

ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবনকর্মপরিকল্পনা ২০২২-২০২৩ মাঠ পর্যায়ের অফিসের ত্রৈমাসিক অগ্রগতি প্রতিবেদন

কার্যালয়ের নাম: উপজেলা সমবায় কার্যালয়, চাঁপাইনবাবগঞ্জ সদর, চাঁপাইনবাবগঞ্জ। মাসঃ জুলাই- সেপ্টেম্বর/২২

| ক্রঃ নং | কার্যক্রম | কর্মসম্পাদন সূচক | একক | কর্মসম্পাদন সূচকের মান | লক্ষ্যমাত্রা | প্রাথমিক ভিত্তিক অর্জন | | | | |
|---------|---|--|-----------------|------------------------|-----------------|---|--------------|--------------|---------------|------------|
| | | | | | | ১ম প্রাথমিক | ২য় প্রাথমিক | ৩য় প্রাথমিক | ৪র্থ প্রাথমিক | মোট অর্জন |
| ১ | | | ৪ | ৫ | ৬ | ৭ | ৮ | ৯ | ১০ | ১১ |
| ০১ | [১.১] একটি উদ্ভাবনী ধারণা/ সেবাসহজিকরণ / ক্ষুদ্র উন্নয়ন কার্যক্রম বাস্তবায়ন | [১.১.১] একটি উদ্ভাবনী ধারণা/সেবা সহজিকরণ/ক্ষুদ্র উন্নয়ন কার্যক্রম বাস্তবায়ন | তারিখ | ১০ | ১৬/০৩/২০২৩ | --- | --- | --- | --- | ০০% |
| ০২ | [২.১] ই-নথির ব্যবহার বৃদ্ধি | [২.১.১] ই-ফাইলে নোট নিষ্পত্তিকৃত। | % | ১০ | ৮০% | ই-ফাইল ০৫ হার্ড ফাইল ৭০ ০৫/(০৫+৭০) *১০০=০.৬% | --- | --- | --- | ০.৬% |
| ০৩ | [৩.১] তথ্য বাতায়ন হালনাগাদকরণ। | [৩.১.১] তথ্য বাতায়ন হালনাগাদকৃত। | সংখ্যা | ১৫ | ৪ | ১ | --- | --- | --- | ২৫% |
| ০৪ | [৪.১] ৪র্থ শিল্প বিল্লবের চ্যালেঞ্জ মোকাবেলায় করণীয় বিষয়ে অবহিতকরণ সভা/কর্মশালা আয়োজন | [৪.১.১] ৪র্থ শিল্প বিল্লবের চ্যালেঞ্জ মোকাবেলায় করণীয় বিষয়ে অবহিতকরণ সভা/কর্মশালা আয়োজিত | সংখ্যা | ৫ | ২ | --- | --- | --- | --- | ০০% |
| ০৫ | [৩.১] ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবনকর্মপরিকল্পনাবাস্তবায়ন | [৩.১.১] কর্ম পরিকল্পনা বাস্তবায়ন সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ আয়োজিত [৩.১.৩] কর্মপরিকল্পনার অর্ধবার্ষিক স্বমূল্যায়ন প্রতিবেদন উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষের নিকট প্রেরিত | সংখ্যা তারিখ | ৬ ৪ | ৪ ১৫/০১/২০২৩ | ১ | --- | --- | --- | ২৫% ০০% |

স্মারক নং - ২৩৮

০১। জেলা সমবায় অফিসার, চাঁপাইনবাবগঞ্জ।

তারিখ: ২৪/০৭/২০২২

(Signature)
২৪/০৭/২২

মোঃ শফিকুল ইসলাম
উপজেলা সমবায় অফিসার
চাঁপাইনবাবগঞ্জ সদর, চাঁপাইনবাবগঞ্জ।

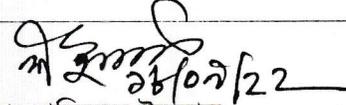
গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
উপজেলা সমবায় অফিসারের কার্যালয়
চাঁপাইনবাবগঞ্জ সদর, চাঁপাইনবাবগঞ্জ।

