

আঞ্চলিক/মাঠ পর্যায়ের কার্যালয়ের শুক্রাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা, ২০২৩-২০২৪
আঞ্চলিক/মাঠ পর্যায়ের কার্যালয়ের নাম: উপজেলা সমবায় কার্যালয়, বরিশাল সদর, বরিশাল।

ত্রৈমাসের নাম: জানুয়ারী-মার্চ/২০২৪

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২৩-২০২৪ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবৃক্ষণ, ২০২৩-২০২৪						মন্তব্য	
						লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন	অর্জিত মান	
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
১. প্রাতিষ্ঠানিক ব্যবস্থা.....৬													
১.১ নৈতিকতা কমিটির সভা আয়োজন	সভা আয়োজিত	২	সংখ্যা	নৈতিকতা কমিটির সভাপতি	৮	লক্ষ্যমাত্রা	১	১	১	১			
						অর্জন	১	১				১	
						অর্জন							
১.২ সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্ত অংশীজনের (stakeholders) অংশগ্রহণে সভা	অনুষ্ঠিত সভা	২	সংখ্যা	সহকারী পরিদর্শক	২	লক্ষ্যমাত্রা	০	১	০	১			
						অর্জন		১					
১.৩ শুক্রাচার সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ/মতবিনিময় সভার আয়োজন	মতবিনিময় সভা	১	সংখ্যা	উপজেলা সমবায় অফিসার	২	লক্ষ্যমাত্রা	০	০	০	০			
						অর্জন		১					
১.৪ কর্ম-পরিবেশ উন্নয়ন (টিওএভইভুক্ত অকেজে মালামাল নিষ্পত্তিকরণ /পরিষ্কার-পরিচ্ছন্নতা বৃদ্ধি, মহিলাদের জন্য পৃথক ওয়াশরুমের ব্যবস্থা/ ৪র্থ শ্রেণির কর্মচারীদের দাপ্তরিক পোষাক সরবরাহ ও পরিধান নিশ্চিত করা ইত্যাদি)	পরিষ্কার-পরিচ্ছন্নতা বৃদ্ধি	১	সংখ্যা ও তারিখ	সহকারী পরিদর্শক	পরিষ্কার-পরিচ্ছন্নতা বৃদ্ধি	লক্ষ্যমাত্রা	৩০/০৯/২৩	৩০/১২/২৩	৩০/০৩/২৪	৩০/০৬/২৪			
						অর্জন	২৪/০৯/২৩	২৪/১২/২০২৩					
						অর্জন							
						অর্জন							
						অর্জন							

২. ক্রয়ের ক্ষেত্রে শুকাচার২											
[২.১] ২০২৩-২৪ অর্থ বছরের ক্রয়-পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশ	ক্রয়-পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	২	তারিখ	অফিস সহকারী	৩১/০৭/২০২৩	লক্ষ্যমাত্রা	২৫/০৭/২০২৩	০	০	০	০
				অর্জন							
৩. শুকাচার সংশ্লিষ্ট এবং দুর্নীতি প্রতিরোধে সহায়ক কার্যক্রম..... ২											
৩.১ সেবা প্রদানের ক্ষেত্রে রেজিস্টারে প্রদেয় সেবার বিবরণ ও সেবাগ্রহীতার মতামত সংরক্ষণ	রেজিস্টার হালনাগাদকৃত	২	%	ডেক্স কর্মকর্তা	১০০%	রেজিস্টার হালনাগাদকরণ।					

লতিফা আকতার
উপজেলা সমবায় অফিসার
বরিশাল সদর, বরিশাল।