

বিভাগীয় সমবায় কার্যালয়, সিলেট এর শুদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা, ২০২৪-২০২৫

আঞ্চলিক/মাঠ পর্যায়ের কার্যালয়ের নাম : বিভাগীয় সমবায় কার্যালয়, সিলেট।

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২৪-২০২৫ অব্যবহৃতের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২৪-২০২৫										মন্তব্য
						লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন	অর্জিত মান				
০১	০২	০৩	০৪	০৫	০৬	০৭	০৮	০৯	১০	১১	১২	১৩	১৪			

১. প্রাতিষ্ঠানিক ব্যবস্থা.....৬

১.১ নৈতিকতা ক্রমটির সভা আয়োজন	সভা আয়োজিত	২	সংখ্যা	সহকারি-নিবন্ধক	৪	লক্ষ্যমাত্রা	১	১	১	১	১	০১				
						অর্জন	০১	---	---	---	---	০১				
১.২ সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্ত অংশীজনের(stake holders) অংশগ্রহণে সভা	অনুষ্ঠিত সভা	২	সংখ্যা	সহকারি-নিবন্ধক	২	লক্ষ্যমাত্রা		১			১	০১				
১.৩ শুদ্ধাচার সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ/মতবিনিময় সভার আয়োজন	প্রশিক্ষিত কর্মচারী	১	সংখ্যা	সহকারি-নিবন্ধক	৪	লক্ষ্যমাত্রা	১	১	১	১	১	০২				
						অর্জন	০১	০১	---	---	---	০২				
১.৪ কর্ম পরিবেশ উন্নয়ন (টিওএকইভুক্ত একেজো মালিক নিষ্পত্তিকরণ/পরিষ্কার	উন্নত কর্ম পরিবেশ ০১৪র্থ শ্রেণীর কর্মচারীদের	১	সংখ্যা ও তারিখ ২২/১২/	সহকারি-নিবন্ধক	২	লক্ষ্যমাত্রা		১	১	১	১	---				
						অর্জন										

পরিচ্ছন্নতা বৃদ্ধি, মহিলাদের জন্য পৃথকওয়াশরুমের ব্যবস্থা / ৪র্থ শ্রেণীর কর্মচারীদের দাপ্তরিক পোষাক সরবরাহ ও পরিধান নিশ্চিত করা ইত্যাদি	দাপ্তরিক পোষাক সরবরাহ ও পরিধান নিশ্চিত করা ইত্যাদি	২০২৪ ও ৩০/০২/ ২০২৫								
বৃদ্ধি	পরিষ্কার - পরিচ্ছন্নতা বৃদ্ধি									

২. ক্রয়ের ক্ষেত্রে শুল্কচার.....২

২.১ ২০২৪-২০২৫ অর্থ বছরের ক্রয় পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশ	ক্রয় পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশ	২	তারিখ	উচ্চমান সহকারী	৩১.০৭.২০২২	লক্ষ্যমাত্রা	৩১.০৭.২০ ২৪	৩১.০৭.২০ ২৪	৩১.০৭.২০ ২৪	৩১.০৭.২০ ২৪	৩১.০৭.২০ ২৪	৩১.০৭.২০ ২৪	৩১.০৭.২০ ২৪	৩১.০৭.২০ ২৪
					৪	অর্জন	৩১.০৭.২০ ২৪	৩১.০৭.২০ ২৪	৩১.০৭.২০ ২৪	৩১.০৭.২০ ২৪	৩১.০৭.২০ ২৪	৩১.০৭.২০ ২৪	৩১.০৭.২০ ২৪	৩১.০৭.২০ ২৪

৩. শুল্কচার সংশ্লিষ্ট এবং দুর্নীতি প্রতিরোধে সমন্বয় কর্মক্রম.....২

৩.১ সেবা প্রদানের ক্ষেত্রে রেজিস্ট্রার প্রদেয় সেবার বিবরণ ও সেবা গ্রহীতার মতামত সংরক্ষণ	রেজিস্ট্রার হালনাগাদকৃত	২	%	সহকারী- নিবন্ধক	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%
						অর্জন	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%

স্মারক নং-৪৭.৬১.০০০০.৩০১.৩৯.৪৭.২৩-০২

তারিখঃ ০১/১২/২০২৫খ্রিঃ।

সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য প্রেরণ করা হলো।

১। নিবন্ধক ও মহাপরিচালক, সমবায় অধিদপ্তর, ঢাকা।

দৃষ্টি আকর্ষণ: উপ-নিবন্ধক (প্রশাসন) ও ফোকাল পয়েন্ট।

এপিএ ব্যবস্থাপনা টিম, সমবায় অধিদপ্তর, ঢাকা।

০১/১২/২০২৫
অশীষ কুমার বড়ুয়া
মুখ্য-নিবন্ধক
বিভাগীয় সমবায় কার্যালয়,

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
বিভাগীয় সমবায় কার্যালয়
সিলেট
www.coop.sylhetdiv.gov.bd

