

“সমবায় শক্তি”

“সমবায় মুক্তি”

কাহালু উপজেলাধীন শুদ্ধচার

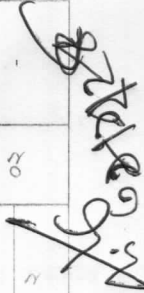
সংক্রান্ত ২য় ত্রৈমাসিক

(অক্টোবর-ডিসেম্বর/২৪ খ্রিঃ) এর

রিটার্ন ও প্রমানক।

**আঞ্চলিক/মাঠ পর্যায়ের কার্যালয়ের কার্যালয়ের জাতীয় শূদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা ২০২৪-২০২৫**  
**আঞ্চলিক/মাঠ পর্যায়ের কার্যালয়ের নাম- উপজেলা সমবায় কার্যালয়, কাহালু, বগুড়া।** **ত্রৈমাসিকের নামঃ- অক্টোবর-ডিসেম্বর-২৪ খ্রিঃ।**

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মাণ	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২৪-২৫ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবিক্ষণ, ২০২৪-২০২৫					মন্তব্য		
						লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার		মোট অর্জন	অর্জিত মান
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
<b>১. প্রাতিষ্ঠানিক ব্যবস্থা..... ৩</b>													
[১.১] নৈতিকতা কমিটির সভা আয়োজন।	সভা আয়োজিত		সংখ্যা	-	-	লক্ষ্যমাত্রা	-	-	-	-	-	-	-
[১.২] সূশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্ত অংশীজনের (Stakeholders) অংশ গ্রহণে সভা (সমিতির সদস্য)	অনুষ্ঠিত সভা		সংখ্যা	-	-	লক্ষ্যমাত্রা	-	-	-	-	-	-	-
[১.৩] শূদ্ধাচার সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ আয়োজন (কর্মকর্তা/কর্মচারী)	প্রশিক্ষিত কর্মচারী		সংখ্যা	-	-	লক্ষ্যমাত্রা	-	-	-	-	-	-	-
[১.৪] কর্ম-পরিবেশ উন্নয়ন (টিওএড ভুক্ত অফিসে মালমাল বিনষ্টকরণ/পরিষ্কার-পরিচ্ছন্নতা বৃদ্ধি/মাইলারের জন্য পৃথক ওয়াশরুমের ব্যবস্থা/প্রাধিকার প্রাপ্ত কর্মচারীদের দাপ্তরিক পোষাক সরবরাহ, নথি বিনষ্টকরণ ও পরিধান নিশ্চিত করা) ইত্যাদি	উন্নতকর্ম-পরিবেশ	৩	সংখ্যা ও তারিখ	ফোকাল পয়েন্ট	৩১-১২-২৪ ও ৩০-০৬-২৫	লক্ষ্যমাত্রা	-	৩১-১২-২৪	-	-	১.৫	১.৫	-
<b>২. ক্রমের ক্ষেত্রে শূদ্ধাচার..... ৩</b>													
[২.১] ২০২৪-২৫ অর্থ বছরের ক্রম পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশ	ক্রম পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	৩	তারিখ	ফোকাল পয়েন্ট	৩১-০৭-২৪	লক্ষ্যমাত্রা	৩১/০৭/২৪	-	-	-	-	০৩	-
<b>৩. শূদ্ধাচার সংশ্লিষ্ট এবং দুর্নীতি প্রতিরোধে সহায়ক কার্যক্রম..... ৪</b>													
[৩.১] সেবা প্রদানের ক্ষেত্রে রেজিস্টার প্রদেয় সেবার বিবরণ ও সেবা গ্রহীতার মতামত সংরক্ষণ।	রেজিস্টার হালনাগাদকৃত	৪	-	ফোকাল পয়েন্ট	৪	লক্ষ্যমাত্রা	১	১	-	-	২	০২	-

