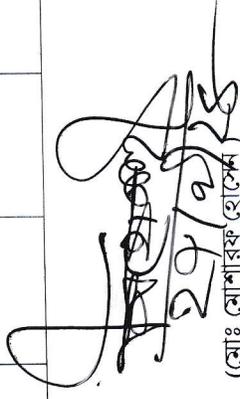
ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা, ২০২৪-২০২৫

ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা, ২০২৪-২০২৫ মাঠ পর্যায়ের অফিসের ত্রৈমাসিক অর্জন প্রতিবেদন।

উপজেলা সমবায় কার্যালয়, জয়পুরহাট পাঁচবিবি, জয়পুরহাট ত্রৈমাসিক নামঃ জুলাই-সেপ্টেম্বর/২০২৪ খ্রিঃ।

ক্রঃনং	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	লক্ষ্যমাত্রা	প্রাপ্তিক ভিত্তিক অর্জন ২০২৪-২০২৫				মোট অর্জন	অর্জনের শতকরা হার
						১ম প্রাপ্তিক (জুলাই-সেপ্টেম্বর-২৪)	২য় প্রাপ্তিক (অক্টোবর-ডিসেম্বর)	৩য় প্রাপ্তিক জানুয়ারি-মার্চ)	৪র্থ প্রাপ্তিক (এপ্রিল-জুন)		
০১	[২.১] ইতিপূর্বে বাস্তবায়িত সহজিকৃত ও ডিজিটাইজকৃত সেবা চালু অব্যাহত রাখা	[২.১.১] ইতঃপূর্বে উদ্ভাবিত/সহজিকৃত/ডিজিটাইজকৃত সেবাসমূহ অব্যাহত রাখা	সংখ্যা	২	৪	২	-	-	-	২	২৫%
০২	[৪.১] ই-নথির ব্যবহার বৃদ্ধি	[৪.১.১] ই-ফাইলে নিষ্পত্তিযোগ্য নথির তালিকা নির্ধারিত	তারিখ	২	৩২/০৮/২৪	৩২/০৮/২৪	-	-	-	৩২/০৮/২৪	১০০%
০৩	[৫.১] তথ্য বাতায়ন হালনাগাদকরণ	[৫.১.১] ই-ফাইলে নোটনিষ্পত্তিকৃত হালনাগাদকৃত	%	৭	১০০%	১৬%	-	-	-	১৬%	২৫%
০৪	[৬.১] স্মার্ট বাংলাদেশ বিনির্মাণ	[৬.১.১] স্মার্ট বাংলাদেশ বিনির্মাণ সংক্রান্ত ৪ টি স্তরের আলোকে করণীয় নির্ধারণ-কর্মশালা/সভা/সেমিনার আয়োজিত	সংখ্যা	৬	৪	১	-	-	-	২৫%	২৫%
			সংখ্যা	৪	৪	১	-	-	-	১	২৫%

সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য জেলা সমবায় অফিসার, জয়পুরহাট মহোদয় বরাবর প্রেরণ করা হলো।



(মোঃ মোশারফ হোসেন)
উপজেলা সমবায় অফিসার
পাঁচবিবি, জয়পুরহাট।



গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
স্থানীয় সরকার, পল্লী উন্নয়ন ও সমবায় মন্ত্রণালয়
উপজেলা সমবায় অফিসারের কার্যালয়
পাঁচবিবি, জয়পুরহাট
www.cooperative.panchbibi.joypurhat.

১২ ভাদ্র ১৪৩১ বঙ্গাব্দ
তারিখ: ২৭ আগস্ট ২০২৪ খ্রিস্টাব্দ

নম্বর: ৪৭.৬১.৩৮৭৪.০০০.০৫.০০৬.২২.২০

অফিস আদেশ

উপজেলা সমবায় কার্যালয়, পাঁচবিবি, জয়পুরহাট এর বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি ২০২৪-২০২৫ এর আওতায় ই-গভর্ন্যান্স বিষয়ক বাস্তবায়নে জন্য নিম্নরূপভাবে কর্মকর্তা/কর্মচারীগণের সমন্বয়ে কমিটি গঠন করা হলো।

ক্রঃ নং	কর্মকর্তা / কর্মচারীর নাম ও পদবী	কমিটিতে পদবী
০১।	মোঃ মোশারফ হোসেন উপজেলা সমবায় অফিসার, পাঁচবিবি, জয়পুরহাট।	আহবায়ক/সভাপতি
০২।	মর্তুজা পারভীন সহকারী পরিদর্শক, পাঁচবিবি, জয়পুরহাট।	সদস্য
০৩।	মোঃ আব্দুর রহমান সহকারী পরিদর্শক, পাঁচবিবি, জয়পুরহাট।	সদস্য সচিব

ই-গভর্ন্যান্স বিষয়ক কমিটি নিয়মিত সভা অনুষ্ঠান বাস্তবায়ন পূর্বক প্রতিবেদন সংরক্ষণ এবং উর্দ্ধতন কার্যালয়ে দাখিল নিশ্চিত করবেন।

