



গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার  
উপজেলা সমবায় অফিসারের কার্যালয়  
গৌরনদী, বরিশাল।

[www.cooperative.gournadi.barisal.gov.bd](http://www.cooperative.gournadi.barisal.gov.bd)

স্মারক নং- ৪৭.৬১.০৬৩২.০০০.১৮.০৭৫.২০.৮৬১

তারিখ: ২২.১২.২০২৪ খ্রি.

## সভার নোটিস

এতদ্বারা সংশ্লিষ্ট সকলের অবগতির জন্য জানানো যাচ্ছে যে, জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল ২০২৩-২০২৪ বাস্তবায়নের লক্ষ্যে উপজেলা সমবায় কার্যালয়, গৌরনদী, বরিশাল এর “নৈতিকতা কমিটি” এর সভা আগামী ২৪.১২.২০২৪ খ্রি. তারিখ, রোজ মঙ্গলবার সকাল ১০.০০ ঘটিকায় নিম্ন স্বাক্ষরকারীর কার্যালয়ে অনুষ্ঠিত হবে। উক্ত সভায় আপনাকে নির্ধারিত তারিখ ও সময়ে উপস্থিত থাকার জন্য অনুরোধ করা হলো।

স্বা/-

আফসানা শাখী  
উপজেলা সমবায় অফিসার  
গৌরনদী, বরিশাল।  
gournadiuco@gmail.com

০১. জনাব .....

সহকারী পরিদর্শক/ অফিস সহকারী  
উপজেলা সমবায় কার্যালয়, গৌরনদী, বরিশাল।

স্মারক নং- ৪৭.৬১.০৬৩২.০০০.১৮.০৭৫.২০. ৮৬১

তারিখ: ২২.১২.২০২৪ খ্রি.

সদয় জ্ঞাতার্থে ও কার্যার্থে অনুলিপি প্রেরণ:

জেলা সমবায় অফিসার, বরিশাল।

২২.১২.২০২৪

আফসানা শাখী  
উপজেলা সমবায় অফিসার  
গৌরনদী, বরিশাল।  
gournadiuco@gmail.com



গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার  
উপজেলা সমবায় কর্মকর্তার কার্যালয়  
গৌরনদী, বরিশাল।  
www.cooperative.gournadi.barisal.gov.bd

### উপজেলা সমবায় কার্যালয়, গৌরনদী, বরিশাল এর নৈতিকতা কমিটির অনুষ্ঠিত সভার কার্যবিবরণী:

তারিখ: ২৪.১২.২০২৪ খ্রি., রোজ: মঙ্গলবার, সময়: সকাল ১০.০০ ঘটিকা।

স্থান: উপজেলা সমবায় কর্মকর্তার কার্যালয়, গৌরনদী, বরিশাল।

#### উপস্থিতির তালিকা: পরিশিষ্ট –ক

উপজেলা সমবায় কার্যালয়, গৌরনদী, বরিশাল এর নৈতিকতা কমিটির সভায় সভাপতিত্ব করেন আফসানা শাখী, উপজেলা সমবায় কর্মকর্তা, গৌরনদী, বরিশাল। সভাপতি উপস্থিত সকল সদস্যকে শুভেচ্ছা জানিয়ে সভা কার্য শুরু করার আহবান জানান। সভায় নৈতিকতা কমিটির সদস্য সচিব/ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা জনাব মো: জাকির হোসেন, সহকারী পরিদর্শক, উপজেলা সমবায় কার্যালয়, গৌরনদী, বরিশাল অদ্য সভার নিম্নোক্ত বিষয়সমূহ অবহিত করেন এবং নিম্নবর্ণিত আলোচ্য বিষয়ের উপর আলোচনান্তে সিদ্ধান্ত গ্রহণের অনুরোধ জানান।

