

ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবনকর্মপরিকল্পনা ২০২২-২০২৩ মাঠ পর্যায়ের অফিসের ত্রৈমাসিক অগ্রগতি প্রতিবেদন

কার্যালয়ের নাম: উপজেলা সমবায় কার্যালয়, ভোলাহাট, চাঁপাইনবাবগঞ্জ।

মাসঃ অক্টোবর- ডিসেম্বর/২২

ক্রঃ নং	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	লক্ষ্যমাত্রা	প্রাথমিক ত্রৈমাসিক অর্জন					মোট অর্জন
						১ম প্রাথমিক	২য় প্রাথমিক	৩য় প্রাথমিক	৪র্থ প্রাথমিক	মোট	
০১	[১.১] একটি উদ্ভাবনী ধারণা/সেবা সহজিকরণ / ক্ষুদ্র উন্নয়ন কার্যক্রম বাস্তবায়ন	[১.১.১] একটি উদ্ভাবনী ধারণা/সেবা সহজিকরণ/ক্ষুদ্র উন্নয়ন কার্যক্রম বাস্তবায়ন	তারিখ	১০	১৬/০৩/২০২৩	---	---	---	---	---	০০%
০২	[২.১] ই-নাথির ব্যবহার বৃদ্ধি	[২.১.১] ই-ফাইলে মোট নিশ্চিতকৃত।	%	১০	৮০%	ই-ফাইল ০৫ হার্ড ফাইল ৭০ ০৫/(০৫+৭০) *১০০=০.৬%	---	---	---	---	০.৬%
০৩	[৩.১] তথ্য বাতায়ন হালনাগাদকরন।	[৩.১.১] তথ্য বাতায়ন হালনাগাদকৃত।	সংখ্যা	১৫	৪	০১	০১	--	--	--	৫০%
০৪	[৪.১] ৪র্থ শিল্প বিশ্ববের চ্যালেঞ্জ মোকাবেলায় করণীয় বিষয়ে অবহিতকরন সভা/কর্মশালা আয়োজন	[৪.১.১] ৪র্থ শিল্প বিশ্ববের চ্যালেঞ্জ মোকাবেলায় করণীয় বিষয়ে অবহিতকরন সভা/কর্মশালা আয়োজিত	সংখ্যা	৫	২	---	০১	---	---	---	৫০%
০৫	[৩.১] ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবনকর্মপরিকল্পনাবাস্তবায়ন	[৩.১.১] কর্ম পরিকল্পনা বাস্তবায়ন সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ আয়োজিত [৩.১.৩] কর্মপরিকল্পনার অর্ধবার্ষিক স্বমূল্যায়ন প্রতিবেদন উর্ধতন কর্তৃপক্ষের নিকট প্রেরিত	সংখ্যা	৬	৪	০১	০১	--	--	--	৫০%
			তারিখ	৪	১৫/০১/২০২৩	---	---	---	---	---	০০%

তারিখ:

স্বাক্ষরক নং-

০১। জেলা সমবায় অফিসার, চাঁপাইনবাবগঞ্জ।

উপজেলা সমবায় অফিসার
ভোলাহাট, চাঁপাইনবাবগঞ্জ।

২৫/১২/২২



০১

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
উপজেলা সমবায় অফিসারের কার্যালয়
ভোলাহাট, চাঁপাইনবাবগঞ্জ।

আদেশ নং-২৫৭

তারিখ- ১১/১২/২০২২ খ্রিঃ।

ভোলাহাট উপজেলার ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা পরিবীক্ষণ বাস্তবায়নের নিমিত্তে নিম্নলিখিত ০৩ (তিন) সদস্য বিশিষ্ট কমিটি গঠন করা হলো।

ক্রমিক নং	নাম ও পদবী	কমিটিতে পদবী
০১	মোঃ নাদিম উদ্দিন, উপজেলা সমবায় অফিসার, ভোলাহাট, চাঁপাইনবাবগঞ্জ।	আহবায়ক
০২	মোহাঃ তোরিকুল ইসলাম, সহকারী পরিদর্শক উপজেলা সমবায় কার্যালয়, ভোলাহাট, চাঁপাইনবাবগঞ্জ	সদস্য
০৩	মোঃ নেওয়াজ শরিফ অফিস সহকারী কাম - কম্পিউটার অপারেটর উপজেলা সমবায় কার্যালয়, ভোলাহাট, চাঁপাইনবাবগঞ্জ	সদস্য



মোঃ নাদিম উদ্দিন
উপজেলা সমবায় অফিসার
ভোলাহাট, চাঁপাইনবাবগঞ্জ।

স্মারক নং - ২৭৭/১(০৩)

তারিখ-১১/১২/২০২২ খ্রিঃ।

অনুলিপি অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য প্রেরণ করা হলো।

- ১। মোহাঃ তোরিকুল ইসলাম, সহকারী পরিদর্শক, উপজেলা সমবায় কার্যালয়, ভোলাহাট, চাঁপাইনবাবগঞ্জ।
- ২। মোঃ নেওয়াজ শরিফ, অফিস সহকারী কাম - কম্পিউটার অপারেটর, উপজেলা সমবায় কার্যালয়, ভোলাহাট, চাঁপাইনবাবগঞ্জ।
- ৩। জেলা সমবায় অফিসার, চাঁপাইনবাবগঞ্জ। (সদয় অবগতির জন্য)।



উপজেলা সমবায় অফিসার
ভোলাহাট, চাঁপাইনবাবগঞ্জ।

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
উপজেলা সমবায় অফিসারের কার্যালয়
ভোলাহাট, চাঁপাইনবাবগঞ্জ।