  
 উপজেলা সমবায় অফিসার  
 কাহালু, বগুড়া।

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার  
স্থানীয় সরকার, পল্লী উন্নয়ন ও সমবায় মন্ত্রণালয়  
উপজেলা সমবায় কার্যালয়  
কাহালু, বগুড়া।

তারিখঃ-১৮/১১/২০২৪খ্রিঃ।

স্মারক নং-৪৭.৬১.১০৫৪.০০০.৩৯.০১৪.২২.৪৯৯

অফিস আদেশ

উপজেলা সমবায় কার্যালয়, কাহালু, বগুড়া কর্তৃক বার্ষিক কর্ম-সম্পাদন চুক্তি ২০২৪-২০২৫ এর আওতায় শুদ্ধচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা এর কর্ম-পরিবেশ উন্নয়নে পরিষ্কার পরিচ্ছন্নতা ও নথি বিনিষ্ট করন সংক্রান্ত বাস্তবায়নের নিমিত্তে নিম্নবর্ণিত কর্মকর্তা ও কর্মচারীদের সমন্বয়ে শুদ্ধচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা এর বাস্তবায়ন কমিটি গঠন করা হলো।

ক্রঃনং	কর্মকর্তার নাম	পদবী	মন্তব্য
০১	মোঃ মাহবুবর রহমান	সভাপতি কর্ম-পরিবেশ উন্নয়নে পরিষ্কার পরিচ্ছন্নতা ও নথি বিনিষ্টকরন সংক্রান্ত বাস্তবায়ন কমিটি ও উপজেলা সমবায় অফিসার কাহালু, বগুড়া।	
০২	মোঃ গোলাম মোস্তফা	সদস্য কর্ম-পরিবেশ উন্নয়নে পরিষ্কার পরিচ্ছন্নতা ও নথি বিনিষ্টকরন সংক্রান্ত বাস্তবায়ন কমিটি ও সহকারী পরিদর্শক উপজেলা সমবায় কার্যালয় কাহালু, বগুড়া।	
০৩	নেপাল চন্দ্র সরকার	সদস্য কর্ম-পরিবেশ উন্নয়নে পরিষ্কার পরিচ্ছন্নতা ও নথি বিনিষ্টকরন সংক্রান্ত বাস্তবায়ন কমিটি ও সহকারী পরিদর্শক উপজেলা সমবায় কার্যালয় কাহালু, বগুড়া।	

স্বা/-

(মোঃ মাহবুবর রহমান)  
উপজেলা সমবায় অফিসার  
কাহালু, বগুড়া।

তারিখঃ-১৮/১১/২০২৪ খ্রিঃ।

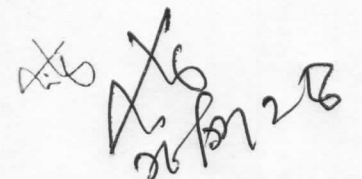
স্মারক নং-৪৭.৬১.১০৫৪.০০০.৩৯.০১৪.২২.৪৯৯

অবগতির জন্য অনুলিপি প্রেরণ করা হলোঃ-

০১। জেলা সমবায় অফিসার, বগুড়া।

০২। জনাব, মোঃ গোলাম মোস্তফা ও নেপাল চন্দ্র সরকার, সহকারী পরিদর্শক, উপজেলা সমবায় কার্যালয়, কাহালু, বগুড়া।

০৩। অফিস কপি।

  
১৮/১১/২৪

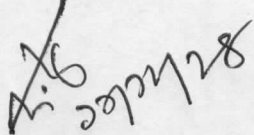
উপজেলা সমবায় কার্যালয়, কাহালু, বগুড়া এর পরিষ্কার পরিচ্ছন্নতা সংক্রান্ত সভার কার্যবিবরণী।

স্থানঃ-উপজেলা সমবায় কার্যালয়, কাহালু, বগুড়া।  
সময়ঃ-সকাল ১১.০০ ঘটিকা  
তারিখঃ-১১/১২/২০২৪ খ্রিঃ

