

**মাসুদা পারভীন, উপ-নিবন্ধক, বিভাগীয় সমবায় কার্যালয়, খুলনা**  
**কর্তৃক দক্ষিণ চন্দ্রনীরমহল আশ্রয়ণ প্রকল্প-০২ এর ঋণ ও সঞ্চয় কার্যক্রম পরিদর্শন প্রতিবেদন।**

১। সাধারণ তথ্যাবলীঃ

প্রকল্পের নাম	ইউনিয়ন	উপজেলা	জেলা
১	২	৩	৪
দক্ষিণ চন্দ্রনীরমহল আশ্রয়ণ প্রকল্প-২	সেনহাটী	দিঘলিয়া	খুলনা

২। পরিদর্শনকারী কর্মকর্তা ও পূর্ববর্তী পরিদর্শন সংক্রান্তঃ

নাম ও পদবী	পরিদর্শনের তারিখ	পূর্ববর্তী পরিদর্শনকারীর নাম ও পদবী	পূর্ববর্তী পরিদর্শনের তারিখ	পূর্ববর্তী পরিদর্শন প্রতিবেদনের সুপারিশ বাস্তবায়নের অবস্থা (সন্তোষজনক/ সন্তোষজনক নয়)
১	২	৩	৪	৫
মাসুদা পারভীন উপ-নিবন্ধক বিভাগীয় সমবায় কার্যালয়, খুলনা।	৩০/০৮/১৮	ফারহানা আফরোজ জেলা সমবায় কর্মকর্তা খুলনা।	০৫/০৮/২০১৮	(সন্তোষজনক নয়)

৩। প্রকল্পের তথ্যাদিঃ

নির্মিত ব্যারাক সংখ্যা	ব্যারাকের বর্তমান অবস্থা	পূর্বাঙ্গিত পরিবার সংখ্যা	বসবাসরত পরিবার সংখ্যা	খালি ইউনিটের সংখ্যা	পুকুরের সংখ্যা	পুকুরে মাছ চাষ হয় কিনা	কমিউনিটি সেন্টারের সংখ্যা	কমিউনিটি সেন্টারের ব্যবহার	মন্তব্য
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০
৩০	মোটামুটি ভাল	১৪০	১৪০	১০	০১	না	০১	হয়	২টি ব্যারাক নদী ভাঙ্গনে বিলীন হওয়ার সম্মুখীন

৪। সমবায় সমিতির কার্যক্রম সংক্রান্ত তথ্যঃ

সমবায় সমিতির নাম	রেজিঃ নং ও তারিখ	সদস্য সংখ্যা		সমিতির শেয়ার		সঞ্চয়	
		পুরুষ	মহিলা	গত ৩০জুন পর্যন্ত শেয়ার	বর্তমান শেয়ার	গত ৩০জুন পর্যন্ত সঞ্চয়	বর্তমান শেয়ার সঞ্চয়
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮
দক্ষিণ চন্দ্রনীরমহল আশ্রয়ণ প্রকল্প-০২ বহুমুখী সমবায় সমিতি লিঃ	০২/ডি ১০/০৩/২০১৫ খ্রিঃ	৭০	৩০	১৩০৫০/-	১৩০৫০/-	২২২২০/-	২৩৪৫০/-

সমিতির ব্যাংক হিসাবে জমাকৃত টাকার পরিমাণ (ব্যাংকের ব্যালান্স দেখে নিশ্চিত হোন)	ব্যবস্থাপনা কমিটি গঠনের তারিখ	ব্যবস্থাপনা কমিটির সভা নিয়মিত হয় কি না	ব্যবস্থাপনা কমিটির সর্বশেষ সভার তারিখ	সর্বশেষ অডিট তারিখ ও অডিট বৎসর	বার্ষিক সাধারণ সভার তারিখ
৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
সঞ্চয়ী হিসাব নং ২৭১০১০০০১০৮৪৯ স্থিতি -৩৭,১৪৮/-	২৮/০৮/২০১৭	না	অনুষ্ঠিত হয়নি	২৬/১১/২০১৭ খ্রিঃ ২০১৬-২০১৭	অনুষ্ঠিত হয়নি

