

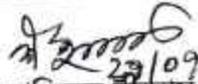
গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
স্থানীয় সরকার, পল্লী উন্নয়ন ও সমবায় মন্ত্রণালয়
উপজেলা সমবায় কার্যালয়
চাঁপাইনবাবগঞ্জ সদর, চাঁপাইনবাবগঞ্জ।

তারিখ-২৯/০৭/২০২৪

আদেশ নং-১৬৪

চাঁপাইনবাবগঞ্জ সদর উপজেলার জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল বাস্তবায়ন কর্মপরিকল্পনা ২০২৪-২০২৫ অর্থ বছরের পরিবীক্ষণ কাঠামো প্রণয়ন বাস্তবায়ন এর নিমিত্তে নিম্নে লিখিত ০৩ (তিন) জন সদস্য বিশিষ্ট নিয়ে নৈতিকতা কমিটি গঠন করা হলো।

ক্রমিক নং	নাম ও পদবী	কমিটিতে পদবী
১	২	৩
০১।	মোঃ শফিকুল ইসলাম উপজেলা সমবায় অফিসার চাঁপাইনবাবগঞ্জ সদর, চাঁপাইনবাবগঞ্জ।	আহ্বায়ক
০২।	মোঃ আবদুস সাত্তার সহকারী পরিদর্শক উপজেলা সমবায় কার্যালয় চাঁপাইনবাবগঞ্জ সদর, চাঁপাইনবাবগঞ্জ।	সদস্য
০৩।	মোঃ রিয়াদ ফয়সল সহকারী পরিদর্শক উপজেলা সমবায় কার্যালয় চাঁপাইনবাবগঞ্জ সদর, চাঁপাইনবাবগঞ্জ।	সদস্য


২৯/০৭/২০২৪
মোঃ শফিকুল ইসলাম
উপজেলা সমবায় অফিসার
চাঁপাইনবাবগঞ্জ সদর, চাঁপাইনবাবগঞ্জ।

স্মারক নং-১৬৪/১(২)

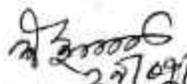
তারিখ- ২৯/০৭/২০২৪

অনুলিপি অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য প্রেরিত হলো।

০১। জনাব মোঃ আবদুস সাত্তার, সহকারী পরিদর্শক, উপজেলা সমবায় কার্যালয়, চাঁপাইনবাবগঞ্জ সদর,
চাঁপাইনবাবগঞ্জ।

০২। জনাব মোঃ রিয়াদ ফয়সল, সহকারী পরিদর্শক, উপজেলা সমবায় কার্যালয়, চাঁপাইনবাবগঞ্জ সদর,
চাঁপাইনবাবগঞ্জ।

০৩। অফিস নথি।


২৯/০৭/২০২৪
উপজেলা সমবায় অফিসার
চাঁপাইনবাবগঞ্জ সদর
চাঁপাইনবাবগঞ্জ।

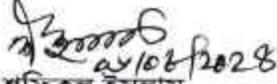
গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
স্থানীয় সরকার, পল্লী উন্নয়ন ও সমবায় মন্ত্রণালয়
উপজেলা সমবায় কার্যালয়
চাঁপাইনবাবগঞ্জ সদর, চাঁপাইনবাবগঞ্জ।

আদেশ নং-১৭৭

তারিখ-০৬/০৮/২০২৪

বিষয়ঃ- নৈতিকতা কমিটির সভা আহ্বান প্রসঙ্গে।

উপর্যুক্ত বিষয় ও সূত্রের প্রেক্ষিতে জানানো যাচ্ছে যে, আগামী ২৫/০৮/২০২৪ খ্রিঃ তারিখে রোজ রবিবার সকাল ১০.০০ ঘটিকার সময় নিম্নে স্বাক্ষরকারীর অফিস কক্ষে নৈতিকতা কমিটির সভা আহ্বান করা হয়েছে। উক্ত সভায় উপস্থিত হওয়ার জন্য বলা হলো।


০৬/০৮/২০২৪
মোঃ শফিকুল ইসলাম
উপজেলা সমবায় অফিসার
চাঁপাইনবাবগঞ্জ সদর, চাঁপাইনবাবগঞ্জ।

স্মারক নং-১৭৭/১(২)