২৭-০৮-২০২৪

মোঃ মোশারফ হোসেন
উপজেলা সমবায় অফিসার

নম্বর: ৪৭.৬১.৩৮৭৪.০০০.০৫.০০৬.২২.২০/১ (৩)

১২ ভাদ্র ১৪৩১ বঙ্গাব্দ
তারিখ: ২৭ আগস্ট ২০২৪ খ্রিস্টাব্দ

অবগতি ও প্রয়োজনীয় (প্রযোজ্য ক্ষেত্রে) ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য অনুলিপি প্রেরণ করা হইল (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়):

- ১। সহকারী পরিদর্শক-১, উপজেলা সমবায় অফিসারের কার্যালয়, উপজেলা সমবায় অফিস, পাঁচবিবি, জয়পুরহাট;
- ২। সহকারী পরিদর্শক-২, উপজেলা সমবায় অফিসারের কার্যালয়, উপজেলা সমবায় অফিস, পাঁচবিবি, জয়পুরহাট এবং
- ৩। জেলা সমবায় কর্মকর্তা (অতিরিক্ত দায়িত্ব), জেলা সমবায় অফিস, জেলা সমবায় অফিস, জয়পুরহাট।



২৭-০৮-২০২৪

মোঃ মোশারফ হোসেন
উপজেলা সমবায় অফিসার

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
উপজেলা সমবায় অফিসারের কার্যালয়
পাঁচবিবি, জয়পুরহাট।

স্মারক নং-৪৭.৬১.৩৮৭৪.০০০.০৫.০০৩.২২.

তারিখঃ ২৭/০৮/২০২৪খ্রিঃ।

সভার নোটিশ

উপজেলা সমবায় কার্যালয়, পাঁচবিবি, জয়পুরহাট এর বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তির সুশাসন ও সংস্কারমূলক কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্রের আওতায় ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা, ২২০২৪-২০২৫ বাস্তবায়নের নিমিত্ত আগামী ০৫/০৯/২০২৪ খ্রি: তারিখ সকাল ১০টায় উপজেলা সমবায় অফিসার, পাঁচবিবি, জয়পুরহাট সংশ্লিষ্ট কমিটির সভা অনুষ্ঠিত হবে। ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা, ২২০২৪-২০২৫ বাস্তবায়ন কমিটির সংশ্লিষ্ট সকল সদস্যকে স্বাস্থ্যবিধি অনুসরণপূর্বক সভায় উপস্থিত হওয়ার জন্য বলা হল।

আলোচ্য বিষয়:

১. ই-নথির ব্যবহার বৃদ্ধি।
২. তথ্য বাতায়নে হালনাগাদকরন
৩. সৃজনশীল ধারণা/ উদ্ভাবনী উদ্যোগে অন্তববর্তী ব্যবস্থাপনা সহজী করণ সংক্রান্ত।

স্মারক নং- /১(৩)

তারিখঃ ২৭/০৮/২০২৪খ্রিঃ।

অনুলিপি অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য প্রেরণ করা হলো।

- ১। মোছাঃ মর্তুজা পারভীন, সহকারী পরিদর্শক, উপজেলা সমবায় কার্যালয় পাঁচবিবি, জয়পুরহাট।
- ২। মোঃ আব্দুর রহমান সহকারী পরিদর্শক, উপজেলা সমবায় কার্যালয় পাঁচবিবি, জয়পুরহাট।
- ৩। জেলা সমবায় অফিসার, জয়পুরহাট। সদয় অবগতির জন্য।

উপজেলা সমবায় অফিসার
পাঁচবিবি, জয়পুরহাট

ও

আহ্বায়ক,

ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা,
২২০২৪-২০২৫ বাস্তবায়ন পরীক্ষন কমিটি

পাঁচবিবি উপজেলার ১ম ত্রৈমাসিকে ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা, ২২০২৪-২০২৫ বাস্তবায়নের

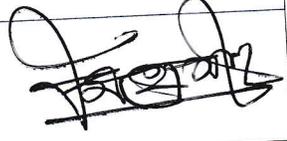
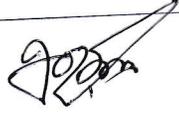
নিমিত্ত পরিবীক্ষণ কমিটির উপস্থিতি হাজিরা স্বাক্ষরঃ

স্থানঃ উপজেলা সমবায় অফিসার এর কক্ষ।

তারিখঃ ০৫/০৯/২০২৪ খ্রিঃ।

সময়ঃ সকাল ১০.০০ ঘটিকা।

সভায় উপস্থিত সদস্যগণের নাম, পদবী ও স্বাক্ষরঃ

ক্রমিক নং	নাম ও পদবী	কমিটিতে পদবী	উপস্থিতি হাজিরা স্বাক্ষর
০১	মোঃ মোশারফ হোসেন, উপজেলা সমবায় অফিসার পাঁচবিবি, জয়পুরহাট।	আহবায়ক	
০২	মোছাঃ মর্তুজা পারভীন সহকারী পরিদর্শক উপজেলা সমবায় অফিস পাঁচবিবি, জয়পুরহাট	সদস্য	
০৩	মোঃ আব্দুর রহমান সহকারী পরিদর্শক উপজেলা সমবায় অফিস পাঁচবিবি, জয়পুরহাট।	সদস্য সচিব	

