উপজেলা সমবায় কার্যালয়,পাকুন্দিয়া,কিশোরগঞ্জ।

cooparative.pakundia.kishoreganj.gov.bd

উপজেলা সমবায় কার্যালয়, পাকুন্দিয়া,কিশোরগঞ্জ এর সেবা প্রদানের প্রতিশ্রুতি(সিটিজেন চার্টার)

[Citizen Charter of Upazila Cooperative Office,pakundia .kishoreganj]

১. ভিশন ও মিশন:

ভিশন: টেকসই সমবায়,টেকসই উন্নয়ন।

মিশন: সমবায়ীদের সক্ষমতা বৃদ্ধি এবং উদ্যোক্তা সৃষ্টির মাধ্যমে কৃষি,অকৃষি,অর্থিক ও সেবা খাতে টেকসই সমবায় গড়ে তোলা।

২. প্রতিশ্রুতি সেবাসমূহ :

২.১) নাগরিক সেবা

ক্রঃ নং	সেবার নাম	সেবা প্রদানের সর্বোচ্চ সময়	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র/আবেদন ফরম প্রাপ্তিরস্থান	সেবামূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি (যদি থাকে)	দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকার্তার পদবী,অফিসিয়াল টেলিফোন ও ই-মেইল	উর্ধ্বতন কর্মকর্তার পদবী,অফিসিয়াল টেলিফোন ও ই-মেইল
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮
০১	প্রাথমিক সমবায় সমিতির নিবন্ধন প্রদান	আবেদন প্রাপ্তির ৬০(ষাট)দিনের মধ্যে	❖ নিবন্ধনের জন্য আবেদন ফরম(ফরম-১)বিধি-৫ দ্রষ্টাব্য। ❖ সদস্যদের জাতীয় পরিচয়পত্র। ❖ পাসপোর্ট সাইজ ছবি (কমিটির সদস্যদের সাংগঠনিক সভার কার্যবিবরণী।	সংশ্লিষ্ট উপজেলা সমবায় কার্যালয়/জেলা সমবায় কার্যালয়	ক) নিবন্ধন ফি: প্রাথমিক সমবায় সমিতির ক্ষেত্রে ৩০০ টাকা এবং দরিদ্র বিমোচনের আওতায় সমবায় সমিতি নিবন্ধনের ক্ষেত্রে ৫০ টাকা ট্রেজারী চালানমূলে সরকারী কোষাগারে কোড নং-১-৩৮৩১-০০০০-১৮৩৬ এ পরিশোধযোগ্য।	সহকারী পরিদর্শক উপজেলা সমবায় কার্যালয়, পাকুন্দিয়া।- অফিস ফোন-০২৯৯৭৭৬৬০৭৪ ucopakundia@gmail.com	জনাব চন্দ্রা সিনহা উপজেলা সমবায় অফিসার, পাকুন্দিয়া,কিশোরগঞ্জ । মোবাইল নং-০১৭২৪২৩৪৪০০ অফিস ফোন-০২৯৯৭৭৬৬০৭৪ ucopakundia@gmail.com

ক্রঃ নং	সেবার নাম	সেবা প্রদানের সর্বোচ্চ সময়	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র/আবেদন ফরম প্রাপ্তিরস্থান	সেবামূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি (যদি থাকে)	দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকার্তার পদবী,অফিসিয়াল টেলিফোন ও ই-মেইল	উর্ধ্বতন কর্মকর্তার পদবী,অফিসিয়াল টেলিফোন ও ই-মেইল
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮
০১			❖ তিনশত টাকার নন-জুডিশিয়াল স্ট্যাম্পে অফিস ভাড়ার চুক্তিপত্র। ❖ সমবায় সমিতি আইন ও বিধিমালা প্রতিপালন সংক্রান্ত অঙ্গীকারনামা। ❖ সমিতিরি প্রস্তাবিত উপ-আইনের ০৩(তিন) কপি। ❖ নিবন্ধন পূর্ব প্রশিক্ষণ গ্রহণের প্রত্যয়ন।		নিধারিত নিবন্ধন ফি এর উপর ১৫% হারে ভ্যাট ট্রেজারী চালান মূলে সরকারী কোষাগারে কোড নং-১-১১৩০-০০৪০-০৩১৬ এ পরিশোধযোগ্য।	সহকারী পরিদর্শক উপজেলা সমবায় কার্যালয়, পাকুন্দিয়া।- অফিস ফোন-০২৯৯৭৭৬৬০৭৪ ucopakundia@gmail.com	জনাব চন্দ্রা সিনহা উপজেলা সমবায় অফিসার, পাকুন্দিয়া,কিশোরগঞ্জ । মোবাইল নং-০১৭২৪২৩৪৪০০ অফিস ফোন-০২৯৯৭৭৬৬০৭৪ ucopakundia@gmail.com

