

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
স্থানীয় সরকার, পল্লী উন্নয়ন ও সমবায় মন্ত্রণালয়
উপজেলা সমবায় কার্যালয়
ভোলাহাট, চাঁপাইনবাবগঞ্জ।

তারিখ-২৭/০৪/২০২৫

আদেশ নং- ৬৩

ভোলাহাট উপজেলার ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা পরিবীক্ষণ বাস্তবায়ন এর নিমিত্তে নিম্নে লিখিত ০৩ (তিন) জন সদস্য বিশিষ্ট নিয়ে কমিটি গঠন করা হলো।

| ক্রমিক নং | নাম ও পদবী | কমিটিতে পদবী |
|-----------|---|--------------|
| ১ | ২ | ৩ |
| ০১। | মোঃ মোখলেছুর রহমান জেলা সমবায় অফিসার চাঁপাইনবাবগঞ্জ। ও উপজেলা সমবায় অফিসার(অঃদাঃ) ভোলাহাট, চাঁপাইনবাবগঞ্জ। | আহ্বায়ক |
| ০২। | মোহাঃ আবদুল জলিল সহকারী পরিদর্শক উপজেলা সমবায় কার্যালয় ভোলাহাট, চাঁপাইনবাবগঞ্জ। | সদস্য |
| ০৩। | মোঃ নেওয়াজ শরীফ অফিস সহকারী কাম-কম্পিউটার অপারেটর উপজেলা সমবায় কার্যালয় ভোলাহাট, চাঁপাইনবাবগঞ্জ। | সদস্য |

মোঃ মোখলেছুর রহমান
জেলা সমবায় অফিসার
চাঁপাইনবাবগঞ্জ।

ও
উপজেলা সমবায় অফিসার(অঃদাঃ)
ভোলাহাট, চাঁপাইনবাবগঞ্জ।

তারিখ- ২৭/০৪/২০২৫

স্মারক নং- ৬৩/১(২)

অনুলিপি অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য প্রেরিত হলো।

০১। জনাব মোহাঃ আবদুল জলিল, সহকারী পরিদর্শক, উপজেলা সমবায় কার্যালয়, ভোলাহাট, চাঁপাইনবাবগঞ্জ।

০২। জনাব মোঃ নেওয়াজ শরীফ, অফিস সহকারী কাম-কম্পিউটার অপারেটর, উপজেলা সমবায় কার্যালয়, ভোলাহাট, চাঁপাইনবাবগঞ্জ।

০৩। অফিস নথি।

উপজেলা সমবায় অফিসার(অঃদাঃ)
ভোলাহাট, চাঁপাইনবাবগঞ্জ।

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
স্থানীয় সরকার, পল্লী উন্নয়ন ও সমবায় মন্ত্রণালয়
উপজেলা সমবায় কার্যালয়
ভোলাহাট, চাঁপাইনবাবগঞ্জ।

তারিখ-০৪/০৫/২০২৫

আদেশ নং-৬৪

সভার নোটিশ

উপজেলা সমবায় কার্যালয়, ভোলাহাট, চাঁপাইনবাবগঞ্জ এর বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তির সুশাসন ও সংস্কারমূলক কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্রের আওতায় ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা, ২০২৪-২৫ বাস্তবায়নের নিমিত্ত আগামী ২৬/০৫/২০২৫ খ্রি: তারিখ সংশ্লিষ্ট কমিটির সভা অনুষ্ঠিত হবে। ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা, ২০২৪-২৫ বাস্তবায়ন কমিটির সংশ্লিষ্ট সকল সদস্যকে স্বাস্থ্যবিধি অনুসরণপূর্বক সভায় উপস্থিত হওয়ার জন্য বলা হল।

আলোচ্য বিষয়:

১. ই-নথির ব্যবহার বৃদ্ধি
২. তথ্য বাতায়নে সকল সেবা বন্ধ হালনাগাদকৃত
৩. ৪র্থ শিল্পবিপ্লবের চ্যালেঞ্জ মোকাবেলায় করণীয় সম্পর্কে কর্মশালা আয়োজন
৪. ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন
৫. বিবিধ।



