

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
উপজেলা সমবায় কার্যালয়
শেরপুর সদর, শেরপুর
coop.sherpursadar.sherpur.gov.bd
সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি (সিটিজেন চার্টার)

১. রূপকল্প (Vision)
টেকসই সমবায়, টেকসই উন্নয়ন।

২. অভিলাষ (Mission)
সমবায়ীদের সক্ষমতা বৃদ্ধি এবং উদ্যোগ সৃষ্টির মাধ্যমে কৃষি, অকৃষি, আর্থিক ও সেবা খাতে টেকসই সমবায় গড়ে তোলা।
৩. প্রতিশ্রুতি সেবাসমূহ:

২.১ নাগরিক সেবা উপজেলা/জেলা সমবায় কার্যালয়, শেরপুর হতে সমবায় সমিতির সদস্যদের সমবায় সম্পর্কিত সেবা প্রদান করা হয়।
২.২ প্রাতিষ্ঠানিক সেবা:
নাগরিক সেবাঃ

ক্র: নং	সেবার নাম	সেবা প্রদানের সর্বোচ্চ সময়সীমা	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র ও ঘাটতিস্থান	সেবামূল্য ও পরিদোষ পদ্ধতি	দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা, পদবি, অফিসিয়াল চেলিফোন নং ও ই-মেইল	উর্ধ্বতন কর্মকর্তা পদবি, চেলিফোন নং ও ই-মেইল
১	প্রাথমিক সমবায় সমিতি নিবন্ধন	আবেদন প্রাপ্তির ৬০ (ষাট) দিনের মধ্যে	০৪	০৫	০৬	০৭	০৮
			১. নির্ধারিত ফরমে আবেদনপত্র; ২. ট্রেজারী চালানের মূল কপি; ৩. আপাতী ০২(দুই) বছরের বাজেট; ৪. প্রস্তাবিত উপ-আইনের ০৩ (তিন) কপি; ৫. সাংগঠনিক সভার কার্যবিবরণী ; ৬. অফিস ভাড়া বুক্তিপত্র; ৭. সদস্যদের জাতীয় পরিচয় পত্রের কপি। ৮. সকল কাগজপত্র যথাযথ কর্তৃপক্ষ কর্তৃক সত্যায়িত; ৯. আবেদনপত্রে ও উপ-আইনে স্বাক্ষরকারীদের জাতীয় পরিচয়পত্রের সত্যায়িত ফটোকপি এবং সমতির সভা নিবর্তনী এলাকার ইউপি চেয়ারম্যান/ওয়ার্ড কমিশিনার কর্তৃক প্রদত্ত নাগরিকত্ব সনদের কপি; ১০. উপ-আইনে স্বাক্ষরকারী সদস্য সমিতির	১. নির্ধারিত ফরমে আবেদনপত্র; ২. ট্রেজারী চালানের মূল কপি; ৩. আপাতী ০২(দুই) বছরের বাজেট; ৪. প্রস্তাবিত উপ-আইনের ০৩ (তিন) কপি; ৫. সাংগঠনিক সভার কার্যবিবরণী ; ৬. অফিস ভাড়া বুক্তিপত্র; ৭. সদস্যদের জাতীয় পরিচয় পত্রের কপি। ৮. সকল কাগজপত্র যথাযথ কর্তৃপক্ষ কর্তৃক সত্যায়িত; ৯. আবেদনপত্রে ও উপ-আইনে স্বাক্ষরকারীদের জাতীয় পরিচয়পত্রের সত্যায়িত ফটোকপি এবং সমতির সভা নিবর্তনী এলাকার ইউপি চেয়ারম্যান/ওয়ার্ড কমিশিনার কর্তৃক প্রদত্ত নাগরিকত্ব সনদের কপি; ১০. উপ-আইনে স্বাক্ষরকারী সদস্য সমিতির	ক) জাতীয় সমবায় সমিতির ক্ষেত্রে ৫০০০/- টাকা, কেন্দ্রীয় সমবায় সমিতির ক্ষেত্রে ১০০০/- টাকা, অন্যান্য প্রাথমিক সমবায়ের জন্য ৩০০/- টাকার ও যারিহ বিমোচনের আওতায় সমবায় সমিতি নিবন্ধনের ক্ষেত্রে ৫০/- টাকা ট্রেজারী চালান এবং ১৫% ভ্যাট জমার কপি।	মোহাম্মদ বদরুল আলম উপজেলা সমবায় অফিসার শেরপুর সদর, শেরপুর। uco.sherpur.sadar@gum all.com	জেলা সমবায় অফিস, শেরপুর ফোন-০২-৯৯৭৭৮৮ Email: dco_sherpur@o.com




