গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার

বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি

উপজেলা সমবায় কার্যালয়, বাঞ্ছারামপুর, ব্রাহ্মণবাড়িয়া।

জুলাই ০১, ২০২৪- জুন ৩০, ২০২৫

উপজেলা সমবায় অফিসার , বাঞ্ছারামপুর, ব্রাহ্মণবাড়িয়া

এবং

জেলা সমবায় অফিসার, ব্রাহ্মণবাড়িয়া

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার

উপজেলা সমবায় কর্মকর্তা, উপজেলা সমবায় কার্যালয়,বাঞ্ছারামপুর,ব্রাহ্মণবাড়িয়া

এবং

জেলা সমবায় কর্মকর্তা, জেলা সমবায় কার্যালয়, বাহ্মণবাড়ীয়া-এর মধ্যে স্বাক্ষরিত

বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি

জুলাই ১, ২০২৪ - জুন ৩০, ২০২৫

সূচিপত্র

উপজেলা অফিসের কর্মসম্পাদনের সার্বিক চিত্র ৩

প্রস্তাবনা ৪

সেকশন ১: উপজেলা অফিসের রূপকল্প (Vision), অভিলক্ষ্য (Mission), কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র এবং কার্যাবলি ৫

সেকশন ২: উপজেলা অফিসের বিভিন্ন কার্যক্রমের ফলাফল/প্রভাব (Outcome/Impact) ৬

সেকশন ৩: কর্মসম্পাদন পরিকল্পনা ৭

সংযোজনী ১: শব্দসংক্ষেপ (Acronyms) ১৪

সংযোজনী ২: কর্মসম্পাদন ব্যবস্থাপনা ও প্রমাণক ১৫

সংযোজনী ৩: অন্য অফিসের সঙ্গে সংশ্লিষ্ট কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ ১৭

সংযোজনী ৪-৮: সংস্কার ও সুশাসনমূলক কার্যক্রমের বাস্তবায়ন সংক্রান্ত কর্মপরিকল্পনাসমূহ ১৮

উপজেলা অফিসের কর্মসম্পাদনের সার্বিক চিত্র
(Overview of the Performance of the Upazilla Office)

সাম্প্রতিক অর্জন, চ্যালেঞ্জ এবং ভবিষ্যৎ পরিকল্পনা

সাম্প্রতিক বছরসমূহের (৩ বছর) প্রধান অর্জনসমূহ:

সমবায়কে উন্নয়নমুখী ও টেকসই করার জন্য সমবায় অধিদপ্তরের কাজের ধারাবাহিকতা রক্ষার পাশাপাশি ভবিষ্যৎ চ্যালেঞ্জ মোকাবেলার ভিত্তি প্রস্তুতের ক্ষেত্রে উপজেলা সমবায় কার্যালয়, বাঞ্ছারামপুর,ব্রাহ্মণবাড়িয়া বিগত তিন বৎসরে উল্লেখযোগ্য সাফল্য অর্জন করে । কর্মকর্তাগণের উদ্ভাবনী প্রয়াসের ফলে সমবায়কে আরও গণমানুষের সংগঠনে পরিণত করতে ও এর গুণগতমান উন্নয়নে এজেলায় উৎপাদনমুখী ও সেবাধর্মী সমবায় গঠন, সমবায় উদ্যোক্তা সৃষ্টির কৌশল অবলম্বন ও সমবায় পণ্য উৎপাদনে সহায়ক ভূমিকা পালন করতে সক্ষম হয়। বিগত তিন বছরে ২০২১-২০২২ সমবায় বর্ষে ১০ টি এবং ২০২২-২০২৩ সমবায় বর্ষে ১২ টি এবং ২০২৩-২৪ সনে ১৩টি মোট ৩৫ টি নতুন সমবায় সমিতি গঠন এবং ০৩ হাজার ০৯ শত ২০ জনকে নতুনভাবে সমবায়ে সদস্যভুক্ত করা হয়েছে। ২০২১-২০২২ সনে ২৫০ টি, ২০২২-২০২৩ সনে ২৬৫টি এবং ২০২৩-২৪ সনে ১৯২টি সক্রিয় সমবায় সমিতির নিরীক্ষা সম্পন্ন করা হয়। ভ্রাম্যমাণ টিমের মাধ্যমে ২০২১-২০২২ সনে ১০০ জন এবং ২০২২-২০২৩ সনে ৫০.জন এবং ২০২৩-২৪ সনে ১০০ জন সমবায়ীকে চাহিদা ভিত্তিক প্রশিক্ষণ প্রদান করা হয়েছে।

সমস্যা এবং চ্যালেঞ্জসমূহ:

উন্নয়নমুখী ও টেকসই সমবায় গঠনের মাধ্যমে বাঞ্ছারামপুর উপজেলার বিভিন্ন শ্রেণি-পেশার মানুষের আর্থ-সামাজিক উন্নয়নে উপজেলা সমবায় কার্যালয়ের চ্যালেঞ্জ বহুবিধ। এ জেলায় নিবন্ধিত কেন্দ্রীয় বিভাগীয় ০১টি,বিআরডিবিভুক্ত ০১টি, প্রাথমিক বিভাগীয় সমবায় এর সংখ্যা প্রায় ৩৩৮ টি, বিআরডিবি সমর্থিত সমবায় ২৭৪ টি সাকুল্যে সমবায় সংখ্যা ৬১২টি । নানা শ্রেণি ও পেশার সম্মিলনে তৈরী হওয়া বৈচিত্রময় কার্যক্রমে পূর্ণ বিপুল সংখ্যক সমবায় সমিতিতে সুশাসন প্রতিষ্ঠার জন্য পরিদর্শন, নিরীক্ষাসহ অন্যান্য বিধিবদ্ধ পদ্ধতি ব্যবহার করে নিবিড়ভাবে মনিটরিং করা অন্যতম বড় চ্যালেঞ্জ। সমবায়ীগণের চাহিদা পূরণে প্রশিক্ষণ ও প্রযুক্তি সহায়তা প্রদান এসময়ের অন্যতম দাবী ।

ভবিষ্যৎ পরিকল্পনা:

সমবায় এর সংখ্যা যৌক্তিক পর্যায়ে নিয়ে আসার জন্য অবসায়নে ন্যস্ত সমবায় সমিতি অবসায়ন কার্যক্রম দ্রুত নিষ্পত্তি করা, সমবায় সমিতি সমূহ অডিটের পাশাপাশি জবাবদিহিতা নিশ্চিত করণের জন্য অডিট রিভিউ লক্ষ্যমাত্রা ১০০% এ উন্নীতকরণ, সমবায়ীদের সাথে মতবিনিময় কার্যক্রম জোরদারকরণ, সমবায় সমূহে কর্মসংস্থান বৃদ্ধিই-রেজিষ্ট্রেশন কার্যক্রম চালু এবং ই-সার্ভিসের আওতায় বিদ্যমান সমবায় সমিতিগুলোর প্রোফাইল ব্যবস্থাপনার জন্য অনলাইনে রিরেজিষ্ট্রেশন কার্যক্রম চালু করা আগামী অর্থ বছরের অন্যতম প্রধান লক্ষ্য। পাশাপাশি উপজেলা ভিত্তিক নির্দিষ্ট সংখ্যক সমবায় সমিতি চিহ্নিত করে উৎপাদনমুখী সমিতিতে রূপান্তর, ইজারা প্রাপ্ত সরকারি বদ্ধ জলাশয় সমূহে মাছের উৎপাদন বৃদ্ধি করার উদ্যোগ বাস্তবায়ন করা হবে। উদ্ভাবনী উদ্যোগের মাধ্যমে উপজেলা সমবায় কার্যালয়ের নাগরিক সেবা সহজ করা এবং ট্রেড ভিত্তিক প্রশিক্ষণ ও প্রযুক্তি সহায়তা প্রদান করার মাধ্যমে সমবায়ী উদ্যোক্তা সৃষ্টি ও স্ব-কর্মসংস্থানের পথ সুগম করাও অন্যতম লক্ষ্য। সমবায়ের মাধ্যমে দেশীয় উৎপাদন বৃদ্ধি এবং উৎপাদিত পণ্য সরাসরি ভোক্তাদের নিকট সুলভ মূল্যে পৌছে দেয়ার লক্ষ্যে সমবায় পণ্যের ব্রান্ডিং, বাজারজাত করণে সহায়তা করা হবে।

২০২৪-২৫ অর্থবছরের সম্ভাব্য প্রধান অর্জনসমূহ:

- ০২ টি মডেল সমবায় সমিতি সৃজন করা হবে।
- ১০০ জন পুরুষ এবং মহিলাকে চাহিদা ভিত্তিক ভ্রাম্যমাণ প্রশিক্ষণ প্রদান করা হবে;
- বার্ষিক নির্বাচনী ক্যালেন্ডার মোতাবেক ১০০% সমবায় সমিতির নির্বাচন অনুষ্ঠান নিশ্চিত করা হবে;
- ৬০ টি সমবায় সমিতি পরিদর্শন করে এবং সক্রিয় সমবায়ের ২০২৪-২৫ অর্থ বছরের ১০০% সমিতির হিসাব নিরীক্ষার মাধ্যমে জবাবদিহিতা নিশ্চিত করা হবে;
- নিরীক্ষা সম্পাদিত সমিতির ১০০% সমিতিতে এজিএম অনুষ্ঠান নিশ্চিত করা হবে।
- জাতীয় তথ্য বাতায়নকে আরো সমৃদ্ধ করা হবে।

প্রস্তাবনা (Preamble)

মন্ত্রণালয়/বিভাগসমূহ এবং আওতাধীন দপ্তর/সংস্থাসমূহের প্রাতিষ্ঠানিক দক্ষতা বৃদ্ধি, স্বচ্ছতা ও জবাবদিহি জোরদার করা, সুশাসন সংহতকরণ এবং সম্পদের যথাযথ ব্যবহার নিশ্চিতকরণের মাধ্যমে রূপকল্প ২০৪১ এর যথাযথ বাস্তবায়নের লক্ষ্যে-

