

টি. আর. ফরম নং ২১
(এস, আর ১৮৩ দ্রষ্টব্য)

ক্রয়, সরবরাহ ও সেবা বাবদ ব্যয়ের বিল

দপ্তর উপজেলা সমবায় কার্যালয়,
সদর, নোয়াখালী।

প্রাতিষ্ঠানিক/ অপারেশন কোড * ১২১৩৪৪- টোকেন নং তারিখ

ভাউচার নং তারিখ টিআইএন নং বিআইএন নং

অর্থনৈতিক কোড	বিবরণ	টাকার পরিমাণ	পয়সা
৩২৫৬১০৬	মো: আবুল কালাম, অফিস সহকারী, উপজেলা সমবায় কার্যালয়, সদর, নোয়াখালী সোমার গণ্ডা টোল, সড়িকোন্নয়ন - ১ " - ২ " - ৩	২৬০০/- ২২০০/- ২০০০/-	
মোট টাকা (ক)		৭০০০/-	
কর্তন ও পরিশোধ			
<input type="checkbox"/>	১১১১১০১	ব্যক্তি কর্তৃক দেয় আয়কর ৫%	৩৫০/-
<input type="checkbox"/>	১১৪১১০১	দেশজ পণ্য ও সেবার ওপর মুসক ২০%	৭০০/-
<input type="checkbox"/>	৮১১৩৩০১	ঠিকাদারের নিরাপত্তা জমা	
<input type="checkbox"/>			
<input type="checkbox"/>			
কর্তন ও পরিশোধ বাবদ মোট আদায় (খ)		১০৫০/-	
<input type="checkbox"/>	৮১৭২১০৮	প্রদেয় বিল (ক-খ)	৬৯৫০/-
টাকা (কথায়): <u>সাত হাজার নয় শত দশমাত্র মাত্র।</u>			

- প্রত্যয়ন করা যাচ্ছে যে, জনস্বার্থে এই ব্যয় অপরিহার্য ছিল। আমি আরও প্রত্যয়ন করছি যে, আমার জানা ও বিশ্বাস মতে, এই বিলে উল্লেখিত প্রদত্ত অর্থ নিম্নবর্ণিত ক্ষেত্র ব্যতীত প্রকৃত প্রাপককে প্রদান করা হয়েছে, তবে স্থায়ী অগ্রিমের টাকা অপেক্ষা দায় বেশি হওয়ায়, অবশিষ্ট পাওনা এই বিলে দাবিকৃত টাকা প্রাপ্তির পর প্রদান করা হবে। আমি যথাসম্ভব সকল ভাউচার গ্রহণ করেছি এবং সেগুলো এমনভাবে বাতিল করা হয়েছে যেন পুনরায় ব্যবহার করা না যায়। ২৫ টাকার সকল উর্ধ্বের ভাউচারসমূহ এমনভাবে সংরক্ষণ করা হয়েছে, যেন প্রয়োজনমত ৩ বৎসরের মধ্যে এগুলো পেশ করা যায়। সকল পূর্ত কর্মের বিল এর সঙ্গে সংযুক্ত করা হলো।
- প্রত্যয়ন করা যাচ্ছে যে, যে সকল দ্রব্যের জন্য স্টোর অ্যাকাউন্টস সংরক্ষণ করা হয় সে সব দ্রব্যাদি স্টক রেজিস্টারে অন্তর্ভুক্ত করা হয়েছে।
- প্রত্যয়ন করা যাচ্ছে যে, যে সব দ্রব্যাদি ক্রয়ের বিল পেশ করা হয়েছে, সে সব দ্রব্যের পরিমাণ সঠিক গুণগতমান ভাল, যে দরে ক্রয় করা হয়েছে, তা বাজার দরের অধিক নয়, এবং কার্যাদেশ বা চালান (ইনভয়েন্স)-এর যথাস্থানে লিপিবদ্ধ করা হয়েছে, যাতে একই দ্রব্যের জন্য দ্বিতীয়বার (ডুপ্লিকেট) অর্থ প্রদান এড়ানো যায়।

* প্রতিষ্ঠানের ক্ষেত্রে ০৬ ডিজিট এবং বিশেষ কার্যক্রম/ প্রজেক্ট/ স্কিম -এর ক্ষেত্রে সাত (০৭) ডিজিটের কোড ব্যবহার করতে হবে।

বি: দ্র:- ক্রয়, সরবরাহ ও সেবা বাবদ ব্যয়ের বিল দাখিলের ক্ষেত্রে একটি নির্দিষ্ট অর্থনৈতিক কোডে অর্থ দাবি করতে হবে।