স্মারক নং-৪৭.৬১.৭০৮৮.০০০.১৮.০০৪.১৯-২৭৭

তারিখ- ১১/১২/২০২২খ্রিঃ।

সভার নোটিশ

উপজেলা সমবায় কার্যালয়, ভোলাহাট, চাঁপাইনবাবগঞ্জ এর বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তির সুশাসন ও সংস্কারমূলক কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্রের আওতায় ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা, ২০২২-২৩ বাস্তবায়নের নিমিত্ত আগামী ১৯/০৯/২০২২ খ্রি: তারিখ সংশ্লিষ্ট কমিটির সভা অনুষ্ঠিত হবে। ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা, ২০২২-২৩ বাস্তবায়ন কমিটির সংশ্লিষ্ট সকল সদস্যকে স্বাস্থ্যবিধি অনুসরণপূর্বক সভায় উপস্থিত হওয়ার জন্য বলা হল।
আলোচ্য বিষয়:

১. ই-নথির ব্যবহার বৃদ্ধি
২. তথ্য বাতায়নে সকল সেবা বক্স হালনাগাদকৃত
৩. ৪র্থ শিল্পবিপ্লবের চ্যালেঞ্জ মোকাবেলায় করণীয় সম্পর্কে কর্মশালা আয়োজন
৪. ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন
৫. বিবিধ।



মোঃ নাদিম উদ্দিন
উপজেলা সমবায় অফিসার
ও

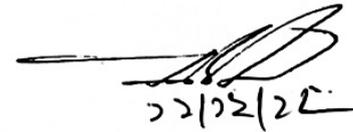
আহবায়ক, ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা,
২০২২-২৩ বাস্তবায়ন কমিটি
ফোন- ০২৫৮৮৮৯৬২৮১
E-mail :uco.bholahat@gmail.com

স্মারক নং-৪৭.৬১.৭০৮৮.০০০.১৮.০০৪.১৯-২৭৭/১(৩)

তারিখ- ১১/১২/২০২২খ্রিঃ।

অনুলিপি সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য প্রেরণ করা হলোঃ-

- ১। মোহাঃ তোরিকুল ইসলাম, সহকারী পরিদর্শক, উপজেলা সমবায় কার্যালয়, ভোলাহাট, চাঁপাইনবাবগঞ্জ।
- ২। মোঃ নেওয়াজ শরিফ, অফিস সহকারী কাম - কম্পিউটার অপারেটর, উপজেলা সমবায় কার্যালয়, ভোলাহাট, চাঁপাইনবাবগঞ্জ।
- ৩। জেলা সমবায় অফিসার, চাঁপাইনবাবগঞ্জ। (সদয় অবগতির জন্য)।



মোঃ নাদিম উদ্দিন
উপজেলা সমবায় অফিসার
ফোন- ০২৫৮৮৮৯৬২৮১
E-mail :uco.bholahat@gmail.com

ভোলাহাট উপজেলার ১ম ত্রৈমাসিকে ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা, ২০২২-২৩ বাস্তবায়নের নিমিত্ত
পরিবীক্ষণ কমিটির উপস্থিতি হাজিরা স্বাক্ষরঃ

স্থানঃ উপজেলা সমবায় অফিসার এর কক্ষ।

তারিখঃ ১১.১২.২০২২ খ্রিঃ,

সময়ঃ সকাল ১০.০০ ঘটিকা।

সভায় উপস্থিত সদস্যগণের নাম, পদবী ও স্বাক্ষরঃ

ক্রমিক নং	নাম ও পদবী	কমিটিতে পদবী	উপস্থিতি হাজিরা স্বাক্ষর
০১	মোঃ নাদিম উদ্দিন, উপজেলা সমবায় অফিসার, ভোলাহাট, চাঁপাইনবাবগঞ্জ।	আহবায়ক	 ১১/১২/২২
০২	মোহাঃ তোরিকুল ইসলাম, সহকারী পরিদর্শক উপজেলা সমবায় কার্যালয়, ভোলাহাট, চাঁপাইনবাবগঞ্জ	সদস্য	 ১১/১২/২২
০৩	মোঃ নেওয়াজ শরিফ অফিস সহকারী কাম - কম্পিউটার অপারেটর উপজেলা সমবায় কার্যালয়, ভোলাহাট, চাঁপাইনবাবগঞ্জ	সদস্য	

**ভোলাহাট উপজেলার ১ম ত্রৈমাসিকে ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা, ২০২২-২৩ বাস্তবায়নের নিমিত্ত
পরিবীক্ষণ কমিটির সভা।**

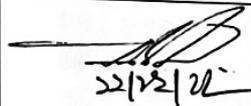
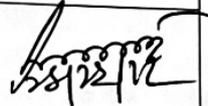
সভা নং -

স্থানঃ উপজেলা সমবায় অফিসার এর কক্ষ।

তারিখঃ ১১.১২.২০২২ খ্রিঃ,

সময়ঃ সকাল ১০.০০ ঘটিকা।

সভায় উপস্থিত সদস্যগণের নাম, পদবী ও স্বাক্ষরঃ

ক্রমিক নং	নাম ও পদবী	কমিটিতে পদবী	স্বাক্ষর
০১	মোঃ নাদিম উদ্দিন, উপজেলা সমবায় অফিসার, ভোলাহাট, চাঁপাইনবাবগঞ্জ।	আহবায়ক	
০২	মোহাঃ তোরিকুল ইসলাম, সহকারী পরিদর্শক উপজেলা সমবায় কার্যালয়, ভোলাহাট, চাঁপাইনবাবগঞ্জ	সদস্য	
০৩	মোঃ নেওয়াজ শরিফ অফিস সহকারী কাম - কম্পিউটার অপারেটর উপজেলা সমবায় কার্যালয়, ভোলাহাট, চাঁপাইনবাবগঞ্জ	সদস্য	

আলোচ্য বিষয়ঃ

১. ই-নথির ব্যবহার বৃদ্ধি
২. তথ্য বাতায়নে সকল সেবা বন্ধ হালনাগাদকৃত
৩. ৪র্থ শিল্পবিপ্লবের চ্যালেঞ্জ মোকাবেলায় করনীয় সম্পর্কে কর্মশালা আয়োজন
৪. ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন
৫. বিবিধ।

