

সিটিজেন চার্টার

| ক্রঃ নং | সেবার নাম | সেবা প্রদানের সময়সীমা | সেবা প্রদানের পদ্ধতি | প্রয়োজনীয় কাগজপত্র/ আবেদন ফরম প্রাপ্তি স্থান | সেবা মূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি | দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তার পদবী, অফিসিয়াল টেলিফোন ও ই-মেইল | উর্দ্ধতন কর্মকর্তার পদবী, অফিসিয়াল টেলিফোন ও ই-মেইল |
|---------|--|---|--|---|---|--|---|
| ১ | ২ | ৩ | ৪ | ৫ | ৬ | ৭ | ৮ |
| ১ | প্রাথমিক সমবায় সমিতি নিবন্ধন | আবেদন প্রাপ্তির ৬০ দিনের মধ্যে | ১. নিবন্ধন আবেদনপত্র। ২. নিবন্ধন ফি এর ট্রেজারী চালানের মূলকপি। ৩. প্রস্তাবিত সমিতির সদস্যদের জাতীয় পরিচয়পত্রের সত্যায়িত ফটোকপি এবং ইউপি চেয়ারম্যান/ ওয়ার্ড কমিশনার কর্তৃক প্রদত্ত নাগরিকত্ব সনদের কপি। ৪. প্রস্তাবিত সমিতির সদস্যদের ২ প্রস্থ সদ্য তোলা পাসপোর্ট সাইজের ছবি, মোবাইল/ ফোননম্বর। ৫. বিদ্যমান সমবায় সমিতি আইন, বিধিমালা, উপআইন, বিভিন্ন সময়ে জারিকৃত সরকারের নির্দেশনা পালনের অঙ্গীকারনামা (দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা কর্তৃক) ৬. সাংগঠনিক সভার শুরুর থেকে আবেদনের তারিখ পর্যন্ত জমা খরচ হিসাব। ৭. পরবর্তী দুই অর্থবছরের প্রস্তাবিত বাজেট। ৮. প্রস্তাবিত উপ-আইন- ৩ কপি ৯. সাংগঠনিকসভার কার্যবিবরণী, জমা-খরচ বহি ও সদস্য রেজিস্টারের সত্যায়িত কপি। ১০. সমবায় সমিতির অফিস ভাড়ার চুক্তিপত্র। ১১. সংশ্লিষ্ট নিবন্ধক প্রয়োজনে অতিরিক্ত কাগজপত্র চাইতে পারবেন। | জেলা সমবায় ইউনিয়ন জেলা সমবায় কার্যালয়। এছাড়া www.coop.gov.bd এইওয়েব সাইটে নিবন্ধন সংক্রান্ত কাগজপত্র পাওয়া যাবে। | নিবন্ধন ফি বাবদ ৩০০ টাকা এবং ভ্যাট বাবদ ৪৫ টাকা নির্ধারিত কোডে ট্রেজারী চালানের মাধ্যমে সরকারি কোষাগারে জমা দিতে হবে। | উপজেলা সমবায় অফিসার, কালিহাতি, টাঙ্গাইল। ফোন : ০২৯৯৭৭৫৫০২৫ ucokalihatitangail@gmail.com | জেলা সমবায় অফিসার, টাঙ্গাইল। dco_tangail@yahoo.com |
| ২ | উপ-আইন সংশোধন | ৬০ দিন | ১) সমবায় সমিতি বিধিমালা ২০০৪ এর ৯ (১) বিধি মোতাবেক উপ-আইন সংশোধনের জন্য সমিতির সাধারণ সভায় উপস্থিতির দুই-তৃতীয়াংশ সদস্যের সম্মতির প্রয়োজন হবে। “ফরম-৪” অনুযায়ী নিবন্ধকের নিকট আবেদন করতে হবে। | ঐ | বিনামূল্যে | উপজেলাসমবায়অফিসার, কালিহাতি, টাঙ্গাইল। ফোন : ০২৯৯৭৭৫৫০২৫ ucokalihatitangail@gmail.com | জেলাসমবায়অফিসার, টাঙ্গাইল। dco_tangail@yahoo.com |
| ৩ | কার্যকর সমবায় সমিতির বার্ষিক হিসাব নিরীক্ষা | নিরীক্ষা শুরুর কমপক্ষে ১৫ (দিন) পূর্বে নোটিশ প্রদান | নিরীক্ষক কে সমিতির সকল কর্মকর্তা ও কর্মচারী নিরীক্ষা কাজে প্রয়োজনীয় সহায়তা প্রদান করবেন এবং নিরীক্ষার উদ্দেশ্যে প্রয়োজনীয় বিবরণী প্রণয়ন করবে এবং নিরীক্ষক দাখিলকৃত বিবরণী যথাযথভাবে যাচাই করবেন। | সংশ্লিষ্ট সমিতির কার্যালয় | নীট লাভের ১০% অডিট ফি হিসাবে সরকারী কোষাগারে জমা প্রদান করা। | উপজেলা সমবায় অফিসার, কালিহাতি, টাঙ্গাইল। ফোন : ০২৯৯৭৭৫৫০২৫ ucokalihatitangail@gmail.com | জেলা সমবায় অফিসার, টাঙ্গাইল। dco_tangail@yahoo.com |
| ৪ | সমবায় সমিতির | আবেদন প্রাপ্তির ০৭ (সাত), ০৫ | ১) মেয়াদ উত্তীর্ণ ব্যবস্থাপনা কমিটির ক্ষেত্রে অর্ন্তবর্তী ব্যবস্থাপনা কমিটি নিয়োগ। | উপজেলা সমবায় কার্যালয়, কালিহাতি, টাঙ্গাইল। | বিনা মূল্যে | উপজেলা সমবায় অফিসার, কালিহাতি, | জেলা সমবায় অফিসার, টাঙ্গাইল। dco_tangail@yahoo.com |

