সরকারি কর্মসম্পাদন পরিবীক্ষণ পদ্ধতি (GPMS)



গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার

সরকারি কর্মসম্পাদন পরিবীক্ষণ পদ্ধতি

উপজেলা সমবায় অফিস

পাকুন্দিয়া,কিশোরগঞ্জ

অর্থবছর: ২০২৬-২০২৭

CamScanner

সূচিপত্র

বিষয়	পৃষ্ঠা নং
সেকশন-১ ভিশন, মিশন এবং ৩ (তিন) বৎসর মেয়াদি পরিকল্পনা	৩-৪
সেকশন-২ (বিবেচ্য অর্থবছরের কর্মসম্পাদন পরিকল্পনা)	৫-৬
সংযোজনী ১: শব্দসংক্ষেপ	৭
সংযোজনী ২: বিস্তারিত পরিকল্পনা	৮-১০
সংযোজনী ৩: কর্মসম্পাদন ও প্রমাণক	১১-১২
সংযোজনী ৪: অন্য অফিসের সঙ্গে সংশ্লিষ্ট/নির্ভরশীল কর্মসম্পাদন কার্যক্রমসমূহ	১৩

CamScanner

সেকশন: ১

১.১ ভিশন:

টেকসই সমবায়, টেকসই উন্নয়ন।

১.২ মিশন:

সমবায়ীদের সক্ষমতা বৃদ্ধি এবং উদ্যোক্তা সৃষ্টির মাধ্যমে কৃষি, অকৃষি, আর্থিক ও সেবা খাতে টেকসই সমবায় গড়ে তোলা।

সেকশন ১

সমবায় অধিদপ্তরের ৩ বছর মেয়াদি পরিকল্পনার ছক (3year plan table of the Department of Cooperatives)

ক্রমিক	পরিকল্পনা	বছরভিত্তিক লক্ষ্যমাত্রা		
		২০২৬-২৭	২০২৭-২৮	২০২৮-২৯
১	উপজেলাব্যাপী সমবায় কার্যক্রম বেগবান করার লক্ষ্যে অনলাইনে প্রাপ্ত আবেদনের প্রেক্ষিতে সমবায় সমিতির নিবন্ধন সম্পাদন	১০০%	১০০%	১০০%
২	স্থানীয় চাহিদাভিত্তিক ভ্রাম্যমাণ প্রশিক্ষণ প্রদান	ভ্রাম্যমাণ প্রশিক্ষণ-৭৫ জন	ভ্রাম্যমাণ প্রশিক্ষণ-৭৫ জন	ভ্রাম্যমাণ প্রশিক্ষণ-১০০ জন
৩	সমবায় সমিতির মানোন্নয়ন, অনলাইন আর্থিক ব্যবস্থা ও তদারকি কার্যক্রম সম্প্রসারণ	সমবায় সমিতির নির্বাচন/অন্তর্বর্তী কমিটি গঠন -৯০% সমবায় সমিতির হিসাব বিবরণী অনলাইনে ডাটাবেজকৃত-৩০% সমবায় সমিতির ম্যানুয়াল নিরীক্ষা-১০০% ও প্রতিবেদন অনলাইন প্লাটফর্মে জমাকৃত ৩০%	সমবায় সমিতির নির্বাচন/অন্তর্বর্তী কমিটি গঠন -৯২% সমবায় সমিতির হিসাব বিবরণী অনলাইনে ডাটাবেজকৃত-৫০% সমবায় সমিতির ম্যানুয়াল নিরীক্ষা-১০০% ও প্রতিবেদন অনলাইন প্লাটফর্মে জমাকৃত ৫০%	সমবায় সমিতির নির্বাচন/অন্তর্বর্তী কমিটি গঠন -৯৫% সমবায় সমিতির হিসাব বিবরণী অনলাইনে ডাটাবেজকৃত-৭০% সমবায় সমিতির ম্যানুয়াল নিরীক্ষা-১০০% ও প্রতিবেদন অনলাইন প্লাটফর্মে জমাকৃত ৭০%
৪	নির্দিষ্ট সময়ে জিআরএস সিস্টেম, অফলাইন ও অন্যান্য মাধ্যমে প্রাপ্ত অভিযোগ ও আপিল নিষ্পত্তি	প্রাপ্ত আবেদনের ৯০%	প্রাপ্ত আবেদনের ৯৫%	প্রাপ্ত আবেদনের ১০০%
৫	তথ্য বাতায়ন হালনাগাদপূর্বক প্রতিবেদন প্রণয়ন করে	নিজ অফিসের তথ্য বাতায়ন	নিজ অফিসের তথ্য বাতায়ন	নিজ অফিসের তথ্য বাতায়ন

