গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
স্থানীয় সরকার,পল্লী উন্নয়ন ও সমবায় মন্ত্রণালয়
উপজেলা সমবায় কার্যালয়
চাঁপাইনবাবগঞ্জ সদর, চাঁপাইনবাবগঞ্জ।

আদেশ নং-২৯৮

তারিখ-২৪/১০/২০২৪

চাঁপাইনবাবগঞ্জ সদর উপজেলার ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা পরিবীক্ষণ বাস্তবায়ন এর নিমিত্তে নিম্নে লিখিত ০৩ (তিন) জন সদস্য বিশিষ্ট নিয়ে কমিটি গঠন করা হলো।

ক্রমিক নং	নাম ও পদবী	কমিটিতে পদবী
১	২	৩
০১।	মোঃ শফিকুল ইসলাম উপজেলা সমবায় অফিসার চাঁপাইনবাবগঞ্জ সদর, চাঁপাইনবাবগঞ্জ।	আহবায়ক
০২।	মোঃ আবদুস সাত্তার সহকারী পরিদর্শক উপজেলা সমবায় কার্যাল চাঁপাইনবাবগঞ্জ সদর, চাঁপাইনবাবগঞ্জ।	সদস্য
০৩।	মোঃ রিয়াদ ফয়সল সহকারী পরিদর্শক উপজেলা সমবায় কার্যালয় চাঁপাইনবাবগঞ্জ সদর, চাঁপাইনবাবগঞ্জ।	সদস্য

২৪/১০/২৪
মোঃ শফিকুল ইসলাম
উপজেলা সমবায় অফিসার
চাঁপাইনবাবগঞ্জ সদর,চাঁপাইনবাবগঞ্জ।

স্মারক নং-২৯৮/১(২)

তারিখ- ২৪/১০/২০২৪

অনুলিপি অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য প্রেরীত হলো।

০১। জনাব মোঃ আবদুস সাত্তার, সহকারী পরিদর্শক, উপজেলা সমবায় কার্যালয়,চাঁপাইনবাবগঞ্জ সদর, চাঁপাইনবাবগঞ্জ।

০২। জনাব মোঃ রিয়াদ ফয়সল,সহকারী পরিদর্শক, উপজেলা সমবায় কার্যালয়,চাঁপাইনবাবগঞ্জ সদর, চাঁপাইনবাবগঞ্জ।

০৩। অফিস নথি।

২৪/১০/২৪
উপজেলা সমবায় অফিসার
চাঁপাইনবাবগঞ্জ সদর
চাঁপাইনবাবগঞ্জ।

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
স্থানীয় সরকার,পল্লী উন্নয়ন ও সমবায় মন্ত্রণালয়
উপজেলা সমবায় কার্যালয়
চাঁপাইনবাবগঞ্জ সদর, চাঁপাইনবাবগঞ্জ।

আদেশ নং-৩১৩

তারিখ-১৪/১১/২০২৪

সভার নোটিশ

উপজেলা সমবায় কার্যালয়,চাঁপাইনবাবগঞ্জ সদর,চাঁপাইনবাবগঞ্জ এর বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তির সুশাসন ও সংস্কারমূলক কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্রের আওতায় ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা, ২০২৪-২৫ বাস্তবায়নের নিমিত্ত আগামী ১৭/১১/২০২৪ খ্রি: তারিখ সংশ্লিষ্ট কমিটির সভা অনুষ্ঠিত হবে। ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা, ২০২৪-২৫ বাস্তবায়ন কমিটির সংশ্লিষ্ট সকল সদস্যকে স্বাস্থ্যবিধি অনুসরণপূর্বক সভায় উপস্থিত হওয়ার জন্য বলা হল।

আলোচ্য বিষয়:

১. ই-নথির ব্যবহার বৃদ্ধি
২. তথ্য বাতায়নে সকল সেবা বক্স হালনাগাদকৃত
৩. ৪র্থ শিল্পবিল্পবের চ্যালেঞ্জ মোকাবেলায় করনীয় সম্পর্কে কর্মশালা আয়োজন
৪. ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন
৫. বিবিধ।