		<p>৯. সাধারণ সভার রেজুলেশন; ১০. নিবন্ধন ফি জমা প্রদান; ১১. উপ-আইনে স্বাক্ষরকারীদের জাতীয় পরিপত্রের সত্যায়িত ফটোকপি, সদস্য সন্মিতির প্রতিনিধিত্বকারী ব্যক্তির ১ প্রত্ন সদ্য তোলা পাসপোর্ট সাইজের ছবি ও সদস্যদের মোবাইল/ফোন নম্বর; ১২. বিদ্যমান সমবায় সন্মিতি আইন ও বিধমালা উপ-আইনে নিদেশনা পালনের অঙ্গীকারনামা (দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা কর্তৃক)।</p>	<p>১১. উপ-আইনে স্বাক্ষরকারীদের জাতীয় পরিপত্রের সত্যায়িত ফটোকপি, সদস্য সন্মিতির প্রতিনিধিত্বকারী ব্যক্তির ১ প্রত্ন সদ্য তোলা পাসপোর্ট সাইজের ছবি ও সদস্যদের মোবাইল/ফোন নম্বর; ১২. বিদ্যমান সমবায় সন্মিতি আইন ও বিধমালা উপ-আইনে নিদেশনা পালনের অঙ্গীকারনামা (দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা কর্তৃক)। প্রাপ্তিস্থান: সংশ্লিষ্ট জেলা/উপজেলা সমবায় অফিস</p>	<p>সন্মিতির নীট লাভ হলে সমবায় উন্নয়ন তহবলে নীট লাভের ৩% এবং নিরীক্ষা ফি ১০% হারে সর্বোচ্চ ১০,০০০/- টাকা ট্রেজারী চালানের মাধ্যমে ১৫% হারে ভ্যাটসহ পরিশোধ করতে হবে। কেন্দ্রীয় ও জাতীয় সমবায় সন্মিতির ক্ষেত্রে ০১ (এক) কোটি টাকা নীট মুনাফা পর্যন্ত সর্বোচ্চ-৩০০০০/- (ত্রিশ হাজার টাকা) ও ০২ (দুই) কোটি টাকা পর্যন্ত সর্বোচ্চ-৫০,০০০/- (পঞ্চাশ হাজার) টাকা এবং ০২ (দুই) কোটি টাকার উর্ধ্বে সর্বোচ্চ ১,০০,০০০/- (এক লক্ষ) টাকা নিরীক্ষা ফি ট্রেজারী চালানের মাধ্যমে</p>	<p>মোহাম্মদ বদরুল আলম উপজেলা সমবায় অফিসার শেরপুর সদর, শেরপুর। uco.sherpur.sadar@gmail.com ail.com</p>	<p>জেলা সমবায় ত শেরপুর ফোন-০২-৯৯৭৭ Email: dco_sherp o.com</p>
০৩	<p>সমবায় সন্মিতির নিরীক্ষা সম্পাদন</p>	<p>সংশ্লিষ্ট অর্থ বছরের জুলাই হতে মার্চ মাস পর্যন্ত ০৯ (নয়) মাস</p>	<p>১. সমবায় সন্মিতির হিসাব বিবরণী ২. লেনদেন সংক্রান্ত যাবতীয় খাতাপত্র ৩. সন্মিতির সভার কার্যবিবরণীসহ ৪. অডিট অফিসার কর্তৃক চাহিত সকল রেকর্ডপত্র ৫. সন্মিতির সভার কার্যবিবরণী</p>	<p>১. সমবায় সন্মিতির হিসাব বিবরণী ২. লেনদেন সংক্রান্ত যাবতীয় খাতাপত্র ৩. সন্মিতির সভার কার্যবিবরণীসহ ৪. অডিট অফিসার কর্তৃক চাহিত সকল রেকর্ডপত্র ৫. সন্মিতির সভার কার্যবিবরণী প্রাপ্তিস্থান: সংশ্লিষ্ট সমবায় সন্মিতির কার্যালয়</p>		