| ক্রঃ নং | সেবার নাম | সেবা প্রদানের সময়সীমা | সেবা প্রদানের পদ্ধতি | প্রয়োজনীয় কাগজপত্র/ আবেদন ফরম প্রাপ্তি স্থান | সেবা মূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি | দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তার পদবী, অফিসিয়াল টেলিফোন ও ই-মেইল | উর্দ্ধতন কর্মকর্তার পদবী, অফিসিয়াল টেলিফোন ও ই-মেইল |
|---------|---|---|---|---|---|--|---|
| ১ | ২ | ৩ | ৪ | ৫ | ৬ | ৭ | ৮ |
| | ব্যবস্থাপনায় সহায়তা | (পাঁচ) ও নির্বাচন তফসীলে উল্লেখিত তারিখ | ২) সমবায় সমিতি বিধিমালা, ২০০৪ এর ২৬(২) বিধি মোতাবেক নির্বাচন কমিটি নিয়োগ। ৩) সমিতির ভোটগ্রহন ও নির্বাচনী কার্যক্রমে সহযোগিতা। | | | টাঙ্গাইল ফোন : ০২৯৯৭৭৫৫০২৫ ucokalihatangail@gmail.com | |
| ৫ | পরিদর্শন | নিয়োগকারী কর্তৃপক্ষ কর্তৃক প্রদত্ত সময় | নিবন্ধক স্ব-প্রনোদিতহয়ে / সমবায় সমিতির বার্ষিক নিরীক্ষা প্রতিবেদনের ভিত্তিতে/ সমিতি কর্তৃপক্ষের আবেদনের প্রেক্ষিতে। | সংশ্লিষ্ট সমিতির কার্যালয় | বিনা মূল্যে | ঐ | ঐ |
| ৬ | প্রশিক্ষণ/ ভ্রাম্যমাণ প্রশিক্ষণ প্রদান ও কর্মশালায় অংশ গ্রহণ | ১/৫/১০/১৫ দিন। | ১) সমবায় সমিতির সদস্য হতে হবে। ২) প্রশিক্ষণার্থী মনোনয়ন। ৩) প্রশিক্ষণের স্থান, সময় ও তারিখ নির্ধারণ। | উপজেলা সমবায় অফিসার, কালিহাতি, টাঙ্গাইল ফোন : ০২৯৯৭৭৫৫০২৫ ucokalihatangail@gmail.com | ঐ | উপজেলা সমবায় অফিসার, কালিহাতি, টাঙ্গাইল ফোন : ০২৯৯৭৭৫৫০২৫ ucokalihatangail@gmail.com | অধ্যক্ষ, আঞ্চলিক সমবায় ইনস্টিটিউট, মুক্তাগাছা, ময়মনসিংহ/ অধ্যক্ষ, বাংলাদেশ সমবায় একাডেমি, কোটবাড়ী, কুমিল্লা |
| ৭ | সমবায় সমিতির তদন্ত | আবেদন প্রাপ্তির পর ৩০ (ত্রিশদিন) | অভিযোগের সপক্ষে কাগজপত্র সংযুক্ত করে সমবায় সমিতি আইন ও বিধিমালা অনুসরণ পূর্বক অভিযোগকারীগণ আবেদন করতে পারবে। | বিভাগীয় যুগ্মনিবন্ধক, ঢাকা। jr_dhaka@yahoo.com | ঐ | জেলা সমবায় অফিসার, টাঙ্গাইল dco_tangail@yahoo.com | বিভাগীয় উপনিবন্ধক (বিচার) ও বিভাগীয় যুগ্মনিবন্ধক, ঢাকা। jr_dhaka@yahoo.com |
| ৮ | অবসায়ন | নিবন্ধকের অনুমোদনক্রমে ০১ বছর থেকে সর্বোচ্চ ০৬বছর | ৪৯ ধারা অনুযায়ী তদন্ত রিপোর্টের কপি, বিশেষ সাধারণ সভার সিদ্ধান্তের সত্যায়িত ছায়ালিপি, নিরীক্ষা প্রতিবেদন, নিবন্ধনের শর্তভঙ্গের রেকর্ডপত্র। | ঐ | বিনা মূল্যে | ঐ | বিভাগীয় যুগ্মনিবন্ধক, ঢাকা। jr_dhaka@yahoo.com |
| ৯ | অডিট ফি | ৩০ জুনের মধ্যে | সমিতির নিরীক্ষা প্রতিবেদনে প্রাপ্ত নীট লাভের ভিত্তিতে | ঐ | নীটলাভেরভিত্তিতে সমবায়সমিতি আইন ও বিধিমালা অনুযায়ী ১০% নির্ধারণ। | উপজেলা সমবায় অফিসার, কালিহাতি, টাঙ্গাইল ফোন : ০২৯৯৭৭৫৫০২৫ ucokalihatangail@gmail.com | জেলা সমবায় অফিসার, টাঙ্গাইল dco_tangail@yahoo.com |
| | সমবায় উন্নয়ন তহবিল | ঐ | ঐ | | নীট লাভের ভিত্তিতে সমবায় সমিতি আইন ও বিধিমালা অনুযায়ী ৩% নির্ধারণ | | |

