

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার  
উপজেলা সমবায় অফিসারের কার্যালয়  
চাঁপাইনবাবগঞ্জ সদর, চাঁপাইনবাবগঞ্জ।

চাঁপাইনবাবগঞ্জ সদর উপজেলার ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা পরিবীক্ষণ বাস্তবায়নের নিমিত্তে নৈতিকতা  
কমিটি গঠন বিষয়ক

**প্রত্যয়নপত্র**

এ মর্মে প্রত্যয়ন প্রদান করা যাচ্ছে যে, উপজেলা সমবায় কার্যালয়, চাঁপাইনবাবগঞ্জ সদর, চাঁপাইনবাবগঞ্জ এর ২০২৩-২০২৪ অর্থবছরের বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তির আওতায় ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা পরিবীক্ষণ বাস্তবায়নের নিমিত্তে জুলাই-সেপ্টেম্বর/২৩ ত্রৈমাসিকের দায়িত্ব পালনের জন্য ০৩(তিন) সদস্য বিশিষ্ট নৈতিকতা কমিটি বিগত ২৬/০৭/২০২৩ খ্রিঃ তারিখের ১২৭ নং আদেশে গঠিত হয়েছিল। উক্ত কমিটি অক্টোবর-ডিসেম্বর/২৩ ও জানুয়ারী-মার্চ/২৪ ত্রৈমাসিকে নৈতিকতা কমিটির দায়িত্ব পালন করেছে। কিন্তু এপ্রিল-জুন/২৪ এর উক্ত কমিটির একজন সদস্য পরিবর্তন হওয়ায় বিগত ২৯/০৪/২০২৪ খ্রিঃ তারিখের ৭২ নং আদেশে কমিটি পূর্নগঠন করা হয়েছে। আমি কমিটির সকল সদস্যের মঙ্গল কামনা করছি।

  
(মোঃ শফিকুল ইসলাম)  
উপজেলা সমবায় অফিসার  
চাঁপাইনবাবগঞ্জ সদর, চাঁপাইনবাবগঞ্জ।

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার  
উপজেলা সমবায় অফিসারের কার্যালয়  
চাঁপাইনবাবগঞ্জ সদর, চাঁপাইনবাবগঞ্জ।

স্মারক নং-৪৭.৬১.৭০৮৮.০০০.১৮.০০৪.১৯-৭৪

তারিখ- ৩০/০৪/২০২৪ খ্রিঃ।

সভার নোটিশ

উপজেলা সমবায় কার্যালয়, চাঁপাইনবাবগঞ্জ সদর, চাঁপাইনবাবগঞ্জ এর বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তির সুশাসন ও সংস্কারমূলক কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্রের আওতায় ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা, ২০২৩-২৪ বাস্তবায়নের নিমিত্ত আগামী ০৫/০৫/২০২৪ খ্রি: তারিখ সংশ্লিষ্ট কমিটির সভা অনুষ্ঠিত হবে। ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা, ২০২৩-২৪ বাস্তবায়ন কমিটির সংশ্লিষ্ট সকল সদস্যকে স্বাস্থ্যবিধি অনুসরণপূর্বক সভায় উপস্থিত হওয়ার জন্য বলা হল।

আলোচ্য বিষয়:

১. ইতঃপূর্বে বাস্তবায়িত সহজীকৃত ও ডিজিটাইজকৃত সেবা চালু অব্যাহত রাখা
২. ই-নথির ব্যবহার বৃদ্ধি
৩. তথ্য বাতায়নে হালনাগাদকরন
৪. স্মার্ট বাংলাদেশ বিনিমানে কর্মশালা আয়োজন
৫. বিবিধ।

  
(মোঃ শফিকুল ইসলাম)  
উপজেলা সমবায় কার্যালয়  
ও

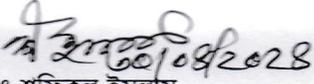
আহ্বায়ক, ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা,  
২০২৩-২৪ বাস্তবায়ন কমিটি  
ফোন- ০২৫৮৮৮৯৩০৪২  
মেইলঃuco.chapaisadar@yahoo.com