তারিখ- ০৬/০৮/২০২৪

অনুলিপি অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য প্রেরিত হলো।

- ০১। জনাব মোঃ আবদুস সাত্তার, সহকারী পরিদর্শক, উপজেলা সমবায় কার্যালয়, চাঁপাইনবাবগঞ্জ সদর, চাঁপাইনবাবগঞ্জ।
- ০২। জনাব মোঃ রিয়াদ ফয়সল, সহকারী পরিদর্শক, উপজেলা সমবায় কার্যালয়, চাঁপাইনবাবগঞ্জ সদর, চাঁপাইনবাবগঞ্জ।
- ০৩। অফিস নথি।


০৬/০৮/২০২৪
উপজেলা সমবায় অফিসার
চাঁপাইনবাবগঞ্জ সদর
চাঁপাইনবাবগঞ্জ।

চাঁপাইনবাবগঞ্জ সদর উপজেলার প্রথম ত্রৈমাসিকের জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল বাস্তবায়ন কর্মপরিকল্পনা ২০২৪-২০২৫ অর্থ বছরের পরিবীক্ষণ কাঠামো প্রণয়ন বাস্তবায়ন এর নিমিত্তে নৈতিকতা কমিটির সভা।

সভা- ০১

স্থানঃ- উপজেলা সমবায় অফিসারের কক্ষে।

তারিখ- ২৫/০৮/২০২৪ খ্রিঃ।

সময়ঃ- ১০.০০ ঘটিকা।

সভায় উপস্থিত সদস্যগণের নাম পদবী ও স্বাক্ষর

ক্রমিক নং	নাম ও পদবী	কমিটিতে পদবী	স্বাক্ষর
১	২	৩	০৪
০১।	মোঃ শফিকুল ইসলাম উপজেলা সমবায় অফিসার চাঁপাইনবাবগঞ্জ সদর, চাঁপাইনবাবগঞ্জ।	আহবায়ক	 ২৫/০৮/২০২৪
০২।	মোঃ আবদুস সাত্তার সহকারী পরিদর্শক উপজেলা সমবায় কার্যালয় চাঁপাইনবাবগঞ্জ সদর, চাঁপাইনবাবগঞ্জ।	সদস্য	
০৩।	মোঃ রিয়াদ ফয়সল সহকারী পরিদর্শক উপজেলা সমবায় কার্যালয় চাঁপাইনবাবগঞ্জ সদর, চাঁপাইনবাবগঞ্জ।	সদস্য	

আলোচ্য সূচিঃ

০১। সেবা গ্রহিতাদের সুবিধার্থে যুগ উপযোগী সিটিজেন চার্টার প্রণয়ন সংক্রান্ত।

০২। অফিসের পরিষ্কার-পরিচ্ছন্নতা সংক্রান্ত।

০৩। অফিসের শৃঙ্খলা সংক্রান্ত।

০৪। কাজের উপযোগী মানসম্মত ফার্ণিচার প্রসঙ্গে।

০৫। বিবিধ।

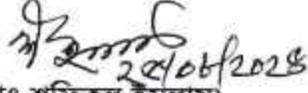
অধ্যকার নৈতিকতা কমিটির সভা কমিটির আহবায়ক জনাব মোঃ শফিকুল ইসলাম, উপজেলা সমবায় অফিসার, চাঁপাইনবাবগঞ্জ সদর, চাঁপাইনবাবগঞ্জ এর সভাপতিত্বে আরম্ভ করা হলো।

