



গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার

বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি

জুলাই ০১, ২০১৬ - জুন ৩০, ২০১৭

উপজেলা সমবায় কর্মকর্তা, সোলাইমুড়ী, নোয়াখালী।

এবং

জেলা সমবায় কর্মকর্তা, নোয়াখালী।

৩৮

সূচি:

উপজেলা সমবায় কার্যালয়, লোয়াখালী এর কর্মসম্পাদন বার্ষিক চিত্র	৩
উপজেলা সমবায় কার্যালয়, লোয়াখালী এর বিয়ত ০৩ বছরের অর্জিত সাফল্য	৩
সমন্বয় ও চ্যালেঞ্জসমূহ	৩
জবিহ্যতে কর্মশরিকরনা	৫
২০১৬-১৭ অর্থবছরের সন্থাব্য প্রধান সর্জেরসমূহ.....	৪
উপক্রমিকা	৫
দেকশন ১: জেলা সমবায় কার্যালয়, এর রপকর, অস্তিত্ব, কৌশলমত উদ্দেশ্যসমূহ এবং কার্যাবলী	৬
১.১ রপকর	৬
১.২ অস্তিত্ব	৬
১.৩ কৌশলমত উদ্দেশ্যসমূহ	৬
১.৩.১ উপজেলা সমবায় কার্যালয়, লোয়াখালী এর কৌশলমত উদ্দেশ্যসমূহ	৬
১.৩.২ আবশ্যিক উদ্দেশ্যসমূহ	৬
১.৪ কর্মাবলী	৭
দেকশন-২ : উপজেলা সমবায় কার্যালয়, এর বিভিন্ন কার্যক্রমের চুক্তির কাল/প্রভাব.....	৮
দেকশন-৩ : উপজেলা সমবায় কার্যালয়, এর কৌশলমত উদ্দেশ্য, অগ্রাধিকার, কার্যক্রম, কর্মসম্পাদন সূচক এবং লক্ষ্যমাত্র সমূহ	১০
উপজেলা সমবায় কার্যালয়, এর আবশ্যিক কৌশলমত উদ্দেশ্যসমূহ	১১
সংযোজনী-১ : শব্দ সংজ্ঞা	১৪
সংযোজনী-২ : কর্মসম্পাদন সূচক সমূহ, ব্যবহারকরনী মন্ত্রণালয়/বিভাগ/সংস্থা এবং পরিমাপ পদ্ধতির বিবরণ ..	১৫
সংযোজনী-৩ : অন্যান্য মন্ত্রণালয়/বিভাগ/অধিদপ্তর/সংস্থা এর দিকট পত্যাপিত সুবিধিষ্ট কর্মসম্পাদন সন্থারস্তাসমূহ	১৪

সমবায় অধিদপ্তরের কর্মসম্পাদনের সার্বিক চিত্র

উপজেলা সমবায় কার্যালয়, সোনারমুড়ী সোয়াখাণী এর বিগত ০৩ বছরের অর্জিত সাফল্য :

সমবায়কে উন্নয়নমুখী ও টেকসই করার জন্য উপজেলা সমবায় দপ্তর, সোয়াখাণী বিগত ০৩ বছরের উল্লেখযোগ্য সাফল্য অর্জনে সক্ষম হয়েছে। সমবায় সমিতি আইন/২০০১ (সংশোধন/১৩) এর আলোকে এই জেলায় সেবাধর্মী সমবায় সমিতি গঠন, সমবায় সমিতি নিবন্ধন বাতিল, বার্ষিক নিরীক্ষা সম্পন্ন করা, নিরীক্ষা ফি আদায়, সিডিএফ আদায়, ড্রামামান প্রশিক্ষণ প্রদান, নিরীক্ষা প্রতিবেদন পর্যালোচনা, টেস্ট অডিট সম্পাদন, টেস্ট অডিটের আলোকে সমিতি/দায়ী ব্যক্তিদের বিরুদ্ধে ব্যবস্থা গ্রহণ, সমবায় সমিতির নির্বাচন, নির্বাচনী আশীল/বিরোধ নিষ্পত্তি ইত্যাদি ক্ষেত্রে উল্লেখযোগ্য সাফল্য অর্জন রয়েছে। বিগত তিন অর্ষ বছরে মোট ১১৯৩ জন নতুন সমবায়ীকে সদস্যভুক্ত করা হয়েছে ৬২৮ টি সমবায় সমিতির নিরীক্ষা কার্য সম্পন্ন করা হয়েছে ২.২৪ টাকা অডিট ফি ও .১০ টাকা জ্যাট হিসাবে এবং .৭৭ টাকা সিডিএফ আদায় করে যথামতভাবে পরিশোধ করা হয়েছে। এছাড়া ৩৫০ জন সমবায়ীকে ড্রামামান প্রশিক্ষণ প্রদান করা হয়েছে এবং ১৬ জন সমবায়ীকে বাংলাদেশ সমবায় একাডেমীতে, ১২ জন সমবায়ীকে আঞ্চলিক সমবায় শিক্ষায়তনে প্রশিক্ষণ গ্রহণের ব্যবস্থা করে স্বাবলম্বী হিসাবে গড়ে তোলার ব্যবস্থা গ্রহণ করা হয়েছে। সমবায় সমিতির মাধ্যমে ২৬ জন প্রত্যক্ষ এবং ২২৫ জন পরোক্ষ কর্মসংস্থানের সুযোগ সৃষ্টি করা হয়েছে।

বিগত তিন বছরে টি দুগ্ধ উৎপাদনকারী সমবায় সমিতির মাধ্যমে জন মহিলা ও বেকার যুবককে দুগ্ধ উৎপাদনের সাথে সম্পৃক্ত করা হয়েছে। উক্ত টি সমবায় সমিতির মাধ্যমে দৈনিক লিটার দুগ্ধ উৎপাদন করা হচ্ছে টি মহিলা সমবায় সমিতির মাধ্যমে জন মহিলা সদস্যকে বিভিন্ন বিষয়ে প্রশিক্ষণের মাধ্যমে স্বাবলম্বী করে তোলা হচ্ছে। এই সকল সমবায় সমিতিতে নারীরাই নেতৃত্ব দিয়ে আসছে। এতে নারীর ক্ষমতায়ন বেগবান হচ্ছে এবং সামাজিক সমস্যাসমূহ (যেমন : যৌতুক, নারী নির্যাতন) পর্যায়ক্রমে হ্রাস পাচ্ছে।

সমস্যা ও চ্যালেঞ্জসমূহ:

