

উপজেলা সমবায় কার্যালয়, বালিয়াকান্দি, রাজবাড়ী দপ্তরের মাধ্যমে প্রদত্ত সেবা সমূহের বিবরণ
সিটিজেন চার্টার।

ক্র: নং	সেবার নাম	সেবা প্রদানের সর্বোচ্চ সময়	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র	প্রয়োজনীয় কাগজ পত্র/আবেদন ফরম প্রাপ্তির স্থান	সেবা মূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি (যদি থাকে)	শাখার নামসহ দায়িত্ব প্রাপ্ত কর্মকর্তার পদবী, যুগ্ম নম্বর জেলা/উপজেলার কোড, অফিসিয়াল টেলিফোন ও ই-মেইল	উচ্চতম কর্মকর্তার পদবী যুগ্ম নম্বর জেলা/উপজেলার কোড, অফিসিয়াল টেলিফোন ও ই-মেইল
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮
১।	সমবায় সমিতির নিবন্ধন	কোন ত্রুটি থাকলে উহা সংশোধন করে সর্বোচ্চ ৬০দিনের মধ্যে এবং ত্রুটি না থাকলে ৩ দিনের মধ্যে নিবন্ধন দেয়া যায়।	(ক) আবেদন পত্র (খ) ছবি (গ) উপ-আইন (ঘ) জাতীয় পরিচয়পত্র (ঙ) নিবন্ধন ফি ও ভ্যাট জমার চালান (চ) অঙ্গীকার নামা (ছ) প্রত্যয়ন পত্র ও (জ) সাংগঠনিক সভার ফটোকপি ও (ঝ) অফিস ভাড়ার চুক্তিপত্র।	উপজেলা/জেলা সমবায় কার্যালয়।	নিবন্ধন ফি ৩০০/- ভ্যাট নিবন্ধন ফির ১৫% টাকা। প্রকল্প তুল্ত সমিতির ক্ষেত্রে নিবন্ধন ফি ৫০/- ও ভ্যাট ১৫% ঠিকারী চালানের মাধ্যম জমা দিতে হয়। কোড নং-নিবন্ধন ফি- ১৩৮৩১০০০০১৮৩৬ ভ্যাট : ১১৩৩০০০৫০৩১১	উপজেলা সমবায় অফিসার বালিয়াকান্দি, রাজবাড়ী। ucobalialakandi@gmail.com ০২-৪৭৮৮০৯৪১৪। 01718-819659	জেলা সমবায় অফিসার রাজবাড়ী। dcorajbari2018@gmail.com 02-478807618
২।	উপ-আইন সংশোধন	৭ দিন	(ক) আবেদন পত্র (খ) সমিতির বার্ষিক সাধারণ সভার কপি (গ) উপ- আইন সংশোধনী ফরম।	উপজেলা/জেলা সমবায় কার্যালয়।	-	ঐ	ঐ
৩।	সমবায় সমিতি অডিট	জুলাই হতে মার্চ মাস এর মধ্যে সকল সমিতি অডিট শেষ করতে হবে। তবে ১ টি সমিতি অডিটের সময় তার কার্যক্রমের উপর নির্ভর করে। অডিট সম্পাদনের সময় ২ থেকে ১০ দিন।	সমিতির সকল খাতা পত্র ও রেকর্ড পত্র।	-	নীট লাভের ১০% হারে কেন্দ্রীয় সমিতির জন্য সর্বোচ্চ ৩০,০০০/- এবং প্রাথমিক সর্বোচ্চ ১০,০০০/- টাকা ও ১৫% ভ্যাট জমার কোড নং অডিট ফি ১৩৩৮৩১০০০০২০২৯ ভ্যাট-১১১৩৩০০০৫০৩১১	ঐ	ঐ
৪।	সমিতির নির্বাচন কমিটি নিয়োগ ও অন্তর্বর্তী কমিটি গঠন	প্রস্তাব প্রাপ্তির সাথে সাথে	শেয়ার মূলধন ৫০,০০০/- টাকার বেশী হলে জেলা সমবায় দপ্তরে প্রস্তাব প্রেরণ।	-	-	ঐ	ঐ