সভায় নিম্নবর্ণিত আলোচনা ও সিদ্ধান্ত গ্রহীত হয়ঃ

ক্রঃ নং	আলোচ্য সূচী	আলোচনা	সিদ্ধান্ত	বাস্তবায়নকারী কর্তৃপক্ষ
১	২	৩	৪	৫
০১	সেবা গ্রহিতাদের সুবিধার্থে যুগ উপযোগী সিটিজেন চার্টার প্রণয়ন সংক্রান্ত।	নৈতিকতা কমিটির সদস্য জনাব মোঃ আবদুস সাত্তার জানান যে, অফিসের সিটিজেন চার্টারটিতে কিছু বানান ভুল এবং বাক্য অসংগতি রয়েছে। সে কারণে সেবা গ্রহিতাদের সুবিধার্থে সমবায় সমিতি আইন, বিধি,নীতিমালা এবং সার্কুলার অনুসারে একটি উন্নতমানের সিটিজেন চার্টার তৈরী করা যেতে পারে।	সেবা গ্রহিতাদের সুবিধার্থে সমবায় সমিতি আইন, বিধি,নীতিমালা এবং সার্কুলার অনুসারে একটি উন্নতমানের সিটিজেন চার্টার তৈরী করতে হবে।	সহকারী পরিদর্শকগণ
০২।	অফিসের পরিষ্কার-পরিচ্ছন্নতা সংক্রান্ত	সভাপতি মহোদয় জানান যে, অফিসের র্যাকের পুরাতন ফাইল গুলো অনেক দিন যাবত রাখার কারণে ময়লা রয়েছে। এগুলো বন্ধ করে নতুন ফাইল খোলে পরিষ্কার-পরিচ্ছন্নতা করা যেতে পারে।	অফিসের সকল নতুন ফাইল খোলে পরিষ্কার-পরিচ্ছন্নতা করতে হবে।	মোঃ আবদুস সাত্তার, সহকারী পরিদর্শক
০৩	অফিসের শৃঙ্খলা সংক্রান্ত।	সভাপতি মহোদয় জানান যে, সম্প্রতি লক্ষ্য করা যাচ্ছে কেউ কেউ দেরিতে অফিসে আসছেন এবং যথাসময়ের আগেই অফিস ত্যাগ করছেন আবার কেউ কর্তৃপক্ষের অনুমতি ছাড়াই বাইরে চলে যান। এত অফিসের শৃঙ্খলা নষ্ট	১। সকাল ৯.০০ টার মধ্যে অফিসে প্রবেশ করতে হবে। ২। অনুমতি ব্যতীত ৫.০০ টার আগে অফিস ত্যাগ করা যাবে না। ৩। কর্তৃপক্ষের	সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তা ও কর্মচারীবৃন্দ।

		বজায় রক্ষা কর একান্ত প্রয়োজন।	অফিস চলাকালীন সময়ে বাইরে যাওয়া যাবে না।	
০৪	কাজের উপযোগী মানসম্মত ফার্নিচার প্রসঙ্গে।	জনাব মোঃ আবদুস সাত্তার জানান যে, সহকারী পরিদর্শকদের বসার পুরাতন চেয়ারগুলো অধিকাংশই অনেক পুরাতন হয়ে গেছে। এছাড়া প্রত্যেকের চেয়ার গুলো বিষয়ে সভাপতি মহোদয় সহমত পোষন করেন।	বাজেট আসলে সহকারী পরিদর্শকের জন্য ০২ টি চেয়ার ও অফিস সহকারী কাম কম্পিউটার অপারেটরের ০১টি চেয়ার ক্রয় করতে হবে।	ক্রয় কমিটি
০৫	বিবিধ	সভাপতি মহোদয় জানায় যে, সকলকে পারস্পারিক শ্রদ্ধা, সম্মান ও সহযোগিতা ও মানসিকতা নিয়ে অফিসের কার্য সম্পাদন করতে হবে।	সকলকে পারস্পারিক শ্রদ্ধা, সম্মান ও সহযোগিতা ও মানসিকতা নিয়ে অফিসের কার্য সম্পাদন করতে হবে।	সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তা ও কর্মচারীবৃন্দ।

সভায় আর কোন আলোচনা না থাকায় সভাপতি মহোদয় সকলকে ধন্যবাদ জানিয়ে সভার সমাপ্তি ঘোষণা করেন।


(মোঃ শফিকুল ইসলাম)

সভাপতি

আহবায়ক, নৈতিকতা কমিটি, ২০২৪-২০২৫

ও

উপজেলা সমবায় অফিসার

চাঁপাইনবাবগঞ্জ সদর, চাঁপাইনবাবগঞ্জ।

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
স্থানীয় সরকার, পল্লী উন্নয়ন ও সমবায় মন্ত্রণালয়
উপজেলা সমবায় কার্যালয়
চাঁপাইনবাবগঞ্জ সদর, চাঁপাইনবাবগঞ্জ।

