

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার  
উপজেলা সমবায় কার্যালয়  
আটঘরিয়া, পাবনা।  
Cooparative.atghoria.pabna.gov.bd

নৈতিকতা কমিটির সভার নোটিশ

স্মারক নং: ৪৭.৬১.৭৬০৫.০০০.০৬.০০৬.১৭-২৭০

তারিখ: ০৮/১০/২০২৩খ্রি.

এতদ্বারা অত্র উপজেলা সমবায় কার্যালয়, আটঘরিয়া, পাবনার বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি (২০২৩-২৪) এর জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন সংক্রান্ত নৈতিকতা কমিটির সকল সদস্যকে জানানো যাচ্ছে যে, আগামী ১৬/১০/২০২৩খ্রি. তারিখ সকাল ১০.০০ ঘটিকায় উপজেলা সমবায় কার্যালয়, আটঘরিয়া, পাবনায় উক্ত কমিটির এক সভা অনুষ্ঠিত হবে। উক্ত সভায় সংশ্লিষ্ট সকলকে যথাসময়ে উপস্থিত থাকার জন্য অনুরোধ করা হলো।

আলোচ্যসূচি:

- ১। জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা (২০২৩-২৪) এর ২ম কোয়ার্টারের (অক্টোবর-ডিসেম্বর/২০২৩) লক্ষ্যমাত্রাসমূহ বাস্তবায়ন বিষয়ে আলোচনা।
- ২। বিবিধ।

  
(মোঃ মুনছুর আলম)  
সহকারি পরিদর্শক  
উপজেলা সমবায় কার্যালয়  
আটঘরিয়া, পাবনা

ও  
সদস্য-সচিব, নৈতিকতা কমিটি।

বিতরণ:

- ১। উপজেলা সমবায় অফিসার, আটঘরিয়া, পাবনা ও আহবায়ক, নৈতিকতা কমিটি।
- ২। জনাব তাপসী রাবেয়া, সহকারি পরিদর্শক, উপজেলা সমবায় কার্যালয়, আটঘরিয়া, পাবনা ও সদস্য, নৈতিকতা কমিটি।
- ৩। অফিস নথি।

বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি (২০২৩-২৪) এর জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন সংক্রান্ত  
নৈতিকতা কমিটির সভার কার্যবিবরণী।

স্থান : উপজেলা সমবায় কার্যালয়, আটঘরিয়া, পাবনা।  
তারিখ : ১৬/১০/২০২৩ খ্রিস্টাব্দ  
সময় : সকাল ১০.০০ ঘটিকা

জনাব শেখ জাকিয়া সুলতানা, উপজেলা সমবায় অফিসার, আটঘরিয়া, পাবনা ও আহবায়ক, জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন সংক্রান্ত নৈতিকতা কমিটি সভায় সভাপতিত্ব করেন। সভায় কমিটির নিম্নবর্ণিত সম্মানিত সদস্যগণ উপস্থিত আছেনঃ

ক্রমিক নম্বর	নাম ও পদবি	কমিটিতে পদবি	স্বাক্ষর
০১.	শেখ জাকিয়া সুলতানা উপজেলা সমবায় অফিসার, আটঘরিয়া, পাবনা।	আহবায়ক	স্বাক্ষরিত
০২.	মোঃ মুনছুর আলম সহকারি পরিদর্শক, উপজেলা সমবায় কার্যালয়, আটঘরিয়া, পাবনা।	সদস্য-সচিব	স্বাক্ষরিত
০৩.	তাপসী রাবেয়া সহকারি পরিদর্শক, উপজেলা সমবায় কার্যালয়, আটঘরিয়া, পাবনা।	সদস্য	স্বাক্ষরিত

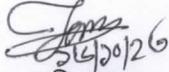
সভাপতি উপস্থিত সকলকে স্বাগত জানিয়ে সভার আলোচ্যসূচি মোতাবেক আলোচনা শুরু করার জন্য কমিটির সদস্য-সচিব জনাব মোঃ মুনছুর আলম'কে অনুরোধ করেন। তৎপ্রেক্ষিতে নিম্নবর্ণিত আলোচ্যসূচি মোতাবেক আলোচনা ও সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়ঃ