CamScanner

ক্রমিক	পরিকল্পনা	বছরভিত্তিক লক্ষ্যমাত্রা		
		২০২৬-২৭	২০২৭-২৮	২০২৮-২৯
	উর্ধ্বতন দপ্তরে প্রেরণ	হালনাগাদকরণ নিশ্চিতকরণ, প্রতি ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে ৪ টি প্রতিবেদন প্রনয়ণ	হালনাগাদকরণ নিশ্চিতকরণ প্রতি ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে ৪ টি প্রতিবেদন প্রণয়ন	হালনাগাদকরণ নিশ্চিতকরণ প্রতি ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে ৪ টি প্রতিবেদন প্রণয়ন।
৬	উপজেলা **পর্যায়ে** কর্মরত বিভিন্ন শ্রেণির কর্মকর্তা-কর্মচারীদের জিআরএস, ডি-নথি, আইডিএসডিপি এবং আইন ও বিধি ইত্যাদি বিষয়ে অভ্যন্তরীণ **প্রশিক্ষণ** প্রদানের ব্যবস্থা গ্রহণ	প্রযোজ্য নয়	প্রযোজ্য নয়	প্রযোজ্য নয়
৭	আর্থিক ব্যবস্থাপনা ও রাজস্ব আহরণ জোরদারকরণ	ক্রয়পরিকল্পনা অনুযায়ী বাজেট বাস্তবায়িত-৯০% নিরীক্ষা ফি আদায়কৃত-১০০% সমবায় উন্নয়ন তহবিল আদায়কৃত-১০০%	ক্রয়পরিকল্পনা অনুযায়ী বাজেট বাস্তবায়িত-৯০% নিরীক্ষা ফি আদায়কৃত-১০০% সমবায় উন্নয়ন তহবিল আদায়কৃত-১০০%	ক্রয়পরিকল্পনা অনুযায়ী বাজেট বাস্তবায়িত-৯০% নিরীক্ষা ফি আদায়কৃত-১০০% সমবায় উন্নয়ন তহবিল আদায়কৃত-১০০%
৮	সমবায় সমিতিসমূহের উন্নয়নে বিদ্যমান চ্যালেঞ্জসমূহ চিহ্নিতকরণ ও সমাধানের কৌশল নির্ধারণ	চলমান প্রকল্পের অগ্রগতি ৪০% অকার্যকর/নিষ্ক্রিয় কৃষি সমবায় সমিতি সক্রিয়করণ ৫০% সমবায় সমিতির সদস্যদের মাধ্যমে ১০৬৭ টি বৃক্ষরোপনের উদ্যোগ গ্রহণ করা হবে।	চলমান প্রকল্পের অগ্রগতি ৬০% অকার্যকর/নিষ্ক্রিয় কৃষি সমবায় সমিতি সক্রিয়করণ ৭০% সমবায় সমিতির সদস্যদের মাধ্যমে ১১০০ টি বৃক্ষরোপনের উদ্যোগ গ্রহণ করা হবে।	চলমান প্রকল্পের অগ্রগতি ১০০% অকার্যকর/নিষ্ক্রিয় কৃষি সমবায় সমিতি সক্রিয়করণ ১০০% সমবায় সমিতির সদস্যদের মাধ্যমে ১২০০ টি বৃক্ষরোপনের উদ্যোগ গ্রহণ করা হবে।

CamScanner

সেকশন: ২

(বিবেচ্য অর্থছরের কর্মসম্পাদন পরিকল্পনা)

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	দপ্তর/সংস্থার পরিকল্পনার ক্রমিক	ফলাফল নির্দেশক কার্যক্রম	পরিমাপের একক	নির্দেশকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২৫-২৬	লক্ষ্যমাত্রা ২০২৬-২৭
১	২	৩	৪	৫	৬	৭
[১] সেবা প্রদান (Service Delivery) মান-৩০	১	[১] অনলাইনে সমবায় সমিতির নিবন্ধন আবেদন নিষ্পত্তিকৃত	শতকরা (ক্রমপুঞ্জিত)	৬	১০০	১০০
	২	[২] স্থানীয় চাহিদাভিত্তিক সমবায়ীদের ভ্রাম্যমাণ প্রশিক্ষণ প্রদানকৃত	ব্যক্তি (সমষ্টি)	৬	৫০ জন	৭৫ জন
	৩	[৩] কার্যকর সমবায় সমিতির নির্বাচন অনুষ্ঠান/ অন্তবর্তী কমিটি গঠিত	শতকরা (ক্রমপুঞ্জিত)	৬	১০০	৯০ (১১)
	৩	[৪] কার্যকর সমবায় সমিতির ম্যানুয়েল পদ্ধতিতে নিরীক্ষা সম্পাদিত ও প্রতিবেদন অনলাইনে জমাকৃত	শতকরা (ক্রমপুঞ্জিত)	৬	১০০	১০০ (৪৫টি)
	৩	[৫] কার্যকর সমবায় সমিতির নিরীক্ষা প্রতিবেদন অনলাইনে জমাকৃত	শতকরা (ক্রমপুঞ্জিত)	৬	০	৩০ (১৩টি)
[২] নীতি ও সংস্কার কার্যক্রম (Policy and Reform Activity) মান-২০	১	[৬] সমবায় সমিতির ওয়েবসাইটে কার্যনির্বাহী কমিটির তথ্য হালনাগাদকরণ	শতকরা (ক্রমপুঞ্জিত)	৫	৪০	৬০ (২৭টি)
	৩	[৭] সমবায় সমিতি সংক্রান্ত তথ্য লোন এন্ড ক্যাপিটাল ম্যানেজমেন্ট সফটওয়্যারে প্রস্তুতকরণ	সমিতির সংখ্যা	৫	১	১টি
	৫	[৮] নিজ অফিস ও আওতাধীন অফিসসমূহের তথ্য বাতায়ন হালনাগাদকরণ নিশ্চিতকরণ	সংখ্যা (সমষ্টি)	৪	১টি	১টি
	৪	[৯] অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থায় দাখিলকৃত অভিযোগ নিষ্পত্তিকৃত	শতকরা (ক্রমপুঞ্জিত)	৩	৮০	৯০
	৫	[১০] নির্ধারিত সময়ের মধ্যে বার্ষিক প্রতিবেদন ওয়েবসাইটে প্রকাশ	তারিখ (তারিখ)	৩	-	৩০-১১-২০২৬