০৪	বিবরণ নিষ্পত্তি	বিবরণ অভিযোগ দায়ের ৬০(ষাট) দিনের মধ্যে	১) অভিযোগকারীর স্বাক্ষর সম্বলিত আবেদন। ২) অভিযোগের সংশ্লিষ্ট রেকর্ডপত্রাদির অনুলিপি	২) অভিযোগকারীর স্বাক্ষর সম্বলিত আবেদন। ২) অভিযোগের সংশ্লিষ্ট রেকর্ডপত্রাদির অনুলিপি গ্রাণ্ডিছান: সংশ্লিষ্ট সমবায় সমিতির কার্যালয়	পরিশোধযোগ্য সেবা মূল্য ১০০/- টাকা	মোহাম্মদ বদরুল আলম উপজেলা সমবায় অফিসার শেরপুর সদর, শেরপুর। uco.sherpur.sadar@gm all.com	জেলা সমবায় অফিসার শেরপুর ফোন-02-99778 o.com Email: dco_sherp o.com
০৫	অভ্যর্থী ব্যবস্থাপনা কমিটি নিয়োগ	ব্যবস্থাপনা কমিটির মেয়াদ উত্তীর্ণ হলে	সমবায়ীর আবেদন, ব্যবস্থাপনা কমিটির সভার সিদ্ধান্ত অথবা নিবন্ধক কর্তৃক স্ব-প্রাণোদিতভাবে	সমবায়ের আবেদন, ব্যবস্থাপনা কমিটির সভার সিদ্ধান্ত অথবা নিবন্ধক কর্তৃক স্ব-প্রাণোদিতভাবে গ্রাণ্ডিছান: সংশ্লিষ্ট সমবায় সমিতির কার্যালয়	বিনামূল্যে	মোহাম্মদ বদরুল আলম উপজেলা সমবায় অফিসার শেরপুর সদর, শেরপুর। uco.sherpur.sadar@gm all.com	জেলা সমবায় অফিসার শেরপুর ফোন-02-99778 o.com Email: dco_sherp o.com
০৬	প্রাথমিক সমবায়ের নির্বাচন কমিটি নিয়োগ	নির্বাচন অনুষ্ঠানের কমপক্ষে ৪৫ দিন পূর্বে আবেদন গ্রহণ করতে হবে।	সমিতির প্রস্তাব সম্বলিত আবেদন ও উপজেলা সমবায় অফিসারের সুপারিশ	সমিতির প্রস্তাব সম্বলিত আবেদন ও উপজেলা সমবায় অফিসারের সুপারিশ	সাদা কাগজে আবেদন	মোহাম্মদ বদরুল আলম উপজেলা সমবায় অফিসার শেরপুর সদর, শেরপুর। uco.sherpur.sadar@gm all.com	জেলা সমবায় অফিসার শেরপুর ফোন-02-99778 o.com Email: dco_sherp o.com
০৭	সমবায় সমিতি আইন ,২০০১(সংশোধিত) আইন ২০০২ ও ২০১৩ এর ৪৯ ধারায় সমিতির অন্তর্ভুক্ত সম্পাদন	১.অর্থসরবরাহকারী প্রতিষ্ঠানের আবেদন ২. কমিটির এক তৃতীয়াংশের আবেদন ৩. সমিতির মোট সদস্যের ১০% সদস্যের আবেদন ৪. নিরীক্ষা প্রতিবেদনের সুপারিশ ৫. নিবন্ধকের অধঃস্থলের কোন কর্তৃকার্যের সুপারিশকৃত সুনির্দিষ্ট রিপোর্টের প্রেক্ষিতে	তদন্ত সংক্রান্ত সমিতির খাতাপত্র ও অন্যান্য রেকর্ড পত্র	সংশ্লিষ্টপত্রের আবেদন	বিনামূল্যে	মোহাম্মদ বদরুল আলম উপজেলা সমবায় অফিসার শেরপুর সদর, শেরপুর। uco.sherpur.sadar@gm all.com	জেলা সমবায় অফিসার শেরপুর ফোন-02-99778 o.com Email: dco_sherp o.com
০৮	সমবায় সমিতি তহবিল তহবিল বিষয়ে ৮৩খারায় দায় নির্ধারণ	দায় নির্ধারণের পরবর্তী ১২০ (একশত বিশ) দিনের মধ্যে আদায়যোগ্য	তহবিল তহবিল সংক্রান্ত খাতাপত্র স্ব-পক্ষে রেকর্ডপত্র	তহবিল তহবিল সংক্রান্ত খাতাপত্র স্ব-পক্ষে রেকর্ডপত্র গ্রাণ্ডিছান: সংশ্লিষ্ট সমবায় সমিতির অফিস	৪৯ ধারায় সম্পাদিত তদন্ত প্রতিবেদনের ভিত্তিতে	জেলা সমবায় অফিসার শেরপুর। ফোন নং-০২৯৯৭৭৮২৫০৮ dco_sherpur@yahoo.cm	জেলা সমবায় অফিসার শেরপুর। ফোন নং-০২৯৯৭৭৮২৫০৮ dco_sherpur@y