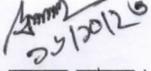
ক্রমিক নম্বর	আলোচ্যসূচি	আলোচনা	সিদ্ধান্ত
১.১	নৈতিকতা কমিটি সভা আয়োজন	জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা ও বাস্তবায়ন পরিবীক্ষণ সংক্রান্ত ত্রৈমাসিক প্রতিবেদনের লক্ষ্যমাত্রা নির্ধারণ ও অর্জন করার বিষয়ে সভায় বিস্তারিত আলোচনা করা হয়।	প্রতি কোয়ার্টারের প্রথম সপ্তাহে লক্ষ্যমাত্রা নির্ধারণ করতে হবে এবং উহা অর্জন করতে হবে।
১.২	নৈতিকতা কমিটির সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	নৈতিকতা কমিটির সভায় ত্রৈমাস ভিত্তিতে লক্ষ্যমাত্রাসমূহ বাস্তবায়ন করার জন্য নিয়মিত তদারকি ও ত্রৈমাস শেষে উহা অগ্রগতি প্রতিবেদন প্রস্তুতপূর্বক উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষ বরাবরে প্রেরণ করার বিষয়ে সভায় আলোচনা করা হয়।	প্রতি কোয়ার্টারের লক্ষ্যমাত্রা সমূহ নির্ধারিত সময়ের মধ্যে বাস্তবায়ন করা জন্য নিয়মিত তদারকি ও ত্রৈমাস শেষে উহা অগ্রগতি প্রতিবেদন প্রস্তুতপূর্বক উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষ বরাবরে প্রেরণ করতে হবে।
১.৩	সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্ত অংশীজনের (stakeholders) অংশগ্রহণে সভা	সভায় সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্ত প্রতি ত্রৈমাসের নির্ধারিত সময়ে অংশীজনের (stakeholders) অংশগ্রহণে সভা আয়োজন করে উহার অগ্রগতি প্রতিবেদন উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষ বরাবরে প্রেরণ করার বিষয়ে বিস্তারিত আলোচনা করা হয়।	সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্ত ত্রৈমাস ভিত্তিতে নির্ধারিত সময়ের মধ্যে অংশীজনের অংশগ্রহণে সভা আয়োজন করতে হবে।
১.৪	শুদ্ধাচার সংক্রান্ত সভা আয়োজন	সভায় সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্ত প্রতি ত্রৈমাসের নির্ধারিত সময়ে শুদ্ধাচার সংক্রান্ত সভা আয়োজন করে উহার অগ্রগতি প্রতিবেদন উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষ বরাবরে প্রেরণ করার বিষয়ে বিস্তারিত আলোচনা করা হয়।	সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্ত ত্রৈমাস ভিত্তিতে নির্ধারিত সময়ের মধ্যে শুদ্ধাচার সংক্রান্ত সভা আয়োজন করতে হবে।