CamScanner

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	দপ্তর/সংস্থার পরিকল্পনার ক্রমিক	ফলাফল নির্দেশক কার্যক্রম	পরিমাপের একক	নির্দেশকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২৫-২৬	লক্ষ্যমাত্রা ২০২৬-২৭
১	২	৩	৪	৫	৬	৭
[৩] প্রাতিষ্ঠানিক সক্ষমতা ও দক্ষতা (Institutional Capacity and Efficiency) মান-১৬	৬	[১১] কর্মকর্তা-কর্মচারীবৃন্দের অভ্যন্তরীণ প্রশিক্ষণ প্রদানকৃত	ব্যক্তি (সমষ্টি)	৫	প্রযোজ্য নয়	প্রযোজ্য নয়
	৭	[১২] ক্রয় পরিকল্পনা অনুযায়ী বাজেট বাস্তবায়ন	শতকরা (ক্রমপুঞ্জিত)	৫	১০০	৯০
	৭	[১৩] নিরীক্ষা ফি আদায়কৃত	শতকরা (ক্রমপুঞ্জিত)	৩	১০০	১০০ (৩৮৬৭০)
	৭	[১৪] সমবায় উন্নয়ন তহবিল আদায়কৃত	শতকরা (ক্রমপুঞ্জিত)	৩	১০০	১০০ (২০৮৯২)
[৪] উন্নয়ন সংশ্লিষ্ট ও অন্যান্য কার্যক্রম (Development Related and Other Activities) মান-১৪	৮	[১৫] সমবায় পুনরুজ্জীবনের লক্ষ্যে অকার্যকর/নিষ্ক্রিয় কৃষি সমবায় সমিতি সক্রিয়করণ	শতকরা (ক্রমপুঞ্জিত)	৫	প্রযোজ্য নয়	প্রযোজ্য নয়
	৮	[১৬] উৎপাদনমুখী সমবায় সমিতির পণ্য বাজারজাতকরণের নিমিত্ত ই-কমার্স প্লাটফর্ম পাইলটিং চালুকরণ	তারিখ (তারিখ)	৪	-	২৮-০২-২৭
	৮	[১৭] জেলা সমবায় কার্যালয়ের আওতাধীন মাঠ পর্যায়ের সমবায় সমিতির মাধ্যমে বৃক্ষ রোপন	সংখ্যা (সমষ্টি)	৫	-	১০৬৭

CamScanner

সংযোজনী ১: শব্দসংক্ষেপ

ক্রমিক নম্বর	শব্দসংক্ষেপ (Acronyms)	বিবরণ
১	২	৩
১	আইডিএসডিপি	ইন্টিগ্রেটেড ডিজিটাল সার্ভিস ডেলিভারি প্লাটফর্ম
২	এলজিইডি	লোকাল গভর্নমেন্ট ইঞ্জিনিয়ারিং ডিপার্টমেন্ট (স্থানীয় সরকার প্রকৌশল অধিদপ্তর)
৩	কাল্‌ব	দি কো-অপারেটিভ ক্রেডিট ইউনিয়ন লিগ অব বাংলাদেশ
৪	জিআরএস	গ্রিভ্যান্স রিড্রেস সিস্টেম (অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা)
৫	ডি-নথি সিস্টেম	ডিজিটাল নথি সিস্টেম
৬	পাউবো	পানি উন্নয়ন বোর্ড
৭	বিআরডিবি	বাংলাদেশ রুরাল ডেভেলপমেন্ট বোর্ড (বাংলাদেশ পল্লী উন্নয়ন বোর্ড)