স্বাক্ষরঃ

উপজেলা সমবায় অফিসার
উপজেলা সমবায় কার্যালয়
পাঁচবিবি, জয়পুরহাট

ও

আহবায়ক, ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা ও
কর্মপরিকল্পনা, ২২০২৪-২০২৫ বাস্তবায়ন পরীক্ষণ কমিটি

স্মারক নং /১(৩)

তারিখঃ ২৭/০৮/২০২৪খ্রিঃ।

অনুলিপি অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য প্রেরণ করা হলো।

- ১। মোছাঃ মর্তুজা পারভীন, সহকারী পরিদর্শক, উপজেলা সমবায় কার্যালয় পাঁচবিবি, জয়পুরহাট।
- ২। মোঃ আব্দুর রহমান সহকারী পরিদর্শক, উপজেলা সমবায় কার্যালয় পাঁচবিবি, জয়পুরহাট।
- ৩। জেলা সমবায় অফিসার, জয়পুরহাট। সদয় অবগতির জন্য।

উপজেলা সমবায় অফিসার
উপজেলা সমবায় কার্যালয়
পাঁচবিবি, জয়পুরহাট

ও

আহবায়ক, ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা ও
কর্মপরিকল্পনা, ২২০২৪-২০২৫ বাস্তবায়ন পরীক্ষণ কমিটি

চবিবি উপজেলার ১ম ত্রৈমাসিকে ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা, ২০২৪-২০২৫ বাস্তবায়নের নিমিত্ত
পরিবীক্ষণ কমিটির সভা।

স্থানঃ উপজেলা সমবায় অফিসার এর কক্ষ।

গময়ঃ সকাল ১০টা

তারিখঃ ০৫/০৯/২০২৪খ্রিঃ।

আলোচ্য বিষয়:

১. ই-নথির ব্যবহার বৃদ্ধি।
২. তথ্য বাতায়নে হালনাগাদকরন।
৩. সৃজনশীল ধারণা/ উদ্ভাবনী উদ্যোগে অন্তববর্তী ব্যবস্থাপনা সহজী করণ পত্র সংযুক্ত করা সংক্রান্ত।

অধ্যকার ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা, ২২০২৪-২০২৫ বাস্তবায়ন কমিটির সভাপতি উপজেলা সমবায় অফিসার, পাঁচবিবি, জয়পুরহাট

এর সভাপতিত্বে সভা আরম্ভ করা হয় এবং আলোচনা ও সিদ্ধান্ত সভার বাস্তবায় প্রতিবেদন নিম্নরূপ।

সভায় নিম্নবর্ণিত আলোচনা ও সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়ঃ

ক্রঃ নং	আলোচ্য সূচি	আলোচনা	সিদ্ধান্ত	বাস্তবায়নকারী কর্তৃপক্ষ
০১	[২.১] ইতঃপূর্বে বাস্তবায়িত সহজিকৃত ও ডিজিটাইজকৃত সেবা চালু অব্যাহত রাখা	কমিটির আহবায়ক ও এ সংক্রান্ত সভার সদস্য বলেন, অত্র দপ্তরের যে তথ্য বাতায়ন রয়েছে তা হালনাগাদ করা হয়েছে। এছাড়া সমবায় বিভাগ কর্তৃক প্রকাশিত প্রকাশনা ও তথ্যাদি নিয়মিত একাধিকারের তথ্য বাতায়নে প্রকাশের কার্যকর ব্যবস্থা গ্রহণ করা হয়েছে। সভাপতি এবিষয়ে সকলকে গুরুত্বের সাথে কার্যক্রম পরিচালনা করার জন্য আহবান জানান।	তথ্য বাতায়নের সকল সেবা বন্ধ হালনাগাদ করে রাখতে হবে।	সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তা ও কর্মচারীবৃন্দ।
০২	[৪.১] ই-নথির ব্যবহার বৃদ্ধি	কমিটির আহবায়ক ও এ সংক্রান্ত সভার সদস্য বলেন, অত্র দপ্তরের যে তথ্য বাতায়ন রয়েছে তা হালনাগাদ করা হয়েছে। এছাড়াও একাধিকারের ই-নথির ব্যবহার বৃদ্ধির কার্যকর ব্যবস্থা গ্রহণ করা হয়েছে। সভাপতি এবিষয়ে সকলকে গুরুত্বের সাথে কার্যক্রম পরিচালনা করার জন্য আহবান জানান।	ই-নথির ব্যবহার বৃদ্ধির কার্যকর ব্যবস্থা গ্রহণ করা হয়েছে।	সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তা ও কর্মচারীবৃন্দ।
০৩	[৫.১] তথ্য বাতায়ন হালনাগাদকরণ	কমিটির আহবায়ক ও এ সংক্রান্ত সভার সদস্য বলেন, অত্র দপ্তরের যে তথ্য বাতায়ন রয়েছে তা হালনাগাদ করা হয়েছে। এছাড়া সমবায় বিভাগ কর্তৃক প্রকাশিত প্রকাশনা ও তথ্যাদি নিয়মিত একাধিকারের তথ্য বাতায়নে প্রকাশের কার্যকর ব্যবস্থা গ্রহণ করা হয়েছে। সভাপতি এবিষয়ে সকলকে গুরুত্বের সাথে কার্যক্রম পরিচালনা করার জন্য আহবান জানান।	তথ্য বাতায়নের সকল সেবা বন্ধ হালনাগাদ করে রাখতে হবে।	১। জনাব মোঃ আব্দুর রহমান সহকারী পরিদর্শক ২। এবং সংশ্লিষ্ট দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা।
০৪	[৬.১] স্মার্ট বাংলাদেশ বিনির্মাণ	সভায় এ বিষয়ে বিস্তারিত আলোচনা করা হয়। এসংক্রান্ত সভার ফোকাল পয়েন্ট ই-নথির ব্যবহার বৃদ্ধি প্রসঙ্গে বলেন যে, ১ম ত্রৈমাসে আমাদের লক্ষ্যমাত্রা অনুযায়ী অর্জন করতে হবে। এ প্রান্তিকে অর্জন লক্ষ্যমাত্রা সম্পাদন করা হয়েছে। ভবিষ্যতে এ ধারা অব্যাহত রাখতে হবে এবং লক্ষ্যমাত্রা শতভাগ অর্জনের ব্যবস্থা করতে হবে। এদপ্তরে যে সমস্ত চিঠি পত্র পাওয়া যাবে তা ই-ফাইলের মাধ্যমে দ্রুত সম্পন্ন করতে হবে। কমিটির সকল সদস্যগণ এবিষয়ে একমত পোষন করেন।	লক্ষ্যমাত্রা শতভাগ অর্জনের সকল প্রয়োজনীয় কার্যক্রম গ্রহণ করতে হবে। প্রাপ্ত চিঠিপত্র তা ই-ফাইলের মাধ্যমে দ্রুত এবং শতভাগ সম্পন্ন করতে হবে	সংশ্লিষ্ট দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা