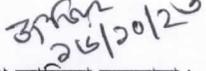
৩/১০

ক্রমিক নম্বর	আলোচ্যসূচি	আলোচনা	সিদ্ধান্ত
১.৫	কর্ম-পরিবেশ উন্নয়ন (স্বাস্থ্যবিধি অনুসরণ/ টিওএন্ডইভুজু অকেজো মালামাল বিনষ্টকরণ/ পরিষ্কার-পরিচ্ছন্নতা বৃদ্ধি ইত্যাদি)	জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়নের নিমিত্তে কর্ম-পরিবেশ উন্নয়ন (স্বাস্থ্যবিধি অনুসরণপূর্বক) অকেজো মালামাল, অপ্রয়োজনীয় নথিপত্র বিনষ্টকরণ এবং অফিস আঞ্জিনা পরিষ্কার-পরিচ্ছন্নতা বৃদ্ধির বিষয়ে বিস্তারিত আলোচনা করা হয়।	কর্ম-পরিবেশ উন্নয়নের নিমিত্তে স্বাস্থ্যবিধি অনুসরণপূর্বক অফিসের অকেজো মালামাল, অপ্রয়োজনীয় নথিপত্র বিনষ্টকরণ এবং অফিস আঞ্জিনা পরিষ্কার-পরিচ্ছন্নতা বৃদ্ধি করতে হবে।
১.৬	জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা, ২০২৩-২৪ও ত্রৈমাসিক পরিবীক্ষণ প্রতিবেদন দপ্তর/সংস্থায় দাখিল ও স্ব স্ব ওয়েবসাইটে আপলোডকরণ	জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা, ২০২৩-২৪ ও ত্রৈমাসিক পরিবীক্ষণ প্রতিবেদন উর্ধ্বতন দপ্তরে প্রেরণ ও অত্র অফিসের ওয়েবসাইটে আপলোডকরণ করার বিষয়ে বিস্তারিত আলোচনা করা হয়।	জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা, ২০২৩-২৪ ও ত্রৈমাসিক পরিবীক্ষণ প্রতিবেদন উর্ধ্বতন দপ্তরে প্রেরণ ও অত্র অফিসের ওয়েবসাইটে আপলোড করতে হবে।
৩.১	সেবা প্রদানের ক্ষেত্রে রেজিস্টারে প্রদেয় সেবার বিবরণ ও সেবাগ্রহীতার মতামত সংরক্ষণ।	সেবা প্রদানের ক্ষেত্রে রেজিস্টারে প্রদেয় সেবার বিবরণ ও সেবাগ্রহীতার মতামত সংরক্ষণ করার বিষয়ে সভায় বিস্তারিত আলোচনা করা হয়।	সেবা প্রদানের ক্ষেত্রে রেজিস্টারে প্রদেয় সেবার বিবরণ ও সেবাগ্রহীতার মতামত সংরক্ষণ করতে হবে।
৩.৪	নিবন্ধিত প্রাথমিক সমিতির কার্যক্রমে স্বচ্ছতা আনয়নের লক্ষ্যে উপজেলাধীন ৩টি সমবায় সমিতির ২০২৩-২৪ সালে অনুষ্ঠিত এজিএম সংক্রান্ত রেকর্ড যাচাই।	অত্র উপজেলাধীন প্রাথমিক সমিতির কার্যক্রমে স্বচ্ছতা আনয়নের লক্ষ্যে ৩টি সমবায় সমিতির ২০২৩-২৪ সালে অনুষ্ঠিত এজিএম সংক্রান্ত রেকর্ডপত্র ত্রৈমাসিক লক্ষ্যমাত্রা অনুযায়ী যাচাই করার বিষয়ে সভায় বিস্তারিত আলোচনা করা হয়।	অত্র উপজেলাধীন প্রাথমিক সমিতির কার্যক্রমে স্বচ্ছতা আনয়নের লক্ষ্যে ৩টি সমবায় সমিতির ২০২৩-২৪ সালে অনুষ্ঠিত এজিএম সংক্রান্ত রেকর্ডপত্র ত্রৈমাসিক লক্ষ্যমাত্রা অনুযায়ী যাচাইপূর্বক প্রতিবেদন সংরক্ষণ ও উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষ বরাবরে প্রেরণ করতে হবে।

সভায় আর কোন আলোচনা না থাকায় আহবায়ক উপস্থিত সকল সদস্যকে ধন্যবাদ জানিয়ে সভার সমাপ্ত ঘোষণা করেন।

  
(তাপসী রাবেয়া)  
সহকারি পরিদর্শক  
উপজেলা সমবায় কার্যালয়  
আটঘরিয়া, পাবনা  
ও  
সদস্য, নৈতিকতা কমিটি।

  
(মোঃ মুনছুর আলম)  
সহকারি পরিদর্শক  
উপজেলা সমবায় কার্যালয়  
আটঘরিয়া, পাবনা  
ও  
সদস্য-সচিব, নৈতিকতা কমিটি।

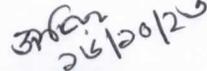
  
(শেখ জাকিয়া সুলতানা)  
উপজেলা সমবায় অফিসার  
আটঘরিয়া, পাবনা  
ও  
আহবায়ক, নৈতিকতা কমিটি।

স্মারক নং: ৪৭.৬১.৭৬০৫.০০০.০৬.০০৬.১৭-২৭৪(৩)

তারিখ: ১৬/১০/২০২৩খ্রি.

সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য অনুলিপি প্রেরণ করা হলো:

- ১। জেলা সমবায় কর্মকর্তা, পাবনা।
- ২। জনাব তাপসী রাবেয়া, সহকারি পরিদর্শক, উপজেলা সমবায় কার্যালয়, আটঘরিয়া, পাবনা।  
(এ দপ্তরের ওয়েবপোর্টালে প্রকাশের জন্য)
- ৩। অফিস নথি।

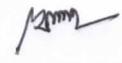
  
(শেখ জাকিয়া সুলতানা)  
উপজেলা সমবায় অফিসার  
আটঘরিয়া, পাবনা  
ও  
আহবায়ক, নৈতিকতা কমিটি।

বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি (২০২৩-২৪) এর জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন সংক্রান্ত  
নৈতিকতা কমিটির সভার উপস্থিতি।

স্থান : উপজেলা সমবায় কার্যালয়, আটঘরিয়া, পাবনা।

তারিখ : ১৬/১০/২০২৩ খ্রিষ্টাব্দ

সময় : সকাল ১০.০০ ঘটিকা

ক্রমিক নম্বর	নাম ও পদবি	কমিটিতে পদবি	স্বাক্ষর
০১.	শেখ জাকিয়া সুলতানা উপজেলা সমবায় অফিসার, আটঘরিয়া, পাবনা।	আহ্বায়ক	
০২.	মোঃ মুনছুর আলম সহকারি পরিদর্শক, উপজেলা সমবায় কার্যালয়, আটঘরিয়া, পাবনা।	সদস্য-সচিব	
০৩.	তাপসী রাবেয়া সহকারি পরিদর্শক, উপজেলা সমবায় কার্যালয়, আটঘরিয়া, পাবনা।	সদস্য	

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার  
উপজেলা সমবায় কার্যালয়  
আটঘরিয়া, পাবনা।

সূচক: ১.৩

[www.co-operative.atghoria.pabna.gov.bd](http://www.co-operative.atghoria.pabna.gov.bd)

নোটিশ:

স্মারক নং-৪৭.৬১.৭৬০৫.০০০.০৬.০০৭.১৭.৩০৭

তারিখঃ- ১৯/১১/২০২৩খ্রি.।

বিষয়ঃ আটঘরিয়া উপজেলার সমবায় বিভাগ কর্তৃক সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্ত অংশীজনের (stakeholders) সভা।

উপর্যুক্ত বিষয়ের প্রেক্ষিতে জানানো যাচ্ছে যে, আটঘরিয়া উপজেলার সমবায় বিভাগ কর্তৃক সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্ত অংশীজনের (stakeholders) সমন্বয়ে আগামী ২৯/১১/২০২৩খ্রি: তারিখ সকাল ১০.০০ টায় উপজেলা সমবায় কার্যালয়, আটঘরিয়া, পাবনাতে এক সভার আয়োজন করা হয়েছে। উক্ত সভায় উপস্থিত থাকার জন্য আপনাকে বিশেষ ভাবে অনুরোধ করা হলো।

স্বাক্ষরিত/-

(শেখ জাকিয়া সুলতানা)

উপজেলা সমবায় অফিসার

আটঘরিয়া, পাবনা

ও

আহবায়ক, নৈতিকতা কমিটি।

প্রাপক: জনাব .....

সভাপতি/ সম্পাদক

..... সমবায় সমিতি লি.

আটঘরিয়া, পাবনা।

স্মারক নং-৪৭.৬১.৭৬০৫.০০০.০৬.০০৬.১৭-৩০৭/১(৩)

তারিখঃ ১৯/১১/২০২৩খ্রি.।

সদয় জ্ঞাতার্থে ও কার্যার্থে অনুলিপি বিতরণ:-

০১। জেলা সমবায় অফিসার, পাবনা। (সদয় অবগতির জন্য)

০২। জনাব..... সহকারী পরিদর্শক/ অফিস সহকারী কাম-কম্পিউটার অপারেটর  
উপজেলা সমবায় অফিস, আটঘরিয়া, পাবনা।