পরিষ্কার পরিচ্ছন্নতা সংক্রান্ত সভার সভাপতি জনাব মোঃ মাহবুবর রহমান, উপজেলা সমবায় অফিসার, কাহালু, বগুড়া মহোদয়ের সভাপতিত্বে অদ্যকার সভার কাজ আরম্ভ করলেন।

আলোচ্য বিষয়	গৃহীত সিদ্ধান্ত
০১। গত সভার সিদ্ধান্ত পাঠ ও অনুমোদন প্রসঙ্গে।	০১। অদ্যকার সভার সভাপতি সাহেব গত সভার সিদ্ধান্ত সমূহ পাঠ করিয়া শুনাইলে তাহাতে কাহারো কোন প্রকার আপত্তি না থাকায় উহা সর্বসম্মতিক্রমে গৃহীত ও অনুমোদিত হইল।
০২। পরিষ্কার পরিচ্ছন্নতা সংক্রান্ত।	০২। পরিষ্কার পরিচ্ছন্নতা সংক্রান্ত সভায় সভাপতি সাহেব বলেন যে, যেহেতু পরিষ্কার পরিচ্ছন্নতা সংক্রান্ত কার্যক্রম চালু হয়েছে সেহেতু এখন থেকে প্রতিনিয়ত সার্বিক বিষয়ে পরিষ্কার পরিচ্ছন্নতার মাধ্যমে অফিসের কার্যক্রমে উপর বেশি বেশি গুরুত্ব আরোপ করতে হবে। এ বিষয়ের বিস্তারিত আলাপ আলোচনা অস্তে সর্বসম্মতিক্রমে সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।
০৪। বিবিধ	০৪। বিবিধ কোন আলোচনা নাই।

অতপর আর কোন আলোচনা না থাকায় সভাপতি সাহেব উপস্থিত সকলকে ধন্যবাদ জানিয়ে সভার সমাপ্তি ঘোষণা করেন।