সভায় আর কোন আলোচনা না থাকায় সভাপতি মহোদয় সকলকে ধন্যবাদ জানিয়ে সভার সমাপ্তি ঘোষণা করেন।

সভাপতি

উপজেলা সমবায় অফিসার

উপজেলা সমবায় কার্যালয়

পাঁচবিবি, জয়পুরহাট

ও

আহবায়ক, ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা ও কর্মপরিকল্পনা,
২২০২৪-২০২৫ বাস্তবায়ন পরিবীক্ষণ কমিটি

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
উপজেলা সমবায় অফিসারের কার্যালয়
জয়পুরহাট পাঁচবিবি, জয়পুরহাট।

সূত্র নং-

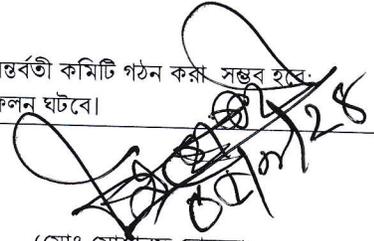
তারিখঃ ০৫/০৯/২০২৪ খ্রঃ।

বিষয়ঃ বার্ষিক কর্মসম্পাদন ২০২৪-২০২৫ এর আওতায় ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা সূচক নং-১.১.১ এবং সূচক নং- ২.১.১ এর বাস্তবায়ন প্রেরণ প্রসঙ্গে।

সূত্রঃ জেলা সমবায় কর্মকর্তা, জয়পুরহাট মহোদয়ের ই-মেইল বার্তা মোতাবেক।

উপর্যুক্ত বিষয় ও সূত্রের পরিপ্রেক্ষিতে জানানো যাচ্ছে যে, অত্র উপজেলাধীন বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি ২০২৪-২০২৫ এর আওতায় ই- গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা সূচক নং ১.১.১ এবং সূচক নং ২.১.১ এর বাস্তবায়ন সংক্রান্ত তথ্য প্রেরিত ছক মোতাবেক প্রস্তুত পূর্বক মহোদয়ের সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য এতদ সহ প্রেরণ করা হলো।