মোঃ মোখলেছুর রহমান
জেলা সমবায় অফিসার
চাঁপাইনবাবগঞ্জ।

ও

উপজেলা সমবায় অফিসার(অঃদাঃ)
ভোলাহাট, চাঁপাইনবাবগঞ্জ।

স্মারক নং-৬৪/১(২)

তারিখ- ০৪/০৫/২০২৫

অনুলিপি অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য প্রেরিত হলো।

০১। জনাব মোহাঃ আবদুল জলিল, সহকারী পরিদর্শক, উপজেলা সমবায় কার্যালয়, ভোলাহাট, চাঁপাইনবাবগঞ্জ।

০২। জনাব মোঃ নেওয়াজ শরীফ, অফিস সহকারী কাম-কম্পিউটার অপারেটর, উপজেলা সমবায় কার্যালয়, ভোলাহাট, চাঁপাইনবাবগঞ্জ।

০৩। অফিস নথি।



উপজেলা সমবায় অফিসার(অঃদাঃ)
ভোলাহাট, চাঁপাইনবাবগঞ্জ।

ভোলাহাট উপজেলার ৪র্থ ত্রৈমাসিকে ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা, ২০২৪-২০২৫ বাস্তবায়নের

নিমিত্ত পরিবীক্ষণ কমিটির উপস্থিতি হাজিরা স্বাক্ষরঃ

স্থানঃ উপজেলা সমবায় অফিসার এর কক্ষ।

তারিখঃ ২৬/০৫/২০২৫ খ্রিঃ,

সময়ঃ সকাল ১০.০০ ঘটিকা।

সভায় উপস্থিত সদস্যগণের নাম, পদবী ও স্বাক্ষরঃ

| ক্রমিক নং | নাম ও পদবী | কমিটিতে পদবী | উপস্থিতি হাজিরা স্বাক্ষর |
|-----------|---|--------------|---|
| ০১ | মোঃ মোখলেছুর রহমান জেলা সমবায় অফিসার চাঁপাইনবাবগঞ্জ। ও উপজেলা সমবায় অফিসার(অঃদাঃ) ভোলাহাট, চাঁপাইনবাবগঞ্জ। | আহবায়ক |  |
| ০২ | মোহাঃ আবদুল জলিল সহকারী পরিদর্শক উপজেলা সমবায় কার্যালয় ভোলাহাট, চাঁপাইনবাবগঞ্জ। | সদস্য |  |
| ০৩ | মোঃ নেওয়াজ শরীফ অফিস সহকারী কাম-কম্পিউটার অপারেটর উপজেলা সমবায় কার্যালয় ভোলাহাট, চাঁপাইনবাবগঞ্জ। | সদস্য |  |

ভোলাহাট উপজেলার ৪র্থ ত্রৈমাসিকে ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা, ২০২৪-২০২৫

বাস্তবায়নের নিমিত্ত পরিবীক্ষণ কমিটির সভা।

সভা নং -০১

স্থানঃ উপজেলা সমবায় অফিসার এর কক্ষ।

তারিখঃ ২৬/০৫/২০২৫ খ্রিঃ,

সময়ঃ সকাল ১০.০০ ঘটিকা।

আলোচ্য বিষয়:

১. ই-নথির ব্যবহার বৃদ্ধি
২. তথ্য বাতায়নে সকল সেবা বন্ধ হালনাগাদকৃত
৩. ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন
৪. বিবিধ।

অধ্যকার ই-গভর্ন্যান্স কমিটির সভা কমিটির সভাপতি জনাব মোঃ মোখলেছুর রহমান, জেলা সমবায় অফিসার, চাঁপাইনবাবগঞ্জ ও উপজেলা সমবায় অফিসার(অঃদাঃ), ভোলাহাট, চাঁপাইনবাবগঞ্জ এর সভাপতিত্বে আরম্ভ করা হয়।