১৪/১১/২৪
মোঃ শফিকুল ইসলাম
উপজেলা সমবায় অফিসার
চাঁপাইনবাবগঞ্জ সদর,চাঁপাইনবাবগঞ্জ
ও
আহব্বায়ক, ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা,
২০২৪-২০২৫ বাস্তবায়ন কমিটি

স্মারক নং-৩১৩/১(২)

তারিখ- ১৪/১১/২০২৪

অনুলিপি অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য প্রেরীত হলো।

০১। জনাব মোঃ আবদুস সাত্তার, সহকারী পরিদর্শক, উপজেলা সমবায় কার্যালয়,চাঁপাইনবাবগঞ্জ সদর, চাঁপাইনবাবগঞ্জ।

০২। জনাব মোঃ রিয়াদ ফয়সল,সহকারী পরিদর্শক, উপজেলা সমবায় কার্যালয়,চাঁপাইনবাবগঞ্জ সদর, চাঁপাইনবাবগঞ্জ।

০৩। অফিস নথি।

১৪/১১/২৪
উপজেলা সমবায় অফিসার
চাঁপাইনবাবগঞ্জ সদর
চাঁপাইনবাবগঞ্জ।

চাঁপাইনবাবগঞ্জ সদর উপজেলার দ্বিতীয় ত্রৈমাসিকে ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা,২০২৪-২০২৫ বাস্তবায়নের নিমিত্ত পরিবীক্ষণ কমিটির উপস্থিতি হাজিরা স্বাক্ষরঃ

স্থানঃ উপজেলা সমবায় অফিসার এর কক্ষ।
তারিখঃ ১৭/১১/১০২৪ খ্রিঃ,
সময়ঃ সকাল ১০.০০ ঘটিকা।

সভায় উপস্থিত সদস্যগণের নাম,পদবী ও স্বাক্ষরঃ

ক্রমিক নং	নাম ও পদবী	কমিটিতে পদবী	উপস্থিতি হাজিরা স্বাক্ষর
০১	মোঃ শফিকুল ইসলাম উপজেলা সমবায় অফিসার চাঁপাইনবাবগঞ্জ সদর, চাঁপাইনবাবগঞ্জ।	আহবায়ক	
০২	মোঃ আবদুস সাত্তার সহকারী পরিদর্শক উপজেলা সমবায় কার্যাল চাঁপাইনবাবগঞ্জ সদর, চাঁপাইনবাবগঞ্জ।	সদস্য	
০৩	মোঃ রিয়াদ ফয়সল সহকারী পরিদর্শক উপজেলা সমবায় কার্যালয় চাঁপাইনবাবগঞ্জ সদর, চাঁপাইনবাবগঞ্জ।	সদস্য	

চাঁপাইনবাবগঞ্জ সদর উপজেলার **দ্বিতীয়** ত্রৈমাসিকে ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা,২০২৪-২০২৫

বাস্তবায়নের নিমিত্ত **পরিবীক্ষণ কমিটির সভা।**

সভা নং -০১

স্থানঃ উপজেলা সমবায় অফিসার এর কক্ষ।

তারিখঃ ১৭/১১/১০২৪ খ্রিঃ,

সময়ঃ সকাল ১০.০০ ঘটিকা।

আলোচ্য বিষয়:

১. ই-নথির ব্যবহার বৃদ্ধি
২. তথ্য বাতায়নে সকল সেবা বক্স হালনাগাদকৃত
৩. ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন
৪. বিবিধ।

অদ্যকার ই-গভন্যান্স কমিটির সভা কমিটির সভাপতি জনাব মোঃ শফিকুল ইসলাম , উপজেলা সমবায় অফিসার, চাঁপাইনবাবগঞ্জ সদর, চাঁপাইনবাবগঞ্জ এর সভাপতিত্বে আরম্ভ করা হয়।

সভায় নিম্নবর্ণিত আলোচনা ও সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়ঃ

