

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার

উপজেলা সমবায় কার্যালয়

মহেশপুর, বিনাইদহ।

[www.cooparative.moheshpur.jhenaidah.gov.bd](http://www.cooparative.moheshpur.jhenaidah.gov.bd)

## সিটিজেন চার্টার

ক্রঃ নং	সেবার মান	সেবা প্রদানে সর্বোচ্চ সময়	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র/আবেদন ফরম প্রাপ্তি স্থান	সেবামূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি (যদি থাকে)	শাখার নাম সহ দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তার পদবী রুম নম্বর, উপজেলার কোড অফিসিয়াল টেলিফোন ও ই-মেইল	উর্ধ্বতন কর্মকর্তার পদবী, রুম নম্বর, উপজেলার কোড সহ অফিসিয়াল টেলিফোন ও ই-মেইল
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮
০১	সমবায় সমিতি নিবন্ধন ও উপ- আইন সংশোধন	৭-৬০ দিন	১. আবেদনপত্র। ২. ২০ জন সদস্য, যাদের বয়স সীমা নূন্যতম ১৮ বছরের উর্ধ্ব ৩. পাসপোর্ট সাইজের ছবি। ৪. জাতীয় পরিচয় পত্র। ৫. নাগরিক সনদ। ৬. ঘরভাড়ার চুক্তিপত্র। ৭. চেয়ারম্যান কর্তৃক ঘর ভাড়ার প্রত্যয়নপত্র। ৮. নিবন্ধন ফি ও ভ্যাটের চালান। ৯. ইউসিও কর্তৃক প্রত্যয়নপত্র। ১০. সাংগঠনিক সভার রেজুলেশন। ১১. ২(দুই) বছরের সম্ভাব্য বাজেট। ১২. জমা খরচ বহি।	উপজেলা সমবায় কার্যালয়	১. বিত্তহীন, ভূমিহীন ও আশ্রয়হীন দারিদ্র বিমোচনের লক্ষ্যে গঠিত সমিতির নিবন্ধন ফি ৫০/- (পঞ্চাশ) টাকা ট্রেজারী চালান। ২. প্রাথমিক সমবায় সমিতি নিবন্ধনের জন্য নিবন্ধন ফি ৩০০/- (তিনশত) টাকা ট্রেজারী চালান। ৩. নিবন্ধন ফি এর ১৫% হারে ভ্যাট প্রদানের ট্রেজারী চালান।	মোঃ রবিউল ইসলাম সহকারী পরিদর্শক ০১৭১৫০১৯৩৭৭ <a href="mailto:mdrislam@gmail.com">mdrislam@gmail.com</a>  মোঃ জামির হোসেন সহকারী পরিদর্শক ০১৭১০৭৮৬৬২৩ <a href="mailto:jamirbd84@gmail.com">jamirbd84@gmail.com</a>	উপজেলা সমবায় অফিসার। মহেশপুর, বিনাইদহ। টেলিঃ ০২৪৭৭৭৪৯৪৮৯ মোবাঃ ০১৯৫৮০৬১৬৮৬ ই-মেইলঃ uco.maheshpurjhe @gmail.com
০২	ব্যবস্থাপনা, অডিট, পরিদর্শন	<b>ক) ব্যবস্থাপনাঃ</b> ১. নিবন্ধন কালীন ব্যবস্থাপনা কমিটি অনুমোদনের ক্ষেত্রে সর্বোচ্চ সময় ৬০(ষাট) দিন। ২. অন্তর্বর্তী ব্যবস্থাপনা কমিটি নিয়োগের ক্ষেত্রে সমিতি কর্তৃপক্ষের আবেদন প্রাপ্ত ৭(সাত) দিনের মধ্যে। <b>খ) অডিটঃ</b> প্রতি সমবায় বর্ষে ১ জুলাই হইতে পরবর্তী বছরের ৩০শে জুন পর্যন্ত। সমিতি সমূহের ব্যবস্থাপনা ও আর্থিক বিবরণীর অডিট সম্পাদনা করা হয়ে থাকে। বিগত বর্ষে ১ জুলাই হতে ৩০ শে জুন পর্যন্ত সমবায় সমিতি সমূহের হিসাব বিবরণী, ব্যাংক স্টেটমেন্ট এবং	ক) নিবন্ধন কালীন নিয়োগকৃত কমিটির ক্ষেত্রে নিবন্ধন সংক্রান্ত কাগজপত্র। সমিতির সদস্য পদের প্রমাণ সহ আবেদন ও ব্যবস্থাপনা কমিটির সভার কার্য বিবরণী।  ১) প্রাথমিক সমিতির ক্ষেত্রে ৯ মাস(জুলাই-মার্চ) ২) কেন্দ্রীয় সমিতির ক্ষেত্রে ৬ মাস (জুলাই- ডিসেম্বর)	উপজেলা সমবায় কার্যালয়    সংশ্লিষ্ট সমিতির কার্যালয়	বিনা মূল্যে   সমবায় সমিতি আইন/২০০১ (সংশোধন ২০০২ ও ২০১৩) ধারা এবং ১০৭ বিধি মোতাবেক নিরীক্ষা ফি প্রদান করিবে।	মোঃ জামির হোসেন সহকারী পরিদর্শক ০১৭১০৭৮৬৬২৩ <a href="mailto:jamirbd84@gmail.com">jamirbd84@gmail.com</a>  শ.ম.রাশিদুল আলম উপজেলা সমবায় অফিসার  মোঃ রবিউল ইসলাম সহকারী পরিদর্শক  মোঃ জামির হোসেন	উপজেলা সমবায় অফিসার। মহেশপুর, বিনাইদহ। টেলিঃ ০২৪৭৭৭৪৯৪৮৯ মোবাঃ ০১৯৫৮০৬১৬৮৬ ই-মেইলঃ uco.maheshpurjhe @gmail.com

