

ଅବତାର

କାଳିକା ଶାସ୍ତ୍ର

५०५५

ବିଷୟ

অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থাপ সংক্রান্ত কর্মপরিকল্পনা, ২০২০-২০২৪ খ্রিঃ।

অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থাপ সংক্রান্ত কর্মপরিকল্পনা, ২০২০-২০২৪ মাঠ পর্যায়ের অফিসের ত্রৈমাসিক অর্জন প্রতিবেদন।

উপজেলা সমবায় কার্যালয়, ক্ষেতলাল, জয়পুরহাট। ত্রৈমাসিকের নামঃ- জুলাই-সেপ্টেম্বর/২০২০ (১ম ত্রৈমাসিক)।

লক্ষ্যমাত্রা ২০২০-২০২৪												
কার্যক্রমের ক্ষেত্র	মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন নসূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২১- ২০২২	প্রকৃত অর্জন ২০২২- ২০২৩	অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে
								২০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%
০১	০২	০৩	০৪	০৫	০৬	০৭	০৮	০৯	১০	১১	১২	১৩
প্রাতিষ্ঠানিক	২০	[১.১] নির্দিষ্ট সময়ে জিআরএস সিস্টেম, অফলাইন ও অন্যান্য মাধ্যমে প্রাপ্ত অভিযোগ নিষ্পত্তি	[১.১.১] অভিযোগ নিষ্পত্তিকৃত	%	১৫			৯০	৮০	৭০	৬০	
		[১.১.২] যদি কোন অফিসে জিআরএস সিস্টেমে কোন অভিযোগ পাওয়া না যায়, উক্ত অফিস কর্তৃক ষ্টেকহোল্ডারের সমন্বয়ে সভা আয়োজন	[১.১.২.১] ষ্টেকহোল্ডারের সমন্বয়ে সভা আয়োজিত	সংখ্যা				০২	-	-	০১	
		[১.২] অভিযোগ নিষ্পত্তি সংক্রান্ত মাসিক প্রতিবেদন ষ্টেকহোল্ডারের সমন্বয়ে প্রেরণ	[১.২.১] মাসিক প্রতিবেদন প্রেরিত	সংখ্যা				১২	১০	০৭	০৬	
স্বকর্মমতা অর্জন	০৫	[১.১] নিজ অফিস ও আওতাধীন অফিসের কর্মকর্তা/কর্মচারী ও ষ্টেকহোল্ডারদের সমন্বয়ে অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা এবং জিআরএস সফটওয়্যার বিষয়ক সেমিনার/কর্মশালা/সেমিনার/ষ্টেকহোল্ডারের সমন্বয়ে সভা আয়োজন (১ম অর্ধবার্ষিকীতে একটি এবং ২য় অর্ধবার্ষিকীতে একটি)	[১.১.১] প্রশিক্ষণ/কর্মশালা/সেমিনার/ষ্টেকহোল্ডারের সমন্বয়ে সভা আয়োজিত	সংখ্যা	০৫			০২	-	-	০১	

✓
উপজেলা সমবায় অফিসার
ক্ষেতলাল, জয়পুরহাট।

উপজেলা সমবায় কার্যালয়, ক্ষেতলাল, জয়পুরহাট এর অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা সংক্রান্ত ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন ত্রৈমাসের নামঃ-জুলাই-সেপ্টেম্বর/২০২০।

ক্রঃনং	গত মাস থেকে আগত অভিযোগের সংখ্যা	বিবেচ্য মাসের দায়রকৃত অভিযোগের সংখ্যা	মোট অভিযোগের সংখ্যা	বিবেচ্য মাসের নিষ্পত্তির সংখ্যা	মোট নিষ্পত্তিকৃত অভিযোগের সংখ্যা	মোট অনিষ্পন্ন অভিযোগের সংখ্যা	এক মাসের উর্ধ্ব অনিষ্পত্তি অভিযোগের সংখ্যা	দুই মাসের উর্ধ্ব অনিষ্পত্তি অভিযোগের সংখ্যা	তিন মাসের উর্ধ্ব অনিষ্পত্তি অভিযোগের সংখ্যা	মন্তব্য
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১
২	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