স্মারক নং- ৪৭.৩১.০০০০.৩০১.৩৯.৪৭.২৩-

তারিখঃ ০১/১/২০২৫

বিবেচ্য সময়ের (অর্থবছর) মধ্যে প্রাপ্ত সর্বমোট আবেদন সংখ্যা	বিবেচ্য সময়ের (অর্থবছর) মধ্যে নিষ্পত্তিযোগ্য আবেদন সংখ্যা	অনিষ্পত্তিযোগ্য আবেদন সংখ্যা ও নিষ্পত্তি না করার কারণ	নিষ্পত্তিকৃত আবেদন সংখ্যা	দাবীকৃত নম্বর
১	২	৩	৪	৫
অক্টোবর- ডিসেম্বর/২০২৪ এর মধ্যে কোন আবেদন পাওয়া যায়নি।	অক্টোবর-ডিসেম্বর/২০২৪ এর মধ্যে কোন আবেদন পাওয়া যায়নি।	আবেদন পাওয়া যায়নি বিধায় নিষ্পত্তির প্রয়োজন হয়নি।	--	১০০%

আশীষ কুমার বড়ুয়া

যুগ্ম-নিবন্ধক

বিভাগীয় সমবায় কার্যালয়

সিলেট।

☎ 2996631280

ই-মেইল jr.sylhet@coop.gov.bd

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
বিভাগীয় সমবায় কার্যালয়
সিলেট
www.coop.sylhetdiv.gov.bd

প্রত্যয়নপত্র

এই মর্মে প্রত্যয়ন করা যাইতেছে যে, বিভাগীয় সমবায় কার্যালয়, সিলেট এর ২০২৪-২০২৫ অর্থবছরের বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তির আওতায় তথ্য অধিকার বিষয়ে কর্মসম্পাদন [সূচক ১.১.১ নির্ধারিত সময়ের মধ্যে তথ্য প্রাপ্তির আবেদন নিষ্পত্তি] এর অধীনে তথ্য প্রাপ্তির কোন আবেদন পাওয়া যায়নি। ফলে উক্ত লক্ষ্যমাত্রার আলোকে ২য় ত্রৈমাসিক (অক্টোবর-ডিসেম্বর/২৪) পর্যন্ত অর্জন ১০০% এবং মোট অর্জনের হার ১০০%।



আশীষ কুমার বড়ুয়া

যুগ্ম-নিবন্ধক

বিভাগীয় সমবায় কার্যালয়

সিলেট।

☎ 2996631280

ই-মেইল jr.sylhet@coop.gov.bd



গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
বিভাগীয় সমবায় কার্যালয়
সিলেট।
www.coop.sylhetdiv.gov.bd

স্মারক নং-৪৭.৬১.০০০০.৩০১.৩৯.৪৮.২৩-১৮৫

তারিখ- ২১/১১/২০২৪ খ্রি:।

সভার নোটিশ

বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি ২০২৪-২০২৫ এর আওতায় বিভাগীয় সমবায় কার্যালয়, সিলেট এর সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্ত অংশীজনের (stakeholders) অংশগ্রহণে আয়োজিত সভা আগামী ২৮/১১/২০২৪খ্রি: তারিখ রোজ বৃহস্পতিবার সকাল ১১.০০ ঘটিকায় বিভাগীয় সমবায় কার্যালয়, সিলেট এর সম্মেলন কক্ষে অনুষ্ঠিত হবে। সভায় সভাপতিত্ব করবেন জনাব আশীষ কুমার বড়ুয়া, যুগ্ম নিবন্ধক, বিভাগীয় সমবায় কার্যালয়, সিলেট। উক্ত সভায় সংশ্লিষ্ট সকলকে যথাসময়ে উপস্থিত থাকার জন্য অনুরোধ করা হলো।

আলোচ্যসূচিঃ

- ১। সুশাসন প্রতিষ্ঠায় শুদ্ধাচার ও নৈতিকতা।
- ২। বিবিধ।

২৮-১১-২০২৪

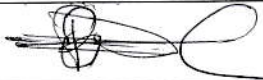
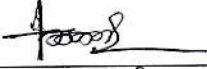
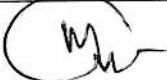
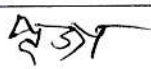
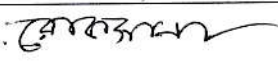
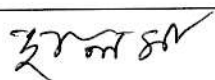
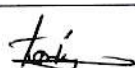
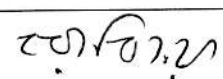
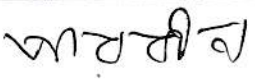
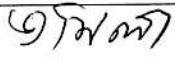
আশীষ কুমার বড়ুয়া
যুগ্ম-নিবন্ধক
বিভাগীয় সমবায় কার্যালয়,
সিলেট।

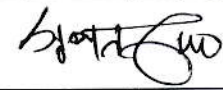
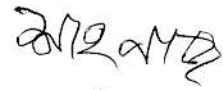
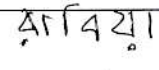
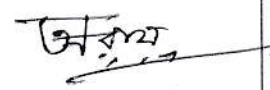
বিতরণ :

১. জেলা সমবায় অফিসার/পরিদর্শক, জেলা সমবায় অফিস, সিলেট/সুনামগঞ্জ/হবিগঞ্জ/মৌলভীবাজার।
২. উপজেলা সমবায় অফিসার..... সিলেট/সুনামগঞ্জ/হবিগঞ্জ/মৌলভীবাজার।
৩. সভাপতি/সম্পাদক.....স.স.লিঃ.....সিলেট সদর, সিলেট।
৪. জনাব.....

