



গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
সমবায় অধিদপ্তর
সমবায় ভবন, আগারগাঁও, ঢাকা-১২০৭।
www.coop.gov.bd



স্মারক নং-৪৭.৬১.০০০০.০০৪.০৬.০০৫.২০১৩ জি (৪র্থ খন্ড)-

৫০১-৬/৩

তারিখ- ০৬/০৭/২০২২

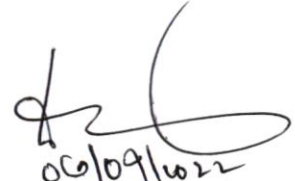
বিষয়ঃ ২০২১-২০২২ অর্থ বছরের সমবায় অধিদপ্তরের জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশলের ৪র্থ কোয়ার্টার (এপ্রিল-জুন) এর অগ্রগতি, স্ব-মূল্যায়ন প্রতিবেদন ও প্রমাণক প্রেরণ প্রসঙ্গে।

সূত্র : পল্লী উন্নয়ন ও সমবায় বিভাগের স্মারক নং-৪৭.০০.০০০০.০৪৬.১৬.০২৩.২১.৭৮ তারিখ- ১৫/০৬/২০২২ খ্রি:।

উপর্যুক্ত বিষয় ও সূত্রের আলোকে ২০২১-২০২২ অর্থ বছরের সমবায় অধিদপ্তরের জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশলের ৪র্থ কোয়ার্টারের (এপ্রিল - জুন) এর অগ্রগতি, স্ব-মূল্যায়ন প্রতিবেদন ও প্রমাণক সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য এ সংগে প্রেরণ করা হল।

সংযুক্ত: বাস্তবায়ন অগ্রগতি, স্ব-মূল্যায়ন প্রতিবেদন, প্রমাণক।

সচিব
পল্লী উন্নয়ন ও সমবায় বিভাগ
বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
(দৃ: আ:- সহকারী সচিব, এপিএ সেল)


০৬/০৭/২০২২
(ড. মোঃ হারুন-অর-রশিদ বিশ্বাস)
নিবন্ধক ও মহাপরিচালক
ফোন : ০২-৪৮১১৯৩০৫
e-mail: reg.dg@coop.gov.bd

দপ্তর/সংস্থার নাম: সমবায় অধিদপ্তর, ঢাকা।

দপ্তর/সংস্থার জাতীয় শুল্কচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা, ২০২১-২০২২

(৪র্থ কোয়ার্টার : এপ্রিল, ২০২২ হতে জুন, ২০২২)

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২১-২০২২ অবধি বস্তুর লক্ষ্যমাত্রা	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন	অর্জিত মান	মন্তব্য
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪

১. প্রাতিষ্ঠানিক ব্যবস্থা.....