CamScanner

সংযোজনী ২: বিস্তারিত পরিকল্পনা

পরিকল্পনার ক্রমিক	পরিকল্পনার কার্যক্রম	বিস্তারিত পরিকল্পনা		
		১ম বছর (২০২৬-২০২৭)	২য় বছর (২০২৭-২০২৮)	৩য় বছর (২০২৮-২০২৯)
১	উপজেলাব্যাপী সমবায় কার্যক্রম বেগবান করার লক্ষ্যে অনলাইনে প্রাপ্ত আবেদনের প্রেক্ষিতে সমবায় সমিতির নিবন্ধন সম্প্রসারণ	উপজেলাব্যাপী সমবায় সমিতি নিবন্ধন ও মনিটরিং সিস্টেমের মাধ্যমে ১০০% অনলাইন সমবায় সমিতি নিবন্ধন কার্যক্রম সমবায় সমিতির ৬০% কার্যনির্বাহী কমিটির তথ্য এবং সমবায় সমিতির ৩০% সদস্যদের তথ্য শতভাগ সমিতির ওয়েবসাইটে হালনাগাদকরণ নিশ্চিত করা হবে।	উপজেলাব্যাপী সমবায় সমিতি নিবন্ধন ও মনিটরিং সিস্টেমের মাধ্যমে ১০০% অনলাইন সমবায় সমিতি নিবন্ধন কার্যক্রম সমবায় সমিতির ৬৫% কার্যনির্বাহী কমিটির তথ্য এবং সমবায় সমিতির ৪০% সদস্যদের তথ্য শতভাগ সমিতির ওয়েবসাইটে হালনাগাদকরণ নিশ্চিত করা হবে।	উপজেলাব্যাপী সমবায় সমিতি নিবন্ধন ও মনিটরিং সিস্টেমের মাধ্যমে ১০০% অনলাইন সমবায় সমিতি নিবন্ধন কার্যক্রম সমবায় সমিতির ৭০% কার্যনির্বাহী কমিটির তথ্য এবং সমবায় সমিতির ৫০% সদস্যদের তথ্য শতভাগ সমিতির ওয়েবসাইটে হালনাগাদকরণ নিশ্চিত করা হবে।
২	স্থানীয় চাহিদাভিত্তিক ভ্রাম্যমাণ প্রশিক্ষণ এবং প্রশিক্ষণ প্রতিষ্ঠানসমূহের মাধ্যমে সমবায়ীদের কর্মসংস্থানের সুযোগ সৃষ্টির লক্ষ্যে দক্ষতা উন্নয়ন ও আয় বর্ধনমূলক প্রশিক্ষণ প্রদান	সমবায় অধিদপ্তর কর্তৃক ভ্রাম্যমাণ প্রশিক্ষণ নির্দেশিকা অনুযায়ী (রাজস্ব বাজেট প্রাপ্তি সাপেক্ষে) উপজেলা পর্যায়ে বিভিন্ন সমবায় সমিতির সদস্যবৃন্দের দিনব্যাপী বিভিন্ন ট্রেডে ৭৫ জনকে প্রশিক্ষণ প্রদান করা হবে।	সমবায় অধিদপ্তর কর্তৃক ভ্রাম্যমাণ প্রশিক্ষণ নির্দেশিকা অনুযায়ী (রাজস্ব বাজেট প্রাপ্তি সাপেক্ষে) উপজেলা পর্যায়ে বিভিন্ন সমবায় সমিতির সদস্যবৃন্দের দিনব্যাপী বিভিন্ন ট্রেডে ৭৫ জনকে প্রশিক্ষণ প্রদান করা হবে।	সমবায় অধিদপ্তর কর্তৃক ভ্রাম্যমাণ প্রশিক্ষণ নির্দেশিকা অনুযায়ী (রাজস্ব বাজেট প্রাপ্তি সাপেক্ষে) উপজেলা পর্যায়ে বিভিন্ন সমবায় সমিতির সদস্যবৃন্দের দিনব্যাপী বিভিন্ন ট্রেডে ১০০ জনকে প্রশিক্ষণ প্রদান করা হবে।
৩	সমবায় সমিতির মানোন্নয়ন, অনলাইন আর্থিক ব্যবস্থা ও তদারকি কার্যক্রম সম্প্রসারণ	উপজেলা সমবায় দপ্তরের আওতায় ৯৯টি নিবন্ধিত সমবায় সমিতি রয়েছে। উক্ত সমবায় সমিতির মধ্যে ৪৫টি কার্যকর সমবায় সমিতি রয়েছে। সমবায় সমিতি আইন,২০০১ এর আলোকে ও সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি অনুযায়ী উক্ত সমবায় সমিতিগুলোর আর্থিক কার্যক্রম (নিরীক্ষা), ব্যবস্থাপনা কমিটি ও বিভিন্ন তদারকি কার্যক্রম করার লক্ষ্যে সমবায় সমিতির বাৎসরিক নির্বাচনী ক্যালেন্ডার অনুযায়ী মোট নির্বাচনযোগ্য সমিতির ৯০% সমবায় সমিতির নির্বাচন/অন্তবর্তী কমিটি গঠন করা হবে; সমবায় সমিতির আর্থিক ব্যবস্থার	উপজেলা সমবায় দপ্তরের আওতায় ৯৯টি নিবন্ধিত সমবায় সমিতি রয়েছে। উক্ত সমবায় সমিতির মধ্যে ৪৫টি কার্যকর সমবায় সমিতি রয়েছে। সমবায় সমিতি আইন,২০০১ এর আলোকে ও সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি অনুযায়ী উক্ত সমবায় সমিতিগুলোর আর্থিক কার্যক্রম (নিরীক্ষা), ব্যবস্থাপনা কমিটি ও বিভিন্ন তদারকি কার্যক্রম করার লক্ষ্যে সমবায় সমিতির বাৎসরিক নির্বাচনী ক্যালেন্ডার অনুযায়ী মোট নির্বাচনযোগ্য সমিতির ৯২% সমবায় সমিতির নির্বাচন/অন্তবর্তী কমিটি গঠন	উপজেলা সমবায় দপ্তরের আওতায় ৯৯টি নিবন্ধিত সমবায় সমিতি রয়েছে। উক্ত সমবায় সমিতির মধ্যে ৪৫টি কার্যকর সমবায় সমিতি রয়েছে। সমবায় সমিতি আইন,২০০১ এর আলোকে ও সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি অনুযায়ী উক্ত সমবায় সমিতিগুলোর আর্থিক কার্যক্রম (নিরীক্ষা), ব্যবস্থাপনা কমিটি ও বিভিন্ন তদারকি কার্যক্রম করার লক্ষ্যে সমবায় সমিতির বাৎসরিক নির্বাচনী ক্যালেন্ডার অনুযায়ী মোট নির্বাচনযোগ্য সমিতির ৯৫% সমবায় সমিতির নির্বাচন/অন্তবর্তী কমিটি গঠন

