

বঙ্গবন্ধুর দর্শন  
সম্বায়ে উন্নয়ন

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার  
উপজেলা সমবায় অফিসার এর কার্যালয়  
পাবনা সদর, পাবনা।

অফিস আদেশ

আদেশ নং-১০৩

তারিখঃ-২২/০৪/২০২৪খ্রি.

অত্র উপজেলার বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি (২০২৩-২০২৪) এর শুদ্ধাচার নৈতিকতা কমিটি, ২০২৩-২৪ বাস্তবায়নের জন্য নিম্নবর্ণিত সদস্যগণের সমন্বয়ে (জ্যেষ্ঠতার ভিত্তিতে নয় শুদ্ধাচার সংক্রান্ত বাস্তবায়ন কমিটি অপরিবর্তিত রেখে পুনঃগঠন করা হলো।

| ক্রমিক<br>নং | নাম ও পদবী  | কমিটিতে পদবী |
|--------------|---|--------------|
| ০১।          | জনাব মোঃ মাসুদ রানা, উপজেলা সমবায় অফিসার, পাবনা সদর, পাবনা।                        | সভাপতি       |
| ০২।          | জনাব নাছিমা খাতুন, সহকারী পরিদর্শক, উপজেলা সমবায় কার্যালয়, পাবনা সদর, পাবনা।      | সদস্য        |
| ০৩।          | জনাব মোঃ সাক্বির রহমান, সহকারী পরিদর্শক, উপজেলা সমবায় কার্যালয়, পাবনা সদর, পাবনা। | সদস্য        |

নির্দেশনা

- ১। বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি প্রণয়ন, শুদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা নির্দেশিকা মোতাবেক ব্যবস্থা গ্রহণ করবেন।
- ২। গৃহীত সিদ্ধান্ত বাস্তবায়িত হচ্ছে কিনা তা নিয়মিত পর্যালোচনা করবেন।
- ৩। পরিবীক্ষণ কমিটি কর্তৃক সাম্মাসিক ভিত্তিতে সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন প্রতিবেদন উর্ধ্বতন বরাবর প্রেরণ করতে হবে।
- ৪। শুদ্ধাচার সংক্রান্ত ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে হালনাগাদ করতে হবে।
- ৫। ক্রয় পরিকল্পনা প্রণয়ন করে আপলোড করতে হবে।
- ৬। সেবা প্রদান রেজিস্টার সংক্ষরণ করতে হবে।
- ৭। পরিষ্কার পরিচ্ছন্নতার ও মালামাল/ নথি বিনষ্ট করন ব্যবস্থা গ্রহণ করতে হবে।

স্বাক্ষরিত/-  
(মোঃ মাসুদ রানা)  
উপজেলা সমবায় অফিসার  
পাবনা সদর, পাবনা।

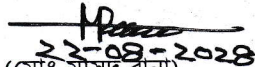
ই-মেইল [ucopabnasador@gmail.com](mailto:ucopabnasador@gmail.com)

স্মারক নং ৪৭.০৬১.৭৬৫৫.০০০.০৫.০০৪.২২- ১০৩/১(৪)

তারিখ ২২/০৪/২০২৪ খ্রি.।

অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য প্রেরণ করা হলো

- ১। জনাব মোঃ মাসুদ রানা, উপজেলা সমবায় অফিসার, পাবনা সদর, পাবনা।
- ২। জনাব নাছিমা খাতুন, সহকারী পরিদর্শক, উপজেলা সমবায় কার্যালয়, পাবনা সদর, পাবনা।
- ৩। জনাব মোঃ সাক্বির রহমান, সহকারী পরিদর্শক, উপজেলা সমবায় কার্যালয়, পাবনা সদর, পাবনা।
- ৪। জেলা সমবায় অফিসার, পাবনা।

  
(মোঃ মাসুদ রানা)  
উপজেলা সমবায় অফিসার  
পাবনা সদর, পাবনা।