গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
জেলা সমবায় কার্যালয়
নরসিংদী।
cooperative.narsingdi.gov.bd

আদেশ নং- ২৫০

তারিখঃ ৩০/০৬/২৪ খ্রি.

সমবায় সমিতি আইন, ২০০১ (সংশোধিত আইন, ২০০২ ও ২০১৩) এর ৪৩ ধারা ও সমবায় অধিদপ্তরের আদেশ নং ১২০১-এ/ও, তারিখ ২৯/০৮/০৭ খ্রিঃ মুলে প্রণীত কর্মবন্টনে নিম্নস্বাক্ষরকারীর উপর অর্পিত ক্ষমতা বলে নরসিংদী জেলাধীন বেলাবো উপজেলার নিম্নে বর্নিত সাধারন প্রাথমিক সমবায় সমিতি সমূহের ২০২৩-২০২৪ সনের বিধিবদ্ধ বার্ষিক অডিট বকেয়াসহ (যদি থাকে) পার্শ্বে বর্নিত কর্মকর্তাগনের নামে বরাদ্দ প্রদান করা হলো।

অডিট কার্য পরিচালনা ও অডিট রিপোর্ট প্রণয়নের ক্ষেত্রে সমবায় সমিতি আইন, ২০০১ (সংশোধিত আইন, ২০০২ ও ২০১৩) বিধিমালা, ২০০৪ এর সংশ্লিষ্ট ধারা ও বিধি, অডিট ম্যানুয়াল এবং নিবন্ধক ও মহাপরিচালক, সমবায় অধিদপ্তর, ঢাকা মহোদয়ের আদেশ/সার্কুলার সমূহ যথাযথভাবে প্রতিপালন করে মাসিক লক্ষ্যমাত্রা অনুযায়ী ৩১/০৩/২০২৫ খ্রি. তারিখের মধ্যে অডিট সম্পাদন করতঃ মাসিক ব্যক্তিগত অডিট রির্টানের সহিত অডিট নোট দাখিল করতে হবে। উল্লেখ্য যে, কোন অডিট অফিসার বদলী হলে তার স্থলাভিষিক্ত সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তা অবশিষ্ট সমিতির অডিট কাজ সম্পাদন করবেন।