**২০২৪-২০২৫ অর্থবছরের শুদ্ধাচার কর্মপরিকল্পনার আওতায় সুশাসন প্রতিষ্ঠার
নিমিত্ত অংশীজনের অংশগ্রহণে সভার হাজিরা**

তারিখঃ ২৯/১১/২০২৪খ্রি.

ক্রঃ নং	নাম ও পদবী	কর্মস্থল	মোবাইল নম্বর	স্বাক্ষর
০১	হাজিরা হোসেন DCO, মুন্সিগঞ্জ	জেলা সফরাম অফিস মুন্সিগঞ্জ/৩৫	০১৭৭০৬৫৩৪৮৭	
০২	শ্রী: অনিবার্জন সহ: নির্বাহক	বিজ্ঞপ্তি সফরাম কামালপুর, সিলেট	০১৮৭৩৭০২০০০	
০৩	মিস্টার/মিসেস/মিস অমলদাস, DCO	জেলা সফরাম অফিস কেন্দ্রীয় কার্যালয়	০১৩১৩-৩৫৩৫৩৫	
০৪	জনন দত্ত, DCO	জেলা অফিস, সিলেট	০১৭১১১৮৫৭৭৭	
০৫	শ্রী: আব্দুল করিম জেলা সফরাম অফিস	জেলা সফরাম কার্যালয় কেন্দ্রীয় কার্যালয়	০১৭২০১২৭০৭	
০৬	শ্রী: হাজিরা হোসেন ইউ.পি.ও	জেলা সফরাম কামালপুর, সিলেট	০১৭/৬/৫৬৫৬০	
০৭	কাজী শ্রী: হাজিরা DCO	জেলা সফরাম অফিস কেন্দ্রীয় কার্যালয়	০১৭১২০৪০২৩৭	
০৮	মুন্সিগঞ্জ জেলা সফরাম অফিস	কেন্দ্রীয় কার্যালয় কামালপুর, সিলেট	০১৭৭৪০৭৫ ০১৭	
০৯	শ্রী: হাজিরা হোসেন সফরাম অফিস	কেন্দ্রীয় কার্যালয় কামালপুর, সিলেট	০১৭৭২৩২৭ ২০১	
১০	শ্রী: হাজিরা হোসেন সফরাম অফিস	কেন্দ্রীয় কার্যালয় কামালপুর, সিলেট	০১৩১৫৬৭৫৭৩৩	
১১	হাজিরা হোসেন সফরাম অফিস	কেন্দ্রীয় কার্যালয় কামালপুর, সিলেট	০১৭৭০০০০ ০১৭	
১২	শ্রী: হাজিরা হোসেন সফরাম অফিস	কেন্দ্রীয় কার্যালয় কামালপুর, সিলেট	০১৭৭৭৩৫১০৮	
১৩	হাজিরা হোসেন সফরাম অফিস	কেন্দ্রীয় কার্যালয় কামালপুর, সিলেট	০১৭১৭২০০০০	
১৪	শ্রী: হাজিরা হোসেন সফরাম অফিস	কেন্দ্রীয় কার্যালয় কামালপুর, সিলেট	০১৭০০৮১৫৩০	
১৫	শ্রী: হাজিরা হোসেন সফরাম অফিস	কেন্দ্রীয় কার্যালয় কামালপুর, সিলেট	০১৭৭৭৭৭৭৭৭	
১৬	শ্রী: হাজিরা হোসেন সফরাম অফিস	কেন্দ্রীয় কার্যালয় কামালপুর, সিলেট	০১৭২৪৮৮০ ৮৫	

ক্রঃ নং	নাম ও পদবী	কর্মস্থল	মোবাইল নম্বর	স্বাক্ষর
১৭	শ্রী কান্ত দাস সহকারী	মিলেদা মুন্সিপুর জেলা পরিদপ্তর	০১৭১৪ ২৪৭ ৭৭৪	
১৮	সুপার ৬০ সহ পরিদপ্তর	৮৯	০১৭৭২৬২৪০৪৬	
১৯	শ্রী কান্ত দাস সহকারী	১৯৩৬ বাংলা: মিলেদা	০১৭২৪৭৭ ৬৬	
২০	সুপার ৬০ সহকারী	১৯৩৬ ম: মিলেদা	০১৭১৭০৩০ ৭৬	
২১	শ্রী কান্ত দাস সহকারী	১৯৩৬ সহকারী	০১৭৭৭-০১৭৭৬	
২২	সুপার ৬০ সহকারী	১৯৩৬ সহকারী	০১৭২৭৩৪৪৩৫	
২৩	শ্রী কান্ত দাস সহকারী	১৯৩৬ সহকারী	০১৭১৭৭৭৭৭৭	
২৪	শ্রী কান্ত দাস সহকারী	১৯৩৬ সহকারী	০১৭৪২৪২ ৪৬৬৭	
২৫	শ্রী কান্ত দাস সহকারী	১৯৩৬ সহকারী	০১৭৪২৪২ ৪৬৬৭	
২৬	শ্রী কান্ত দাস সহকারী	১৯৩৬ সহকারী	০১৭৩১-১৭৩৪৪২	
২৭	শ্রী কান্ত দাস সহকারী	১৯৩৬ সহকারী	০১৭২০৪৫৭ ৭৬	
২৮	শ্রী কান্ত দাস সহকারী	১৯৩৬ সহকারী	০১৭২৬২৩৪৭৩৭	
২৯	শ্রী কান্ত দাস সহকারী	১৯৩৬ সহকারী	০১৭১৭৪৪৪২ ৭৭	
৩০	শ্রী কান্ত দাস সহকারী	১৯৩৬ সহকারী	০১৭১৪-৪১৭৭৩	