০৩। অফিস নথি।

জাকিয়া  
২৯/১১/২০২৩

উপজেলা সমবায় অফিসার

আটঘরিয়া, পাবনা

ও

আহবায়ক, নৈতিকতা কমিটি।

**আটঘরিয়া উপজেলা সমবায় বিভাগ কর্তৃক সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্ত অংশীজনের (stakeholders) অংশগ্রহণে সভার কার্যবিবরণী।**

সভাপতির নাম: শেখ জাকিয়া সুলতানা  
উপজেলা সমবায় অফিসার  
আটঘরিয়া, পাবনা।  
সভার তারিখ : ২৯/১১/২০২৩খ্রি:  
স্থান : উপজেলা সমবায় কার্যালয়  
আটঘরিয়া, পাবনা।  
সময়: সকাল- ১০.০০টা।

অধ্যকার সভা জনাব শেখ জাকিয়া সুলতানা, উপজেলা সমবায় অফিসার, উপজেলা সমবায় কার্যালয়, আটঘরিয়া, পাবনা ও আহবায়ক, জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন সংক্রান্ত নৈতিকতা কমিটি এর সভাপতিত্বে শুরু করা হয়। (হাজিরা সংযুক্ত)

আলোচ্য সূচী	আলোচনা	সিদ্ধান্ত	বাস্তবায়ন
(১) উপজেলা সমবায় দপ্তর হতে সেবা প্রাপ্তির বিষয়ে সুশাসন নিশ্চিতকরণ	(১) সভার শুরুতে অধ্যকার সভার সভাপতি অত্র আটঘরিয়া উপজেলা দপ্তর হতে অংশীজন (stakeholders) বৃন্দকে যে সকল সেবা প্রদান করা হয়, সে সকল বিষয়ে বিস্তারিত বক্তব্য উপস্থাপন করেন। তিনি তাঁর বক্তব্যে দাপ্তরিক ঐ সকল সেবা প্রাপ্তির বিষয়ে অংশীজনের কোন সমস্যা হলে তাৎক্ষণিকভাবে কমিটির সভাপতিকে অবহিত করার জন্য অনুরোধ জানান, যাতে অংশীজনবৃন্দকে কোন রকম হয়রানির শিকার না হতে হয় এবং এতে করে অত্র দপ্তরের সেবা প্রদানে সুশাসন প্রতিষ্ঠার বিষয়টি নিশ্চিত করা যায়।	সভাপতির প্রস্তাব সভায় উপস্থিত সকল অংশীজনসহ সর্বসম্মতিক্রমে অনুমোদিত ও গৃহীত হলো।	নৈতিকতা কমিটি, উপজেলা সমবায় কার্যালয়, আটঘরিয়া, পাবনা।

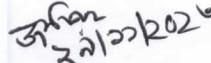
অতঃপর সভায় আর কোন আলোচনা না থাকায় সভাপতি সাহেব সবাইকে ধন্যবাদ জানিয়ে সভার কাজ সমাপ্ত ঘোষণা করেন।

স্বাক্ষরিত/-  
(শেখ জাকিয়া সুলতানা)  
উপজেলা সমবায় অফিসার  
আটঘরিয়া, পাবনা  
ও  
আহবায়ক, নৈতিকতা কমিটি।

স্মারক নং-৪৭.৬১.৭৬০৫.০০০.০৬.০০৬.১৭- ৩১২/১(৪)  
সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য অনুলিপি:

তারিখ:-২৯/১১/২০২৩খ্রি:

- ১। জেলা সমবায় অফিসার, পাবনা।
- ২। জনাব মোঃ মুনছুর আলম, সহকারি পরিদর্শক, উপজেলা সমবায় কার্যালয়, আটঘরিয়া, পাবনা ও সদস্য-সচিব, নৈতিকতা কমিটি।
- ৩। জনাব তাপসী রাবেয়া, সহকারি পরিদর্শক, উপজেলা সমবায় কার্যালয়, আটঘরিয়া, পাবনা ও সদস্য, নৈতিকতা কমিটি।
- ৪। অফিস নথি।

  
 (শেখ জাকিয়া সুলতানা)  
 উপজেলা সমবায় অফিসার  
 আটঘরিয়া, পাবনা  
 ও  
 আহবায়ক, নৈতিকতা কমিটি।

