



গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
উপজেলা সমবায় কার্যালয়
লক্ষ্মীপুর সদর, লক্ষ্মীপুর।

Web : coop.sadar.lakshmipur.gov.bd
E-mail : cooplakshmipursadar@gmail.com

উপজেলা সমবায় কর্মকর্তা, উপজেলা সমবায় কার্যালয়,
লক্ষ্মীপুর সদর
এবং
জেলা সমবায় কর্মকর্তা, জেলা সমবায় কার্যালয়, লক্ষ্মীপুর
স্বাক্ষরিত

বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি

জুলাই ০১, ২০২৪ - জুন ৩০, ২০২৫





গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার

উপজেলা সমবায় কর্মকর্তা, উপজেলা সমবায় কার্যালয় সদর লক্ষ্মীপুর

এবং

জেলা সমবায় কর্মকর্তা, জেলা সমবায় কার্যালয়, লক্ষ্মীপুর-এর মধ্যে স্বাক্ষরিত

বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি

জুলাই ১, ২০২৪ - জুন ৩০, ২০২৫

সূচিপত্র

উপজেলা অফিসের কর্মসম্পাদনের সার্বিক চিত্র	৩
প্রবেশ	৪
ক্যাপশন ১: উপজেলা অফিসের রূপকল্প (Vision), অভিলক্ষ্য (Mission), কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র এবং কার্যাবলি	৫
ক্যাপশন ২: উপজেলা অফিসের বিভিন্ন কার্যক্রমের ফলাফল/প্রভাব (Outcome/Impact)	৬
ক্যাপশন ৩: কর্মসম্পাদন পরিকল্পনা	৭
সংযোজনী ১: শব্দসংক্ষেপ (Acronyms)	১৪
সংযোজনী ২: কর্মসম্পাদন ব্যবস্থাপনা ও প্রমাণক	১৫
সংযোজনী ৩: জনা অফিসের সঙ্গে সংশ্লিষ্ট কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ	১৭
সংযোজনী ৪-৬: সংস্কার ও সুশাসনমূলক কার্যক্রমের বাস্তবায়ন সংক্রান্ত কর্মপরিকল্পনাসমূহ	১৮

বিভিন্ন কার্যক্রমের ফলাফল/প্রভাব (Outcome/Impact)

ফলাফল/প্রভাব	কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ	একক	প্রকৃত অর্জন ২০২২-২৩	প্রকৃত অর্জন* ২০২৩-২৪	লক্ষ্যমাত্রা ২০২৪-২৫	প্রক্ষেপণ		নির্ধারিত লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের ক্ষেত্রে যৌথভাবে দায়িত্বপ্রাপ্ত মন্ত্রণালয়/বিভাগ/ সংস্থাসমূহের নাম	উপাত্তসূত্র
						২০২৫-২০২৬	২০২৬-২০২৭		
গরীবদের পুষ্টি বিনিয়োগের ব্যাপকৃত অর্থ-কর্মসংস্থান সৃজিত	সমবায় সংগঠনের মাধ্যমে আত্ম- কর্মসংস্থান (পুরুষ)	জন (লক্ষ)	০.০০০১৭৫	০.০০১৭০	০.০০১৮০	০.০০১৮৫	০.০০১৯০	সমবায় বিভাগ, এলজিইডি, বিতারভিবি ও কাব	উপজেলা সমবায় কার্যালয়ের মাসিক ও ত্রৈমাসিক রিটর্ন
	সমবায় সংগঠনের মাধ্যমে আত্ম- কর্মসংস্থান (মহিলা)	জন (লক্ষ)	০.০০০০৬০	০.০০০৭৫	০.০০০৮০	০.০০০৮২	০.০০০৮৫	সমবায় বিভাগ, এলজিইডি, বিতারভিবি ও কাব	উপজেলা সমবায় কার্যালয়ের মাসিক ও ত্রৈমাসিক রিটর্ন
গরীবদের স্থানীয় চাহিদা অনুযায়ী নান প্রসিদ্ধান আয়োজন করা	আমামান প্রশিক্ষণ আয়োজন নিশ্চিত করা	জন	৫০	১০০	১০০	১০০	১০০	সমবায় বিভাগ, এলজিইডি ও কাব	উপজেলা সমবায় কার্যালয়ের মাসিক ও ত্রৈমাসিক রিটর্ন