০৯	অডিট কি জমা গ্রহণ	যে বর্ষে অডিট সম্পাদিত হয়েছে উক্ত বর্ষের জুন মাসের মধ্যে	ঢালানোর কপি	ঢালানোর কপি প্রাপ্তিস্থান: সবেসিইট জেলা/উপজেলা সমবায় অফিস	১. নীট লাভের ১০% হারে সর্বোচ্চ ১০০০০/- টাকার (প্রাথমিক সমবায়) ২. ট্রেজারী ঢালান	মোহাম্মদ বদরুল আলম উপজেলা সমবায় অফিসার শেরপুর সদর, শেরপুর। uco.sherpur.sadar@gm ail.com	জেলা সমবায় অফিস শেরপুর ফোন-02-99778 Email: dco_sherp o.com
১০	সিডিএফ জমা গ্রহণ	যে বর্ষে অডিট সম্পাদিত হয়েছে উক্ত বর্ষের জুন মাসের মধ্যে	ডিডি মূলকপি	ডিডি মূলকপি অনলাইন জমা প্রদানের জমা রশিদ প্রাপ্তিস্থান: সবেসিইট জেলা/উপজেলা সমবায় অফিস	১. নীট লাভের ৩% হারে ২. ডিডি/ অনলাইন জমা	মোহাম্মদ বদরুল আলম উপজেলা সমবায় অফিসার শেরপুর সদর, শেরপুর। uco.sherpur.sadar@gm ail.com	জেলা সমবায় অফিস শেরপুর ফোন-02-99778 Email: dco_sherp o.com
১১	সমবায় সমিতির সদস্যদের আখ্যায়িক প্রশিক্ষণ	০১(এক) দিন	প্রশিক্ষণ মডিউল	উপজেলা সমবায় অফিস কর্তৃক নির্ধারিত সমবায় সমিতির সদস্যদের মনোনয়নের প্রেক্ষিতে	প্রশিক্ষণ প্রদানকারী কর্মকর্তাদের সম্মানী এবং প্রশিক্ষণে অংশগ্রহণকারী সমবায়ীদের জন্য খাতা, কলম, ফোল্ডার ও ভাতা প্রদান করা হয়	মোহাম্মদ বদরুল আলম উপজেলা সমবায় অফিসার শেরপুর সদর, শেরপুর। uco.sherpur.sadar@gm ail.com	জেলা সমবায় অফিস শেরপুর ফোন-02-99778 Email: dco_sherp o.com
১২	প্রশিক্ষণ: (সমিতির সদস্যদের আখ্যায়িক বোর্ডের কম্পিউটার, ক্রিটাল শৌ- পিছু, রক- বাটিক, ইলেকট্রিক্যাল, মোবাইল সার্ভিসিং) হিসাব নিবন্ধন, সমবায় উদ্যোগ সৃষ্টি, সমিতি ব্যবস্থাপনা	বিভিন্ন মেসোদে	প্রশিক্ষণ মডিউল	উপজেলা সমবায় অফিস কর্তৃক নির্ধারিত সমবায় সমিতির সদস্যদের মনোনয়নের প্রেক্ষিতে	সমবায় অফিসের কর্তৃক নির্ধারিত ভাতা ও যাতায়াত প্রদান করা হয়।	মোহাম্মদ বদরুল আলম উপজেলা সমবায় অফিসার শেরপুর সদর, শেরপুর। uco.sherpur.sadar@gm ail.com	জেলা সমবায় অফিস শেরপুর ফোন-02-99778 Email: dco_sherp o.com

