

আঞ্চলিক/মাঠ পর্যায়ের কার্যালয়ের শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা, ২০২৪-২০২৫
কার্যালয়ের নাম: উপজেলা সমবায় কার্যালয়, বরিশাল সদর, বরিশাল।

ত্রৈমাসের নাম: জানুয়ারী-মার্চ /২০২৫

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২৪-২০২৫ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২৪-২০২৫						মন্তব্য	
						লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন		অর্জিত মান
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
১. প্রাতিষ্ঠানিক ব্যবস্থা.....৬													
						অর্জন							
১.৪ কর্ম-পরিবেশ উন্নয়ন	১। পরিষ্কার-পরিচ্ছন্নতা বৃদ্ধি। ২।প্রাধিকারপ্রাপ্ত কর্মচারীদের দাপ্তরিক পোষাক সরবরাহ ও পরিধান নিশ্চিত করা	১	সংখ্যা ও তারিখ	অফিস সহকারী ও সহকারী পরিদর্শক	২ টি	লক্ষ্যমাত্রা	২১/০৯/২৪	৩০/১২/২৪	৩০/০৩/২৪	৩০/০৬/২৪	-		
						অর্জন	২১/০৯/২৪	২২/১২/২৪	২০/০৩/২৫	-	৩	০.৭৫	
						অর্জন	-						
						অর্জন							

২. ক্রয়ের ক্ষেত্রে শুদ্ধাচার২													
২.১ ২০২৪-২৫ অর্থ বছরের ক্রয়-পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশ	ক্রয়-পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	২	তারিখ	উপজেলা সমবায় অফিসার	৩১/০৭/২০২৪	লক্ষ্যমাত্রা	৩০/০৭/২৪	-	-	-	-		
						অর্জন							

৩. শুদ্ধাচার সংশ্লিষ্ট এবং দুর্নীতি প্রতিরোধে সহায়ক কার্যক্রম..... ২													
৩.১ সেবা প্রদানের ক্ষেত্রে রেজিস্টারে প্রদেয় সেবার বিবরণ ও সেবাগ্রহীতার মতামত সংরক্ষণ	রেজিস্টার হালনাগাদকৃত	২	১০০%	সহকারী পরিদর্শক	রেজিস্টার সংরক্ষণ ও হালনাগাদকরণ।	বছরের জন্য একটি রেজিস্টার প্রস্তুতপূর্বক নিয়মিত পরিপালন করা হবে।							



লতিফা আকতার
উপজেলা সমবায় অফিসার
বরিশাল সদর, বরিশাল।