১.১ নৈতিকতা কমিটির সভা আয়োজন	সভা আয়োজিত	৪	সংখ্যা	ফোকাল পয়েন্ট	০৪টি	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	০১	০১	০১	০১	০৪		অর্জিত
১.২ নৈতিকতা কমিটির সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	বাস্তবায়িত সিদ্ধান্ত	৬	%	সংশ্লিষ্ট শাখা	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%		অর্জিত
১.৩ সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিশ্চিত অংশীজনের (stakeholders) অংশগ্রহণে সভা	অনুষ্ঠিত সভা	২	সংখ্যা	ফোকাল পয়েন্ট	০২টি	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	০১	০১	-	০১	০২		অর্জিত
১.৪ শুল্কচার সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ আয়োজন	প্রশিক্ষণ আয়োজিত	২	সংখ্যা	ফোকাল পয়েন্ট	০৪টি (২০০ জন)	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	০১টি (৫০জন)	০১টি (৫০জন)	০১টি (৫০জন)	০১টি (৫০জন)	০৪টি (২০০জন)		অর্জিত
১.৫ কর্ম-পরিরেখা উন্নয়ন (স্বাস্থ্যবিধি অনুসরণ/টিওএডইউক অকেজো মানামাল বিনষ্টকরণ/পরিস্কার-পরিচ্ছন্নতা বৃদ্ধি ইত্যাদি)	উন্নত কর্ম-পরিরেখা	২	সংখ্যা ও তারিখ	অতিরিক্ত নিবন্ধক (প্রশাসন) তারিখ	০১টি ও ০১/০৬/২০২১ ০১/০৬/২০২১ ০১/০৬/২০২১	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	০১ ০১ ০১	০১ ০১ ০১	-	০১	০৩	১৪/০৬/২১ ১০/০৬/২১ ১০/০৬/২১	অর্জিত
১.৬ জাতীয় শুল্কচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা, ২০২১-২২ ও ত্রৈমাসিক পরিবীক্ষণ প্রতিবেদন সংশ্লিষ্ট মন্ত্রণালয়ে দাখিল ও স্ব স্ব ওয়েবসাইটে আপলোডকরণ	কর্মপরিকল্পনা ও ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন দাখিলকৃত ও আপলোডকৃত	১	তারিখ	ফোকাল পয়েন্ট	০১/০৬/২০২১ ১৪/০৬/২০২১ ১০/০৬/২০২১ ১৪/০৬/২০২১	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	০১ ০১ ০১ ০১	১৪/০৬/২১ ০১/০৬/২১ ০১/০৬/২১ ১৪/০৬/২১	১৪/০৬/২১ ০১/০৬/২১ ০১/০৬/২১ ১৪/০৬/২১	০৬/০৬/২১ ০১/০৬/২১ ০১/০৬/২১ ০১/০৬/২১	১৪/০৬/২১ ০১/০৬/২১ ০১/০৬/২১ ১৪/০৬/২১		অর্জিত
১.৭ আওতাধীন আঞ্চলিক/মোট পর্যায়ের কার্যালয় (প্রয়োজ্য ক্ষেত্রে) কর্তৃক দাখিলকৃত জাতীয় শুল্কচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা ও পরিবীক্ষণ প্রতিবেদনের ওপর ফিডব্যাক প্রদান	ফিডব্যাক সভা/কার্যালয় অনুষ্ঠিত	৪	তারিখ	নৈতিকতা কমিটি	০১/০৬/২০২১ ১৪/০৬/২০২১ ১০/০৬/২০২১ ১৪/০৬/২০২১	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	০১ ০১ ০১ ০১	১৪/০৬/২১ ০১/০৬/২১ ০১/০৬/২১ ১৪/০৬/২১	১৪/০৬/২১ ০১/০৬/২১ ০১/০৬/২১ ১৪/০৬/২১	১৪/০৬/২১ ০১/০৬/২১ ০১/০৬/২১ ১৪/০৬/২১	০৬/০৬/২১ ১০/০৬/২১ ১০/০৬/২১ ১০/০৬/২১		অর্জিত

০১/০৬/২১

০১/০৬/২১

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের বাস্তবায়নের ব্যক্তি/পদ	২০২১-২০২২ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	২০২১-২০২২ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন	অর্জিত মান	মন্তব্য
১. শুল্ক প্রদানের পুরস্কার প্রদান এবং পুরস্কারপ্রাপ্তদের তালিকা ওয়েবসাইটে প্রকাশ	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
২. আর্থিক ব্যবস্থাপনা উন্নয়ন				নৈতিকতা কমিটি	০৩/০৬/২০২২	লক্ষ্যমাত্রা	-	-	-	-	২০/০৬/২২	২০/০৬/২২	অর্জিত
২.১ ২০২১-২২ অর্থ বছরের ক্রয়-পরিকল্পনা পরিকল্পনা (প্রকল্পের অনুমোদিত বাইরে ক্রয় পরিকল্পনাসহ) ওয়েবসাইটে প্রকাশ	ক্রয়-পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	২	তারিখ	উপ-নিবন্ধক (ফাইনাল) ও প্রকল্প পরিচালক	০১/০৭/২০২২	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	০১/০৭/২২	-	-	-	১১/০৭/২২		অর্জিত
২.২ প্রকল্পের PSC ও PIC সভা আয়োজন	সভা আয়োজিত	২	সংখ্যা	প্রকল্প পরিচালক	PSC-৪টি PIC-৪টি	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	PSC-১টি PIC-১টি	PSC-১টি PIC-১টি	PSC-১টি PIC-১টি	PSC-১টি PIC-১টি	PSC-০৩টি PIC-০৭টি		অর্জিত
২.৩ বাইরে উন্নয়ন কর্মসূচি বাস্তবায়ন	বাইরে উন্নয়ন কর্মসূচি বাস্তবায়িত	২	%	প্রকল্প পরিচালক	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	২০%	২০%	৩০%	৩০%	১৯.১২%		অর্জিত
২.৪ প্রকল্প সমাপ্তি শেষে প্রকল্পের সমাপ্তি (যানবাহন, কম্পিউটার, আসবাবপত্র ইত্যাদি) বিধি মোতাবেক হস্তান্তর করা	প্রকল্পের সমাপ্তি বিধি মোতাবেক হস্তান্তরিত	২	তারিখ	প্রকল্প পরিচালক	০৭/০৭/২২ ০১/১২/২০২২	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	০৭/০৭/২২	০১/১২/২২	-	-	০৭/০৭/২২		অর্জিত
৩. শুল্ক প্রদানের সংশ্লিষ্ট এবং সুশীল প্রতিবেদন সহায়ক অন্যান্য কার্যক্রম..... (অগ্রাধিকার ভিত্তিতে মূলতঃ পাঁচটি কার্যক্রম)													
৩.১ জাতীয় সমবায় সনাতন নিবন্ধন কার্যক্রমে যুক্তি আনয়ন:		৪	%	সুশীল নিবন্ধক (অডিট ও আইন)	৩	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	-	৩০%	৪০%	৩০%	১০০%		অর্জিত
ক) অর্থ বছরের শেষে নিবন্ধন কার্যক্রম সম্পাদনের জন্য বরাদ্দ প্রদান (দায়িত্ব বন্টন)।	ক) বরাদ্দ পত্র।					অর্জন	-	৩০%	৪০%	৩০%	১০০%		অর্জিত
খ) নিবন্ধন শুরুর ১৫ দিন পূর্বে সংশ্লিষ্ট সমাপ্তিতে নোটিশ জারি।	খ) নোটিশ।												
গ) নিবন্ধন ক্ষেত্রে যে সকল বিষয়ে গুরুত্বোপেক্ষ করতে হবে:	গ) নিবন্ধন প্রতিবেদন।												
২) সমাপ্তি ব্যবস্থাপনা													
২) বিনিয়োগ (উপ-আইন/ সমবায় সনাতন আইন ও বিধিমালা অনুযায়ী নিয়ন্ত্রণমোযোগ্য)													
i) স্থায়ী সম্পদ													
ii) ঋণ													