আদেশ নং-২৩৩

তারিখ-১৭/০৯/২০২৪

বিষয়ঃ- নৈতিকতা কমিটির সভা আহ্বান প্রসঙ্গে।

উপর্যুক্ত বিষয় ও সূত্রের প্রেক্ষিতে জানানো যাচ্ছে যে, আগামী ২৫/০৯/২০২৪ খ্রিঃ তারিখে রোজ বুধবার সকাল ১০.০০ ঘটিকার সময় নিম্নে স্বাক্ষরকারীর অফিস কক্ষে নৈতিকতা কমিটির সভা আহ্বান করা হয়েছে। উক্ত সভায় উপস্থিত হওয়ার জন্য বলা হলো।

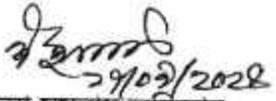

মোঃ শফিকুল ইসলাম
উপজেলা সমবায় অফিসার
চাঁপাইনবাবগঞ্জ সদর, চাঁপাইনবাবগঞ্জ।

স্মারক নং-২৩৩/১(২)

তারিখ-১৭/০৯/২০২৪

অনুলিপি অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য প্রেরিত হলো।

- ০১। জনাব মোঃ আবদুস সান্তার, সহকারী পরিদর্শক, উপজেলা সমবায় কার্যালয়, চাঁপাইনবাবগঞ্জ সদর, চাঁপাইনবাবগঞ্জ।
- ০২। জনাব মোঃ রিয়াদ ফয়সল, সহকারী পরিদর্শক, উপজেলা সমবায় কার্যালয়, চাঁপাইনবাবগঞ্জ সদর, চাঁপাইনবাবগঞ্জ।
- ০৩। অফিস নথি।


উপজেলা সমবায় অফিসার
চাঁপাইনবাবগঞ্জ সদর
চাঁপাইনবাবগঞ্জ।

চাঁপাইনবাবগঞ্জ সদর উপজেলার প্রথম ত্রৈমাসিকের জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল বাস্তবায়ন কর্মপরিকল্পনা ২০২৪-২০২৫ অর্থ বছরের পরিবীক্ষণ কাঠামো প্রণয়ন বাস্তবায়ন এর নিমিত্তে নৈতিকতা কমিটির সভা।

সভা- ০২

স্থানঃ- উপজেলা সমবায় অফিসারের কক্ষে।

তারিখ- ২৫/০৯/২০২৪ খ্রিঃ।

সময়ঃ- ১০.০০ ঘটিকা।

সভায় উপস্থিত সদস্যগণের নাম পদবী ও স্বাক্ষর

ক্রমিক নং	নাম ও পদবী	কমিটিতে পদবী	স্বাক্ষর
১	২	৩	০৪
০১।	মোঃ শফিকুল ইসলাম উপজেলা সমবায় অফিসার চাঁপাইনবাবগঞ্জ সদর, চাঁপাইনবাবগঞ্জ।	আহবায়ক	 ২৫/০৯/২০২৪
০২।	মোঃ আবদুস সাত্তার সহকারী পরিদর্শক উপজেলা সমবায় কার্যালয় চাঁপাইনবাবগঞ্জ সদর, চাঁপাইনবাবগঞ্জ।	সদস্য	
০৩।	মোঃ রিয়াদ ফয়সল সহকারী পরিদর্শক উপজেলা সমবায় কার্যালয় চাঁপাইনবাবগঞ্জ সদর, চাঁপাইনবাবগঞ্জ।	সদস্য	

আলোচ্য সূচিঃ

০১। সেবা গ্রহিতাদের সুবিধার্থে যুগ উপযোগী সিটিজেন চার্টার প্রণয়ন সংক্রান্ত।

০২। অফিসের পরিষ্কার-পরিচ্ছন্নতা সংক্রান্ত।

০৩। অফিসের শৃঙ্খলা সংক্রান্ত।

০৪। কাজের উপযোগী মানসম্মত ফার্ণিচার প্রসঙ্গে।

০৫। বিবিধ।

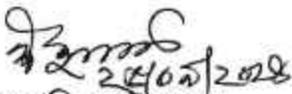
অধ্যকার নৈতিকতা কমিটির সভা কমিটির আহ্বায়ক জনাব মোঃ শফিকুল ইসলাম, উপজেলা সমবায় অফিসার, চাঁপাইনবাবগঞ্জ সদর, চাঁপাইনবাবগঞ্জ এর সভাপতিত্বে আরম্ভ করা হলো।