স্মারক নং-৪৭.৬১.৭০৮৮.০০০.১৮.০০৪.১৯-৭৪/১(৩)

তারিখ- ৩০/০৪/২০২৪খ্রিঃ।

অনুলিপি সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য প্রেরণ করা হলোঃ-

- ১। মোঃ রিয়াদু ফয়সল, সহকারী পরিদর্শক, উপজেলা সমবায় কার্যালয়, চাঁপাইনবাবগঞ্জসদর, চাঁপাইনবাবগঞ্জ।
- ২। মোঃ নাসিরুল ইসলাম, অফিস সহঃ কাম কম্পিঃ অপাঃ, উপজেলা সমবায় কার্যালয়, চাঁপাইনবাবগঞ্জসদর, চাঁপাইনবাবগঞ্জ।
- ৩। জেলা সমবায় অফিসর, চাঁপাইনবাবগঞ্জ (সবয় অবগতির জন্য)।

  
মোঃ শফিকুল ইসলাম  
উপজেলা সমবায় কার্যালয়  
ফোন- ০২৫৮৮৮৯৩০৪২  
মেইলঃuco.chapaisadar@yahoo.com

চাঁপাইনবাবগঞ্জ সদর উপজেলার ৪র্থ ত্রৈমাসিকে ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা, ২০২৩-২৪ বাস্তবায়নের

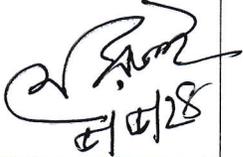
নিমিত্ত পরিবীক্ষণ কমিটির উপস্থিতি হাজিরা স্বাক্ষরঃ

স্থানঃ উপজেলা সমবায় অফিসার এর কক্ষ।

তারিখঃ ০৫.০৫.২০২৪ খ্রিঃ

সময়ঃ সকাল ১০.০০ ঘটিকা।

সভায় উপস্থিত সদস্যগণের নাম, পদবী ও স্বাক্ষরঃ

| ক্রমিক নং | নাম ও পদবী  | কমিটিতে পদবী | উপস্থিতি হাজিরা স্বাক্ষর   |
|-----------|---|--------------|--|
| ০১        | মোঃ শফিকুল ইসলাম<br>উপজেলা সমবায় অফিসার<br>চাঁপাইনবাবগঞ্জ সদর, চাঁপাইনবাবগঞ্জ  | আহবায়ক      | <br>০৫/০৫/২৪  |
| ০২        | মোঃ রিয়াদ ফয়সল<br>সহকারী পরিদর্শক<br>উপজেলা সমবায় কার্যালয়<br>চাঁপাইনবাবগঞ্জ সদর, চাঁপাইনবাবগঞ্জ                      | সদস্য        | <br>০৫/০৫/২৪  |
| ০৩        | মোঃ নাসিরুল ইসলাম<br>অফিস সহকারী কাম কম্পিউটার অপারেটর .<br>উপজেলা সমবায় কার্যালয়<br>চাঁপাইনবাবগঞ্জ সদর, চাঁপাইনবাবগঞ্জ | সদস্য        | <br>০৫/০৫/২৪ |

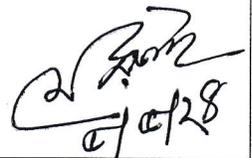
**চাঁপাইনবাবগঞ্জ সদর উপজেলার ৪র্থ ত্রৈমাসিকে ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা, ২০২৩-২৪ বাস্তবায়নের  
নিমিত্ত পরিবীক্ষণ কমিটির সভা।**