ক্রঃনং	সৃজনশীল ধারণা/ উদ্ভাবনী উদ্যোগের শিরোনাম	বাস্তবায়নকারী অফিসের নাম জেলা/উপজেলা	ধারণা/ উদ্যোগের সংক্ষিপ্ত বিবরণ (মূল বিষয়বস্তু বাস্তবায়নের বর্তমান অবস্থা, উপকারিতা ২০০ শব্দের মধ্যে লিখতে হবে।	মন্তব্য
০১	০২	০৩	০৪	০৫
	অন্তর্বর্তী ব্যবস্থাপনা কমিটি গঠন সহজীকরণ	উপজেলা সমবায় কার্যালয় পাঁচবিবি, জয়পুরহাট	<p>ধারণা/উদ্যোগের সংক্ষিপ্ত বিবরণঃ</p> <p>কোন সমিতির ব্যবস্থাপনা কমিটির মেয়াদ শেষ হওয়া মাত্র সমিতির সদস্যদের আবেদন ছাড়াই সরকারী কর্মকর্তা / কর্মচারী সমন্বয়ে অন্তর্বর্তী কমিটি গঠন করে দেওয়া হবে। অত্র উপজেলায় কোন সমিতির ব্যবস্থাপনা কমিটির শূন্যতা থাকবে না। অন্তর্বর্তী কমিটি সমবায় সমিতির আইন ও বিধি মোতাবেক নির্বাচন সম্পন্ন করতঃ নতুন ব্যবস্থাপনা কমিটির নিকট দায়িত্ব হস্তান্তর করিবেন। নতুন ব্যবস্থাপনা কমিটি দায়িত্বভার গ্রহণে অস্ত্রে যথাযথ নিয়মে সমিতির কার্যক্রম পরিচালনা করবেন।</p> <p>এছাড়া যে সকল সমবায় সমিতির ব্যবস্থাপনা কমিটির মেয়াদ উত্তীর্ণ হয়েছে উক্ত সমিতির পক্ষে যে কোন সদস্য অত্র উপজেলা সমবায় কার্যালয়েরে ওয়েব পোর্টালের সেবা সহজীকরণ ট্যাবে গিয়ে সেখানে সংযুক্ত লিংকে ক্লিক করে গুগল ফর্মে বর্ণিত/চাহিত তথ্য সমূহ লিপিবদ্ধ করে/আপলোড করে সাবমিট করতে হবে। অতঃপর অত্র অফিস উক্ত তথ্য সমূহ যাচাই বাছাই অস্ত্রে অন্তর্বর্তী ব্যবস্থাপনা কমিটি নিয়োগ/আবেদন নিষ্পত্তি করবে।</p> <p>বর্তমান অবস্থাঃ</p> <p>আবেদনকারীকে স্বশরীরে অফিসে উপস্থিত হয়ে অন্তর্বর্তী ব্যবস্থাপনা কমিটি গঠনের আবেদন করতে হয়। আবেদনপত্রে সকল তথ্য লিপিবদ্ধ না থাক ঃ কাংখিত সময়ের মধ্যে আবেদন নিষ্পত্তি করা সম্ভব হয় না। ফলে আবেদনকারীকে একাধিকবার অফিসে যাতায়াত করতে হয়।</p> <p>উপকারিতাঃ</p> <ol style="list-style-type: none"> ১. এপিএ চুক্তির অন্তর্বর্তী কমিটির সূচক অর্জন সহজ হবে। ২. ব্যবস্থাপনা কমিটিতে শূন্যতা থাকবে না ফলে স্বচ্ছতা ও জবাব দিহিতা নিশ্চিত হবে। ৩. সমিতির নির্বাচন প্রক্রিয়া সহজ হবে। ৪. আবেদনের পদ্ধতিগত জটিলতা কমবে; ৫. ব্যয় হ্রাস পাবে; ৬. সেবার মানোন্নয়ন ঘটবে; ৭. তুলনামূলক কম সময়ে অন্তর্বর্তী কমিটি গঠন করা সম্ভব হবে; ৮. সদস্যদের চাহিদার প্রতিফলন ঘটবে। 	গুগল ফর্মের নমুনা



(মোঃ মোশারফ হোসেন)
উপজেলা সমবায় অফিসার
পাঁচবিবি, জয়পুরহাট।

প্রাপক

জেলা সমবায় অফিসার
জয়পুরহাট।

"উপজেলা সমবায় অফিস, পাঁচবিবি, জয়পুরহাট" এর ডি-নথি কার্যক্রমের রিপোর্ট (০১ জুলাই ২০২৪ - ৩০ সেপ্টেম্বর ২০২৪)						
শাখা	তৈরিকৃত নথির সংখ্যা	মোট নথি নিষ্পত্তিকৃত				মোট পত্রজারি
		ডাক নোটে নিষ্পত্তি (ক)	নোটে নিষ্পত্তি (খ)	পত্রজারিতে নিষ্পন্ন নোট (গ)	মোট (ক+খ+গ)	
উপজেলা সমবায় অফিসারের কার্যালয়	০	০	০	৭	৭	৮
অফিসঃ উপজেলা সমবায় অফিস, পাঁচবিবি, জয়পুরহাট	০	০	০	৭	৭	৮



মোঃ মোশাররফ হোসেন
উপজেলা সমবায় অফিসার
পাঁচবিবি, জয়পুরহাট।

নথি ব্যবহারের শতকরা হার মূল্যায়ন প্রতিবেদন- [০১ জুলাই ২০২৪ - ৩০ সেপ্টেম্বর ২০২৪]

অফিসের নাম	নথিতে নিষ্পত্তিকৃত নোট (সিস্টেম থেকে প্রাপ্ত)	হার্ড ফাইলে নিষ্পত্তিকৃত নোট (হার্ড ফাইলের সংখ্যা)	নথিতে নিষ্পত্তিকৃত ন থির হার (%)
উপজেলা সমবায় অফিস, পাঁচ বিবি, জয়পুরহাট	৭	৩৮	১৫.৫৬%