[স্বাক্ষর পৃষ্ঠা দ্রষ্টব্য]

মিনু প্রভা ভৌমিক
উপজেলা সমবায় অফিসার

৪। প্রত্যয়ন করা যাচ্ছে যে-

- (ক) এই বিলে দাবিকৃত প্রকৃত পরিবহণ ভাড়া দেওয়া হয়েছে এবং এটি অপরিহার্য ছিল এবং ভাড়ার হার প্রচলিত যানবাহন ভাড়ার হারের মধ্যেই; এবং
- (খ) সংশ্লিষ্ট সরকারি কর্মচারী সাধারণ বিধিবলে এই ভ্রমণের জন্য ব্যয় প্রাপ্য হন না, এবং এর অতিরিক্ত কোন বিশেষ পারিশ্রমিক, এই দায়িত্ব পালনের জন্য প্রাপ্য হবেন না।

৫। প্রত্যয়ন করা যাচ্ছে যে, যে সকল অধস্তন কর্মচারীর বেতন এই বিলে দাবি করা হয়েছে তারা ঐ সময়ে প্রকৃতই সরকারি কাজে নিয়োজিত ছিলেন (এস, আর, ১৭১)।

৬। প্রত্যয়ন করা যাচ্ছে যে-

- (ক) মনিহারি দ্রব্য বা স্ট্যাম্প বাবদ ২০ টাকার অধিক কোন ক্রয় স্থানীয়ভাবে হয়নি।
- (খ) ব্যক্তিগত কাজে ব্যবহৃত তাঁবু বহনের কোন ব্যয় এই বিলে অন্তর্ভুক্ত হয়নি।
- (গ) আবাসিক ভবনে ব্যবহৃত কোন বিদ্যুৎ বাবদ ব্যয় এই বিলে অন্তর্ভুক্ত হয়নি।
- (ঘ) এই বৎসরে প্রসেস প্রদত্ত পারিতোষিক টাকা (যা গত ৩ বৎসরের জরিমানা বাবদ প্রাপ্তি গড় টাকার সামান্য অধিক হবে না)।

৭। যার নামে চেক ইস্যু করা হবে (প্রযোজ্য ক্ষেত্রে)

* নিয়ন্ত্রণকারী/প্রতিস্বাক্ষরকারী কর্মকর্তার স্বাক্ষর

নাম

পদবি

সিল

স্থান

তারিখ

উপজেলা সমবায় অফিসার

নোয়াখালী সদর, নোয়াখালী।

বুধে পেয়েছি

আয়ন কর্মকর্তার স্বাক্ষর

নাম

পদবি

সিল

স্থান

তারিখ

বরাদ্দের হিসাব	টাকা	পয়সা
১। শেষ বিলের টাকার অঙ্ক		
২। এ যাবত অতিরিক্ত বরাদ্দ (পত্র নং ২৪-২৩...)	৭০০০/-	
৩। এ যাবত যে অঙ্কের বরাদ্দ কমানো হয়েছে। (পত্র নং)		
৪। নিট মোট	৭০০০/-	

ব্যয়ের হিসাব	টাকা	পয়সা
গত বিলের মোট জের (+)		
এই বিলের মোট (+)	৭০০০/-	
সংযুক্ত-পূর্তকর্মের বিলের টাকা		
মোট (পরবর্তী বিলে জের টেনে নেওয়া হবে।)	৭০০০/-	

হিসাবরক্ষণ অফিসে ব্যবহারের জন্য

প্রদানের জন্য পাস করা হল, টাকা

কথায়

অডিটর (স্বাক্ষর)

নাম

তাং

সিল

সুপার (স্বাক্ষর)

নাম

তাং

সিল

চেক নং

নিরীক্ষা ও হিসাবরক্ষণ অফিসার (স্বাক্ষর)

নাম

তাং

সিল

তারিখ

চেক প্রদানকারীর স্বাক্ষর

নাম

তাং

সিল

* কেবলমাত্র প্রযোজ্য ক্ষেত্রে

বিঃ দ্রঃ- এটি স্পষ্টভাবে স্মরণ রাখতে হবে যে, বরাদ্দের অতিরিক্ত ব্যয়ের জন্য আয়ন কর্মকর্তা ব্যক্তিগতভাবে দায়ি থাকবেন। বরাদ্দের অতিরিক্ত ব্যয়ের বিপরীতে যদি তিনি অতিরিক্ত বরাদ্দ মঞ্জুর করতে না পারেন, তবে অতিরিক্ত ব্যয়িত অর্থ তাঁর ব্যক্তিগত ভািতাদি হতে আদায় করা হবে।