একটি উন্নয়নশীল দেশের প্রেক্ষাপটে জেলা সমবায় দপ্তরের কাজ বাস্তবায়নে নানাবিধ চ্যালেঞ্জ মোকাবিলা করতে হয়। এই উপজেলায় নিবন্ধিত সমবায় সমিতির সংখ্যা ১৪৯ টি, নানা প্রেণী ও পেশার সশ্রমিক জৈবী হওয়া বৈচিত্রময় কার্যক্রমে পূর্ণ সমবায় সমিতিগুলোকে নিয়মিত অডিট করা, নিবিড়ভাবে মনিটরিং করা এবং সমিতির সদস্যদেরকে দক্ষ ও আন্তরিক সমবায় হিসাবে গড়ে তোলা বড় চ্যালেঞ্জ। সমবায়ীগণের চাহিদা প্রশিক্ষণ ও প্রযুক্তি সহায়তা সময়ের অন্যতম দাবী।

টেকসই উন্নয়ন বৈহিক পরিবর্তনের সাথে টিকে থাকার চ্যালেঞ্জ দেশকে মধ্যবর্তী আয়ের দেশে রূপান্তর ইত্যাদি চ্যালেঞ্জ বাস্তবায়নে সমিতির সদস্যদের কর্মক্ষমতা সমান নয়। কিন্তু প্রয়োজনীয় অর্থ বরাদ্দ ও প্রযুক্তিগত সীমাবদ্ধতার জন্য এই সমস্যার সমাধান সম্ভব হচ্ছে না। যে সকল উপজেলায় আগ্রহ প্রকল্প রয়েছে সেখানে বিদ্যমান জনবল দ্বারা কাঙ্ক্ষিত সেবা প্রদানে বিলম্ব ঘটে।

ভবিষ্যৎ কর্মপরিকল্পনা:

এই জেলায় সমবায় সমিতি সমূহের গুণগত মান উন্নয়ন এবং সংখ্যা যৌক্তিক পর্যায়ে নিয়ে আসার জন্য বাসক কর্মসূচী গ্রহণ করা হইবে। সেবা সহজীকরণের জন্য প্রতি সপ্তাহে ৩১ দিন গণশুনানী গ্রহণ এবং ইউনিয়ন পর্যায়ে সমবায় সমিতির তথ্য প্রদান করা হইবে। প্রশিক্ষণ ও প্রযুক্তি সহায়তা প্রদানের মাধ্যমে দক্ষ জনশক্তি সৃষ্টি, উদ্যোক্তা সৃষ্টি এবং আত্মকর্মসংস্থানের পথ সুগম করা।

সমবায় এবং সমিতির সদস্যদের মাধ্যমে দেশীয় উৎপাদন বৃদ্ধি, উৎপাদিত পণ্য সুলভ মূল্যে বাজারজাতকরণ, সমবায় বাজারের মাধ্যমে স্কাভা পর্যায়ে সহনীয় মূল্যের পণ্য সরবরাহ করা। দক্ষ সমবায় সমিতির সংখ্যা বৃদ্ধি এবং এই জেলাকে দক্ষ উৎপাদনে স্বয়ংসম্পূর্ণ করে ডোলায় কার্যক্রম এগিয়ে নেওয়া। সমবায়ের মাধ্যমে মহিলাদের প্রত্যক্ষ ও পরোক্ষ কর্মসংস্থান সৃষ্টি, সামাজিক ও আর্থিক বৈষম্য হ্রাস, নারীর ক্ষমতায়ন ও সেতুস্বের বিকাশ এবং সুবিধা বঞ্চিত মহিলাদের জীবন যাত্রার মানোন্নয়নে গৃহীত কার্যক্রম বাস্তবায়ন করা।

২০১৬-১৭ অর্থবছরের সঙ্গীত প্রধান অর্জনসমূহ:

৪ টি সমবায় সমিতি গঠন;

১০ টি সমবায় সমিতির নিবন্ধন বাতিল করা;

৪০০ জনকে প্রাতিষ্ঠানিক ও অপ্রাতিষ্ঠানিক প্রশিক্ষণ প্রদান;

আনবর্ধনমূলক কর্মকাণ্ডে নিয়োজিত করা হবে ৫০ জন মহিলাকে;

দুই সমিতির উৎপাদন দৈনিক লিটার হতে লিটারে উন্নীত করা;

উপক্রমণিকা

উপজেলা সমবায় কার্যালয়, নোয়াখালী এর পক্ষে
উপজেলা সমবায় কর্মকর্তা, সোনাইমুড়ী, নোয়াখালী

এবং

জেলা সমবায় কার্যালয়, নোয়াখালী এর পক্ষে
জেলা সমবায় অফিসার, নোয়াখালী

এর মধ্যে

২০১৬ সালের ২৩ জুন তারিখে বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি
(২০১৬-১৭) স্বাক্ষরিত হল।

এই চুক্তিতে স্বাক্ষরকারী উভয়পক্ষ নিম্নলিখিত বিষয়সমূহে সন্মত হলেন:

**সেকশন ১: উপজেলা সমবায় কার্যালয়, নোয়াখালী এর রূপকল্প,
অভিলক্ষ্য, কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ এবং কার্যাবলী**

১.১ রূপকল্প:

টেকসই উন্নয়নে সমবায়

১.২ অভিলক্ষ্য:

সমবায়ীদের সক্ষমতা বৃদ্ধি এবং উদ্যোক্তা সৃষ্টির মাধ্যমে কৃষি, অকৃষি, আর্থিক ও সেবা খাতে টেকসই সমবায় গড়ে তোলা।

১.৩ কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ:

১.৩.১ উপজেলা সমবায় কার্যালয়, নোয়াখালী এর কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ:

১. উৎপাদন ও সেবাখাতে টেকসই সমবায় গঠন;
২. দক্ষতা বৃদ্ধির মাধ্যমে সমবায়ের মানোন্নয়ন;
৩. উদ্ভাবনকে প্রাতিষ্ঠানিক রূপদান;
৪. স্বাস্থ্যসম্মত ও পরিবেশবান্ধব সমবায় পণ্য উৎপাদন, ব্রান্ডিং এবং বাজারজাতকরণের জন্য অবকাঠামো ও প্রাতিষ্ঠানিক সক্ষমতা গড়ে তোলা;
৫. মহিলা সমবায়ীদের কর্মসংস্থান ও উদ্যোক্তা সৃষ্টি।
৬. সমবায়ের মাধ্যমে মানবিক উন্নয়ন।

১.৩.২ আবশ্যিক কৌশলগত উদ্দেশ্য:

১. উদ্ভাবন ও অভিযোগ প্রতিকারের মাধ্যমে সেবার মান উন্নয়ন
২. দক্ষতার সঙ্গে বার্ষিক কর্মসম্পাদনের চুক্তি বাস্তবায়ন;
৩. প্রশাসনিক সংস্কার ও নৈতিকতার উন্নয়ন;
৪. তথ্য অধিকার ও স্বপ্রণোদিত তথ্য প্রকাশ বাস্তবায়ন;
৫. কার্যপদ্ধতি ও সেবার মানোন্নয়ন;
৬. কর্মপরিবেশ উন্নয়ন;
৭. আর্থিক ব্যবস্থাপনার উন্নয়ন।