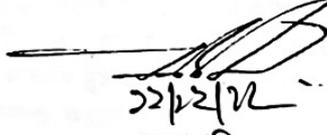
অধ্যকার নৈতিকতা কমিটির সভা কমিটির সভাপতি জনাব মোঃ নাদিম উদ্দিন, উপজেলা সমবায় অফিসার, ভোলাহাট, চাঁপাইনবাবগঞ্জ এর সভাপতিত্বে আরম্ভ করা হয়।

সভায় নিম্নবর্ণিত আলোচনা ও সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়ঃ

ক্রঃ নং	আলোচ্য সূচি	আলোচনা	সিদ্ধান্ত	বাস্তবায়নকারী কর্তৃপক্ষ
০১	ই-ফাইলে নোট নিষ্পত্তিকৃত	সভায় এ বিষয়ে বিস্তারিত আলোচনা করা হয়। এসংক্রান্ত সভার ফোকাল পয়েন্ট ই-নথির ব্যবহার বৃদ্ধি প্রসঙ্গে বলেন যে, ২য় ত্রৈমাসে আমাদের লক্ষ্যমাত্রা অনুযায়ী অর্জন করতে হবে। এ প্রান্তিকে অর্জন লক্ষ্যমাত্রা অনুযায়ী ২০% সম্পাদন করা হয়েছে। ভবিষ্যতে এ ধারা অব্যাহত রাখতে হবে এবং লক্ষ্যমাত্রা শতভাগ অর্জনের ব্যবস্থা করতে হবে। এদপ্তরে যে সমস্ত চিঠি পত্র পাওয়া যাবে তা ই-ফাইলের মাধ্যমে দ্রুত সম্পন্ন করতে হবে। কমিটির সকল সদস্যগণ এবিষয়ে	লক্ষ্যমাত্রা শতভাগ অর্জনের সকল প্রয়োজনীয় কার্যক্রম গ্রহণ করতে হবে। প্রাপ্ত চিঠিপত্র তা ই-ফাইলের মাধ্যমে দ্রুত এবং শতভাগ সম্পন্ন করতে হবে	১। জনাব মোঃ নেওয়াজ শরিফ অফিস সহকারী কাম - কম্পিউটার অপারেটর ২। এবং সংশ্লিষ্ট দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা

		একমত পোষন করেন।		
০২	তথ্য বাতায়নের সকল সেবা বন্ধ হালনাগাদকৃত	কমিটির আহবায়ক ও এ সংক্রান্ত সভার সদস্য বলেন, অত্র দপ্তরের যে তথ্য বাতায়ন রয়েছে তা হালনাগাদ করা হয়েছে। এছাড়া সমবায় বিভাগ কর্তৃক প্রকাশিত প্রকাশনা ও তথ্যাদি নিয়মিত একাধিকারের তথ্য বাতায়নে প্রকাশের কার্যকর ব্যবস্থা গ্রহণ করা হয়েছে। সভাপতি এ বিষয়ে সকলকে গুরুত্বের সাথে কার্যক্রম পরিচালনা করার জন্য আহবান জানান।	তথ্য বাতায়নের সকল সেবা বন্ধ হালনাগাদ করে রাখতে হবে।	১। জনাব মোঃ নেওয়াজ শরিফ অফিস সহকারী কাম - কম্পিউটার অপারেটর ২। এবং সংশ্লিষ্ট দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা
০৩	৪র্থ শিল্প বিল্লবের চ্যালেঞ্জ মোকাবেলায় করণীয় সম্পর্কে কর্মশালা আয়োজন সংক্রান্ত	ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা, ২০২২-২৩ বাস্তবায়নের নিমিত্ত পরিবীক্ষণ কমিটির সদস্য জনাব মোহাঃ তোরিকুল ইসলাম জানান যে, ৪র্থ শিল্প বিল্লবের চ্যালেঞ্জ মোকাবেলায় করণীয় সম্পর্কে সমবায় অধিদপ্তর/ জেলা সমবায় কার্যালয়, চাপাইনবাবগঞ্জ এ ২০/১২/২০২২ ইং তারিখে এক কর্মশালা আয়োজন করা হয়। এ বিষয়ে আলোচনা করা হইল।	বিস্তারিত আলোচনাস্তে ও সর্বসম্মতিক্রমে ৪র্থ শিল্প বিল্লবের চ্যালেঞ্জ মোকাবেলায় করণীয় সম্পর্কে সমবায় অধিদপ্তর/ জেলা সমবায় কার্যালয়, চাপাইনবাবগঞ্জ এ আয়োজিত কর্মশালার প্রমানক সংগ্রহ করে ফাইলে সংরক্ষনের সিদ্ধান্ত গৃহীত হইল।	১। জনাব মোহাঃ তোরিকুল ইসলাম, সহঃ পরিদর্শক, উপজেলা সমবায় কার্যালয়, ভোলাহাট ও সদস্য ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন কর্ম পরিকল্পনা, ২০২২-২৩ বাস্তবায়নের নিমিত্ত পরিবীক্ষণ কমিটি
০৪	কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ আয়োজন	এসংক্রান্ত অক্টোবর- ডিসেম্বর, ২২ পর্যন্ত মোট ০২টি প্রশিক্ষণ আয়োজনের লক্ষ্যমাত্রা ছিল অর্জন করা হয়েছে। অক্টোবর-ডিসেম্বর, ২২ প্রান্তিকের প্রশিক্ষণ আগামী ২০/১২/২২ খ্রিঃ তারিখের মধ্যে আবশ্যিকভাবে সম্পন্ন করার জন্য আহবায়ক নির্দেশনা প্রদান করেন।	২ টি প্রশিক্ষণ সম্পন্ন করা হয়েছে।	মোঃ নাদিম উদ্দিন উপজেলা সমবায় অফিসার ভোলাহাট, চাঁচনবাবগঞ্জ ও সভাপতি, ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা, ২০২২-২৩ বাস্তবায়নের নিমিত্ত পরিবীক্ষণ কমিটি
০৫	বিবিধ	সভাপতি মহোদয় বলেন যে, সকলকে পারস্পারিক শ্রদ্ধা, সম্মান ও সহযোগিতার মানসিকতা নিয়ে অফিসের কার্য সম্পাদন করতে হবে।	সকলকে পারস্পারিক শ্রদ্ধা, সম্মান ও সহযোগিতার মানসিকতা নিয়ে অফিসের কার্য সম্পাদন করতে হবে।	সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তা ও কর্মচারীবৃন্দ।