সভায় নিম্নবর্ণিত আলোচনা ও সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়ঃ

| ক্রঃ নং | আলোচ্য সূচি | আলোচনা | সিদ্ধান্ত | বাস্তবায়নকারী কর্তৃপক্ষ |
|---------|---|--|--|---|
| ০১ | ই-ফাইলে নোট নিষ্পত্তিকৃত | সভায় এ বিষয়ে বিস্তারিত আলোচনা করা হয়। এসংক্রান্ত সভার ফোকাল পয়েন্ট ই-নথির ব্যবহার বৃদ্ধি প্রসঙ্গে বলেন যে, ৪র্থ ত্রৈমাসে আমাদের লক্ষ্যমাত্রা অনুযায়ী অর্জন করতে হবে। এ প্রান্তিকে অর্জন লক্ষ্যমাত্রা অনুযায়ী ২৫% সম্পাদন করা হয়েছে। ভবিষ্যতে এ ধারা অব্যাহত রাখতে হবে এবং লক্ষ্যমাত্রা শতভাগ অর্জনের ব্যবস্থা করতে হবে। এদপ্তরে যে সমস্ত চিঠি পত্র পাওয়া যাবে তা ই-ফাইলের মাধ্যমে দ্রুত সম্পন্ন করতে হবে। কমিটির সকল সদস্যগণ এবিষয়ে একমত পোষণ করেন। | লক্ষ্যমাত্রা শতভাগ অর্জনের সকল প্রয়োজনীয় কার্যক্রম গ্রহণ করতে হবে। প্রাপ্ত চিঠিপত্র তা ই-ফাইলের মাধ্যমে দ্রুত এবং শতভাগ সম্পন্ন করতে হবে | সংশ্লিষ্ট দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা/কর্মচারী |
| ০২ | তথ্য বাতায়নের সকল সেবা বন্ধ হালনাগাদকৃত | কমিটির আহ্বায়ক ও এ সংক্রান্ত সভার সদস্য বলেন, অত্র দপ্তরের যে তথ্য বাতায়ন রয়েছে তা হালনাগাদ করা হয়েছে। এছাড়া সমবায় বিভাগ কর্তৃক প্রকাশিত প্রকাশনা ও তথ্যাদি নিয়মিত একাধিকারের তথ্য বাতায়নে প্রকাশের কার্যকর ব্যবস্থা গ্রহণ করা হয়েছে। সভাপতি এবিষয়ে সকলকে গুরুত্বের সাথে কার্যক্রম পরিচালনা করার জন্য আহ্বান জানান। | তথ্য বাতায়নের সকল সেবা বন্ধ হালনাগাদ করে রাখতে হবে। | সংশ্লিষ্ট দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা/কর্মচারী |
| ০৩ | কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন সংক্রান্ত সভা আয়োজন | এসংক্রান্ত এপ্রিল-জুন/২৫ পর্যন্ত মোট ০১টি সভা আয়োজনের লক্ষ্যমাত্রা ছিল অর্জন করা হয়েছে। ২য় সভা আগামী এপ্রিল/২৫ মাসের ২৬ খ্রিঃ তারিখের মধ্যে আবশ্যিকভাবে সম্পন্ন করার জন্য আহ্বায়ক নির্দেশনা প্রদান করেন। | ১ টি সভা সম্পন্ন করা হয়েছে। লক্ষ্যমাত্রা অনুযায়ী আগামী এপ্রিল/২৫ মাসের ২৬ তারিখের মধ্যে ২য় সভা আয়োজন করতে হবে। | ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা, ২০২৪-২০২৫ বাস্তবায়নের নিমিত্ত পরিবীক্ষণ কমিটি |
| ০৪ | ই-গভর্ন্যান্স বিষয়ক প্রশিক্ষণ আয়োজন | সভায় এবিষয়ে বিস্তারিত আলোচনা করা হয়। সভাপতি বলেন ই-গভর্ন্যান্স বিষয়ক প্রশিক্ষণ জেলা সমবায় দপ্তরে অনুষ্ঠিত হয়। সেহেতু তার প্রমানক নিয়ে এসে সংরক্ষণ করার সিদ্ধান্ত গৃহীত হলো। | ই-গভর্ন্যান্স বিষয়ক প্রশিক্ষণের প্রমানক সংরক্ষণের সিদ্ধান্ত গৃহীত হলো। | সংশ্লিষ্ট দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি |

| | | | | |
|----|-------|---|--|--------------------------------------|
| ০৫ | বিবিধ | সভাপতি মহোদয় বলেন যে, সকলকে পারস্পারিক শ্রদ্ধা, সম্মান ও সহযোগিতার মানসিকতা নিয়ে অফিসের কার্য সম্পাদন করতে হবে। | সকলকে পারস্পারিক শ্রদ্ধা, সম্মান ও সহযোগিতার মানসিকতা নিয়ে অফিসের কার্য সম্পাদন করতে হবে। | সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তা ও কর্মচারীবৃন্দ। |
|----|-------|---|--|--------------------------------------|

