



উপজেলা সমবায় কার্যালয়, কিশোরগঞ্জ সদর, কিশোরগঞ্জ।

cooperative.kishoreganjsadar.kishoreganj.gov.bd

উপজেলা সমবায় কার্যালয়, কিশোরগঞ্জ সদর, কিশোরগঞ্জ এর সেবা প্রদানের প্রতিশ্রুতি(সিটিজেন চার্টার)

[ Citizen Charter of Upazilla Cooperative Office, kishoreganjsadar.kishoreganj ]

### ১. ভিশন ও মিশন:

ভিশন: টেকসই সমবায়, টেকসই উন্নয়ন।

মিশন: সমবায়ীদের সক্ষমতা বৃদ্ধি এবং উদ্যোক্তা সৃষ্টির মাধ্যমে কৃষি, অকৃষি, অর্থিক ও সেবা খাতে টেকসই সমবায় গড়ে তোলা।

### ২. প্রতিশ্রুতি সেবাসমূহ:

#### ২.১) নাগরিক সেবা

ক্রঃ নং	সেবার নাম	সেবা প্রদানের সর্বোচ্চ সময়	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র/আবেদন ফরম প্রাপ্তিস্থান	সেবামূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি (যদি থাকে)	দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তার পদবী, অফিসিয়াল টেলিফোন ও ই-মেইল	উর্ধ্বতন কর্মকর্তার পদবী, অফিসিয়াল টেলিফোন ও ই- মেইল
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮
০১	প্রাথমিক সমবায় সমিতির নিবন্ধন প্রদান	আবেদন প্রাপ্তির ৬০(ষাট)দিনের মধ্যে	<ul style="list-style-type: none"><li>নিবন্ধনের জন্য আবেদন ফরম(ফরম- ১)বিধি-৫ দ্রষ্টব্য।</li><li>সদস্যদের জাতীয় পরিচয়পত্র।</li><li>পাসপোর্ট সাইজ ছবি (কমিটির সদস্যদের সাংগঠনিক সভার কার্যবিবরণী।</li></ul>	সংশ্লিষ্ট উপজেলা সমবায় কার্যালয়/জেলা সমবায় কার্যালয়	ক) নিবন্ধন ফি: প্রাথমিক সমবায় সমিতির ক্ষেত্রে ৩০০ টাকা এবং দরিদ্র বিমোচনের আওতায় সমবায় সমিতি নিবন্ধনের ক্ষেত্রে ৫০ টাকা ট্রেজারী চালানমূলে সরকারী কোষাগারে কোড নং-১-৩৮৩১- ০০০০-১৮৩৬ এ পরিশোধযোগ্য।	সহকারী পরিদর্শক উপজেলা সমবায় কার্যালয়, কিশোরগঞ্জ সদর।- অফিস ফোন-০২৯৯৭৭৬১৬৭২ ucokishoreganjsador@gmail.com ail.com	উপজেলা সমবায় অফিসার, কিশোরগঞ্জ সদর। মোবাইল নং- অফিস ফোন-০২৯৯৭৭৬১৬৭২ ucokishoreganjsador@gmail.com ail.com

ক্রঃ নং	সেবার নাম	সেবা প্রদানের সর্বোচ্চ সময়	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র/আবেদন ফরম প্রাপ্তিস্থান	সেবামূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি (যদি থাকে)	দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তার পদবী, অফিসিয়াল টেলিফোন ও ই-মেইল	উর্ধ্বতন কর্মকর্তার পদবী, অফিসিয়াল টেলিফোন ও ই- মেইল
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮
০১			<ul style="list-style-type: none"> <li>❖ তিনশত টাকার নন-জুডিশিয়াল স্ট্যাম্পে অফিস ভাড়ার চুক্তিপত্র।</li> <li>❖ সমবায় সমিতি আইন ও বিধিমালা প্রতিপালন সংক্রান্ত অঙ্গীকারনামা।</li> <li>❖ সমিতির প্রস্তাবিত উপ-আইনের ০৩(তিন) কপি।</li> <li>❖ নিবন্ধন পূর্ব প্রশিক্ষণ গ্রহণের প্রত্যয়ন।</li> </ul>		নির্ধারিত নিবন্ধন ফি এর উপর ১৫% হারে ভ্যাট ট্রেজারী চালান মূলে সরকারী কোষাগারে কোড নং-১-১১৩০-০০৪০-০৩১৬ এ পরিশোধযোগ্য।	সহকারী পরিদর্শক উপজেলা সমবায় কার্যালয়, কিশোরগঞ্জ সদর।- অফিস ফোন-০২৯৯৭৭৬১৬৭২ <a href="mailto:ucokishoreganjsador@gmail.com">ucokishoreganjsador@gmail.com</a>	উপজেলা সমবায় অফিসার, কিশোরগঞ্জ সদর। মোবাইল নং- অফিস ফোন-০২৯৯৭৭৬১৬৭২ <a href="mailto:ucokishoreganjsador@gmail.com">ucokishoreganjsador@gmail.com</a>