সভায় আর কোন আলোচনা না থাকায় সভাপতি মহোদয় সকলকে ধন্যবাদ জানিয়ে সভার সমাপ্তি ঘোষণা করেন।


 সভাপতি

আহবায়ক, ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা,
 ২০২২-২৩ বাস্তবায়নের নিমিত্ত পরিবীক্ষণ কমিটি ও

উপজেলা সমবায় অফিসার, ভোলাহাট, চাঁপাইনবাবগঞ্জ।
ভোলাহাট উপজেলার ২য় ত্রৈমাসিকে ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা, ২০২২-২৩ বাস্তবায়নের নমিতি
পরিবীক্ষণ কমিটির সভা।

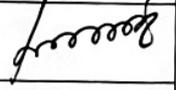
সভা নং -

স্থানঃ উপজেলা সমবায় অফিসার এর কক্ষ।

তারিখঃ ২৬.১২.২০২২ খ্রিঃ,

সময়ঃ সকাল ১০.০০ ঘটিকা।

সভায় উপস্থিত সদস্যগণের নাম, পদবী ও স্বাক্ষরঃ

ক্রমিক নং	নাম ও পদবী	কমিটিতে পদবী	স্বাক্ষর
০১	মোঃ নাদিম উদ্দিন, উপজেলা সমবায় অফিসার, ভোলাহাট, চাঁপাইনবাবগঞ্জ।	আহবায়ক	
০২	মোহাঃ তোরিকুল ইসলাম, সহকারী পরিদর্শক উপজেলা সমবায় কার্যালয়, ভোলাহাট, চাঁপাইনবাবগঞ্জ	সদস্য	
০৩	মোঃ নেওয়াজ শরিফ অফিস সহকারী কাম - কম্পিউটার অপারেটর উপজেলা সমবায় কার্যালয়, ভোলাহাট, চাঁপাইনবাবগঞ্জ	সদস্য	

আলোচ্য বিষয়:

- ই-নথির ব্যবহার বৃদ্ধি
- তথ্য বাতায়নে সকল সেবা বন্ধ হালনাগাদকৃত
- ৪র্থ শিল্পবিপ্লবের চ্যালেঞ্জ মোকাবেলায় করণীয় সম্পর্কে কর্মশালা আয়োজন
- ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন
- বিবিধ।

অধ্যকার নৈতিকতা কমিটির সভা কমিটির সভাপতি জনাব মোঃ নাদিম উদ্দিন, উপজেলা সমবায় অফিসার, ভোলাহাট, চাঁপাইনবাবগঞ্জ এর সভাপতিত্বে আরম্ভ করা হয়।

সভায় নিম্নবর্ণিত আলোচনা ও সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়ঃ

ক্রঃ নং	আলোচ্য সূচি	আলোচনা	সিদ্ধান্ত	বাস্তবায়নকারী কর্তৃপক্ষ	বাস্তবায়ন
০১	ই-ফাইলে নোট নিষ্পত্তিকৃত	সভায় এ বিষয়ে বিস্তারিত আলোচনা করা হয়। এসংক্রান্ত সভার ফোকাল পয়েন্ট ই-নথির ব্যবহার বৃদ্ধি প্রসঙ্গে বলেন যে, ২য় ত্রৈমাসে আমাদের লক্ষ্যমাত্রা অনুযায়ী অর্জন করতে হবে। এ প্রান্তিকে অর্জন লক্ষ্যমাত্রা অনুযায়ী ২০% সম্পাদন করা হয়েছে। ভবিষ্যতে এ ধারা অব্যাহত রাখতে হবে এবং লক্ষ্যমাত্রা শতভাগ অর্জনের ব্যবস্থা করতে হবে। এদপ্তরে যে সমস্ত চিঠি পত্র পাওয়া যাবে তা ই-ফাইলের মাধ্যমে দ্রুত সম্পন্ন করতে হবে। কমিটির সকল সদস্যগণ এ বিষয়ে একমত পোষন	লক্ষ্যমাত্রা শতভাগ অর্জনের সকল প্রয়োজনীয় কার্যক্রম গ্রহণ করতে হবে। প্রাপ্ত চিঠিপত্র তা ই-ফাইলের মাধ্যমে দ্রুত এবং শতভাগ সম্পন্ন করতে হবে	১। জনাব মোঃ নেওয়াজ শরিফ, অফিস সহকারী কাম কম্পি: অপা: ২। সংশ্লিষ্ট দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা	সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন করা হয়েছে