ক্রঃ নং	আলোচ্য সূচি	আলোচনা	সিদ্ধান্ত	বাস্তবায়নকারী কর্তৃপক্ষ
০১	ই-ফাইলে নোট নিস্পত্তিকৃত	সভায় এ বিষয়ে বিস্তারিত আলোচনা করা হয়। এসংক্রান্ত সভার ফোকাল পয়েন্ট ই-নথির ব্যবহার বৃদ্ধি প্রসংগে বলেন যে, ৪র্থ ত্রৈমাসে আমাদের লক্ষমাত্রা অনুযায়ী অর্জন করতে হবে। এ প্রান্তিকে অর্জন লক্ষ্যমাত্রা অনুযায়ী ৯৫% সম্পাদন করা হয়েছে। ভবিষ্যতে এ ধারা অব্যহত রাখতে হবে এবং লক্ষ্যমাত্রা শতভাগ অর্জনের ব্যবস্থা করতে হবে। এদপ্তরে যে সমস্ত চিঠি পত্র পাওয়া যাবে তা ই-ফাইলের মাধ্যমে দ্রুত সম্পন্ন করতে হবে। কমিটির সকল সদস্যগণ এবিষয়ে একমত পোষন করেন।	লক্ষ্যমাত্রা শতভাগ অর্জনের সকল প্রয়োজনীয় কার্যক্রম গ্রহণ করতে হবে। প্রাপ্ত চিঠিপত্র তা ই-ফাইলের মাধ্যমে দ্রুত এবং শতভাগ সম্পন্ন করতে হবে	সংশ্লিষ্ট দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা/কর্মচারী
০২	তথ্য বাতায়নের সকল সেবা বক্স হালনাগাদকৃত	কমিটির আহবায়ক ও এ সংক্রান্ত সভার সদস্য বলেন, অত্র দপ্তরের যে তথ্য বাতায়ন রয়েছে তা হালনাগাদ করা হয়েছে। এছাড়া সমবায় বিভাগ কর্তৃক প্রকাশিত প্রকাশনা ও তথ্যাদি নিয়মিত একার্যালয়ের তথ্য বাতায়নে প্রকাশের কার্যকর ব্যবস্থা গ্রহণ করা হয়েছে। সভাপতি এবিষয়ে সকলকে গুরুত্বের সাথে কার্যক্রম পরিচালনা করার জন্য আহবান জানান।	তথ্য বাতায়নের সকল সেবা বক্স হালনাগাদ করে রাখতে হবে।	সংশ্লিষ্ট দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা/কর্মচারী
০৩	কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন সংক্রান্ত সভা আয়োজন	এসংক্রান্ত অক্টোবর—ডিসেম্বর/২৪ পর্যন্ত মোট ০১টি সভা আয়োজনের লক্ষ্যমাত্রা ছিল অর্জন করা হয়েছে। ২য় সভা আগামী **ডিসেম্বর/২৪ মাসের ২৯** খ্রিঃ তারিখের মধ্যে আবশ্যিকভাবে সম্পন্ন করার জন্য আহবায়ক নির্দেশনা প্রদান করেন।	১ টি সভা সম্পন্ন করা হয়েছে। লক্ষ্যমাত্রা অনুযায়ী আগামী **ডিসেম্বর/২৪ মাসের ২৯** তারিখের মধ্যে ২য় সভা আয়োজন করতে হবে।	ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা, ২০২৪-২০২৫ বাস্তবায়নের নিমিত্ত পরিবীক্ষণ কমিটি

০৪	ই-গভন্যান্স বিষয়ক প্রশিক্ষণ আয়োজন	সভায় এবিষয়ে বিস্তারিত আলোচনা করা হয়। সভাপতি বলেন ই-গভন্যান্স বিষয়ক প্রশিক্ষণ জেলা সমবায় দপ্তরে অনুষ্ঠিত হয়। সেহেতু তার প্রমানক নিয়ে এসে সংরক্ষণ করার সিদ্ধান্ত গৃহীত হলো।	ই-গভন্যান্স বিষয়ক প্রশিক্ষণের প্রমানক সংরক্ষণের সিদ্ধান্ত গৃহীত হলো।	সংশ্লিষ্ট দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি
০৫	বিবিধ	সভাপতি মহোদয় বলেন যে, সকলকে পারস্পারিক শ্রদ্ধা, সম্মান ও সহযোগিতার মানসিকতা নিয়ে অফিসের কার্য সম্পাদন করতে হবে।	সকলকে পারস্পারিক শ্রদ্ধা, সম্মান ও সহযোগিতার মানিসিকতা নিয়ে অফিসের কার্য সম্পাদন করতে হবে।	সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তা ও কর্মচারীবৃন্দ।