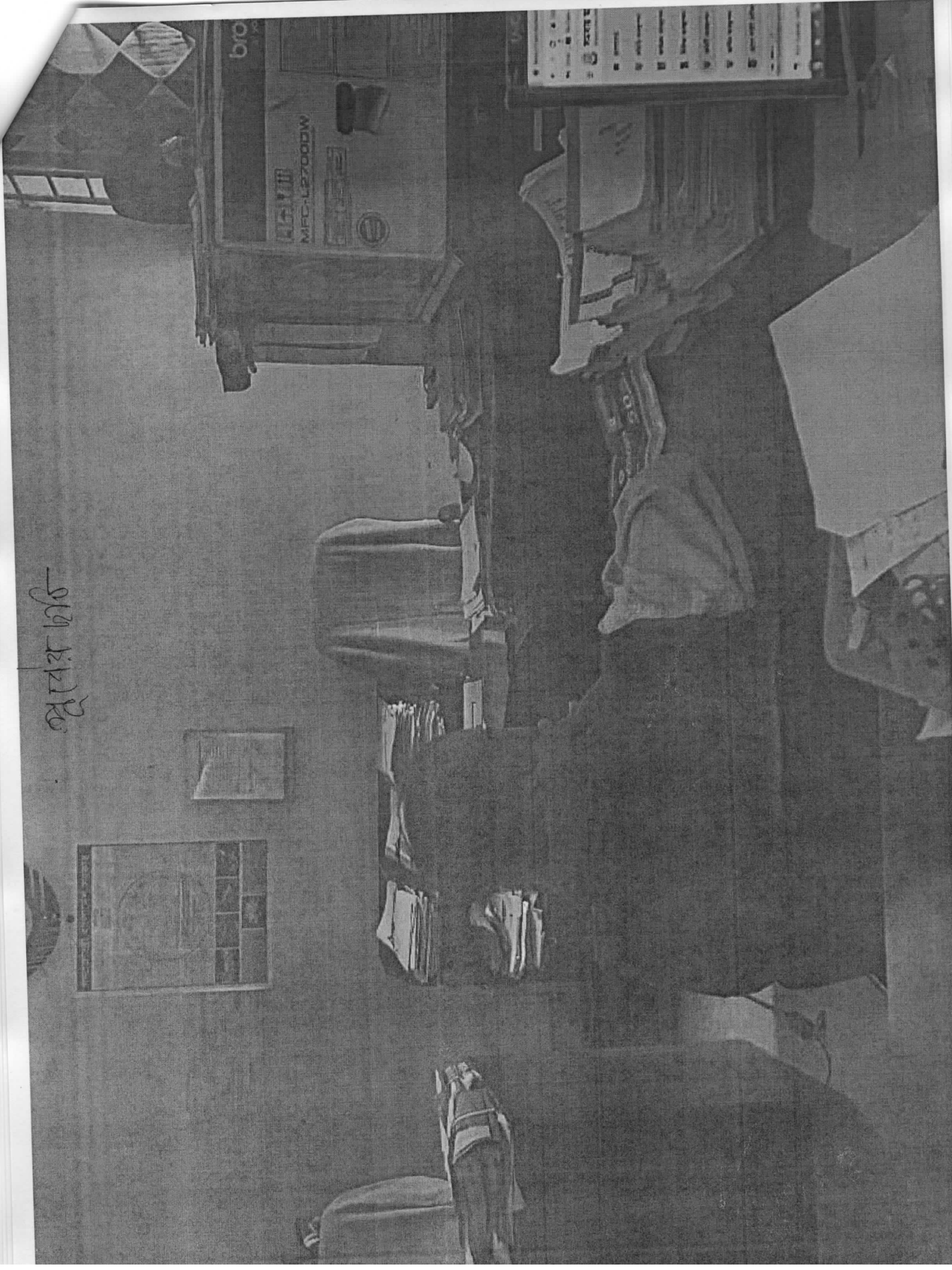
  
সভাপতি

কর্ম-পরিবেশ উন্নয়নে পরিষ্কার পরিচ্ছন্নতা বাস্তবায়ন কমিটি

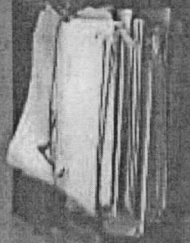
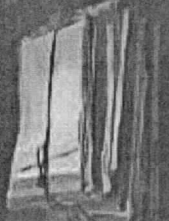
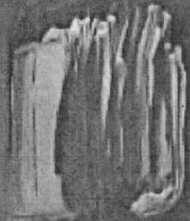
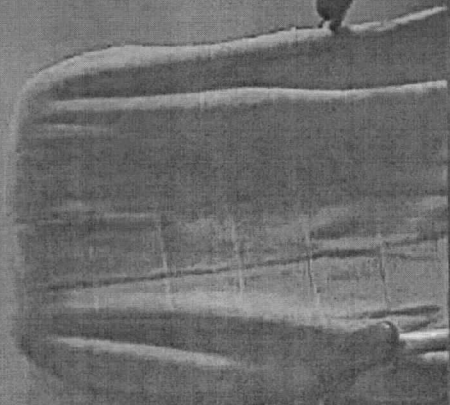
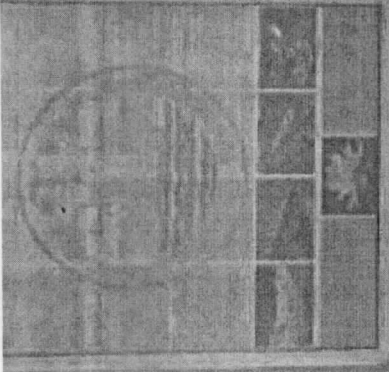
ও