আটঘরিয়া উপজেলার সমবায় বিভাগ কর্তৃক সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্ত অংশীজনের (stakeholders) সভা

উপজেলা: আটঘরিয়া

জেলা: পাবনা

তারিখ: ২১/১১/২০

ক্রমিক নং	উপস্থিতির নাম	ঠিকানা	স্বাক্ষর
১	মোঃ আব্দুল হেলাল	সিঃ হুজিলা মসজিদ ৩৫.৫৫.নি	আব্দুল হেলাল
২	ইমরান হোসেন	সিঃ হুজিলা মসজিদ বি.ম.নি.	ইমরান
৩	ইকবাল	৷	ইকবাল
৪	মোঃ আব্দুল কাদের	৷	আব্দুল কাদের
৫	৷ আব্দুল মালিক	৷	আব্দুল মালিক
৬	মোঃ ফারুক ইসলাম	৷	Farukul
৭	মোঃ ইব্রাহিম হোসেন	আটঘরিয়া মসজিদ বি.ম.নি.	
৮	মোঃ আমিরুল ইসলাম	৷	আমিরুল ইসলাম
৯	৷ আমিরুল ইসলাম-২	৷	আমিরুল ইসলাম
১০	মোঃ জাকির হোসেন	আটঘরিয়া মসজিদ বি.ম.নি.	জাকির হোসেন
১১	মোঃ মিজানুর রহমান	৷	মিজানুর রহমান
১২	মোঃ আমল উদ্দীন মোল্লা	আটঘরিয়া মসজিদ বি.ম.নি.	আমল উদ্দীন মোল্লা
১৩	শ্রী মুহিব হেলাল	আটঘরিয়া মসজিদ বি.ম.নি.	শ্রী মুহিব হেলাল
১৪	শ্রী আব্দুল ৷	৷	আব্দুল ৷
১৫	শ্রী দাস ৷	৷	শ্রী দাস
১৬	শ্রী মাসুদ ৷	৷	শ্রী মাসুদ
১৭	শ্রী হুমায়ুন হেলাল	৷	শ্রী হুমায়ুন হেলাল
১৮	মোঃ ইব্রাহিম হোসেন	আটঘরিয়া মসজিদ বি.ম.নি.	ইব্রাহিম হোসেন
১৯	মোঃ মোকলেম হুর রহমান	আটঘরিয়া মসজিদ বি.ম.নি.	মোকলেম হুর রহমান
২০	৷ ফজলুল হক	৷	ফজলুল হক
২১	৷ আব্দুল গা	৷	আব্দুল গা
২২	৷ আব্দুর রহমান	৷	আব্দুর রহমান
২৩	৷ মাসুদ উদ্দীন	আটঘরিয়া মসজিদ বি.ম.নি.	মাসুদ উদ্দীন
২৪	৷ আঃ আলম	৷	আঃ আলম
২৫	৷ জাকির হোসেন	৷	জাকির হোসেন

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার  
উপজেলা সমবায় কার্যালয়  
আটঘরিয়া, পাবনা

অংশীজনের সভার স্থিরচিত্র  
তারিখ: ২৯/১১/২০২০



গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার  
 উপজেলা সমবায় অফিসার এর কার্যালয়  
 আটঘরিয়া, পাবনা।  
[www.co-operative.atghoria.pabna.gov.bd](http://www.co-operative.atghoria.pabna.gov.bd)

## নোটিশ:

স্মারক নং-৪৭.৬১.৭৬০৫.০০০.০৬.০০৬.১৭-৩১৭

তারিখঃ ০৩/১২/২০২৩খ্রি।

এতদ্বারা সংশ্লিষ্ট সকল কর্মকর্তা/ কর্মচারীকে জানানো যাচ্ছে যে, শুদ্ধাচার সংক্রান্ত বিষয়ে আগামী ১০/১২/২০২৩খ্রি. তারিখ সকাল ১০.০০ ঘটিকায় উপজেলা সমবায় কার্যালয়, আটঘরিয়া, পাবনায় নৈতিকতা কমিটির এক সভা অনুষ্ঠিত হবে। উক্ত সভায় সংশ্লিষ্ট সকলকে যথাসময়ে উপস্থিত থাকার জন্য অনুরোধ করা হলো।