CamScanner

পরিকল্পনার ক্রমিক	পরিকল্পনার কার্যক্রম	বিস্তারিত পরিকল্পনা		
		১ম বছর (২০২৬-২০২৭)	২য় বছর (২০২৭-২০২৮)	৩য় বছর (২০২৮-২০২৯)
		উন্নয়নের লক্ষ্যে ইন্টিগ্রেটেড ডিজিটাল সার্ভিস ডেলিভারি প্লাটফর্মের লোন এন্ড ক্যাপিটাল ম্যানেজমেন্ট ব্যবস্থায় ২টি সমবায় সমিতির তথ্য ডাটাবেইজে সন্নিবেশিত করা হবে এবং নির্ধারিত সময় অর্থাৎ বৎসরের ৩১শে মার্চ তারিখের মধ্যে মোট কার্যকর সমবায় সমিতির ১০০% নিরীক্ষা ম্যানুয়ালি সম্পাদন ও ৩০% প্রতিবেদন অনলাইন প্লাটফর্মে জমা করা হবে। কার্যকর সমবায় সমিতির হিসাববিবরণী অনলাইন প্লার্টফর্মে ৩০% প্রস্তুতকরণ করা হবে।	করা হবে; সমবায় সমিতির আর্থিক ব্যবস্থার উন্নয়নের লক্ষ্যে ইন্টিগ্রেটেড ডিজিটাল সার্ভিস ডেলিভারি প্লাটফর্মের লোন এন্ড ক্যাপিটাল ম্যানেজমেন্ট ব্যবস্থায় ২টি সমবায় সমিতির তথ্য ডাটাবেইজে সন্নিবেশিত করা হবে এবং নির্ধারিত সময় অর্থাৎ বৎসরের ৩১শে মার্চ তারিখের মধ্যে মোট কার্যকর সমবায় সমিতির ১০০% নিরীক্ষা ম্যানুয়ালি সম্পাদন ও ৫০% প্রতিবেদন অনলাইন প্লাটফর্মে জমা করা হবে। কার্যকর সমবায় সমিতির হিসাববিবরণী অনলাইন প্লার্টফর্মে ৫০% প্রস্তুতকরণ করা হবে।	করা হবে; সমবায় সমিতির আর্থিক ব্যবস্থার উন্নয়নের লক্ষ্যে ইন্টিগ্রেটেড ডিজিটাল সার্ভিস ডেলিভারি প্লাটফর্মের লোন এন্ড ক্যাপিটাল ম্যানেজমেন্ট ব্যবস্থায় ২টি সমবায় সমিতির তথ্য ডাটাবেইজে সন্নিবেশিত করা হবে এবং নির্ধারিত সময় অর্থাৎ বৎসরের ৩১শে মার্চ তারিখের মধ্যে মোট কার্যকর সমবায় সমিতির ১০০% নিরীক্ষা ম্যানুয়ালি সম্পাদন ও ৭০% প্রতিবেদন অনলাইন প্লাটফর্মে জমা করা হবে। কার্যকর সমবায় সমিতির হিসাববিবরণী অনলাইন প্লার্টফর্মে ৭০% প্রস্তুতকরণ করা হবে।
৪	নির্দিষ্ট সময়ে জিআরএস সিস্টেম, অফলাইন ও অন্যান্য মাধ্যমে প্রাপ্ত অভিযোগ ও আপিল নিষ্পত্তি	অভিযোগ প্রতিকার নির্দেশিকা, ২০১৮ অনুযায়ী জিআরএস সিস্টেমে **প্রাপ্ত** আবেদন, অফলাইনে **প্রাপ্ত** আবেদন বা অন্যান্য মাধ্যমে **প্রাপ্ত** আবেদনসমূহ **নির্ধারিত সময়সীমার মধ্যে নিষ্পত্তি** করা হবে এবং আপিল দায়ের থাকলে তা নির্ধারিত সময়ে **নিষ্পত্তির ব্যবস্থা গ্রহণ** করা হবে (**প্রাপ্ত** আবেদনের ৯০%)। ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে প্রমাণকসহ মূল্যায়ন প্রতিবেদন প্রেরণ করা হবে।	অভিযোগ প্রতিকার নির্দেশিকা, ২০১৮ অনুযায়ী জিআরএস সিস্টেমে **প্রাপ্ত** আবেদন, অফলাইনে **প্রাপ্ত** আবেদন বা অন্যান্য মাধ্যমে **প্রাপ্ত** আবেদনসমূহ **নির্ধারিত সময়সীমার মধ্যে নিষ্পত্তি** করা হবে এবং আপিল দায়ের থাকলে তা নির্ধারিত সময়ে **নিষ্পত্তির ব্যবস্থা গ্রহণ** করা হবে (**প্রাপ্ত** আবেদনের ৯৫%)। ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে প্রমাণকসহ মূল্যায়ন প্রতিবেদন প্রেরণ করা হবে।	অভিযোগ প্রতিকার নির্দেশিকা, ২০১৮ অনুযায়ী জিআরএস সিস্টেমে **প্রাপ্ত** আবেদন, অফলাইনে **প্রাপ্ত** আবেদন বা অন্যান্য মাধ্যমে **প্রাপ্ত** আবেদনসমূহ **নির্ধারিত সময়সীমার মধ্যে নিষ্পত্তি** করা হবে এবং আপিল দায়ের থাকলে তা নির্ধারিত সময়ে **নিষ্পত্তির ব্যবস্থা গ্রহণ** করা হবে (**প্রাপ্ত** আবেদনের ১০০%। ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে প্রমাণকসহ মূল্যায়ন প্রতিবেদন প্রেরণ করা হবে।
৫	তথ্য বাতায়ন হালনাগাদপূর্বক প্রতিবেদন প্রণয়ন করে মন্ত্রণালয়ে প্রেরণ	মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ ও এটুআই এর নির্দেশনার আলোকে সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি অনুযায়ী সকল নাগরিক সহজেই সেবা পেতে পারে সে লক্ষ্যে নিজ অফিসের জাতীয় তথ্য বাতায়ন হালনাগাদকরণ, করা হবে এবং নিয়মিত মনিটরিং করা হবে। উর্ধ্বতন কার্যালয়ে অগ্রগতি প্রতিবেদন প্রেরণ করা হবে।	মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ ও এটুআই এর নির্দেশনার আলোকে সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি অনুযায়ী সকল নাগরিক সহজেই সেবা পেতে পারে সে লক্ষ্যে নিজ অফিসের জাতীয় তথ্য বাতায়ন হালনাগাদকরণ, করা হবে এবং নিয়মিত মনিটরিং করা হবে। উর্ধ্বতন কার্যালয়ে অগ্রগতি প্রতিবেদন প্রেরণ করা হবে।	মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ ও এটুআই এর নির্দেশনার আলোকে সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি অনুযায়ী সকল নাগরিক সহজেই সেবা পেতে পারে সে লক্ষ্যে নিজ অফিসের জাতীয় তথ্য বাতায়ন হালনাগাদকরণ, করা হবে এবং নিয়মিত মনিটরিং করা হবে। উর্ধ্বতন কার্যালয়ে অগ্রগতি প্রতিবেদন প্রেরণ করা হবে।