২৮/১১/২০২৪ খ্রি: তারিখে বিভাগীয় সমবায় কার্যালয়, সিলেট এর জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশলের আওতায় অংশীজনের অংশগ্রহন সংক্রান্ত সভার কার্যবিবরণী:

সভাপতি: আশীষ কুমার বড়ুয়া

যুগ্ম-নিবন্ধক

স্থান: বিভাগীয় সমবায় কার্যালয়, সিলেট।

তারিখ: ২৮/১১/২০২৪ খ্রি:।

সময়: সকাল ১১:০০ ঘটিকা, উপস্থিতি: (পরিশিষ্ট-ক) দৃষ্টব্য।

বিগত ২৮/১১/২০২৪ খ্রি: রোজ বৃহস্পতিবার সকাল ১১:০০ ঘটিকায় বিভাগীয় সমবায় কার্যালয়, সিলেট এর জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশলের আওতায় অংশীজনের অংশগ্রহন সংক্রান্ত মতবিনিময় সভা জনাব আশীষ কুমার বড়ুয়া যুগ্ম-নিবন্ধক, বিভাগীয় সমবায় কার্যালয়, সিলেট এর সভাপতিত্বে অনুষ্ঠিত হয়। সভায় সকল জেলা সমবায় অফিসার ও উপজেলা সমবায় কর্মকর্তা/কর্মচারীগণ উপস্থিত ছিলেন। এছাড়া সিলেট বিভাগাধীন বিভিন্ন সমবায় সমিতির নেতৃবৃন্দ উপস্থিত ছিলেন। সভাপতি উপস্থিত সকলকে স্বাগত জানিয়ে অংশীজনের অংশগ্রহন সংক্রান্ত সভার কাজ শুরু করেন। যুগ্ম-নিবন্ধক মহোদয় উপস্থিত সকলের বক্তব্য ও মতামত গ্রহন করে আলোচ্য বিষয়ে দিকনির্দেশনামূলক বক্তব্য প্রদান করেন। উক্ত সভায় আলোচনা সাপেক্ষে নিম্নলিখিত সিদ্ধান্ত সমূহ গৃহীত হয়।

ক্র:নং	বিষয়	আলোচনা	সিদ্ধান্ত	বাস্তবায়নকারী
০১	জাতীয় শুদ্ধাচার ২০২৪-২০২৫ এর ১ম কোয়ার্টার (জুলাই-সেপ্টেম্বর) /২৪ খ্রি: এর অগ্রগতি নিয়ে আলোচনা;	শুরুতে বিভাগীয় সমবায় কার্যালয়, সিলেট এর জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল এর ১ম কোয়ার্টার (জুলাই- সেপ্টেম্বর)/২৩ খ্রি: এর অগ্রগতি নিয়ে আলোচনা করা হয়। যে সকল বিষয়ে অগ্রগতি এখনো সাধিত হয়নি, তা দ্রুত অর্জন করতে পরামর্শ প্রদান করা হয়। সভায় সকল জেলা এবং সংশ্লিষ্ট জেলার উপজেলা সমবায় কর্মকর্তা-কর্মচারীগণের বক্তব্য শ্রবণ করে জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল এর বিভিন্ন সূচকের উপর আলোকপাত করা হয়। সংশ্লিষ্ট সকলকে জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল নিয়মিত চর্চাসহ অগ্রগতি সাধন করতে পরামর্শ দেয়া হয়। প্রতি ত্রৈমাসে উর্ধ্বতন কার্যালয়ে রিটার্ণ দাখিল করতে বলা হয়। নিয়মিত কেবিনেটের ওয়েবসাইটে আপলোডকৃত তথ্য দেখতে বলা হয়। তাছাড়া জাতীয় শুদ্ধাচার ২০২৪-২৫ এর নির্দেশিকার আলোকে স্ব-স্ব ওয়েবসাইটে তথ্য নিয়মিত আপলোড করতে বলা হয়। ২। উপস্থিত সমবায়ীগণের মতামত গ্রহন করা হয় এবং সুশাসন নিশ্চিত করার লক্ষ্যে সংশ্লিষ্ট সকলকে দায়িত্বশীল হয়ে কাজ করার পরামর্শ প্রদান করা হয়। নিয়মিত অংশীজনের সাথে মতবিনিময় করতে এবং তাদের সেবা প্রদান নিশ্চিত করতে বলা হয়। নিয়মিত স্টাফ মিটিং করাসহ উত্তম চর্চার তালিকা প্রণয়ন করে দপ্তর/শাখায় দাখিল করতে এবং তা বাস্তবায়ন করতে বলা হয়। জাতীয় শুদ্ধাচার ২০২৪-২৫ এর ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন যথাসময়ে দাখিল ও ওয়েবসাইটে আপলোড করাসহ সমবায়ের মূলনীতির উপর গুরুত্ব আরোপ করে সুশাসন প্রতিষ্ঠার জন্য কাজ করতে বলা হয়। সূচক-১.২ শুদ্ধাচার সংশ্লিষ্ট এবং দুর্নীতি প্রতিরোধে সহায়ক কার্যক্রমের অংশ হিসাবে ৩.১ সেবা পদোনের ক্ষেত্রে রেজিস্টারে সেবার	০১। যে সকল বিষয়ে অগ্রগতি কম, সে সকল বিষয়ের অগ্রগতি ১ম কোয়ার্টারের মধ্যে অর্জন নিশ্চিত করতে হবে। ০২। যে সকল জেলা/উপজেলা হতে জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা দাখিল করা হয়নি, সে সকল উপজেলা হতে কর্মপরিকল্পনা গ্রহনসহ তা সংরক্ষণ করতে হবে। ০৩। জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনার আওতায় ত্রৈমাসিক রিটার্ণ উপজেলা হতে গ্রহনসহ তা সংরক্ষণ করতে হবে। ০৪। নিয়মিত কেবিনেটের ওয়েবসাইটে আপলোডকৃত তথ্য দেখতে বলা হয়। ০৫। নির্দেশিকার আলোকে স্ব-স্ব ওয়েবসাইটে তথ্য নিয়মিত আপলোড করতে হবে। ০৬। সুশাসন প্রতিষ্ঠা করার জন্য একসাথে কাজ করতে সমবায় নেতৃবৃন্দকে নির্দেশনা দেয়া হয়। ০৭। নিয়মিত অংশীজনের সাথে মতবিনিময় করতে হবে এবং তাদের সেবা প্রদান নিশ্চিত করতে হবে। ০৮। আওতাধীন দপ্তরসমূহকে নিয়মিত স্টাফ মিটিং করতে হবে। ০৯। উত্তম চর্চার তালিকা প্রণয়ন করে দপ্তর/শাখায় দাখিল করতে হবে এবং তা বাস্তবায়ন করতে হবে।	১। সিলেট বিভাগাধীন জেলা সমবায় কর্মকর্তা, সকল ও উপজেলা সমবায় কর্মকর্তাগণ। ২। সমবায় নেতৃবৃন্দ/সমবায়ী