সভায় নিম্নবর্ণিত আলোচনা ও সিদ্ধান্ত গ্রহীত হয়ঃ

ক্রঃ নং	আলোচ্য সূচি	আলোচনা	সিদ্ধান্ত	বাস্তবায়নকারী কর্তৃপক্ষ	বাস্তবায়ন অগ্রগতি
১	২	৩	৪	৫	৫
০১	সেবা গ্রহিতাদের সুবিধার্থে যুগ উপযোগী সিটিজেন চার্টার প্রণয়ন সংক্রান্ত।	নৈতিকতা কমিটির সদস্য জনাব মোঃ আবদুস সাত্তার জানান যে, অফিসের সিটিজেন চার্টারটিতে কিছু বানান ভুল এবং বাক্য অসংগতি রয়েছে। সে কারণে সেবা গ্রহিতাদের সুবিধার্থে সমবায় সমিতি আইন, বিধি,নীতিমালা এবং সার্কুলার অনুসারে একটি উন্নতমানের সিটিজেন চার্টার তৈরী করা যেতে পারে।	সেবা গ্রহিতাদের সুবিধার্থে সমবায় সমিতি আইন, বিধি,নীতিমালা এবং সার্কুলার অনুসারে একটি উন্নতমানের সিটিজেন চার্টার তৈরী করতে হবে।	সহকারী পরিদর্শক	বাস্তবায়িত
০২	অফিসের পরিষ্কার-পরিচ্ছন্নতা সংক্রান্ত	সভাপতি মহোদয় জানান যে, অফিসের র্যাকের পুরাতন ফাইল গুলো অনেক দিন যাবত রাখার কারণে ময়লা রয়েছে। এগুলো বন্ধ করে নতুন ফাইল খোলে পরিষ্কার-পরিচ্ছন্নতা করা যেতে পারে।	অফিসের সকল নতুন ফাইল খোলে পরিষ্কার-পরিচ্ছন্নতা করতে হবে।	মোঃ আবদুস সাত্তার,সহকারী পরিদর্শক	বাস্তবায়ন

০৩	অফিসের শৃঙ্খলা সংক্রান্ত।	সভাপতি মহোদয় জানান যে, সম্প্রতি লক্ষ্য করা যাচ্ছে কেউ কেউ দেরিতে অফিসে আসছেন এবং যথাসময়ের আগেই অফিস ত্যাগ করছেন আবার কেউ কর্তৃপক্ষের অনুমতি ছাড়াই বাইরে চলে যান। এত অফিসের শৃঙ্খলা নষ্ট হচ্ছে। কিন্তু অফিসের শৃঙ্খলা বজায় রাখা কর একান্ত প্রয়োজন।	১। সকাল ৯.০০ টার মধ্যে অফিসে প্রবেশ করতে হবে। ২। অনুমতি ব্যতীত ৫.০০ টার আগে অফিস ত্যাগ করা যাবে না। ৩। কর্তৃপক্ষের অনুমতি ব্যতিরেকে অফিস চলাকালীন সময়ে বাইরে যাওয়া যাবে না।	সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তা ও কর্মচারীবৃন্দ।	বাস্তবায়ন
০৪	কাজের উপযোগী মানসম্মত ফার্ণিচার প্রসঙ্গে।	জনাব মোঃ আবদুস সাত্তার জানান যে, সহকারী পরিদর্শকদের বসার পুরাতন চেয়ারগুলো অধিকাংশই নষ্ট হয়ে গেছে। এছাড়া প্রত্যেকের চেয়ার গুলো বিষয়ে সভাপতি মহোদয় সহমত পোষণ করেন।	বাজেট আসলে সহকারী পরিদর্শকের জন্য ০২ টি চেয়ার ও অফিস সহকারী কাম কম্পিউটার অপারেটরের ০১টি চেয়ার ক্রয় করতে হবে।	ক্রয় কমিটি	বাস্তবায়ন প্রক্রিয়াধীন
০৫	বিবিধ	সভাপতি মহোদয় জানান যে, সকলকে পারস্পারিক শ্রদ্ধা, সম্মান ও সহযোগিতা ও মানসিকতা নিয়ে অফিসের কার্য সম্পাদন করতে হবে।	সকলকে পারস্পারিক শ্রদ্ধা, সম্মান ও সহযোগিতা ও মানসিকতা নিয়ে অফিসের কার্য সম্পাদন করতে হবে।	সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তা ও কর্মচারীবৃন্দ।	বাস্তবায়ন