০০০০০০

০০০০০০

০০০০০০

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাহ্যিকায়নের মাসিক/পত্রিকার ব্যাখ্যা/পত্র	২০১১-২০১২ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	বাহ্যিকায়ন অনুপাত পরিবীক্ষণ, ২০১১-২০১২				মোট অর্জন	অর্জিত মান	মন্তব্য
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	১১	১২	১৩
iii) স্থিতিশীল অনুযায়ী লাভ-ক্ষতির হিসাব iv) লভ্যতা বটম v) অর্থবছর শেষ হবার পরবর্তী অর্থবছরের ৩১ মার্চের মধ্যে নিরীক্ষা কার্যক্রম সম্পন্ন করে নিরীক্ষক প্রয়োজনীয় তথ্য উপাত্ত নিরীক্ষা প্রতিবেদনে বিজ্ঞাপিত উল্লেখ করে প্রতিবেদন দাখিল করেন। ৬) সমবায় সমিতিগুলো নিরীক্ষা প্রতিবেদন পাবার ৬০ দিনের মধ্যে এজিএম (সাধারণ সভা) করতে হবে (বাবস্থাপনা কমিটির অনিয়ম নিরীক্ষার মাধ্যমে প্রতিফলিত হবে কি না তা যাচাইয়ের জন্য)।	ঘ) নিরীক্ষা প্রতিবেদন। ৬) সভার নোটিশ, কার্যবিবরণী।												
৩.২ সমবায় সমিতির নিবন্ধন কার্যক্রমে স্বচ্ছতা অনুলম্বন : সেট্টা: থানা সমবায় কার্যালয়, রমনা, তাকার পেশাজীহী সমবায় সমিতি সমূহের নিবন্ধন কার্যক্রম নির্ধারণ : i) নির্ধারিত ফরমে উপজেলা/জেলা সমবায় কার্যালয়ে নিবন্ধনের আবেদন দাখিল (আবেদনের সাথে সংশ্লিষ্ট প্রয়োজনীয় কাগজপত্র সংযুক্ত থাকবে)। ii) নিবন্ধনের আবেদন দাখিলের শর্ত/ নির্দেশনাবলী যথাযথভাবে পালন করা হবে কিনা? সেটি নিশ্চিত করার জন্য আবেদনের সাথে সংশ্লিষ্ট সকল সদস্য ও জনপ্রতিনিধি, উপস্থিতিতে অবহিতকরণ সভা/ গ্রাক নিবন্ধন প্রশিক্ষণ আয়োজন। iii) আবেদনকারীগণের নিজস্ব কার্যালয় আছে কিনা তা সরেজমিনে পর্যবেক্ষণ। iv) সেট্টাপতিগণ থানা কার্যালয়ে আবেদন পর্যালোচনা পূর্বক সঠিক আবেদনসমূহ জেলা কার্যালয়ে জমা: জেলা কার্যালয় কর্তৃক	i) খেচর/নথি/চিত্রে আবেদন পত্র ও সংশ্লিষ্ট কাগজপত্র যাচাই প্রতিবেদন: ii) সভার কার্যবিবরণী / প্রশিক্ষণ সংক্রান্ত তথ্য। iii) পর্যবেক্ষণ প্রতিবেদন iv) নিবন্ধন সময়।	৪	%	মুখ্য-নিবন্ধক (অডিট ও আইন)	৪	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	-	৩০%	৪০%	৩০%	১০০%		অর্জিত