উপজেলা সমবায় অফিসার  
কাহালু, বগুড়া।

— १५५ —



পথের চিহ্ন



উপজেলা সমবায় কার্যালয়, কাহালু, বগুড়া এর ২০২৪-২০২৫ অর্থ বৎসরের বার্ষিক ক্রয় পরিকল্পনা (রাজস্ব বাজেট)

মন্ত্রণালয়/বিভাগের নাম : পল্লী উন্নয়ন ও সমবায় বিভাগ  
এজেন্সি : সমবায় অধিদপ্তর

ক্রয়কারী কর্তৃপক্ষের নাম : উপজেলা সমবায় কার্যালয়, কাহালু, বগুড়া

প্যাকেজ নং	ক্রয় বোধ্য প্যাকেজের বিবরণ	একক	পরিমাণ	ক্রয় পদ্ধতি	চুক্তি অনুমোদনকারী কর্তৃপক্ষ	অর্থের উৎস	প্রাক্কলিত ব্যয় (হাজার টাকায়)	প্রসেসিং টাইম কোড	পণ্যের ক্ষেত্রে প্রযোজ্য নয়	দরপত্র আহ্বান	দরপত্র উন্মুক্তকরণ	দরপত্র মূল্যায়ন	এ ওয়ার্ড অনুমোদন	এ ওয়ার্ড অবিলম্বিতকরণ	চুক্তি স্বাক্ষর	সর্বমোট	চুক্তি সম্পাদনের সময়
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪	১৫	১৬	১৭	১৮
GR1	কম্পিউটার সামগ্রী (টোনার, প্রিন্টার) বইপত্র ও সাময়িকি	সংখ্যা	৪	Direct	HOPE	GOB	১২						তাৎক্ষণিক প্রয়োজন অনুসারে				
GR2		সংখ্যা		Direct	HOPE	GOB	২						তাৎক্ষণিক প্রয়োজন অনুসারে				
GR3	অন্যান্য ব্যয় (ষ্টেশনারী)	প্রয়োজনমত		Direct	HOPE	GOB	৩০						তাৎক্ষণিক প্রয়োজন অনুসারে				
GR5	অন্যান্য ব্যয় (ইলেকট্রিক্যাল)	প্রয়োজনমত		Direct	HOPE	GOB	৫						তাৎক্ষণিক প্রয়োজন অনুসারে				
GR6	অন্যান্য ব্যয় (ফ্রোকারিজ)	প্রয়োজনমত		Direct	HOPE	GOB	১০						তাৎক্ষণিক প্রয়োজন অনুসারে				
GR7	অন্যান্য ব্যয় (পোশাক)	প্রয়োজনমত		Direct	HOPE	GOB	২০						তাৎক্ষণিক প্রয়োজন অনুসারে				
GR8	প্রশিক্ষণ	প্রয়োজনমত		Direct	HOPE	GOB	৭৫						তাৎক্ষণিক প্রয়োজন অনুসারে				
GR9	পেট্রোল/ওয়েল	প্রয়োজনমত		Direct	HOPE	GOB	৩০						তাৎক্ষণিক প্রয়োজন অনুসারে				
GR10	মোটরযান মেরামত	প্রয়োজনমত		Direct	HOPE	GOB	১০						তাৎক্ষণিক প্রয়োজন অনুসারে				
GR11	আসবাবপত্র মেরামত	প্রয়োজনমত		Direct	HOPE	GOB	১০						তাৎক্ষণিক প্রয়োজন অনুসারে				
GR12	কম্পিউটার মেরামত	প্রয়োজনমত		Direct	HOPE	GOB	২০						তাৎক্ষণিক প্রয়োজন অনুসারে				
GR13	অন্যান্য মেরামত	প্রয়োজনমত		Direct	HOPE	GOB	১০						তাৎক্ষণিক প্রয়োজন অনুসারে				
প্যাকেজ নং	ক্রয় বোধ্য প্যাকেজের বিবরণ	একক	পরিমাণ	ক্রয় পদ্ধতি	চুক্তি অনুমোদনকারী কর্তৃপক্ষ	অর্থের উৎস	প্রাক্কলিত ব্যয় (হাজার টাকায়)	প্রসেসিং টাইম কোড	পণ্যের ক্ষেত্রে প্রযোজ্য নয়	দরপত্র আহ্বান	দরপত্র উন্মুক্তকরণ	দরপত্র মূল্যায়ন	এ ওয়ার্ড অনুমোদন	এ ওয়ার্ড অবিলম্বিতকরণ	চুক্তি স্বাক্ষর	সর্বমোট	চুক্তি সম্পাদনের সময়
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪	১৫	১৬	১৭	১৮
GR15	আসবাবপত্র ক্রয়	সংখ্যা	৪	RFQM	HOPE	GOB	৫০	পারিকল্পিত টাইম কোড		২৭/১১/২৪	১২/১২/২৪	১২/১২/২৪	১২/১২/২৪	২২/১২/২৪	১৬	১৭	১৮