সভায় আর কোন আলোচনা না থাকায় সভাপতি মহোদয় সকলকে ধন্যবাদ জানিয়ে সভার সমাপ্তি ঘোষণা করেন।


(মোঃ শফিকুল ইসলাম)

সভাপতি

আহবায়ক, নৈতিকতা কমিটি, ২০২৪-২০২৫

ও

উপজেলা সমবায় অফিসার

চাঁপাইনবাবগঞ্জ সদর, চাঁপাইনবাবগঞ্জ।



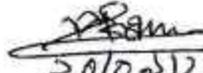
প্রশিক্ষণসিডিউল

জাতীয় শূদ্ধাচার কৌশল কর্ম পরিকল্পনা ২০২৪-২৫ এর আওতায় জেলা সমবায় কার্যালয়, চাঁপাইনবাবগঞ্জ ও এর আওতাধীন দপ্তর সমূহের কর্মকর্তা/কর্মচারীদের অংশগ্রহণে দিনব্যাপী শূদ্ধাচার সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ

তারিখঃ ২২/০৯/২০২৪ খ্রিঃ

স্থানঃ জেলা সমবায় কার্যালয়, চাঁপাইনবাবগঞ্জ এর কনফারেন্স হল।

সময়	প্রশিক্ষণ/ কার্যক্রমের বিষয়	রিসোর্স পার্সনের নাম ও পদবী
সকাল ০৯:০০	উপস্থিতি/ হাজিরা নিশ্চিত করণ	কোর্স সমন্বয়কারী
সকাল ০৯:০০-০৯:১৫	প্রশিক্ষণ কোর্সের উদ্বোধনী	জনাব মোঃমোবলেছুর রহমান, যুগ্ম-নিবন্ধক, বিভাগীয় সমবায় কার্যালয়, রাজশাহী।
সকাল ০৯:১৫-১০:১৫	বার্ষিক পোশনীয় প্রতিবেদন	জনাব মোঃমোবলেছুর রহমান, যুগ্ম-নিবন্ধক, বিভাগীয় সমবায় কার্যালয়, রাজশাহী।
সকাল ১০:১৫-১১:১৫	সুশাসন ও শূদ্ধাচার	কোর্স সমন্বয়কারী
সকাল ১১:১৫-১১:৪৫	নাস্তার বিরতি	কোর্স সমন্বয়কারী
সকাল ১১:৪৫-১২:৪৫	জাতীয় শূদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা ২০২৪-২৫	জনাব মোঃ শাহানা শিল্পী, উপ-নিবন্ধক (প্রশাসন), বিভাগীয় সমবায় কার্যালয়, রাজশাহী।
দুপুর ১২:৪৫-০১:৩০	নামাজ ও খাবার বিরতি	কোর্স সমন্বয়কারী
দুপুর ০১:৩০-০২:৩০	জাতীয় শূদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা এর আওতায় কর্ম পরিবেশ উন্নয়ন (নথি বিনষ্টকরণ)	মোঃমোস্তাফিজুর রহমান, জেলা সমবায় অফিসার (জা: প্রা:), চাঁপাইনবাবগঞ্জ।
দুপুর ০২:৩০-০৩:৩০	জাতীয় শূদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা এর আওতায় কর্ম পরিবেশ উন্নয়ন (৪র্থ শ্রেণির কর্মচারীদের দাপ্তরিক পোশাক সরবরাহ ও পরিধান নিশ্চিত করণ)	মোঃমোস্তাফিজুর রহমান, জেলা সমবায় অফিসার (জা: প্রা:), চাঁপাইনবাবগঞ্জ।
দুপুর ০৩:৩০-০৪:৩০	ক্রয়ের ক্ষেত্রে শূদ্ধাচার, অনলাইনে টিএবিল দাখিল	মোঃমোস্তাফিজুর রহমান, জেলা সমবায় অফিসার (জা: প্রা:), চাঁপাইনবাবগঞ্জ।
বিকাল ০৪:৩০-০৫:০০	কোর্স সমাপনী	