স্থানঃ উপজেলা সমবায় অফিসার এর কক্ষ।

তারিখঃ ০৫.০৫.২০২৪ খ্রিঃ।

সময়ঃ সকাল ১০.০০ ঘটিকা।

সভায় উপস্থিত সদস্যগণের নাম, পদবী ও স্বাক্ষরঃ

| ক্রমিক নং | নাম ও পদবী   | কমিটিতে পদবী | স্বাক্ষর   |
|-----------|--|--------------|--|
| ০১        | মোঃ শফিকুল ইসলাম<br>উপজেলা সমবায় অফিসার<br>চাঁপাইনবাবগঞ্জ সদর, চাঁপাইনবাবগঞ্জ   | আহবায়ক      |   |
| ০২        | মোঃ রিয়াদ ফয়সল<br>সহকারী পরিদর্শক<br>উপজেলা সমবায় কার্যালয়<br>চাঁপাইনবাবগঞ্জ সদর, চাঁপাইনবাবগঞ্জ                     | সদস্য        |   |
| ০৩        | মোঃ নাসিরুল ইসলাম<br>অফিস সহকারী কাম কম্পিউটার অপারেটর.<br>উপজেলা সমবায় কার্যালয়<br>চাঁপাইনবাবগঞ্জ সদর, চাঁপাইনবাবগঞ্জ | সদস্য        |  |

আলোচ্য বিষয়:

১. ইতঃপূর্বে বাস্তবায়িত সহজীকৃত ও ডিজিটাইজকৃত সেবা চালু অব্যাহত রাখা
২. ই-নথির ব্যবহার বৃদ্ধি
৩. তথ্য বাতায়নে হালনাগাদকরন
৪. স্মার্ট বাংলাদেশ বিনিমানে কর্মশালা আয়োজন
৫. বিবিধ।

অধ্যক্ষ নৈতিকতা কমিটির সভা কমিটির সভাপতি জনাব মোঃ শফিকুল ইসলাম, উপজেলা সমবায় অফিসার, চাঁপাইনবাবগঞ্জ সদর, চাঁপাইনবাবগঞ্জ এর সভাপতিত্বে আরম্ভ করা হয়।

সভায় নিম্নবর্ণিত আলোচনা ও সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়ঃ

| ক্রঃ নং | আলোচ্য সূচি  | আলোচনা  | সিদ্ধান্ত  | বাস্তবায়নকারী কর্তৃপক্ষ             |
|---------|--|---|--|--------------------------------------|
| ০১      | ইতঃপূর্বে বাস্তবায়িত সহজীকৃত ও ডিজিটাইজকৃত সেবা চালু অব্যাহত রাখা | সভায় এ বিষয়ে বিস্তারিত আলোচনা করা হয়। এসংক্রান্ত সভার ইতঃপূর্বে বাস্তবায়িত সহজীকৃত ও ডিজিটাইজকৃত সেবা চালু অব্যাহত রাখা সম্পর্কে বলেন যে, ৪র্থ ত্রৈমাসে আমাদের লক্ষ্যমাত্রা অনুযায়ী অর্জন করতে হবে। কমিটির সকল সদস্যগণ এবিষয়ে একমত পোষন করেন। | লক্ষ্যমাত্রা শতভাগ অর্জনের সকল প্রয়োজনীয় কার্যক্রম গ্রহণ করতে হবে। ইতঃপূর্বে বাস্তবায়িত সহজীকৃত ও ডিজিটাইজকৃত সেবা চালু অব্যাহত রাখার সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়েছে। | সংশ্লিষ্ট দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা। |
| ০২      | ই-ফাইলে নোট নিষ্পত্তিকৃত   | সভায় এ বিষয়ে বিস্তারিত আলোচনা করা হয়। এসংক্রান্ত সভার ফোকাল পয়েন্ট ই-নথির ব্যবহার বৃদ্ধি প্রসঙ্গে বলেন যে, ৪র্থ ত্রৈমাসে আমাদের লক্ষ্যমাত্রা অনুযায়ী অর্জন করতে হবে। এ প্রান্তিকে  | লক্ষ্যমাত্রা শতভাগ অর্জনের সকল প্রয়োজনীয় কার্যক্রম গ্রহণ করতে হবে। প্রাপ্ত চিঠিপত্র তা ই-ফাইলের  | সংশ্লিষ্ট দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা  |