০০০০

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দাপ্তিকায় ব্যক্তি/পদ	২০২১-২০২২ অবধি বছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২১-২০২২	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন	অর্জিত মান	মন্তব্য
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
নিম্নলিখিত সাপেক্ষে:													
৩.৩ 'উন্নত জাতের গাভী পালনের মাধ্যমে সুবিধাবঞ্চিত মহিলাদের জীবনযাত্রার মান উন্নয়ন' সমাপ্ত প্রকল্পের বার্ষিক আনয়ন:		৪	%	মুখ্য-নিবন্ধক (উৎপাদনমুখী শিল্প)	৪	অর্জন	-	৩০%	৪০%	৩০%	১০০%		অর্জিত
ক) আর্থ-সামাজিক জরিপ, সদস্য/উদ্যোক্তা নির্বাচন ও বাছাইয়ে স্বচ্ছতা আনয়ন;	ক) নৈবচয়নের ভিত্তিতে যাচাইকরণ।												
ii) অভিজ্ঞ সদস্যের সঠিক তথ্য, নির্ধারিত উদ্যোক্তা জরিপ ছকে সংগ্রহ পূর্বক প্রাথমিক তালিকা প্রস্তুতকরণ।	i) প্রাথমিক তালিকা												
ii) সদস্য/উদ্যোক্তার নাম, সমিতির নাম, কোড নম্বর, আইজিএ কোড সম্বলিত ডিরেক্টরি তৈরি।	ii) ডিরেক্টরি কম্পি.												
খ) গ্রাহক সদস্যদের অংশ প্রাপ্তিতে স্বচ্ছতা আনয়ন:	খ) এসএমএসএসের ক্রিপশট।												
ওয়েবসাইটে উল্লেখিত গ্রাহক/সদস্যদের মোবাইল নম্বরে বৈধতায়নের ভিত্তিতে এসএমএসএসের মাধ্যমে অংশ প্রাপ্তির সঠিকতা যাচাই।													
৩.৪ টাকা জেলার বোবার উপজেলায় সমবায় সমিতি সমূহের নির্বাচন প্রক্রিয়ায় স্বচ্ছতা আনয়ন:		৪	%	অতিরিক্ত নিবন্ধক (সমিতি ব্যবস্থাপনা)	৪	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	-	৩০%	৪০%	৩০%	১০০%		অর্জিত
i) বিপত্ত ৩ বছরের নির্বাচনী ফলাফল পর্যালোচনা (যাতে প্রার্থী একাদিক্রমে ৩ মেয়াদের অব্যবহিত পরবর্তী নির্বাচনে প্রতিদ্বন্দী প্রার্থী না হতে পারে)।	নির্বাচনী প্রতিকেনন।												
ii) প্রথম সভার কার্যবিবরণী;													
iii) নির্বাচনের নোটিশ;													
iv) ভোটার তালিকা প্রকাশ;													
v) নির্বাচনী ভূফলিল ঘোষণা;													
vi) নির্বাচনী ফলাফল।													

২০২৩

৫

৫

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাহ্যবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০১১-২০১২ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন	অর্জিত মান	মন্তব্য
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
৩.৫ ঢাকা জেলার কেরানীগঞ্জ উপজেলার সড়ক ও স্থাপনন সমন্বয় সমিতির স্বর্ণ প্রদান কার্যক্রমে অস্বত্ব আনয়ন:		৪	%	অতিরিক্ত নিবন্ধক (সমিতি ব্যবস্থাপনা)	৪	অর্জন	-	৩০%	৪০%	৩০%	১০০%	১৩	অর্জিত
i) সাধারণ সভায় স্থানের দরখাস্ত প্রীমা নির্ধারণ করা হয়েছে কিনা;	স্বর্ণ কার্যক্রম সংক্রান্ত প্রতিবেদন।												
ii) আয়নাতের ৪০ শূনের বেসী স্বর্ণ প্রদান করা হয়েছে কিনা;													
iii) স্বর্ণ প্রদানের আবেদন:													
iv) স্থানের আবেদন কমিটি কর্তৃক অনুমোদিত কিনা;													
v) আয়নাত আছে কিনা।													

নূর মোহাম্মদ মাসুদ
উপ-নিবন্ধক (প্রশাসন)
সমন্বয় অধিদপ্তর, ঢাকা

৩
ফোনকাল পরেই, এনআইএস
০১১০০৭

১০/০৭/২০১২