ক্র. নং	আলোচ্য বিষয়	আলোচনা	সিদ্ধান্ত	বাস্তবায়নকারী কর্মকর্তা/কর্মকর্তা
১	মাঠ পর্যায়ের কার্যালয়সমূহে শুদ্ধাচার প্রতিষ্ঠার ক্ষেত্রে অর্জিত সাফল্য ও সাফল্য অর্জনে অন্তবায় চিহ্নিতকরণ	উপজেলার বিগত ২০২৩-২০২৪ অর্থবছরে শুদ্ধাচার প্রতিষ্ঠার ক্ষেত্রে অর্জিত সাফল্য সংগ্রহ করা এবং এই সূচকের অন্তরায় কি ছিল, সে বিষয়ে আলোচনা হয়;	উপজেলার বিগত ২০২৩-২০২৪ অর্থবছরে শুদ্ধাচার প্রতিষ্ঠার ক্ষেত্রে অর্জিত সাফল্য'র প্রমানকসমূহ সংগ্রহ করতে হবে।	উপজেলা সমবায় কর্মকর্তা, গৌরনদী, বরিশাল ও নৈতিকতা কমিটির সভাপতি
২	পরিলক্ষিত অন্তরায় থেকে উত্তরণের কর্মপরিকল্পনা প্রনয়ণ ও বাস্তবায়ন।	উপজেলার ২০২৩-২০২৪ অর্থবছরে প্রাপ্ত অন্তরায় থেকে উত্তরণে কর্মপরিকল্পনা প্রনয়নের বিষয়ে আলোচনা হয়।	উপজেলার বিগত ২০২৩-২০২৪ অর্থবছরে প্রাপ্ত অন্তরায় থেকে উত্তরণে কর্ম-পরিকল্পনা প্রনয়ন করার লক্ষ্যে প্রয়োজনীয় পদক্ষেপ করা হয়েছে।	উপজেলা সমবায় কর্মকর্তা, গৌরনদী, বরিশাল ও নৈতিকতা কমিটির সভাপতি
৩	[১.১] নৈতিকতা কমিটির সভা আয়োজন	নৈতিকতা কমিটির সভা আলোচ্য ২০২৪-২০২৫ অর্থবছরে ৪ কোর্সিটারে ৪ টি অনুষ্ঠানের লক্ষ্যমাত্রা নির্ধারিত আছে। অদ্য সভা ২য় কোর্সিটারের।	নৈতিকতা কমিটির সভা আলোচ্য ২০২৪-২০২৫ অর্থবছরে অদ্য অনুষ্ঠিত করা হয়।	উপজেলা সমবায় কর্মকর্তা, গৌরনদী, বরিশাল ও নৈতিকতা কমিটির সভাপতি
৩	[১.২] নৈতিকতা কমিটির সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	২০২৪-২০২৫ অর্থ বছরের নৈতিকতা কমিটির সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন করার বিষয়ে আলোচনা করা হয়।	২০২৪-২০২৫ অর্থ বছরের নৈতিকতা কমিটির সভার সিদ্ধান্তসমূহ যথাযথভাবে বাস্তবায়ন করা হবে।	উপজেলা সমবায় কর্মকর্তা, গৌরনদী, বরিশাল ও নৈতিকতা কমিটির সভাপতি
৪	[১.৩] সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্ত অংশীজনের (stakeholders) আলোচ্য ২০২৪-২০২৫ অর্থবছরে ২য় কোর্সিটারে ০১ টি করে ০৪ টি সভা করার বিষয়ে আলোচনা করা হয়।	সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্ত অংশীজনের (stakeholders) অংশগ্রহণে সভা আলোচ্য ২০২৪-২০২৫ অর্থবছরে ২য় কোর্সিটারে ০১ টি করে ০৪ টি সভা করার বিষয়ে আলোচনা করা হয়।	সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্ত অংশীজনের (stakeholders) অংশগ্রহণে ১ম সভা সম্পাদন করা হবে এবং উক্ত সভার নোটস সভার পূর্বেই জারী করা হয়েছে।	উপজেলা সমবায় কর্মকর্তা, গৌরনদী, বরিশাল ও নৈতিকতা কমিটির সভাপতি