## আলোচ্যসূচি:

- ১। শুদ্ধাচার সংক্রান্ত বিষয়ে আলোচনা ও সিদ্ধান্ত গ্রহণ।
- ২। বিবিধ।

স্বাক্ষরিত/-

(শেখ জাকিয়া সুলতানা)

উপজেলা সমবায় অফিসার

আটঘরিয়া, পাবনা

ও

আহবায়ক, নৈতিকতা কমিটি।

স্মারক নং-৪৭.৬১.৭৬০৫.০০০.০৬.০০৬.১৭-৩১৭/১(৩)

তারিখঃ ০৩/১২/২০২৩খ্রি।

## সদয় জ্ঞাতার্থে ও কার্যার্থে অনুলিপি বিতরণ:-

- ০১। জেলা সমবায় অফিসার, পাবনা। (সদয় অবগতির জন্য)
- ০২। জনাব..... সহকারী পরিদর্শক/ অফিস সহকারী কাম-কম্পিউটার অপারেটর  
উপজেলা সমবায় অফিস, আটঘরিয়া, পাবনা।
- ০৩। অফিস নথি।

জাকিয়া  
০৬/১২/২৩

উপজেলা সমবায় অফিসার

আটঘরিয়া, পাবনা

ও

আহবায়ক, নৈতিকতা কমিটি।

## শুদ্ধাচার সংক্রান্ত বিষয়ে নৈতিকতা কমিটির সভার কার্যবিবরণী

স্থান : উপজেলা সমবায় কার্যালয়, আটঘরিয়া, পাবনা।  
সময় : সকাল ১০.০০ ঘটিকায়  
তারিখ : ১০/১২/২০২৩খ্রি।

জনাব শেখ জাকিয়া সুলতানা, উপজেলা সমবায় অফিসার, আটঘরিয়া, পাবনা ও আহবায়ক, জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন সংক্রান্ত নৈতিকতা কমিটি সভায় সভাপতিত্ব করেন। সভায় কমিটির নিম্নবর্ণিত সম্মানিত সদস্যগণ উপস্থিত আছেনঃ

ক্রমিক নম্বর	নাম ও পদবি	কমিটিতে পদবি	স্বাক্ষর
০১.	শেখ জাকিয়া সুলতানা উপজেলা সমবায় অফিসার, আটঘরিয়া, পাবনা।	আহবায়ক	স্বাক্ষরিত
০২.	মোঃ মুনছুর আলম সহকারি পরিদর্শক, উপজেলা সমবায় কার্যালয়, আটঘরিয়া, পাবনা।	সদস্য-সচিব	স্বাক্ষরিত
০৩.	তাপসী রাবেয়া সহকারি পরিদর্শক, উপজেলা সমবায় কার্যালয়, আটঘরিয়া, পাবনা।	সদস্য	স্বাক্ষরিত

সভাপতি উপস্থিত সকলকে স্বাগত জানিয়ে সভার আলোচ্যসূচি মোতাবেক আলোচনা শুরু করার জন্য কমিটির সদস্য-সচিব জনাব মোঃ মুনছুর আলম'কে অনুরোধ করেন। তৎপ্রেক্ষিতে নিম্নবর্ণিত আলোচ্যসূচি মোতাবেক আলোচনা ও সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়ঃ