৫। কর্মসংস্থান সংক্রান্তঃ

মোট কর্মসংস্থান আশ্রয়ণবাসী		কর্মসংস্থান (সম্পূর্ণ সময়)		কর্মসংস্থান (খন্ডকালীন)		স্বাবলম্বী পরিবার	
পুরুষ	মহিলা	পুরুষ	মহিলা	পুরুষ	মহিলা	পুরুষ	মহিলা
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮

৫০	৩৫	৩০	১০	২০	০৫	১০	০৭
----	----	----	----	----	----	----	----

৬। ক) ক্ষুদ্র ঋণঃ

আবাস থেকে বরাদ্দকৃত ঋণ	বর্তমানে ব্যবহার্যীয় ঋণের পরিমাণ	অবিতরণকৃত ঋণ	পাওনা ঋণের পরিমাণ	
			আসল	সাঃ চার্জ
১.	২.	৩.	৪.	৫.
৩০,০০,০০০/-	১৫,২৫,০০০/-	১৪,৭৫,০০০/-	১৫,২৫,০০০/-	১,২২,০০০/-

\* “বর্তমানে ব্যবহার্যীয় ঋণের পরিমাণ” বলতে বরাদ্দকৃত অর্থ হতে বিতরণকৃত ঋণের পরিমাণকে বুঝাবে; ভ্রমপুঞ্জিত বিতরণকৃত ঋণ নয়।

৬। খ) ঋণ কার্যক্রম সংক্রান্ত তথ্যাদিঃ

* ট্রেড	দল সংখ্যা	দলের সদস্য		ঋণ বিতরণ (ক্রমপুঞ্জিত)
		পুরুষ	মহিলা	
১.	২.	৩.	৪.	৫.
ক্ষুদ্র ব্যবসা	১৪টি	৫৫ জন	১৫ জন	১৫,২৫,০০০/-

আদায়যোগ্য ঋণ (ক্রমপুঞ্জিত)		ঋণ আদায় (ক্রমপুঞ্জিত)		** চলতি ঋণ (নিয়মিত)		** খেলাপী ঋণ (মেয়াদ উত্তীর্ণ)	
আসল	সাঃ চার্জ	আসল	সাঃ চার্জ	আসল	সাঃ চার্জ	আসল	সাঃ চার্জ
৬.	৭.	৮.	৯.	১০.	১১.	১২.	১৩.
১৫,২৫,০০০/-	১,২২,০০০/-	৯,৯৮,০৫৮/-	৮৭,৪১১/-	৩,১৮,৭০০/-	২৭,৭১০/-	১,৯৭,৯১১/-	১৭,২১০/-

\* প্রকল্প শুরু থেকে ট্রেডভিত্তিক প্রদত্ত ঋণ আলাদা আলাদাভাবে উল্লেখ করে নিচে যোগ করে দেখাতে হবে।

\*\* চলতি ঋণ ও খেলাপী ঋণ মিলে ৬(ক) ৪নং কলামে ছকে মোট পাওনা ঋণ হবে।

৬। গ) দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তার নাম ও পদবী প্রশান্ত কুমার সরদার সহকারী পরিদর্শক, উপজেলা সমবায় কার্যালয়, দিঘলিয়া, খুলনা।

৬। ঘ) ঋণ কার্যক্রম সংক্রান্ত অন্যান্য তথ্যাদিঃ

দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা গত ছয় মাসে কতবার প্রকল্পে গিয়েছেন	গত ছয় মাসে আদায়কৃত ঋণের পরিমাণ	ঋণ খেলাপীর কারণ	খেলাপী ঋণ আদায়ে গৃহীত কার্যক্রম
১.	২.	৩.	৪.
২৪ বার	১,৩২,১০৬/-	ঋণ গ্রহীতার অনুপস্থিতি	উপজেলা সমবায় কর্মকর্তা ও দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা কর্তৃক এ বিষয়ে তাগিদ প্রদান করা হয়েছে এবং উপজেলা নির্বাহী কর্মকর্তা কর্তৃক খেলাপীদেও লাল নোটিশ প্রদান ও ০৪ জন খেলাপী সদস্যর নামে সার্টিফিকেট মামলা দায়ের করা হয়েছে।