## উপজেলা সমবায় কার্যালয়, কিশোরগঞ্জ সদর, কিশোরগঞ্জ এর সিটিজেন চার্টার

ক্রঃ নং	সেবার নাম	সেবা প্রদানের সর্বোচ্চ সময়	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র/আবেদন ফরম প্রাপ্তিস্থান	সেবামূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি (যদি থাকে)	দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তার পদবী, অফিসিয়াল টেলিফোন ও ই-মেইল	উর্ধ্বতন কর্মকর্তার পদবী, অফিসিয়াল টেলিফোন ও ই- মেইল
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮
০২	সমবায় সমিতির উপ- আইন সংশোধ ন	আবেদন প্রাপ্তির ৬০(ষাট)দিনের মধ্যে	<ul style="list-style-type: none"> <li>❖ আবেদন ফরম (ফরম-৪) বিধি-৯(২) দ্রষ্টব্য।</li> <li>❖ প্রস্তাবিত উপ-আইন/উপ-আইনের সংশোধনী সমূহ।</li> <li>❖ ব্যবস্থাপনা কমিটির সভা ও সাধারণ সভার কার্যবিবরণী এবং সাধারণ সদস্যগণের অনুকূলে প্রেরিত নোটিশ।</li> </ul>	সংশ্লিষ্ট উপজেলা সমবায় কার্যালয়/জেলা সমবায় কার্যালয়	বিনা মূল্যে	সহকারী পরিদর্শক উপজেলা সমবায় কার্যালয়, কিশোরগঞ্জ সদর।- অফিস ফোন-০২৯৯৭৭৬১৬৭২ <a href="mailto:ucokishoreganjsador@gmail.com">ucokishoreganjsador@gmail.com</a>	উপজেলা সমবায় অফিসার, কিশোরগঞ্জ সদর। মোবাইল নং- অফিস ফোন-০২৯৯৭৭৬১৬৭২ <a href="mailto:ucokishoreganjsador@gmail.com">ucokishoreganjsador@gmail.com</a>



