

আঞ্চলিক/মাঠ পর্যায়ের কার্যালয়ের জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা, ২০২৪-২০২৫

পরিশিষ্ট-“ঘ”

আঞ্চলিক/মাঠ পর্যায়ের কার্যালয়ের নাম: উপজেলা সমবায় কার্যালয়, গলাচিপা পটুয়াখালী।

প্রাপ্তিকের নামঃ (এপ্রিল-জুন/২০২৫)খ্রি.

| কার্যক্রমের নাম                                                                                                                       | কর্মসম্পাদন<br>সূচক                                                                         | সূচকে<br>র মান | একক                  | বাস্তবায়নের<br>দায়িত্বপ্রাপ্ত<br>ব্যক্তি/পদ | ২০২৪-২০২৫<br>অর্থবছরের<br>লক্ষ্যমাত্রা | বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২৪-২০২৫                           |                  |                   |                   |                    | মন্তব্য |           |               |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|----------------------|-----------------------------------------------|----------------------------------------|-------------------------------------------------------------------|------------------|-------------------|-------------------|--------------------|---------|-----------|---------------|
|                                                                                                                                       |                                                                                             |                |                      |                                               |                                        | লক্ষ্যমাত্রা/<br>অর্জন                                            | ১ম<br>কোয়ার্টার | ২য়<br>কোয়ার্টার | ৩য়<br>কোয়ার্টার | ৪র্থ<br>কোয়ার্টার |         | মোট অর্জন | অর্জিত<br>মান |
| ১                                                                                                                                     | ২                                                                                           | ৩              | ৪                    | ৫                                             | ৬                                      | ৭                                                                 | ৮                | ৯                 | ১০                | ১১                 | ১২      | ১৩        | ১৪            |
| ১. প্রাতিষ্ঠানিক ব্যবস্থা.....৬                                                                                                       |                                                                                             |                |                      |                                               |                                        |                                                                   |                  |                   |                   |                    |         |           |               |
| ১.১ নৈতিকতা কমিটি সভা<br>আয়োজন                                                                                                       | সভা আয়োজিত                                                                                 | ২              | সংখ্যা               | নৈতিকতা কমিটির<br>সভাপতি                      | ৪                                      | লক্ষ্যমাত্রা                                                      | ১                | ১                 | ১                 | ১                  | ৪       |           |               |
|                                                                                                                                       |                                                                                             |                |                      |                                               |                                        | অর্জন                                                             | ১                | ১                 | ১                 | ১                  | ০৪      |           |               |
|                                                                                                                                       |                                                                                             |                |                      |                                               |                                        | অর্জন                                                             | ১                | ১                 | ১                 | ১                  | ০৪      |           |               |
| ১.২ সুশাসন প্রতিষ্ঠার<br>নিমিত্ত অংশীজনের<br>(stakeholders)<br>অংশগ্রহণে সভা                                                          | অনুষ্ঠিত সভা                                                                                | ২              | সংখ্যা               | উপজেলা সমবায়<br>অফিসার                       | ২                                      | লক্ষ্যমাত্রা                                                      | ১                | -                 | ১                 | -                  | ২       |           |               |
|                                                                                                                                       |                                                                                             |                |                      |                                               |                                        | অর্জন                                                             | -                | ১                 | -                 | ১                  | ২       |           |               |
| ১.৩ শুদ্ধাচার সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ<br>আয়োজন                                                                                           | প্রশিক্ষিত<br>কর্মচারী                                                                      | ১              | সংখ্যা               | উপজেলা সমবায়<br>অফিসার                       | ২টি (৫০)<br>জন                         | লক্ষ্যমাত্রা                                                      | -                | ১                 | -                 | ১                  | ২       |           |               |
|                                                                                                                                       |                                                                                             |                |                      |                                               |                                        | অর্জন                                                             | -                | ১                 | -                 | ১                  | ১       |           |               |
| ১.৪ কর্ম-পরিবেশ উন্নয়ন<br>(স্বাস্থ্যবিধি<br>অনুসরণ/টিওএন্ডইভুজ<br>অকেজো মালামাল<br>বিনষ্টকরণ/পরিষ্কার-<br>পরিচ্ছন্নতা বৃদ্ধি ইত্যাদি | ০১। পরিষ্কার<br>পরিচ্ছন্নতা বৃদ্ধি।<br>০২। মহিলাদের<br>জন্য পৃথক<br>ওয়াশরুমের<br>ব্যবস্থা। | ১              | সংখ্যা<br>ও<br>তারিখ | উপজেলা সমবায়<br>অফিসার                       | ২<br>৩০/১২/২০২৪<br>৩১/৩/২০২৫           | লক্ষ্যমাত্রা                                                      | ৩০.০৯.২৪         | ৩০/১২/২০২৪        | -                 | -                  |         |           |               |
|                                                                                                                                       |                                                                                             |                |                      |                                               |                                        | অর্জন                                                             | ২৫.০৯.২৪         | ২৩/১২/২০২৪        | -                 | -                  | ১০০%    |           |               |
|                                                                                                                                       |                                                                                             |                |                      |                                               |                                        | অর্জন                                                             | ২৫.০৯.২৪         | ২৩/১২/২০২৪        | -                 | -                  |         |           |               |
|                                                                                                                                       |                                                                                             |                |                      |                                               |                                        | অর্জন                                                             | ২৫.০৯.২৪         | ২৩/১২/২০২৪        | -                 | -                  |         |           |               |
| ০২. ক্রয়ের ক্ষেত্রে শুদ্ধাচার.....২                                                                                                  |                                                                                             |                |                      |                                               |                                        |                                                                   |                  |                   |                   |                    |         |           |               |
| ২.১ ২০২৪-২০২৫ অর্থ বছরের<br>ক্রয়-পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে<br>প্রকাশ                                                                      | ক্রয়-পরিকল্পনা<br>ওয়েবসাইটে<br>প্রকাশিত                                                   | ২              | তারিখ                | অফিস সহকারী                                   | ৩০.০৭.২০২৪<br>ও<br>৩০.০৩.২৫            | লক্ষ্যমাত্রা                                                      | ৩০.০৭.২৪         | -                 | ৩০.০৩.২৫          | -                  | -       |           |               |
|                                                                                                                                       |                                                                                             |                |                      |                                               |                                        | অর্জন                                                             | ৩০.০৭.২৪         | -                 | ৩০.০৩.২৫          | -                  | -       |           |               |
| ৩. শুদ্ধাচার সংশ্লিষ্ট এবং দুর্নীতি প্রতিরোধে সহায়ক কার্যক্রম .....২                                                                 |                                                                                             |                |                      |                                               |                                        |                                                                   |                  |                   |                   |                    |         |           |               |
| ৩.১ সেবা প্রদানের ক্ষেত্রে রেজিস্টারে<br>প্রদেয় সেবার বিবরণ ও সেবাগ্রহীতার<br>মতামত সংরক্ষণ                                          | রেজিস্টার<br>হালনাগাদকৃত                                                                    | ২              | %                    | সহকারী পরিদর্শক                               | রেজিস্টার সংরক্ষণ ও<br>হালনাগাদকরণ     | বছরের জন্য একটি রেজিস্টার প্রস্তুতপূর্বক নিয়মিত পরিপালন করা হবে। |                  |                   |                   |                    |         |           |               |

২১

২৯/০৬/২৫

মোঃ হারুন-অর-রশিদ  
উপজেলা সমবায় অফিসার  
গলাচিপা, পটুয়াখালী।