✓
উপজেলা সমবায় অফিসার
ক্ষেতলাল, জয়পুরহাট।

Print

অভিযোগ প্রতিকার সংক্রান্ত মাসিক প্রতিবেদন

উপজেলাঃ ক্ষেতলাল

মাসঃ সেপ্টেম্বর, ২০২৩

উপজেলা দপ্তর	বিবেচ্য মাসে প্রাপ্ত অভিযোগের সংখ্যা			পূর্ববর্তী মাসের জের	মোট অভিযোগ (১+২+৩+৪)	অন্য দপ্তরে প্রেরিত	বিবেচ্য মাসে নিষ্পত্তিকৃত অভিযোগ	চলমান অভিযোগ		অভিযোগ নিষ্পত্তির হার (নিষ্পত্তিকৃত X ১০০ / (মোট নিষ্পত্তিযোগ্য অভিযোগ)
	ওয়েবসাইটের মাধ্যমে	প্রচলিত পদ্ধতিতে	স্বপ্রণোদিতভাবে গৃহীত					নির্ধারিত সময় অতিক্রান্ত হয়নি	নির্ধারিত সময় অতিক্রান্ত হয়েছে	
-	১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০
ক্ষেতলাল	--	--	--	--	--	--	--	--	--	0%

✓ ০৪/০৯/২৩
উপজেলা সমবায় কর্মকর্তা
ক্ষেতলাল, জয়পুরহাট

This is a computer-generated document. No signature is required. Printed by: Tahmina Khatun (282588), on 04/09/2023 11:24:19 AM

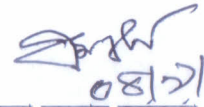
Print

অভিযোগ প্রতিকার সংক্রান্ত মাসিক প্রতিবেদন

উপজেলাঃ ক্ষেতলাল

মাসঃ আগস্ট, ২০২৩

উপজেলা দপ্তর	বিবেচ্য মাসে প্রাপ্ত অভিযোগের সংখ্যা			পূর্ববর্তী মাসের জের	মোট অভিযোগ (১+২+৩+৪)	অন্য দপ্তরে প্রেরিত	বিবেচ্য মাসে নিষ্পত্তিকৃত অভিযোগ	চলমান অভিযোগ		অভিযোগ নিষ্পত্তির হার (নিষ্পত্তিকৃত X ১০০ / (মোট নিষ্পত্তিযোগ্য অভিযোগ)
	ওয়েবসাইটের মাধ্যমে	প্রচলিত পদ্ধতিতে	স্বপ্রণোদিতভাবে গৃহীত					নির্ধারিত সময় অতিক্রান্ত হয়নি	নির্ধারিত সময় অতিক্রান্ত হয়েছে	
-	১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০
ক্ষেতলাল	--	--	--	--	--	--	--	--	--	0%

✓ 
 ০৪/০৯/২৩
 উপজেলা সমবায় কর্মকর্তা
 ক্ষেতলাল, জয়পুরহাট

This is a computer-generated document. No signature is required. Printed by: Tahmina Khatun (282588), on 04/09/2023 11:22:57 AM

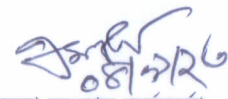
Print

অভিযোগ প্রতিকার সংক্রান্ত মাসিক প্রতিবেদন

উপজেলাঃ ক্ষেতলাল

মাসঃ জুলাই, ২০২৩

উপজেলা দপ্তর	বিবেচ্য মাসে প্রাপ্ত অভিযোগের সংখ্যা			পূর্ববর্তী মাসের জের	মোট অভিযোগ (১+২+৩+৪)	অন্য দপ্তরে প্রেরিত	বিবেচ্য মাসে নিষ্পত্তিকৃত অভিযোগ	চলমান অভিযোগ		অভিযোগ নিষ্পত্তির হার (নিষ্পত্তিকৃত X ১০০ / (মোট নিষ্পত্তিযোগ্য অভিযোগ))
	ওয়েবসাইটের মাধ্যমে	প্রচলিত পদ্ধতিতে	স্বপ্রণোদিতভাবে গৃহীত					নির্ধারিত সময় অতিক্রান্ত হয়নি	নির্ধারিত সময় অতিক্রান্ত হয়েছে	
-	১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০
ক্ষেতলাল	--	--	--	--	--	--	--	--	--	0%

✓ 
 উপজেলা সমবায় কর্মকর্তা
 ক্ষেতলাল, জয়পুরহাট

This is a computer-generated document. No signature is required. Printed by: Tahmina Khatun (282588), on 04/09/2023 11:21:55 AM