উপজেলা সমবায় কর্মকর্তা, উপজেলা সমবায় কার্যালয়,বাঞ্ছারামপুর,ব্রাহ্মণবাড়িয়া

এবং

জেলা সমবায় কর্মকর্তা, জেলা সমবায় কার্যালয়, বাহ্মণবাড়ীয়া-এর মধ্যে ২০২৪ সালের .... মাসের .... তারিখে এই বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি স্বাক্ষরিত হল।

এই চুক্তিতে স্বাক্ষরকারী উভয়পক্ষ নিম্নলিখিত বিষয়সমূহে সম্মত হলেন:

সেকশন ১

উপজেলা অফিসের রূপকল্প (Vision), অভিলক্ষ্য (Mission), কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র এবং কার্যাবলি

১.১ রূপকল্প (Vision)

১.১ রূপকল্প :
টেকসই উন্নয়নে সমবায়।

১.২ অভিলক্ষ্য (Mission)

১.২ অভিলক্ষ্য:
সমবায়ীদের সক্ষমতা বৃদ্ধি এবং উদ্যোক্তা সৃষ্টির মাধ্যমে কৃষি, অকৃষি, আর্থিক ও সেবাখাতে টেকসই সমবায় গড়ে তোলা।

১.৩ কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র

১.৩.১ উপজেলা অফিসের কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র

১. উৎপাদন, আর্থিক ও সেবাখাতে সমবায় গঠন;
২. টেকসই সমবায় গঠন;
৩. সমবায় সংগঠনের সক্ষমতা বৃদ্ধি ও মানব সম্পদ উন্নয়ন

১.৩.২ সুশাসন ও সংস্কারমূলক কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র

১. সুশাসন ও সংস্কারমূলক কার্যক্রমের বাস্তবায়ন জোরদারকরণ

১.৪ কার্যাবলি (Functions)

১. সমবায় নীতিতে উদ্বুদ্ধকরণ ও নিবন্ধন প্রদান;
২. সমবায় নিরীক্ষা, পরিদর্শন ও তদারকির মাধ্যমে সুশাসন প্রতিষ্ঠা করা;
৩. সমবায় অধিদপ্তরের কর্মকর্তা/কর্মচারিদের প্রশিক্ষণ/উচ্চতর প্রশিক্ষণের সুযোগ সৃষ্টির মাধ্যমে পেশাগত দক্ষতা বৃদ্ধি করা;
৪. সমবায় সদস্যবৃন্দকে প্রশিক্ষণের মাধ্যমে দক্ষতা বৃদ্ধি এবং উদ্যোক্তা সৃষ্টিতে সহায়তা প্রদান করা;
৫. পুঁজি গঠন ও বিনিয়োগের মাধ্যমে মূলধন সৃষ্টি এবং সমবায়ভিত্তিক ব্যবসা প্রতিষ্ঠান গড়ে তোলা;
৬. সমবায় ভিত্তিক প্রকল্প ও কর্মসূচির মাধ্যমে গ্রামীণ মহিলাদের ক্ষমতায়ন ও আর্থ-সামাজিক উন্নয়ন;
৭. সমবায় পণ্য ব্রান্ডিংও বাজার সংযোগ প্রতিষ্ঠা করা;
৮. অভিলক্ষ্য অর্জনে প্রয়োজনীয় নীতিমালা, উন্নয়ন কর্মসূচি এবং উন্নয়ন প্রকল্প প্রণয়ন ও বাস্তবায়নে সমবায় অধিদপ্তরকে সহযোগিতা করা;

সেকশন ২

বিভিন্ন কার্যক্রমের ফলাফল/প্রভাব (Outcome/Impact)

ফলাফল/প্রভাব	কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ	একক	প্রকৃত অর্জন ২০২২-২৩	প্রকৃত অর্জন* ২০২৩-২৪	লক্ষ্যমাত্রা ২০২৪-২৫	প্রক্ষেপণ		নির্ধারিত লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের ক্ষেত্রে যৌথভাবে দায়িত্বপ্রাপ্ত মন্ত্রণালয়/বিভাগ/ সংস্হাসমূহের নাম	উপাত্তসূত্র
						২০২৫-২০২৬	২০২৬-২০২৭		
সমবায়ীদের পুঁজি বিনিয়োগের মাধ্যমে আত্ম-কর্মসংস্থান সৃজিত	সমবায়ী সংগঠনের মাধ্যমে আত্ম-কর্মসংস্থান (পুরুষ)	জন(লক্ষ)	০.০০১৬	০.০০১৭	০.০০১৮	০.০০১৮	০.০০১৮	সমবায় বিভাগ, মৎস্য ও প্রাণীসম্পদ মন্ত্রণালয় এবং কৃষি মন্ত্রণালয়	উপজেলা সমবায় কার্যালয় সমূহের মাসিক ও ত্রৈমাসিক রিটার্ন
সমবায়ীদের পুঁজি বিনিয়োগের মাধ্যমে আত্ম-কর্মসংস্থান সৃজিত	সমবায়ী সংগঠনের মাধ্যমে আত্ম-কর্মসংস্থান (মহিলা)	জন(লক্ষ)	০.০০১১	০.০০১২	০.০০১৩	০.০০১৩	০.০০১৩	সমবায় বিভাগ, মৎস্য ও প্রাণীসম্পদ মন্ত্রণালয় এবং কৃষি মন্ত্রণালয়	উপজেলা সমবায় কার্যালয় সমূহের মাসিক ও ত্রৈমাসিক রিটার্ন
সমবায়ীদের স্থানীয় চাহিদা অনুযায়ী ভ্রাম্যমান প্রশিক্ষণ আয়োজন নিশ্চিত করা।	ভ্রাম্যমান প্রশিক্ষণ অনুষ্ঠিত	জন	৫০	১০০	১০০	১০০	১০০	সমবায় বিভাগ, মৎস্য ও প্রাণীসম্পদ মন্ত্রণালয় এবং কৃষি মন্ত্রণালয়	উপজেলা সমবায় কার্যালয় সমূহের মাসিক ও ত্রৈমাসিক রিটার্ন