ক্র: নং	বিষয়	আলোচনা	সিদ্ধান্ত	বাস্তবায়ন
০১।	নিয়মিত উপস্থিতি	এ বিষয়ে বিস্তারিত আলোচনা করা হয়। অত্র উপজেলা সমবায় দপ্তরের কর্মরত কর্মকর্তা/কর্মচারীগণকে সকাল ৯.০০ ঘটিকা হইতে বিকাল ৪.০০ ঘটিকা পর্যন্ত কর্মস্থলের বাহিরে প্রয়োজন ব্যতীত কর্মস্থলের বাহিড়ে না থেকে সার্বক্ষণিকভাবে কর্মস্থলে উপস্থিত থাকার বিষয়ে আলোচনা করা হয়।	কর্মকর্তা/কর্মচারীগণকে সকাল ৯.০০ ঘটিকা হইতে ৪.০০ ঘটিকা পর্যন্ত (প্রয়োজন ব্যতীত) সার্বক্ষণিকভাবে কর্মস্থলে উপস্থিত সুনিশ্চিত করনের সিদ্ধান্ত গ্রহীত হয়।	নৈতিকতা কমিটি
০২।	জন সাধারণকে নৈতিকতার ভিত্তিতে সঠিক সেবা প্রদান	এ বিষয়ে বিস্তারিত আলোচনা করা হয়। অত্র উপজেলার বিভিন্ন সমস্যা নিয়ে আগত জনসাধারণ তাদের সমস্যাসমূহ অত্র দপ্তরে একটি অভিযোগ বক্স/সমস্যার রেজিস্টার থাকবে, সেখানে তারা তাদের অভিযোগ/সমস্যার বিষয় লিপিবদ্ধ করে বক্সে ফেলবেন/রেজিস্টারে লিখবেন। এ বিষয়ে সভায় আলোচনা করা হয়।	রক্ষিত বক্সে/রেজিস্টারে লিপিবদ্ধকৃত অভিযোগ/সমস্যাসমূহ সদস্য-সচিব তাৎক্ষণিকভাবে সংশ্লিষ্ট দায়িত্বে নিয়োজিত কর্মকর্তার নিকট প্রেরণ করবেন এবং তিনি দ্রুততার সহিত নিষ্পত্তি করবেন।	নৈতিকতা কমিটি

অতঃপর সভায় আর কোন আলোচনা না থাকায় সভাপতি সাহেব সবাইকে ধন্যবাদ জানিয়ে সভার কাজ সমাপ্ত ঘোষণা করেন।

স্বাক্ষরিত/-

(শেখ জাকিয়া সুলতানা)  
উপজেলা সমবায় অফিসার  
আটঘরিয়া, পাবনা  
ও  
আহবায়ক, নৈতিকতা কমিটি।

তারিখ:- ১০/১২/২০২৩খ্রি:

স্মারক নং-৪৭.৬১.৭৬০৫.০০০.০৬.০০৬.১৭-৩২১/১(৪)  
সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য অনুলিপি:

- ১। জেলা সমবায় অফিসার, পাবনা।
- ২। জনাব মোঃ মুনছুর আলম, সহকারি পরিদর্শক, উপজেলা সমবায় কার্যালয়, আটঘরিয়া, পাবনা ও সদস্য-সচিব, নৈতিকতা কমিটি।
- ৩। জনাব তাপসী রাবেয়া, সহকারি পরিদর্শক, উপজেলা সমবায় কার্যালয়, আটঘরিয়া, পাবনা ও সদস্য, নৈতিকতা কমিটি।
- ৪। অফিস নথি।

(শেখ জাকিয়া সুলতানা)  
উপজেলা সমবায় অফিসার  
আটঘরিয়া, পাবনা  
ও  
আহবায়ক, নৈতিকতা কমিটি।

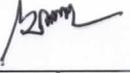
সূচক: ১.৪

শুদ্ধাচার সংক্রান্ত বিষয়ে নৈতিকতা কমিটির সভার উপস্থিতি।

স্থান : উপজেলা সমবায় কার্যালয়, আটঘরিয়া, পাবনা।

তারিখ : ১০/১২/২০২৩ খ্রিস্টাব্দ

সময় : সকাল ১০.০০ ঘটিকা

ক্রমিক নম্বর	নাম ও পদবি	কমিটিতে পদবি	স্বাক্ষর
০১.	শেখ জাকিয়া সুলতানা উপজেলা সমবায় অফিসার, আটঘরিয়া, পাবনা।	আহবায়ক	
০২.	মোঃ মুনছুর আলম সহকারি পরিদর্শক, উপজেলা সমবায় কার্যালয়, আটঘরিয়া, পাবনা।	সদস্য-সচিব	
০৩.	তাপসী রাবেয়া সহকারি পরিদর্শক, উপজেলা সমবায় কার্যালয়, আটঘরিয়া, পাবনা।	সদস্য	