	বিবরণ ও সেবাগ্রহীতার মতামত সংরক্ষণ। ৩.২ কেন্দ্রীয় সমবায় সমিতি ও প্রাথমিক সমবায় সমিতির নির্বাচন যাচাই প্রতিবেদন। ৩.৩ সমবায় সমিতির নিবন্ধন কার্যক্রম যাচাই ৩.৪ সমবায় সমিতির বার্ষিক সাধারণ সভা যাচাই।	১০। জাতীয় শুদ্ধাচার ২০২৪-২৫ এর ত্রৈমাসিকের প্রতিবেদন যথাসময়ে দাখিল ও ওয়েবসাইটে আপলোড করতে হবে। ১১। সূচক-৩: যে সকল বিষয়ে অগ্রগতি এখনো সাধিত হয়নি, তা দ্রুত অর্জন করতে পরামর্শ প্রদান করা হয়।	
--	--	--	--

সভায় আর কোন আলোচনা না থাকায় সকলকে ধন্যবাদ জানিয়ে সভাপতি মহোদয় কর্তৃক উক্ত মতবিনিময় সভা অনুষ্ঠানের সমাপ্তি ঘোষণা করা হয়।



২৮-১১-২০২৪

(আশীষ কুমার বড়ুয়া)

যুগ্ম-নিবন্ধক

বিভাগীয় সমবায় কার্যালয়

সিলেট।

jr_sylhet@yahoo.com

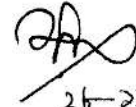
স্মারক নং- ৪৭.৬১.০০০০.৩০১.০৫.০৫৩.১৯-১১১

তারিখ: ২৮/১১/২০২৪খ্রি:।

কাযার্থে:

বিতরণ:

- ০১। জনাব.....বিভাগীয় সমবায় কার্যালয়, সিলেট।
- ০২। সহকারী নিবন্ধক (প্রশাসন ও সমিতি), বিভাগীয় সমবায় কার্যালয়, সিলেট ও সদস্য সচিব, জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা ও বাস্তবায়ন সংক্রান্ত নৈতিকতা কমিটি, বিভাগীয় সমবায় কার্যালয়, সিলেট।
- ০৩। জেলা সমবায় কর্মকর্তা, সিলেট/হবিগঞ্জ/মৌলভীবাজার/সুনামগঞ্জ। তাঁকে তাঁর অধিনস্থ উপজেলা সমবায় কর্মকর্তাগণকে পত্রের অনুলিপি প্রেরণসহ এ বিষয়ে প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের নির্দেশনা প্রদান করতে অনুরোধ করা হল।
- ০৪। নিবন্ধক ও মহাপরিচালক
সমবায় অধিদপ্তর, ঢাকা।
দৃষ্টি আকর্ষণ: যুগ্ম-নিবন্ধক (প্রশাসন, মাসউ ও ফাইন্যান্স)
সমবায় অধিদপ্তর, ঢাকা।



২৮-১১-২০২৪

(আশীষ কুমার বড়ুয়া)

যুগ্ম-নিবন্ধক

বিভাগীয় সমবায় কার্যালয়

সিলেট।

jr_sylhet@yahoo.com



সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্ত অংশীজনের অংশগ্রহণে সভা

আয়োজনে: উপজেলা সার্বজনীন কার্যালয়, সিলেট সদর সিলেট

সংগঠন: সিলেট প্রশাসনিক জেলা

সময়: ১০:০০ ঘটিকা

ক:



গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
বিভাগীয় সমবায় কার্যালয়
সিলেট।
www.coop.sylhetdiv.gov.bd

স্মারক নং-৪৭.৬১.০০০০.৩০১.৩৯.০৪৯.২৩- ১৮৪

তারিখ- ২১/১১/২০২৪ খ্রিঃ।

বিষয় : শুদ্ধাচার বিষয়ক প্রশিক্ষণ কোর্সে মনোনয়ন প্রসঙ্গে।

উপর্যুক্ত বিষয়ের আলোকে আগামী ২৬/১১/২০২৪ তারিখ রোজ মঙ্গলবার বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি ২০২৪-২০২৫ এর আওতায় জাতীয় শুদ্ধাচার বিষয়ক প্রশিক্ষণ সকাল ১০.০০ ঘটিকা হতে বিকাল ৩.০০টা পর্যন্ত বিভাগীয় সমবায় কার্যালয়, সিলেট বিভাগ, সিলেট এর সম্মেলন কক্ষে অনুষ্ঠিত হবে। উক্ত প্রশিক্ষণে অংশগ্রহণের নিমিত্ত সংযুক্ত তালিকায় বর্ণিত কর্মকর্তা/কর্মচারীগণকে মনোনয়ন প্রদান করা হলো। সংযুক্ত তালিকায় উল্লিখিত কর্মকর্তা/কর্মচারীগণকে যথাসময়ে উপস্থিত থাকার জন্য অনুরোধ করা হলো।

সংযুক্তি: অংশগ্রহণকারীর নামের তালিকা


২১/১১/২০২৪

আশীষ কুমার বড়ুয়া
যুগ্ম-নিবন্ধক
বিভাগীয় সমবায় কার্যালয়
সিলেট।

বিতরণ :

১. জনাব জেলা সমবায় কর্মকর্তা/পরিদর্শক/ সহকারি পরিদর্শক/বিভাগীয় সমবায় কার্যালয়/জেলা সমবায় কার্যালয়, সিলেট/সুনামগঞ্জ/হবিগঞ্জ/মৌলভীবাজার।
২. জনাব..... উপজেলা সমবায় কর্মকর্তা সিলেট/সুনামগঞ্জ/হবিগঞ্জ/মৌলভীবাজার।

অনুলিপিঃ

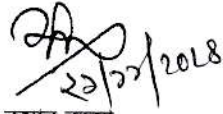
- নিবন্ধক ও মহাপরিচালক, সমবায় অধিদপ্তর, ঢাকা।
দৃষ্টি আকর্ষণ: যুগ্ম-নিবন্ধক (গবেষণা ও এমআইএস), সমবায় অধিদপ্তর, ঢাকা।


২১/১১/২০২৪

আশীষ কুমার বড়ুয়া
যুগ্ম-নিবন্ধক
বিভাগীয় সমবায় কার্যালয়
সিলেট।

অংশগ্রহণকারীদের নামের তালিকা (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়)