CamScanner

পরিকল্পনার ক্রমিক	পরিকল্পনার কার্যক্রম	বিস্তারিত পরিকল্পনা		
		১ম বছর (২০২৬-২০২৭)	২য় বছর (২০২৭-২০২৮)	৩য় বছর (২০২৮-২০২৯)
৬	উপজেলায় কর্মরত বিভিন্ন শ্রেণির কর্মকর্তা-কর্মচারীদের জিআরএস, ডি-নথি সিস্টেম, আইডিএসডিপি, আইন ও বিধি ইত্যাদি বিষয়ে অভ্যন্তরীণ প্রশিক্ষণ প্রদান	----------	----------	----------
৭	প্রাতিষ্ঠানিক সক্ষমতা বৃদ্ধি ও আর্থিক ব্যবস্থাপনা জোরদারকরণ (Institutional Capacity Building and Financial Management)	ক্রয়পরিকল্পনা অনুযায়ী ৯০% বাজেট বাস্তবায়ন করা হবে এবং নিরীক্ষা ফি ও সমবায় উন্নয়ন তহবিল ১০০% আদায় করা হবে।	ক্রয়পরিকল্পনা অনুযায়ী ৯৫% বাজেট বাস্তবায়ন করা হবে এবং নিরীক্ষা ফি ও সমবায় উন্নয়ন তহবিল ১০০% আদায় করা হবে।	ক্রয়পরিকল্পনা অনুযায়ী ১০০% বাজেট বাস্তবায়ন করা হবে এবং নিরীক্ষা ফি ও সমবায় উন্নয়ন তহবিল ১০০% আদায় করা হবে।
৮	সমবায় সমিতিসমূহের উন্নয়নে বিদ্যমান চ্যালেঞ্জসমূহ চিহ্নিতকরণ ও সমাধানের কৌশল নির্ধারণ	• অকার্যকর/নিষ্ক্রিয় কৃষি সমবায় সমিতিগুলোর ৫০% সক্রিয় করা হবে • সমবায় সমিতির পণ্য বাজারজাতকরণের কৌশল বাস্তবায়নে সমবায় অধিদপ্তরকে সহযোগিতা প্রদান করা হবে।	• অকার্যকর/নিষ্ক্রিয় কৃষি সমবায় সমিতিগুলোর ৭০% সক্রিয় করা হবে • সমবায় সমিতির পণ্য বাজারজাতকরণের কৌশল বাস্তবায়নে সমবায় অধিদপ্তরকে সহযোগিতা প্রদান করা হবে।	• অকার্যকর/নিষ্ক্রিয় কৃষি সমবায় সমিতিগুলোর ১০০% সক্রিয় করা হবে • সমবায় সমিতির পণ্য বাজারজাতকরণের কৌশল বাস্তবায়নে সমবায় অধিদপ্তরকে সহযোগিতা প্রদান করা হবে।

CamScanner

সংযোজনী ৩: কর্মসম্পাদন ও প্রমাণক

ক্রমিক	ফলাফল নির্দেশক কার্যক্রম	লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের প্রমাণক
১	২	৩
১	অনলাইনে সমবায় সমিতির নিবন্ধন আবেদন নিষ্পত্তিকৃত	দপ্তর প্রধান কর্তৃক প্রদত্ত প্রত্যয়নপত্র এবং অর্জনের সমর্থনে দাখিলকৃত সামারিশিট (ম্যানুয়াল ও সিস্টেম জেনারেটেড রিপোর্ট)। উল্লেখ্য যে, নিবন্ধনকৃত সমবায় সমিতির তালিকা উপজেলা সমবায় কার্যালয়ে প্রস্তুত রাখা হবে ও নিবন্ধনের কাগজপত্র জেলা ও উপজেলা সমবায় কার্যালয়ে যথাযথভাবে সংরক্ষণ করা হবে।