১.৪ কার্যাবলি:

১. কৃষি, অকৃষি, আর্থিক ও সেবা খাতে সমবায় গঠনে উদ্বুদ্ধকরণ ও নিবন্ধন প্রদান;
২. নিবন্ধিত সমবায় সমিতির নিরীক্ষা, পরিদর্শন ও তদারকির মাধ্যমে গুণগত মান উন্নয়ন করা;
৩. সমবায়ীদের ডিসপুট ও আপীল মামলা নিষ্পত্তিকরণের মাধ্যমে সমবায় কার্যক্রমকে জোরদার ও গতিশীল করা;

৪. সমবায় সদস্যবৃন্দকে প্রায়োগিক প্রশিক্ষণের মাধ্যমে দক্ষতা বৃদ্ধি এবং মূলধন সৃষ্টি ও আয়-কর্মসংস্থানের মাধ্যমে দারিদ্র্য হ্রাস করা;
৫. সমবায় আন্দোলনকে জোরদার করার লক্ষ্যে সমবায়ের প্রচার, প্রকাশনা, সেমিনার ও কর্মশালার আয়োজন করা;
৬. উদ্ভাবনের মাধ্যমে সেবা প্রক্রিয়া সহজীকরণে প্রয়োজনীয় পদক্ষেপ গ্রহণ ও সফল উদ্ভাবনকে প্রতিষ্ঠানিক রূপদান;
৭. গুঁজি গঠন ও বিনিয়োগের মাধ্যমে সমবায়ভিত্তিক ব্যবসা প্রতিষ্ঠান গড়ে তোলা এবং উদ্যোক্তা সৃষ্টি করা;
৮. সমবায়ভিত্তিক প্রকল্প ও কর্মসূচির গ্রামীণ মহিলাদের ক্ষমতায়ন ও আর্থ-সামাজিক উন্নয়ন;

সেকশন ২: উপজেলা সমবায় কার্যালয়, সোহরাগুনি-এর বিভিন্ন কার্যক্রমের চুক্তি ফলাফল/মুক্তাব

চুক্তির বর্ণনামূলকভাবে	চুক্তির ধরন/সূত্র	প্রকার	তারিখ	প্রকৃত ২০১৪- ১৬	মুদ্রাসহ ২০১৬- ১৭	সম্পাদন		নির্ধারিত লক্ষ্যসহ অর্জনের ক্ষেত্রে বৌদ্ধিক/বা বাস্তব সম্পাদন/বিভাগ সংস্থাসমূহের নাম	উপাত্ত
						১	২		
১ কর্মসম্পাদন সৃষ্টি	১ উপকারভোগী	৩ জন	৪ *TBD	৫ TBD	৬ TBO	৭ TBD	৮ TBD	৯ মহিলা ও শিশু বিষয়ক সম্পাদন, সমাজ কল্যাণ সম্পাদন, যুব উন্নয়ন অধিদপ্তর	১০ ১০
দরিদ্র ও অসহায় জনসংখ্যার সহায়তা সৃষ্টি, অংশিদারের সৃষ্টি এবং সম্পদের অধিকার অর্জন সহায়তা	দারিদ্র হ্রাস	হার						মহিলা ও শিশু বিষয়ক সম্পাদন, সমাজ কল্যাণ সম্পাদন, যুব উন্নয়ন অধিদপ্তর	
কৃষিপণ্যের গুণগত মান, উৎপাদন ও আয় বৃদ্ধির জন্য Agriculture Value Chain প্রতিষ্ঠা ও বিকল্প জবকাঠামো	সমবায় প্যারামিটার	সংখ্যা						কৃষি সম্প্রদায়ের অধিদপ্তর, প্রাণি সম্পদ অধিদপ্তর, কৃষি বিপণন অধিদপ্তর, বাণিজ্য সম্পাদন	
নারীর পূর্ণ ও কার্যকর অংশগ্রহণের সাধ্যম পানি-কারিক, সামাজিক ও অর্থনৈতিক ক্ষেত্রে নেতৃত্ব সৃষ্টি এবং	উপকারভোগী	জন						মহিলা ও শিশু বিষয়ক সম্পাদন, সমাজ কল্যাণ সম্পাদন, যুব উন্নয়ন অধিদপ্তর	

বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি (২০১৬-১৭)

চুক্তি ফলাফলসমূহ	চুক্তি ফলাফল সূচক	একক	তিথিবৎসর	প্রকৃত	সমসাময়িক	সমসাময়িক		নির্ধারিত পক্ষসমূহের তরফের ক্ষেত্রে বোম্বস্তাবে দায়িত্বপ্রাপ্ত সমসাময়িকবিভাগের সংস্থাসমূহের নাম	উপাত্তসূত্র
						২০১৪-১৫	২০১৫-১৬		
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০
স্বাক্ষরিত									
মুঠ চাহিদা পূরণ	মুঠ উৎপাদন	নির্ভর (যতদূর)						কৃষি সম্প্রসারণ অধিদপ্তর, প্রাণি সম্পদ অধিদপ্তর, স্বাস্থ্য সম্প্রদায়	

*TBD: To be done

সেকশন ৩ : উপজেলা সমবায় কার্যক্রম ^{সহায়ক} এর কৌশলগত উদ্দেশ্য, অগ্রাধিকার, কার্যক্রম, কর্মসম্পাদন সূচক এবং লক্ষ্যমাত্রাসমূহ

মোট মান: ৮৫

কৌশলগত উদ্দেশ্য	কৌশলগত উদ্দেশ্যের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	কর্মসম্পাদন	প্রকৃত অর্জন ২০১৪-২০১৫	প্রকৃত অর্জন ২০১৫-১৬	লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০১৬-১৭				প্রকল্প ২০১৭-১৮	প্রকল্প ২০১৮-১৯	
									অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান			
গ(১) উপাদান ও সেবাসহিত উচ্চশ্রেণী সমবায় গঠন	মান: ২৪	[১.১] উপাদান ও সেবাসহিত সমবায় গঠন উত্থাপন	[১.১.১] অবহিতকরণ সভা	জন	১	০	০	০	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	
									১০০%	১০০%	১০০%	১০০%			
		[১.২] নিবন্ধনপূর্ব গ্রাহক প্রদান	[১.২.১] গ্রাহকপ্রদান হাতি	জন	১	০	০	০	০	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%
										১০০%	১০০%	১০০%	১০০%		
		[১.৩] নিবন্ধন	[১.৩.১] অবেদন নিশাি	বার (শতকরা)	১	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%
										১০০%	১০০%	১০০%	১০০%		
		[১.৪] কর্মসংগঠন সূচি	[১.৪.১] সমবায় সংগঠিত সংসারি স্তর	জন	১	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%
										১০০%	১০০%	১০০%	১০০%		
		[১.৪.২] সমবায় সংগঠিত সংসারি স্তর	[১.৪.২] সমবায় সংগঠিত সংসারি স্তর	জন	১	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%
										১০০%	১০০%	১০০%	১০০%		
[১.৪.৩] উন্নয়ন প্রকল্পের মাধ্যমে কর্মসংগঠন	[১.৪.৩] উন্নয়ন প্রকল্পের মাধ্যমে কর্মসংগঠন	জন	১	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%		
								১০০%	১০০%	১০০%	১০০%				
[১.৫] কৃষি/অর্থনৈতিক উৎপাদন	[১.৫.১] উৎপাদিত তরল দুগ্ধ পরিমাণ	লিটার (মত)	১	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%		
								১০০%	১০০%	১০০%	১০০%				
[১.৬] কৃষি/অর্থনৈতিক উৎপাদন	[১.৬.১] মছানি আয়	টাকা (মত)	১	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%		
								১০০%	১০০%	১০০%	১০০%				