## উপজেলা সমবায় কার্যালয়, কিশোরগঞ্জ সদর, কিশোরগঞ্জ এর সিটিজেন চার্টার

ক্রঃ নং	সেবার নাম	সেবা প্রদানের সর্বোচ্চ সময়	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র/আবেদন ফরম প্রাপ্তিস্থান	সেবামূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি (যদি থাকে)	দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তার পদবী, অফিসিয়াল টেলিফোন ও ই-মেইল	উর্ধ্বতন কর্মকর্তার পদবী, অফিসিয়াল টেলিফোন ও ই- মেইল
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮
০৩	সমবায় সমিতির অডিট সম্পাদন (কেন্দ্রীয় ও প্রাথমিক )	প্রাথমিক সমবায় সমিতি সংশ্লিষ্ট অর্থ বছরে জুলাই মাস হতে মার্চ মাস পর্যন্ত (০৯ মাস) কেন্দ্রীয় সমবায় সমিতি সংশ্লিষ্ট সংশ্লিষ্ট অর্থ বছরে জুলাই মাস হতে মার্চ মাস পর্যন্ত (০৯ মাস)	<ul style="list-style-type: none"><li>❖ সমবায় সমিতির হিসাব বিবরণী,</li><li>❖ লেনদেন সংক্রান্ত যাবতীয় খাতাপত্র,</li><li>❖ অডিট অফিসার কর্তৃক চাহিত অন্যান্য রেকর্ডপত্র (প্রযোজ্য ক্ষেত্রে)</li><li>❖ সমিতির সভার কার্যবিবরণী সমূহ।</li></ul>	সংশ্লিষ্ট সমবায় সমিতির কার্যালয় সমূহ	নীট লাভ হলে: ০১. নিরীক্ষা ফি ও ভ্যাট ক) সমবায় সমিতির ১০০(একশত) টাকার নীট মুনাফা বা উহার অংশের জন্য ১০ টাকা হারে প্রাথমিক সমবায় সমিতির ক্ষেত্রে সর্বোচ্চ ১০,০০০/- (দশ হাজার) টাকা এবং জাতীয় ও কেন্দ্রীয় সমবায় সমিতির ক্ষেত্রে ০১ কোটি টাকা নীট মুনাফা পর্যন্ত সর্বোচ্চ ৩০,০০০/- (ত্রিশ হাজার) টাকা, ০১ কোটি টাকার উর্ধ্বে ০২ কোটি টাকার পর্যন্ত সর্বোচ্চ ৫০,০০০/- (পঞ্চাশ হাজার) টাকা এবং ০২ কোটি টাকার উর্ধ্বে সর্বোচ্চ ১,০০০০০ (এক লক্ষ) টাকা নিরীক্ষা ফি পরিশোধযোগ্য।	সহকারী পরিদর্শক উপজেলা সমবায় কার্যালয়, কিশোরগঞ্জ সদর।- অফিস ফোন-০২৯৯৭৭৬১৬৭২ ucokishoreganjsador@gm ail.com	উপজেলা সমবায় অফিসার, কিশোরগঞ্জ সদর। মোবাইল নং- অফিস ফোন-০২৯৯৭৭৬১৬৭২ ucokishoreganjsador@gm ail.com



## উপজেলা সমবায় কার্যালয়, কিশোরগঞ্জ সদর, কিশোরগঞ্জ এর সিটিজেন চার্টার

ক্রঃ নং	সেবার নাম	সেবা প্রদানের সর্বোচ্চ সময়	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র/আবেদন ফরম প্রাপ্তিস্থান	সেবামূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি (যদি থাকে)	দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তার পদবী, অফিসিয়াল টেলিফোন ও ই-মেইল	উর্ধ্বতন কর্মকর্তার পদবী, অফিসিয়াল টেলিফোন ও ই- মেইল
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮
০৪	সমবায় সমিতির অডিট সম্পাদন (কেন্দ্রীয় ও প্রাথমিক )	প্রাথমিক সমবায় সমিতি সংশ্লিষ্ট অর্থ বছরে জুলাই মাস হতে মার্চ মাস পর্যন্ত (০৯ মাস) কেন্দ্রীয় সমবায় সমিতি সংশ্লিষ্ট সংশ্লিষ্ট অর্থ বছরে জুলাই মাস হতে মার্চ মাস পর্যন্ত (০৯ মাস)	<ul style="list-style-type: none"><li>❖ সমবায় সমিতির হিসাব বিবরণী,</li><li>❖ লেনদেন সংক্রান্ত যাবতীয় খাতাপত্র,</li><li>❖ অডিট অফিসার কর্তৃক চাহিত অন্যান্য রেকর্ডপত্র (প্রযোজ্য ক্ষেত্রে)</li><li>❖ সমিতির সভার কার্যবিবরণী সমূহ।</li></ul>	সংশ্লিষ্ট সমবায় সমিতির কার্যালয় সমূহ	<p><b>পরিশোধ পদ্ধতি</b></p> <p>অডিট ফি ট্রেজারী চালান মাধ্যমে সরকারি কোষাগারে কোড নং-১- ৩৮৩১-০০০০-২০২৯ এ পরিশোধযোগ্য। ভ্যাট ট্রেজারী চালান মাধ্যমে সরকারি কোষাগারে কোড- ১১৪১১০১ পরিশোধযোগ্য। সমবায় উন্নয়ন তহবিল প্রত্যেক সমবায় সমিতি প্রতি সমবায়বর্ষে উহার নীট মুনাফার উপর ৩% হারে সমবায় উন্নয়ন তহবিল পরিশোধযোগ্য।</p> <p><b>পরিশোধ পদ্ধতি</b></p> <p>সমবায় উন্নয়ন তহবিল ঢাকা বিভাগ, ঢাকা সঞ্চয়ী হিসাব নং- ০১০০১৭৭৯৩৩৯৪, জনতা ব্যাংক লিঃ শ্যামলী কর্পোরেট শাখা ঢাকা অনুকূলে অন লাইনে পরিশোধযোগ্য।</p>	সহকারী পরিদর্শক উপজেলা সমবায় কার্যালয়, কিশোরগঞ্জ সদর।- <b>অফিস ফোন-০২৯৯৭৭৬১৬৭২</b> <a href="mailto:ucokishoreganjsador@gmail.com">ucokishoreganjsador@gmail.com</a>	উপজেলা সমবায় অফিসার, কিশোরগঞ্জ সদর। মোবাইল নং- <b>অফিস ফোন-০২৯৯৭৭৬১৬৭২</b> <a href="mailto:ucokishoreganjsador@gmail.com">ucokishoreganjsador@gmail.com</a>