২	স্থানীয় চাহিদাভিত্তিক সমবায়ীদের ভ্রাম্যমাণ প্রশিক্ষণ প্রদানকৃত	উপজেলা দপ্তরের প্রতিবেদন এবং তৎপ্রেক্ষিতে অফিস প্রধান কর্তৃক স্বাক্ষরিত প্রত্যয়নপত্র। উল্লেখ্য যে, ভ্রাম্যমাণ প্রশিক্ষণ সংক্রান্ত তালিকা উপজেলা সমবায় কার্যালয়ে প্রস্তুত রাখা হবে ও প্রশিক্ষণের কাগজপত্র উপজেলা সমবায় কার্যালয়ে যথাযথভাবে সংরক্ষণ করা হবে।
৩	কার্যকর সমবায় সমিতির নির্বাচন অনুষ্ঠান/অন্তর্বর্তী কমিটি গঠিত	সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তা কর্তৃক স্বাক্ষরিত প্রত্যয়নপত্র। উল্লেখ্য যে, নির্বাচন/অন্তর্বর্তী কমিটি গঠনকৃত সমবায় সমিতির তালিকা উপজেলা সমবায় কার্যালয়ে প্রস্তুত রাখা হবে ও নির্বাচন/অন্তর্বর্তী কমিটি সংক্রান্ত কাগজপত্র উপজেলা সমবায় কার্যালয়ে যথাযথভাবে সংরক্ষণ করা হবে এবং প্রযোজ্যক্ষেত্রে সিস্টেম জেনারেটেড তথ্য সরবরাহ করা হবে।
৪	কার্যকর সমবায় সমিতির ম্যানুয়েল নিরীক্ষা সম্পাদিত	নিরীক্ষাকৃত সমবায় সমিতির তালিকা উপজেলা সমবায় কার্যালয়ে প্রস্তুত রাখা হবে ও নিরীক্ষাকৃত সমিতির নিরীক্ষা প্রতিবেদন উপজেলা সমবায় কার্যালয়ে যথাযথভাবে সংরক্ষণ করা হবে এবং প্রযোজ্য ক্ষেত্রে সিস্টেম জেনারেটেড তথ্য সরবরাহ করা হবে।
৫	সমবায় সমিতির ওয়েবসাইটে কার্যনির্বাহী কমিটির তথ্য হালনাগাদকরণ	সিস্টেম জেনারেটেড হতে ডাউনলোডকৃত প্রমাণকের স্বাক্ষরিত কপি।
৬	সমবায় সমিতি সংক্রান্ত তথ্য লোন এন্ড ক্যাপিটাল ম্যানেজমেন্ট সফটওয়্যারে প্রস্তুতকরণ	সিস্টেম জেনারেটেড হতে ডাউনলোডকৃত প্রমাণকের স্বাক্ষরিত কপি।
৭	নিজ অফিসের তথ্য বাতায়ন হালনাগাদকরণ নিশ্চিতকরণ	হালনাগাদকরণ নিশ্চিতকরণ; ত্রৈমাসিক অগ্রগতি প্রতিবেদন
৮	অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থায় দাখিলকৃত অভিযোগ নিষ্পত্তিকৃত	অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা সিস্টেম/ রেজিস্টার থেকে তথ্য সম্বলিত প্রতিবেদন
৯	নির্ধারিত সময়ের মধ্যে বার্ষিক প্রতিবেদন	বার্ষিক প্রতিবেদনের কপি ও ওয়েবলিংক