		করেন।			
০২	তথ্য বাতায়নের সকল সেবা বন্ধ হালনাগাদকৃত	কমিটির আহবায়ক ও এ সংক্রান্ত সভার সদস্য বলেন, অত্র দপ্তরের যে তথ্য বাতায়ন রয়েছে তা হালনাগাদ করা হয়েছে। এছাড়া সমবায় বিভাগ কর্তৃক প্রকাশিত প্রকাশনা ও তথ্যাদি নিয়মিত একাধিকারের তথ্য বাতায়নে প্রকাশের কার্যকর ব্যবস্থা গ্রহণ করা হয়েছে। সভাপতি এ বিষয়ে সকলকে গুরুত্বের সাথে কার্যক্রম পরিচালনা করার জন্য আহবান জানান।	তথ্য বাতায়নের সকল সেবা বন্ধ হালনাগাদ করে রাখতে হবে।	১। জনাব মোঃ নেওয়াজ শরিফ, অফিস সহকারী কাম কম্পি: অপা: ২। এবং সংশ্লিষ্ট দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা	সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন করা হয়েছে
০৩	৪র্থ শিল্প বিল্লবের চ্যালেঞ্জ মোকাবেলায় করনীয় সম্পর্কে কর্মশালা আয়োজন সংক্রান্ত	ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা, ২০২২-২৩ বাস্তবায়নের নিমিত্ত পরিবীক্ষণ কমিটির সদস্য জনাব মোঃ রিয়াদ ফয়সল জানান যে, ৪র্থ শিল্প বিল্লবের চ্যালেঞ্জ মোকাবেলায় করনীয় সম্পর্কে সমবায় অধিদপ্তর/ জেলা সমবায় কার্যালয়, চাপাইনবাবগঞ্জ এ ২০/১২/২২ এ আয়োজিত কর্মশালার বিষয়ে বিস্তারিত আলোচনা করা হয়।	বিস্তারিত আলোচনান্তে ও সর্বসম্মতিক্রমে ৪র্থ শিল্প বিল্লবের চ্যালেঞ্জ মোকাবেলায় করনীয় সম্পর্কে সমবায় অধিদপ্তর/ বিভাগীয় সমবায় কার্যালয়, রাজশাহী বিভাগ রাজশাহীতে আয়োজিত কর্মশালার প্রমানক সংগ্রহ করে ফাইলে সংরক্ষণের সিদ্ধান্ত গৃহীত হইল।	১। জনাব মোহাঃ তোরিকুল ইসলাম, সহঃ পরিদর্শক, উপজেলা সমবায় কার্যালয়, ভোলাহাট ও সদস্য ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা, ২০২২-২৩ বাস্তবায়নের নিমিত্ত পরিবীক্ষণ কমিটি	সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন করা হয়েছে
০৪	কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ আয়োজন	এসংক্রান্ত জুলাই-সেপ্টেম্বর, ২২ পর্যন্ত মোট ০১টি প্রশিক্ষণ আয়োজনের লক্ষ্যমাত্রা ছিল অর্জন করা হয়েছে। অক্টোবর-ডিসেম্বর, ২২ প্রান্তিকের প্রশিক্ষণ আগামী ২০/১২/২২ খ্রিঃ তারিখের মধ্যে আবশ্যিকভাবে সম্পন্ন করার জন্য আহবায়ক নির্দেশনা প্রদান করেন।	২ টি প্রশিক্ষণ সম্পন্ন করা হয়েছে।	মোঃ নাঈম উদ্দিন উপজেলা সমবায় অফিসার ভোলাহাট, চাঁপাইনবাবগঞ্জ ও সভাপতি, ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা, ২০২২-২৩ বাস্তবায়নের নিমিত্ত পরিবীক্ষণ কমিটি	সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন করা হয়েছে
০৫	বিবিধ	সভাপতি মহোদয় বলেন যে, সকলকে পারস্পারিক শ্রদ্ধা, সম্মান ও সহযোগিতার মানসিকতা নিয়ে অফিসের কার্য সম্পাদন করতে হবে।	সকলকে পারস্পারিক শ্রদ্ধা, সম্মান ও সহযোগিতার মানসিকতা নিয়ে অফিসের কার্য সম্পাদন করতে হবে।	সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তা ও কর্মচারীবৃন্দ।	-

সভায় আর কোন আলোচনা না থাকায় সভাপতি মহোদয় সকলকে ধন্যবাদ জানিয়ে সভার সমাপ্তি ঘোষণা করেন।


 ২৬/১২/২২
 সভাপতি

আহবায়ক, ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা,
 ২০২২-২৩ বাস্তবায়নের নিমিত্ত পরিবীক্ষণ কমিটি ও
 উপজেলা সমবায় অফিসার, ভোলাহাট, চাঁপাইনবাবগঞ্জ।

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
স্থানীয় সরকার, পল্লী উন্নয়ন ও সমবায় মন্ত্রণালয়
জেলা সমবায় অফিস, চাঁপাইনবাবগঞ্জ।
cooperative.chapainawabganj.gov.bd

স্মারকনংঃ ৪৭.৬১.৭০০০.০০০.০৫.০০১.১৬-১৪১৮

তারিখঃ- ১১/১২/২০২২খ্রিঃ।

বিষয়ঃ ২০২২-২০২৩ বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তির আওতায় ই-গভার্ন্যান্স ও উদ্ভাবন এর “ ৪র্থ শিল্পবিপ্লবের চ্যালেঞ্জ মোকাবেলায় করণীয় বিষয়ক” কর্মশালার প্রশিক্ষণে মনোনয়ন প্রসঙ্গে।

উপর্যুক্ত বিষয়ের আলোকে নির্দেশক্রমে জানানো যাচ্ছে যে, জেলা সমবায় কার্যালয়, চাঁপাইনবাবগঞ্জে ২০২২-২০২৩ অর্থ বছরের বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তির আওতায় ই-গভার্ন্যান্স ও উদ্ভাবন এর “ ৪র্থ শিল্পবিপ্লবের চ্যালেঞ্জ মোকাবেলায় করণীয় বিষয়ক” প্রশিক্ষণ আগামী ২০/১২/২০২২ খ্রিঃ তারিখ রোজ মঙ্গলবার সকাল ৯.০০ ঘটিকা হতে বিকেল ০৪.০০ ঘটিকা পর্যন্ত ৪র্থ শিল্পবিপ্লবের চ্যালেঞ্জ মোকাবেলায় করণীয় বিষয়ক” কর্মশালা নিম্ন স্বাক্ষরকারীর সভা কক্ষে অনুষ্ঠিত হবে। উক্ত প্রশিক্ষণ কর্মশালায় যথা সময়ে উপস্থিত থাকার জন্য নিম্নুক্ত কর্মকর্তা ও কর্মচারীদের মনোনয়ন প্রদান করা হল।