আদেশ নং- ২৭৯

তারিখ-১৮/০৯/২০২২ খ্রিঃ।

চাঁপাইনবাবগঞ্জ সদর উপজেলার ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা পরিবীক্ষণ বাস্তবায়নের নিমিত্তে নিম্নলিখিত ০৩(তিন) সদস্য বিশিষ্ট কমিটি কমিটি গঠন করা হলো।

| ক্রমিক নং | নাম ও পদবী | কমিটিতে পদবী |
|-----------|---|--------------|
| ০১ | মোঃ শফিকুল ইসলাম উপজেলা সমবায় অফিসার চাঁপাইনবাবগঞ্জ সদর, চাঁপাইনবাবগঞ্জ | আহবায়ক |
| ০২ | মোঃ রিয়াদ ফয়সল সহকারী পরিদর্শক উপজেলা সমবায় কার্যালয় চাঁপাইনবাবগঞ্জ সদর, চাঁপাইনবাবগঞ্জ | সদস্য |
| ০৩ | মোঃ নাসিরুল ইসলাম অফিস সহকারী কাম কম্পিউটার অপারেটর উপজেলা সমবায় কার্যালয় চাঁপাইনবাবগঞ্জ সদর, চাঁপাইনবাবগঞ্জ | সদস্য |


১৮/০৯/২২

মোঃ শফিকুল ইসলাম
উপজেলা সমবায় অফিসার
চাঁপাইনবাবগঞ্জ সদর, চাঁপাইনবাবগঞ্জ।

স্মারক নং - ২৭৯/১(০৩)

তারিখ-১৮/০৯/২০২২ খ্রিঃ।

অনুলিপি অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য প্রেরণ করা হলো।

- ১। মোঃ রিয়াদ ফয়সল, সহকারী পরিদর্শক, উপজেলা সমবায় কার্যালয়, চাঁপাইনবাবগঞ্জ সদর, চাঁপাইনবাবগঞ্জ।
- ২। মোঃ নাসিরুল ইসলাম, অফিস সহঃ কাম কম্পিঃ অপাঃ, উপজেলা সমবায় কার্যালয়, চাঁপাইনবাবগঞ্জ সদর, চাঁপাইনবাবগঞ্জ।
- ৩। জেলা সমবায় অফিসার, চাঁপাইনবাবগঞ্জ। (সদয় অবগতির জন্য)।


১৮/০৯/২২

উপজেলা সমবায় অফিসার
চাঁপাইনবাবগঞ্জ সদর, চাঁপাইনবাবগঞ্জ

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
উপজেলা সমবায় অফিসারের কার্যালয়
চাঁপাইনবাবগঞ্জ সদর, চাঁপাইনবাবগঞ্জ।

স্মারক নং-৪৭.৬১.৭০৮৮.০০০.১৮.০০৪.১৯-২৮০

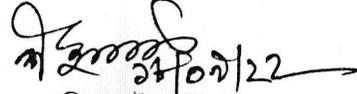
তারিখ- ১৮/০৯/২০২২খ্রিঃ।

সভার নোটিশ

উপজেলা সমবায় কার্যালয়, চাঁপাইনবাবগঞ্জ সদর, চাঁপাইনবাবগঞ্জ এর বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তির সুশাসন ও সংস্কারমূলক কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্রের আওতায় ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা, ২০২২-২৩ বাস্তবায়নের নিমিত্ত আগামী ১৯/০৯/২০২২ খ্রি: তারিখ সংশ্লিষ্ট কমিটির সভা অনুষ্ঠিত হবে। ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা, ২০২২-২৩ বাস্তবায়ন কমিটির সংশ্লিষ্ট সকল সদস্যকে স্বাস্থ্যবিধি অনুসরণপূর্বক সভায় উপস্থিত হওয়ার জন্য বলা হল।