উপজেলা সমবায় কার্যালয়,পাকুন্দিয়া,কিশোরগঞ্জ এর সিটিজেন চার্টার

ক্রঃ নং	সেবার নাম	সেবা প্রদানের সর্বোচ্চ সময়	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র/আবেদন ফরম প্রাপ্তিরস্থান	সেবামূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি (যদি থাকে)	দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকার্তার পদবী,অফিসিয়াল টেলিফোন ও ই-মেইল	উর্ধ্বতন কর্মকর্তার পদবী,অফিসিয়াল টেলিফোন ও ই-মেইল
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮
০২	সমবায় সমিতির উপ-আইন সংশোধন	আবেদন প্রাপ্তির ৬০(ষাট)দিনের মধ্যে	❖ আবেদন ফরম (ফরম-৪)বিধি-৯(২) দ্রষ্টাব্য। ❖ প্রস্তাবিত উপ-আইন/উপ-আইনের সংশোধনী সমূহ। ❖ ব্যবস্থাপনা কমিটির সভা ও সাধারণ সভার কার্যবিবরণী এবং সাধারণ সদস্যগণের অনুকূলে প্রেরিত নোটিশ।	সংশ্লিষ্ট উপজেলা সমবায় কার্যালয়/জেলা সমবায় কার্যালয়	বিনা মূল্যে	সহকারী পরিদর্শক উপজেলা সমবায় কার্যালয়, পাকুন্দিয়া।- অফিস ফোন-০২৯৯৭৭৬৬০৭৪ ucopakundia@gmail.com	জনাব চন্দ্রা সিনহা উপজেলা সমবায় অফিসার, পাকুন্দিয়া,কিশোরগঞ্জ । মোবাইল নং-০১৭২৪২৩৪৪০০ অফিস ফোন-০২৯৯৭৭৬৬০৭৪ ucopakundia@gmail.com