ক্র.নং	নাম	পদবি ও কর্মস্থল
০১	জনাব মোহাম্মদ রহিম উদ্দিন তালুকদার	জেলা সমবায় অফিসার, জেলা সমবায় কার্যালয়, মৌলভীবাজার
০২	জনাব চন্দন দত্ত	জেলা সমবায় অফিসার, জেলা সমবায় কার্যালয়, সিলেট
০৩	জনাব মোঃ আব্দুর রউফ	জেলা সমবায় অফিসার, জেলা সমবায় কার্যালয়, হবিগঞ্জ।
০৪	জনাব মোঃ কপিল উদ্দিন	উপজেলা সমবায় অফিসার, গোয়াইনঘাট, সিলেট।
০৫	জনাব আব্দুল্লাহ মোঃ সাইদুর রহমান শামীম	উপজেলা সমবায় অফিসার, ফেঞ্চগঞ্জ, সিলেট।
০৬	জনাব মোঃ ফখর উদ্দিন	উপজেলা সমবায় অফিসার, জকিগঞ্জ, সিলেট।
০৭	জনাব মোহাম্মদ আক্তার হোসেন	উপজেলা সমবায় অফিসার, কোম্পানীগঞ্জ, সিলেট।
০৮	জনাব মোঃ ইসমাইল তালুকদার	উপজেলা সমবায় অফিসার, শায়েস্তাগঞ্জ, হবিগঞ্জ।
০৯	জনাব কান্তি ভূষন সেনগুপ্ত	উপজেলা সমবায় অফিসার, চুনাবুঘাট, হবিগঞ্জ।
১০	জনাব হাসনা হেনা	উপজেলা সমবায় অফিসার, সদর, হবিগঞ্জ।
১১	জনাব মোঃ আব্দুল মালিক	উপজেলা সমবায় অফিসার, বাহুবল, হবিগঞ্জ
১২	জনাব মোঃ রোহেল উদ্দিন	উপজেলা সমবায় অফিসার, রাজনগর, মৌলভীবাজার।
১৩	জনাব কাজী মোঃ মহসিন	উপজেলা সমবায় অফিসার, ছাতক, সুনামগঞ্জ।
১৪	জনাব মোহাম্মদ মাহবুবুর রহমান	উপজেলা সমবায় অফিসার, দক্ষিণসুরমা, সিলেট
১৫	জনাব মোহাম্মদ ছদরুল ইসলাম	উপজেলা সমবায় অফিসার, গোলাপগঞ্জ, সিলেট
১৬	জনাব রাজমনি সিনহা	উপজেলা সমবায় অফিসার, জগন্নাথপুর, সুনামগঞ্জ।
১৭	জনাব মোঃ শরীফ উদ্দিন	উপজেলা সমবায় অফিসার, জৈন্তাপুর, সিলেট
১৮	জনাব বিজিত রঞ্জন কর	উপজেলা সমবায় অফিসার, সদর, সুনামগঞ্জ।
১৯	জনাব অভিজিত দাস চৌধুরী	পরিদর্শক, জেলা সমবায় কার্যালয়, সিলেট।
২০	জনাব শিউলি সিনহা	পরিদর্শক, জেলা সমবায় কার্যালয়, হবিগঞ্জ।
২১	জনাব মোঃ রফিকুল ইসলাম	পরিদর্শক, বিভাগীয় সমবায় কার্যালয়, সিলেট।
২২	জনাব অমলেন্দু রায়	পরিদর্শক, জেলা সমবায় কার্যালয়, সিলেট।
২৩	জনাব দেবদ্যুতি পাল	পরিদর্শক, জেলা সমবায় কার্যালয়, সুনামগঞ্জ।
২৪	জনাব মোঃ মিনার আলী	পরিদর্শক, জেলা সমবায় কার্যালয়, মৌলভীবাজার।
২৫	জনাব রাজিব কান্তি দেব	পরিদর্শক, জেলা সমবায় কার্যালয়, হবিগঞ্জ।
২৬	জনাব আয়শা বেগম চৌধুরী	পরিদর্শক, জেলা সমবায় কার্যালয়, হবিগঞ্জ।
২৭	জনাব মোঃ আমিনুল ইসলাম	পরিদর্শক, বিভাগীয় সমবায় কার্যালয়, সিলেট।
২৮	জনাব তন্ময় আদিত্য	সহকারি পরিদর্শক, উপজেলা সমবায় কার্যালয়, সদর, সিলেট।
২৯	জনাব সমীরবরন রায়	সহকারি পরিদর্শক, উপজেলা সমবায় কার্যালয়, বালাগঞ্জ, সিলেট।
৩০	জনাব সুনীল কুমার বর্ধন	সহকারি পরিদর্শক, উপজেলা সমবায় কার্যালয়, জুড়ী, মৌলভীবাজার


 ২৩/১১/২০১৮
 আশীষ কুমার বড়ুয়া
 যুগ্ম-নিবন্ধক
 বিভাগীয় সমবায় কার্যালয়
 সিলেট।
 ফোন: ২৯৯৬৬৩১২৮০

শুদ্ধাচার সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ কর্মসূচী

তারিখঃ ২৬/১১/২০২৪খ্রি.

স্থানঃ বিভাগীয় সমবায় কার্যালয়, সিলেট এর সম্মেলন কক্ষ।

অংশগ্রহনকারীঃ জেলা সমবায় অফিসার/উপজেলা সমবায় অফিসার/পরিদর্শক

অংশগ্রহনকারীর সংখ্যাঃ ৩০(ত্রিশ) জন।

সময়	প্রশিক্ষণের বিষয়	আলোচক/বাস্তবায়নকারী
সকাল-৯.০০-৯.৩০	নিবন্ধন	কোস সমন্বয়ক
সকাল-৯.৩০-১০.০০	উদ্বোধন	বিভাগীয় যুগ্ম-নিবন্ধক, সিলেট।
সকাল- ১০.০০ -১০.৩০	বিরতি	কোস সমন্বয়ক
সকাল-১০.৩০-১২.০০	শুদ্ধাচার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন ও নৈতিকতা	বিভাগীয় যুগ্ম-নিবন্ধক, সিলেট।
সকাল-১২.০০-১.০০	ক্রয় পরিকল্পনা ও শুদ্ধাচার	অধ্যক্ষ ও উপ-নিবন্ধক, আঞ্চলিক সমবায় ইনস্টিটিউট, মৌলভীবাজার।
দুপুর -১.০-২.০০	নামাজ ও মধ্যাহ্ন বিরতি	কোস সমন্বয়ক
দুপুর-২.০০-২.৩০	কর্মপরিবেশ উন্নয়ন ও শুদ্ধাচার	বিভাগীয় যুগ্ম-নিবন্ধক, সিলেট।
বিকাল-২.৩০-৩.০০	সমাপনী	বিভাগীয় যুগ্ম-নিবন্ধক, সিলেট।



আশীষ কুমার বড়ুয়া

যুগ্ম-নিবন্ধক

বিভাগীয় সমবায় কার্যালয়

সিলেট

ফোন : ০২-৯৯৬৬৩১২৮০।

শুদ্ধাচার সংক্রান্ত প্রশিক্ষণের হাজিরা
তারিখঃ ২৬/১১/২০২৪খ্রি.