সমবায় শিডি

ক্র.সং.	সমবায় নাম	সমবায়ের নাম	সমবায়ের ঠিকানা	সমবায়ের প্রধান কর্মকর্তার নাম	সমবায়ের প্রধান কর্মকর্তার পদ	সমবায়ের মোবাইল নম্বর	সমবায়ের কার্যক্রম			সমবায়ের স্থান
							সমবায়ের কার্যক্রম	সমবায়ের কার্যক্রম	সমবায়ের কার্যক্রম	
০১	সিদ্ধান্ত সমবায়	শ্রী. মোহাম্মদ আলী	কাজীপুর	মোহাম্মদ আলী	সি.এস	০১৭০১-০৪৯৬৫৭	✓			সি.এস
০২	বাংলাদেশ সমবায়	শ্রী. মনিরুজ্জামান	বাংলাদেশ	মনিরুজ্জামান	সি.এস	০১৭১১-৪৬৬৬৪৭	✓			সি.এস
০৩	সিদ্ধান্ত সমবায়	শ্রী. মনিরুজ্জামান	কাজীপুর	মনিরুজ্জামান	সি.এস	০১৭১০-০৭১১২৭	✓			সি.এস
০৪	সিদ্ধান্ত সমবায়	শ্রী. মোহাম্মদ আলী	কাজীপুর	মোহাম্মদ আলী	সি.এস	০১৭১০-১৭৭১০৬	✓			সি.এস
০৫	সিদ্ধান্ত সমবায়	শ্রী. মনিরুজ্জামান	কাজীপুর	মনিরুজ্জামান	সি.এস	০১৭১০-০৫৫৬৭২	✓			সি.এস
০৬	সিদ্ধান্ত সমবায়	শ্রী. মোহাম্মদ আলী	কাজীপুর	মোহাম্মদ আলী	সি.এস	০১৭১০-১১১১১১	✓			সি.এস
০৭	সিদ্ধান্ত সমবায়	শ্রী. মনিরুজ্জামান	কাজীপুর	মনিরুজ্জামান	সি.এস	০১৭১০-১১১১১১	✓			সি.এস
০৮	সিদ্ধান্ত সমবায়	শ্রী. মোহাম্মদ আলী	কাজীপুর	মোহাম্মদ আলী	সি.এস	০১৭১০-১১১১১১	✓			সি.এস
০৯	সিদ্ধান্ত সমবায়	শ্রী. মনিরুজ্জামান	কাজীপুর	মনিরুজ্জামান	সি.এস	০১৭১০-১১১১১১	✓			সি.এস
১০	সিদ্ধান্ত সমবায়	শ্রী. মোহাম্মদ আলী	কাজীপুর	মোহাম্মদ আলী	সি.এস	০১৭১০-১১১১১১	✓			সি.এস

সত্যায়িত  
 ১৬/০৩/১৭  
 মোঃ মাহবুবুর রহমান  
 উপজেলা সমবায় অফিসার  
 কাছাপাড়া, বগুড়া