বঙ্গবন্ধুর দর্শন,
সমবায়ের উন্নয়ন

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
উপজেলা সমবায় কার্যালয়
ক্ষেতলাল, জয়পুরহাট।



স্মারকনং ৪৭.০৬১.৩৮৬১.০০০.৩৯.০১৫.২২.১৩৮

তারিখ-১৪/০৯/২০২৩খ্রিঃ।

বিষয় : অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থাপনা বিষয়ে কমিটির সভার নোটিশ।

উপজেলা সমবায় কার্যালয়, ক্ষেতলাল, জয়পুরহাট এর ২০২৩-২০২৪ অর্থ বছরের অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থাপনা বিষয়ে কমিটির সভা আগামী ২৭-০৯-২০২৩ খ্রি: তারিখ রোজ বুধবার সকাল ১১.০০ ঘটিকায় উপজেলা সমবায় কার্যালয়, ক্ষেতলাল, জয়পুরহাট এর অনুষ্ঠিত হবে।

উক্ত সভায় সেবা প্রদান বাস্তবায়ন ও পরিবীক্ষণ কমিটির সকল সদস্যকে আবশ্যিক ভাবে উপস্থিত থাকার জন্য অনুরোধ করা হলো।

আলোচ্য সূচীঃ

- ১। ২০২৩-২০২৪ অর্থ বছরের অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থাপনা বিষয়ে ১ম কোয়ার্টার বাস্তবায়ন সংক্রান্ত।
- ২। বিবিধ।

(মোঃ আমিরুল ইসলাম মন্ডল)

সহকারী পরিদর্শক

উপজেলা সমবায় কার্যালয়

ক্ষেতলাল, জয়পুরহাট।

ই-মেইলঃ uco_khetlal@yahoo.com

বিতরণঃ

১. জেলা সমবায় অফিসার, জয়পুরহাট।
২. অফিস কপি।

সহকারী পরিদর্শক

উপজেলা সমবায় কার্যালয়

ক্ষেতলাল, জয়পুরহাট।



গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
স্থানীয় সরকার, পল্লী উন্নয়ন ও সমবায় মন্ত্রণালয়
উপজেলা সমবায় কার্যালয়
ক্ষেতলাল, জয়পুরহাট।



স্মারকনং ৪৭.০৬১.৩৮৬১.০০০.৩৯.০১৫.১২০

তারিখ:-১২/০৯/২৩ খ্রিঃ

বিষয়ঃ-অভিযোগ প্রতিকার বিষয়ে কমিটি গঠন।

সূত্রঃ-জেলা সমবায় অফিসার, জয়পুরহাট, মহোদয়ের টেলিফোনিক নির্দেশনা মোতাবেক।

উপর্যুক্ত বিষয় ও সূত্রের পরিপ্রেক্ষিতে জানানো যাচ্ছে যে, ক্ষেতলাল উপজেলাধীন অভিযোগ প্রতিকার বিষয়ে প্রতিশ্রুতি বাস্তবায়নের লক্ষ্যে নিম্নোক্ত ছক মোতাবেক কমিটি গঠন করা হলো।

ক্রঃ নং	নাম ও পদবী	কর্মস্থল ও কমিটির পদবী	মন্তব্য
০১	০২	০৩	০৪
০১	মোঃ আমিরুল ইসলাম মন্ডল সহকারী পরিদর্শক	উপজেলা সমবায় কার্যালয়, ক্ষেতলাল, জয়পুরহাট ও আহবায়ক অভিযোগ প্রতিকার প্রতিশ্রুতি ২০২৩-২০২৪ বাস্তবায়ন কমিটি	
০২	নেপাল চন্দ্র সরকার সহকারী পরিদর্শক	উপজেলা সমবায় কার্যালয়, ক্ষেতলাল, জয়পুরহাট ও সদস্য সচিব অভিযোগ প্রতিকার প্রতিশ্রুতি ২০২৩-২০২৪ বাস্তবায়ন কমিটি	
০৩	মোঃ তাইফুল ইসলাম অফিস সহায়ক	উপজেলা সমবায় কার্যালয়, ক্ষেতলাল, জয়পুরহাট ও সদস্য অভিযোগ প্রতিকার প্রতিশ্রুতি ২০২৩-২০২৪ বাস্তবায়ন কমিটি	

