

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
উপজেলা সমবায় কার্যালয়
বেড়া, পাবনা
cooperative.bera.pabna.gov.bd

অফিস আদেশ

আদেশ নম্বর-১১০

তারিখঃ ০৬/০৪/২০২৫খ্রি:

অত্র উপজেলার বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি (২০২৪-২৫) এর অভিযোগ প্রতিকার কর্মপরিকল্পনা, ২০২৪-২৫ বাস্তবায়নের জন্য অত্র কার্যালয়ের নিম্নবর্ণিত সদস্যগণের সমন্বয়ে (জ্যেষ্ঠতার ভিত্তিতে নয়) অভিযোগ প্রতিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন কমিটিপূর্ণ গঠন করা হলো।

ক্রমিক নম্বর	নাম ও পদবী	কমিটিতে পদবী
০১	মোঃ মিজানুর রহমান উপজেলা সমবায় কর্মকর্তা, বেড়া, পাবনা।	সভাপতি
০২	মোঃ মনসুর আলম সহকারী পরিদর্শক, উপজেলা সমবায় কার্যালয়, বেড়া, পাবনা।	সদস্য
০৩	মোঃ মোশাররফ হোসেন সহকারী পরিদর্শক, উপজেলা সমবায় কার্যালয়, বেড়া, পাবনা।	সদস্য সচিব

নির্দেশনাঃ

- ১। বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি অনুযায়ী [১.১] অভিযোগ নিষ্পত্তি কর্মকর্তা (অনিক) ও আপিল কর্মকর্তার তথ্য ওয়েবসাইটে ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে হালনাগাদকরণ, [২.১] নির্দিষ্ট সময়ে অনলাইন/অফলাইনে প্রাপ্ত অভিযোগ নিষ্পত্তি এবং নিষ্পত্তি সংক্রান্ত মাসিক প্রতিবেদন উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষ বরাবর প্রেরণ, [২.২] কর্মকর্তা/কর্মচারীদের অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা এবং জিআরএস সফটওয়্যার বিষয়ক প্রশিক্ষণ আয়োজন, [২.৩] ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে পরিবীক্ষণ এবং ত্রৈমাসিক পরিবীক্ষণ প্রতিবেদন উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষের নিকট প্রেরণের প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা [২.৪] অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থাপনা বিষয়ে স্টেকহোল্ডারগণের সমন্বয়ে অবহিতকরণ সভার প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা করতে হবে।
- ২। উপরিউক্ত কার্যক্রম বাস্তবায়নপূর্বক বাস্তবায়ন অগ্রগতি প্রতিবেদন এপিএ কমিটি, জেলা সমবায় কার্যালয়, পাবনা বরাবর প্রেরণ করতে হবে।

স্বাক্ষরিত
(মোঃ মিজানুর রহমান)
উপজেলা সমবায় কর্মকর্তা
বেড়া, পাবনা।
uco_bera@yahoo.com

স্মারক নম্বর- ৪৭.৬১.৭৬০০.০০০.০৬.০০১.২০.১১০/১(৩)

তারিখঃ-০৬/০৪/২০২৫খ্রি:

অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য প্রেরণ করা হলো-

- ১। জনাব মোঃ মিজানুর রহমান উপজেলা সমবায় কর্মকর্তা, বেড়া, পাবনা।
- ২। জনাব মোঃ মনসুর আলম সহকারী পরিদর্শক, উপজেলা সমবায় কার্যালয়, বেড়া, পাবনা।
- ৩। জনাব মোঃ মোশাররফ হোসেন, সহকারী পরিদর্শক, ও সদস্য সচিব উপজেলা সমবায় কার্যালয়, বেড়া, পাবনা।

উপজেলা সমবায় কর্মকর্তা
বেড়া, পাবনা।

মাঠ পর্যায়ের দপ্তরসমূহের অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা সংক্রান্ত কর্মপরিকল্পনার মূল্যায়ন নির্ণায়ক (২০২৪-২০২৫)