কৌশলগত উদ্দেশ্য	কৌশলগত উদ্দেশ্যের মাস	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	প্রকল্প	কর্মসম্পাদন সূচকের মাস	উদ্ভিগত \$	প্রকৃত অর্জন*	সংস্করণ/সংশোধন/কার্যক্রম/সংশোধন					মাসিক	মাসিক
								আইডি	সংস্করণ	মাস	মাসিক	মাসিক		
[২] দক্ষতা বৃদ্ধির মাধ্যমে সমন্বয়িত প্রশিক্ষণ	মাস: ১৫	[২.১] সমন্বয়িত সামগ্রিক প্রশিক্ষণ	[২.১.১] প্রশিক্ষণ প্রকল্প	সংখ্যা	৩	৯৬৫	৯৬৫	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%
								[২.১.২] প্রশিক্ষণ প্রক্রিয়া	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	
								[২.১.৩] প্রশিক্ষণ প্রক্রিয়া	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	
								[২.১.৪] প্রশিক্ষণ প্রক্রিয়া	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	
								[২.১.৫] প্রশিক্ষণ প্রক্রিয়া	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	
								[২.১.৬] প্রশিক্ষণ প্রক্রিয়া	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	
								[২.১.৭] প্রশিক্ষণ প্রক্রিয়া	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	
								[২.১.৮] প্রশিক্ষণ প্রক্রিয়া	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	
								[২.১.৯] প্রশিক্ষণ প্রক্রিয়া	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	
								[২.১.১০] প্রশিক্ষণ প্রক্রিয়া	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	
[১] নতুন কর্মসম্পাদন	মাস: ১৫	[১.১] নতুন কর্মসম্পাদন	[১.১.১] নতুন কর্মসম্পাদন	সংখ্যা	১	১	১	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%
								[১.১.২] নতুন কর্মসম্পাদন	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	
								[১.১.৩] নতুন কর্মসম্পাদন	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	
								[১.১.৪] নতুন কর্মসম্পাদন	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	
								[১.১.৫] নতুন কর্মসম্পাদন	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	
								[১.১.৬] নতুন কর্মসম্পাদন	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	
								[১.১.৭] নতুন কর্মসম্পাদন	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	
								[১.১.৮] নতুন কর্মসম্পাদন	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	
								[১.১.৯] নতুন কর্মসম্পাদন	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	
								[১.১.১০] নতুন কর্মসম্পাদন	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	

কৌশলগত উদ্দেশ্য	কৌশলগত উদ্দেশ্যের মাপ	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	প্রকার	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	ভিত্তিক বার	প্রকৃত অর্জন*	পরিচালনা/সিপিএল ২০১৬-১৭				প্রকল্প ২০১৭-১৮	প্রকল্প ২০১৮-১৯
								অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চমৎ মান		
১	২	[২.২] অকস্মিক সমন্বয় সমিতির ব্যবস্থাপনা	[২.২.১] অবমানন লিপিবদ্ধ	সংখ্যা	২	৭	-	-	-	-	০	১	
		[২.৩] অকস্মিক সমন্বয় সমিতির নিবন্ধন বাড়ান	[২.৩.১] নিবন্ধন বাড়ান আদেশ জারী	সংখ্যা	২	৫২	৪৬	১০	-	-	১০	১০	
		[২.৪] সভায়ন বিভাগ	[২.৪.১] সভায়ন বিভাগকর্তা সমন্বয়ের সংখ্যা বৃদ্ধি	শতকরা হার	১	৫%	৭%	১০%	৭%	৬%	১২%	৫%	
		[২.৫] প্রশিক্ষণ প্রদান	[২.৫.১] প্রশাসনিক প্রশিক্ষণ প্রদান	জন	২	১০০	১৫০	১০০	৭০	১০	১০০	১২৫	
			[২.৫.২] বোমাল/একাত্তরীতে প্রশিক্ষণী প্রেরণ	জন	১	৮	১১	১০	১০	১০	১০	১২	
		[২.৬] সমন্বয় সমিতির ডিপ্লোমা ও সার্টিফিকেট শিক্ষা	[২.৬.১] ডিপ্লোমা সার্টিফিকেট হার	হার (শতকরা)	১	১০০%	১০০%	১০০%	৭০%	৬০%	১০০%	১০০%	
			[২.৬.২] সার্টিফিকেট হার	হার (শতকরা)	১	১০০%	১০০%	১০০%	৭০%	৬০%	১০০%	১০০%	
		[২.৭] সমন্বয় সমন্বয় জমা মুদ্রণ	[২.৭.১] জমা মুদ্রণ	টাকা (হাজ)	১	২৬.৩১১	৪২.৪৮	১০.০০	৭.০০	৬.০০	১০.০০	১২.০০	
			[২.৭.২] জমা মুদ্রণ	টাকা (হাজ)	১	১.০৮	১.৮৬	০.৫০	০.৩৫	০.১০	০.৫০	০.৬	