০১ অক্টোবর ২০২৪ইং


মোঃ মোশারফ হোসেন
উপজেলা সমবায় অফিসের
পাঁচবিবি, জয়পুরহাট।



গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
স্থানীয় সরকার, পল্লী উন্নয়ন ও সমবায় মন্ত্রণালয়
জেলা সমবায় কার্যালয়
জয়পুরহাট।

www.cooperative.joypurhat.gov.bd

জয়পুরহাট জেলা, স্মার্ট
জয়পুরহাট

নম্বর: ৪৭.৩১.৩৮০০.০০০.৪০.০০১ ২২.১২৬৪

তারিখ: ১৪/১১/২০২৪ খ্রিস্টাব্দ

বিজ্ঞপ্তি/নোটিশ

বিষয়: জয়পুরহাট জেলার বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তির আওতায় ২০২৪-২০২৫ অর্থ বছরের ১ম কোয়ার্টারের (জুলাই-সেপ্টেম্বর/২৪) এর ই-গভন্যান্স ও উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনার [৬.১.১] স্মার্ট বাংলাদেশ বিনির্মাণ কর্মশালা / সেমিনার ও সভা আয়োজন প্রসংক্ষে।

জয়পুরহাট জেলার বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তির আওতায় ২০২৪-২০২৫ অর্থ বছরের ১ম কোয়ার্টারের (জুলাই-সেপ্টেম্বর/২৪) এর ই-গভন্যান্স ও উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনার [৬.১.১] স্মার্ট বাংলাদেশ বিনির্মাণ কর্মশালা / সেমিনার আয়োজনের আওতায় ২০/০৯/২০২৪ খ্রিঃ তারিখ রেজিষ্টারবিদ্যার সকাল ১০.০০ ঘটিকায় দিনব্যাপী বিভাগীয় সমবায় কর্মকর্তা/কর্মচারী গণের সমন্বয়ে জয়পুরহাট জেলা সমবায় কার্যালয়/সেমিনার/সভা সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তা/কর্মচারীগণকে জেলা সমবায় কার্যালয়, জয়পুরহাট এ যথা সময়ে স্বাস্থ্য বিধি অনুসরণ পূর্বক উপস্থিত হওয়ার জন্য অনুরোধ করা হলো।


১৪/১১/২০২৪
মোঃ মনিরুল ইসলাম
জেলা সমবায় কর্মকর্তা (অতিরিক্ত দায়িত্ব)
১৪/১১/২০২৪
dco_joypurhat@yahoo.com

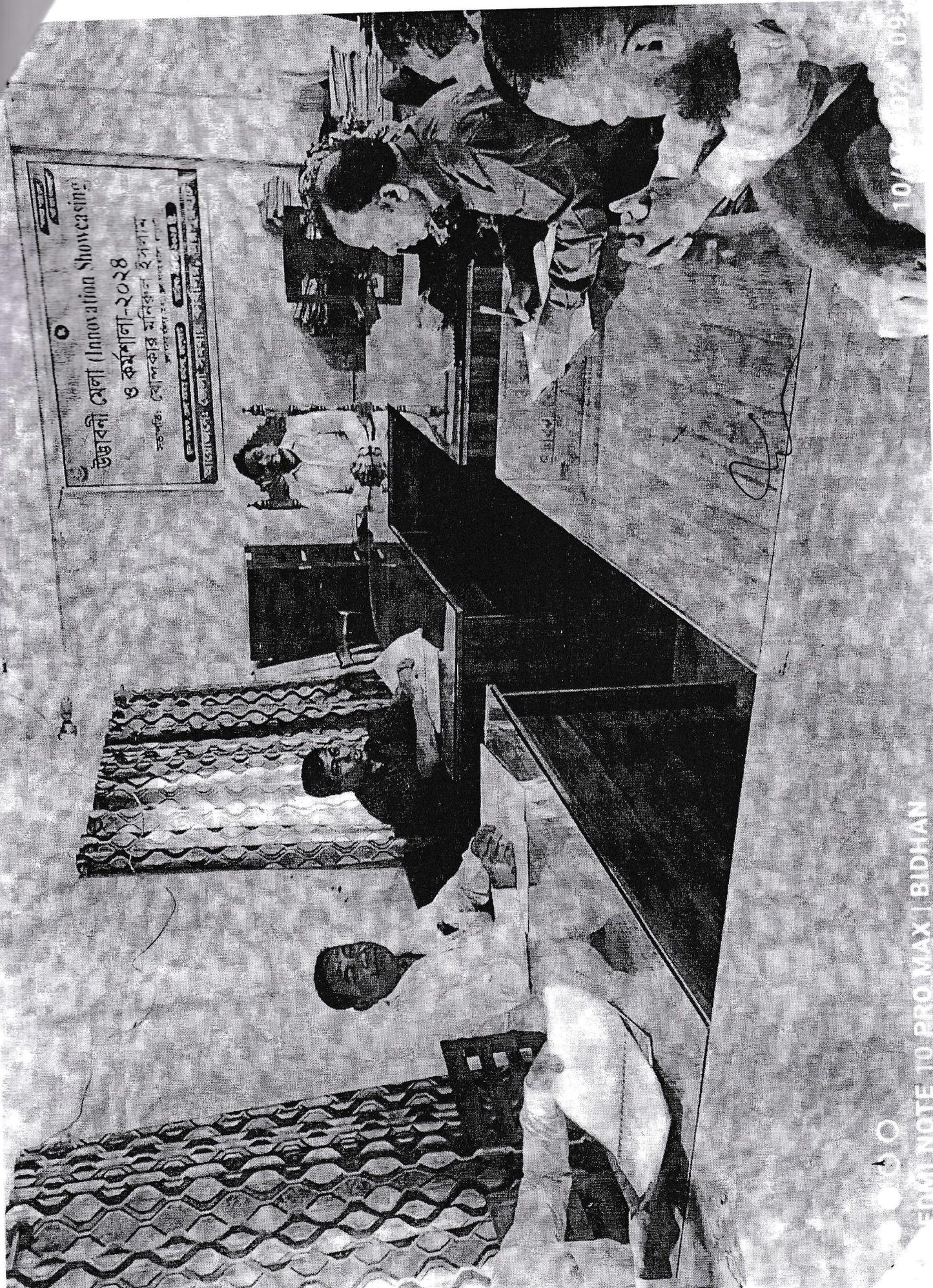
বিতরণ জ্ঞাতার্থে/জ্ঞাতার্থে ও কার্যার্থে (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়):