আলোচ্য বিষয়:

১. ই-নথির ব্যবহার বৃদ্ধি
২. তথ্য বাতায়নে সকল সেবা বন্ধ হালনাগাদকৃত
৩. ৪র্থ শিল্পবিপ্লবের চ্যালেঞ্জ মোকাবেলায় করণীয় সম্পর্কে কর্মশালা আয়োজন
৪. ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন
৫. বিবিধ।



মোঃ শফিকুল ইসলাম
উপজেলা সমবায় কার্যালয়

ও

আহ্বায়ক, ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা,
২০২২-২৩ বাস্তবায়ন কমিটি
ফোন- ০২৫৮৮৮৯৩০৪২

মেইলঃ uco.chapaisadar@yahoo.com

স্মারক নং-৪৭.৬১.৭০৮৮.০০০.১৮.০০৪.১৯-২৮০/১(৩)

তারিখ- ১৮/০৯/২০২২খ্রিঃ।

অনুলিপি সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য প্রেরণ করা হলোঃ-

- ১। মোঃ রিয়াদ ফয়সল, সহকারী পরিদর্শক, উপজেলা সমবায় কার্যালয়, চাঁপাইনবাবগঞ্জসদর, চাঁপাইনবাবগঞ্জ।
- ২। মোঃ নাসিরুল ইসলাম, অফিস সহঃ কাম কম্পিঃ অর্থাৎ, উপজেলা সমবায় কার্যালয়, চাঁপাইনবাবগঞ্জসদর, চাঁপাইনবাবগঞ্জ।
- ৩। জেলা সমবায় অফিসার, চাঁপাইনবাবগঞ্জ। (সদয় অবগতির জন্য)।



মোঃ শফিকুল ইসলাম
উপজেলা সমবায় কার্যালয়

ফোন- ০২৫৮৮৮৯৩০৪২

মেইলঃ uco.chapaisadar@yahoo.com

চাঁপাইনবাবগঞ্জ সদর উপজেলার ১ম ত্রৈমাসিকে ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা, ২০২২-২৩

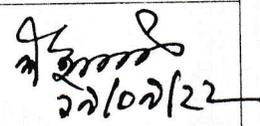
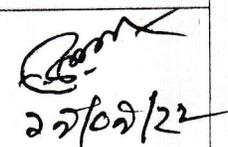
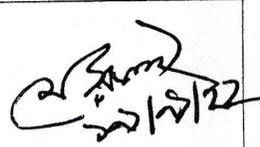
বাস্তবায়নের নিমিত্ত পরিবীক্ষণ কমিটির উপস্থিতি হাজিরা স্বাক্ষরঃ

স্থানঃ উপজেলা সমবায় অফিসার এর কক্ষ।

তারিখঃ ১৯.০৯.২০২২ খ্রিঃ,

সময়ঃ সকাল ১০.০০ ঘটিকা।

সভায় উপস্থিত সদস্যগণের নাম, পদবী ও স্বাক্ষরঃ

| ক্রমিক নং | নাম ও পদবী | কমিটিতে পদবী | উপস্থিতি হাজিরা স্বাক্ষর |
|-----------|---|--------------|---|
| ০১ | মোঃ শফিকুল ইসলাম উপজেলা সমবায় অফিসার চাঁপাইনবাবগঞ্জ সদর, চাঁপাইনবাবগঞ্জ | আহবায়ক |  ২৯/০৯/২২ |
| ০২ | মোঃ রিয়াদ ফয়সল সহকারী পরিদর্শক উপজেলা সমবায় কার্যালয় চাঁপাইনবাবগঞ্জ সদর, চাঁপাইনবাবগঞ্জ | সদস্য |  ২৯/০৯/২২ |
| ০৩ | মোঃ নাসিরুল ইসলাম অফিস সহকারী কাম কম্পিউটার অপারেটর . উপজেলা সমবায় কার্যালয় চাঁপাইনবাবগঞ্জ সদর, চাঁপাইনবাবগঞ্জ | সদস্য |  ২৯/০৯/২২ |