| ক্রঃ নং | সেবার নাম | সেবা প্রদানের সময়সীমা | সেবা প্রদানের পদ্ধতি | প্রয়োজনীয় কাগজপত্র/ আবেদন ফরম প্রাপ্তি স্থান | সেবা মূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি | দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তার পদবী, অফিসিয়াল টেলিফোন ও ই- মেইল | উর্দ্ধতন কর্মকর্তার পদবী, অফিসিয়াল টেলিফোন ও ই-মেইল |
|------------|--------------------------|---|--|---|---------------------------------|---|---|
| ১ | ২ | ৩ | ৪ | ৫ | ৬ | ৭ | ৮ |
| | বিরোধ/আপী ল নিষ্পত্তি | বিরোধ নিষ্পত্তি ৬০ দিন, আপীল ১ মাস, রায় ৩ মাস | সমিতির কার্যক্রম পরিচালনার ক্ষেত্রে সৃষ্ট বিরোধ নিষ্পত্তির আবেদন ও আবেদনের সপক্ষে রেকর্ডপত্র। | সংশ্লিষ্ট কর্তৃপক্ষের কার্যালয় | ১০০ টাকার কোর্ট ফি সংযুক্ত | জেলা সমবায় কর্মকর্তা, টাঙ্গাইল ও বিভাগীয় উপনিবন্ধক (বিচার), ঢাকা। | বিভাগীয় মুগ্ননিবন্ধক, ঢাকা। jr_dhaka@yahoo .com |
| | গণশুনানী | সপ্তাহের যেকোন ০১ কর্মদিবস | অভিযোগ সম্পর্কে আবেদন ও আবেদনের সপক্ষে রেকর্ডপত্র। | সংশ্লিষ্ট কর্তৃপক্ষের কার্যালয় | বিনামূল্যে | উপজেলা সমবায় অফিসার, কালিহাতি, টাঙ্গাইল ফোন : ০২৯৯৭৭৫৫০২৫ ucokalihatangail@ gmail.com | জেলা সমবায় অফিসার, টাঙ্গাইল dco_tangail@yahoo.com |



(মোহাম্মদ শহিদুল ইসলাম)
উপজেলা সমবায় অফিসার
কালিহাতি, টাঙ্গাইল।