
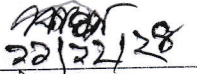
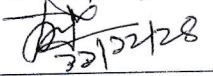


শুদ্ধাচার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন কমিটির সভার কার্য বিবরণী

সভার স্থানঃ- উপজেলা সমবায় কার্যালয়
শেরপুর সদর, শেরপুর।

তারিখঃ- ১১.১২.২০২৪ খ্রি।

উপস্থিত সদস্যদের নাম পদবী ও স্বাক্ষর

ক্রমিক নং	সদস্যদের নাম	পদবী	স্বাক্ষর
০১	মোহাম্মদ বদরুল আলম, উপজেলা সমবায় অফিসার শেরপুর সদর, শেরপুর।	আহবায়ক	
০২	মোঃ কামরুজ্জামান, সহকারী পরিদর্শক	সদস্য	
০৩	তাছলিমা আক্তার, সহকারী পরিদর্শক	সদস্য	


সভার আলোচ্য সূচিসমূহ :-

- ০১। বিগত সভার কার্যবিবরণী পাঠ ও অনুমোদন।
- ০২। অফিসের মালামাল ক্রয় সংক্রান্ত আলোচনা।
- ০৩। সেবা গ্রহীতাদের বসার স্থান সংক্রান্ত আলোচনা।
- ০৪। অফিস প্রাঙ্গণ পরিষ্কার পরিচ্ছন্নতা রাখা।
- ০৫। বিবিধ।

অধ্যকার সভার আহবায়ক জনাব মোহাম্মদ বদরুল আলম, উপজেলা সমবায় অফিসার, শেরপুর সদর, শেরপুর মহোদয় সভাপতির আসন গ্রহণ করার পর সভার কাজ আরম্ভ করা হয়। সভার শুরুতেই জনাব মোঃ কামরুজ্জামান, সহকারী পরিদর্শক, বিগত সভার কার্যবিবরণী পাঠ করে শুনালে উহাতে কোন আপত্তি/অভিযোগ না থাকায় সভায় উহা অনুমোদন করা হয়।

আলোচ্যসূচি মোতাবেক অত্র কমিটির সদস্য জনাব তাছলিমা আক্তার, সহকারী পরিদর্শক, সভায় জানান যে, অফিসের বেশ কিছু মালামাল ক্রয় করা আবশ্যিক বিধায় মালামাল ক্রয় সম্পর্কে আলোচনা করা হয়। সভায় সভাপতি সাহেব জানান যে, মালামালের চাহিদা অনুযায়ী তালিকা করে স্থানীয় স্টেশনারী দোকান হতে ক্রয় করে ক্রয়কৃত মালামালের ভাউচার সংরক্ষণের জন্য নির্দেশ প্রদান করেন। অধ্যকার সভায় আরো আলোচনা হয় যে, অত্র কার্যালয়ে আগত সেবা গ্রহীতাদের বসার জন্য একটি স্থান নির্ধারণ ও একটি কাঠের ব্যাঞ্চ ক্রয় করা আবশ্যিক। অফিস গৃহ পরিষ্কার পরিচ্ছন্নতা বিষয়ে অত্র কার্যালয়ের অফিস সহায়ক জনাব মোঃ শওকত হোসেনকে অবগত করানো হয়েছে।

বিবিধ বিষয়ে আর কোন আলোচনা না থাকায় অত্র সভার আহবায়ক সবাইকে ধন্যবাদ জানিয়ে সভার সমাপ্তি ঘোষণা করেন।


সভাপতি

শুদ্ধাচার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন কমিটি
শেরপুর সদর, শেরপুর।

etc

শুধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়নে ২০২৪-২০২৫ খ্রিঃ

অফিস: শেরপুর সদর।

ত্রৈমাসিকের নাম: অক্টোবর-ডিসেম্বর/২০২৪ খ্রি।

ক্রমিক নং	কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	কর্মসম্পাদনের সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২৪-২৫ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২৪-২০২৫					মন্তব্য		
							লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার		মোট অর্জন	অর্জিত মান
১	কর্ম-পরিবেশ উন্নয়ন (স্বাস্থ্য বিধি বাস্তবায়ন/পরিষ্কার-পরিচ্ছন্নতা বৃদ্ধি ও কর্মচারীদের দাপ্তরিক পোশাক সরবরাহ)	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
		উন্নত কর্ম-পরিবেশ	৩	সংখ্যা ও তারিখ	অফিস সহকারী	৩ টি ০৫/১০/২৪ ০৫/০১/২৫ ০৫/০৮/২৫	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	০৫/১০/২৪	০৫/০১/২৫	০৫/০৮/২৫	০৫/০৮/২৫	১২	১৩	১৪
		ক্রয়পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশ	৩	তারিখ	নৈতিকতা কমিটি	৩১ জুলাই ২৪	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	৩১/০৭/২৪	--	--	--	--	--	--
		শুধাচার সংশ্লিষ্ট এবং দুর্নীতি প্রতিরোধ সহায়ক অন্যান্য কার্যক্রম.....	৪	%	নৈতিকতা কমিটি	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%

১.৪ কর্মপরিবেশ উন্নয়ন সংক্রান্ত

ক্রমিক নং	কার্যক্রমের নাম	বাস্তবায়ন প্রক্রিয়া	প্রমানক হিসাবে যা থাকবে
১.	(স্বাস্থ্য বিধি অনুসরণ/পরিষ্কার-পরিচ্ছন্নতা বৃদ্ধি)	৩০ নভেম্বর, ২০২৪ তারিখের মধ্যে	ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা কর্তৃক বাস্তবায়ন প্রতিবেদন ও ছবি
২.	কর্মচারীদের দাপ্তরিক পোশাক সরবরাহ	৩০ নভেম্বর, ২০২৪ তারিখের মধ্যে	কর্মচারীদের দাপ্তরিক পোশাক সরবরাহের কার্যাদেশ ও ছবি

নং-৪৭.৬১.৮৯০০.০০০.৪০.০৭৫.১৭.১৬৯৯

তারিখ: ২২/১২/২০২৪ খ্রিঃ।

সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য অনুলিপি প্রেরণ করা হলো :

১. উপজেলা সমবায় অফিসার, শেরপুর।

২. উপজেলা সমবায় অফিসার, শেরপুর।

মোহাম্মদ বদরুল আলম
উপজেলা সমবায় অফিসার
শেরপুর সদর, শেরপুর।