চাঁপাইনবাবগঞ্জ সদর উপজেলার ১ম ত্রৈমাসিকে ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা, ২০২২-২৩
বাস্তবায়নের নিমিত্ত পরিবীক্ষণ কমিটির সভা।

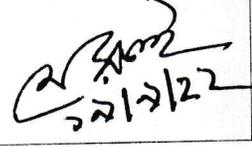
সভা নং -

স্থানঃ উপজেলা সমবায় অফিসার এর কক্ষ।

তারিখঃ ১৯.০৯.২০২২ খ্রিঃ,

সময়ঃ সকাল ১০.০০ ঘটিকা।

সভায় উপস্থিত সদস্যগণের নাম, পদবী ও স্বাক্ষরঃ

| ক্রমিক নং | নাম ও পদবী | কমিটিতে পদবী | স্বাক্ষর |
|-----------|---|--------------|--|
| ০১ | মোঃ শফিকুল ইসলাম উপজেলা সমবায় অফিসার চাঁপাইনবাবগঞ্জ সদর, চাঁপাইনবাবগঞ্জ | আহবায়ক |  |
| ০২ | মোঃ রিয়াদ ফয়সল সহকারী পরিদর্শক উপজেলা সমবায় কার্যালয় চাঁপাইনবাবগঞ্জ সদর, চাঁপাইনবাবগঞ্জ | সদস্য |  |
| ০৩ | মোঃ নাসিরুল ইসলাম অফিস সহকারী কাম কম্পিউটার অপারেটর . উপজেলা সমবায় কার্যালয় চাঁপাইনবাবগঞ্জ সদর, চাঁপাইনবাবগঞ্জ | সদস্য |  |

আলোচ্য বিষয়:

১. ই-নথির ব্যবহার বৃদ্ধি
২. তথ্য বাতায়নে সকল সেবা বঙ্গ হালনাগাদকৃত
৩. ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন
৪. বিবিধ।

অধ্যকার নৈতিকতা কমিটির সভা কমিটির সভাপতি জনাব মোঃ শফিকুল ইসলাম, উপজেলা সমবায় অফিসার, চাঁপাইনবাবগঞ্জ সদর, চাঁপাইনবাবগঞ্জ এর সভাপতিত্বে আরম্ভ করা হয়।

সভায় নিম্নবর্ণিত আলোচনা ও সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়ঃ

| ক্রঃ নং | আলোচ্য সূচি | আলোচনা | সিদ্ধান্ত | বাস্তবায়নকারী কর্তৃপক্ষ |
|---------|--------------------------|--|--|-------------------------------------|
| ০১ | ই-ফাইলে নোট নিম্পত্তিকৃত | সভায় এ বিষয়ে বিস্তারিত আলোচনা করা হয়। এসংক্রান্ত সভার ফোকাল পয়েন্ট ই-নথির ব্যবহার বৃদ্ধি প্রসঙ্গে বলেন যে, ১ম ত্রৈমাসে আমাদের লক্ষ্যমাত্রা অনুযায়ী অর্জন করতে হবে। এ প্রান্তিকে অর্জন লক্ষ্যমাত্রা অনুযায়ী ২০% সম্পাদন করা হয়েছে। ভবিষ্যতে এ ধারা অব্যাহত রাখতে হবে এবং লক্ষ্যমাত্রা শতভাগ অর্জনের ব্যবস্থা করতে হবে। এদপ্তরে যে সমস্ত চিঠি পত্র পাওয়া যাবে তা ই-ফাইলের মাধ্যমে দ্রুত সম্পন্ন করতে হবে। কমিটির সকল সদস্যগণ এবিষয়ে একমত পোষন করেন। | লক্ষ্যমাত্রা শতভাগ অর্জনের সকল প্রয়োজনীয় কার্যক্রম গ্রহণ করতে হবে। প্রাপ্ত চিঠিপত্র তা ই-ফাইলের মাধ্যমে দ্রুত এবং শতভাগ সম্পন্ন করতে হবে | সংশ্লিষ্ট দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা |

| | | | | |
|----|--|---|---|--|
| ০২ | তথ্য বাতায়নের সকল সেবা বন্ধ হালনাগাদকৃত | কমিটির আহবায়ক ও এ সংক্রান্ত সভার সদস্য বলেন, অত্র দপ্তরের যে তথ্য বাতায়ন রয়েছে তা হালনাগাদ করা হয়েছে। এছাড়া সমবায় বিভাগ কর্তৃক প্রকাশিত প্রকাশনা ও তথ্যাদি নিয়মিত একাধিকায়নের তথ্য বাতায়নে প্রকাশের কার্যকর ব্যবস্থা গ্রহণ করা হয়েছে। সভাপতি এবিষয়ে সকলকে গুরুত্বের সাথে কার্যক্রম পরিচালনা করার জন্য আহবান জানান। | তথ্য বাতায়নের সকল সেবা বন্ধ হালনাগাদ করে রাখতে হবে। | ১। জনাব মোঃ নাসিরুল ইসলাম, অফিস সহকারী কাম কম্পি: অপা: ২। এবং সংশ্লিষ্ট দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা |
| ০৩ | ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন | এসংক্রান্ত জুলাই-সেপ্টেম্বর, ২২ পর্যন্ত মোট ০১টি প্রশিক্ষণ আয়োজনের লক্ষ্যমাত্রা ছিল অর্জন করা হয়েছে। অক্টোবর-ডিসেম্বর, ২২ প্রান্তিকের প্রশিক্ষণ আগামী ২০/১২/২২ খ্রিঃ তারিখের মধ্যে আবশ্যিকভাবে সম্পন্ন করার জন্য আহবায়ক নির্দেশনা প্রদান করেন। | ১ টি প্রশিক্ষণসম্পন্ন করা হয়েছে। লক্ষ্যমাত্রা অনুযায়ী আগামী ২০/১২/২২ মধ্যে ২য় প্রশিক্ষণ আয়োজন করতে হবে। | মোঃ শফিকুল ইসলাম উপজেলা সমবায় অফিসার চাঁপাইনবাবগঞ্জ সদর, চাঁপাইনবাবগঞ্জ ও সভাপতি, ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা, ২০২২-২৩ বাস্তবায়নের নিমিত্ত পরিবীক্ষণ কমিটি |
| ০৪ | বিবিধ | সভাপতি মহোদয় বলেন যে, সকলকে পারস্পারিক শ্রদ্ধা, সম্মান ও সহযোগিতার মানসিকতা নিয়ে অফিসের কার্য সম্পাদন করতে হবে। | সকলকে পারস্পারিক শ্রদ্ধা, সম্মান ও সহযোগিতার মানসিকতা নিয়ে অফিসের কার্য সম্পাদন করতে হবে। | সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তা ও কর্মচারীবৃন্দ। |

সভায় আর কোন আলোচনা না থাকায় সভাপতি মহোদয় সকলকে ধন্যবাদ জানিয়ে সভার সমাপ্তি ঘোষণা করেন।


সভাপতি

আহবায়ক, ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা, ২০২২-২৩ বাস্তবায়নের নিমিত্ত
পরিবীক্ষণ কমিটি ও

উপজেলা সমবায় অফিসার, চাঁপাইনবাবগঞ্জ সদর, চাঁপাইনবাবগঞ্জ।

চাঁপাইনবাবগঞ্জ সদর উপজেলার ১ম ত্রৈমাসিকে ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা, ২০২২-২৩