ক (provisional) ভাষে

কর্মসম্পাদনের ক্যাটাগরি	কর্মসম্পাদনের সূচকের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২২-২৩	প্রকৃত অর্জন* ২০২৩-২৪	লক্ষ্যমাত্রা/নির্ধারিত হওয়া-২৪					প্রক্ষেপণ ২০২৫-২০২৬	প্রক্ষেপণ ২০২৬-২০২৭
									অসামারণ	৯০%	৮০%	উত্তম	চলতি মান		
স্বাক্ষরকারী অফিসের কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	২৫	[১.১] নিবন্ধন	[১.১.১] গ্রাক নিবন্ধন	সমষ্টি	জন(লক্ষ)	৮	০.০০০২০	০.০০২৩১	০.০০২৯০	০.০০২৯০	০.০০২৯০	০.০০২৯০	০.০০২৯০	০.০০২৯০	
			[১.১.২] নিবন্ধন আবেদন	ক্রমপঞ্জিভূত %	%		৭	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০
	২৫	[১.২] উৎপাদন সুযাে সমবায়ীদের গুণিত বিনিয়োগের মাধ্যমে স্ব-কর্মসংস্থান	[১.২.১] সমবায় সংগঠনের মাধ্যমে আয়-কর্মসংস্থান সৃজিত (পুরুষ)	সমষ্টি	জন(লক্ষ)	৫	০.০০০৮০	০.০০২৭০	০.০০২৭০	০.০০২৭০	০.০০২৭০	০.০০২৭০	০.০০২৭০	০.০০২৭০	
			[১.২.২] সমবায় সংগঠনের মাধ্যমে আয়-কর্মসংস্থান সৃজিত (মহিলা)	সমষ্টি	জন(লক্ষ)	৫	০.০০০৬০	০.০০০৬৫	০.০০০৬০	০.০০০৬০	০.০০০৬০	০.০০০৬০	০.০০০৬০	০.০০০৬৫	

সম্পাদনের কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রাকৃত অর্জন ২০২২-২৩	প্রাকৃত অর্জন* ২০২৩-২৪	শস্য/সার/নির্মাণক ইত্যাদি					প্রক্ষেপণ ২০২৫-২০২৬	প্রক্ষেপণ ২০২৬-২০২৭
							অসাধারণ	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে	১০০%		
স্বাক্ষরকারী অফিসের কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	[২.১.১] কার্যকর সমিতির বাৎসরিক নির্বাচনী ক্যালেন্ডার সংকলিত	তারিখ	তারিখ	২	০৭.০৮.২২	১৪.০৮.২৩	১২.০৮.২৪	৩১.০৮.২৪	১৫.০৯.২৪	৩০.০৯.২৪	১৪.১০.২৪	১৪.০৮.২৫	১৪.০৮.২৬
	[২.১.২] মডেল সমবায় সমিতি সৃজিত	সমষ্টি	সংখ্যা	২	৩	৩	৩	৩	৩	৩	২	৩	৪
	[২.১.৩] জকার্যকর সমবায় সমিতির স্থাপনাগাদ তালিকা সংকলিত	তারিখ	তারিখ	২	০৭.০৮.২২	১৪.০৮.২৩	১২.০৮.২৪	৩১.০৮.২৪	১৫.০৯.২৪	৩০.০৯.২৪	১৪.১০.২৪	১২.০৮.২৫	১২.০৮.২৬
[২.২] সমবায় সুশাসন প্রতিষ্ঠা	[২.২.১] কার্যকর সমবায় সমিতির নিরীক্ষা সম্পাদিত	ক্রমপূর্ণিত %		৪	১০০	১০০	১০০	৯০	৮০	৭০	৬০	১০০	১০০