ক্রঃ নং	প্রশিক্ষার্থীর নাম	পদবী	কর্মস্থল
০১	মোঃ শফিকুল ইসলাম	উপজেলা সমবায় অফিসার	উপজেলা সমবায় কার্যালয়, সদর, চাঁপাইনবাবগঞ্জ।
০২	মোঃ মাহবুব আরিফ	উপজেলা সমবায় অফিসার	উপজেলা সমবায় কার্যালয়, শিবগঞ্জ, চাঁপাইনবাবগঞ্জ।
০৩	মোঃ নাদিম উদ্দিন	উপজেলা সমবায় অফিসার	উপজেলা সমবায় কার্যালয়, গোমস্তাপুর, চাঁপাইনবাবগঞ্জ।
০৪	মোঃ মোশারফ হোসেন	জেলা অডিটর	জেলা সমবায় কার্যালয়, চাঁপাইনবাবগঞ্জ।
০৫	মোঃ মতিউর রহমান	পরিদর্শক	জেলা সমবায় কার্যালয়, চাঁপাইনবাবগঞ্জ।
০৬	মোঃ আব্দুল কুদ্দুস	পরিদর্শক	জেলা সমবায় কার্যালয়, চাঁপাইনবাবগঞ্জ।
০৭	সৈয়দ মোঃ জিন্নুর রহমান	পরিদর্শক	জেলা সমবায় কার্যালয়, চাঁপাইনবাবগঞ্জ।
০৮	মোঃ মোবাসসার হোসেন	পরিদর্শক	জেলা সমবায় কার্যালয়, চাঁপাইনবাবগঞ্জ।
০৯	মোঃ সাদেকুল ইসলাম	উচ্চমান সহকারী	জেলা সমবায় কার্যালয়, চাঁপাইনবাবগঞ্জ।
১০	মোঃ ফরিদুল ইসলাম	হিসাব রক্ষক	জেলা সমবায় কার্যালয়, চাঁপাইনবাবগঞ্জ।
১১	মোঃ আখতারুল ইসলাম	অফিস সহঃ কাম কম্পিঃ অপাঃ	জেলা সমবায় কার্যালয়, চাঁপাইনবাবগঞ্জ।
১২	মোঃ মনোয়ার হোসেন	সহকারী পরিদর্শক	উপজেলা সমবায় কার্যালয়, সদর, চাঁপাইনবাবগঞ্জ।
১৩	মোঃ রিয়াদ ফয়সাল	সহকারী পরিদর্শক	উপজেলা সমবায় কার্যালয়, সদর, চাঁপাইনবাবগঞ্জ।
১৪	মোহাঃ আবদুল জলিল	সহকারী পরিদর্শক	উপজেলা সমবায় কার্যালয়, শিবগঞ্জ, চাঁপাইনবাবগঞ্জ।
১৫	মোঃ নাসিরুল ইসলাম	সহকারী পরিদর্শক	উপজেলা সমবায় কার্যালয়, শিবগঞ্জ, চাঁপাইনবাবগঞ্জ।
১৬	মোঃ আবদুস সাত্তার	সহকারী পরিদর্শক	উপজেলা সমবায় কার্যালয়, গোমস্তাপুর, চাঁপাইনবাবগঞ্জ।
১৭	মোঃ আজিজ রেজা	সহকারী পরিদর্শক	উপজেলা সমবায় কার্যালয়, গোমস্তাপুর, চাঁপাইনবাবগঞ্জ।
১৮	মোঃ শফিকুল আলম	সহকারী পরিদর্শক	উপজেলা সমবায় কার্যালয়, নাচোল, চাঁপাইনবাবগঞ্জ।
১৯	মোসাঃ নাজরীন খাতুন	সহকারী পরিদর্শক	উপজেলা সমবায় কার্যালয়, নাচোল, চাঁপাইনবাবগঞ্জ।
২০	মোহাঃ তোরিকুল ইসলাম	সহকারী পরিদর্শক	উপজেলা সমবায় কার্যালয়, ভোলাহাট, চাঁপাইনবাবগঞ্জ।



মোঃ আকরাম হোসেন

জেলা সমবায় অফিসার

চাঁপাইনবাবগঞ্জ

ফোন- ০২৮৮৮৯৩৫৬৫

মেইলঃdco_chapai@yahoo.com

স্মারকনংঃ ৪৭.৬১.৭০০০.০০০.০৫.০০১.১৬-১৪১৮(২৬)

তারিখঃ ১১/১২/২০২২খ্রিঃ।

সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য অনুলিপি প্রেরণ করা হলোঃ-

১। জনাব, উপজেলা সমবায় কর্মকর্তা, চাঁপাইনবাবগঞ্জ সদর/ শিবগঞ্জ/ গোমস্তাপুর/ নাচোল/ ভোলাহাট, চাঁপাইনবাবগঞ্জ/ পরিদর্শক/উচ্চমান সহকারী /সহকারী পরিদর্শক/ অফিস সহকারী কাম কম্পিউটার অপারেটর/ হিসাব রক্ষক, জেলা ও উপজেলা সমবায় কার্যালয়, চাঁপাইনবাবগঞ্জ।

২। যুগ্ম-নিবন্ধক, বিভাগীয় সমবায় কার্যালয়, রাজশাহী বিভাগ, রাজশাহী।

৩। অফিস নথি।



জেলা সমবায় অফিসার

চাঁপাইনবাবগঞ্জ।



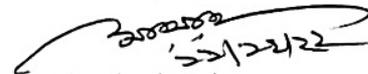
ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন বাস্তবায়ন কর্মপরিকল্পনা, ২০২২-২৩ এর আওতায় প্রশিক্ষণার্থীর মনোনয়নের তালিকা

স্থান: জেলা সমবায় কার্যালয়, চাঁপাইনবাবগঞ্জ।

তারিখ: ২০/১২/২০২২ খ্রি:

সময়: সকাল ৯.০০টা-বিকেল ৪.০০টা

ক্রঃ নং	প্রশিক্ষণার্থীর নাম	পদবী	কর্মস্থল
০১	মোঃ শফিকুল ইসলাম	উপজেলা সমবায় অফিসার	উপজেলা সমবায় কার্যালয়, সদর, চাঁপাইনবাবগঞ্জ।
০২	মোঃ মাহবুব আরিফ	উপজেলা সমবায় অফিসার	উপজেলা সমবায় কার্যালয়, শিবগঞ্জ, চাঁপাইনবাবগঞ্জ।
০৩	মোঃ নাদিম উদ্দিন	উপজেলা সমবায় অফিসার	উপজেলা সমবায় কার্যালয়, গোমস্তাপুর, চাঁপাইনবাবগঞ্জ।
০৪	মোঃ মোশারফ হোসেন	জেলা অডিটর	জেলা সমবায় কার্যালয়, চাঁপাইনবাবগঞ্জ।
০৫	মোঃ মতিউর রহমান	পরিদর্শক	জেলা সমবায় কার্যালয়, চাঁপাইনবাবগঞ্জ।
০৬	মোঃ আব্দুল কুদ্দুস	পরিদর্শক	জেলা সমবায় কার্যালয়, চাঁপাইনবাবগঞ্জ।
০৭	সৈয়দ মোঃ জিল্লুর রহমান	পরিদর্শক	জেলা সমবায় কার্যালয়, চাঁপাইনবাবগঞ্জ।
০৮	মোঃ মোবাসসার হোসেন	পরিদর্শক	জেলা সমবায় কার্যালয়, চাঁপাইনবাবগঞ্জ।
০৯	মোঃ সাদেকুল ইসলাম	উচ্চমান সহকারী	জেলা সমবায় কার্যালয়, চাঁপাইনবাবগঞ্জ।
১০	মোঃ ফরিদুল ইসলাম	হিসাব রক্ষক	জেলা সমবায় কার্যালয়, চাঁপাইনবাবগঞ্জ।
১১	মোঃ আখতারুল ইসলাম	অফিস সহঃ কাম কম্পিঃ অপাঃ	জেলা সমবায় কার্যালয়, চাঁপাইনবাবগঞ্জ।
১২	মোঃ মনোয়ার হোসেন	সহকারী পরিদর্শক	উপজেলা সমবায় কার্যালয়, সদর, চাঁপাইনবাবগঞ্জ।
১৩	মোঃ রিয়াদ ফয়সাল	সহকারী পরিদর্শক	উপজেলা সমবায় কার্যালয়, সদর, চাঁপাইনবাবগঞ্জ।
১৪	মোহাঃ আবদুল জলিল	সহকারী পরিদর্শক	উপজেলা সমবায় কার্যালয়, শিবগঞ্জ, চাঁপাইনবাবগঞ্জ।
১৫	মোঃ নাসিরুল ইসলাম	সহকারী পরিদর্শক	উপজেলা সমবায় কার্যালয়, শিবগঞ্জ, চাঁপাইনবাবগঞ্জ।
১৬	মোঃ আবদুস সাত্তার	সহকারী পরিদর্শক	উপজেলা সমবায় কার্যালয়, গোমস্তাপুর, চাঁপাইনবাবগঞ্জ।
১৭	মোঃ আজিজ রেজা	সহকারী পরিদর্শক	উপজেলা সমবায় কার্যালয়, গোমস্তাপুর, চাঁপাইনবাবগঞ্জ।
১৮	মোঃ শফিকুল আলম	সহকারী পরিদর্শক	উপজেলা সমবায় কার্যালয়, নাচোল, চাঁপাইনবাবগঞ্জ।
১৯	মোসাঃ নাজরীন খাতুন	সহকারী পরিদর্শক	উপজেলা সমবায় কার্যালয়, নাচোল, চাঁপাইনবাবগঞ্জ।
২০	মোহাঃ তোরিকুল ইসলাম	সহকারী পরিদর্শক	উপজেলা সমবায় কার্যালয়, ভোলাহাট, চাঁপাইনবাবগঞ্জ।



মোঃ আকরাম হোসেন

জেলা সমবায় অফিসার

চাঁপাইনবাবগঞ্জ

ফোন- ০২৮৮৮৯৩৫৬৫

মেইলঃ dco_chapai@yahoo.com



২০২২-২০২৩ বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তির আওতায় জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল, ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা, অভিযোগ প্রতিকার, সেবা প্রদান বিষয়ক প্রশিক্ষণের সিডিউল

স্থান: জেলা সমবায় কার্যালয়, চাঁপাইনবাবগঞ্জ

তারিখ: ২০/১২/২০২২ খ্রি:

সময়: সকাল ০৯টা-বিকেল ৪টা

সময়	প্রশিক্ষণ/কার্যক্রমের বিষয়	রিসোর্স পার্সনের নাম ও পদবী
সকাল ০৯:০০-০৯:১৫	উপস্থিতি/হাজিরা নিশ্চিতকরণ	কোর্স পরিচালক
সকাল ০৯:১৫-১০:০০	প্রশিক্ষণ কোর্সের উদ্বোধনী	জনাব মোঃ নুরুন্নবী, যুগ্ম নিবন্ধক, বিভাগীয় সমবায় কার্যালয়, রাজশাহী
সকাল ১০:০০-১০:৪৫	ই-গভর্ন্যান্স কর্মপরিকল্পনা ও সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি কর্মপরিকল্পনা	জনাব মোছাঃ শাহানা শিল্পী, উপ নিবন্ধক (প্রশাঃ), বিভাগীয় সমবায় কার্যালয়, রাজশাহী।
সকাল ১০:৪৫-১১:০০	চা বিরতি	কোর্স সমন্বয়কারী
সকাল ১১:০০-১১:৪৫	৪র্থ শিল্পবিপ্লবের চ্যালেঞ্জ মোকাবেলায় করণীয়	জনাব মোঃ নুরুন্নবী, যুগ্ম নিবন্ধক, বিভাগীয় সমবায় কার্যালয়, রাজশাহী।
বেলা ১১:৪৫-১২:৩০	ই-ফাইলে নোট নিষ্পত্তিকৃত	মোঃ আকরাম হোসেন, জেলা সমবায় অফিসার, চাঁপাইনবাবগঞ্জ।
দুপুর ১২:৩০-০১:১৫	ওয়েব পোর্টাল বিষয়ে আলোচনা	জনাব মোঃ নুরুন্নবী, যুগ্ম নিবন্ধক, বিভাগীয় সমবায় কার্যালয়, রাজশাহী।
দুপুর ০১:১৫-২:০০	নামাজ ও দুপুরের খাবার বিরতি	কোর্স সমন্বয়কারী
দুপুর ০২:০০-০২:৪৫	তথ্য বাতায়নে সকল সেবা বন্ধ হালনাগাদকৃত	মোঃ আকরাম হোসেন, জেলা সমবায় অফিসার, চাঁপাইনবাবগঞ্জ।
দুপুর ০২:৪৫-০৩:১৫	উদ্ভাবনী ধারণা বাস্তবায়ন ও সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ক পরিবীক্ষণ ও ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন	জনাব মোছাঃ শাহানা শিল্পী, উপ নিবন্ধক (প্রশাঃ), বিভাগীয় সমবায় কার্যালয়, রাজশাহী
বেলা ০৩:১৫-০৩:৩০	চা বিরতি	কোর্স সমন্বয়কারী
বেলা ০৩:৩০-০৪:০০	কোর্স সমাপনী	মোঃ আকরাম হোসেন, জেলা সমবায় অফিসার, চাঁপাইনবাবগঞ্জ।