সভায় আর কোন আলোচনা না থাকায় সভাপতি মহোদয় সকলকে ধন্যবাদ জানিয়ে সভার সমাপ্তি ঘোষণা করেন।



সভাপতি

আহবায়ক, ই-গভর্ন্যান্স ও উত্তাবন কর্মপরিকল্পনা, ২০২৪-২০২৫

বাস্তবায়নের নিমিত্ত পরিবীক্ষণ কমিটি ও

উপজেলা সমবায় অফিসার

ভোলাহাট, চাঁপাইনবাবগঞ্জ

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
স্থানীয় সরকার, পল্লী উন্নয়ন ও সমবায় মন্ত্রণালয়
উপজেলা সমবায় কার্যালয়
ভোলাহাট, চাঁপাইনবাবগঞ্জ।

আদেশ নং-৬৭

তারিখ-১৫/০৬/২০২৫

সভার নোটিশ

উপজেলা সমবায় কার্যালয়, ভোলাহাট, চাঁপাইনবাবগঞ্জ এর বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তির সুশাসন ও সংস্কারমূলক কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্রের আওতায় ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা, ২০২৪-২৫ বাস্তবায়নের নিমিত্ত আগামী ১৬/০৬/২০২৫ খ্রি: তারিখ সংশ্লিষ্ট কমিটির সভা অনুষ্ঠিত হবে। ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা, ২০২৪-২৫ বাস্তবায়ন কমিটির সংশ্লিষ্ট সকল সদস্যকে স্বাস্থ্যবিধি অনুসরণপূর্বক সভায় উপস্থিত হওয়ার জন্য বলা হল।

আলোচ্য বিষয়:

১. ই-নথির ব্যবহার বৃদ্ধি
২. তথ্য বাতায়নে সকল সেবা বক্স হালনাগাদকৃত
৩. ৪র্থ শিল্পবিভাগের চ্যালেঞ্জ মোকাবেলায় করণীয় সম্পর্কে কর্মশালা আয়োজন
৪. ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন
৫. বিবিধ।



মোঃ মোখলেছুর রহমান
জেলা সমবায় অফিসার
চাঁপাইনবাবগঞ্জ।

ও

উপজেলা সমবায় অফিসার(অঃদাঃ)
ভোলাহাট, চাঁপাইনবাবগঞ্জ।

স্মারক নং-৬৭/১(২)

তারিখ- ১৫/০৬/২০২৫

অনুলিপি অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য প্রেরিত হলো।

০১। জনাব মোহাঃ আবদুল জলিল, সহকারী পরিদর্শক, উপজেলা সমবায় কার্যালয়, ভোলাহাট, চাঁপাইনবাবগঞ্জ।

০২। মোঃ নেওয়াজ শরীফ, অফিস সহকারী কাম-কম্পিউটার অপারেটর, উপজেলা সমবায় কার্যালয়, ভোলাহাট, চাঁপাইনবাবগঞ্জ।

০৩। অফিস নথি।



উপজেলা সমবায় অফিসার(অঃদাঃ)
ভোলাহাট, চাঁপাইনবাবগঞ্জ।

ভোলাহাট উপজেলা ৪র্থ ত্রৈমাসিকে ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা, ২০২৪-২০২৫

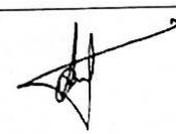
বাস্তবায়নের নিমিত্ত পরিবীক্ষণ কমিটির উপস্থিতি হাজিরা স্বাক্ষরঃ