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রাকৃত অর্জন ২০২২-২৩	প্রাকৃত অর্জন ২০২৩-২৪	শতকরা মান/নির্ধারিত ১০০% এর					প্রক্ষেপণ ২০২৫-২০২৬	প্রক্ষেপণ ২০২৬-২০২৭
									অসামান্য	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে		
									১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%		
		[২.২.২] সমবায় সমিতি পরিদর্শন সম্পাদিত	সমষ্টি	সংখ্যা		৩	৪১	৪৩	৬৩	৪৩	৪৩	৪৩	৪৩	৭৩	৬৩
		[২.২.৩] কার্যকর সমিতির নির্বাচন অনুষ্ঠিত/অন্তর্ভুক্ত কমিটি গঠিত	ক্রমপূর্ণিত %	%		২	৬০	৪৪	২২	৪৬	৪৬	৪৬	৪৬	৪৬	৪৬
		[২.২.৪] কার্যকর সমিতির বার্ষিক আর্থিক বিবরণী প্রাপ্তি নিশ্চিত	ক্রমপূর্ণিত %	%		১	৪০	৪৪	৪৩	৪৩	৪৩	৪৩	৪৩	৪৩	৪৩
		[২.২.৫] নিরীক্ষা সম্পাদিত সমবায় সমিতির এজিএম অনুষ্ঠিত	ক্রমপূর্ণিত %	%		২	৩০	৪৩	৭২	৪৬	৪৬	৪৬	৪৬	৪৬	৪৬
		[২.২.৬] নিরীক্ষা সংশোধনী প্রতিবেদন দাখিলকৃত	সমষ্টি	সংখ্যা		১	৬০	৩০	৬০	৬০	৬০	৬০	৬০	৬০	৬০
		[২.৩.১] নিরীক্ষা কি আদায়কৃত	ক্রমপূর্ণিত %	%		৩	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০
		[২.৩.২] সমবায় উন্নয়ন তহবিল আদায়কৃত	ক্রমপূর্ণিত %	%		৩	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০

স্বাক্ষরকারী অফিসের কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র

কর্মসম্পাদনের ক্রেতার নাম	কর্মসম্পাদনের ক্রেতার মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২২-২৩	প্রকৃত অর্জন* ২০২৩-২৪	লক্ষ্যমাত্রা/নির্ধারিত ২০২৪-২৫					প্রক্ষেপণ ২০২৫-২০২৬	প্রক্ষেপণ ২০২৬-২০২৭
									অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে		
									১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%		
সমবায়নের বা বৃদ্ধি ও সম্পদ	২০	[৩.১] স্থানীয় চাহিদা ভিত্তিক প্রশিক্ষণ	[৩.১.১] ভ্রাম্যমান প্রশিক্ষণ অনুষ্ঠিত (পুরুষ/মহিলা)	সমষ্টি	জন	৮	৫০	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০
		[৩.২] সমবায় ইনস্টিটিউটে চাহিদা অনুযায়ী প্রশিক্ষণার্থী প্রেরণ	[৩.২.১] প্রশিক্ষণার্থী প্রেরিত (পুরুষ/মহিলা)	ক্রমপূর্ণিত %	%	৭	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০
		[৩.৩] প্রাতিষ্ঠানিক স্বীকৃতি	[৩.৩.১] জাতীয় সমবায় পুরস্কারের জন্য মনোনয়ন প্রেরিত	ক্রমপূর্ণিত %	%	৫	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০

স্বাক্ষরকারী অফিসের কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২২-২৩	প্রকৃত অর্জন* ২০২৩-২৪	শস্য/মাদ্য/নির্গমক ২০২৪-২৫					প্রক্ষেপণ ২০২৫-২০২৬	প্রক্ষেপণ ২০২৬-২০২৭
									অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে		
									১০০%	৯০%	৮০%	৭০%			

মূল্যায়ন ও সংস্কারমূলক কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র

[১] মূল্যায়ন ও সংস্কারমূলক কার্যক্রমের বাস্তবায়ন জোরপারকরণ	০০	[১.১] শুল্কচাষ কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[১.১.১] শুল্কচাষ কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	ক্রমপঞ্জিত্ব নম্বর	প্রাপ্ত নম্বর	১০								
		[১.২] ই-গভর্ন্যান্স/ উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[১.২.১] ই-গভর্ন্যান্স/ উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	ক্রমপঞ্জিত্ব নম্বর	প্রাপ্ত নম্বর	১০								
		[১.৩] অতিযোগ প্রতিষ্ঠার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[১.৩.১] অতিযোগ প্রতিষ্ঠার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	ক্রমপঞ্জিত্ব নম্বর	প্রাপ্ত নম্বর	৪								
		[১.৪] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[১.৪.১] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	ক্রমপঞ্জিত্ব নম্বর	প্রাপ্ত নম্বর	৩								
		[১.৫] তথ্য আধিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[১.৫.১] তথ্য আধিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	ক্রমপঞ্জিত্ব নম্বর	প্রাপ্ত নম্বর	৩								

*সাময়িক (Provisional) তথ্য

আমি, উপজেলা সমবায় কর্মকর্তা, উপজেলা সমবায় কার্যালয় সদর লক্ষ্মীপুর, জেলা সমবায় কর্মকর্তা, জেলা সমবায় কার্যালয়, লক্ষ্মীপুর-এর নিকট অঙ্গীকার করছি যে এই চুক্তিতে বর্ণিত লক্ষ্যমাত্রা অর্জনে সচেষ্ট থাকব।