২০/০৯/২৪
(পলাশ কুমার প্রামানিক)
কোর্স পরিচালক
সরেজমিনে তদন্তকারী
জেলা সমবায় কার্যালয়
চাঁপাইনবাবগঞ্জ।



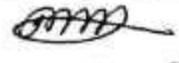
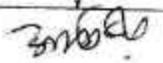
বাষিক কর্মসম্পাদন চুক্তির আওতায় “শুদ্ধাচার কৌশল বাস্তবায়নের লক্ষে
কর্মকর্তা/কর্মচারীদের শুদ্ধাচার” বিষয়ক প্রশিক্ষণ
প্রশিক্ষণে মনোনীতদের হাজিরা।

স্থান: জেলা সমবায় কার্যালয়, চাঁপাইনবাবগঞ্জ।

তারিখ: ২২/০৯/২০২৪ খ্রি:

সময়: সকাল ০৯.০০ ঘটিকা

ক্রঃনং	প্রশিক্ষণার্থীর নাম	পদবী	স্বাক্ষর
০১	মোঃ শফিকুল ইসলাম	উপজেলা সমবায় অফিসার ০১৭১৬-৯২৪৮৪০	 ২২/০৯/২০২৪
০২	মোঃ মাহবুব আরিফ	উপজেলা সমবায় অফিসার ০১৭৩৩-৫৩২৪০৫	
০৩	মোঃ আনিসুর রহমান	উপজেলা সমবায় অফিসার ০১৭০৩৪৮৮৫৯৪	
০৪	মোঃ সুলতান আলম	উপজেলা সমবায় অফিসার ০১৭১২৬৮২০৬৩	
০৫	মোঃ মতিউর রহমান	পরিদর্শক ০১৭৯৭-৩৭১৫২৮	
০৬	মোঃ ফরিদুল ইসলাম	হিসাব রক্ষক ০১৭২১-৭১২২৩৭	
০৭	মোঃ আখতারুল ইসলাম	অফিস সহঃ কাম কম্পিঃ অপাঃ ০১৭১৬-১৫৫৭৬৮	
০৮	মোঃ রিয়াদ ফয়সাল	সহকারী পরিদর্শক ০১৭১৬-০৩১১৪৯	 ২২/০৯/২৪
০৯	মোঃ আবদুস সাত্তার	সহকারী পরিদর্শক ০১৭১৫২৩৪৫৯৬	
১০	মোঃ শফিকুল আলম	সহকারী পরিদর্শক ০১৭১৬৮১৩৩১০	
১১	মোসাঃ নাজরীন খাতুন	সহকারী পরিদর্শক ০১৭৮৫৪৬৬০৫০	
১২	মোঃ মনোয়ার হোসেন	সহকারী পরিদর্শক ০১৭১৩৭৬৭৯৫৯	
১৩	মোঃ আজিজ রেজা	সহকারী পরিদর্শক ০১৭৪০৮৮৩৬৭৭	
১৪	মোহাঃ তোরিকুল ইসলাম	সহকারী পরিদর্শক ০১৭২৩০৫১৬৮০	
১৫	মোহাঃ আবদুল জলিল	সহকারী পরিদর্শক ০১৭১০৮৭৩৫৪৫	

১৭	মোঃ নাসিরুল ইসলাম	অফিস সহঃ কাম কম্পিঃ অর্থাঃ ০১৭৭২-৯৬৯০৯৪	
১৮	মোঃ আজিজুর রহমান	অফিস সহঃ কাম কম্পিঃ অর্থাঃ ০১৭৬০৮৫১১৫২	
১৯	মোঃ নেওয়াজ শরীফ	অফিস সহঃ কাম কম্পিঃ অর্থাঃ ০১৭১২৯১৮৭৫৫	
২০	মোঃ মতিউর রহমান	ক্যাশ সরকার ০১৫২১৩১৭৫৪৩	

সমবায়-ই শক্তি
সমবায়-ই মুক্তি

জাতীয় শুদ্ধাচার কর্ম-কৌশল পরিকল্পনা বাস্তবায়নের লক্ষ্যে কর্মচারীদের

শুদ্ধাচার সংক্রান্ত

শিক্ষণ

স্থান: জেলা সমবায় কার্যালয়, চাঁপাইনবাবগঞ্জ

জেলা সমবায় কার্যালয়, চাঁপাইনবাবগঞ্জ।