৫	[১.৪] শুদ্ধাচার সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ আয়োজন	এ সূচকে আলোচ্য অর্থ বছরে ২য় ও ৩য় কোয়ার্টারে বার্ষিক লক্ষ্যমাত্রানুযায়ী কর্মকর্তা/কর্মচারী/সমবায়ীদের নিয়ে ২ টি প্রশিক্ষণের বিষয় আলোচনা করা হয়।	এ সূচকে আলোচ্য অর্থবছরে কর্মকর্তা/কর্মচারীদের নিয়ে বার্ষিক লক্ষ্যমাত্রানুযায়ী প্রথম প্রশিক্ষণ ২য় কোয়ার্টারের করা হয়েছে এবং ২য় প্রশিক্ষণ ৩য় কোয়ার্টারের আগামী মার্চ ২০২৪ খ্রি. মাসের মধ্যে অনুষ্ঠিত করার সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।	উপজেলা সমবায় কর্মকর্তা, গৌরনদী, বরিশাল ও নৈতিকতা কমিটির সভাপতি
৬	[১.৫] কর্মপরিবেশ উন্নয়ন (স্বাস্থ্য বিধি অনুসরণ/ টিওএন্ডইভুজ্ঞ অকেজো মালামাল বিনস্টকরণ/পরিস্কার পরিচ্ছন্নতা বৃদ্ধি সংক্রান্ত)।	কর্মপরিবেশ উন্নয়ন (স্বাস্থ্য বিধি অনুসরণ/ টিওএন্ডইভুজ্ঞ অকেজো মালামাল বিনস্টকরণ/পরিস্কার পরিচ্ছন্নতা বৃদ্ধি সংক্রান্ত এ সূচকে বরিশাল উপজেলার বিষয়: ১। পরিস্কার পরিচ্ছন্নতা বৃদ্ধি।	কর্মপরিবেশ উন্নয়ন (স্বাস্থ্য বিধি অনুসরণ/ টিওএন্ডইভুজ্ঞ অকেজো মালামাল বিনস্টকরণ/পরিস্কার পরিচ্ছন্নতা বৃদ্ধি সংক্রান্ত) এ সূচকে ইতোমধ্যে ১ম ও ২য় কোয়ার্টারে মহিলাদের জন্য আলাদা ওয়াস রুমের ব্যবস্থা নিশ্চিত করা হয়েছে এবং ৩য় কোয়ার্টারে পরিস্কার পরিচ্ছন্নতার বৃদ্ধি করা হয়েছে।	সহকারী পরিদর্শক উপজেলা সমবায় অফিস, গৌরনদী, বরিশাল
৭	<b>সূচক-২: ক্রয়ের ক্ষেত্রে শুদ্ধাচার:</b>			
	[২.১] ২০২৪-২০২৫ অর্থ বছরের ক্রয় পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশ	২০২৪-২০২৫ অর্থ বছরের ক্রয় পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে ০১/০৭/২০২৩, খ্রি. তারিখের মধ্যে নিজ দপ্তরের ওয়েবসাইটে প্রকাশ করার বিষয় আলোচনা হয়।	২০২৪-২০২৫ অর্থ বছরের ক্রয় পরিকল্পনা ইতোমধ্যে ০১/০৭/২০২৩, খ্রি. তারিখে ওয়েবসাইটে প্রকাশ করা হয়েছে।	অফিস সহকারী কাম কম্পিউটার অপারেটর উপজেলা সমবায় কার্যালয়, গৌরনদী, বরিশাল।
<b>সূচক: ৩ শুদ্ধাচার সংশ্লিষ্ট এবং দুর্নীতি প্রতিরোধে সহায়ক অন্যান্য কার্যক্রম</b>				
৮	[৩.১] সেবা প্রদানের ক্ষেত্রে রেজিস্টারে প্রদেয় সেবার ধরণ/বিবরণ ও সেবা গ্রহীতার মতামত সংরক্ষণ	সেবা প্রদানের ক্ষেত্রে রেজিস্টারে প্রদেয় সেবার ধরণ/বিবরণ ও সেবা গ্রহীতার মতামত সংরক্ষণের বিষয়ে আলোচনা করা হয়।	সেবা প্রদানের ক্ষেত্রে রেজিস্টারে প্রদেয় সেবার ধরণ/বিবরণ ও সেবা গ্রহীতার মতামত সংরক্ষণ সংক্রান্ত রেজিস্টার ইতোমধ্যে তৈরি করা হয়েছে এবং সেবা প্রত্যাশীদের মতামত লিপিবদ্ধ করা হয়েছে। ৪র্থ কোয়ার্টারে রেজিস্টার লিপিবদ্ধ করা হয়েছে।	সংশ্লিষ্ট ডেস্ক অফিসার