*সাময়িক (provisional) তথ্য

সেকশন ৩
কর্মসম্পাদন পরিকল্পনা

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২২-২৩	প্রকৃত অর্জন* ২০২৩-২৪	লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২৪-২৫					প্রক্ষেপণ ২০২৫-২০২৬	প্রক্ষেপণ ২০২৬-২০২৭
									অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে		
									১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%		
এপিএ স্বাক্ষরকারী অফিসের কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র															
[১] উৎপাদন, আর্থিক ও সেবাখাতে সমবায় গঠন;	২৫	[১.১] নিবন্ধন	[১.১.১] প্রাক-নিবন্ধন প্রশিক্ষণের মাধ্যমে উদ্বুদ্ধকরণ প্রশিক্ষণার্থীর সংখ্যা	সমষ্টি	জন (লক্ষ)	৮	০.০০১২	০.০০১৩	০.০০১৪	০.০০১২৬				০.০০১৪	০.০০১৫
			[১.১.২] নিবন্ধন আবেদন নিষ্পত্তিকৃত	ক্রমপুঞ্জিভূত	%	৭	১০০	১০০	১০০	৯০				১০০	১০০
		[১.২] উৎপাদনমুখী খাতে সমবায়ীদের পুঁজি বিনিয়োগের মাধ্যমে আত্ম-কর্মসংস্থান	[১.২.১] সমবায় সংগঠনের মাধ্যমে আত্ম-কর্মসংস্থান সৃজিত (পুরুষ)	সমষ্টি	জন (লক্ষ)	৫	০.০০১৬	০.০০১৭	০.০০১৭	০.০০১৫৩				০.০০১৭	০.০০১৮
			[১.২.২] সমবায় সংগঠনের মাধ্যমে আত্ম-কর্মসংস্থান সৃজিত (মহিলা)	সমষ্টি	জন (লক্ষ)	৫	০.০০১১	০.০০১২	০.০০১৩	০.০০১১৭				০.০০১৩	০.০০১৪

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২২-২৩	প্রকৃত অর্জন* ২০২৩-২৪	লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২৪-২৫					প্রক্ষেপণ ২০২৫-২০২৬	প্রক্ষেপণ ২০২৬-২০২৭
									অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে		
									১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%		
এপিএ স্বাক্ষরকারী অফিসের কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র															
[২] টেকসই সমবায় গঠন;	২৫	[২.১] তদারকি ও মানোন্নয়ন	[২.১.১] কার্যকর সমিতির বার্ষিক নির্বাচনী ক্যালেন্ডার সংকলিত	তারিখ	তারিখ	২	১৪.০৮.২২	১৪.০৮.২৩	০৭.০৮.২৪	১৪.০৮.২৪				১৪.০৮.২৫	১৪.০৮.২৬
			[২.১.২] মডেল সমবায় সমিতি সৃজিত	সমষ্টি	সংখ্যা	২	২	২	২	২				২	২
			[২.১.৩] অকার্যকর সমবায় সমিতির হালনাগাদ তালিকা সংকলিত	তারিখ	তারিখ	২	১৪.০৮.২২	১৪.০৮.২৩	০৭.০৮.২৪	১৪.০৮.২৪				০৭.০৮.২৫	০৭.০৮.২৬
		[২.২] সমবায় সুশাসন প্রতিষ্ঠা	[২.২.১] কার্যকর সমবায় সমিতির নিরীক্ষা সম্পাদিত	ক্রমপুঞ্জিভূত	%	৪	১০০	১০০	১০০	৯০				১০০	১০০