উপজেলা সমবায় কার্যালয়,পাকুন্দিয়া,কিশোরগঞ্জ এর
সিটিজেন চার্টার

ক্রঃ নং	সেবার নাম	সেবা প্রদানের সর্বোচ্চ সময়	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র/আবেদন ফরম প্রাপ্তিরস্থান	সেবামূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি (যদি থাকে)	দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকার্তার পদবী,অফিসিয়াল টেলিফোন ও ই-মেইল	উর্ধ্বতন কর্মকর্তার পদবী,অফিসিয়াল টেলিফোন ও ই-মেইল
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮
০৩	সমবায় সমিতির অডিট সম্পাদন (কেন্দ্রীয় ও প্রাথমিক)	প্রাথমিক সমবায় সমিতি সংশ্লিষ্ট অর্থ বছরে জুলাই মাস হতে মার্চ মাস পর্যন্ত (০৯ মাস) কেন্দ্রীয় সমবায় সমিতি সংশ্লিষ্ট সংশ্লিষ্ট অর্থ বছরে জুলাই মাস হতে মার্চ মাস পর্যন্ত (০৯ মাস)	❖ সমবায় সমিতির হিসাব বিবরণী, ❖ লেনদেন সংক্রান্ত যাবতীয় খাতাপত্র, ❖ অডিট অফিসার কর্তৃক চাহিত অন্যান্য রেকর্ডপত্য (প্রযোজ্য ক্ষেত্রে) ❖ সমিতির সভার কার্যাবিরণী সমূহ।	সংশ্লিষ্ট সমবায় সমিতির কার্যালয় সমূহ	নীট লাভ হলে: ০১. নিরীক্ষা ফি ও ভ্যাট ক) সমবায় সমিতির ১০০(একশত) টাকার নীট মুনাফা বা উহার অংশের জন্য ১০ টাকা হারে প্রাথমিক সমবায় সমিতির ক্ষেত্রে সর্বোচ্চ ১০,০০০/-(দশ হাজার) টাকা এবং জাতীয় ও কেন্দ্রীয় সমবায় সমিতিরি ক্ষেত্রে ০১ কোটি টাকা নীট মুনাফা পর্যন্ত সর্বোচ্চ ৩০,০০০/-(ত্রিশ হাজার) টাকা,০১ কোটি টাকার উর্ধ্বে ০২ কোটি টাকার পর্যন্ত সর্বোচ্চ ৫০,০০০/- (পঞ্চাশ হাজার) টাকা এবং ০২ কোটি টাকার উর্ধ্বে সর্বোচ্চ ১,০০০০০(এক লক্ষ) টাকা নিরীক্ষা ফি পরিশোধযোগ্য ।	সহকারী পরিদর্শক উপজেলা সমবায় কার্যালয়, পাকুন্দিয়া।- অফিস ফোন-০২৯৯৭৭৬৬০৭৪ ucopakundia@gmail.com	জনাব চন্দ্রা সিনহা উপজেলা সমবায় অফিসার, পাকুন্দিয়া,কিশোরগঞ্জ । মোবাইল নং-০১৭২৪২৩৪৪০০ অফিস ফোন-০২৯৯৭৭৬৬০৭৪ ucopakundia@gmail.com

উপজেলা সমবায় কার্যালয়,পাকুন্দিয়া,কিশোরগঞ্জ এর
সিটিজেন চার্টার

ক্রঃ নং	সেবার নাম	সেবা প্রদানের সর্বোচ্চ সময়	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র/আবেদন ফরম প্রাপ্তিরস্থান	সেবামূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি (যদি থাকে)	দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকার্তার পদবী,অফিসিয়াল টেলিফোন ও ই-মেইল	উর্ধ্বতন কর্মকর্তার পদবী,অফিসিয়াল টেলিফোন ও ই-মেইল
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮
০৪	সমবায় সমিতির অডিট সম্পাদন (কেন্দ্রীয় ও প্রাথমিক)	প্রাথমিক সমবায় সমিতি সংশ্লিষ্ট অর্থ বছরে জুলাই মাস হতে মার্চ মাস পর্যন্ত (০৯ মাস) কেন্দ্রীয় সমবায় সমিতি সংশ্লিষ্ট সংশ্লিষ্ট অর্থ বছরে জুলাই মাস হতে মার্চ মাস পর্যন্ত (০৯ মাস)	❖ সমবায় সমিতির হিসাব বিবরণী, ❖ লেনদেন সংক্রান্ত যাবতীয় খাতাপত্র, ❖ অডিট অফিসার কর্তৃক চাহিত অন্যান্য রেকর্ডপত্য (প্রযোজ্য ক্ষেত্রে) ❖ সমিতির সভার কার্যাবিরণী সমূহ।	সংশ্লিষ্ট সমবায় সমিতির কার্যালয় সমূহ	বিনা মূল্যে	সহকারী পরিদর্শক উপজেলা সমবায় কার্যালয়, পাকুন্দিয়া।- অফিস ফোন-০২৯৯৭৭৬৬০৭৪ ucopakundia@gmail.com	জনাব চন্দ্রা সিনহা উপজেলা সমবায় অফিসার, পাকুন্দিয়া,কিশোরগঞ্জ । মোবাইল নং-০১৭২৪২৩৪৪০০ অফিস ফোন-০২৯৯৭৭৬৬০৭৪ ucopakundia@gmail.com