উপজেলা সমন্বয় কার্যালয়, বেড়া, পাবনা

মাসের নাম: এপ্রিল-জুন-২০২৫ খ্রি।

ক্রমের ক্রেত্র	কার্যক্রম	একক	কর্মসম্পাদন সূচক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	বার্ষিক লক্ষ্যমাত্রা (২০২৪-২৫)	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২৪-২০২৫					মোট অর্জন	অর্জিত মান	ওয়েটেড স্কোর
						১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার				
১	৩	৪	১.১.১] অভিযোগ নিষ্পত্তিকৃত	%	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	
স্থানিক	[১.১] নির্দিষ্ট সময়ে জিআরএস সিস্টেম অফলাইন ও অন্যান্য মাধ্যমে প্রাপ্ত অভিযোগ নিষ্পত্তি				১০০%	লক্ষ্যমাত্রা	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০	১০*৪ ২৫ = ২	
	[১.১.১] যদি কোনো জেলা পর্যায়ের দপ্তর/সংস্থান/ অফিসে ১ম ত্রৈমাসিকে জিআরএস সিস্টেমে বা অন্যান্য মাধ্যমে কোন অভিযোগ পাওয়া না যায়, উক্ত অফিস কর্তৃক স্টেকহোল্ডারের সমন্বয়ে সভা আয়োজন	সংখ্যা	১৫	[১.১.১] স্টেকহোল্ডারের সমন্বয়ে সভা আয়োজন	১	১	-	-	-	১	৫	৫*৪ ২৫ = ১	
	[১.২] অভিযোগ নিষ্পত্তি সংক্রান্ত মাসিক প্রতিবেদন উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষের নিকট প্রেরণ	সংখ্যা	৫	[২.২.১] মাসিক প্রতিবেদন প্রেরিত	১২	৩	৩	৩	৩	১২	৫	৫*৪ ২৫ = ১	
	[২.১] নিজ অফিসের এবং আওতাধীন অফিসের কর্মকর্তা/কর্মচারী ও স্টেকহোল্ডারদের সমন্বয়ে অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা এবং জিআরএস সফটওয়্যার বিষয়ক প্রশিক্ষণ/ কর্মশালা/ সেমিনার/ অবহিতকরণ সভা আয়োজন (যে কোন ত্রৈমাসিকে আয়োজন করা যাবে)	সংখ্যা	৫	[২.১.১] প্রশিক্ষণ/কর্মশালা/ সেমিনার/ স্টেকহোল্ডারের সমন্বয়ে সভা আয়োজন	১	১	-	-	-	-	১	৫*৪ ২৫ = ১	
মতামত	[২.২] আওতাধীন দপ্তর/সংস্থা না থাকলে নিজ অফিসের কর্মকর্তা/কর্মশালা/সেমিনার/অবহিতকরণ সভা আয়োজন এবং অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থাপনা বাস্তবায়ন অগ্রগতি বিষয়ক বার্ষিক প্রতিবেদন প্রণয়ন। যে কোন ত্রৈমাসিকে আয়োজন করা যাবে)	সংখ্যা	[২.১.২] প্রশিক্ষণ/কর্মশালা/ সেমিনার/ স্টেকহোল্ডারের সমন্বয়ে সভা আয়োজন [২.১.২] বার্ষিক প্রতিবেদন প্রেরিত	৫	১	১	-	-	-	১	৫	৫*৪ ২৫ = ১	
											মোট	২৫	৫

फ नं-४९.७५.१७१२.०००.७९.०९८.९९-२२४

অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য প্রেরণ করা হলো।

জেলা সমবায় অফিসার, পাবনা।

তারিখঃ ২৯/০৬/২০২৫ খ্রি।

২৯/৫/৮৫
(মো: মিজানুর রহমান)
উপজেলা সমবায় কর্মকর্তা
বেড়া, পাবনা।

অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা সংক্রান্ত কর্মপরিকল্পনা, ২০২৪-২০২৫
(মোট মান: ২৫)

মাসেরনাম: এপ্রিল-জুন-২০২৫ খ্রিষ্টাব্দ।

মাঠপ যাঁয়ের দপ্তর সমূহের অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা সংক্রান্ত কর্মপরিকল্পনা র বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২৪-২০২৫