- ১। জনাব মোছাঃ মর্জিনা বেগম, উপজেলা সমবায় অফিসার, উপজেলা সমবায় অফিসারের কার্যালয়, উপজেলা সমবায় অফিস, জয়পুরহাট সদর, জয়পুরহাট;
- ২। জনাব মোঃ আহসান হাবীব, সহকারী পরিদর্শক-১, উপজেলা সমবায় অফিসারের কার্যালয়, উপজেলা সমবায় অফিস, জয়পুরহাট সদর, জয়পুরহাট;
- ৩। জনাব পবন কুমার চক্রবর্তী, সহকারী পরিদর্শক-২, উপজেলা সমবায় অফিসারের কার্যালয়, উপজেলা সমবায় অফিস, জয়পুরহাট সদর, জয়পুরহাট;
- ৪। জনাব মোঃ মোশারফ হোসেন, উপজেলা সমবায় অফিসার, উপজেলা সমবায় অফিসারের কার্যালয়, উপজেলা সমবায় অফিস, পাঁচবিবি, জয়পুরহাট;
- ৫। জনাব মোঃ আব্দুর রহমান, সহকারী পরিদর্শক-২, উপজেলা সমবায় অফিসারের কার্যালয়, উপজেলা সমবায় অফিস, পাঁচবিবি, জয়পুরহাট;
- ৬। জনাব মর্তুজা পারভীন, সহকারী পরিদর্শক-১, উপজেলা সমবায় অফিসারের কার্যালয়, উপজেলা সমবায় অফিস, পাঁচবিবি, জয়পুরহাট;
- ৭। জনাব মোঃ মোজাম্মেল হক, সহকারী পরিদর্শক-২, উপজেলা সমবায় অফিসারের কার্যালয়, উপজেলা সমবায় অফিস, ক্ষেতলাল, জয়পুরহাট;
- ৮। জনাব মোঃ আমিরুল ইসলাম, সহকারী পরিদর্শক-১, উপজেলা সমবায় অফিসারের কার্যালয়, উপজেলা সমবায় অফিস, ক্ষেতলাল, জয়পুরহাট;
- ৯। জনাব মোঃ জাহাঙ্গীর আলম, উপজেলা সমবায় অফিসার, উপজেলা সমবায় অফিসারের কার্যালয়, উপজেলা সমবায় অফিস, কালাই, জয়পুরহাট;
- ১০। জনাব মোঃ মাহবুবুর রহমান, সহকারী পরিদর্শক-১, উপজেলা সমবায় অফিসারের কার্যালয়, উপজেলা সমবায় অফিস, কালাই, জয়পুরহাট;