সভায় অন্য কোন আলোচ্য বিষয় না থাকায় সভাপতি কমিটির সকলকে ধন্যবাদ জ্ঞাপন করে সভাকার্য সমাপ্ত ঘোষণা করেন।

  
২৪.১২.২০২৪

আফসানা শাশী  
আহবায়ক,  
নৈতিকতা কমিটি

ও

উপজেলা সমবায় কর্মকর্তা,  
গৌরনদী, বরিশাল।



গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার  
উপজেলা সমবায় অফিসারের কার্যালয়  
গৌরনদী, বরিশাল।

[www.cooperative.gournadi.barisal.gov.bd](http://www.cooperative.gournadi.barisal.gov.bd)

জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা ২০২৪-২০২৫ বাস্তবায়নের লক্ষ্যে উপজেলা সমবায় কার্যালয়, বরিশাল এর সূচক ১.১ অনুযায়ী “নৈতিকতা কমিটি” এর সভার উপস্থিতি হাজিরা:

সভার তারিখ: ২৪.১২.২০২৪ খ্রি., রোজ: মঙ্গলবার, সময়: সকাল: ১০.০০ ঘটিকা।

স্থান: উপজেলা সমবায় কার্যালয়, গৌরনদী, বরিশাল।

ক্র. নং	নাম ওপদবী	কমিটির পদ	স্বাক্ষর
০১.	আফসানা শাখী উপজেলা সমবায় অফিসার গৌরনদী, বরিশাল	আহবায়ক	
০২.	হ্যাপী আক্তার সহকারী পরিদর্শক উপজেলা সমবায় কার্যালয় গৌরনদী, বরিশাল	সদস্য	
০৩	মোঃ জহিরুল ইসলাম অফিস সহকারী কাম কম্পিউটার অপারেটর উপজেলা সমবায় কার্যালয় গৌরনদী, বরিশাল	সদস্য	
০৪.	মোঃ জাকির হোসেন সহকারী পরিদর্শক উপজেলা সমবায় কার্যালয় গৌরনদী, বরিশাল	সদস্য/ফোকাল পয়েন্ট	



গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার  
শিল্পকার্য সচিবালয়, গৌরনদী, কুমিল্লা  
www.gornadico.gov.bd

**কম্পিউটার সফটওয়্যার প্রকল্প**

ক্র.সং.	নাম	পদবী	সংস্থ	যোগাযোগ
০১	আফসানা শাখী	সহকারী সচিব	শিল্পকার্য সচিবালয়	০১৩০২২০২০
০২	হাদি আক্তার	সহকারী সচিব	শিল্পকার্য সচিবালয়	০১৩০২২০২০
০৩	আপীল কর্মকর্তা মোঃ আমিনুল ইসলাম	সহকারী সচিব	শিল্পকার্য সচিবালয়	০১৩০২২০২০

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার  
শিল্পকার্য সচিবালয়, গৌরনদী, কুমিল্লা  
www.gornadico.gov.bd

**সহ প্রোগ্রামার কর্মকর্তা**

**আফসানা শাখী**  
ই-মেইল: [afshana@gornadico.gov.bd](mailto:afshana@gornadico.gov.bd)  
ফোন: ০১৩০২২০২০  
মোবাইল: ০১৩০২২০২০  
ই-মেইল: [gornadico@gmail.com](mailto:gornadico@gmail.com)

**সহকারী প্রোগ্রামার কর্মকর্তা**

**হাদি আক্তার**  
ই-মেইল: [hadi@gornadico.gov.bd](mailto:hadi@gornadico.gov.bd)  
ফোন: ০১৩০২২০২০  
মোবাইল: ০১৩০২২০২০  
ই-মেইল: [gornadico@gmail.com](mailto:gornadico@gmail.com)

**আপীল কর্মকর্তা**

**মোঃ আমিনুল ইসলাম**  
ই-মেইল: [aminul@gornadico.gov.bd](mailto:aminul@gornadico.gov.bd)  
ফোন: ০১৩০২২০২০  
মোবাইল: ০১৩০২২০২০  
ই-মেইল: [aminul@gmail.com](mailto:aminul@gmail.com)

প্রয়াশ রুম

গৌরনদী, কুমিল্লা