ক্রঃ নং	সমিতির নাম ও ঠিকানা	সমিতির নিবন্ধন নম্বর ও তারিখ	অডিট অফিসারের নাম ও পদবী
১	২	৩	৫
১.	বৈশাখী ক্ষুদ্র ব্যবসায়ীসমবায় সমিতি লি: সাং- বারৈচা, পো: দেওয়ানেরচর, বেলাব, নরসিংদী।	৪৬৭ ২৩/০৩/২০২১	আয়মন আরা বেগম উপজেলা সমবায় অফিসার বেলাব, নরসিংদী
২.	প্রভাতী মাল্টি: কো-অপা: সোসা: লি: সাং-সররাবাদ, পোঃ নারায়ণপুর, বেলাব, নরসিংদী।	রেজিঃ নং- ৪১, তাং- ২৭/০৭/০৯	
৩.	আশা পূরণ ক্ষুদ্র ব্যবসায়ী সমবায় সমিতি লিঃ সাং+পোঃ উজিলাব, বেলাব, নরসিংদী।	রেজি: নং-০০৫৩৯, তাং- ২৫-০৬-২০২৩	
৪.	জনতা মাল্টি: কো-অপা: সোসা: লি: সাং+পো: নারায়ণপুর, বেলাব, নরসিংদী।	রেজিঃ নং-৩৯, তাং- ২৮/০৪/১১	
৫.	সূর্য্যমুখী বহুমুখী সমবায় সমিতি লি: সাং- বারৈচা, পো: দেওয়ানেরচর, বেলাব, নরসিংদী।	রেজিঃ নং- ৩২, তাং- ০৪/০৫/০৮	
৬.	কাশপিয়া বহুমুখী সমবায় সমিতি লি: সাং- নারায়ণপুর, পোঃ নারায়ণপুর, বেলাব, নরসিংদী।	রেজিঃ নং- ৪৫, তাং- ১৬/০৫/১১	
৭.	সূর্যকিরণ বহুমুখী সমবায় সমিতি লি: রেজিঃ নং- ১১৭, তাং- ২৪/১০/১০		
৮.	পাটুলী ইউনিয়ন বহুমুখী সমবায় সমিতি লি: সা- পাটুলী, পো: পোড়াদিয়া, বেলাব, নরসিংদী।	রেজিঃ নং- ৫৯, তাং- ০৬/০৮/০১	
৯.	অংকুর মাল্টি: কো-অপা: সোসা: লি: সাং- বারৈচা, পো: দেওয়ানেরচর, বেলাব, নরসিংদী।	রেজিঃ নং- ১০, তাং- ০১/০৯/০৫	
১০.	জনশক্তি সঞ্চয় ও ঋণদানসমবায় সমিতি লি: সাং+পো: পোড়াদিয়া, বেলাব, নরসিংদী।	রেজি: নং-১৪৭ তাং- ২০/১১/১৩	
১১.	প্রসেন ক্ষুদ্র ব্যবসায়ী সমবায় সমিতি লি: সাং- লেমীপুর, পো: দুলালকান্দি, বেলাব, নরসিংদী।	৪৮৩, ২৭/০৬/২০২১	
১২.	স্বঃ ক্ষুদ্র ব্যবসায়ী সমবায় সমিতি লি: সাং-বীরবাঘবের, পো: চন্দনপুর, বেলাব, নরসিংদী।	৪৯৭, ০৭/১১/২০২১	
১৩.	আগামী শ্রমজীবি সমবায় সমিতি লি: সাং- আমলাব, পো: আমলাব, বেলাব, নরসিংদী।	৪৯৩, ১০/১১/২০২১	
১৪.	মুক্তবাংলা মাল্টি: কো-অপা: সোসা: লি: সাং-কুর্দি, পো: আমলাব, বেলাব, নরসিংদী।	রেজিঃ নং- ৬৫, তাং- ৩০/০৬/১০	

৩০.৬.২৪
মোঃ সালমান ইকবাল
জেলা সমবায় অফিসার
নরসিংদী।

১৫.	বারৈচা বাজার ব্যবসায়ী (বনিক) সমবায় সমিতি লি: সা:- বারৈচাবাজার, পো: দেওয়ানেরচর, বেলাব, নরসিংদী।	রেজি: নং-৩৫০, তাং- ০৪/০৬/১৭	
১৬.	নারায়নপুর বাজার ব্যবসায়ী (বনিক) সমবায় সমিতি লিঃ সাং+পোঃ নারায়নপুর, বেলাব, নরসিংদী।	রেজিঃ নং- ১২৮, তাং- ২৫/০৯/৯২	30.6.24 মোঃ সালমান ইকবাল জেলা সমবায় অফিসার নরসিংদী।
১৭.	পোড়াদিয়া শ্রমজীবি সমবায় সমিতি লি: সাং- পোড়াদিয়া (বাজার সংলগ্ন), পো: দেওয়ানেরচর, বেলাব, নরসিংদী।	রেজিঃ নং- ০০৫৫৭, তাং- ২১/০৩/২০২৪	

শর্তাবলী

১। প্রতি মাসে অডিট অগ্রগতি প্রতিবেদন/সমাপ্তি রির্টান জেলা সমবায় অফিসার, নরসিংদীর বরাবরে দাখিল করতে হবে।

২। অর্থ আত্মসাৎ এবং ব্যবস্থাপনা কমিটির নির্বাচন সম্পর্কিত বিষয়ে তাৎক্ষণিকভাবে পৃথক প্রতিবেদন দাখিল করতে হবে।

