মোঃ নুর নবী, সহকারী পরিদর্শক, উপজেলা সমবায় অফিস, সুবর্ণচর, নোয়াখালী কর্তৃক

নবীন মালিপার পাম্প কো-অপাঃ সোঃ লিঃ সমবায় সমিতি লিঃ এর পরিদর্শন প্রতিবেদন।

১. সমিতির নাম ঃ নবীন মালিপার পাম্প কো-অপারেটিভ সোসাইটি লিঃ

২. সমিতির ঠিকানা ঃ গ্রাম ঃ জাহাজমারা ...... পোঃ পশ্চিম চর জব্বার ......
উপজেলাঃ সুবর্ণচর, জেলা ঃ নোয়াখালী।

৩. সমিতির নিবন্ধন নং ঃ ২১৯/১৮(নোয়া) তারিখঃ ১৩/১২/২০১৮ খ্রিঃ

৪. সংশোধিত নিবন্ধন নং ঃ ....X............ তারিখঃ ....X............

৫. সমিতির মূল কার্যক্রম ঃ মুলধন সৃষ্টি ও সমিতির সদস্যদের আর্থ-সামাজিক অবস্থার উন্নয়নের জন্য ঋণ বিতরণ

৬. সমিতির অর্থ সরবরাহকারী কেন্দ্রীয় সমিতি/সংস্থা ঃ- কোন কেন্দ্রীয় সমিতির অন্তর্ভূক্ত হয়নি।

৭. সমিতির ব্যবস্থাপনা কমিটির সদস্যদের বিবরণ ঃ

ক্রমিক নং	নাম	পদবী	নিয়োগকৃত/নির্বাচিত তারিখ
০১	জনাব মোঃ বেলাল	সভাপতি	০৫/১২/2020 খ্রিঃ
০২	জনাব আবদুজ্জাহের	সহ-সভাপতি	ঐ
০৩	জনাব সুলতানুল আজিম	সম্পাদক	ঐ
০৪	জনাব মোঃ মাসোদ	সদস্য	ঐ
০৫	জনাব ইয়াছ হোসেন	সদস্য	ঐ
০৬	জনাব মোঃ ফজলুল করিম	সদস্য	ঐ
০৭	জনাব	সদস্য	ঐ
০৮	জনাব	সদস্য	ঐ
০৯	জনাব	সদস্য	ঐ

৮. সমিতির সর্বশেষ নির্বাচন অনুষ্ঠানের তারিখ ঃ ০৫/১২/2020

৯. বার্ষিক সাধারণ সভা অনুষ্ঠানের তারিখ ঃ ২৮/১২/2020

১০. সমিতির সদস্য সংখ্যা ঃ ৪৮ জন

১১. সমিতির বিগত অডিট অফিসারের নাম ও পদবী ঃ জনাব মোঃ আনোয়ার হোসেন, উপজেলা সমবায় অফিসার
সুবর্ণচর, নোয়াখালী।

১২. সমিতির বিগত অডিট সম্পাদনের তারিখ ঃ ১১/১১/2020 খ্রিঃ

১৩. সমিতি পরিদর্শন কর্মকর্তার নাম ও পদবী ঃ মোঃ নুর নবী, সহকারী পরিদর্শক, উপজেলা সমবায় অফিস
সুবর্ণচর, নোয়াখালী।

১৪. পরিদর্শনের তারিখ ঃ ১৮/১০/২০২১

১৫. অনুমোদিত শেয়ার মূলধন ঃ ৩০,০০,০০০/=

১৬. আদায়কৃত শেয়ার মূলধন ঃ ২৬,০০০/=

১৭. আদায়কৃত সঞ্চয় আমানতের পরিমাণ ঃ ১,৭৬,৪০৬/=

১৮. হস্তে মজুদ তহবিল ঃ ৪,৮৬৪/=

১৯. সমিতির কর্জ পাওনা ঃ ৭,৫২,৩৮৩/=

২০. সমিতির শ্রেণী ঃ "সি"