|    |   |   |   |  |
|----|---|---|---|--|
|    |   | অর্জন লক্ষ্যমাত্রা অনুযায়ী ২০% সম্পাদন করা হয়েছে। ভবিষ্যতে এ ধারা অব্যাহত রাখতে হবে এবং লক্ষ্যমাত্রা শতভাগ অর্জনের ব্যবস্থা করতে হবে। এদপ্তরে যে সমস্ত চিঠি পত্র পাওয়া যাবে তা ই-ফাইলের মাধ্যমে দ্রুত সম্পন্ন করতে হবে। কমিটির সকল সদস্যগণ এবিষয়ে একমত পোষন করেন।   | মাধ্যমে দ্রুত এবং শতভাগ সম্পন্ন করতে হবে  |  |
| ০৩ | তথ্য বাতায়নের সকল সেবা বক্স হালনাগাদকৃত  | কমিটির আহ্বায়ক ও এ সংক্রান্ত সভার সদস্য বলেন, অত্র দপ্তরের যে তথ্য বাতায়ন রয়েছে তা হালনাগাদ করা হয়েছে। এছাড়া সমবায় বিভাগ কর্তৃক প্রকাশিত প্রকাশনা ও তথ্যাদি নিয়মিত একাধিকারের তথ্য বাতায়নে প্রকাশের কার্যকর ব্যবস্থা গ্রহণ করা হয়েছে। সভাপতি এবিষয়ে সকলকে গুরুত্বের সাথে কার্যক্রম পরিচালনা করার জন্য আহ্বান জানান। | তথ্য বাতায়নের সকল সেবা বক্স হালনাগাদ করে রাখতে হবে।  | ১। জনাব মোঃ নাসিরুল ইসলাম, অফিস সহকারী কাম কম্পি: অপা: ২। এবং সংশ্লিষ্ট দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা। |
| ০৪ | স্মার্ট বাংলাদেশ বিনিমানে কর্মশালা আয়োজন | সভায় এ বিষয়ে বিস্তারিত আলোচনা করা হয়। এসংক্রান্ত সভার স্মার্ট বাংলাদেশ বিনিমানে কর্মশালা আয়োজন করার বিষয়ে একমত পোষন করা হয়।   | লক্ষ্যমাত্রা শতভাগ অর্জনের সকল প্রয়োজনীয় কার্যক্রম গ্রহণ করতে হবে। স্মার্ট বাংলাদেশ বিনিমানে কর্মশালা আয়োজন করার সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়েছে। | সংশ্লিষ্ট দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা।   |
| ০৫ | বিবিধ                                     | সভাপতি মহোদয় বলেন যে, সকলকে পারস্পারিক শ্রদ্ধা, সম্মান ও সহযোগিতার মানসিকতা নিয়ে অফিসের কার্য সম্পাদন করতে হবে।   | সকলকে পারস্পারিক শ্রদ্ধা, সম্মান ও সহযোগিতার মানসিকতা নিয়ে অফিসের কার্য সম্পাদন করতে হবে।  | সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তা ও কর্মচারীবৃন্দ।   |

সভায় আর কোন আলোচনা না থাকায় সভাপতি মহোদয় সকলকে ধন্যবাদ জানিয়ে সভার সমাপ্তি ঘোষণা করেন।

  
০৫/০৫/২০২৪

আহ্বায়ক,

ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা, ২০২৩-২৪ বাস্তবায়নের নিমিত্ত পরিবীক্ষণ কমিটি

ও

উপজেলা সমবায় অফিসার, চাঁপাইনবাবগঞ্জ সদর, চাঁপাইনবাবগঞ্জ।

চাঁপাইনবাবগঞ্জ সদর উপজেলার ৪র্থ ত্রৈমাসিকে ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা, ২০২৩-২৪ বাস্তবায়নের