- ১১। জনাব আবু হাশেম মোঃ মোকাররম হোসেন, উপজেলা সমবায় কর্মকর্তা, উপজেলা সমবায় কার্যালয়, উপজেলা সমবায় অফিস, আক্কেলপুর, জয়পুরহাট;
- ১২। জনাব মোঃ রেজাউল করিম, সহকারী পরিদর্শক, উপজেলা সমবায় কার্যালয়, উপজেলা সমবায় অফিস, আক্কেলপুর, জয়পুরহাট;
- ১৩। জনাব এ এন এম মনোয়ারুল ইসলাম, সহকারী পরিদর্শক, উপজেলা সমবায় কার্যালয়, উপজেলা সমবায় অফিস, আক্কেলপুর, জয়পুরহাট;
- ১৪। জনাব সুফিয় নাগিস পরিদর্শক, জেলা সমবায় অফিস, জেলা সমবায় অফিস, জয়পুরহাট ;
- ১৫। জনাব মোঃ ওয়াহেদুজ্জামান, পরিদর্শক, জেলা সমবায় অফিস, জেলা সমবায় অফিস, জয়পুরহাট ;
- ১৬। জনাব মোঃ শাহিনুর আলম, পরিদর্শক, জেলা সমবায় অফিস, জেলা সমবায় অফিস, জয়পুরহাট ;
- ১৭। জনাব কাজী মোঃ আরিফুল ইসলাম, পরিদর্শক, জেলা সমবায় অফিস, জেলা সমবায় অফিস, জয়পুরহাট ;
- ১৮। জনাব বিধান কুমার সরকার, সরজমিনে তদন্তকারী, জেলা সমবায় অফিস, জেলা সমবায় অফিস, জয়পুরহাট ;
- ১৯। জনাব মোঃ জেকবেরুল হাকিম, প্রশিক্ষক, জেলা সমবায় অফিস, জেলা সমবায় অফিস, জয়পুরহাট ;
- ২০। জনাব এস. এম মাসুদ রানা, উচ্চমান সহকারী, জেলা সমবায় অফিস, জেলা সমবায় অফিস, জয়পুরহাট ;
- ২১। জনাব মোঃ সাইফুল ইসলাম, সহকারী প্রশিক্ষক, জেলা সমবায় অফিস, জেলা সমবায় অফিস, জয়পুরহাট ;
- ২২। জনাব পল্লব কুমার রায়, হিসাব রক্ষক, জেলা সমবায় অফিস, জেলা সমবায় অফিস, জয়পুরহাট ;
- ২৩। জনাব শেফালী রানী শীল, ক্যাশিয়ার, জেলা সমবায় অফিস, জেলা সমবায় অফিস, জয়পুরহাট ;
- ২৪। জনাব মোঃ শেখ জামাল, ক্যাশ সরকার, জেলা সমবায় কার্যালয়, জয়পুরহাট ;
- ২৫। জনাব মোঃ আব্দুল আউয়াল, অফিস সহায়ক, জয়পুরহাট।, জেলা সমবায় কার্যালয় এবং
- ২৬। অফিস নথি।



উদ্ভাবনী মেলা (Innovation Showcasing)
ও কর্মশালা-২০২৪
সংগঠিত: যোগাযোগ মন্ত্রিসভা ইপনগাম
সম্প্রদায়িক উন্নয়ন কেন্দ্র, কুমিল্লা



উপজেলা সমবায় অফিস, পাঁচবিবি এর ই-গর্ভন্যান্স সেবা বক্সে ১ম কোয়ার্টার জুলাই-সেপ্টেম্বর-২০২৪
তথ্য এন্ট্রি দেওয়ায় পূর্বের অবস্থার চিত্র।

The screenshot shows a web browser window with the URL cooperative.panchbibijoypurhat.gov.bd/. The page header includes the text 'উপজেলা সমবায় কার্যালয়, পাঁচবিবি' and 'জয়পুরহাট'. Below the header, there is a table with the following data:

ক্র.সং.	বিবরণ	তারিখ	মন্তব্য
০১	১ম কোয়ার্টার জুলাই-সেপ্টেম্বর-২০২৪	২০২৪	১ম কোয়ার্টার জুলাই-সেপ্টেম্বর-২০২৪
০২	১ম কোয়ার্টার জুলাই-সেপ্টেম্বর-২০২৪	২০২৪	১ম কোয়ার্টার জুলাই-সেপ্টেম্বর-২০২৪
০৩	১ম কোয়ার্টার জুলাই-সেপ্টেম্বর-২০২৪	২০২৪	১ম কোয়ার্টার জুলাই-সেপ্টেম্বর-২০২৪
০৪	১ম কোয়ার্টার জুলাই-সেপ্টেম্বর-২০২৪	২০২৪	১ম কোয়ার্টার জুলাই-সেপ্টেম্বর-২০২৪
০৫	১ম কোয়ার্টার জুলাই-সেপ্টেম্বর-২০২৪	২০২৪	১ম কোয়ার্টার জুলাই-সেপ্টেম্বর-২০২৪
০৬	১ম কোয়ার্টার জুলাই-সেপ্টেম্বর-২০২৪	২০২৪	১ম কোয়ার্টার জুলাই-সেপ্টেম্বর-২০২৪
০৭	১ম কোয়ার্টার জুলাই-সেপ্টেম্বর-২০২৪	২০২৪	১ম কোয়ার্টার জুলাই-সেপ্টেম্বর-২০২৪
০৮	১ম কোয়ার্টার জুলাই-সেপ্টেম্বর-২০২৪	২০২৪	১ম কোয়ার্টার জুলাই-সেপ্টেম্বর-২০২৪
০৯	১ম কোয়ার্টার জুলাই-সেপ্টেম্বর-২০২৪	২০২৪	১ম কোয়ার্টার জুলাই-সেপ্টেম্বর-২০২৪
১০	১ম কোয়ার্টার জুলাই-সেপ্টেম্বর-২০২৪	২০২৪	১ম কোয়ার্টার জুলাই-সেপ্টেম্বর-২০২৪

[Handwritten signature]

উপজেলা সমবায় অফিসার
পাঁচবিবি, জয়পুরহাট।