৩। সমবায় সমিতি আইন' ২০০১ (সংশো: ২০০২ ও ২০১৩) ও সমবায় বিধিমালা, ২০০৪ নিরীক্ষা সংক্রান্ত ম্যানুয়াল, পরিপত্র, দপ্তর আদেশ অনুযায়ী নিরীক্ষা কাজ সম্পন্ন করতে হবে। যে সকল সমবায় সমিতির স্থাবর সম্পত্তি, প্লান্ট মেশিনারিজ ইত্যাদি রয়েছে সে সকল সমবায় সমিতির অডিট প্রতিবেদনে উল্লেখিত সম্পদের মালিকানা, রক্ষনাবেক্ষন, মূল্যায়ন ও নিরাপত্তা বিষয়ে একটি সুস্পষ্ট প্রতিবেদন অন্তর্ভূক্ত করতে হবে এবং কার্যকর সমিতির অডিট অগ্রাধিকার ভিত্তিতে সম্পাদন করতে হবে।

৪। অডিট অফিসারগন হিসাব বিবরনীর পুংখানুপুংখ পরীক্ষার মাধ্যমে সকল বিধি বহির্ভূত বিষয়, হিসাবের কারচুপি, জালিয়াতী ও আত্মসাতের মত ঘটনাবলীর উদঘাটন নিশ্চিত করবেন এবং এ ধরনের কোন ঘটনা উদঘাটিত হওয়ামাত্র তাৎক্ষণিকভাবে যুগ্ম-নিবন্ধক মহোদয় বরাবরে বিশেষ প্রতিবেদন দাখিল করবেন। এছাড়া সমিতির ব্যবস্থাপনা ভুলত্রুটি দূর করতঃ কিভাবে সমিতির উন্নয়ন সম্ভব সে বিষয়ে অডিট প্রতিবেদনে সুনির্দিষ্ট অভিমত দিবেন।

৫। অডিটকালীন সময়ে বকেয়া অডিট সেস ও সিডিএফ আদায়ে কার্যকর ভূমিকা রাখতে হবে।

৬। সমিতির ৩০/০৬/২০২৪ খ্রিঃ তারিখের মজুদ মালামাল যাচাই করে প্রতিবেদন দাখিল করতে হবে।

৭। অডিট প্রতিবেদনে কোন প্রকার মিথ্যা, ভুয়া তথ্য পরিবেশন করলে অথবা কোন তথ্য গোপন করলে সংশ্লিষ্ট অডিট দলের/অডিট অফিসারের বিরুদ্ধে প্রয়োজনীয় আইনানুগ ব্যবস্থা গ্রহন করা হবে।

৮। আগামী ৩১/০৭/২০২৪ খ্রি. তারিখের মধ্যে সংশ্লিষ্ট সমিতির ২০২৩-২০২৪ খ্রিঃ সনের হিসাব বিবরনী নিরীক্ষক ও নিবন্ধক বরাবরের সমিতির কর্তৃপক্ষ দাখিল না করিলে তৎক্ষনিকভাবে এ বিষয়ে প্রতিবেদন দাখিল করতে হবে।

স্বা/-
মোঃ সালমান ইকবাল
জেলা সমবায় অফিসার
নরসিংদী।

স্মারক নং- ৪৭.৬১.৬৮০০.০০০.০৩২.১০০.২২-২৫০/১ (৩) তারিখঃ ৩০/০৬/২৪ খ্রি.

জ্ঞাতার্থে ও কার্যার্থে অনুলিপি প্রেরন করা হ'ল ঃ

১। জনাব আয়মন আরা বেগম, উপজেলা সমবায় অফিসার, বেলাব, নরসিংদী তাঁকে মাসিক লক্ষ্যমাত্রা অনুযায়ী অডিট সম্পাদন করতঃ ব্যক্তিগত রির্টান সহ অডিট প্রতিবেদন দাখিলের জন্য বলা হলো।

২। উপজেলা সমবায় অফিসার, বেলাবো, নরসিংদী।

৩। অফিস নথি।

30.6.24
জেলা সমবায় অফিসার
নরসিংদী।