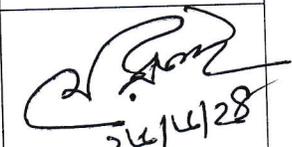
নিমিত্ত পরিবীক্ষণ কমিটির সভা।

স্থানঃ উপজেলা সমবায় অফিসার এর কক্ষ।

তারিখঃ ২৬.০৬.২০২৪ খ্রিঃ,

সময়ঃ সকাল ১০.০০ ঘটিকা।

সভায় উপস্থিত সদস্যগণের নাম, পদবী ও স্বাক্ষরঃ

| ক্রমিক নং | নাম ও পদবী  | কমিটিতে পদবী | স্বাক্ষর  |
|-----------|---|--------------|---|
| ০১        | মোঃ শফিকুল ইসলাম<br>উপজেলা সমবায় অফিসার<br>চাঁপাইনবাবগঞ্জ সদর, চাঁপাইনবাবগঞ্জ  | আহবায়ক      | <br>২৬/০৬/২৪ |
| ০২        | মোঃ রিয়াদ ফয়সল<br>সহকারী পরিদর্শক<br>উপজেলা সমবায় কার্যালয়<br>চাঁপাইনবাবগঞ্জ সদর, চাঁপাইনবাবগঞ্জ                      | সদস্য        | <br>২৬/০৬/২৪ |
| ০৩        | মোঃ নাসিরুল ইসলাম<br>অফিস সহকারী কাম কম্পিউটার অপারেটর .<br>উপজেলা সমবায় কার্যালয়<br>চাঁপাইনবাবগঞ্জ সদর, চাঁপাইনবাবগঞ্জ | সদস্য        | <br>২৬/০৬/২৪ |

আলোচ্য বিষয়:

১. ইতঃপূর্বে বাস্তবায়িত সহজীকৃত ও ডিজিটাইজকৃত সেবা চালু অব্যাহত রাখা
২. ই-নথির ব্যবহার বৃদ্ধি
৩. তথ্য বাতায়নে হালনাগাদকরন
৪. স্মার্ট বাংলাদেশ বিনিমানে কর্মশালা আয়োজন
৫. বিবিধ।

অধ্যকার নৈতিকতা কমিটির সভা কমিটির সভাপতি জনাব মোঃ শফিকুল ইসলাম, উপজেলা সমবায় অফিসার, চাঁপাইনবাবগঞ্জ সদর,

চাঁপাইনবাবগঞ্জ এর সভাপতিত্বে আরম্ভ করা হয়।

সভায় নিম্নবর্ণিত আলোচনা ও সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়ঃ

| ক্রঃ নং | আলোচ্য সূচি  | আলোচনা  | সিদ্ধান্ত  | বাস্তবায়নকারী কর্তৃপক্ষ   | বাস্ত-বায়ন                     |
|---------|--|---|--|--|---------------------------------|
| ০১      | ইতঃপূর্বে বাস্তবায়িত সহজীকৃত ও ডিজিটাইজকৃত সেবা চালু অব্যাহত রাখা | সভায় এ বিষয়ে বিস্তারিত আলোচনা করা হয়। এসংক্রান্ত সভার ইতঃপূর্বে বাস্তবায়িত সহজীকৃত ও ডিজিটাইজকৃত সেবা চালু অব্যাহত রাখা সম্পর্কে বলেন যে, ৪র্থ ত্রৈমাসে আমাদের লক্ষ্যমাত্রা অনুযায়ী অর্জন করতে হবে। কমিটির সকল সদস্যগণ এবিষয়ে একমত পোষন করেন।   | লক্ষ্যমাত্রা শতভাগ অর্জনের সকল প্রয়োজনীয় কার্যক্রম গ্রহণ করতে হবে। ইতঃপূর্বে বাস্তবায়িত সহজীকৃত ও ডিজিটাইজকৃত সেবা চালু অব্যাহত রাখার সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়েছে। | সংশ্লিষ্ট দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা।   | সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন করা হয়েছে |
| ০২      | ই-ফাইলে নোট নিষ্পত্তিকৃত   | সভায় এ বিষয়ে বিস্তারিত আলোচনা করা হয়। এসংক্রান্ত সভার ফোকাল পয়েন্ট ই-নথির ব্যবহার বৃদ্ধি প্রসংগে বলেন যে, ৩য় ত্রৈমাসে আমাদের লক্ষ্যমাত্রা অনুযায়ী অর্জন করতে হবে। এ প্রান্তিকে অর্জন লক্ষ্যমাত্রা অনুযায়ী ২০% সম্পাদন করা হয়েছে। ভবিষ্যতে এ ধারা অব্যাহত রাখতে হবে এবং লক্ষ্যমাত্রা শতভাগ অর্জনের ব্যবস্থা করতে হবে। এদপ্তরে যে সমস্ত চিঠি পত্র পাওয়া যাবে তা ই-ফাইলের মাধ্যমে | লক্ষ্যমাত্রা শতভাগ অর্জনের সকল প্রয়োজনীয় কার্যক্রম গ্রহণ করতে হবে। প্রাপ্ত চিঠিপত্র তা ই-ফাইলের মাধ্যমে দ্রুত এবং শতভাগ সম্পন্ন করতে হবে                       | ১। জনাব মোঃ নাসিরুল ইসলাম, অফিস সহকারী কাম কম্পি: অপা:<br>২। সংশ্লিষ্ট দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা | সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন করা হয়েছে |