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২২-২৩	প্রকৃত অর্জন* ২০২৩-২৪	লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২৪-২৫					প্রক্ষেপণ ২০২৫-২০২৬	প্রক্ষেপণ ২০২৬-২০২৭
									অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে		
									১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%		
এপিএ স্বাক্ষরকারী অফিসের কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র															
			[২.২.২] সমবায় সমিতি পরিদর্শন সম্পাদিত	সমষ্টি	সংখ্যা	৩	৪৮	৬০	৬০	৫৪				৬০	৬০
			[২.২.৩] কার্যকর সমিতির নির্বাচন অনুষ্ঠিত/অন্তর্বর্তী কমিটি গঠিত	ক্রমপুঞ্জিভূত	%	২	৯০	৯০	৯২	৮৫				৯২	৯২
			[২.২.৪] কার্যকর সমিতির বার্ষিক আর্থিক বিবরণী প্রাপ্তি নিশ্চিতকৃত	ক্রমপুঞ্জিভূত	%	১	১০০	৫৫	৫৫	৫০				৫৫	৫৫
			[২.২.৫] নিরীক্ষা সম্পাদিত সমিতির এজিএম অনুষ্ঠিত	ক্রমপুঞ্জিভূত	%	২	৯০	৭০	৭২	৬৫				৭২	৭২
			[২.২.৬] নিরীক্ষা সংশোধনী প্রতিবেদন দাখিলকৃত	সমষ্টি	সংখ্যা	১	৭০	৭৫	৭৫	৬৮				৭০	৭০
		[২.৩] রাজস্ব আদায়	[২.৩.১] নিরীক্ষা ফি আদায়কৃত	ক্রমপুঞ্জিভূত	%	৩	১০০	১০০	১০০	৯০				১০০	১০০
			[২.৩.২] সমবায় উন্নয়ন তহবিল আদায়কৃত	ক্রমপুঞ্জিভূত	%	৩	১০০	১০০	১০০	৯০				১০০	১০০

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২২-২৩	প্রকৃত অর্জন* ২০২৩-২৪	লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২৪-২৫					প্রক্ষেপণ ২০২৫-২০২৬	প্রক্ষেপণ ২০২৬-২০২৭
									অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে		
									১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%		
এপিএ স্বাক্ষরকারী অফিসের কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র															
[৩] সমবায় সংগঠনের সক্ষমতা বৃদ্ধি ও মানব সম্পদ উন্নয়ন	২০	[৩.১] স্থানীয় চাহিদা ভিত্তিক প্রশিক্ষণ	[৩.১.১] ভ্রাম্যমাণ প্রশিক্ষণ অনুষ্ঠিত (পুরুষ/মহিলা)	সমষ্টি	জন	৮	১০০	১০০	১০০	৯০				১০০	১০০
		[৩.২] সমবায় ইনস্টিটিউটে চাহিদা অনুযায়ী প্রশিক্ষণার্থী প্রেরণ	[৩.২.১] প্রশিক্ষণার্থী প্রেরিত (পুরুষ/মহিলা)	ক্রমপুঞ্জিভূত	%	৭	১০০	১০০	১০০	৯০				১০০	১০০
		[৩.৩] প্রাতিষ্ঠানিক স্বীকৃতি	[৩.৩.১] জাতীয় সমবায় পুরস্কারের জন্য মনোনয়ন প্রেরিত	ক্রমপুঞ্জিভূত	%	৫	১০০	১০০	১০০	৯০				১০০	১০০

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২২-২৩	প্রকৃত অর্জন* ২০২৩-২৪	লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২৪-২৫					প্রক্ষেপণ ২০২৫-২০২৬	প্রক্ষেপণ ২০২৬-২০২৭
									অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে		
									১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%		
সুশাসন ও সংস্কারমূলক কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র															
[১] সুশাসন ও সংস্কারমূলক কার্যক্রমের বাস্তবায়ন জোরদারকরণ	৩০	[১.১] শুদ্ধাচার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[১.১.১] শুদ্ধাচার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	ক্রমপুঞ্জিভূত	প্রাপ্ত নম্বর	১০									
		[১.২] ই-গভর্ন্যান্স/ উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[১.২.১] ই-গভর্ন্যান্স/ উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	ক্রমপুঞ্জিভূত	প্রাপ্ত নম্বর	১০									
		[১.৩] অভিযোগ প্রতিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[১.৩.১] অভিযোগ প্রতিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	ক্রমপুঞ্জিভূত	প্রাপ্ত নম্বর	৪									
		[১.৪] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[১.৪.১] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	ক্রমপুঞ্জিভূত	প্রাপ্ত নম্বর	৩									
		[১.৫] তথ্য অধিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[১.৫.১] তথ্য অধিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	ক্রমপুঞ্জিভূত	প্রাপ্ত নম্বর	৩									

*সাময়িক (provisional) তথ্য

আমি, উপজেলা সমবায় কর্মকর্তা, উপজেলা সমবায় কার্যালয়,বাঞ্ছারামপুর,ব্রাহ্মণবাড়িয়া, জেলা সমবায় কর্মকর্তা, জেলা সমবায় কার্যালয়, বাহ্মণবাড়ীয়া-এর নিকট অঙ্গীকার করছি যে এই চুক্তিতে বর্ণিত লক্ষ্যমাত্রা অর্জনে সচেষ্ট থাকব।

আমি, জেলা সমবায় কর্মকর্তা, জেলা সমবায় কার্যালয়, বাহ্মণবাড়ীয়া হিসাবে উপজেলা সমবায় কর্মকর্তা, উপজেলা সমবায় কার্যালয়,বাঞ্ছারামপুর,ব্রাহ্মণবাড়িয়া-এর নিকট অঙ্গীকার করছি যে এই চুক্তিতে বর্ণিত লক্ষ্যমাত্রা অর্জনে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করব।

স্বাক্ষরিত:

....	০৬-০৬-২০২৪ ....
উপজেলা সমবায় কর্মকর্তা উপজেলা সমবায় কার্যালয়,বাঞ্ছারামপুর,ব্রাহ্মণবাড়িয়া	তারিখ
....	০৬-০৬-২০২৪ ....
জেলা সমবায় কর্মকর্তা জেলা সমবায় কার্যালয়, বাহ্মণবাড়ীয়া	তারিখ

সংযোজনী-১

সংযোজনী-১

ক্রমিক নম্বর	শব্দসংক্ষেপ (Acronyms)	বিবরণ
১	আইজিএ	আয়বর্ধক কার্যক্রম/উদ্যোক্তা সৃজন
২	আসই	আঞ্চলিক সমবায় ইনস্টিটিউট
৩	এজিএম	বার্ষিক সাধারণ সভা
৪	এনআইডি	জাতীয় পরিচয়পত্র
৫	এসডিজি	টেকসই উন্নয়ন লক্ষ্যমাত্রা
৬	কার্যকর	পূর্ববর্তী বছরে লেনদেন যাবতীয় কার্যক্রমে সচল থাকা সমিতি
৭	টিসিভি	টাইম, কস্ট, ভিজিট
৮	বিআরডিবি	বাংলাদেশ পল্লী উন্নয়ন বোর্ড
৯	বিসিএ/বাসএ	বাংলাদেশ সমবায় একাডেমী
১০	সিআইজি	কমন ইন্টারেস্ট গ্রুপ
১১	সিডিএফ	সমবায় উন্নয়ন তহবিল

সংযোজনী ২: কর্মসম্পাদন ব্যবস্থাপনা ও প্রমাণক

কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ	বাস্তবায়নকারী অনুবিভাগ, অধিশাখা, শাখা	লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের প্রমাণক
[১.১] নিবন্ধন	[১.১.১] প্রাক-নিবন্ধন প্রশিক্ষণের মাধ্যমে উদ্বুদ্ধকরণ প্রশিক্ষণার্থীর সংখ্যা	উপজেলা সমবায় কার্যালয়সমূহ	উপজেলা হতে প্রেরিত "ছক" অনুযায়ী তালিকা জেলার প্রধান কর্তৃক স্বাক্ষরিত প্রত্যয়ন।
	[১.১.২] নিবন্ধন আবেদন নিষ্পত্তিকৃত	উপজেলা সমবায় কার্যালয়সমূহ ও জেলা সমবায় কার্যালয়, ব্রাহ্মণবাড়িয়া	১. জেলার নিবন্ধন আবেদন নিষ্পত্তি রেজিষ্টার (আবেদনকারীর নাম ও ঠিকানা, আবেদন গ্রহণের তারিখ) ২. উপজেলা হতে প্রেরিত "ছক" অনুযায়ী তালিকা জেলার প্রধান কর্তৃক স্বাক্ষরিত প্রত্যয়ন।
[১.২] উৎপাদনমুখী খাতে সমবায়ীদের পুঁজি বিনিয়োগের মাধ্যমে আত্ম-কর্মসংস্থান	[১.২.১] সমবায় সংগঠনের মাধ্যমে আত্ম-কর্মসংস্থান সৃজিত (পুরুষ)	উপজেলা সমবায় কার্যালয়সমূহ	উপজেলা হতে প্রেরিত "ছক" অনুযায়ী তালিকা জেলার প্রধান কর্তৃক স্বাক্ষরিত প্রত্যয়ন।
	[১.২.২] সমবায় সংগঠনের মাধ্যমে আত্ম-কর্মসংস্থান সৃজিত (মহিলা)	উপজেলা সমবায় কার্যালয়সমূহ	উপজেলা হতে প্রেরিত "ছক" অনুযায়ী তালিকা জেলার প্রধান কর্তৃক স্বাক্ষরিত প্রত্যয়ন।
[২.১] তদারকি ও মানোন্নয়ন	[২.১.১] কার্যকর সমিতির বার্ষিক নির্বাচনী ক্যালেন্ডার সংকলিত	উপজেলা সমবায় কার্যালয়সমূহ ও জেলা সমবায় কার্যালয়, ব্রাহ্মণবাড়িয়া	উপজেলা সমবায় কার্যালয় কর্তৃক প্রণীত ও জেলা সমবায় কার্যালয় কর্তৃক সংকলিত নির্বাচনী ক্যালেন্ডারের তালিকা জেলার প্রধান কর্তৃক স্বাক্ষরিত প্রত্যয়ন
	[২.১.২] মডেল সমবায় সমিতি সৃজিত	উপজেলা সমবায় কার্যালয়সমূহ ও জেলা সমবায় কার্যালয়, ব্রাহ্মণবাড়িয়া	১. জেলার রেজিষ্টার সংরক্ষণ ২. উপজেলা হতে প্রেরিত "ছক" অনুযায়ী তালিকা জেলার প্রধান কর্তৃক স্বাক্ষরিত প্রত্যয়ন।
	[২.১.৩] অকার্যকর সমবায় সমিতির হালনাগাদ তালিকা সংকলিত	উপজেলা সমবায় কার্যালয়সমূহ ও জেলা সমবায় কার্যালয়, ব্রাহ্মণবাড়িয়া	উপজেলা সমবায় কার্যালয় কর্তৃক প্রণীত ও জেলা সমবায় কার্যালয় কর্তৃক সংকলিত অকার্যকর সমবায়ের তালিকা জেলার প্রধান কর্তৃক স্বাক্ষরিত প্রত্যয়ন
[২.২] সমবায় সুশাসন প্রতিষ্ঠা	[২.২.১] কার্যকর সমবায় সমিতির নিরীক্ষা সম্পাদিত	উপজেলা সমবায় কার্যালয়সমূহ ও জেলা সমবায় কার্যালয়, ব্রাহ্মণবাড়িয়া	উপজেলা ভিত্তিক সমবায়ের সংখ্যার তালিকা জেলার প্রধান কর্তৃক স্বাক্ষরিত প্রত্যয়ন।
[২.২] সমবায় সুশাসন প্রতিষ্ঠা	[২.২.২] সমবায় সমিতি পরিদর্শন সম্পাদিত	উপজেলা সমবায় কার্যালয়সমূহ ও জেলা সমবায় কার্যালয়, ব্রাহ্মণবাড়িয়া	উপজেলা ভিত্তিক তালিকা জেলার প্রধান কর্তৃক স্বাক্ষরিত প্রত্যয়ন।
	[২.২.৩] কার্যকর সমিতির নির্বাচন অনুষ্ঠিত/অন্তর্বর্তী কমিটি গঠিত	উপজেলা সমবায় কার্যালয়সমূহ ও জেলা সমবায় কার্যালয়, ব্রাহ্মণবাড়িয়া	উপজেলা ভিত্তিক তালিকা (সমিতির নাম, কমিটির মেয়াদ উত্তীর্ণের তারিখ, নির্বাচনের তারিখ/অন্তবর্তী কমিটি গঠনের আদেশ নং ও তারিখ) জেলার প্রধান কর্তৃক স্বাক্ষরিত প্রত্যয়ন।
	[২.২.৪] কার্যকর সমিতির বার্ষিক আর্থিক বিবরণী প্রাপ্তি নিশ্চিতকৃত	উপজেলা সমবায় কার্যালয়সমূহ ও জেলা সমবায় কার্যালয়, ব্রাহ্মণবাড়িয়া	উপজেলা ভিত্তিক তালিকা (সমিতির নাম, বার্ষিক আর্থিক বিবরনী প্রাপ্তির তারিখ, নির্ণীত নীট লাভ) জেলার প্রধান কর্তৃক স্বাক্ষরিত প্রত্যয়ন।
	[২.২.৫] নিরীক্ষা সম্পাদিত সমিতির এজিএম অনুষ্ঠিত	উপজেলা সমবায় কার্যালয়সমূহ ও জেলা সমবায় কার্যালয়, ব্রাহ্মণবাড়িয়া	উপজেলা ভিত্তিক সমবায়ের সংখ্যার তালিকা জেলার প্রধান কর্তৃক স্বাক্ষরিত প্রত্যয়ন। এজিএম অনুষ্ঠানের তারিখ, সভাপতি/সম্পাদকের মোবাইল নং
[২.২] সমবায় সুশাসন প্রতিষ্ঠা	[২.২.৬] নিরীক্ষা সংশোধনী প্রতিবেদন দাখিলকৃত	উপজেলা সমবায় কার্যালয়সমূহ ও জেলা সমবায় কার্যালয়, ব্রাহ্মণবাড়িয়া	উপজেলা ভিত্তিক সংশোধনী প্রতিবেদন দাখিলকৃত সমবায়ের সংখ্যার তালিকা জেলার প্রধান কর্তৃক স্বাক্ষরিত প্রত্যয়ন।

কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ	বাস্তবায়নকারী অনুবিভাগ, অধিশাখা, শাখা	লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের প্রমাণক
[২.৩] রাজস্ব আদায়	[২.৩.১] নিরীক্ষা ফি আদায়কৃত	উপজেলা সমবায় কার্যালয়সমূহ ও জেলা সমবায় কার্যালয়, ব্রাহ্মণবাড়িয়া	উপজেলা ভিত্তিক সমবায় সমিতির নিরীক্ষা ফি ধার্যের বিপরীতে আদায়ের তথ্যের তালিকা জেলার প্রধান কর্তৃক স্বাক্ষরিত প্রত্যয়ন।
	[২.৩.২] সমবায় উন্নয়ন তহবিল আদায়কৃত	উপজেলা সমবায় কার্যালয়সমূহ ও জেলা সমবায় কার্যালয়, ব্রাহ্মণবাড়িয়া	উপজেলা ভিত্তিক সমবায় সমিতির সিডিএফ ধার্যের বিপরীতে আদায়ের তথ্যের তালিকা জেলার প্রধান কর্তৃক স্বাক্ষরিত প্রত্যয়ন।
[৩.১] স্থানীয় চাহিদা ভিত্তিক প্রশিক্ষণ	[৩.১.১] ভ্রাম্যমাণ প্রশিক্ষণ অনুষ্ঠিত (পুরুষ/মহিলা)	উপজেলা সমবায় কার্যালয়সমূহ ও জেলা সমবায় কার্যালয়, ব্রাহ্মণবাড়িয়া	উপজেলা ভিত্তিক সভার সংখ্যা ও উপস্থিতির সংখ্যার তালিকা জেলার প্রধান কর্তৃক স্বাক্ষরিত প্রত্যয়ন।
[৩.২] সমবায় ইনস্টিটিউটে চাহিদা অনুযায়ী প্রশিক্ষণার্থী প্রেরণ	[৩.২.১] প্রশিক্ষণার্থী প্রেরিত (পুরুষ/মহিলা)	উপজেলা সমবায় কার্যালয়সমূহ ও জেলা সমবায় কার্যালয়, ব্রাহ্মণবাড়িয়া	উপজেলা ভিত্তিক প্রেরিত প্রশিক্ষণার্থীর সংখ্যার তালিকা জেলার প্রধান কর্তৃক স্বাক্ষরিত প্রত্যয়ন।
[৩.৩] প্রাতিষ্ঠানিক স্বীকৃতি	[৩.৩.১] জাতীয় সমবায় পুরস্কারের জন্য মনোনয়ন প্রেরিত	উপজেলা সমবায় কার্যালয়সমূহ ও জেলা সমবায় কার্যালয়, ব্রাহ্মণবাড়িয়া	মনোনয়নের তালিকা জেলার প্রধান কর্তৃক স্বাক্ষরিত প্রত্যয়ন।