বাস্তবায়নের নিমিত্ত পরিবীক্ষণ কমিটির সভা।

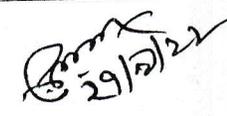
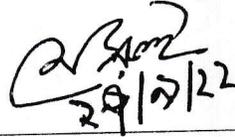
সভা নং -

স্থানঃ উপজেলা সমবায় অফিসার এর কক্ষ।

তারিখঃ ২৭.০৯.২০২২ খ্রিঃ,

সময়ঃ সকাল ১০.০০ ঘটিকা।

সভায় উপস্থিত সদস্যগণের নাম, পদবী ও স্বাক্ষরঃ

| ক্রমিক নং | নাম ও পদবী | কমিটিতে পদবী | স্বাক্ষর |
|-----------|---|--------------|--|
| ০১ | মোঃ শফিকুল ইসলাম উপজেলা সমবায় অফিসার চাঁপাইনবাবগঞ্জ সদর, চাঁপাইনবাবগঞ্জ | আহবায়ক |  ২৭/০৯/২২ |
| ০২ | মোঃ রিয়াদ ফয়সল সহকারী পরিদর্শক উপজেলা সমবায় কার্যালয় চাঁপাইনবাবগঞ্জ সদর, চাঁপাইনবাবগঞ্জ | সদস্য |  ২৭/০৯/২২ |
| ০৩ | মোঃ নাসিরুল ইসলাম অফিস সহকারী কাম কম্পিউটার অপারেটর . উপজেলা সমবায় কার্যালয় চাঁপাইনবাবগঞ্জ সদর, চাঁপাইনবাবগঞ্জ | সদস্য |  ২৭/০৯/২২ |

আলোচ্য বিষয়:

- ই-নথির ব্যবহার বৃদ্ধি
- তথ্য বাতায়নে সকল সেবা বক্স হালনাগাদকৃত
- ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন
- বিবিধ।

অধ্যক্ষের নৈতিকতা কমিটির সভা কমিটির সভাপতি জনাব মোঃ শফিকুল ইসলাম, উপজেলা সমবায় অফিসার, চাঁপাইনবাবগঞ্জ সদর,

চাঁপাইনবাবগঞ্জ এর সভাপতিত্বে আরম্ভ করা হয়।

সভায় নিম্নবর্ণিত আলোচনা ও সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়ঃ

| ক্রঃ নং | আলোচ্য সূচি | আলোচনা | সিদ্ধান্ত | বাস্তবায়নকারী কর্তৃপক্ষ | বাস্তবায়ন |
|---------|--|--|--|--|---------------------------------|
| ০১ | ই-ফাইলে নোট নিষ্পত্তিকৃত | সভায় এ বিষয়ে বিস্তারিত আলোচনা করা হয়। এসংক্রান্ত সভার ফোকাল পয়েন্ট ই-নথির ব্যবহার বৃদ্ধি প্রসঙ্গে বলেন যে, ১ম ত্রৈমাসে আমাদের লক্ষ্যমাত্রা অনুযায়ী অর্জন করতে হবে। এ প্রান্তিকে অর্জন লক্ষ্যমাত্রা অনুযায়ী ২০% সম্পাদন করা হয়েছে। ভবিষ্যতে এ ধারা অব্যাহত রাখতে হবে এবং লক্ষ্যমাত্রা শতভাগ অর্জনের ব্যবস্থা করতে হবে। এদপ্তরে যে সমস্ত চিঠি পত্র পাওয়া যাবে তা ই-ফাইলের মাধ্যমে দ্রুত সম্পন্ন করতে হবে। কমিটির সকল সদস্যগণ এবিষয়ে একমত পোষন করেন। | লক্ষ্যমাত্রা শতভাগ অর্জনের সকল প্রয়োজনীয় কার্যক্রম গ্রহণ করতে হবে। প্রাপ্ত চিঠিপত্র তা ই-ফাইলের মাধ্যমে দ্রুত এবং শতভাগ সম্পন্ন করতে হবে | ১। জনাব মোঃ নাসিরুল ইসলাম, অফিস সহকারী কাম কম্পি: অপা: ২। সংশ্লিষ্ট দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা | সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন করা হয়েছে |
| ০২ | তথ্য বাতায়নের সকল সেবা বক্স হালনাগাদকৃত | কমিটির আহবায়ক ও এ সংক্রান্ত সভার সদস্য বলেন, অত্র দপ্তরের যে তথ্য বাতায়ন রয়েছে তা হালনাগাদ করা হয়েছে। এছাড়া সমবায় বিভাগ কর্তৃক প্রকাশিত প্রকাশনা ও তথ্যাদি নিয়মিত একাধিকারের তথ্য বাতায়নে প্রকাশের কার্যকর | তথ্য বাতায়নের সকল সেবা বক্স হালনাগাদ করে রাখতে হবে। | ১। জনাব মোঃ নাসিরুল ইসলাম, অফিস সহকারী কাম কম্পি: অপা: ২। এবং সংশ্লিষ্ট | সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন করা |