সভায় আর কোন আলোচনা না থাকায় সভাপতি মহোদয় সকলকে ধন্যবাদ জানিয়ে সভার সমাপ্তি ঘোষণা করেন।

সভাপতি

আহবায়ক, ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা,২০২৪-২০২৫

বাস্তবায়নের নিমিত্ত পরিবীক্ষণ কমিটি ও

উপজেলা সমবায় অফিসার

চাঁপাইনবাবগঞ্জ সদর,চাঁপাইনবাবগঞ্জ।

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
স্থানীয় সরকার,পল্লী উন্নয়ন ও সমবায় মন্ত্রণালয়
উপজেলা সমবায় কার্যালয়
চাঁপাইনবাবগঞ্জ সদর, চাঁপাইনবাবগঞ্জ।

আদেশ নং-৩২৫ তারিখ-০১/১২/২০২৪

সভার নোটিশ

উপজেলা সমবায় কার্যালয়,চাঁপাইনবাবগঞ্জ সদর,চাঁপাইনবাবগঞ্জ এর বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তির সুশাসন ও সংস্কারমূলক কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্রের আওতায় ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা, ২০২৪-২৫ বাস্তবায়নের নিমিত্ত আগামী ২৯/১২/২০২৪ খ্রি: তারিখ সংশ্লিষ্ট কমিটির সভা অনুষ্ঠিত হবে। ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা, ২০২৪-২৫ বাস্তবায়ন কমিটির সংশ্লিষ্ট সকল সদস্যকে স্বাস্থ্যবিধি অনুসরণপূর্বক সভায় উপস্থিত হওয়ার জন্য বলা হল।

আলোচ্য বিষয়:

১. ই-নথির ব্যবহার বৃদ্ধি
২. তথ্য বাতায়নে সকল সেবা বক্স হালনাগাদকৃত
৩. ৪র্থ শিল্পবিপ্লবের চ্যালেঞ্জ মোকাবেলায় করনীয় সম্পর্কে কর্মশালা আয়োজন
৪. ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন
৫. বিবিধ।

০১/১২/২৪
মোঃ শফিকুল ইসলাম
উপজেলা সমবায় অফিসার
চাঁপাইনবাবগঞ্জ সদর,চাঁপাইনবাবগঞ্জ
ও
আহব্বায়ক, ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা,
২০২৪-২৫ বাস্তবায়ন কমিটি

স্মারক নং-৩২৫/১(২) তারিখ- ০১/১২/২০২৪

অনুলিপি অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য প্রেরীত হলো।

০১। জনাব মোঃ আবদুস সাত্তার, সহকারী পরিদর্শক, উপজেলা সমবায় কার্যালয়,চাঁপাইনবাবগঞ্জ সদর, চাঁপাইনবাবগঞ্জ।
০২। জনাব মোঃ রিয়াদ ফয়সল,সহকারী পরিদর্শক, উপজেলা সমবায় কার্যালয়,চাঁপাইনবাবগঞ্জ সদর, চাঁপাইনবাবগঞ্জ।
০৩। অফিস নথি।

০১/১২/২৪
উপজেলা সমবায় অফিসার
চাঁপাইনবাবগঞ্জ সদর
চাঁপাইনবাবগঞ্জ।

চাঁপাইনবাবগঞ্জ সদর উপজেলার দ্বিতীয় ত্রৈমাসিকে ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা,২০২৪-২০২৫