|    |   |   |   |   |                                 |
|----|---|---|---|---|---------------------------------|
|    |   | দুত সম্পন্ন করতে হবে। কমিটির সকল সদস্যগণ এবিষয়ে একমত পোষণ করেন।  |   |   |                                 |
| ০৩ | তথ্য বাতায়নের সকল সেবা বন্ধ হালনাগাদকৃত  | কমিটির আহবায়ক ও এ সংক্রান্ত সভার সদস্য বলেন, অত্র দপ্তরের যে তথ্য বাতায়ন রয়েছে তা হালনাগাদ করা হয়েছে। এছাড়া সমবায় বিভাগ কর্তৃক প্রকাশিত প্রকাশনা ও তথ্যাদি নিয়মিত একাধার্যালয়ের তথ্য বাতায়নে প্রকাশের কার্যকর ব্যবস্থা গ্রহণ করা হয়েছে। সভাপতি এবিষয়ে সকলকে গুরুত্বের সাথে কার্যক্রম পরিচালনা করার জন্য আহবান জানান। | তথ্য বাতায়নের সকল সেবা বন্ধ হালনাগাদ করে রাখতে হবে।  | ১। জনাব মোঃ নাসিরুল ইসলাম, অফিস সহকারী কাম কম্পি: অপা: ২। এবং সংশ্লিষ্ট দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা | সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন করা হয়েছে |
| ০৪ | স্মার্ট বাংলাদেশ বিনিমানে কর্মশালা আয়োজন | সভায় এ বিষয়ে বিস্তারিত আলোচনা করা হয়। এসংক্রান্ত সভার স্মার্ট বাংলাদেশ বিনিমানে কর্মশালা আয়োজন করার বিষয়ে একমত পোষণ করা হয়।   | লক্ষ্যমাত্রা শতভাগ অর্জনের সকল প্রয়োজনীয় কার্যক্রম গ্রহণ করতে হবে। স্মার্ট বাংলাদেশ বিনিমানে কর্মশালা আয়োজন করার সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়েছে। | সংশ্লিষ্ট দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা।  | সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন করা হয়েছে |
| ০৫ | বিবিধ                                     | সভাপতি মহোদয় বলেন যে, সকলকে পারস্পারিক শ্রদ্ধা, সম্মান ও সহযোগিতার মানসিকতা নিয়ে অফিসের কার্য সম্পাদন করতে হবে।   | সকলকে পারস্পারিক শ্রদ্ধা, সম্মান ও সহযোগিতার মানসিকতা নিয়ে অফিসের কার্য সম্পাদন করতে হবে।  | সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তা ও কর্মচারীবৃন্দ।  |                                 |

সভায় আর কোন আলোচনা না থাকায় সভাপতি মহোদয় সকলকে ধন্যবাদ জানিয়ে সভার সমাপ্তি ঘোষণা করেন

  
আহবায়ক,

ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা, ২০২৩-২৪ বাস্তবায়নের নিমিত্ত পরিবীক্ষণ কমিটি

ও

উপজেলা সমবায় অফিসার, চাঁপাইনবাবগঞ্জ সদর, চাঁপাইনবাবগঞ্জ।