সংযোজনী ৩: অন্য অফিসের সঙ্গে সংশ্লিষ্ট কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ

কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	যেসকল অফিসের সাথে সংশ্লিষ্ট	সংশ্লিষ্ট অফিসের সাথে কার্যক্রম সমন্বয়ের কৌশল
সমবায় সুশাসন প্রতিষ্ঠা	কার্যকর সমবায় সমিতির নিরীক্ষা সম্পাদিত	কৃষি সম্প্রসারণ অধিদপ্তর মৎস্য অধিদপ্তর প্রাণিসম্পদ অধিদপ্তর	কৃষি সম্প্রসারণ, মৎস্য ও প্রাণি সম্পদ অধিদপ্তরের আওতাধীন প্রকল্পভুক্ত ৮৪৫টি নিবন্ধিত সিআইজি সমবায় সমিতির অডিট সম্পাদনে সংশ্লিষ্ট দপ্তরের সহযোগিতা। সিআইজিভুক্ত সমবায় সমিতি সমূহের নিরীক্ষা ৩১, মার্চ তারিখের মধ্যে সম্পন্ন করার প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণ করা।
সমবায় সুশাসন প্রতিষ্ঠা	কার্যকর সমবায় সমিতির নিরীক্ষা সম্পাদিত	কাল্ব	কাল্বভুক্ত নিবন্ধিত সমবায় সমিতির নিরীক্ষা যথাসময়ে সম্পাদনের দায়িত্ব কাল্ব কর্তৃপক্ষের। কালবভুক্ত সমবায় সমিতি সমূহের নিরীক্ষা ৩১, মার্চ তারিখের মধ্যে সম্পন্ন করার প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণ করা।
রাজস্ব আদায়	নিরীক্ষা ফি আদায়কৃত	বাংলাদেশ পল্লী উন্নয়ন বোর্ড ব্রাহ্মণবাড়িয়া	বিআরডিবি ভুক্ত সমবায় সমিতি সমূহের নিয়ন্ত্রক সংস্থা বিআরডিবি কর্তৃপক্ষ। উক্ত কর্তৃপক্ষের সমবায় সমিতি সমূহের উপর ধার্য্যকৃত নিরীক্ষা ফি ও সমবায় উন্নয়ন তহবিল পরিশোধের দায়িত্ব বিআরডিবি কর্তৃপক্ষের। ধার্য্যকৃত নিরীক্ষা ফি ও সমবায় উন্নয়ন তহবিল ৩০, জুন তারিখের মধ্যে পরিশোধ করার প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণ করা।
নিবন্ধন	নিবন্ধন আবেদন নিষ্পত্তিকৃত	বাংলাদেশ নির্বাচন কমিশন	আবেদনকারী সমবায়ীদের NID যাচাই অনলাইনে সম্পাদন হলে নিবন্ধন প্রক্রিয়া সহজ এবং স্বচ্ছ হবে। আবেদনকারী সমবায়ীদের NID যাচাই করার জন্য নির্বাচন কমিশনের ডাটাবেইজ-এ প্রবেশে সহায়তা।
সমবায় সুশাসন প্রতিষ্ঠা	কার্যকর সমবায় সমিতির নিরীক্ষা সম্পাদিত	বাংলাদেশ পল্লী উন্নয়ন বোর্ড ব্রাহ্মণবাড়িয়া	নিবন্ধিত সক্রিয় সমবায় সমূহের মধ্যে ৯টি কেন্দ্রীয় সমবায় সমিতি বিআরডিবি'র আওতাভুক্ত। উক্ত সমবায় সমিতি সমূহের নিরীক্ষা যথাসময়ে সম্পাদনে বিআরডিবি কর্তৃপক্ষের সহযোগিতা প্রয়োজন। বিআরডিবিভুক্ত সমবায় সমিতি সমূহের নিরীক্ষা ৩১, মার্চ তারিখের মধ্যে সম্পন্ন করার প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণ করা।