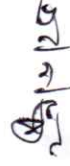
উপজেলা সমবায় কার্যালয়, বেড়া, পাবনা

মাসেরনাম: এপ্রিল-জুন/২৫

ক্রমিক সংখ্যা	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদনের সূচক	এক ক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	বার্ষিক লক্ষ্য মাত্রা (২০২৪- ২৫)	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২৪-২০২৫						অর্জিত মান	মন্তব্য	
						লক্ষ্যমাত্রা ত্রা/ অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন			
১	[১.১] নির্দিষ্ট সময়ের মধ্যে জিআরএস সিস্টেম অফলাইন ও অন্যান্য মাধ্যমে প্রাপ্ত অভিযোগ নিষ্পত্তি	১.১.১] অভিযোগ নিষ্পত্তিকৃত	%	৬	১০০%	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪	১৫
		[১.১.১] স্টেকহোল্ডারের সমস্যা সমাধান আয়োজন	সংখ্যা	১৫	১০০%	১	১	১	-	-	-	১	৫	
		[১.১.২] মাসিক প্রতিবেদন প্রেরণ	সংখ্যা	৫	১২	৩	৩	৩	৩	৩	৩	১২	৫	
		[১.১.২] বার্ষিক প্রতিবেদন প্রেরণ	সংখ্যা	৫	১	১	-	-	-	-	-	১	৫	
২	[২.১] নিজ অফিসের এবং ও আওতাধীন অফিসের কর্মচারী ও স্টেকহোল্ডারের সমস্যা সমাধান আয়োজন	[২.১.১] প্রশিক্ষণ/কর্মশালা/ সেমিনার /স্টেকহোল্ডারের সমস্যা সমাধান আয়োজন	সংখ্যা	৫	১০০%	১	১	১	-	-	-	১	৫	
		[২.১.২] প্রশিক্ষণ/কর্মশালা/ সেমিনার /স্টেকহোল্ডারের সমস্যা সমাধান আয়োজন	সংখ্যা	৫	১২	৩	৩	৩	৩	৩	৩	১২	৫	
		[২.১.২] বার্ষিক প্রতিবেদন প্রেরণ	সংখ্যা	৫	১২	৩	৩	৩	৩	৩	৩	১২	৫	
		[২.১.২] বার্ষিক প্রতিবেদন প্রেরণ	সংখ্যা	৫	১	১	-	-	-	-	-	১	৫	
মোট														২৫

তারিখ: ২৯/০৬/২০২৫ খ্রি।

নং-৪৭.৬১.৭৬৭২.০০০.৩৯.০১৪.১৭-৩২২
প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য প্রেরণ করা হলো।
উপজেলা সমবায় অফিসার, পাবনা।


(মো: মিজানুর রহমান)
উপজেলা সমবায় কর্মকর্তা
বেড়া, পাবনা।

অভিযোগপ্রতিকারব্যবস্থাসংক্রান্তকর্মপরিকল্পনা, ২০২৪-২০২৫
(মোট মান: ২৫)

মাসেরনাম: জুলাই-২৪-জুন-২০২৫খ্রিষ্টাব্দ।

মাঠ পর্যায়ের দপ্তর সমূহের অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা সংক্রান্ত কর্মপরিকল্পনার বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২৪-২০২৫