স্থানঃ উপজেলা সমবায় অফিসার এর কক্ষ।

তারিখঃ ১৬/০৬/২০২৫ খ্রিঃ,

সময়ঃ সকাল ১০.০০ ঘটিকা।

সভায় উপস্থিত সদস্যগণের নাম, পদবী ও স্বাক্ষরঃ

| ক্রমিক নং | নাম ও পদবী | কমিটিতে পদবী | উপস্থিতি হাজিরা স্বাক্ষর |
|-----------|---|--------------|---|
| ০১ | মোঃ মোখলেছুর রহমান জেলা সমবায় অফিসার চাঁপাইনবাবগঞ্জ। ও উপজেলা সমবায় অফিসার(অঃদাঃ) ভোলাহাট, চাঁপাইনবাবগঞ্জ। | আহবায়ক |  |
| ০২ | মোহাঃ আবদুল জলিল সহকারী পরিদর্শক উপজেলা সমবায় কার্যালয় ভোলাহাট, চাঁপাইনবাবগঞ্জ। | সদস্য |  |
| ০৩ | মোঃ নেওয়াজ শরীফ অফিস সহকারী কাম-কম্পিউটার অপারেটর উপজেলা সমবায় কার্যালয় ভোলাহাট, চাঁপাইনবাবগঞ্জ। | সদস্য |  |

ভোলাহাট উপজেলার ৪র্থ ত্রৈমাসিকে ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা, ২০২৪-২০২৫

বাস্তবায়নের নিমিত্ত পরিবীক্ষণ কমিটির সভা।

সভা নং - ০২

স্থানঃ উপজেলা সমবায় অফিসার এর কক্ষ।

তারিখঃ ১৬/০৬/২০২৫ খ্রিঃ,

সময়ঃ সকাল ১০.০০ ঘটিকা।

আলোচ্য বিষয়:

১. ই-নথির ব্যবহার বৃদ্ধি
২. তথ্য বাতায়নে সকল সেবা বক্স হালনাগাদকৃত
৩. ৪র্থ শিল্পবিপ্লবের চ্যালেঞ্জ মোকাবেলায় করণীয় সম্পর্কে কর্মশালা আয়োজন
৪. ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন
৫. বিবিধ।

অধ্যকার নৈতিকতা কমিটির সভা কমিটির সভাপতি জনাব মোঃ মোখলেছুর রহমান, জেলা সমবায় অফিসার, চাঁপাইনবাবগঞ্জ ও উপজেলা সমবায় অফিসার(অঃদাঃ), ভোলাহাট, চাঁপাইনবাবগঞ্জ এর সভাপতিত্বে আরম্ভ করা হয়।

সভায় নিম্নবর্ণিত আলোচনা ও সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়ঃ