বাস্তবায়নের নিমিত্ত পরিবীক্ষণ কমিটির উপস্থিতি হাজিরা স্বাক্ষরঃ

স্থানঃ উপজেলা সমবায় অফিসার এর কক্ষ।
তারিখঃ ২৯/১২/২০২৪
সময়ঃ সকাল ১০.০০ ঘটিকা।

সভায় উপস্থিত সদস্যগণের নাম,পদবী ও স্বাক্ষরঃ

ক্রমিক নং	নাম ও পদবী	কমিটিতে পদবী	উপস্থিতি হাজিরা স্বাক্ষর
০১	মোঃ শফিকুল ইসলাম উপজেলা সমবায় অফিসার চাঁপাইনবাবগঞ্জ সদর, চাঁপাইনবাবগঞ্জ।	আহবায়ক	
০২	মোঃ আবদুস সাত্তার সহকারী পরিদর্শক উপজেলা সমবায় কার্যাল চাঁপাইনবাবগঞ্জ সদর, চাঁপাইনবাবগঞ্জ।	সদস্য	
০৩	মোঃ রিয়াদ ফয়সল সহকারী পরিদর্শক উপজেলা সমবায় কার্যালয় চাঁপাইনবাবগঞ্জ সদর, চাঁপাইনবাবগঞ্জ।	সদস্য	

চাঁপাইনবাবগঞ্জ সদর উপজেলার দ্বিতীয় ত্রৈমাসিকে ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা,২০২৪-২০২৫

বাস্তবায়নের নিমিত্ত **পরিবীক্ষণ কমিটির সভা।**

সভা নং - ০২

স্থানঃ উপজেলা সমবায় অফিসার এর কক্ষ।

তারিখঃ ২৯/১২/২০২৪ খ্রিঃ,

সময়ঃ সকাল ১০.০০ ঘটিকা।

আলোচ্য বিষয়:

১. ই-নথির ব্যবহার বৃদ্ধি
২. তথ্য বাতায়নে সকল সেবা বক্স হালনাগাদকৃত
৩. ৪র্থ শিল্পবিল্পবের চ্যালেঞ্জ মোকাবেলায় করনীয় সম্পর্কে কর্মশালা আয়োজন
৪. ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন
৫. বিবিধ।

অদ্যকার নৈতিকতা কমিটির সভা কমিটির সভাপতি জনাব মোঃ শফিকুল ইসলাম, উপজেলা সমবায় অফিসার,চাঁপাইনবাবগঞ্জ সদর, চাঁপাইনবাবগঞ্জ এর সভাপতিত্বে আরম্ভ করা হয়।

সভায় নিম্নবর্ণিত আলোচনা ও সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়ঃ