কমিটির কার্যপরিধিঃ

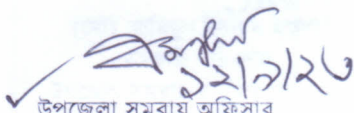
- ০১। অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা ও কর্মপরিদর্শন ২০২৩-২০২৪ প্রস্তুত ও উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষ বরাবরে দাখিল।
- ০২। অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা ও কর্মপরিদর্শন ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে হালনাগাদকরন।
- ০৩। অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা ও কর্মপরিদর্শন বিষয়ে প্রশিক্ষণ আয়োজন।
- ০৪। অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা ও কর্মপরিদর্শন বিষয়ক সভার আয়োজন।
- ০৫। সভায় গৃহীত সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন।
- ০৬। তথ্য বাতায়নে প্রতি ত্রৈমাসে তথ্য হালনাগাদকরন।
- ০৭। অভিযোগ নিষ্পত্তি সংক্রান্ত প্রতিবেদন উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষ বরাবরে প্রেরণ।

স্বাঃ

উপজেলা সমবায় অফিসার
ক্ষেতলাল, জয়পুরহাট।

প্রাপক,

- ০১। জেলা সমবায় অফিসার, জয়পুরহাট।
- ০২। জনাব, আমিরুল ইসলাম, সহকারী পরিদর্শক, ক্ষেতলাল, জয়পুরহাট।
- ০৩। জনাব, নেপাল চন্দ্র সরকার, সহকারী পরিদর্শক, ক্ষেতলাল, জয়পুরহাট।
- ০৪। জনাব, মোঃ তাইফুল ইসলাম, অফিস সহায়ক, ক্ষেতলাল, জয়পুরহাট।


উপজেলা সমবায় অফিসার
ক্ষেতলাল, জয়পুরহাট।

বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি ২০২৩-২০২৪ বাস্তবায়নের অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থাপনা বিষয়ে কর্মকর্তা ও কর্মচারীদের সমন্বয়ে প্রশিক্ষণ।

স্থান: উপজেলা সমবায় কার্যালয়, ক্ষেতলাল, জয়পুরহাট।

তারিখ-১৪/০৯/২০২৩ খ্রিঃ।

প্রশিক্ষণ সিডিউল

বার ও তারিখ	সময়	আলোচ্য বিষয়	রিসোর্স পারসন এর নাম ও পদবী
মঙ্গলবার	০৯.৩০	নিবন্ধন	অনুষদবর্গ
২৭/০৯/২৩খ্রিঃ	০৯.৩০-১০.০০	পবিত্র কোরআন তেলাওয়াত	জনাব মোঃ তাইফুল ইসলাম অফিস সহায়ক, উপজেলা সমবায় কার্যালয়, ক্ষেতলাল।
	১০.০০-১০.৩০	পরিচিতি	অনুষদবর্গ
	১০.৩০-১১.০০	উদ্বোধন ও ষ্টেকহোল্ডারদের সমন্বয়ে বিষয়ে আলোচনা	জনাব মোঃ ইসমাইল হোসেন সিরাজী জেলা সমবায় অফিসার জয়পুরহাট।
	১১.০০-১১.৩০	অন্তর্বর্তী কমিটি গঠন বিষয়ে আলোচনা	জনাব মোঃ আমিরুল ইসলাম মন্ডল সহকারী পরিদর্শক উপজেলা সমবায় কার্যালয় ক্ষেতলাল, জয়পুরহাট।
	১১.৩০-১২.০০	চা বিরতি	
	১২.০০-১২.৩০	নিবন্ধন বিষয়ে আলোচনা	জনাব মোঃ ইসমাইল হোসেন সিরাজী জেলা সমবায় অফিসার জয়পুরহাট।
	১২.৩০-১.০০	ভ্রাম্যমান বিষয়ে আলোচনা	জনাব মোঃ আমিরুল ইসলাম মন্ডল সহকারী পরিদর্শক উপজেলা সমবায় কার্যালয় ক্ষেতলাল, জয়পুরহাট।
	১.০০-১.৩০	সমাপনী	জনাব মোঃ আমিরুল ইসলাম মন্ডল সহকারী পরিদর্শক উপজেলা সমবায় কার্যালয় ক্ষেতলাল, জয়পুরহাট।