CamScanner

ক্রমিক	ফলাফল নির্দেশক কার্যক্রম	লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের প্রমাণক
	ওয়েবসাইটে প্রকাশ	
১০	কর্মকর্তা-কর্মচারীবৃন্দের অভ্যন্তরীণ প্রশিক্ষণ প্রদানকৃত	প্রশিক্ষণের বিষয়, অংশগ্রহণকারীদের তালিকা/সমাপ্তির তারিখ, অফিস আদেশ ও অন্যান্য তথ্যসম্বলিত প্রতিবেদন
১১	ক্রয়পরিকল্পনা অনুযায়ী বাজেট বাস্তবায়ন	আইবাস++ হতে সিস্টেম জেনারেটেড ব্যয় বিবরণী এবং অফিস প্রধান কর্তৃক প্রত্যয়নপত্র।
১২	নিরীক্ষা ফি আদায়কৃত	উপজেলা সমবায় অফিসার কর্তৃক দাখিলকৃত প্রত্যয়ন সংরক্ষণ এবং জমার ট্রেজারি চালান কপি উর্ধ্বতন দপ্তরে প্রেরণ
১৩	সমবায় উন্নয়ন তহবিল আদায়কৃত	উপজেলা সমবায় অফিসার কর্তৃক দাখিলকৃত প্রত্যয়ন সংরক্ষণ এবং ব্যাংক জমার স্লিপ উর্ধ্বতন দপ্তরে প্রেরণ
১৪	সমবায় পুনরুজ্জীবনের লক্ষ্যে অকার্যকর/নিষ্ক্রিয় কৃষি সমবায় সমিতি সক্রিয়করণ	উপজেলা সমবায় অফিসারের স্বাক্ষরিত অগ্রগতি প্রতিবেদনের তথ্যসম্বলিত সামারি শিট; পুনরুজ্জীবিত সমিতির তালিকা
১৫	উপজেলা সমবায় কার্যালয়ের আওতাধীন মাঠ পর্যায়ের সমবায় সমিতির মাধ্যমে বৃক্ষরোপণ	উপজেলা সমবায় অফিসারের স্বাক্ষরিত অগ্রগতি প্রতিবেদনের তথ্যসম্বলিত সামারি শিট।

CamScanner

সংযোজনী ৪: অন্য অফিসের সঙ্গে সংশ্লিষ্ট/নির্ভরশীল কার্যক্রমসমূহ

১	[৩] কার্যকর সমবায় সমিতির ম্যানুয়েল নিরীক্ষা সম্পাদিত	বিআরডিবি, প্রাণিসম্পদ/মৎস্য/কৃষি অধিদপ্তর, পাউবো, এলজিইডি	নিয়মিত সভা বা যৌথ কর্মপরিকল্পনার মাধ্যমে সমবায়সমূহের নিরীক্ষা ৩১ মার্চ তারিখের মধ্যে সম্পন্ন করার প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণ করে জেলা সমবায় অফিসে নিরীক্ষা প্রতিবেদন গ্রহণ নিশ্চিতকরণ।
২	[৮] উপজেলা সমবায় কার্যালয়ের আওতাধীন মাঠ পর্যায়ের সমবায় সমিতির মাধ্যমে বৃক্ষরোপণ	উপজেলা বন অফিস ও উপজেলা সামাজিক বনায়ন ও নার্সারী কেন্দ্র	উপজেলা নির্বাহী কর্মকর্তার সমন্বয়ে উপজেলা বন অফিস ও উপজেলা সামাজিক বনায়ন ও নার্সারি কেন্দ্রের সহযোগিতায় সমবায় সমিতিসমূহের জন্য প্রয়োজনীয় গাছের চারা সরবরাহ এবং বৃক্ষরোপণ কর্মসূচি বাস্তবায়নে পারস্পরিক সমন্বয় নিশ্চিত করা হবে।

বি.দ্র.- বন্ধনীর মধ্যে প্রদত্ত সংখ্যা সেকশন-১ এর কর্মপরিকল্পনার ক্রমিক নম্বর নির্দেশ করে।

২৪/০১/২৬
চন্দ্রা সিনহা
উপজেলা সমবায় অফিসার
পাকুন্দিয়া, কিশোরগঞ্জ।

CamScanner