| ক্রঃ নং | আলোচ্য সূচি | আলোচনা | সিদ্ধান্ত | বাস্তবায়নকারী কর্তৃপক্ষ | বাস্তবায়ন |
|---------|---|---|--|---|---------------------------------|
| ০১ | ই-ফাইলে নোট নিম্পত্তিকৃত | সভায় এ বিষয়ে বিস্তারিত আলোচনা করা হয়। এসংক্রান্ত সভার ফোকাল পয়েন্ট ই-নথির ব্যবহার বৃদ্ধি প্রসঙ্গে বলেন যে, ৪র্থ ত্রৈমাসে আমাদের লক্ষ্যমাত্রা অনুযায়ী অর্জন করতে হবে। এ প্রান্তিকে অর্জন লক্ষ্যমাত্রা অনুযায়ী ২৫% সম্পাদন করা হয়েছে। ভবিষ্যতে এ ধারা অব্যহত রাখতে হবে এবং লক্ষ্যমাত্রা শতভাগ অর্জনের ব্যবস্থা করতে হবে। এদপ্তরে যে সমস্ত চিঠি পত্র পাওয়া যাবে তা ই-ফাইলের মাধ্যমে দ্রুত সম্পন্ন করতে হবে। কমিটির সকল সদস্যগণ এবিষয়ে একমত পোষন করেন। | লক্ষ্যমাত্রা শতভাগ অর্জনের সকল প্রয়োজনীয় কার্যক্রম গ্রহণ করতে হবে। প্রাপ্ত চিঠিপত্র তা ই-ফাইলের মাধ্যমে দ্রুত এবং শতভাগ সম্পন্ন করতে হবে | সংশ্লিষ্ট দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা/ কর্মচারী | সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন করা হয়েছে |
| ০২ | তথ্য বাতায়নের সকল সেবা বক্স হালনাগাদকৃত | কমিটির আহ্বায়ক ও এ সংক্রান্ত সভার সদস্য বলেন, অত্র দপ্তরের যে তথ্য বাতায়ন রয়েছে তা হালনাগাদ করা হয়েছে। এছাড়া সমবায় বিভাগ কর্তৃক প্রকাশিত প্রকাশনা ও তথ্যাদি নিয়মিত একাধিকারের তথ্য বাতায়নে প্রকাশের কার্যকর ব্যবস্থা গ্রহণ করা হয়েছে। সভাপতি এবিষয়ে সকলকে গুরুত্বের সাথে কার্যক্রম পরিচালনা করার জন্য আহ্বান জানান। | তথ্য বাতায়নের সকল সেবা বক্স হালনাগাদ করে রাখতে হবে। | সংশ্লিষ্ট দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা/কর্মচারী | সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন করা হয়েছে |
| ০৩ | কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন সংক্রান্ত সভা আয়োজন | এসংক্রান্ত এপ্রিল—জুন/২৫ পর্যন্ত মোট ০১টি সভা আয়োজনের লক্ষ্যমাত্রা ছিল অর্জন করা হয়েছে। ২য় সভা আগামী এপ্রিল/২৫ মাসের ১৬ খ্রিঃ তারিখের মধ্যে আবশ্যিকভাবে সম্পন্ন করার জন্য আহ্বায়ক নির্দেশনা প্রদান করেন। | ১ টি সভা সম্পন্ন করা হয়েছে। লক্ষ্যমাত্রা অনুযায়ী আগামী এপ্রিল/২৫ মাসের ১৬ তারিখের মধ্যে ২য় সভা আয়োজন করতে হবে। | ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা, ২০২৪-২০২৫ বাস্তবায়নের নিমিত্ত পরিবীক্ষণ | সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন করা হয়েছে |

| | | | | কমিটি | |
|----|---------------------------------------|--|--|--------------------------------------|---------------------------------|
| ০৪ | ই-গভর্ন্যান্স বিষয়ক প্রশিক্ষণ আয়োজন | সভায় এবিষয়ে বিস্তারিত আলোচনা করা হয়। সভাপতি বলেন ই-গভর্ন্যান্স বিষয়ক প্রশিক্ষণ জেলা সমবায় দপ্তরে অনুষ্ঠিত হয়। সেহেতু তার প্রমানক নিয়ে এসে সংরক্ষণ করার সিদ্ধান্ত গৃহীত হলো। | ই-গভর্ন্যান্স বিষয়ক প্রশিক্ষণের প্রমানক সংরক্ষণের সিদ্ধান্ত গৃহীত হলো। | সংশ্লিষ্ট দায়িত্ব প্রাপ্ত ব্যক্তি | সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন করা হয়েছে |
| ০৫ | বিবিধ | সভাপতি মহোদয় বলেন যে, সকলকে পারস্পারিক শ্রদ্ধা, সম্মান ও সহযোগিতার মানসিকতা নিয়ে অফিসের কার্য সম্পাদন করতে হবে। | সকলকে পারস্পারিক শ্রদ্ধা, সম্মান ও সহযোগিতার মানসিকতা নিয়ে অফিসের কার্য সম্পাদন করতে হবে। | সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তা ও কর্মচারীবৃন্দ। | সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন করা হয়েছে |

সভায় আর কোন আলোচনা না থাকায় সভাপতি মহোদয় সকলকে ধন্যবাদ জানিয়ে সভার সমাপ্তি ঘোষণা করেন।



সভাপতি

আহবায়ক, ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা, ২০২৪-২০২৫

বাস্তবায়নের নিমিত্ত পরিবীক্ষণ কমিটি ও

উপজেলা সমবায় অফিসার(অঃদাঃ)

ভোলাহাট, চাঁপাইনবাবগঞ্জ