উপজেলা সমবায় কার্যালয়, বেড়া, পাবনা

মাসেরনাম: জুলাই-২৪-জুন/২৫

ক্রমিক সংখ্যা	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদনের সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	বার্ষিক লক্ষ্যমাত্রা (২০২৪-২৫)	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২৪-২০২৫					অর্জিত মান	মন্তব্য
						লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার		
১	[১.১] নির্দিষ্ট সময়ে জিআরএস সিস্টেম অফলাইন ও অন্যান্য মাধ্যমে প্রাপ্ত অভিযোগ নিষ্পত্তি	১.১.১] অভিযোগ নিষ্পত্তিকৃত	%	৬	১০০%	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
						লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	
						লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	
						লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	
২	[১.২] অভিযোগ নিষ্পত্তি সংক্রান্ত মাসিক প্রতিবেদন উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষের নিকট প্রেরণ	[২.২.১] মাসিক প্রতিবেদন প্রেরিত	সংখ্যা	৫	১২	১	১	১	১	১	১	৫
						লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	
						লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	
						লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	
৩	[২.১] নিজ অফিসের এবং ও আওতাধীন অফিসের কর্মকর্তা/কর্মচারী ও স্টেকহোল্ডারদের সমন্বয়ে অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা এবং জিআরএস সফটওয়্যার বিষয়ক প্রশিক্ষণ/কর্মশালা/সেমিনার/অবহিতকরণ সভা আয়োজন (যেকোন ট্রেনিং আয়োজন করা যাবে)	[২.১.১] প্রশিক্ষণ/কর্মশালা/সেমিনার/স্টেকহোল্ডারদের সমন্বয়ে সভা আয়োজন	সংখ্যা	৫	১	১	১	১	১	১	১	৫
						লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	
						লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	
						লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	
৪	[২.২] আওতাধীন দপ্তর/সংস্থা না থাকলে নিজ অফিসের কর্মকর্তা/কর্মচারী/সেমিনার/অবহিতকরণ সভা আয়োজন এবং অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থাপনা বাস্তবায়ন অগ্রগতি বিষয়ক বার্ষিক প্রতিবেদন প্রণয়ন। যেকোন ট্রেনিং আয়োজন করা যাবে	[২.২.২] বার্ষিক প্রতিবেদন প্রেরিত	সংখ্যা	৫	১	১	১	১	১	১	১	৫
						লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	
						লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	
						লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	

তারিখ: ২৯/০৬/২০২৫ খ্রি।

নং-৪৭.৬১.৭৬৭২.০০০.৩৯.০১৪.১৭-২২২
বগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থাপনাপ্রণয়ন প্রেরণ করা হলো।
জলা সমবায় অফিসার, পাবনা।

৫২৩৬/২৫
(মো: মিজানুর রহমান)
উপজেলা সমবায় কর্মকর্তা
বেড়া, পাবনা।

অভিযোগপ্রতিকারব্যবস্থাসংক্রান্তকর্মপরিকল্পনা, ২০২৪-২০২৫
(মোট মান: ২৫)

মাসেরনাম: জুলাই-২০২৫খ্রিষ্টাব্দ।

মাঠ পর্যায়ের দপ্তর সমূহের অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা সংক্রান্ত কর্মপরিকল্পনার বাস্তবায়ন অগ্রগতিপরিবীক্ষণ, ২০২৪-২০২৫