(মোঃ আমিরুল ইসলাম মন্ডল)

সহকারী পরিদর্শক

উপজেলা সমবায় কার্যালয়, ক্ষেতলাল

জয়পুরহাট, কোর্স সমন্বয়ক।

উপজেলা সমবায় কার্যালয়, সেন্ট্রাল, তালপাইসোরা উপজেলা, কক্সবাজার জেলা।
প্রতিকার বিষয়ে স্টেকহোল্ডারগণের (Stakeholder) সমন্বিত প্রবর্তিত কর্তন সভার তালিকা।

স্থানঃ- উপজেলা সমবায় কার্যালয়।

তারিখঃ-

সময়ঃ-

ক্রমিক	নাম	সম্পর্কিত নাম	মোবাইল নং	স্বাক্ষর
০১	বোরজানা	জুড: নেই: ম. ম. লি.	০২৭৮৭-৬৬৭৮৭	ফারজানা
০২	বনি আজহার	জুড: নেই: ম. ম. লি.	০২৭৮৭-৬৬৭৮৭	বানি
০৩	আর্থবিন	" " " "	০২৭৮৭-৬৬৭৮৭	জাহাঙ্গীর
০৪	আমলা	" " " "	০২৭৮৭-৬৬৭৮৭	আমলা
০৫	হাসনা	" " " "	০২৭৮৭-৬৬৭৮৭	হাসনা
০৬	মনি	কদামতুর ম. পা:	০২৭৮৭-৬৬৭৮৭	মনি
০৭	আমলী বানি	জুড: নেই: ম. ম. লি.	০২৭৮৭-৬৬৭৮৭	আমলী
০৮	হিলাল	" " " "	০২৭৮৭-৬৬৭৮৭	হিলাল
০৯	আমলী	কদামতুর ম. পা:	০২৭৮৭-৬৬৭৮৭	আমলী
১০	আমলী	" " " "	০২৭৮৭-৬৬৭৮৭	আমলী
১১	আমলী	" " " "	০২৭৮৭-৬৬৭৮৭	আমলী
১২	আমলী	" " " "	০২৭৮৭-৬৬৭৮৭	আমলী
১৩	আমলী	" " " "	০২৭৮৭-৬৬৭৮৭	আমলী
১৪	আমলী	" " " "	০২৭৮৭-৬৬৭৮৭	আমলী
১৫	আমলী	" " " "	০২৭৮৭-৬৬৭৮৭	আমলী
১৬	আমলী	" " " "	০২৭৮৭-৬৬৭৮৭	আমলী
১৭	আমলী	" " " "	০২৭৮৭-৬৬৭৮৭	আমলী
১৮	আমলী	" " " "	০২৭৮৭-৬৬৭৮৭	আমলী
১৯	আমলী	" " " "	০২৭৮৭-৬৬৭৮৭	আমলী
২০	আমলী	" " " "	০২৭৮৭-৬৬৭৮৭	আমলী
২১	আমলী	" " " "	০২৭৮৭-৬৬৭৮৭	আমলী
২২	আমলী	" " " "	০২৭৮৭-৬৬৭৮৭	আমলী
২৩	আমলী	" " " "	০২৭৮৭-৬৬৭৮৭	আমলী
২৪	আমলী	" " " "	০২৭৮৭-৬৬৭৮৭	আমলী
২৫	আমলী	" " " "	০২৭৮৭-৬৬৭৮৭	আমলী



গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
উপজেলা সমবায় কার্যালয়
ক্ষেতলাল, জয়পুরহাট।



উপজেলা সমবায় কার্যালয়, ক্ষেতলাল, জয়পুরহাট এর ২০২৩-২০২৪ অর্থ বছরের বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি আওতায়
অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থাপনা বিষয়ে স্টেকহোল্ডারগণের সমন্বয়ে অবহিতকরন সভার কার্যবিবরণী:

স্থানঃ-উপজেলা সমবায় কার্যালয়, ক্ষেতলাল, জয়পুরহাট।

তারিখঃ-২৭/০৪/২০২৩ খ্রিঃ।

সময়ঃ-সকাল ১১.০০ টা।

জনাব মোঃ আমিরুল ইসলাম মন্ডল, সহকারী পরিদর্শক, উপজেলা সমবায় কার্যালয়, ক্ষেতলাল, জয়পুরহাট এর সভাপতিত্বে ২০২৩-২০২৪ অর্থ বছরের বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি ২০২৩-২০২৪ এর আওতায় অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থাপনা বিষয়ে স্টেকহোল্ডারগণের সমন্বয়ে অনুষ্ঠিতব্য অবহিত করণ সভার কাজ শুরু হয়। সভার শুরুতে সভাপতি উপস্থিত সকল সমবায়ীকে স্বাগত জানিয়ে আলোচ্য সূচী মোতাবেক বিষয় সমূহ উপস্থাপন করার জন্য টিমের সদস্য জনাব নেপাল চন্দ্র সরকার, সহকারী পরিদর্শক, উপজেলা সমবায় কার্যালয়, ক্ষেতলাল, জয়পুরহাটকে নির্দেশনা প্রদান করেন।

ক্রঃ	বিষয়	আলোচনা	সিদ্ধান্ত
১	নিবন্ধন সংক্রান্ত বিষয়ে সেবা প্রদান	বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি ২০২৩-২০২৪ এর সুশাসন ও সংস্কারমূলক কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্রের আওতাধীন সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বাস্তবায়ন কর্মপরিকল্পনার অংশ হিসাবে অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থাপনা বিষয়ে স্টেকহোল্ডারগণের সমন্বয়ে অনুষ্ঠিতব্য অবহিতকরণ সভায় নিবন্ধন সংক্রান্ত বিষয়ে বিস্তারিত আলোচনা করা হয়। সহকারী পরিদর্শক ও সভাপতি বলেন সমবায় সমিতির নিবন্ধনের জন্য ৩০০/- টাকার ট্রেজারী চালান ও ৪৫/- টাকার ভ্যাট প্রদান করে যথাযথ কর্তৃপক্ষের মাধ্যমে নির্ধারিত ফরমে জেলা সমবায় অফিসার, বরাবর আবেদন করতে হবে এবং কোন প্রকার হুয়রানি কিংবা অর্থের অপচয় না করে সমিতির নিবন্ধন পাওয়া যাবে। এ বিষয়ে সকলে একমত পোষন করেন।	নিবন্ধনের আবেদন পাওয়া মাত্র নিবন্ধক বরাবরে প্রেরন করতে হবে।
২	অন্তবর্তী	বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি ২০২৩-২০২৪ এর সুশাসন ও সংস্কারমূলক কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্রের আওতাধীন সেবা	সমিতি কর্তৃপক্ষের আবেদন অথবা

বিষয়ে আলোচনা	সমস্থ সামিতির ব্যবস্থাপনা কমিটিতে শূন্যতা বিরাজ করবে সেই সব সামিতির অন্তর্ভুক্তি কমিটি স্বঃ-প্রানোদিত হয়ে গঠন করতে হবে। এ বিষয়ে সকলে একমত পোষন করেন।	
৩	ব্রাহ্ম্যমান প্রশিক্ষণ সংক্রান্ত বিষয়ে আলোচনা	সকল স্টেকহোল্ডারগণ সময়মত ব্রাহ্ম্যমান প্রশিক্ষণে অংশগ্রহন করবে।
৬	বিবিধ	বিবিধ বিষয়ে আর কোন আলোচনা নাই।

অতঃপর আর কোন আলোচনা না থাকায় সভাপতি সাহেব সকলকে ধন্যবাদ জানিয়ে সভার সমাপ্তি ঘোষণা করা হয়।

সভাপতি

৩

অভিযোগ প্রতিকার বিষয়ে স্টেকহোল্ডারগণের সময়সীমা অবহিত করন সভা

সহকারী পরিদর্শক
উপজেলা সমবায় কার্যালয়
ক্ষেতলাল, জয়পুরহাট।

তারিখঃ-২৭/০৮/২০২০ খ্রিঃ।

স্মারক নং- ৪৭.০৬১.৩৮৪৭.০০০.৪৪.০০৭.২২.১৪৬

অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য প্রেরণ করা হ'লঃ

- ১।সহকারী পরিদর্শক, অফিস সহায়ক, উপজেলা সমবায় কার্যালয়, ক্ষেতলাল, জয়পুরহাট।
- ২। জেলা সমবায় অফিসার, জয়পুরহাট।

✓
উপজেলা সমবায় অফিসার
ক্ষেতলাল, জয়পুরহাট।