## উপজেলা সমবায় কার্যালয়, কিশোরগঞ্জ সদর, কিশোরগঞ্জ এর সিটিজেন চার্টার

ক্রঃ নং	সেবার নাম	সেবা প্রদানের সর্বোচ্চ সময়	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র/আবেদন ফরম প্রাপ্তিস্থান	সেবামূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি (যদি থাকে)	দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তার পদবী, অফিসিয়াল টেলিফোন ও ই-মেইল	উর্ধ্বতন কর্মকর্তার পদবী, অফিসিয়াল টেলিফোন ও ই- মেইল
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮
০৫	বিরোধ	বিরোধ/ অভিযোগ দায়েরের ৬০(ষাট) দিনের মধ্যে	<ul style="list-style-type: none"><li>অভিযোগকারীর স্বাক্ষর সম্বলিত আবেদন।</li><li>অভিযোগ সংশ্লিষ্ট রেকর্ডপত্রাদি অনুলিপি।</li></ul>	কোড ফি সহ সাদা কাগজে আবেদন।	কোর্ড ফি ১০০(একশত) টাকা।	উপজেলা সমবায় অফিসার, কিশোরগঞ্জ সদর। মোবাইল নং- অফিস ফোন-০২৯৯৭৭৬১৬৭২ ucokishoreganjsador@ gmail.com	জেলা সমবায় অফিসার, কিশোরগঞ্জ। মোবাইল নং- অফিস ফোন-০৯৪১৬১৭৩২ dco_kishoreganj@yahoo. com



## উপজেলা সমবায় কার্যালয়, কিশোরগঞ্জ সদর, কিশোরগঞ্জ এর সিটিজেন চার্টার

ক্রঃ নং	সেবার নাম	সেবা প্রদানের সর্বোচ্চ সময়	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র/আবেদন ফরম প্রাপ্তিস্থান	সেবামূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি (যদি থাকে)	দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তার পদবী, অফিসিয়াল টেলিফোন ও ই-মেইল	উর্ধ্বতন কর্মকর্তার পদবী, অফিসিয়াল টেলিফোন ও ই- মেইল
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮
০৬	সমবায় সমিতির অর্গবর্তী ব্যবস্থাপ না কমিটি নিয়োগ	নির্ধারিত সময়সীমা নেই, অনতিবিলম্বে	<ul style="list-style-type: none"><li>সমবায়ের আবেদন, ব্যবস্থাপনা কমিটির সভার সিদ্ধান্ত অথবা নিবন্ধক কর্তৃক স্ব- প্রনোদিতভাবে।</li></ul>	সংশ্লিষ্ট উপজেলা সমবায় কার্যালয়/জেলা সমবায় কার্যালয়	বিনা মূল্যে	সহকারী পরিদর্শক উপজেলা সমবায় কার্যালয়, কিশোরগঞ্জ সদর।- অফিস ফোন-০২৯৯৭৭৬১৬৭২ ucokishoreganjsador@gm ail.com	উপজেলা সমবায় অফিসার, কিশোরগঞ্জ সদর। মোবাইল নং- অফিস ফোন-০২৯৯৭৭৬১৬৭২ ucokishoreganjsador@gm ail.com