উপজেলা সমবায় কার্যালয়, বেড়া, পাবনা

মাসেরনাম: জুলাই-২৪-জুন/২৫

ক্র.সং.	কর্মক্রম	কর্মসম্পাদনেরগুরুত্ব	একক	কর্মসম্পাদনসূচকের মান	বার্ষিকলক্ষ্যমাত্রা (২০২৪-২৫)	বাস্তবায়ন অগ্রগতিপরিবীক্ষণ, ২০২৪-২০২৫						অর্জিত মান	মন্তব্য
						লক্ষ্যমাত্রা	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট		
১	[১.১] নির্দিষ্ট সময়ের মধ্যে জিআরএস সিস্টেম অফলাইন ও অন্যান্য মাধ্যমে প্রাপ্ত অভিযোগ নিষ্পত্তি	১.১.১] অভিযোগ নিষ্পত্তিকৃত	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪	১৫
			%		১০০%	লক্ষ্যমাত্রা	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০	
			সংখ্যা	১৫	১	লক্ষ্যমাত্রা	১	-	-	-	১	৫	
			সংখ্যা		১২	লক্ষ্যমাত্রা	৩	৩	৩	৩	১২	৫	
২	[১.২] অভিযোগ নিষ্পত্তিসংক্রান্ত মাসিক প্রতিবেদন উপর্যুক্ত কর্মক্ষেত্রের নিকট প্রেরণ	[২.২.১] মাসিক প্রতিবেদন প্রেরিত	৫	৫	৫	লক্ষ্যমাত্রা	৩	৩	৩	৩	১২	৫	
			সংখ্যা			লক্ষ্যমাত্রা	১	-	-	-	১	৫	
			সংখ্যা			লক্ষ্যমাত্রা	১	-	-	-	১	৫	
			সংখ্যা			লক্ষ্যমাত্রা	১	-	-	-	১	৫	
৩	[২.১] নিজ অফিসের এবং ও আওতাধীন অফিসের কর্মকর্তা/কর্মচারী ও স্টেটকোডারদের সমন্বয়ে অভিযোগপ্রতিকারব্যবস্থা এবং জিআরএস সফটওয়্যার বিষয়ক প্রশিক্ষণ/ কর্মশালা/ সেমিনার/ অবহিতকরণ সভা আয়োজন (যেকোনো একটিকে আয়োজন করা যাবে)	[২.১.১] প্রশিক্ষণ/কর্মশালা/ সেমিনার/ স্টেটকোডারদের সমন্বয়ে সভা আয়োজন	৫	৫	৫	লক্ষ্যমাত্রা	১	-	-	-	১	৫	
			সংখ্যা			লক্ষ্যমাত্রা	১	-	-	-	১	৫	
			সংখ্যা			লক্ষ্যমাত্রা	১	-	-	-	১	৫	
			সংখ্যা			লক্ষ্যমাত্রা	১	-	-	-	১	৫	
৪	[২.২] আওতাধীন দপ্তর/সংস্থা না থাকলে নিজ অফিসের কর্মকর্তা/কর্মচারী/ সেমিনার/অবহিতকরণ সভা আয়োজন এবং অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থাপনা বাস্তবায়ন অগ্রগতি বিষয়ক বার্ষিক প্রতিবেদন প্রণয়ন। যেকোনো একটিকে আয়োজন করা যাবে	[২.২.১] বার্ষিক প্রতিবেদন প্রেরিত	৫	৫	৫	লক্ষ্যমাত্রা	১	-	-	-	১	৫	
			সংখ্যা			লক্ষ্যমাত্রা	১	-	-	-	১	৫	
			সংখ্যা			লক্ষ্যমাত্রা	১	-	-	-	১	৫	
			সংখ্যা			লক্ষ্যমাত্রা	১	-	-	-	১	৫	

তারিখ: ২৯/০৬/২০২৫ খ্রি।

নং-৪৭.৬১.৭৬৭২.০০০.৩৯.০১৪.১৭-৩২২-
বগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য প্রেরণ করা হলো।
লাসমবায় অফিসার, পাবনা।

৫-২৯/৬/২৫
(মো: মিজানুর রহমান)
উপজেলা সমবায় কর্মকর্তা
বেড়া, পাবনা।

অভিযোগ প্রতিকার সংক্রান্ত মাসিক প্রতিবেদন।

উপজেলার নামঃ বেড়া জেলার নামঃ পাবনা।

মাসের নামঃ এপ্রিল-জুন/২০২৫ খ্রিষ্টাব্দ।

বিবেচ্য মাসে প্রাপ্ত অভিযোগের সংখ্যা	পূর্ববর্তী মাসের জের		মোট অভিযোগ	অন্য দপ্তরে প্রেরিত	বিবেচ্য মাসে নিষ্পত্তিকৃত অভিযোগ	চলমান অভিযোগ		অভিযোগ নিষ্পত্তির হার (নিষ্পত্তিকৃত x ১০০) / (মোট নিষ্পত্তি যোগ্য অভিযোগ)
	প্রচলিত পদ্ধতিতে	স্বপ্ররোধিত ভাবে গৃহীত				নির্ধারিত সময়	অতিক্রান্ত হয়েছে	
মাধ্যমে ০১	০২	০৩	০৪	০৫	০৬	০৭	০৮	১০
-	-	-	-	-	-	-	-	-

২২/৮/২৫

উপজেলা সমবায় অফিসার
বেড়া, পাবনা।