পরিদর্শ মন্তব্য

অদ্য ২৮/১১/২০২০------------খ্রিঃ তারিখে নবীনমহল পাম্পপাড়া কো- অপাঃ----------------------- লিঃ পরিদর্শন করি।

১. সমিতির উপ-আইন-

সমিতির নিবন্ধিত উপ-আইন সমিতিতে সংরক্ষিত আছে। উপ-আইনে বর্ণিত উদ্দেশ্য সমূহ বাস্তবায়নে ব্যবস্থাপনা কমিটির যথাযথ ভূমিকা দেখা গেল না। উপ-আইনে বর্ণিত উদ্দেশ্য সমূহ বাস্তবায়নে আরো আন্তরিক হতে পরামর্শ দেয়া হল।

২. সদস্য সংখ্যাঃ

সমিতির মোট সদস্য সংখ্যা ৪৮----------জন। সমবায়ে অগ্রহী ও যোগ্যতা সম্পন্ন ব্যক্তি বর্গকে সমিতিতে সদস্য ভূক্তি করার ও সভ্য তালিকা বহি যথাযথভাবে সংরক্ষণ করার পরামর্শ দেয়া হল।

৩. ব্যবস্থপনা পরিষদঃ

--০৬ (ছয়)------- সদস্য বিশিষ্ট্য ব্যবস্থাপনা কমিটির উপর অত্র সমিতির কার্যভার ন্যস্ত। তাঁদের নাম ও পদবী পরিদর্শন প্রতিবেদন ০৭ নং ক্রমিকে বর্ণিত হয়েছে। তাঁরা বিগত ০৫/১১/২০২০---- খ্রিঃ তারিখে অনুষ্ঠিত নির্বাচন হয়েছে। ব্যবস্থাপনা কমিটির সভা নিয়মিত অনুষ্ঠিত হচ্ছে না। অত্র পরিদর্শন কালীন মাত্র ০৫--- টি সভা অনুষ্ঠিত হয়। সমবায় সমিতি বিধিমালা/০৪ এর ৪২(২) মতে প্রতিমাসে অন্ততঃ একবার ব্যবস্থাপনা কমিটির সভা অনুষ্ঠান করতে হবে।

৪. শেয়ার মূলধনঃ

অলোচ্য সমিতির অনুমোদিত শেয়ার মূলধনের পরিমান ৩০,০০,০০০/=-----টাকা। প্রতি শেয়ারের মূল্য ১০০/- টাকা হিসাবে উহা ৩০,০০০------- অংশে বিভক্ত। পরিদর্শন কালীন -২৮০০০/=---- টাকা শেয়ার বিক্রয় হয়েছে। আরো অধিক পরিমাণ শেয়ার বিক্রয় করার এবং সদস্যগণকে শেয়ার সার্টিফিকেট প্রদান করার জন্য পরামর্শ দেয়া হল।

৫. সঞ্চয় আমানতঃ

পরিদর্শনকালীন তারিখ পর্যন্ত সমিতির আদায়কৃত সঞ্চয় আমানতের পরিমাণ ---২৬০০০/=---- টাকা। সদস্যগণকে আমানতের পাশ বই বিতরণ করার জন্য পরামর্শ দেয়া হল। সদস্যগণ হতে নিয়মিত সঞ্চয় আমানত আদায়পূর্বক সমিতির মূলধন বৃদ্ধি করতে এবং উক্ত টাকা পৃথক ভাবে বিনিয়োগ করতে ব্যবস্থাপনা কমিটিকে পরামর্শ দেয়া হল। সমবায় সমিতি বিধিমালা/২০০৪ এর ৬৭ বিধি মোতাবেক আদায়কৃত আমানতের উপর নির্দিষ্ট হারে তারল্য সংরক্ষন করতে হবে।

