

আঞ্চলিক/মাঠ পর্যায়ের কার্যালয়ের জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা, ২০২৪-২০২৫ এর ২য় ত্রৈমাসিক (অক্টোবর-ডিসেম্বর/২৪) রিটার্ন:

আঞ্চলিক/মাঠ পর্যায়ের কার্যালয়ের নাম: উপজেলা সমবায় কার্যালয়, মুলাদী, বরিশাল।

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নেরদায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২৪-২০২৫ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২৩-২০২৪						মন্তব্য	
						লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন		অর্জিত মান
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
১. প্রাতিষ্ঠানিক ব্যবস্থা....													
১.১ নৈতিকতা কমিটি সভা আয়োজন	সভা আয়োজিত	২	সংখ্যা	নৈতিকতা কমিটির সভাপতি	৪	লক্ষ্যমাত্রা	১	১	১	১	৪		
						অর্জন	১	১	০	০	১		
১.২ নৈতিকতা কমিটির সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	বাস্তবায়িত সিদ্ধান্ত	৪	%	নৈতিকতা কমিটির সভাপতি	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা	১০০%	০	০	০	১০০%		
						অর্জন	২৫%	০	০	০	৫০%		
১.৩ সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্ত অংশীজনের (stakeholders) অংশগ্রহণে সভা	অনুষ্ঠিত সভা	৪	সংখ্যা	ইউসিও	৪	লক্ষ্যমাত্রা	১	০	০	০	২৫%		
						অর্জন	১	০	০	০	১		
১.৪ শুদ্ধাচার সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ আয়োজন	প্রশিক্ষণ আয়োজিত	২	সংখ্যা	ইউসিও	২	লক্ষ্যমাত্রা	১	০	০	০	৫০%		
						অর্জন	১	০	০	০	১		
১.৫ কর্ম-পরিবেশ উন্নয়ন (স্বাস্থ্যবিধি অনুসরণ/টিওএন্ডইভুক্ত অকেজো মালামাল বিনষ্টকরণ/পরিষ্কার-পরিচ্ছন্নতা বৃদ্ধি ইত্যাদি)	উন্নত কর্ম-পরিবেশ	৩	সংখ্যা ও তারিখ	সহকারী পরিদর্শক	৪ ২৬/০৯/২০২৪	লক্ষ্যমাত্রা	২৫/০৯/২৪	৩০/০৯/২৪	৩০/০৩/২৪	৩০/০৬/২৪		০.২৫	
						অর্জন	২৬/০৯/২৪	০	০	০	১		
						অর্জন							
						অর্জন							
						অর্জন							

২. ক্রয়ের ক্ষেত্রে শুদ্ধাচার												
২.১ ২০২৪-২৫ অর্থ বছরের ক্রয়-পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশ	ক্রয়-পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	২	তারিখ	অফিস সহকারী	০১/৭/২০২৪ ০১/০১/২৫	লক্ষ্যমাত্রা	১	০	১	০	১	
						অর্জন	০১/০৭/২৪	০	০১/০১/২৪	০	১	
৩. শুদ্ধাচার সংশ্লিষ্ট এবং দুর্নীতি প্রতিরোধে সহায়ক অন্যান্য কার্যক্রম(অগ্রাধিকার ভিত্তিতে ১ নং সহ ন্যূনতম ৪ টি কার্যক্রম)												
৩.১ সেবা প্রদানের ক্ষেত্রে রেজিস্টারে প্রদেয় সেবার বিবরণ ও সেবাগ্রহীতার মতামত সংরক্ষণ	রেজিস্টার হালনাগাদকৃত	২	%	ইউসিও ও সহকারী পরিদর্শক	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	০	
						অর্জন	২৫%	০	০	০	৫০%	
৩.২ কর্মচারীদের যথাসময়ে হাজির নিশ্চিতকরণ	হাজিরা নিশ্চিত করণ	৮	%	ইউসিও	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা	০	০	৩০/০৩/২৩	০	০	
						অর্জন	০	২৯/১২/২২	০	০	১০০%	
৩.৩ সিভিডিভি ডুক্ত সমিতিগুলোর সাধারণ সভা অনুষ্ঠান নিশ্চিতকরণ।	নিশ্চিত করণ	৮	সংখ্যা	ইউসিও ও সহকারী পরিদর্শক	৪০	লক্ষ্যমাত্রা	০	০	৩০/০৩/২৩	০	০	
						অর্জন	০	০	০	০	০	
৩.৪ প্রদেয় সেবা সমূহ ও এর স্থির চিত্র নিয়মিত ওয়েব সাইটে আপলোড করা।	স্থিরচিত্র ওয়েব সাইটে প্রকাশ	৮	তারিখ	অফিস সহকারী কাম- কম্পিউটার অপারেটর	২৬/০৯/২৪ ২৫/০৯/২৪ ৩০/১২/২৩ ০৩/১১/২৩	লক্ষ্যমাত্রা	০	০	৩০/০৩/২৩	০	০	
						অর্জন	০	২৯/১২/২৩	০	০	১০০%	
						অর্জন						
						অর্জন						
						অর্জন						



৩১/১২/২৪

(শেখ আল মামুন)

উপজেলা সমবায় অফিসার

মুলাদী, বরিশাল।

ucomuladibarishal@gmail.com