		আয় ব্যয় রশিদ ও ভাউচার সমূহ।				সহকারী পরিদর্শক	
		গ. পরিদর্শনঃ সমিতিতে সংঘটিত যে কোন অনিয়ম পরিদর্শন কিংবা তদন্তের মাধ্যমে নিষ্পত্তি।	সমবায় সমিতি বিধিমালা ২০০৪ এর ৬২ বিধি মতে সমিতির উপ-আইন সহ সকল প্রকার রেকর্ডপত্র, লেনদেনের হিসাব বিবরণী, পরিদর্শনকারী কর্তৃক অন্যান্য দলিলাদি।	সংশ্লিষ্ট সমিতির কার্যালয়	বিনামূল্যে	শ.ম.রাশিদুল আলম উপজেলা সমবায় অফিসার	ঐ
						মোঃ রবিউল ইসলাম সহকারী পরিদর্শক	
						মোঃ জামির হোসেন সহকারী পরিদর্শক	
৩	বিবাদ নিষ্পত্তি ও অবসায়ন	ক. ৭ দিনের মধ্যে নোটিশ প্রদান। খ. ৬০ দিনের মধ্যে বিরোধ নিষ্পত্তি করা হয়ে থাকে। গ. অবসায়ন: সর্বোচ্চ ৬ বছর।	১. আবেদনপত্র। ২. নিবন্ধক বিধি দ্বারা নির্ধারিত পদ্ধতিতে নিষ্পত্তি করেন।	সংশ্লিষ্ট সমিতির কার্যালয়	বিরোধ এবং আপীলের সাথে ১০০(একশত) টাকার কোর্ট ফি সংযুক্ত আবেদনপত্র।	উপজেলা সমবায় অফিসার।	জেলা সমবায় অফিসার নিবন্ধক।
৪	প্রশিক্ষণ	০১ (এক) দিন, ০৫ (পাঁচ) দিন, ১০ (দশ) দিন, সর্বোচ্চ ২(দুই) মাস পর্যন্ত।	১. সমিতির সদস্য পদের প্রমানক ২. জাতীয় পরিচয়পত্র। ৩. শিক্ষাগত যোগ্যতার প্রমাণক	উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষের মনোনয়ন সাপেক্ষে	বিনা মূল্যে	উপজেলা সমবায় অফিসার।	জেলা সমবায় অফিসার।
৫	অভিযোগ নিষ্পত্তি	যতদ্রুত সম্ভব	অভিযোগকারীর আবেদন	নাই	১০০/(একশত) টাকার কোর্ট ফি সংযুক্ত আবেদনপত্র।	উপজেলা সমবায় অফিসার।	জেলা সমবায় অফিসার।
৬	অডিট ফি	৩০ জুন/নিবন্ধক কর্তৃক নির্ধারিত সময়ের মধ্যে	সমিতির নিরীক্ষা প্রতিবেদন	উপজেলা সমবায় কার্যালয়	নীট লাভের ভিত্তিতে সমবায় সমিতি আইন ও বিধিমালা অনুযায়ী নির্ধারণ	উপজেলা সমবায় অফিসার, মহেশপুর, ঝিনাইদহ	জেলা সমবায় অফিসার, ঝিনাইদহ।
৭	সমবায় উন্নয়ন তহবিল	ঐ	ঐ	ঐ	নীট লাভের উপর ৩%সমবায় আইন ও বিধি মোতাবেক	উপজেলা সমবায় অফিসার, মহেশপুর, ঝিনাইদহ	জেলা সমবায় অফিসার, ঝিনাইদহ।
৮	গণশুনানী	প্রতি মাসের দ্বিতীয় সপ্তাহের বুধবার	অভিযোগ সম্পর্কে আবেদন ও আবেদনের সপক্ষে রেকর্ডপত্র।	উপজেলা সমবায় কার্যালয়	বিনামূল্যে	উপজেলা সমবায় অফিসার, মহেশপুর, ঝিনাইদহ	জেলা সমবায় অফিসার, ঝিনাইদহ।
৯	তথ্য অধিকার আইন ২০০৯ অনুযায়ী তথ্য প্রদান	সর্বোচ্চ ২০ দিন।	তথ্য প্রাপ্তির আবেদনপত্র (ফরম ক) [ তথ্য অধিকার (তথ্য প্রাপ্তি সংক্রান্ত) বিধিমালা বিধি ৩ দ্রষ্টব্য]	ঐ	A4 সাইজের কাগজের প্রতি পৃষ্ঠার জন্য ০২ টাকা হারে প্রদান করতে হবে।	উপজেলা সমবায় অফিসার, মহেশপুর, ঝিনাইদহ	জেলা সমবায় অফিসার, ঝিনাইদহ।



০১.০৬.২০২৩

শ.ম. রাশিদুল আলম  
উপজেলা সমবায় অফিসার  
মহেশপুর, ঝিনাইদহ।