৬। ঙ) আদায়কৃত ঋণ ও সার্ভিস চার্জ ব্যাংকে জমা সংক্রান্তঃ

আদায়কৃত ঋণ ও সার্ভিস চার্জ ব্যাংক হিসাবে নিয়মিত জমা হয়েছে কি না	* সার্ভিস চার্জ পরিশোধ			পরিদর্শনের তারিখে ব্যাংক ব্যালাস (ব্যাংকের ব্যালাস সার্টিফিকেট এর সাথে উপজেলা সমবায় অফিসে রক্ষিত হিসাব মিলিয়ে নিন)
	ব্যক্তি ২%	সমিতি ৩%	আবাস ৩%	
১.	২.	৩.	৪.	৫.
হ্যাঁ	২১৮৫৩/-	৩২৭৭৯/-	৩২৭৭৯/-	সঞ্চয়ী হিসাব নং-এসটিডি ১১০০০০০৪৯ স্থিতি ২৫,৯৯,৯২৯/- (ব্যাংক স্টেটমেন্ট অনুযায়ী সঠিক)

\* আদায়কৃত সার্ভিস চার্জের বন্টন।

৭। সেবা প্রদানকারী কোন কোন বিভাগ প্রকল্পটি পরিদর্শন করেছেন?

বিভাগ, জেলা, উপজেলা প্রশাসন ও সমবায় বিভাগ।

৮। সমিতির রেকর্ডপত্র সংক্রান্ত তথ্যাদিঃ

ব্যবহৃত রেজিস্টারের সংখ্যা	হালনাগাদ লিখিত রেজিস্টারের সংখ্যা
১.	২.
০৫ টি	০১ টি

৯। পরিদর্শনের সার্বিক বিষয়ে প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের সুপারিশ :

সুপারিশ	ব্যবস্থা গ্রহণের দায়িত্ব
১.	২.
০১। সুপেয় পানির প্লান্ট স্থাপন হওয়া প্রয়োজন।	প্রকল্প পরিচালক, আশ্রয়ন বাস্তবায়ন সংস্থা, প্রধানমন্ত্রীর কার্যালয়,
০২। নদী ভাঙ্গন রোধে বেডবিধ নির্মাণ করা প্রয়োজন।	উপজেলা আশ্রয়ন বাস্তবায়ন কমিটি।
০৩। সেনিটেশন/শৌচাগার সংস্থার প্রয়োজন।	উপজেলা আশ্রয়ন বাস্তবায়ন কমিটি।
০৪। মসজিদ নির্মাণ ও কবরস্থানের প্রয়োজন।	উপজেলা আশ্রয়ন বাস্তবায়ন কমিটি।
০৫। পুনর্বাসিত পরিবারের দলিল প্রয়োজন।	উপজেলা আশ্রয়ন বাস্তবায়ন কমিটি।
৬। আশ্রয়ণের সদস্যগণ নিয়মিত সঞ্চয় আমানত জমা কওে না। তাদেরকে নিয়মিত সঞ্চয় আমানত জমা প্রদান করতে হবে।	সমিতির ব্যবস্থাপনা কমিটি।
৭। সমিতি ব্যবস্থাপনা কমিটি নিয়মিত সভা অনুষ্ঠান করেন না। সমিতিতে প্রতিমাসে ০১ টি নুন্যতম সভা করতে হবে।	সমিতির ব্যবস্থাপনা কর্তৃপক্ষ।
৮। সদস্যদের মধ্যে ঋণ আদায় প্রদানগতিশীল করতে হবে।	দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা ও সমিতি ব্যবস্থাপনা কর্তৃপক্ষ।

স্বা/-  
মাসুদা পারভীন  
উপ-নিবন্ধক  
বিভাগীয় সমবায় কার্যালয়, খুলনা।  
ফোন ০৪১-৭৫০৪৫০।