৬. লাভ -ক্ষতি

৩০/০৬/২০২০ খ্রিঃ সমিতির নীট লাভ/~~ক্ষতি~~ ১২,৬০৭/= টাকা দেখা যায়। কার্যক্রম অনুসরন সমিতি লাভ হওয়া বাঞ্চনীয়। সকল খরছের কৃচ্ছ্রতা সাধন পূর্বক সমিতিকে লাভ জনক প্রতিষ্ঠানে গড়ে তোলার সর্বাত্মক উদ্যোগ নিতে ব্যবস্থাপনা কমিটিকে পরামর্শ দেয়া হল।

৭. <u>হস্তে মজুদ তহবিল ঃ-</u>

পরিদর্শন কালীন তারিখে সমিতির জমা-খরচ বহি লিখা না থাকায় হস্তে মজুত তহবিল নির্ণয় করা যায়নি। জমা খরচ বহি দৈনন্দিন লেনদেন শেষে হাল নাগাদ লিপিবদ্ধ করার এবং অধিক পরিমাণ টাকা হাতে না রেখে সমিতির নামে ব্যাংক হিসাব খুলে উক্ত টাকা জমা রাখতে পরামর্শ দেয়া হল।

<u>পরামর্শ সমূহঃ</u>

৯.১ ক্যাশ বহিতে নিয়মিত লেনদেন লিপিবদ্ধ করতঃ সম্পাদকের স্বাক্ষর গ্রহণ করতে হবে।

৯.২ সদস্যগণকে শেয়ার সার্টিফিকেট ও আমানতকারীদের পাসবই বিতরণ করতে হবে।

৯.৩ সমিতির নামে ব্যাংক হিসাব খুলতে হবে এবং সমিতির যাবতীয় লেনদেন ব্যাংকের মাধ্যমে সম্পন্ন করতে হবে

৯.৪ অসদস্যদের নিকট কর্জ দাদন করা যাবে না।

৯.৫ মাসে অন্ততঃ ব্যবস্থাপনা কমিটির ০১টি মাসিক সভা করতে হবে।

৯.৬ পাওনা কর্জের টাকা আদায়ের ব্যবস্থা করতে হবে।

৯.৭ সদস্যদের আমানতের টাকা লাভজনক খাতে বিনিয়োগের মাধ্যমে সমিতিকে লাভজনক প্রতিষ্ঠানে গড়ে তুলতে হবে।

৯.৮ অডিট ফি ও সমবায় উন্নয়ন তহবিল সমবায় আইন বিধি মোতাবেক যথা সময়ে পরিশোধের পরামর্শ দেওয়া গেল।

৯.৯ সমিতির খাতপত্র ও রেকর্ড পত্র সমবায় আইন ও বিধি মোতাবেক যথাযথভাবে সংরক্ষণের পরামর্শ দেওয়া গেল।

মোঃ নুর নবী
সহকারী পরিদর্শক
উপজেলা সমবায় অফিস
সুবর্ণচর,নোয়াখালী।

স্মারক নং-৪৭.৬১.৭৫৮৫.০০০.৩৪.০০২.১৭- তারিখঃ-

অনুলিপি সদয় অবগতির ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থাগ্রহণের জন্য প্রেরণ কর হলো।

১. জেলা সমবায় অফিসার,নোয়াখালী।
২. সভাপতি/সম্পাদক, নবীন আলিফ পাড়া পাম্প কো-অপারেটিভ সোসাইটি লিঃ - গ্রামঃ - জাহাজমারা ------ ডাকঘর ঃ পশ্চিম চরজব্বার, উপজেলাঃ সুবর্ণচর, জেলাঃ নোয়াখালী।
৩. অফিস কপি।

মোঃ নুর নবী
সহকারী পরিদর্শক
উপজেলা সমবায় অফিস
সুবর্ণচর,নোয়াখালী।