Noakhali Supermarket (Basement), Majde Court, Noakhali
Cell : 01819-130903, 01919-130903
01639-448080, 01709-687770
Tel : 0321-71199
E-mail : kenakata.noa@gmail.com

CASH MEMO

No.- 4941

Date: 02/24/28

Name : উদয়েনা মনব্ব অন্তর্নাম
Address : ১৯০, কামারখালী

No.	Description	Qty.	Rate	Amount Taka
১০	২০০ মনব্ব অন্তর্নাম	১ (মি)	২৬০০	২৬০০.০০
২১	২০০ মনব্ব অন্তর্নাম	১ (মি)	২২০০	২২০০.০০
			Total Tk.	২৬০০/-

১৯-১২-২৪/২৮
১৯/১২/২৮
(মিন প্রভা ভৌমিক)
উপজেলা সমবায় অফিসার
কামারখালী নদর, নোয়াখালী।

Received

Thank you for shopping at Kenakat

For - Kenakat

আধুনিক ডিজাইন নিখুঁত
সেলাই আমাদের প্রতিশ্রুতি...

মোবাঃ ০১৭২০-২৯৯৯৭০/০১৮৫৩-৭৮৫৯৭১

নং- 200

জুকা, পাঞ্জাবী, পায়জামা, কাবুলী সুদক্ষ
কারিগর দ্বারা যত্ন সহকারে তৈরি করা হয়।

এরাবিয়ান টেইলার্স এন্ড এমব্রয়ডারী

১৩৯ নং হকার্স মার্কেট (৩য় গলি), মাইজদী কোর্ট, নোয়াখালী।

অর্ডার তারিখ

ডেলিভারী তাং

০১ ০২ ২০২৪

বিবরণ		টাকা
০১.	মহল কাপড় ১ সেট	১২০০.০০
০২.	মহল কাপড় ২ সেট	১০০০.০০
মোট :		২২০০.০০
অগ্রিম :		
বাকী :		

লক্ষণীয় : বৈদ্যুতিক গোলযোগ বা অনিবার্য কারণে ডেলিভারী পিছিয়ে যেতে পারে। ডেলিভারী তারিখ হইতে দু'মাসের মধ্যে কাপড় ডেলিভারী না নিলে নষ্ট/হারানো গেলে কতৃৎস্বক দায়ী নয়। ডেলিভারী প্রত্যহ সন্ধ্যা ছয়টার পার।

স্বাক্ষর



CITY SHOES সিটি শ্যুজ

জিলা স্কুলের সামনে (বাজমহল হোটেলের দক্ষিণ পার্শে)
মাইজরা কোর্ট, সদর, নোয়াখালী।
Cell: 011-858687, 01938-651562

এখানে দেশী-বিদেশী উন্নতমানের জেটসু, বেডিস
ও বাচ্চাদের চামড়ার জুতা, বেডিস ব্যাগ, স্কুল ব্যাগ,
লাগেজ, বাচ্চাদের গার্মেন্টস সামগ্রী ও কমমেটিভ
সামগ্রী সাধারণমূল্যে বিক্রয়ের নির্ভরযোগ্য প্রতিষ্ঠান।

ক্রমিক নং:

106

তারিখঃ.....

নাম উপজেলা সমবায় জমিদার

ঠিকানা সদর, নোয়াখালী,

নং	বিবরণ	পরিমাণ	দর	টাকা
	কুচা মুড়ো	১০০০	১০০০	১০০০
	মুড়ো - ২ মোজা	১০০০	২০০	২০০
	চামড়া - ২ টি		৩০০	৩০০

সিটি শ্যুজ
মিনি প্রভা ভেনিক
উপজেলা সমবায় জমিদার
নোয়াখালী সদর, নোয়াখালী।

কথায়ঃ মোট - ২০০০ ✓
বিক্রেত বিক্রিত মাল ফেরত নেওয়া হয় না
অগ্রীম -
বাকী -

ক্রোতার স্বাক্ষর

বিক্রেতার স্বাক্ষর



গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার

উপজেলা সমবায় কার্যালয়

নোয়াখালী সদর, নোয়াখালী।

☎ 02334491357 🌐 coop.sadar.noakhali.gov.bd ✉ ucosadar@yahoo.com