আমি, জেলা সমবায় কর্মকর্তা, জেলা সমবায় কার্যালয়, লক্ষ্মীপুর হিসাবে উপজেলা সমবায় কর্মকর্তা, উপজেলা সমবায় কার্যালয় সদর লক্ষ্মীপুর-এর নিকট অঙ্গীকার করছি যে এই চুক্তিতে বর্ণিত লক্ষ্যমাত্রা অর্জনে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করব।

স্বাক্ষরিত:



উপজেলা সমবায় কর্মকর্তা
উপজেলা সমবায় কার্যালয় সদর লক্ষ্মীপুর

০৫.০৬.২০২৪ খ্রি.

তারিখ



জেলা সমবায় কর্মকর্তা
জেলা সমবায় কার্যালয়, লক্ষ্মীপুর

০৫/০৬/২৪

তারিখ

উপজেলা সমবায় কার্যালয়, লক্ষ্মীপুর সদর, লক্ষ্মীপুর এর শূদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা, ২০২৪-২০২৫

আঞ্চলিক/মাঠ পর্যায়ের কার্যালয়ের নাম : উপজেলা সমবায় কার্যালয়, লক্ষ্মীপুর সদর, লক্ষ্মীপুর।

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২৪-২০২৫ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২৪-২০২৫					মন্তব্য		
						লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার		মোট অর্জন	অর্জিত মান
০১	০২	০৩	০৪	০৫	০৬	০৭	০৮	০৯	১০	১১	১২	১৩	১৪

১. প্রাতিষ্ঠানিক ব্যবস্থা..... ৬

১.১ নৈতিকতা কমিটির সভা আয়োজন	সভা আয়োজিত	২	সংখ্যা	ইউসিও	৪	লক্ষ্যমাত্রা	১	১	১	১			
১.২ সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্ত অংশীজনের stakeholders) সংগ্রহের সভা	অনুষ্ঠিত সভা	২	সংখ্যা	ইউসিও	২	লক্ষ্যমাত্রা		১		১			
৩ শূদ্ধাচার সংক্রান্ত শিক্ষণ/মতবিনিময় সভার আয়োজন	প্রশিক্ষিত কর্মচারী	১	সংখ্যা	ইউসিও	৪	লক্ষ্যমাত্রা	১	১	১	১			
৪ কর্ম পরিবেশ বর্ধন (টিওএন্ডইভুস্কেজো মালমাপ পত্রিকরণ/পরিকার-বহুমত)	উন্নত কর্ম পরিবেশ ০১। ৪র্থ শ্রেণীর কর্মচারীদের দাপ্তরিক পোষাক সরবরাহ ও পরিধান নিশ্চিত করা ইত্যাদি) পরিষ্কার - পরিচ্ছন্নতা বৃদ্ধি	১	সংখ্যা ও তারিখ ২২/১২/ ২০২৪ ও ৩০/০১/ ২০২৫	ইউসিও	২	লক্ষ্যমাত্রা		১	১	২২/১২/২০২৪ ৩০/০১/২০২৫			

২. ক্রয়ের ক্ষেত্রে শুল্কভার.....২

২১ ২০২৪-২০২৫ অর্থ বছরের ক্রয় পারিকল্পনা ওয়্যেবসাইটে প্রকাশ	ক্রয় পারিকল্পনা ওয়্যেবসাইটে প্রকাশ	২	তারিখ	অফিস সন্বয়	৩১.০৭.২০২৪	গণনাশীর্ষা ওজন	৩১.০৭.২০২৪										

৩. শুল্কভার সংশ্লিষ্ট এবং দুর্নীতি প্রতিরোধে সর্বাধিক কার্যক্রম.....২

৩.১ সেবা প্রদানের ক্ষেত্রে রেজিস্ট্রারে প্রদেয় সেবার বিবরণ ও সেবা গ্রহীতার যত্নমত সংরক্ষণ	রেজিস্ট্রার যত্ননাশীর্ষকত	২	%	বেশ ভোগ	২০০%	শিক্ষামাত্রা		২০০%	২০০%	২০০%	২০০%						
						অর্জন	অর্জন										

(মোহাম্মদ হানিফ)
 উপজেলা সমবায় অফিসার (অ: দা)
 লক্ষ্মীপুর সদর, লক্ষ্মীপুর।