১৩	প্রত্যায়িত নকল প্রদান	নির্ধারিত সময় নেই, অনতিবিলম্বে	চাহিত নকলের স্বপক্ষে আবেদন	চাহিত নকলের স্বপক্ষে আবেদন প্রতিস্থান: সংশ্লিষ্ট জেলা/উপজেলা সমবায় অফিস	প্রতি ১০০ শত শতের জন্য ৫/- (পাঁচ) টাকা	মোহাম্মদ বদরুল আলম উপজেলা সমবায় অফিসার শেরপুর সদর, শেরপুর। uco.sherpur.sadar@gm ail.com	জেলা সমবায় অফিস শেরপুর ফোন-02-99777 Email: dco_sher o.com
১৪	অবসায়ন কার্যক্রম	০১ (এক) বছর এক সপ্তাহ এক বছর করে পাঁচবার সময় বাতানো যাবে।	তদন্ত রিপোর্ট, বিশেষ সাধারণ সভার সিদ্ধান্ত নিরীক্ষা প্রতিবেদন, নিবন্ধনের শর্ত ভঙ্গের রেকর্ডপত্র	তদন্ত রিপোর্ট, বিশেষ সাধারণ সভার সিদ্ধান্ত নিরীক্ষা প্রতিবেদন, নিবন্ধনের শর্ত ভঙ্গের রেকর্ডপত্র সংশ্লিষ্ট উপজেলা সমবায় কার্যালয়	বিনামূল্যে	মোহাম্মদ বদরুল আলম উপজেলা সমবায় অফিসার শেরপুর সদর, শেরপুর। uco.sherpur.sadar@gm ail.com	জেলা সমবায় অফিস শেরপুর ফোন-02-99777 Email: dco_sher o.com
১৫	ঋণাধিক সমবায়ের বার্ষিক বিনিয়োগ বাজেট অনুমোদন।	নির্ধারিত সময় নেই, অনতিবিলম্বে	বার্ষিক সাধারণ সভার সিদ্ধান্ত, প্রকল্প প্রস্তাব, ইস্টিমোট, সমন্বয় ডিজাইন, সংশ্লিষ্ট স্থানীয় কর্তৃপক্ষের ছাড়পত্র।	সংশ্লিষ্ট উপজেলা সমবায় কার্যালয়	বিনামূল্যে	মোহাম্মদ বদরুল আলম উপজেলা সমবায় অফিসার শেরপুর সদর, শেরপুর। uco.sherpur.sadar@gm ail.com	জেলা সমবায় অফিস শেরপুর ফোন-02-99777 Email: dco_sherp o.com


 মোহাম্মদ বদরুল আলম
 উপজেলা সমবায় অফিসার
 শেরপুর সদর, শেরপুর।
 মোবাইল নং- ০২৯৯৭৭৮১৮৬৬
 uco.sherpur.sadar@gmail.com