ক্রঃ নং	নাম ও পদবী	কর্মস্থল	মোবাইল নম্বর	স্বাক্ষর
০১	আব্দুল্লাহ আলী, ডি.সি.ও.	মিলিটারি ক্যান্টনমেন্ট	০৩৩-৩১৩১৭	
০২	চন্দন দত্ত	ডিস্ট্রিক্ট	০১৭/১১৪৫৭৭	
০৩	আব্দুল্লাহ আলী	ডিস্ট্রিক্ট	০১২০১৫৩	
০৪	বিক্রম কুমার	ইন্সপেক্টর	০১২৫৫২৪৪৪	
০৫	আব্দুল্লাহ আলী	ডিস্ট্রিক্ট	০১২১২৭২৫২	
০৬	হাজিরা হুনা	ইন্সপেক্টর	০১৭১৭৭৭৭	
০৭	আব্দুল্লাহ আলী	ডিস্ট্রিক্ট	০৬৭৭৭৭৭৭	
০৮	আব্দুল্লাহ আলী	ডিস্ট্রিক্ট	০১৭১৭৭৭৭	
০৯	আব্দুল্লাহ আলী	ডিস্ট্রিক্ট	০১৭১৭৭৭৭	
১০	আব্দুল্লাহ আলী	ডিস্ট্রিক্ট	০১৭১৭৭৭৭	
১১	আব্দুল্লাহ আলী	ডিস্ট্রিক্ট	০১৭১৭৭৭৭	
১২	আব্দুল্লাহ আলী	ডিস্ট্রিক্ট	০১৭১৭৭৭৭	
১৩	আব্দুল্লাহ আলী	ডিস্ট্রিক্ট	০১৭১৭৭৭৭	
১৪	আব্দুল্লাহ আলী	ডিস্ট্রিক্ট	০১৭১৭৭৭৭	
১৫	আব্দুল্লাহ আলী	ডিস্ট্রিক্ট	০১৭১৭৭৭৭	
১৬	আব্দুল্লাহ আলী	ডিস্ট্রিক্ট	০১৭১৭৭৭৭	

ક્રમ નં	નામ ઓ પદવી	કર્મસ્થળ	મોબાઇલ નંબર	સ્થાપક
૧૧	લેખક/સહ લેખક (કો.)	લેખક/સહ લેખક, કો. સંસ્થા	૦૧૭૨૩-૬૬૬૬૨૩	લેખક/સહ લેખક
૧૨	લેખક/સહ લેખક (કો.)	લેખક/સહ લેખક, કો. સંસ્થા	૦૧૭૧૧૪૮૫૬૬૨	લેખક/સહ લેખક
૧૩	લેખક/સહ લેખક (કો.)	લેખક/સહ લેખક, કો. સંસ્થા	૦૧૭૨૪૮૨૭૭૭	લેખક/સહ લેખક
૧૪	લેખક/સહ લેખક (કો.)	લેખક/સહ લેખક, કો. સંસ્થા	૦૧૭૧૨-૮૦૬૬૦૬	લેખક/સહ લેખક
૧૫	લેખક/સહ લેખક (કો.)	લેખક/સહ લેખક, કો. સંસ્થા	૦૧૭૨૭૧૩૩૧૦૧	લેખક/સહ લેખક
૧૬	લેખક/સહ લેખક (કો.)	લેખક/સહ લેખક, કો. સંસ્થા	૦૧૭૧૭૪૬૮૨૫૫	લેખક/સહ લેખક
૧૭	લેખક/સહ લેખક (કો.)	લેખક/સહ લેખક, કો. સંસ્થા	૦૧૭૧૮૮૧૭૭૧૩	લેખક/સહ લેખક
૧૮	લેખક/સહ લેખક (કો.)	લેખક/સહ લેખક, કો. સંસ્થા	૦૧૭૧૮૮૧૭૭૧૩	લેખક/સહ લેખક
૧૯	લેખક/સહ લેખક (કો.)	લેખક/સહ લેખક, કો. સંસ્થા	૦૧૭૧૭-૭૩૨૭૬	લેખક/સહ લેખક
૨૦	લેખક/સહ લેખક (કો.)	લેખક/સહ લેખક, કો. સંસ્થા	૦૧૭૧૨-૬૦૬૭૭૩	લેખક/સહ લેખક
૨૧	લેખક/સહ લેખક (કો.)	લેખક/સહ લેખક, કો. સંસ્થા	૦૧૭૨૮૨૦૬૨૫	લેખક/સહ લેખક
૨૨	લેખક/સહ લેખક (કો.)	લેખક/સહ લેખક, કો. સંસ્થા	૦૧૭૧૨૩૩૧૬૨	લેખક/સહ લેખક
૨૩	લેખક/સહ લેખક (કો.)	લેખક/સહ લેખક, કો. સંસ્થા	૦૧૭૨૦-૨૮૬૭૭૬	લેખક/સહ લેખક
૨૪	લેખક/સહ લેખક (કો.)	લેખક/સહ લેખક, કો. સંસ્થા	૦૧૭૨૬૨૩૮૭૩૭	લેખક/સહ લેખક



জাতীয় উদ্ভাটন কৌশল কর্মপরিকল্পনা ২০২৪-২০২৫ এর আওতায়
“উদ্ভাটন সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ”
স্থান: বিজ্ঞানী সত্যেন্দ্রনাথ বসুর স্মৃতি ভবন
আয়োজন: বিজ্ঞানী সত্যেন্দ্রনাথ বসুর স্মৃতি ভবন

বিজ্ঞানী সত্যেন্দ্রনাথ বসুর স্মৃতি ভবন