কৌশলগত উদ্দেশ্য	কৌশলগত উদ্দেশ্যের মাস	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	প্রকল্প	কার্যসম্পাদন মাস	ক্রিয়াকর্ম	প্রকৃত অর্জন	সম্পন্ন/নির্ধারিত ২০১৬-১৭			২০১৭-১৮	২০১৮-১৯
								অর্জন	উন্নয়ন	চলতি মাস		
১	১	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯০%	৮০%	৯০%	১৮	১৯
[৪] মানসম্মত ও পরিবেশবান্ধব মনোবায়ন পদ্ধতি উৎপাদন, ডাভিৎ প্রকল্প বাহারগোড়কমন্ডলের জন্য অবকাঠামো ও প্রতিষ্ঠিতিক সংস্কারা গড়ে তোলা	মাস: ১২	[৪.১] মনোবায়ন ডাভিৎ উৎপাদন কর্মসূচি/প্রকল্প প্রণয়ন ও বাস্তবায়ন করা	[৪.১.১] উন্নয়ন প্রকল্পের প্রণয়ন	সংখ্যা	৩	-	-	-	-	-	১	১
		[৪.২] পল্লী উৎপাদনকারী মনোবায়ন	[৪.২.১] পল্লী উৎপাদনকারী মনোবায়ন সংস্থা সৃষ্টি	সংখ্যা	৩	-	-	-	-	-	১	১
[৫] মহিলা মনোবায়নের কর্মসম্পাদন ও উৎপাদন সৃষ্টি	মাস: ১২	[৫.১] মহিলা মনোবায়নের জন্য উৎসাহক কর্মসূচি/প্রকল্প প্রণয়ন	[৫.১.১] কর্মসূচি/প্রকল্প প্রণয়ন প্রেরণ	সংখ্যা	৩	-	-	-	-	-	১	১
		[৫.২] মহিলা মনোবায়নের প্রকল্প উন্নয়ন	[৫.২.১] প্রকল্পের উন্নয়ন	সংখ্যা	৩	-	-	-	-	-	১	১
		[৫.৩] আঞ্চলিক/জাতীয়	[৫.৩.১] কর্মসম্পাদন উন্নয়ন	সংখ্যা	৩	-	-	-	-	-	১	১

বার্ষিক কর্মসম্পাদন সূচক (২০১৬-১৭)

কৌশলগত উদ্দেশ্য	কৌশলগত উদ্দেশ্যের মাস	ক্রমিক	কর্মসম্পাদন সূচক	প্রকার	কর্মসম্পাদন সূচকের মাস	ভিত্তিক বর্ষ ২০১৪-২০১৫	প্রকৃত অর্জন ২০১৫-১৬	সম্প্রদায়/বিভাগ ২০১৬-১৭				২০১৬-১৭	২০১৭-১৮
								আমদান	অতি উন্নয়ন	উন্নয়ন	চলতি মাস		
১		১	১	১	১	১	১	১	১	১	১	১	১
			[১.১.১] উন্নয়ন সূচক	জন	০	-	-	-	-	-	-	-	-
			কর্মসম্পাদন নিশ্চিতকরণ	জন	০	-	-	-	-	-	-	-	-

কার্যক্রম ও সেবার মাসসময়	৫	শিক্ষার সময় ১১ মাস পূর্ণ সার্বিক কার্যক্রম পরিচালনা, পিআরএস দুটি নতুন ও সেবামূলক প্রকল্প-জরীপ-জারী নিশ্চিতকরণ	১	১	১০০	৩১	৩১	১৮	৩০	
		সেবা প্রক্রিয়ার উন্নয়ন কর্মসূচি বাস্তবায়ন	১	তারিখ	৩১	ডিসেম্বর	৩১	ডিসেম্বর	১৮	৩০
		অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা বাস্তবায়ন	১	তারিখ	৩১	ডিসেম্বর	৩১	ডিসেম্বর	১৮	৩০
কর্মসমিতির উন্নয়ন	৬	অফিস ভবন ও অফিস পরিষ্কার রাখা	১	তারিখ	৩১	ডিসেম্বর	৩১	১৮	৩০	
		সেবা প্রত্যাশী দর্শনার্থীদের জন্য ট্যাগেট সহ অপেক্ষার (Waiting room) এর ব্যবস্থা করা	১	তারিখ	৩১	ডিসেম্বর	৩১	১৮	৩০	
		সেবার মান সম্বন্ধে সেবা প্রদানের মতামত পরীক্ষণের ব্যবস্থা চালু করা	১	তারিখ	৩১	ডিসেম্বর	৩১	১৮	৩০	
আর্থিক বাস্তবায়নের উন্নয়ন	১	১	তারিখ	৩১	ডিসেম্বর	৩১	১৮	৩০		

৩৩০ ঘণ্টা প্রদানের মধ্যে প্রায় ২০ ঘণ্টা সরকারি কর্মসময় ব্যবহৃত হওয়ায় প্রায় ৩১০ ঘণ্টা সরকারি কর্মসময় ব্যবহৃত হোক।

সংযোজনী - ১: শব্দ সংক্ষেপ

ক্রমিক নম্বর	শব্দসংক্ষেপ (Acronyms)	বিবরণ
১	২	৩
১	CDF	Cooperative Development Fund
২	টিসিভি	Time, Cost & Visit
৩	বিসিএ	বাংলাদেশ সমবায় একাডেমী
৪	আসই	আঞ্চলিক সমবায় ইনস্টিটিউট

সংযোজনী - ২: কর্তৃকসম্পাদন সূচকসমূহ, বাস্তবায়নকারী মন্ত্রণালয়/বিভাগসংস্থা এবং পরিমাপ পদ্ধতির বিবরণ

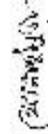
ক্রমিক	কর্তৃকসম্পাদন সূচকসমূহ	বিবরণ	বাস্তবায়নকারী অধিদপ্তর/সংস্থা/দপ্তর	পরিমাপ পদ্ধতি এবং উপাত্তসূত্র	মাফারণ মন্তব্য
[১.১] উৎপাদন ও সেবাশ্রান্তে সমন্বয় গঠনে উদ্বুদ্ধকরণ	[১.১.১] অবহিতকরণ সভা	টেকসই সমন্বয় গঠনের জন্য জনগণকে উৎসাহিতমূল্যী/সেবা খাতে সমন্বয় সংগঠনে উৎসাহ প্রদানের জন্য আয়োজিত সভা	উপজেলা সমন্বয় কার্যালয়, (সংসদ পুরা)	উপজেলা সমন্বয় কার্যালয়ের রিটার্ন ও রিপোর্ট	
[১.২] নিবন্ধনপূর্ব প্রশিক্ষণ প্রদান	[১.২.১] প্রশিক্ষণপ্রাপ্ত ব্যক্তি	সমন্বয় সম্পর্কে ধারণা প্রদানের জন্য প্রদত্ত নিবন্ধনপূর্ব প্রশিক্ষণ	উপজেলা সমন্বয় কার্যালয়, (সংসদ পুরা)	উপজেলা সমন্বয় কার্যালয়ের রিটার্ন ও রিপোর্ট	
[১.৩] নিবন্ধন আবেদন সম্পত্তি	[১.৩.১] আবেদন সম্পত্তি	সমন্বয় সমিতি আইন, ২০০১ এবং সমন্বয় সমিতি বিধিসমূহ, ২০০৪ এর আওতায় প্রাপ্ত আবেদন মঞ্জুর বা নামমুহুর	উপজেলা সমন্বয় কার্যালয়, (সংসদ পুরা)	উপজেলা সমন্বয় কার্যালয়ের রিটার্ন ও রিপোর্ট	
[১.৪] কর্তৃকসম্পাদন সূচি	[১.৪.১] সমন্বয় সংগঠন সরাসরি	সমন্বয় সমিতিতে বেতনভুক্ত কর্মকর্তা-	উপজেলা সমন্বয় কার্যালয়, (সংসদ পুরা)	উপজেলা সমন্বয় কার্যালয়ের রিটার্ন ও	

কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ	বিবরণ	বাস্তবায়নকারী অধিদপ্তর/সংস্থা/কেন্দ্র	পরিমাপ পদ্ধতি এবং উপাত্তসূত্র	সাধারণ মন্তব্য
	নিয়োগ	কর্মচারী		রিপোর্ট	
	[১.৪.২] সমন্বয় সংগঠনের মাধ্যমে স্ব-কর্মসংস্থান	সমন্বয়ের প্রশিক্ষণ ও ঋণের মাধ্যমে সদস্যদের আয় কর্মসংস্থান	উপজেলা সমন্বয় কার্যালয়, (৩১২৪৪১০৮৮)	উপজেলা সমন্বয় কার্যালয়ের রিটার্ন ও রিপোর্ট	
	[১.৪.৩] উন্নয়ন প্রকল্পের কর্মসংস্থান	সমন্বয় অধিদপ্তর কর্তৃক গৃহীত উন্নয়ন প্রকল্পের মাধ্যমে সৃষ্ট কর্মসংস্থান	উপজেলা সমন্বয় কার্যালয়, (৩১২৪৪১০৮৮)	উপজেলা সমন্বয় কার্যালয়ের রিটার্ন ও রিপোর্ট	
[১.৫] কৃষি/অকৃষি উপাদান	[১.৫.১] উৎপাদিত তরল দুধের পরিমাণ	সমন্বয় অধিদপ্তর কর্তৃক গৃহীত প্রকল্পের আওতায় উৎপাদিত দুধ	উপজেলা সমন্বয় কার্যালয়, (৩১২৪৪১০৮৮)	উপজেলা সমন্বয় কার্যালয়ের রিটার্ন ও রিপোর্ট	
[১.৬] কৃষি/অকৃষি পণ্য রপ্তানি	[১.৬.১] রপ্তানি আয়	উৎপাদনমুখী সমন্বয় এর সরাসরি রপ্তানিকৃত পণ্য মূল্য	উপজেলা সমন্বয় কার্যালয়, (৩১২৪৪১০৮৮)	উপজেলা সমন্বয় কার্যালয়ের রিটার্ন ও রিপোর্ট	
[১.৭] ঋণ বিতরণ ও আদায়	[১.৭.১] সমবায়ী	সমন্বয় অধিদপ্তর কর্তৃক গৃহীত প্রকল্প ও কর্মসূচির আওতায় প্রদত্ত ঋণ	উপজেলা সমন্বয় কার্যালয়, (৩১২৪৪১০৮৮)	উপজেলা সমন্বয় কার্যালয়ের রিটার্ন ও রিপোর্ট	
	[১.৭.২] বিতরণ	সমন্বয় অধিদপ্তর	উপজেলা সমন্বয়	উপজেলা সমন্বয়	

কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ	বিবরণ	ব্যবস্থাপক/সহকারী কার্যালয়, (১৩৩৩৩৩৩৩৩৩)	পরিশোধ পদ্ধতি এবং উপাত্তসূত্র	সাধারণ মন্তব্য
		কর্তৃক গৃহীত প্রকল্প ও কর্মসূচির আওতায় বিতরণকৃত ঋণ সমবায় অধিদপ্তর কর্তৃক গৃহীত প্রকল্প ও কর্মসূচির আওতায় আদায়কৃত ঋণ	কার্যালয়, (১৩৩৩৩৩৩৩৩৩)	কার্যালয়ের রিটার্ন ও রিপোর্ট	
[১.৮] তথ্য সংরক্ষণ ও প্রকাশনা	[১.৮.১] বিত্তাগীর সমবায় কার্যালয়ের বার্ষিক প্রতিবেদন	[১.৯.৩] আদায়	উপজেলা সমবায় কার্যালয়, (১৩৩৩৩৩৩৩৩৩)	উপজেলা সমবায় কার্যালয়ের রিটার্ন ও রিপোর্ট	
[২.১] গ মবায় সমিতি নিরীক্ষা	[২.১.১] নিরীক্ষা সম্পাদন	সমবায় সমিতি আইন, ২০০১ (সংশোধিত ২০১৩) ও সমবায় সমিতি বিধিমালা ২০০৪ মোতাম্বক নিবন্ধিত ও নিরীক্ষাযোগ্য সকল সমবায় গ্রহ নিরীক্ষা সম্পাদন	উপজেলা সমবায় কার্যালয়, (১৩৩৩৩৩৩৩৩৩)	উপজেলা সমবায় কার্যালয়ের রিটার্ন ও রিপোর্ট	
	[২.১.২] নিরীক্ষা প্রতিবেদন পর্যালোচনা	দাখিলকৃত নিরীক্ষা প্রতিবেদন সমবায় সমিতি আইন, ২০০১	উপজেলা সমবায় কার্যালয়, (১৩৩৩৩৩৩৩৩৩)	উপজেলা সমবায় কার্যালয়ের রিটার্ন ও রিপোর্ট	

কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ	বিবরণ	স্বাক্ষরকারী অধিদপ্তর/সংস্থা/দপ্তর	পরিচালনা পদ্ধতি এবং উপায়সমূহ	সাময়িক মতব্য
		(সংশোধিত ২০১৩) ও সমবায় সমিতি বিধিমালা ২০০৪ শেতাব্যেক পর্যালোচনা সমবায় সমিতি বিধিমালা ২০০৪ শেতাব্যেক সম্পাদিত নিরীক্ষা এর উপর চেস্ট অডিট সম্পাদন	উদ্যোগলা সমবায় কার্যালয়, ৫৭৭৩৩৪৫৫	উদ্যোগলা সমবায় কার্যালয়ের রিটার্ন ও রিপোর্ট	
	[২.১.৩] চেস্ট অডিট		উদ্যোগলা সমবায় কার্যালয়, ৫৭৭৩৩৪৫৫	উদ্যোগলা সমবায় কার্যালয়ের রিটার্ন ও রিপোর্ট	
	[২.১.৪] ধার্যের বিপরীতে নিরীক্ষা কি আদায়	ধার্যকৃত নিরীক্ষা কি জুন/৩০ এর ভিতর শতভাগ আদায়	উদ্যোগলা সমবায় কার্যালয়, ৫৭৭৩৩৪৫৫	উদ্যোগলা সমবায় কার্যালয়ের রিটার্ন ও রিপোর্ট	
	[২.১.৫] ধার্যের বিপরীতে সমবায় উন্নয়ন তহবিল আদায়	ধার্যকৃত সমবায় উন্নয়ন তহবিল জুন/৩০ এর ভিতর শতভাগ আদায়	উদ্যোগলা সমবায় কার্যালয়, ৫৭৭৩৩৪৫৫	উদ্যোগলা সমবায় কার্যালয়ের রিটার্ন ও রিপোর্ট	
[২.২] অকার্যকর সমবায় সমিতির অবসায়ন	[২.২.১] অবসায়ন নিষ্পত্তি	সমবায় সমিতি আইন, ২০০১ (সংশোধিত ২০১৩) ও সমবায় সমিতি বিধিমালা ২০০৪ শেতাব্যেক অবসায়নে ব্যস্ত সমবায়ের অবসায়ন নিষ্পত্তি	উদ্যোগলা সমবায় কার্যালয়, ৫৭৭৩৩৪৫৫	উদ্যোগলা সমবায় কার্যালয়ের রিটার্ন ও রিপোর্ট	

কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ	বিবরণ	বাস্তবায়নকারী অধিদপ্তর/সংস্থা/দপ্তর	পরিমাপ সম্পত্তি এবং উপাত্তসূত্র	সাধারণ মন্তব্য
[২.৩] অকার্যকর সমবায় সমিতির সিদ্ধান্ত বাতিল	[২.৩.১] সিদ্ধান্ত বাতিল আদেশ জারী	সমবায় সমিতি আইন, ২০০১ (সংশোধিত ২০১৩) ও সমবায় সমিতি বিধিমালা ২০০৪ মোতাবেক নিবন্ধিত বাণিজ্য	উপজেলা সমবায় কার্যালয়, (১২২৩৩৮৮৫০১)	উপজেলা সমবায় কার্যালয়ের রিটার্ন ও রিপোর্ট	
[২.৪] লজ্জাশ্রম বিতরণ	[২.৪.১] লজ্জাশ্রম বিতরণকারী সমবায়ের সংখ্যা বৃদ্ধি	সীট লাভ এজেন্টকারী সমবায় সমিতির মধ্য, হতে সদস্যদের মাঝে লজ্জাশ্রম বিতরণকারী সমবায় এর বিগত বৎসরের জুলনায় সংখ্যা বৃদ্ধি	উপজেলা সমবায় কার্যালয়, (১২২৩৩৮৮৫০১)	উপজেলা সমবায় কার্যালয়ের রিটার্ন ও রিপোর্ট	
[২.৫] প্রশিক্ষণ প্রদান	[২.৫.১] আনামার প্রশিক্ষণ প্রদান	জেলা/উপজেলা সমবায় অফিস কর্তৃক সমবায়ীদের জন্য অন্যোক্তিক প্রশিক্ষণে অংশগ্রহণকারী সমবায়ী	উপজেলা সমবায় কার্যালয়, (১২২৩৩৮৮৫০১)	উপজেলা সমবায় কার্যালয়ের রিটার্ন ও রিপোর্ট	
	[২.৫.২] যোনাল/একাডেমীতে প্রশিক্ষণার্থী প্রেরণ	বাসএ ও আসই কর্তৃক আয়োজিত প্রশিক্ষণে উপযুক্ত প্রশিক্ষণার্থী মরোনয়ন ও প্রেরণ	উপজেলা সমবায় কার্যালয়, (১২২৩৩৮৮৫০১)	উপজেলা সমবায় কার্যালয়ের রিটার্ন ও রিপোর্ট	

কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ	বিবরণ	বাস্তবায়নকারী অধিদপ্তর/সংস্থা/দপ্তর	পরিমাপ পদ্ধতি এবং উপাত্তসূত্র	সাধারণ মন্তব্য
[২.৮] সমন্বয়ে নির্বাচন	শেয়ার [২.৮.১] ক্যালেন্ডার মোতাবেক নির্বাচন অনুষ্ঠান করা	শেয়ার সদস্যদের মধ্যে বিক্রেয়ের মাধ্যমে আদায়কৃত শেয়ার সমন্বয় বর্ষের নির্বাচনী ক্যালেন্ডার মোতাবেক সকল সমন্বয় সংগঠনের নির্বচন অনুষ্ঠান নিশ্চিত করা	কার্যালয়, 	কার্যালয়ের রিটার্ন ও রিপোর্ট	
[৩.১] সকল পর্যয়ে ইলেকশনাল টিম গঠন ও মনিটরিং	[৩.১.১] কর্মশালা	ইলেকশনাল বিষয়ক কর্মশালা	উপজেলা সমন্বয় কার্যালয়, 	উপজেলা সমন্বয় কার্যালয়ের রিটার্ন ও রিপোর্ট	
	[৩.১.২] মাইলিটিং	উপজেলা, জেলা ও বিভাগীয় সমন্বয় কার্যালয়ে কর্মরত কর্মকর্তাদের উদ্ভাবিত ও বাস্তবায়িত উদ্ভাবনী উদ্যোগসমূহ মাইলিটিং	উপজেলা সমন্বয় কার্যালয়, 	উপজেলা সমন্বয় কার্যালয়ের রিটার্ন ও রিপোর্ট	
	[৩.১.৩] রোস্টিকেশন	উপজেলা, জেলা ও বিভাগীয় সমন্বয় কার্যালয়ে কর্মরত কর্মকর্তাদের উদ্ভাবিত ও বাস্তবায়িত উদ্ভাবনী	উপজেলা সমন্বয় কার্যালয়, 	উপজেলা সমন্বয় কার্যালয়ের রিটার্ন ও রিপোর্ট	

কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন চুক্তিসমূহ	বিবরণ	বাস্তবায়নকারী অধিদপ্তর/সংস্থা/দপ্তর	পরিমাপ সছতি এবং উপাত্ত	সাধারণ মন্তব্য
[৩.২] সেবা প্রক্রিয়া সহজীকরণ	[৩.২.১] নিবন্ধন প্রক্রিয়া সহজীকরণ	উদ্যোগসমূহ রেস্ট্রিকোর্টিং টিমিডি কমালোর জন্য নিবন্ধন প্রক্রিয়া সহজীকরণ	উপজেলা সমবায় কার্যালয়, <i>শেখারপুর</i>	উপজেলা সমবায় কার্যালয়ের রিটার্ন ও রিপোর্ট	
[৩.৩] অভ্যন্তরীণ কর্মপ্রক্রিয়া উন্নয়ন	[৩.৩.১] সকল সরকারী আদায় ওয়েবসাইটে প্রকাশের জনা প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণ [৩.৩.২] যারিক ক্রয় পরিকল্পনা প্রণয়ন	বিতরণীয় সমবায় কার্যালয়ের আদেশসমূহ ন্যাশনাল পোর্টালে প্রকাশ বিতরণীয় সমবায় কার্যালয়ের সকল ক্রয় বার্ষিক ক্রয় পরিকল্পনা প্রণয়নের মাধ্যমে সক্ষম করা	উপজেলা সমবায় কার্যালয়, <i>শেখারপুর</i>	উপজেলা সমবায় কার্যালয়ের রিটার্ন ও রিপোর্ট	
[৪.১] সমবায় ভিত্তিক উন্নয়ন কর্মসূচি/ প্রকল্প প্রস্তাব প্রেরণ ও বাস্তবায়ন।	[৪.১.১] সমবায় ভিত্তিক উন্নয়ন প্রকল্প প্রস্তাব প্রেরণ [৪.১.২] সমবায় ভিত্তিক উন্নয়ন কর্মসূচি প্রস্তাব প্রেরণ	মাঠ পর্যায় থেকে প্রকল্প প্রস্তাব সমবায় অধিদপ্তরে প্রেরণ মাঠ পর্যায় থেকে কর্মসূচি প্রস্তাব সমবায় অধিদপ্তরে প্রেরণ	উপজেলা সমবায় কার্যালয়, <i>শেখারপুর</i>	উপজেলা সমবায় কার্যালয়ের রিটার্ন ও রিপোর্ট উপজেলা সমবায় কার্যালয়ের রিটার্ন ও রিপোর্ট	
[৪.২] পণ্য উৎপাদনকারী সমবায়	[৪.২.১] পণ্য উৎপাদনকারী সমবায়	টেকসই সমবায় এর জন্য পণ্য উৎপাদনকারী	উপজেলা সমবায় কার্যালয়, <i>শেখারপুর</i>	উপজেলা সমবায় কার্যালয়ের রিটার্ন ও	

কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ	বিবরণ	বাস্তবায়নকারী অধিদপ্তর/সংস্থা/দপ্তর	পরিমাণ পছন্দি এবং উপাত্তসূত্র	সাধারণ মন্তব্য
	সংখ্যা বৃদ্ধি	সমবায় সংখ্যা বৃদ্ধি		রিপোর্ট	
	[৫.২.২] ফেইজ বুক শেজের মাধ্যমে পণ্য প্রচার/বিক্রি	ফেইজ বুক শেজের মাধ্যমে পণ্য প্রচার/বিক্রির জন্য সমবায়গুলোর ফেইস বুক শেজ ডেভলপ করা যাতে পণ্য প্রচার ও বিক্রি সহজতর হয়	উপজেলা সমবায় কার্যালয়, জে.এস.এফ.ও. জে.এস.এফ.ও.	উপজেলা সমবায় কার্যালয়ের রিটার্ন ও রিপোর্ট	
[৫.১] মহিলা সমবায়ীদের জন্য উন্নয়ন কর্মসূচি/প্রকল্প প্রস্তাব ও প্রেরণ ও বাস্তবায়ন	[৫.১.১] মহিলা সমবায়ীদের জন্য উন্নয়ন কর্মসূচি/প্রকল্প প্রস্তাব প্রেরণ	মাঠ পর্যায় থেকে প্রকল্প প্রস্তাব সমবায় অধিদপ্তরে প্রেরণ	উপজেলা সমবায় কার্যালয়, জে.এস.এফ.ও. জে.এস.এফ.ও.	উপজেলা সমবায় কার্যালয়ের রিটার্ন ও রিপোর্ট	
[৫.২] মহিলা সমবায়ীদের দক্ষতা উন্নয়ন	[৫.২.১] প্রশিক্ষণার্থী প্রেরণ	উপজেলা ও জেলা হাতে সমবায় একাডেমী ও আঞ্চলিক সমবায় ইনস্টিটিউটে আইজিএ প্রশিক্ষণার্থী প্রেরণ	উপজেলা সমবায় কার্যালয়, জে.এস.এফ.ও. জে.এস.এফ.ও.	উপজেলা সমবায় কার্যালয়ের রিটার্ন ও রিপোর্ট	
	[৫.২.২] কর্মসংস্থান সৃজন	প্রশিক্ষণ প্রাপ্তদের ফলে সৃষ্ট স্ব-কর্মসংস্থান	উপজেলা সমবায় কার্যালয়, জে.এস.এফ.ও. জে.এস.এফ.ও.	উপজেলা সমবায় কার্যালয়ের রিটার্ন ও রিপোর্ট	
	[৫.২.৩] উদ্যোক্তা	প্রশিক্ষণ গ্রহণের ফলে	উপজেলা সমবায়	উপজেলা সমবায়	

ক্রমিক	কর্মসম্পাদন সংক্রমণ	বিবরণ	বাস্তবায়নকারী অধিদপ্তর/সংস্থা/পরিষদ	গরিবাসন পদ্ধতি এবং উপাত্তসূত্র	সাধারণ মন্তব্য
	সুজন	সুষ্ঠু মহিলা উদ্যোক্তা	কার্যালয়, গণেশবাড়ী	কার্যালয়ের বিভিন্ন ও প্রিন্সিপাল	

**সংযোজনী - ৩ : অন্যান্য মন্ত্রণালয়/বিভাগে/অধিদপ্তর/সংস্থা-এর নিকট প্রত্যাপিত সুশিপিও কর্মসম্পাদন
সহায়তাসমূহ**

১	২	৩	৪	৫	৬	৭
প্রতিষ্ঠানের নাম	প্রতিষ্ঠানের নাম	সংশ্লিষ্ট কর্মসম্পাদন সূচক	উক্ত প্রতিষ্ঠানের নিকট সংশ্লিষ্ট মন্ত্রণালয়/বিভাগের প্রত্যাপিত সহায়তা	প্রত্যাপার বৈশিষ্ট্য	উক্ত প্রতিষ্ঠানের নিকট প্রত্যাপার সংক্রান্ত উল্লেখ করুন	সহায়তা গ্রহণ সা গ্রহণ সহায়তা প্রাপ্ত
১	২	৩	৪	৫	৬	৭
সরকারি	বিআরডিবি	[২.১.১] নিরীক্ষা সম্পাদন	বিত্তরক্ষিত তুচ্ছ সমবায় সমূহের নিরীক্ষা ৩১, মার্চ তারিখের মধ্যে সম্পন্ন করার প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণ করা	নিবন্ধিত সমবায় সমূহের মাধ্যে ---২১--- টি সমবায় বিআরডিবি আওতাধীন। উক্ত সমবায় সমূহের নিরীক্ষা সহায়তায় সম্পাদনের দায়িত্ব বিআরডিবি কর্তৃপক্ষের।	শতভাগ	নিরীক্ষার হার কমে যাওয়া, সমবায় এর বার্ষিক প্রতিবেদন ও এর কর্মকাণ্ডে বিকল্প প্রস্তাব
*						
*						
*						

*প্রয়োজনে আরও যোগ করুন।