## উপজেলা সমবায় কার্যালয়, কিশোরগঞ্জ সদর, কিশোরগঞ্জ এর সিটিজেন চার্টার

ক্রঃ নং	সেবার নাম	সেবা প্রদানের সর্বোচ্চ সময়	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র/আবেদন ফরম প্রাপ্তিস্থান	সেবামূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি (যদি থাকে)	দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তার পদবী, অফিসিয়াল টেলিফোন ও ই-মেইল	উর্ধ্বতন কর্মকর্তার পদবী, অফিসিয়াল টেলিফোন ও ই- মেইল
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮
০৭	সমবায় সমিতির নির্বাচন পরিচালনা না নিয়োগ	নির্বাচন অনুষ্ঠানের ৫০ দিন পূর্বে	❖ ব্যবস্থাপনা কমিটির সিদ্ধান্তসহ সাদাকাগজে আবেদন ও উপজেলা সমবায় অফিসারের সুপারিশ।	সংশ্লিষ্ট উপজেলা সমবায় কার্যালয়	বিনা মূল্যে	সহকারী পরিদর্শক উপজেলা সমবায় কার্যালয়, কিশোরগঞ্জ সদর।- অফিস ফোন-০২৯৯৭৭৬১৬৭২ ucokishoreganjsador@gm ail.com	উপজেলা সমবায় অফিসার, কিশোরগঞ্জ সদর। মোবাইল নং- অফিস ফোন-০২৯৯৭৭৬১৬৭২ ucokishoreganjsador@gm ail.com



## উপজেলা সমবায় কার্যালয়, কিশোরগঞ্জ সদর, কিশোরগঞ্জ এর সিটিজেন চার্টার

ক্রঃ নং	সেবার নাম	সেবা প্রদানের সর্বোচ্চ সময়	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র/আবেদন ফরম প্রাপ্তিস্থান	সেবামূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি (যদি থাকে)	দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তার পদবী, অফিসিয়াল টেলিফোন ও ই-মেইল	উর্ধ্বতন কর্মকর্তার পদবী, অফিসিয়াল টেলিফোন ও ই- মেইল
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮
০৮	সমবায় সমিতি আইন ২০ ০১(সং শোধিত ২০১৩) এর ৪৯ ধারায় সমিতির তদন্ত	তদন্ত কার্যক্রম সাপেক্ষে	❖ অর্থ সরবারহকারী প্রতিষ্ঠানের আবেদন, ❖ কমিটি-আবেদন অংশের সমিতির মোট সদস্যের ১০% সদস্যের আবেদন। ❖ নিরীক্ষা প্রতিবেদনের সুপারিশ। ❖ নিবন্ধকের অধঃস্তন কোন কর্মকর্তার সুপারিশকৃত সুনির্দিষ্ট রিপোর্টের প্রসিদ্ধিতে।	কোর্ট ফি সহ সাদা কাগজে আবেদন	বিনা মূল্যে	সহকারী পরিদর্শক উপজেলা সমবায় কার্যালয়, কিশোরগঞ্জ সদর।- অফিস ফোন-০২৯৯৭৭৬১৬৭২ ucokishoreganjsador@gm ail.com	উপজেলা সমবায় অফিসার, কিশোরগঞ্জ সদর। মোবাইল নং- অফিস ফোন-০২৯৯৭৭৬১৬৭২ ucokishoreganjsador@gm ail.com



## উপজেলা সমবায় কার্যালয়, কিশোরগঞ্জ সদর, কিশোরগঞ্জ এর সিটিজেন চার্টার

ক্রঃ নং	সেবার নাম	সেবা প্রদানের সর্বোচ্চ সময়	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র/আবেদন ফরম প্রাপ্তিস্থান	সেবামূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি (যদি থাকে)	দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তার পদবী, অফিসিয়াল টেলিফোন ও ই-মেইল	উর্ধ্বতন কর্মকর্তার পদবী, অফিসিয়াল টেলিফোন ও ই- মেইল
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮
০৯	বাজেট অনুমোদ ন	নির্ধারিত সময়সীমা নেই	❖ বার্ষিক সাধারণ সভার সিদ্ধান্ত, প্রকল্প প্রস্তাব	উপজেলা সমবায় কর্মকর্তার কার্যালয়	বিনা মূল্যে	সহকারী পরিদর্শক উপজেলা সমবায় কার্যালয়, কিশোরগঞ্জ সদর।- অফিস ফোন-০২৯৯৭৭৬১৬৭২ ucokishoreganjsador@gm ail.com	উপজেলা সমবায় অফিসার, কিশোরগঞ্জ সদর। মোবাইল নং- অফিস ফোন-০২৯৯৭৭৬১৬৭২ ucokishoreganjsador@gm ail.com