ক্রঃ নং	আলোচ্য সূচি	আলোচনা	সিদ্ধান্ত	বাস্তবায়নকারী কর্তৃপক্ষ	বাস্ত-বায়ন
০১	ই-ফাইলে নোট নিস্পত্তিকৃত	সভায় এ বিষয়ে বিস্তারিত আলোচনা করা হয়। এসংক্রান্ত সভার ফোকাল পয়েন্ট ই-নথির ব্যবহার বৃদ্ধি প্রসংগে বলেন যে, ৪র্থ ত্রৈমাসে আমাদের লক্ষমাত্রা অনুযায়ী অর্জন করতে হবে । এ প্রান্তিকে অর্জন লক্ষ্যমাত্রা অনুযায়ী ৯৫% সম্পাদন করা হয়েছে। ভবিষ্যতে এ ধারা অব্যহত রাখতে হবে এবং লক্ষ্যমাত্রা শতভাগ অর্জনের ব্যবস্থা করতে হবে। এদপ্তরে যে সমস্ত চিঠি পত্র পাওয়া যাবে তা ই-ফাইলের মাধ্যমে দ্রুত সম্পন্ন করতে হবে। কমিটির সকল সদস্যগণ এবিষয়ে একমত পোষন করেন।	লক্ষ্যমাত্রা শতভাগ অর্জনের সকল প্রয়োজনীয় কার্যক্রম গ্রহণ করতে হবে। প্রাপ্ত চিঠিপত্র তা ই-ফাইলের মাধ্যমে দ্রুত এবং শতভাগ সম্পন্ন করতে হবে	সংশ্লিষ্ট দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা/ কর্মচারী	সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন করা হয়েছে
০২	তথ্য বাতায়নের সকল সেবা বক্স হালনাগাদকৃত	কমিটির আহবায়ক ও এ সংক্রান্ত সভার সদস্য বলেন, অত্র দপ্তরের যে তথ্য বাতায়ন রয়েছে তা হালনাগাদ করা হয়েছে। এছাড়া সমবায় বিভাগ কর্তৃক প্রকাশিত প্রকাশনা ও তথ্যাদি নিয়মিত একার্যালয়ের তথ্য বাতায়নে প্রকাশের কার্যকর ব্যবস্থা গ্রহণ করা হয়েছে। সভাপতি এবিষয়ে সকলকে গুরুত্বের সাথে কার্যক্রম পরিচালনা করার জন্য আহবান জানান।	তথ্য বাতায়নের সকল সেবা বক্স হালনাগাদ করে রাখতে হবে।	সংশ্লিষ্ট দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা/কর্মচারী	সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন করা হয়েছে
০৩	কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন সংক্রান্ত সভা আয়োজন	এসংক্রান্ত অক্টোবর—ডিসেম্বর/২৪ পর্যন্ত মোট ০১টি সভা আয়োজনের লক্ষ্যমাত্রা ছিল অর্জন করা হয়েছে। ২য় সভা আগামী **ডিসেম্বর/২৪ মাসের ২৯** খ্রিঃ তারিখের মধ্যে আবশ্যিকভাবে সম্পন্ন করার জন্য আহবায়ক নির্দেশনা প্রদান করেন।	১ টি সভা সম্পন্ন করা হয়েছে। লক্ষ্যমাত্রা অনুযায়ী আগামী **ডিসেম্বর/২৪ মাসের ২৯** তারিখের মধ্যে ২য় সভা আয়োজন করতে হবে।	ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা, ২০২৪-২০২৫ বাস্তবায়নের নিমিত্ত	সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন করা হয়েছে

				পরিবীক্ষণ কমিটি	
০৪	ই-গভন্যান্স বিষয়ক প্রশিক্ষণ আয়োজন	সভায় এবিষয়ে বিস্তারিত আলোচনা করা হয়। সভাপতি বলেন ই-গভন্যান্স বিষয়ক প্রশিক্ষণ জেলা সমবায় দপ্তরে অনুষ্ঠিত হয়। সেহেতু তার প্রমানক নিয়ে এসে সংরক্ষণ করার সিদ্ধান্ত গৃহীত হলো ।	ই-গভন্যান্স বিষয়ক প্রশিক্ষণের প্রমানক সংরক্ষণের সিদ্ধান্ত গৃহীত হলো।	সংশ্লিষ্ট দায়িত্ব প্রাপ্ত ব্যক্তি	সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন করা হয়েছে
০৫	বিবিধ	সভাপতি মহোদয় বলেন যে, সকলকে পারস্পারিক শ্রদ্ধা, সম্মান ও সহযোগিতার মানসিকতা নিয়ে অফিসের কার্য সম্পাদন করতে হবে।	সকলকে পারস্পারিক শ্রদ্ধা, সম্মান ও সহযোগিতার মানিসিকতা নিয়ে অফিসের কার্য সম্পাদন করতে হবে।	সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তা ও কর্মচারীবৃন্দ।	সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন করা হয়েছে

সভায় আর কোন আলোচনা না থাকায় সভাপতি মহোদয় সকলকে ধন্যবাদ জানিয়ে সভার সমাপ্তি ঘোষণা করেন।

২৭/১/২৪

সভাপতি

আহবায়ক, ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা,২০২৪-২০২৫

বাস্তবায়নের নিমিত্ত পরিবীক্ষণ কমিটি ও

উপজেলা সমবায় অফিসার

চাঁপাইনবাবগঞ্জ সদর,চাঁপাইনবাবগঞ্জ।