(পলাশ কুমার প্রামানিক)
কোর্স সমন্বয়ক
সরেজমিনে তদন্তকারী
জেলা সমবায় কার্যালয়
চাঁপাইনবাবগঞ্জ।

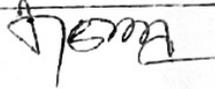
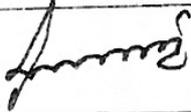
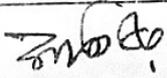
(কাজী মোঃ আরিফুল ইসলাম)
কোর্স পরিচালক
পরিদর্শক
জেলা সমবায় কার্যালয়
চাঁপাইনবাবগঞ্জ।



ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন বাস্তবায়ন কর্মপরিকল্পনা, ২০২২-২৩ এর আওতায় প্রশিক্ষণার্থীদের হাজিরা তালিকা

স্থান: জেলা সমবায় কার্যালয়, চাঁপাইনবাবগঞ্জ।
তারিখ: ১২/২০২২ খ্রি:

ক্রঃ নং	প্রশিক্ষার্থীর নাম	পদবি	স্বাক্ষর
০১	মোঃ শফিকুল ইসলাম	উপজেলা সমবায় অফিসার চাঁপাইনবাবগঞ্জ সদর ০১৭১৬-৯২৪৮৪০	
০২	মোঃ মাহবুব আরিফ	উপজেলা সমবায় অফিসার শিবগঞ্জ ০১৭৩৩-৫৩২৪০৫	
০৩	মোঃ নাজিব উদ্দিন	উপজেলা সমবায় অফিসার গোমস্তাপুর ০১৭১৬-২০৬০০০	
০৪	মোঃ মোশারক হোসেন	জেলা অডিটর ০১৭৩৮-৫৬০০৮২	
০৫	কাজী মোঃ আরিফুল ইসলাম	পরিদর্শক ০১৭৪৫০০৫৮৪৮	
০৬	পলাশ কুমার প্রামাণিক	সক্রেজমিনে তদন্তকারী ০১৭২৪৬৩২৯৬৩	
০৭	মোঃ মতিউর রহমান	পরিদর্শক ০১৭৯৭-৩৭১৫২৮	
০৮	মোঃ আবুল কুদ্দুস	পরিদর্শক ০১৭১৬-৪৭০৫৪৮	
০৯	সেয়দ মোঃ জিহুর রহমান	পরিদর্শক ০১৯২৫-৬৫১৫৫৪	
১০	মোঃ মোবাসসার হোসেন	পরিদর্শক ০১৭১৩১৪৯০১৩	
১১	মোঃ সাদেকুল ইসলাম	উচ্চমান সহকারী ০১৭১৮-২৪১২০৪	
১২	মোঃ ফরিদুল ইসলাম	হিসাব রক্ষক ০১৭২১-৭১২২৩৭	
১৩	মোঃ জাহাঙ্গীরুল ইসলাম	অফিস সহঃ কাম কম্পিঃ অপাঃ ০১৭১৬-১৫৫৭৬৮	

১৪	মোঃ মনোয়ার হোসেন	সহকারী পরিদর্শক ০১৭১৭-৭৬৭৯৫৯	
১৫	মোঃ রিয়াদ ফয়সাল	সহকারী পরিদর্শক ০১৭১৬-০৩১১৪৯	
১৬	মোহাঃ আবদুল জলিল	সহকারী পরিদর্শক ০১৭১০৮৭৩৫৪৫	
১৭	মোঃ নাসিরুল ইসলাম	সহকারী পরিদর্শক ০১৭৩৬৬৭৭২৭৭	
১৮	মোঃ আবদুস সাত্তার	সহকারী পরিদর্শক ০১৭১৫২৩৪৫৯৬	
১৯	মোঃ আজিজ বেজা	সহকারী পরিদর্শক ০১৭৪০৮৮৩৬৭৭	
২০	মোঃ শফিকুল আলম	সহকারী পরিদর্শক ০১৭১৬৮১৩৩১০	
২১	মোসাঃ মাজরীন খাতুন	সহকারী পরিদর্শক ০১৭৮৫৪৬৬০৫০	
২২	মোহাঃ তোরিকুল ইসলাম	সহকারী পরিদর্শক ০১৭২৩০৫১৬৮০	
২৩	মোঃ মতিউর রহমান	ক্যাশ সরকার ০১৫২১৩১৭৫৪৩	
২৪	মোঃ আকবর হোসেন	অফিস সহায়ক ০১৭৪১৬২২৯৩১	
২৫	মোঃ সাইফুল ইসলাম	অফিস সহায়ক ০১৭২৯১২০১৫৬	