| | | | | | |
|----|---|--|---|---|---------------------------------|
| | | ব্যবস্থা গ্রহণ করা হয়েছে। সভাপতি এবিষয়ে সকলকে গুরুত্বের সাথে কার্যক্রম পরিচালনা করার জন্য আহ্বান জানান। | | দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা | হয়েছে |
| ০৩ | কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ আয়োজন | এসংক্রান্ত জুলাই-সেপ্টেম্বর, ২২ পর্যন্ত মোট ০১টি প্রশিক্ষণ আয়োজনের লক্ষ্যমাত্রা ছিল অর্জন করা হয়েছে। অক্টোবর-ডিসেম্বর, ২২ প্রান্তিকের প্রশিক্ষণ আগামী ২০/১২/২২ খ্রিঃ তারিখের মধ্যে আবশ্যিকভাবে সম্পন্ন করার জন্য আহ্বায়ক নির্দেশনা প্রদান করেন। | ১ টি প্রশিক্ষণসম্পন্ন করা হয়েছে। লক্ষ্যমাত্রা অনুযায়ী আগামী ২০/১২/২২ মধ্যে ২য় প্রশিক্ষণ আয়োজন করতে হবে। | মোঃ শফিকুল ইসলাম উপজেলা সমবায় অফিসার চাঁপাইনবাবগঞ্জ সদর, চাঁপাইনবাবগঞ্জ ও সভাপতি, ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা, ২০২২-২৩ বাস্তবায়নের নিমিত্ত পরিবীক্ষণ কমিটি | সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন করা হয়েছে |
| ০৪ | বিবিধ | সভাপতি মহোদয় বলেন যে, সকলকে পারস্পারিক শ্রদ্ধা, সম্মান ও সহযোগিতার মানসিকতা নিয়ে অফিসের কার্য সম্পাদন করতে হবে। | সকলকে পারস্পারিক শ্রদ্ধা, সম্মান ও সহযোগিতার মানসিকতা নিয়ে অফিসের কার্য সম্পাদন করতে হবে। | সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তা ও কর্মচারীবৃন্দ। | |

সভায় আর কোন আলোচনা না থাকায় সভাপতি মহোদয় সকলকে ধন্যবাদ জানিয়ে সভার সমাপ্তি ঘোষণা করেন


সভাপতি

আহ্বায়ক, ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা, ২০২২-২৩ বাস্তবায়নের নিমিত্ত পরিবীক্ষণ কমিটি ও
উপজেলা সমবায় অফিসার, চাঁপাইনবাবগঞ্জ সদর, চাঁপাইনবাবগঞ্জ।